



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๗, ๕๕๑๙
ที่ ทส.๑๖๐๘.๔/ ๑๒๕๖

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานติดตามผลการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ส่วนผลิตกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส.๑๖๐๘.๔/๑๓๔๗๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
นำส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
อำนวยการและคณะทำงานติดตามผลการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้ เรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบ
และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://www.forest.go.th/nursery/>

(นายอำนาจ สุส�ธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๑๗๖
วันที่ ๓ สค. ๒๕๖๔

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
วันที่ ๖.๕.๑๖
วันที่ ๖ สค. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า โทร. ๐ ๒๖๙๘๔๒๘๒-๓ ท่อ ๕๕๗๙, ๕๕๙๙
ที่ ๑๙๘๘/๑๙๘๘ วันที่ ๑๕๕๙ ๑๕๕๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการพัฒนาติดตามผลการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๗๗๖๐
วันที่ ๑ ๖ สค. ๒๕๖๔

เวลา

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๙ ๑ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการพัฒนาติดตามผลการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้ เรียนมาเพื่อทราบ สำหรับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า เพื่อทราบและให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้มีรายชื่อ ในคำสั่งทราบและปฏิบัติต่อไป

(นายสุรเชษฐ์ อชลভุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป
—> ๑๕๖๙/๒๕๖๔/๗๗๖๐

(นายอานันด์ สุทธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

เวียน

(นายอาทิตย์ สิริ)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๑ ๖ สค. ๒๕๖๔

(นายอาทิตย์ สิริ)

(นายอาทิตย์ สิริ)
ผู้อำนวยการสำนักอุปการณ์
๑ ๖ สค. ๒๕๖๔

(สำเนา)



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒๖๙๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการติดตาม
ผลการปฏิบัติงานเพาะซำกລ້າໄມ້

ตามที่กรมป่าไม้ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๐๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายให้ติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรมของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มอบหมายให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ห้องที่ดําเนินการติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงาน กิจกรรมสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว ประกาศกรหรงหรรพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) (ฉบับที่ ๓๑) ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบ สรุปได้ว่า ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด-19 ได้คลี่คลายและมีแนวโน้มในทางที่ดีขึ้น รวมทั้งมีการผ่อนคลายข้อจำกัดเรื่องการเดินทาง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานตามแผนงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการเพาະซຳກລ້າໄມ້ จำนวน ๒ แผนงาน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักพื้นฟูป่าไม้

- กิจกรรมเพาະซຳກລ້າໄມ້เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งานเพาະซຳກລ້າໄມ້เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว)
- กิจกรรมโครงการเพิ่มศักยภาพงานเพาະซຳກລ້າໄມ້

๒. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนา และเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมหลักส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

- กิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้)

เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายของกรมป่าไม้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการและคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติงานเพาະซຳກລ້າໄມ້ ของหน่วยงานที่ได้รับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า^๑
๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้^๒
สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ประธานกรรมการ
กรรมการ

๑.๓ ผู้อำนวยการ...

“No Gift Policy พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นธรรม”

๑.๓	ผู้อำนวยการส่วนพื้นที่ป้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการส่วนภาคีเครือข่ายพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	กรรมการ
๑.๖	หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนผลิตกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	นางสาวสุภาวดี แสงพิทักษ์ นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘	นางสาวปรีดาภรณ์ เพชรวิจัย เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ เสนอแนะแนวทางการติดตามผลการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ แก่คณะทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ โดยยึดหลักวิชาการ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- ๒) ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานและเร่งรัดคณะทำงานให้ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้
- ๓) พิจารณากรองรูปแบบและวิธีติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน
- ๔) มีอำนาจในการมอบหมายให้คณะทำงานแต่ละชุดปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบของแต่ละชุด

๒. คณะทำงานติดตามผลการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้ ประกอบด้วย ๕ ชุด คือ

๒.๑ คณะทำงาน ชุดที่ ๑

- ๑) นางสาวกนกวรรณ สุขวี
 - ๒) นายอนุชิต ข่าทิพย์พาที
 - ๓) นางสาวสุภada นักมวย
 - ๔) นางสาวรัชดาพร แวงวงศ์
 - ๕) นางสาวชลธิชา คนมาก
 - ๖) นายเอกชัย ทองนุช
 - ๗) นางสาวกนกวรรณ ศิริสุขไฟบูลย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ หัวหน้าคณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ คณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ คณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ คณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ คณะทำงาน
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ คณะทำงาน

๒.๒ คณะทำงาน ชุดที่ ๒

- ๑) นางสาวอลิสา สาตรรักษ์
 - ๒) นางวนิดา ทองนุช
 - ๓) นางสาวนิตยา คล้ายสีทอง
 - ๔) นายนิกร เอี่ยมมี
- นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ หัวหน้าคณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ คณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ คณะทำงาน
- นักวิชาการป้าไม้ คณะทำงาน

๕) นางสาวพนิต...

