



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายนวัตกรรมที่ว่าไป โทร. ๐.๒๕๑๙.๔๗๘๗-๓ ต่อ. ๕๕๑๙, ๕๕๒๐  
ที่ ๗๘/๑๖๐๘.๔/ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕  
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๔ ฉบับ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ส่วนผลิตกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๔ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๐๓๗๑ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้
๒. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๐๕๐๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการแทน

๓. สำเนาหนังสือสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ที่ ทส ๑๖๐๘.๑/๑๗๕๙ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

๔. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๘.๑/๒๐๗๘๐ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป  
ทั้งนี้ สามารถเปิดดูเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนผลิตกล้าไม้ <http://new.forest.go.th/nursery/>

(นายสิทธิพงษ์ โกรกัณกิจ)  
เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้  
สำนักงานป่าไม้อวุโส



ส่วนผู้อธิการป่าไม้  
เลขที่รับ.....  
วันที่.....  
เวลา.....

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
รับที่ ๙๕.๑๘  
วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา.....  
ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ ๒๑๖๔  
วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๖๔  
เวลา.....

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐-๒๕๕๒-๔๗๗๙-๓๓๗๙ ต่อ ๕๕๗๙

ที่ ๑๙๐๘๓/๒ ๒๐๑๗ ๑

วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาประกาศและคำสั่ง จำนวน ๒ เรื่อง มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แนวปฏิบัติ การดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ ประจำทุกภาระ ระดับ ปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับ ชำนาญงาน และระดับอาชีวะ

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๕๐๔๕/๑๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายสุรชัย ใจดุบุญ)

อธิบดีกรมป่าไม้

เวียน

(นายสิทธิพงษ์ โภวพัฒนกิจ)  
เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผู้อธิการป่าไม้อาชีวะ  
สำนักงานป่าไม้อาชีวะ

งานการค่าใช้จ่าย  
อุทธรณ์ พ.ร.บ.  
ที่ดิน พ.ร.บ./ที่ดิน  
และกฎหมาย

(นายอานันท์ ถิรประดานันท์)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๔

# สำเนา



## ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้  
ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ  
และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาชุส

เพื่อให้การดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๑ กฎ. ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน  
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปในหรือ<sup>ต่าง</sup>กระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกฎ. ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนด และเพื่อให้กรมป่าไม้มีแนวปฏิบัติเดียวกัน ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสม  
การพัฒนาข้าราชการ การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และเกิดประโยชน์ต่อส่วนราชการสูงสุด ดังนี้ จึงให้กำหนด  
แนวปฏิบัติการดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ ประเภท  
วิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และประเภททั่วไป ระดับ  
ปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาชุส ขึ้นใหม่เพื่อดือดูกฎบัญ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการย้าย การรับโอน และการให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้  
เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และเพื่อให้กรมป่าไม้มีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน

๒. เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ  
สังกัดกรมป่าไม้

๓. เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ  
ประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสมสมกับการปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ  
และการพัฒนาข้าราชการ

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๑

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. กฎ. ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. กฎ. ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
๖. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
๗. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

### แนวปฏิบัติการดำเนินการย้ายข้าราชการ

#### ๑. การย้ายข้าราชการ

๑.๑ การย้าย หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการตำแหน่งหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการตำแหน่งอื่นในกรมเดียวกัน หรือการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการในกรมเดียวกัน

๑.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ มี ๒ ประเภท ตามลำดับ ความสำคัญ ดังนี้

๑.๒.๑ การย้ายเพื่อประโยชน์ทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อให้เป็นไปตามกรอบ อัตรากำลังข้าราชการกรมป่าไม้ การย้ายเพื่อเสริมอัตรากำลังที่ว่าง หรือการย้ายด้วยเหตุผลอื่น เพื่อประโยชน์ ทางราชการ โดยให้ดำเนินการเป็นคราว ๆ ไปได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๑.๒.๒ การย้ายด้วยเหตุผลความจำเป็นตามความประสงค์ของข้าราชการกรมป่าไม้ ได้แก่ การย้ายเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติราชการ การย้ายด้วยเหตุผลความจำเป็น ของครอบครัว สุขภาพของร่างกาย ขอถบถวิ่งตาม ค่าครองชีพ หรือเหตุอื่นใดซึ่งเป็นเหตุผลของข้าราชการ ผู้ขอย้ายนั้น

๑.๓ กำหนดให้มีการพิจารณาการย้ายประจำเดือนพฤษภาคมและเดือนพฤศจิกายน ของทุกปี (การย้ายปกติ)

#### ๒. คุณสมบัติข้าราชการที่ประสงค์ขอย้าย

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะย้าย ตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งและคุณสมบัติที่ ก.พ. กำหนด

๒.๒ ข้าราชการกรมป่าไม้ ที่ได้รับการบรรจุใหม่ต้องผ่านการประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นพิเศษอย่างยิ่งเฉพาะราย

๒.๓ ต้องได้รับความเห็นจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๒.๔ ต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี รวมถึงข้าราชการกรมป่าไม้ ผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น หรือได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งไม่น้อยกว่าหนึ่งปีบังตั้งเดือนที่ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ

#### ๓. วิธีดำเนินการย้าย

๓.๑ ข้าราชการกรมป่าไม้ ที่มีความประสงค์ขอย้ายหรือประสงค์ย้ายสับเปลี่ยน ให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบ และให้ระบุเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักบริหารกลาง

๓.๒ สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) รับเรื่องจากหน่วยงานต้นสังกัดผู้ขอย้าย หรือหน่วยงานที่รับย้าย (กรณีขอรับการสนับสนุน) เพื่อดำเนินการตรวจสอบตำแหน่งว่างที่จะย้าย หรือตำแหน่ง ที่จะย้ายสับเปลี่ยนแล้วแต่กรณี

๓.๓ สำนัก...

๓.๓ สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน/คุณสมบัติ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จัดลำดับการรับและรวบรวมคำร้องขอ้าย โดยคำนึงถึงความสำคัญตามคำร้องขอ้าย จัดทำและรวบรวมคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ความรู้ ทักษะ ความสามารถ คุณวุฒิ ความประพฤติ และประสบการณ์การรับราชการ รวมทั้งความเห็นของผู้บังคับบัญชา ต้นสังกัดของข้าราชการที่ประสงค์ขอ้าย เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ หรือคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในการย้ายข้าราชการ และนำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

๓.๔ สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) จัดส่งสำเนาคำสั่งย้ายข้าราชการให้หน่วยงาน ต้นสังกัด หน่วยงานที่รับย้าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ ให้หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งข้าราชการ ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งย้ายทราบ พร้อมทั้งให้ดำเนินการส่งมอบงานตามระเบียบฯ และมีหนังสือส่งตัวเพื่อไปปฏิบัติงาน ในหน่วยงานสังกัดใหม่ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับทราบคำสั่ง และรายงานกรมป่าไม้ทราบต่อไป

๓.๕ หน่วยงานต้นสังกัดใหม่ เมื่อข้าราชการมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการแล้ว ให้รายงานกรมป่าไม้ทราบ และจัดให้มีคำสั่งมอบหมายงานต่อไป

#### ๔. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการย้ายข้าราชการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ

๔.๑ กรณีย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน สายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้ หรือคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการย้าย และนำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ข้าราชการจะได้รับการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ต้องเสนอขอความเห็นชอบ จากปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อโปรดเห็นชอบก่อนมีคำสั่งย้าย

๔.๒ กรณีย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้ หรือคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการย้าย และนำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

