ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๓๑๕๐
วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 5780
วันที่ 21 ก.ค. 2565
เวลา

บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๑๗๓๙
วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๖๕

ที่ ทส ๑๖๐๘.๕/ว ๑๒๐๑๓ **วันที่** ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งคู่มือปฏิบัติงาน โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งคู่มือปฏิบัติงาน โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html และสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์
เพื่อทราบ

(นางสาวมาลิณี โพธิ์กระจ่าง)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหาร

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายอำนาจ สุสุทธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

เรียน

(นายอานนท์ ถิระปรีดานันท์)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๒๑ ก.ค. ๒๕๖๕

งานสุรการ
คุณสัญญาภัทร์
ดำเนินการ

คู่มือปฏิบัติงาน
โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ
ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

คู่มือปฏิบัติงาน

โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

ส่วนภาคีเครือข่ายฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว
สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
กรมป่าไม้

กรมป่าไม้

คู่มือปฏิบัติงาน
โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

กรมป่าไม้

พ.ศ. ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์	๑
ขอบเขต	๑
คำจำกัดความ	๒
ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๒
แนวทางปฏิบัติงานโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้ กรณีดำเนินการเอง	๓
แนวทางปฏิบัติงานโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้ กรณีบริจาคเงิน	๗
ภาคผนวก	๙

คู่มือปฏิบัติงาน
โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

บทนำ

กรมป่าไม้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้อย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่ระบุให้มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕๕ ของพื้นที่ประเทศ ตลอดจนส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมมีบทบาทในการฟื้นฟูพื้นที่ป่าทั่วประเทศเพื่อสนับสนุนการเพิ่มพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปลูกป่าเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว โดยปัจจุบันได้ดำเนินโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และให้การบริการภาคส่วนที่มีความประสงค์ร่วมดำเนินการฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่รับผิดชอบของกรมป่าไม้ โดยวิธีการเข้าร่วมโครงการประกอบด้วย การดำเนินการเอง และการบริจาคเงิน ซึ่งทั้งสองวิธีมีขั้นตอนการเข้าร่วมและการดำเนินโครงการที่แตกต่างกัน ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สำนักส่งเสริมการปลูกป่าจึงได้จัดทำ "คู่มือปฏิบัติงานโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศของกรมป่าไม้" เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ในการดำเนินโครงการรวมทั้งเผยแพร่ให้ประชาชนทราบต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ในการดำเนินโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

๒. เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกที่ประสงค์ร่วมดำเนินการฟื้นฟูระบบนิเวศกับกรมป่าไม้ทราบขั้นตอนการเข้าร่วมและการดำเนินโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

๓. เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปทราบกระบวนการดำเนินโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

ขอบเขต

ครอบคลุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้

แนวทางปฏิบัติงานโครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้ กรณีบริจาคเงิน

๑. การกำหนดพื้นที่เป้าหมาย

๑.๑ กรมป่าไม้กำหนดพื้นที่ที่เหมาะสมในการปลูกฟื้นฟูป่า โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับการปลูกป่าระดับพื้นที่ ตามคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ กรมป่าไม้เสนอข้อมูลพื้นที่ (ข้อ ๑.๑) ให้หน่วยงานภายนอกพิจารณาเลือกพื้นที่ดำเนินการปลูกฟื้นฟูป่า และแจ้งเป็นหนังสือให้กรมป่าไม้ทราบ

๑.๓ กรมป่าไม้พิจารณาความเป็นไปได้ของการดำเนินการในพื้นที่ดังกล่าว และแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานภายนอกทราบ

๑.๔ หน่วยงานภายนอกสนับสนุนเงินบริจาค

๒. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กรมป่าไม้จัดทำและอนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบฟอร์มตามที่กรมป่าไม้กำหนด) พร้อมมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๓. การปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กรมป่าไม้ส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ จากนั้นพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. การติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