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

(๕) นางสาวพนิตสุภา บังห่อง	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๖) นางสาวกัสพร แสงเพ็ชร์	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๗) นางสาววรรณวิชา เปียอรุณ	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๘) นายวิทิตชัย วงศ์เจียมรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน

๒.๓ คณะทำงาน ชุดที่ ๓

(๑) นางสาวอิสรารัตน์ ชลากร	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) นางสาวเพ็ญแข ข้ายวด	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
(๓) นางสาวบุณยาพร แก้วถึง	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๔) นางสาววาริน พูลแสง	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๕) นายสุภัทร มະโนสา	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๖) นายวรพจน์ ธรรมรงค์	ช่างเครื่องยนต์	คณะทำงาน
(๗) นายเชษฐา ระวีโรจน์	พนักงานขับเครื่องจักร	คณะทำงาน

๒.๔ คณะทำงาน ชุดที่ ๔

(๑) นายศุภกิจ จันทร์กลั่น	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) นางนพมาศ ศรียาภัย	พนักงานธุรการ ส๔	คณะทำงาน
(๓) นางสาวอัญญาทิพย์ หมวดหมื่น	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๔) นางสาวภัทริยา โสนาค่า	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๕) นางสาวจิราวรรณ ทองเจัน	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๖) นางระภาพร ศรีหมากสุก	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
(๗) นางสาวนกสส เจริญรัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
(๘) นายภูสิทธิ์ เจริญรัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
(๙) นางสาวพัชร์ญา สายคำกอง	เจ้าหน้าที่ป้าไม้	คณะทำงาน
(๑๐) นางสาวราวดี ขันธเนศ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
(๑๑) นายโพธิ์สยาม ตัณติวนันิชกุล	เจ้าหน้าที่ป้าไม้	คณะทำงาน

๒.๕ คณะทำงาน ชุดที่ ๕

(๑) นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) นางสาวชรัณญา ศิรินุรัณ	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
(๓) นางอรญา แพรวขวัญ	พนักงานธุรการ ส๔	คณะทำงาน
(๔) นางสาวสายทิพย์ เพมศิริ	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
(๕) นางสาวณัฐฐา อ่อนสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
(๖) นางสาววรภรณ์ ชัยภูกิจสโรช	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
(๗) นางสาวนกสส นาคสังข์	นักวิชาการป้าไม้	คณะทำงาน
(๘) นางสาวรุจรส่า พงษารัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
(๙) นางสาวพรธิบล สิงห์รักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
(๑๐) นายศุภชัย นาคโคกสูง	ช่างเครื่องยนต์	คณะทำงาน

โดยให้คณะ...

“No Gift Policy หล. โปรดไม่เสียแลกเป็นธรรม”

โดยให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ในการติดตามผลการปฏิบัติงานเพาช์สำก้าไม้ และกิจกรรมอื่นๆ เช่น การดำเนินการติดตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมเพาช์สำก้าไม้ตามหนังสือ กรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๔/๒๓๒๖๓ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ตลอดจนให้คำแนะนำทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติงานแก่น่วยงานเพาช์สำก้าไม้ในสังกัดของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมและการกิจที่เกี่ยวข้อง โดยยึดหลักวิชาการ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานสรุปผล พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการอ่านวิการทราบ ซึ่งคณะกรรมการในแต่ละเขตสามารถออกไปปฏิบัติงานร่วมกับเขตอื่นได้ ในการณ์ที่คณะกรรมการของเขตนั้นๆ ติดภารกิจหรืองานอื่น

สำหรับการเดินทางไปปฏิบัติราชการอนุญาตให้ใช้รถยนต์ของทางราชการเป็นพาหนะในการปฏิบัติงานและอนุญาตให้ใช้รถยนต์ของทางราชการที่ใช้อยู่ประจำศูนย์เพาช์สำก้าไม้ทุกศูนย์ รวมทั้ง อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัว (ในกรณีรถยนต์ของทางราชการไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน) ทั้งนี้ อนุญาตให้เบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหลอดื่มน้ำ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานจากแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักพื้นฟูป่าไม้ กิจกรรมเพาช์สำก้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว และแผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการบึงกันรักษาป่า พัฒนา และเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม) สุรชัย อจลบุญ
(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง[✓]
(นายศุภกิจ จันทร์กลัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