๔.๓ กรณีย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้ดำเนินการ โดยวิธีการประเมินบุคคล โดยให้ผู้เข้ารับการประเมินจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา (ตามเอกสารที่กำหนดแนบท้ายประกาศ) เพื่อเสนออธิบดีกรมป่าไม้ หรือคณะกรรมการ ดำเนินประเมิน ความเหมาะสม ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมจากข้อมูลบุคคลและผลงานกับตำแหน่ง และลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ทั้งนี้ ผู้ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยมีเกณฑ์การประเมินความเหมาะสม คณานิตเมื่อ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย (แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล) ร้อยละ ๓๐

๒. คุณลักษณะของบุคคล และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยผู้บังคับบัญชาปัจจุบัน (แบบประเมินคุณลักษณะบุคคลและแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน) ร้อยละ ๓๐

๓. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และแนวคิดในการพัฒนางาน (แบบข้อเสนอแนวคิดในการปฏิบัติงานหรือการพัฒนางาน) ร้อยละ ๕๐

๔.๔ กรณีย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ระดับอาชูโถ และประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่ หรือเคยดำรงอยู่ ให้ดำเนินการโดยวิธีการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน โดยคณะกรรมการที่ อก.พ. กรม แต่งตั้งเพื่อประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด แล้วรายงานผลการประเมินเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อมีคำสั่งย้ายตอบไป

๔.๕ กรณีย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่ต่ำกว่าเดิมไม่ว่าในสายงานเดียวกัน หรือต่างสายงาน ต้องได้รับความยินยอมจากข้าราชการที่ประสงค์ย้ายก่อน

๔.๖ กรณีย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ผู้นั้นต้องเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปมาก่อน และย้ายมาได้ในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่เคยดำรงอยู่เดิม

๔.๗ กรณีการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญประเภททั่วไปซึ่งไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กระทำได้เฉพาะการย้ายมาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการเท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๔.๘ กรณีย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กระทำได้เฉพาะผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน โดยย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ

๔.๙ กรณีย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ

## แนวปฏิบัติการดำเนินการรับโอนข้าราชการ

### ๑. การรับโอนข้าราชการ

๑.๑ การโอน หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประภควิชาการตำแหน่งหนึ่งให้ไปดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประภควิชาการตำแหน่งอื่น ต่างกระทรวงหรือกรม หรือการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอื่นให้ไปดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประภควิชาการต่างกระทรวงหรือกรม

๑.๒ ตำแหน่งว่างกรมปัจจุบัน จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ของส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลา

๑.๓ กำหนดให้มีการพิจารณารับโอนประมาณเดือนพฤษภาคมและเดือนพฤษจิกายน ของทุกปี (การรับโอนปกติ)

๑.๔ การรับโอนกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สามารถดำเนินการได้ตลอดเวลา โดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๑.๕ กรมปัจจุบันมีตำแหน่งว่างที่จะรับโอนโดยไม่ระบุต่อการบรรจุนักเรียนทุนที่มีภาระผูกพัน กับหน่วยงานที่รับโอน ผู้ไปปฏิบัติงานตามติดตามรัฐมนตรีกลับเข้ารับราชการ

### ๒. คุณสมบัติผู้ขอโอน

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ ผู้ขอโอนต้องไม่อยู่ระหว่างสอบสวนพิจารณาลงโทษทางวินัย คดีแพ่ง หรือคดีอาญา

๒.๓ เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะรับโอน ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งและคุณสมบัติที่ ก.พ. กำหนด

๒.๔ ต้องได้รับความยินยอมจากส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ขอโอนและได้รับความเห็นชอบ การรับโอนจากอธิบดีกรมปัจจุบัน

๒.๕ แบบคำร้องขอโอนจะมีระยะเวลาการพิจารณารับโอนภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่กรมปัจจุบัน ประทับรับเรื่อง

### ๓. วิธีดำเนินการรับโอน

๓.๑ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบคำร้องขอโอนได้ที่ เว็บไซต์ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลา (www.forest.go.th/person/circular) โดยส่งแบบคำร้องขอโอน และหลักฐานประกอบการขอโอนได้ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ที่สำนักบริหารกลา กรมปัจจุบัน ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

๓.๒ สำนักบริหารกลา (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน/คุณสมบัติ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจะดำเนินการส่งสำเนาแบบคำร้องขอโอนของข้าราชการที่ประสงค์จะขอโอน มาให้หน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่จะรับโอนพิจารณา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาความเหมาะสม ใน การรับโอน ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ประสงค์รับโอนระบุความคิดเห็นและเหตุผลในการรับโอนบุคคล พร้อมทั้ง จะต้องตรวจสอบประวัติของข้าราชการที่มีความประสงค์จะขอโอน (ในทางลับ) โดยอาจสอบถามหัวหน้างาน

หรือเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับด้านการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ หรือด้านสุขภาพ เป็นต้น (ตามแบบการพิจารณา รับโอนที่กรมป่าไม้กำหนด) เพื่อประกอบการพิจารณาของอธิบดีกรมป่าไม้ คณะกรรมการที่กรมป่าไม้แต่งตั้ง หรือคณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมป่าไม้

๓.๓ เมื่อได้ผลการพิจารณาการรับโอนแล้ว สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) จะเสนอ ให้อธิบดีกรมป่าไม้ลงนามในหนังสือทابานหมายการรับโอนข้าราชการไปยังส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการ ที่ประสงค์ขอโอนเพื่อโปรดพิจารณาหากไม่ขัดข้องและยินยอมที่จะให้โอนข้าราชการ ให้มีหนังสือแจ้งผล ให้กรมป่าไม้ทราบ ต่อไป

๓.๔ สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ดำเนินการเสนออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อพิจารณา อนุมัติและลงนามคำสั่งรับโอนข้าราชการ และแจ้งให้ส่วนราชการต้นสังกัดที่มีรายชื่อตามคำสั่งรับโอนทราบ เพื่อส่งให้ข้าราชการพ้นจากตำแหน่งและอัตราราเงินเดือน แล้วส่งตัวข้าราชการมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ ที่กรมป่าไม้

๓.๕ เมื่อข้าราชการมารายงานที่กรมป่าไม้แล้ว กรมป่าไม้จะมีหนังสือส่งตัวไปยังหน่วยงาน ที่สังกัด ทั้งนี้ หากข้าราชการไปรายงานที่ต้นสังกัดเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานที่รับตัวไว้รายงานกรมป่าไม้ทราบ และมีคำสั่งมอบหมายงานต่อไป

#### ๔. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการรับโอนข้าราชการ มาดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ

๔.๑ กรณีรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน สายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ หรือคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการรับโอน และนำเรียนอธิบดี กรมป่าไม้ เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

๔.๒ กรณีรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ หรือคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการรับโอน และนำเรียนอธิบดี กรมป่าไม้ เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

๔.๓ กรณีรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้ดำเนินการ ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการย้ายข้าราชการ ข้อ ๔.๓ โดยอนุโลม

๔.๔ กรณีรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ระดับอาชีวะ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการดำเนินการย้ายข้าราชการ ข้อ ๔.๔ โดยอนุโลม

๔.๕ กรณีรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่ต่ำกว่าเดิมไม่ว่าในสายงานเดียวกัน หรือต่างสายงาน ต้องได้รับความยินยอมจากข้าราชการที่จะรับโอนก่อน

๔.๖ กรณีรับโอนข้าราชการประจำภารกิจ ประจำหน่วยการ หรือประจำบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ผู้นั้นต้องเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปมาก่อน และโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม

๔.๗ กรณีรับโอนข้าราชการประจำทั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประจำภารกิจมา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประจำภารกิจในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงตำแหน่งประจำภารกิจมา ก่อน