พนักงานเจ้าหน้าที่ติดตามและประเมินผลภาคสนาม และรายงานผลตามแบบฟอร์มบันทึกการติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงานปลูกป่า/งานบำรุงป่า (ภาคผนวก ๔) ต่อสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ จากนั้นสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่พิจารณาและประเมินผลการรายงานดังกล่าว และเสนอกรมป่าไม้ต่อไป

๕. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริจาคเงิน

กรมป่าไม้รายงานผลการปฏิบัติงานการฟื้นฟูระบบนิเวศต่อผู้บริจาคเงิน

แนวทางปฏิบัติงาน
โครงการความร่วมมือการฟื้นฟูระบบนิเวศ ระหว่างหน่วยงานภายนอกกับกรมป่าไม้ กรณีบริจาคเงิน

หน่วยงานภายนอกแจ้งความประสงค์เข้าร่วมดำเนินการปลูกฟื้นฟูป่า
ในพื้นที่รับผิดชอบของกรมป่าไม้

↓

กรมป่าไม้กำหนดพื้นที่ที่เหมาะสมในการปลูกฟื้นฟูป่า
โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับการปลูกป่าระดับพื้นที่
ตามคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
และส่งให้หน่วยงานภายนอกพิจารณา

↓

หน่วยงานภายนอกพิจารณาเลือกพื้นที่ดำเนินการปลูกฟื้นฟูป่า และแจ้งให้กรมป่าไม้ทราบ

↓

กรมป่าไม้พิจารณาความเป็นไปได้ของการดำเนินการในพื้นที่ดังกล่าว
และแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานภายนอกทราบ

↓

หน่วยงานภายนอกสนับสนุนเงินบริจาค

↓

กรมป่าไม้จัดทำและอนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
พร้อมมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานตามแผน
และส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่

↓

พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

↓

พนักงานเจ้าหน้าที่ติดตามและประเมินผลภาคสนาม
และรายงานสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่
เพื่อพิจารณาและรายงานผลการปฏิบัติงานให้กรมป่าไม้ทราบ

↓

กรมป่าไม้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริจาคเงิน

ภาคผนวก

อัตราราคางานต่อหน่วย ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงบประมาณ

หมายเหตุ : งานปลูกป่า หน้า 3, ผ-3 และ ผ-4

โครงการ.....

โดยความร่วมมือระหว่าง ..... กับ กรมป่าไม้

๑. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๔. พื้นที่ดำเนินการ

.....

.....

.....

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ สำรวจพื้นที่และกำหนดขอบเขตพื้นที่โครงการ

.....

.....

๕.๒ จัดทำแผนการปฏิบัติงาน

.....

.....

๕.๓ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน

.....

.....

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

.....

.....

.....

๗. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)									
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
รวม										
รวมทั้งสิ้น										

๘. งบประมาณโครงการ

งบประมาณได้รับการสนับสนุนจาก .....

อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ..... บาท

๙. การบริหารจัดการ

๙.๑ กรมป่าไม้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๙.๒ .....แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเพื่อติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้สนับสนุนโครงการ

.....

.....

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

๑๒. การอนุมัติโครงการ

ผู้เขียนโครงการ .....
(.....)
.....

ผู้เขียนโครงการ .....
(.....)
.....

ผู้เสนอโครงการ .....
(.....)
.....

ผู้ตรวจสอบโครงการ .....
(.....)
.....

ผู้เห็นชอบโครงการ .....
(.....)
.....

ผู้เห็นชอบโครงการ .....
(.....)
.....

ผู้อนุมัติโครงการ .....
(.....)
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ตราสัญลักษณ์ หน่วยงาน		ตราสัญลักษณ์ หน่วยงาน

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

โครงการ.....

ระหว่าง

..... กับ .....

๑. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๒. ขอบเขตความร่วมมือ

.....

.....

.....

๓. ระยะเวลาดำเนินการความร่วมมือ

.....

.....

.....

๔. สิทธิประโยชน์ที่เกิดจากการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๕. การขยายระยะเวลา หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

.....

.....

.....