๔.๘ กรณีรับโอนข้าราชการประจำทั่วไปซึ่งไม่เคยดำรงตำแหน่งประจำภารกิจมา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประจำภารกิจ กระทำได้เฉพาะการโอนมาดำรงตำแหน่งประจำภารกิจระดับปฏิบัติการเท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๔.๙ กรณีรับโอนข้าราชการประจำหน่วยการ หรือประจำบริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประจำภารกิจ กระทำได้เฉพาะผู้ที่เคยดำรงประจำภารกิจมา ก่อน

๔.๑๐ กรณีรับโอนมาดำรงตำแหน่งประจำภารกิจ หากผู้ขอโอนเคยดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่างกว่าปริญญาตรีเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญาโดยผลการสอบแข่งขันหรือ การคัดเลือก กรณีที่มีเหตุพิเศษ ซึ่งการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกต้องเทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดสำหรับการสอบแข่งขันตามมาตรา ๕๓ หรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ ตามมาตรา ๕๕ จึงจะรับโอนได้

๔.๑๑ การรับโอนข้าราชการตามข้อ ๑.๔ เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ที่อธิบดี กรมป่าไม้มอบหมายเป็นผู้พิจารณา โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติฯ กฎ ก.พ. หรือหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

๔.๑๒ กรณีกรมป่าไม้มีหนังสือขอรับโอนไปยังหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่าผู้ขอโอนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับโอน กรมป่าไม้ขอสงวนสิทธิ์จะปฏิเสธการรับโอนผู้นั้น

#### ๕. การพิจารณาการให้โอนข้าราชการเพื่อเรียนสามัญสังกัดกรมป่าไม้

๕.๑ ผู้นั้นต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามข้อผูกพันที่มีอยู่กับกรมป่าไม้

๕.๒ เมื่อกรมป่าไม้ได้รับหนังสือทابทางจากส่วนราชการอื่นแล้ว สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) จะสอบถามความเห็นและข้อมูลจากหน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการตรวจสอบประวัติ และเสนออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อลงนามในหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ส่วนราชการที่รับโอนทราบ ต่อไป

๕.๓ กรมป่าไม้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอน เพื่อแจ้งหน่วยงานต้นสังกัด ส่วนราชการที่รับโอน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และแจ้งข้าราชการที่มีรายชื่อตามคำสั่งให้โอนดังกล่าวทราบ ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้มีรายชื่อดำเนินการส่งมอบงานตามระเบียบฯ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง โดยให้หน่วยงานต้นสังกัด ส่งตัวให้กรมป่าไม้ เพื่อดำเนินการส่งตัวข้าราชการไปรายงานตัว ณ ส่วนราชการที่รับโอน ต่อไป

#### ๖. การได้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ก่อนวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

๗. คำสั่งหรือหลักเกณฑ์และวิธีการใด ของกรมป่าไม้ที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ยกเลิกเฉพาะ  
ในส่วนที่ว่าด้วยการย้ายและการโอน และให้ประกาศฉบับนี้แทน

๘. กรณีนอกเหนือจากนี้ ให้เสนอ ก.พ. เป็นผู้พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ๓ รั้นవաຄມ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) ๗ ຖ.ສ. ဓ.ລ.ບ.ນ.  
(นายสุรัช ธรรมบูรณ์)  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

บุคคล

(นางสาวกุลนิดา บุตรรักษ์)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(แบบฟอร์มย้าย ๑)

## แบบคำร้องขอัยยาข้าราชการ สังกัดกรมป่าไม้

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

## เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ด้วยข้าพเจ้า..... เกิดวันที่..... เดือน.....  
พ.ศ..... อายุ..... ปี

- วุฒิการศึกษา  ต่ำกว่าปริญญาตรี.....สาขาวิชาเอก.....  
 ปริญญาตรี.....สาขาวิชาเอก.....  
 ปริญญาโท.....สาขาวิชาเอก.....  
 ปริญญาเอก.....สาขาวิชาเอก.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....สังกัด.....  
 รับเงินเดือนในอัตรา.....บาท ปฏิบัติงานที่สถานที่ปฏิบัติงานข้างต้น ตั้งแต่วันที่.....  
 เดือน..... พ.ศ..... นับระยะเวลาถึงวันที่ยื่นคำร้องขอหยัย รวม.....ปี.....เดือน  
 มีภูมิลำเนาเกิดอยู่ที่อำเภอ..... จังหวัด..... ปัจจุบันมีชื่อยู่บ้านเลขที่.....  
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
 หน้าที่ความรับผิดชอบที่ปฏิบัติในตำแหน่งปัจจุบัน.....

โดยขอรับใบสำคัญประจำตำแหน่ง/สังกัด (ระบุได้ไม่เกิน ๓ ตำแหน่ง) ตามลำดับความต้องการ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๓. ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

การย้ายครั้งนี้เป็นการย้ายครั้งที่.....ย้ายครั้งสุดท้ายจากตำแหน่ง.....  
สังกัด.....เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออัยยวัฒน์

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้างาน/ผู้อำนวยการส่วน

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ : ๑. ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือผู้อำนวยการกลุ่มชั้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้  
๒. แบบคำร้องขอัยหมดอายุในรอบการพิจารณาแล้ว ฯ หากไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายต้องดำเนินการยื่นเรื่องใหม่ในรอบต่อไป

## แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการ (กรณีย้ายสับเปลี่ยน)

## สังกัดกรมป่าไม้

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

## เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ด้วย กลุ่มงาน/ส่วน..... สำนัก.....  
 มีความประสงค์ขอย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการในสังกัด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... นามสกุล .....

- เลขที่ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .....
- |              |  |
|--------------|--|
| วุฒิการศึกษา | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี..... สาขา/วิชาเอก..... |
|              | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี..... สาขา/วิชาเอก.....        |
|              | <input type="checkbox"/> ปริญญาโท..... สาขา/วิชาเอก.....         |
|              | <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก..... สาขา/วิชาเอก.....        |

รับเงินเดือนในอัตรา..... บาท ปฏิบัติงานที่สถานที่ปฏิบัติงานข้างต้น ตั้งแต่วันที่.....

เดือน..... พ.ศ. .... นับระยะเวลาถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย รวม..... ปี..... เดือน.....

มีภูมิลำเนาเกิดอยู่ที่อำเภอ..... จังหวัด..... ปัจจุบันมีชื่ออยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

หน้าที่ความรับผิดชอบที่ปฏิบัติในตำแหน่งปัจจุบัน.....

---



---



---



---

## ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอย้ายสับเปลี่ยนกับ

๒. ชื่อ ..... นามสกุล .....

- เลขที่ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .....
- |              |  |
|--------------|--|
| วุฒิการศึกษา | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี..... สาขา/วิชาเอก..... |
|              | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี..... สาขา/วิชาเอก.....        |
|              | <input type="checkbox"/> ปริญญาโท..... สาขา/วิชาเอก.....         |
|              | <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก..... สาขา/วิชาเอก.....        |

รับเงินเดือนในอัตรา..... บาท ปฏิบัติงานที่สถานที่ปฏิบัติงานข้างต้น ตั้งแต่วันที่.....

เดือน..... พ.ศ. .... นับระยะเวลาถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย รวม..... ปี..... เดือน.....

มีภูมิลำเนาเกิดอยู่ที่อำเภอ..... จังหวัด..... ปัจจุบันมีชื่ออยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

หน้าที่ความรับผิดชอบที่ปฏิบัติในตำแหน่งปัจจุบัน.....

---



---



---



---

เหตุผลในการขอย้ายสับเปลี่ยน .....

.....

.....

.....

ผู้ขอย้ายสับเปลี่ยน คนที่ ๑

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของหัวหน้างาน/ผู้อำนวยการส่วน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ตั้งแต่ระดับ  
ผู้อำนวยการสำนักขึ้นไป)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผู้ขอย้ายสับเปลี่ยน คนที่ ๒

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของหัวหน้างาน/ผู้อำนวยการส่วน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ตั้งแต่ระดับ  
ผู้อำนวยการสำนักขึ้นไป)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

รูปถ่าย<sup>.....</sup>  
ขนาด 1 นิ้ว<sup>.....</sup>

## แบบคำร้องขอโอน

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมป่าไม้  
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ด้วยข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวประชาชน.....  
ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/ชั้น..... รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น..... อัตราเงินเดือน..... บำนาญ.....  
สำนัก/กอง..... กรม.....  
กระทรวง..... โทรศัพท์.....  
ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา 63 หรือ มาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551

2. เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ..... ปี  
สัญชาติ..... ศาสนา..... อายุบ้านเลขที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

### 3. มีคุณวุฒิการศึกษา

- ปวช สาขา.....  ปริญญาตรี สาขา.....  
 ปวส สาขา.....  ปริญญาโท สาขา.....  
 อนุปริญญา สาขา.....

4. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี).....

5. สถานภาพการสมรส  โสด  สมรส  อื่นๆ.....  
คู่สมรสประกอบอาชีพ..... ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....

6. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ในตำแหน่ง..... ระดับ.....  
สังกัดส่วนราชการ..... กระทรวง.....

7. วินัย/คดีความ

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย                | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อุยระระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย   | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อุยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="checkbox"/> อุยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

8. "ได้โอนไปปรับราชการต่างสังกัดมาแล้ว ดังนี้

- 1) สังกัด..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
รวมเวลาราชการ..... ปี..... เดือน.....
- 2) สังกัด..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
รวมเวลาราชการ..... ปี..... เดือน.....
- 3) สังกัด..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
รวมเวลาราชการ..... ปี..... เดือน.....

9. ปัจจุบันข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้.....  
.....  
.....

10. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมาปรับราชการในสังกัดกรมป่าไม้ ตำแหน่ง.....  
ระดับ..... สังกัด.....  
เหตุผลที่ขอโอน.....  
.....

11. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

- สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.7 จำนวน 1 ฉบับ  
 สำเนาถูกฟิล์มศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ  
 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ  
 รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป  
 เอกสารอื่น (ตามมี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ, สมุด เป็นต้น จำนวน 1 ฉบับ

"ได้แก่.....  
.....  
.....

12. สถานที่ที่สามารถติดต่อได้

หมู่บ้าน/อาคาร.....เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....

13. หากข้าพเจ้าได้รับการรับโอนมาดำรงตำแหน่งกรรมป้าไม้แล้ว จะปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับโอนเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยมีข้ออ่อน/ย้าย ไปสังกัดส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ แบบคำร้องขอโอนจะมีระยะเวลาการพิจารณารับโอนภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่กรมป้าไม้มีประทับรับเรื่อง หากยังไม่ได้รับการพิจารณาในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าคำร้องขอโอนฉบับนี้เป็นอันยกเลิกไป โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้โอนทราบ และถ้ายังมีความประสงค์จะขอโอนให้ยื่นเรื่องใหม่

**แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล**

(กรณีข้าราชการประจำวิชาการระดับปฏิบัติการข้อย้าย/โอน ต่างกลุ่มตำแหน่ง)

๑. ชื่อ - นามสกุล .....			
๒. ตำแหน่งและระดับ (ปัจจุบัน) .....	เลขที่ตำแหน่ง .....		
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน .....	กอง/สำนัก/ศูนย์ .....		
กรม .....	กระทรวง .....		
ตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ .....			
๓. ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง .....	เลขที่ตำแหน่ง .....		
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน .....	กอง/สำนัก/ศูนย์ .....		
กรม .....	กระทรวง .....		
๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗) เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....			
อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน .....			
๕. ประวัติการศึกษา			
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
๖. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน) แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)			
วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สังกัด	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
๗. ประวัติการฝึกอบรมและดุจงาน (แบบสำเนาประกาศนียบัตร/ใบรับรอง)			
ปี      ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
๘. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (นอกเหนือจากข้อ ๖.)			
.....			
.....			
.....			
๙. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน			
.....			
.....			
.....			
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ลงชื่อ ..... ผู้ขอรับการประเมิน			
( ..... )			
วันที่ ..... เดือน ..... ปี .....			

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน ..... ตำแหน่ง .....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ .....

รายการประเมินคุณลักษณะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<b>๑ ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</b> ๑.๑ มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่โดยตรงในสายงานที่ <b>ปฏิบัติอยู่</b> ๑.๒ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน ๑.๓ เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และ/หรือแก้ไข <sup>*</sup> <b>ปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น</b> ๑.๕ ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความ <sup>*</sup> <b>ผิดพลาด</b>	๑๕	
<b>๒ ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</b> ๒.๑ <b>ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ของหน่วยงานและส่วนราชการ</b> ๒.๒ <b>ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของ<sup>*</sup>  <b>ข้าราชการพลเรือน</b></b> ๒.๓ มีความซื่อสัตย์สุจริต	๑๕	
<b>๓ การทำงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</b> ๓.๑ ยอมรับฝึกความคิดเห็นของผู้อื่น ๓.๒ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น ๓.๓ เป็นนักประชาธิปไตยที่สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ ๓.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	๑๕	
<b>๔ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</b> ๔.๑ พิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ด้วยเหตุผล ๔.๒ ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและการแก้ปัญหา ๔.๓ เลือกวิธีการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องและเหมาะสม	๑๕	
<b>๕ การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</b> ๕.๑ แสวงหา ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็น <sup>*</sup> <b>ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือวิชาชีพอยู่เสมอ</b> ๕.๒ สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ <b>ตลอดเวลา</b> ๕.๓ นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน <b>ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</b>	๑๕	

รายการประเมินคุณลักษณะ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖ ความเสียสละ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น ๖.๑ อุทิศเวลาให้การทำงานอย่างเต็มที่ ๖.๒ สามารถช่วยเหลืองานองค์กรอื่นนอกเหนือจากองค์กรที่ทำอยู่ ๖.๓ ไม่เกียงงาน	๑๐	
๗ ความสามารถในการสื่อสาร พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น ๗.๑ สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจตรงกัน ๗.๒ ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ ให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่าง ชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้อง เหมาะสม	๑๐	
๘ ความคิดสร้างสรรค์ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น ๘.๑ คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผล ของงาน ๘.๒ แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และ สามารถปฏิบัติได้	๑๐	
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลนี้ใช้สำหรับการประเมินผู้ขอรับย้ายหรือโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการในต่างสภากาชาดและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่

ลงชื่อ .....(ผู้ประเมิน)

( )

ตำแหน่ง .....

วัน.....เดือน.....ปี.....



แบบข้อเสนอแนะคิดในการปฏิบัติงานหรือการพัฒนางาน

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ..... เลขที่ตำแหน่ง .....

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน ..... กอง/สำนัก/ศูนย์ .....

กรม ..... กระทรวง .....

เรื่อง .....

หลักการและเหตุผล .....

.....  
.....  
.....  
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ .....

.....  
.....  
.....  
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ .....

.....  
.....  
.....  
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ .....

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้ขอรับการประเมิน

( )

วันที่ ..... เดือน ..... ปี .....