๖. การสิ้นสุดบันทึกข้อตกลง

.....

.....

.....

ชื่อหน่วยงาน..... กรมป่าไม้

....

(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

พยาน..... พยาน.....

(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

บันทึกการติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงานปลูกป่า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

หน่วยฟื้นฟูฯ/โครงการ.....
จังหวัด.....

เขียนที่.....
.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า

วัน ..... ระหว่างเวลา.....น. คณะทำงาน ติดตามแนะนำและประเมินผลการปฏิบัติงานปลูกป่า ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๓๗๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ร่วมกัน ติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงาน หน่วยฟื้นฟูฯ/โครงการ.....
.....
แปลงปลูกป่า แปลงที่.....เนื้อที่.....ไร่ เริ่มปลูก ปี พ.ศ.....ตั้งอยู่ในพื้นที่.....
.....ท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โดยมี.....
เป็นผู้นำตรวจ ผลปรากฏดังนี้

๑. สภาพพื้นที่โดยทั่วไป
   ๑.๑ สภาพภูมิประเทศ.....
   ๑.๒ สภาพดิน.....
   ๑.๓ ประเภทป่า/พืชพรรณตามธรรมชาติ.....
.....
๒. ชนิดพันธุ์ไม้ที่ปลูก.....ชนิด ได้แก่.....
.....
๓. ระยะปลูก.....เมตร จำนวน.....ต้น/ไร่
๔. อัตราการรอดตายเฉลี่ย.....ต้น/ไร่ คิดเป็น.....เปอร์เซ็นต์ (สุ่มตัวอย่าง)
๕. ความเจริญเติบโต ○ ดี ○ ปานกลาง ○ ต่ำ
๖. ความร่วมมือของราษฎร/มวลชน รอบพื้นที่แปลง ○ ดี ○ ปานกลาง ○ ต่ำ
๗. ปัญหาอุปสรรค
.....
.....
๘. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะทำงาน
.....
.....

๙. การประเมินผลการบำรุงป่าของคณะทำงาน

กิจกรรม	ประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุงแก้ไข	
	≥๓.๕๐	๓.๔๙-๓.๐๐	๒.๙๙-๒.๐๐	<๒.๐๐	
	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)	
๑. การสำรวจและคัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมต่อการฟื้นฟู					
๒. การเตรียมพื้นที่					
๓. การจัดทำแนวกันไฟ/ทางตรวจการณ์					
๔. การปลูกต้นไม้					
๕. การแผ้วถาง การกำจัดวัชพืช การใส่ปุ๋ย					
๖. การปลูกซ่อมต้นไม้					
๗. การจัดทำป้ายแปลงปลูกป่า					
๘. การจัดทำหลักเขตแสดงขอบเขตแปลง					
๙. ภาพรวมการประเมินผล อยู่ในระดับ					

อนึ่ง ในการติดตาม แนะนำ และการประเมินผลการปฏิบัติงานบำรุงป่า ครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ได้กระทำไปตามอำนาจหน้าที่ มิได้ทำให้ทรัพย์สินของผู้ใดเสียหาย หรือสูญหายแต่อย่างใด ทั้งมิได้มีการบังคับ ขู่เข็ญ หรือเรียกร้องผลประโยชน์แต่อย่างใด

ได้อ่านแล้วรับว่าถูกต้อง จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าคณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....คณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....คณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....คณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้แทนสำนักฯ ท้องที่
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้นำตรวจ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

บันทึกการติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงานบำรุงป่า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

หน่วยฟื้นฟูฯ/โครงการ.....
จังหวัด.....