หมายเหตุ ๑. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลนี้ใช้สำหรับการประเมินผู้ขอรับการประเมินไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการในต่างสภากาชาดและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่

๒. ไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษขนาด A4 แบบอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT ๙

สำเนา



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๕๐๕๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน  
และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้

เพื่อให้การดำเนินการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการ  
พลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ มีแนวปฏิบัติเดียวกัน ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสม  
การพัฒนาข้าราชการ การเสริมสร้างชั้นกำลังใจ และเกิดประโยชน์สูงสุด ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน  
มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ  
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน  
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปในหรือ<sup>๑</sup>  
ต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือน  
สามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม  
พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับ  
ราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมป่าไม้  | ประธานกรรมการ    |
| (กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง)   |                  |
| ๒. ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้  | กรรมการ          |
| (ตามที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบและติดตามหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งว่าง) |                  |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์                                | กรรมการ          |
| (เจ้าของตำแหน่งว่าง)   |                  |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง                                      | กรรมการ          |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนราชการเจ้าหน้าที่                                | เลขานุการ        |
| ๖. นักทรัพยากรบคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ                              | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ส่วนราชการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง    |                  |

อำนาจหน้าที่ ...

### อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณาการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการและประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน สายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสม คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ คุณวุฒิ ความประพฤติ และประสบการณ์การรับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒. พิจารณาการย้าย การรับโอน ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด

๓. รายงานผลการพิจารณาเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นาย) นฤทธิ์ ธรรมรงค์  
(นางอุรุวิชัย คงสุข)  
ผู้บังคับบัญชา

สำเนาถูกต้อง

บุคคล

(นางสาวกุลนิตา บุตรรักษ์)  
ผู้อำนวยการบุคคลปฏิบัติการ



ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ... ๒๑๗๙  
วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๔

ส่วนผลิตภัณฑ์ไม้  
เลขที่รับ... ๕๐๓๔  
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๔

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
หกที่... ๙๕.๒  
หกที่... ๙.๐.๘.๘.๗.๒๕๖๔

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๘๒ - ๓ ต่อ ๕๙๗๙

ที่ ๑๘๑๐๑, ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป  
จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๕๑๐๗ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

๒. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๕๑๐๔ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และ  
<https://new.forest.go.th/person/circular/>

(นายสุรเชษฐ์ อจลบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายสิทธิพงษ์ โกวพัฒนกิจ)  
เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานป่าไม้อาชญากรรม  
สำนักงานป่าไม้อาชญากรรม

๑๗๘๙/๒๑๗๙  
๑๕๑๐๑  
๑๕/๑๒/๖๔

เวียน

(นายอานันท์ ศิริบรรยานันท์)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๔



คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๕๐๐ ณ ๑๓๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการแทน

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ทางราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงแต่งตั้งข้าราชการ ให้รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๕ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) ผู้ชัก ธรรมบุญ  
(นายสุรชัย ธรรมบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางวรรณชринทร์ จิตรสมัคร)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายรับอิเล็กทรอนิกส์ประจำเดือนตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

(แบบที่ ๑ สำหรับบัญชีรายรับ ประจำเดือน พ.ศ.๒๕๖๔ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				รักษาภาระงาน				หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ประณีต	ระดับ	ตำแหน่ง / สังกัด	ประณีต	ประณีต	เลขที่	ลงตัวที่	
๑	นายสุวรรณ ตั้งมิตรเจริญ	นักวิชาการปั้นแม่ (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปฏิรูป) สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการปั้นแม่) สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	อำนวยการ	สูง	๑๕๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	เมื่อผู้ตัวแทนตรวจสอบ ในลำดับแรกไม่อยู่ ให้ผู้ตรวจสอบต่อทั้ง สำนักส่งเสริมการปฏิรูป ผู้รักษาภาระงานแทน
๒	นายชัย แคนพี้	เจ้าพนักงานปั้นแม่ ส่วนบุคคลภาคธุรกิจ สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	หัวหน้า	อาชีวศึกษา	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการปั้นแม่) สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	อำนวยการ	สูง	๑๕๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	ตามลำดับ
๓	นายสิทธิพงษ์ โภพพัฒน์กิจ	เจ้าพนักงานปั้นแม่ ส่วนบุคคลภาคธุรกิจ สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	หัวหน้า	อาชีวศึกษา	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการปั้นแม่) สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	อำนวยการ	สูง	๑๕๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	
๔	นายอติพร สารวงศ์	นักวิชาการปั้นแม่ กลุ่มงานพัฒนาอุดสาಹกรรมแม่ สำนักวิจัยและพัฒนาการปฏิรูป	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการปั้นแม่) สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	อำนวยการ	สูง	๑๕๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	
๕	นายอานันท์ ถิรประดิษฐ์	นักวิชาการปั้นแม่ ปรับตัวฯสำนักส่งเสริมการปฏิรูป	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	-ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการปั้นแม่) สำนักส่งเสริมการปฏิรูป	อำนวยการ	สูง	๑๕๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	

จำนวน ๕ ราย



คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๕๐๐๔ /๒๕๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ทางราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี) หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติราชบัตรเปียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี) จำนวน ๕ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) สุรชัย อจลบุญ  
(นางสุรชัย อจลบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง<sup>✓</sup>  
(นางสาวณัชรินทร์ จิตรสัมคร)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายรับอี้ดการและตัวชี้วัดการให้รัฐบาลราชการ

คสส. ๙

แบบที่ ๕ สำหรับปีที่ ๒๐๑๔ / ๘๖๑๔ ลงวันที่ ๒๓ ๗  
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				รักษาเชิงรบแทน				หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประมวล	ระดับ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประมวล	ระดับ	เลขที่	ตัวแปรที่	
๑	นายรุ่งพัสด์ พวงจำเปี้ย	นักวิชาการปั้นใหม่ ส่วนจัดการรักษาครัวปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี) สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	-ผู้อำนวยการและพัฒนา (วิชาการปั้นใหม่) สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	อำนวยการ	สูง	๙๗๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	เมื่อผู้ได้รับแต่งตั้ง <sup>ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง</sup> ในลำดับแรกไม่อยู่ ในลำดับรองลงมาเป็น
๒	นายรุ่งนัย นันทน์	นักวิชาการปั้นใหม่ กลุ่มงานวัฒนธรรม ปั้นใหม่ ปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	-ผู้อำนวยการและพัฒนา (วิชาการปั้นใหม่) สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	อำนวยการ	สูง	๙๗๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	ผู้อำนวยการซึ่งการแต่งตั้ง <sup>ตามลำดับ</sup>
๓	นายธนาศักดิ์ นนทภา	นักวิชาการปั้นใหม่ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๔ (นครราชสีมา) ปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	-ผู้อำนวยการและพัฒนา (วิชาการปั้นใหม่) สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	อำนวยการ	สูง	๙๗๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	
๔	นางเพ็ญรัตน์ บุญศรีรัตน์	เจ้าหน้าที่ป้องกันและปราบปราม ส่วนแผนกรือกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี) นักวิชาการปั้นใหม่ กลุ่มงานวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรมและการปั้นใหม่ ปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	ทั่วไป	อาชีวศึกษา พิเศษ	-ผู้อำนวยการและพัฒนา (วิชาการปั้นใหม่) สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	อำนวยการ	สูง	๙๗๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	
๕	นางนนิตยา คล้ายเมือง	นักวิชาการปั้นใหม่ กลุ่มงานวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรมและการปั้นใหม่ ปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	-ผู้อำนวยการและพัฒนา (วิชาการปั้นใหม่) สำนักจัดการทรัพยากรปั้นใหม่ที่ ๒ (อุดรธานี)	อำนวยการ	สูง	๙๗๓	บัดนี้ เป็นต้นไป	จันวน ๕ ราย

✓



ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ.....๔๗๙  
วันที่.....๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา.....

ส่วนผู้ดูแลกล้าไม้  
เลขที่รับ.....๔๗๙  
วันที่.....๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา.....

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนอำนวยการ โทร. ๕๕๒๙  
ที่ ๑๖๐๘๑/๑๗๔๗ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ  
สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
ผู้อำนวยการส่วนผู้ดูแลกล้าไม้  
ผู้อำนวยการส่วนพื้นฟูพื้นที่ป่าไม้  
ผู้อำนวยการส่วนภาคีเครือข่ายพื้นฟูพื้นที่สีเขียว

สำนักส่งเสริมการปลูกป่าขอส่งสำเนาประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ลงวันที่ ๒๐  
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ระหว่างวันที่  
๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น และระดับดีมาก เรียนมา  
เพื่อโปรดทราบ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายพุกษ์ ไสโน)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายสิทธิพงษ์ โภวพัฒนกิจ)  
เจ้าพนักงานป่าไม้อาชญา  
หน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผู้ดูแลกล้าไม้

กรกฎาคม  
๒๕๖๔  
๑๗/๑๒/๖๔



สำเนา  
ประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า<sup>๑</sup>  
เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ในหน่วยงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก ดังนี้

ระดับดีเด่น จำนวน ๓๑ ราย

๑. นายอานันท์ ถีระปรีดาบันนท์
๒. นางสุชิตา บุญยอด
๓. นายกิตติพันธ์ ศรีตระลักษณ์
๔. นางสาวณัฐนันท์ ไชยววงศ์
๕. นางสาวอนันญา ปัทมสนธิ
๖. นางสาวกริยา สุดปัญญา
๗. นางสาวอิสราริญญา ชาลากร
๘. นายณัฐพล มาเพ็อก
๙. นายทรงย์พิจารณ์ บัวไข
๑๐. นางสาวมนัสพร สง่าเมือง
๑๑. นางสาวพิมพิลัย ขันทรี
๑๒. นายสุเทพ ทองใบ
๑๓. นายไชยา แคนโพธิ์
๑๔. นางสาวสุภาดา นักมวย
๑๕. นายเจน รักสุข
๑๖. นางสาวสุปานี นิยมศิลป์
๑๗. นายตุลย์วัฒน์ หอมภู่
๑๘. นางสาวบัวหลัน ขันทะลี
๑๙. นายสิทธิพงษ์ โกรกพัฒนกิจ
๒๐. นายปัณณวิชญ์ ภูริรักษ์พิติกร
๒๑. นางกำไร ประมาณ
๒๒. นายราวุฒิ ทานัน
๒๓. นางกาญจนा สงวนศิริธรรม
๒๔. นายอนุชิต ข่าทิพย์พาที
๒๕. นางสาวกนกวรรณ สุขทรี
๒๖. นางสาวลลิสา สาตะร์กษ์
๒๗. นางสาวธัญญารณ์ อุดมศักดิ์เวชกุล

๒๘. นายศุภกิจ จันทร์กลั่น
๒๙. นางสาวอนงค์ สายเสน
๓๐. นางสาวพรหทัย แสนคำแหง
๓๑. นายอติศร สารวงศ์

ระดับดีมาก จำนวน ๑๒ ราย

๑. นางเบญจ่า แท้สูงเนิน
๒. นายพงศ์ปกรณ์ ผิวผ่อง
๓. นางสาวมาลิณี โพธิ์กระเจน
๔. นายฉัตรชัย อรรถวิทย์
๕. นางสาวสิริลักษณา สมเพชร
๖. นางสาวพรพรรณ เจิดอัศวสิน
๗. นางสาววารศรี ถินเมืองปัก
๘. นายศิริชัย รัตนภาค
๙. นายศุภสิทธิ์ ชุมเชาวนุทิช
๑๐. นายอาทิตย์ งานวิสุทธิพันธ์
๑๑. นายอภิสิทธิ์ สมบัติมาศ
๑๒. นางสาวชลอดดา ศรีพิมพ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) พฤกษ์ โสโน

(นายพฤกษ์ โสโน)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

สำเนาอยู่ต่อ

๑๒/๙๔

(นางสาวกิริยา สุตปัญญา)  
เจ้าหนังานธุรการปฏิบัติงาน



## บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ ๒๔๐๘  
วันที่ ๒๕ ต. ธ.ค. ๒๕๖๔

ส่วนผลิตภัณฑ์ไม้  
เลขที่รับ ๕๔๗๐๓  
วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔  
เวลา .....

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๙๒-๓ ต่อ ๕๘๒๙  
ที่ ๗๘๙๙๐/ ๒๐๗๐ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.

เรื่อง...ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ จำนวน ๖ คำสั่ง มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๕๐๗๔ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

๒. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๔๐๙๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

๓. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๑๙๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

๔. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๕๐๙๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๕๐๗๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

๖. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๕๗๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

unrest.

(นายพฤกษ์ โถโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปกครองป่าไม้  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายสิทธิพงษ์ โภวพัฒนกิจ)  
เจ้าพนักงานป่าไม้อุบลฯ  
หน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

गुरुवीर  
नाथ  
१०२/१६४



สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๕๑๙/๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่เมื่ออาจปฏิบัติราชการได้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้ ผู้อำนวยการส่วนฟืนฟูพื้นที่ป่าไม้ และผู้อำนวยการส่วนภาคเครือข่ายพื้นฟูที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่เมื่ออาจปฏิบัติราชการได้ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้ ผู้อำนวยการส่วนฟืนฟูพื้นที่ป่าไม้ และผู้อำนวยการส่วนภาคเครือข่ายพื้นฟูที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๑๖ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) พฤกษ์ โลสิน

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า<sup>๑</sup>  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๑๖/๔

(นางสาวกริยา สุดปัญญา)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีรายรับใช้เอกสารสั่งให้ซื้อราษฎร์รักษาการในตำแหน่ง

(แบบฟ้าคำสั่งรวมเป้ามีที่ ๔ ๑ ๕ /แบบนี้ ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				รักษาการในตำแหน่ง				เลขที่ ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประดิษฐ์	ระดับ	ตำแหน่ง / ห้อง กต.	ตำแหน่ง ประดิษฐ์	ระดับ	ตำแหน่ง ประดิษฐ์	ระดับ		
๑	นางธิดา บุญยอด	นักวัดการงานพัฒนาฯ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	วิชาการ	ชำนาญการ	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	เป็นต้นไป	เมื่อผู้ตรวจแต่งจด ให้ผู้ตั้งบراءไม่อุป นิสัยตั้งแต่ตั้งแต่
๒	นางเบญจ่า แท้สูงมน	เจ้าหน้าที่งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	ทั่วไป	ชำนาญงาน	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	เป็นต้นไป	เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง ตามลักษณะ
๓	นางสาวณัฐนันท์ ไวยวงศ์	เจ้าหน้าที่งานเงินแม่แบบบัญชี ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	ทั่วไป	ชำนาญงาน	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	เป็นต้นไป	
๔	นางสาวอ่อนเมฆญา บุญเหลว	เจ้าหน้าที่งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	ทั่วไป	ชำนาญงาน	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ผู้อำนวยการส่วนอ้านวยการ สำนักส่งเสริมการปศุสัตว์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	- ประดิษฐ์	เป็นต้นไป	