เขียนที่.....
.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า

วัน ..... ระหว่างเวลา.....น. คณะทำงาน ติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงานบำรุงป่า ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๘๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ร่วมกัน ติดตาม แนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงาน หน่วยฟื้นฟูฯ/โครงการ.....
.....
แปลงปลูกป่า แปลงที่.....เนื้อที่.....ไร่ เริ่มปลูก ปี พ.ศ.....ตั้งอยู่ในพื้นที่.....
.....ท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โดยมี.....
เป็นผู้นำตรวจ ผลปรากฏดังนี้

๑. สภาพพื้นที่โดยทั่วไป
   ๑.๑ สภาพภูมิประเทศ.....
   ๑.๒ สภาพดิน.....
   ๑.๓ ประเภทป่า/พืชพรรณตามธรรมชาติ.....
.....
๒. ชนิดพันธุ์ไม้ที่ปลูกซ่อม.....ชนิด ได้แก่.....
.....
๓. ระยะปลูก.....เมตร จำนวน.....ต้น/ไร่
๔. อัตราการรอดตายเฉลี่ย.....ต้น/ไร่ คิดเป็น.....เปอร์เซ็นต์ (สุ่มตัวอย่าง)
๕. ความเจริญเติบโต ○ ดี ○ ปานกลาง ○ ต่ำ
๖. ความร่วมมือของราษฎร/มวลชน รอบพื้นที่แปลง ○ ดี ○ ปานกลาง ○ ต่ำ
๗. ปัญหาอุปสรรค
.....
.....
๘. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะทำงาน
.....
.....

๙. การประเมินผลการบำรุงป่าของคณะทำงาน

กิจกรรม	ประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุงแก้ไข	
	≥๓.๕๐	๓.๔๙-๓.๐๐	๒.๙๙-๒.๐๐	<๒.๐๐	
	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)	
๑. การซ่อมทางตรวจการณ์					
๒. การจัดยามป้องกันไฟ					
๓. การจัดทำแนวกันไฟ					
๔. การกำจัดวัชพืช การใส่ปุ๋ย					
๕. การปลูกซ่อมต้นไม้					
๖. การลิดกิ่ง					
๗. ภาพรวมการประเมินผล					
อยู่ในระดับ					

อนึ่ง ในการติดตาม แนะนำ และการประเมินผลการปฏิบัติงานบำรุงป่า ครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ได้กระทำไปตามอำนาจหน้าที่ มิได้ทำให้ทรัพย์สินของผู้ใดเสียหาย หรือสูญหายแต่อย่างใด ทั้งมิได้มีการบังคับ ขู่เข็ญ หรือเรียกร้องผลประโยชน์แต่อย่างใด

ได้อ่านแล้วรับว่าถูกต้อง จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าคณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....คณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....คณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....คณะทำงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้แทนสำนักฯ ท้องที่
(.....)
ตำแหน่ง.....

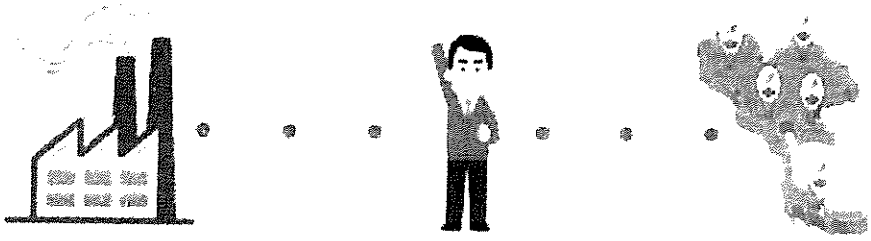
(ลงชื่อ).....ผู้นำตรวจ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ที่ปรึกษา : นายพฤกษ์ โสโน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

คณะผู้จัดทำ : นายอดิศร สารวงศ์ ผู้อำนวยการส่วนภาคีเครือข่ายฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว
นางสาวสุปาณี นิยมศิลป นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
นายตุลยวัฒน์ หอมภู่ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
นางสาวอารีรัตน์ เชียวสธนกุล นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
นางสาวสุทธิ์จีรา ไชยชนะ นักวิชาการป่าไม้ (พนักงานราชการ)
นายธีระภัทร ตราชู นักวิชาการป่าไม้ (พนักงานราชการ)

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า กรมป่าไม้
๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐
โทร ๐๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๖๕

กรมป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ส่วนภาคีเครือข่ายฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว
๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