๒๓



บัญชีรายรับจ่ายและการตัดการสั่งให้ซื้อขายภารรักษาการในตำแหน่ง

(แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๕๐๙๔ / กสจ.๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				รักษาการในตำแหน่ง				เลขที่ ลงตัวที่	ลงตัวที่ นับต้นไป	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน			
๙	นายศุภฤทธิ์ ชุมชาติพิริย์	นักวิชาการป่าไม้ กลุ่มงานน้ำดื่มน้ำจี้ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ จังหวัดภูเก็ตราชภัฏสำโรงสุรุมการป่าไม้	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการป่าไม้	- ผู้อำนวยการสำนักศึกษาถาวร	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	บัดฟ้า	บัดฟ้า	เนื่องด้วยแต่งตั้ง ให้ผู้ตัวแทนอยู่ ในลำดับรองลงมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง ตามลำดับ
๑๐	นางสาวมาลิน พรีรัชธรรม	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนพัฒนาภาคล้านนา สำนักส่งเสริมการป่าไม้	วิชาการ	ชำนาญการ	- ผู้อำนวยการสำนักศึกษาถาวร สำนักงานส่งเสริมการป่าไม้	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	บัดฟ้า	บัดฟ้า	บัดฟ้า
๑๑	นางสาวอนงค์ สายแสง	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนพัฒนาภาคล้านนา สำนักส่งเสริมการป่าไม้	วิชาการ	ชำนาญการ	- ผู้อำนวยการสำนักศึกษาถาวร สำนักงานส่งเสริมการป่าไม้	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	บัดฟ้า	บัดฟ้า	บัดฟ้า
๑๒	นางสาวอิสรราภรณ์ ชุดภานุ	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนพัฒนาภาคล้านนา สำนักส่งเสริมการป่าไม้	วิชาการ	ชำนาญการ	- ผู้อำนวยการสำนักศึกษาถาวร สำนักงานส่งเสริมการป่าไม้	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	บัดฟ้า	บัดฟ้า	บัดฟ้า
๑๓	นางสาวกานกรรัตน์ สุขทรัพย์	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนพัฒนาภาคล้านนา สำนักส่งเสริมการป่าไม้	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- ผู้อำนวยการสำนักศึกษาถาวร สำนักงานส่งเสริมการป่าไม้	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	บัดฟ้า	บัดฟ้า	บัดฟ้า

บัญชีรายรับใช้รายการสั่งซื้อสิ่งของและการรักษาการในตำแหน่ง

(แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๕๐๔๒/๙๘๖๙) ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตัวแหน่งและส่วนราชการ				รักษาการในตำแหน่ง				เลขที่ ตราฯตั้งหน้าที่	ตราฯตั้งหน้าที่ หมายเหตุ
		ตัวแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตัวแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตัวแหน่ง ประเภท	ระดับ		
๑๔	นางสาว ประมาดา	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนป่าไม้ภาคธนบุรี สำนักส่งเสริมการป่าป่า	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนป่าไม้ภาคธนบุรี สำนักส่งเสริมการป่าป่า	วิชาการ	ชำนาญการ	- ผู้อำนวยการส่วนงานศิริรัชช์ฯ พันธุ์พันธ์ศรีเชียง	- ผู้อำนวยการศิริรัชช์ฯ พันธุ์พันธ์ศรีเชียง	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	เมื่อผู้ดูแลรับแต่งตั้ง <sup>๑</sup> ให้ผู้ดูแลรับแต่งตั้ง <sup>๒</sup> ในส่วนบุคคลของ <sup>๓</sup> เป็นผู้ดูแลรับแต่งตั้ง <sup>๔</sup>
๑๕	นางสาวป้ำหวาน ขันจะศรี	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนป่าไม้ภาคธนบุรี สำนักส่งเสริมการป่าป่า	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนป่าไม้ภาคธนบุรี สำนักส่งเสริมการป่าป่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- ผู้อำนวยการส่วนงานศิริรัชช์ฯ พันธุ์พันธ์ศรีเชียง	- ผู้อำนวยการส่วนงานศิริรัชช์ฯ พันธุ์พันธ์ศรีเชียง	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	ในตำแหน่ง <sup>๕</sup> ตามกำหนด
๑๖	นายดุลยเดช หอมกร	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนป่าไม้ภาคธนบุรี สำนักส่งเสริมการป่าป่า	นักวิชาการป่าไม้ ส่วนป่าไม้ภาคธนบุรี สำนักส่งเสริมการป่าป่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- ผู้อำนวยการส่วนงานศิริรัชช์ฯ พันธุ์พันธ์ศรีเชียง	- ผู้อำนวยการส่วนงานศิริรัชช์ฯ พันธุ์พันธ์ศรีเชียง	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	จํานวน ๑๖ ราย



สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๕๑๙๒/๒๕๖๓

เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานต่อกว่าระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ในกรณีที่ไม่มีผู้ดู理ตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ณ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดู理ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารที่จะไป หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ และหัวหน้าฝ่ายติดตาม และประสานราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารที่จะไป หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ และหัวหน้าฝ่ายติดตาม และประสานราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๔ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ดังต่อไปนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงนาม) พฤกษ์ โสโน

(นายพฤกษ์ โสโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า<sup>๑</sup>  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๑๖๙

(นางสาวกริยา สุดปัญญา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีรายรับจ่ายเบ็ดเตล็ดสำหรับการรักษาภาระในค่านหามง  
(ແນບທັງຄ່າຕໍ່ຈຳກົດມາໄຟເປົ້າ) ເຊິ່ງ ୧ ດົນ ୧ / ນະຄອນຫຼວງ ສະຈັກທີ ແລ້ວ ຂັນວາມ ພ.ສ. ໜະຄອນຫຼວງ)

ລຶ່ມບັບ ທີ່	ຊື່ - ສາດ	ຕຳມາດໝ່າງແລະສ່ວນຮາຍາກ				ຮັກທັກໃນຕຳແໜ່ງ				
		ຕຳມາດໝ່າງ / ສັງກັດ	ປະເທົ່າງ ປະເມັດ	ຮະດັບ	ຕຳມາດໝ່າງ / ສັງກັດ	ປະເທົ່າງ ປະເມັດ	ຮະດັບ	ລາຄີ່	ຕີແດຕ ວັນທີ	
១	ນາງສາກົරິຍາ ສຸດັບຍູ້	ເຈົ້າພັນງານຮຽກຮາກ ຝ່າຍບັນຫາທີ່ໄປ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	ທ່ວາໄປ	ປົກປັດຈານ	- ຫ້ວ່ານັ້າຜ່າຍບັນຫາທີ່ໄປ ສ່ວນອໍານວຍການ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	- ຫ້ວ່ານັ້າຜ່າຍບັນຫາທີ່ໄປ ສ່ວນອໍານວຍການ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	-	-	ບັດິນ ເປັນດັນໄປ	ເບື້ອງຝູ້ດີປັບແຕ່ຈົງ ກຳຕັ້ງແບຣມໂມຢ່າງ ໃຫ້ສູ່ຕົວແຕ່ຈົງ ໃນຄໍາຕົ້ນປ່ອຮອງຄົງຈາ ເປັນຜູ້ຮັກທະການ ໃນຕົ້າແນ່ງ ຕາມຄົດິປີ
២	ນາງສົງວົງ ບຸນຍຸດ	ນ້ຳຈັດກາຮາງໃຫ້ໄປ ຝ່າຍບັນຫາທີ່ໄປ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	ວິຊາການ	ຫຳນາຍາການ	- ຫ້ວ່ານັ້າຜ່າຍການໃຈນັ້ນຖື່ນຂະໜາດ ສ່ວນອໍານວຍການ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	-	-	ບັດິນ ເປັນດັນໄປ		
៣	ນາງບ່ອງຈາ ແກ້ວສູງເນີນ	ເຈົ້າພັນງານຮຽກຮາກ ຝ່າຍບັນຫາທີ່ໄປ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	ທ່ວາໄປ	ຫຳນາຍາການ	- ຫ້ວ່ານັ້າຜ່າຍສາງຮຽນ ສ່ວນອໍານວຍການ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	-	-	ບັດິນ ເປັນດັນໄປ		
៤	ນາງສາວອຸ້ນຍູ້ ປໍ່ທຸນສະເໜີ	ເຈົ້າພັນງານຮຽກຮາກ ຝ່າຍບັນຫາທີ່ໄປ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	ທ່ວາໄປ	ຫຳນາຍາການ	- ຫ້ວ່ານັ້າຜ່າຍຕິດຫວະແລະປະສົງນາງຮາຍກາ ສ່ວນອໍານວຍການ ສໍານັກສ່ວນເສີມການປັບປຸງປ່າ	-	-	ບັດິນ ເປັນດັນໄປ	ຈຳນວນ ៥ ຮາຍ	



สำเนา

ที่ ๔๑๕๗ /๒๕๖๓  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ หัวหน้าฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาກล้าไม้ และหัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนผลิตกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ จะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ หัวหน้าฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาກล้าไม้ และหัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนผลิตกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๗ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงนาม) พฤกษ์ ไสโน<sup>1</sup>  
(นายพฤกษ์ ไสโน)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า<sup>2</sup>  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๑๒/๔

(นางสาวกริยา สุคปณญา)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีรายรับ-จ่ายการรัฐกิจการในตำแหน่ง  
(แบบที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๓ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๗๓

แบบที่ ๑ สำหรับบัญชีรายรับ-จ่ายการรัฐกิจการในตำแหน่ง  
(แบบที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๓ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๗๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและหน่วยงาน				รักษาการในตำแหน่ง				เลขที่	ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล			
๑	นายศรีกิจ จันทร์ลดา	นักวิชาการประจำสำนักพัฒนาฯ	สำนักพัฒนาฯ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	บัดนี้	เป็นต้นไป	เมื่อผู้ได้รับแต่งตั้ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในส่วนราชการมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง
๒	นางสาวนิตราภรณ์ ชลารา	นักวิชาการประจำสำนักพัฒนาฯ	สำนักพัฒนาฯ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีและตรวจสอบ สำนักพัฒนาฯ	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	บัดนี้	เป็นต้นไป	ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในส่วนราชการมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง
๓	นายอนุชิต ชัยธนพัทธ์	นักวิชาการประจำสำนักพัฒนาฯ	สำนักพัฒนาฯ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายวางแผนและติดตาม สำนักพัฒนาฯ	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	บัดนี้	เป็นต้นไป	ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในส่วนราชการมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง
๔	นางสาวสุวารณา นภภานย์	นักวิชาการประจำสำนักพัฒนาฯ	สำนักพัฒนาฯ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายวางแผนและติดตาม สำนักพัฒนาฯ	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	บัดนี้	เป็นต้นไป	ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในส่วนราชการมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง
๕	นายสมบัติ สิงมากศิริ	เจ้าพนักงานประจำสำนักพัฒนาฯ	สำนักพัฒนาฯ	ทั่วไป	ทั่วไป	- หัวหน้าฝ่ายติดตามกิจกรรม สำนักพัฒนาฯ	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	บัดนี้	เป็นต้นไป	ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในส่วนราชการมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง
๖	นางวนิดา หลงขุช	นักวิชาการประจำสำนักพัฒนาฯ	สำนักพัฒนาฯ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายติดตามกิจกรรม สำนักพัฒนาฯ	ตำแหน่ง / สังกัด	ระดับ	ประมวล	บัดนี้	เป็นต้นไป	ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในส่วนราชการมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง

บัญชีรายรับจ่ายเบ็ดเตล็ดที่ใช้ราชการรักษาการในตำแหน่ง

(แบบที่ห้าสำหรับป้ายที่ ๔ ๖ ๗ / บก.ส. จังหวัด ที่ ๑ วันวาน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตัวแทนและส่วนราชการ				รักษารา平坦ภัยเมือง				เดือน	ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง	ระดับ ประดิษฐ์	ระดับ ประดิษฐ์	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง	ระดับ ประดิษฐ์	ระดับ ประดิษฐ์			
๗	นางสาวอรุณ ลักษรังษ์	นักวิชาการป้าย ส่วนมหาชีวิตร้าไม้ สำนักงานทรัพยากรป่าไม้	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หวาน้ำผ้าเย็บตามแบบประเมินผล ส่วนผลิตกล้าไม้ สถานศูนย์เรียนการป่าไม้	-	-	-	-	ปีบ้านใหม่	ปีบ้านใหม่	เมื่อได้รับแต่งตั้ง <sup>๑</sup> ให้ดูแลรักษาอย่าง ให้ดูแลรักษาอย่าง ให้ดูแลรักษาอย่าง เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง ตามลำดับ



สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๔๑๙๘ /๒๕๖๗  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๑๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่กำกับดูแลสำนัก/กอง/กลุ่ม ในกรณีที่ไม่มีผู้ดูแลตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แห่งราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดูแลตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารที่ไว้เป็นหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ หัวหน้าฝ่ายจัดการสวนป่า หัวหน้าฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนพื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารที่ไว้เป็นหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ หัวหน้าฝ่ายจัดการสวนป่า หัวหน้าฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนพื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๖ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) พฤกษ์ โสโน

(นายพฤกษ์ โสโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๑๖๙

(นางสาวกริยา สุคปัญญา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีรายรับใช้ติดตามและประเมินผลการดำเนินการในพื้นที่

แผนที่ทางค้าส่งของประเทศไทย ๔๕๑๖ /๙๘๙๔ จังหวัด ๔๓ รัฐนราฯ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตัวแหน่งและส่วนราชการ			รักษาการในตำแหน่ง			เลขที่ ประจำตัวที่	ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประนาบท	ระดับ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	ประนาบท			
๑	นางสุภาพ พอกใบ	เจ้าพนักงานปฏิบัติการรัฐส่วนที่ส่งเสริมการป้องก้าม นักวิชาการรับไม้ ส่วนเผยแพร่ข้อมูล สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	พำนิช	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักพัฒน์พื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป
๒	นางภาณุจนา สงวนศรีธรรม	นักวิชาการรับไม้ ส่วนเผยแพร่ข้อมูล สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายเผยแพร่ข้อมูลและงบประมาณ สำนักพัฒน์พื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป
๓	นางสาวพรทัย แสนกำแพง	นักวิชาการรับไม้ ส่วนป้องก้ามภาคตะวันออก สำนักส่งเสริมการป้องก้าม นักวิชาการรับไม้ ส่วนป้องก้ามภาคตะวันออก สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายเผยแพร่ข้อมูลและงบประมาณ สำนักพัฒน์พื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป
๔	นางสาวมนัสพร สังเมือง	นักวิชาการรับไม้ ส่วนป้องก้ามภาคตะวันออก สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หัวหน้าฝ่ายเผยแพร่ข้อมูลและงบประมาณ สำนักพัฒน์พื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป
๕	นายอุดม พฤต นาเด็จก	นักวิชาการรับไม้ ส่วนป้องก้ามภาคตะวันออก นักวิชาการรับไม้ ส่วนป้องก้ามภาคตะวันออก	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หัวหน้าฝ่ายจัดการส่วนป่า สำนักพัฒน์พื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป
๖	นางสาว ประนยา	นักวิชาการรับไม้ ส่วนป้องก้ามภาคตะวันออก สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาตามและประเมินผล สำนักพัฒน์พื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการป้องก้าม	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง / สังกัด	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป



สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๔๑๙๗ ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประสานงานเครือข่าย และฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนภาคีเครือข่ายพื้นฟูพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ จะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประสานงานเครือข่าย และฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนภาคีเครือข่ายพื้นฟูพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ดังนี้ ดังต่อไปนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) พฤกษ์ โสโน

(นายพฤกษ์ โสโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า<sup>๑</sup>  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๑๖๐ ๔

(นางสาวกริยา สุดปัญญา)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีรายรับจ่ายและการตั้งไว้ใช้ราชการรักษาการในตำแหน่ง

(แนบท้ายคำสั่งรองป้ำมีที่ ๕๗/๙๖๐๔ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ทำหนังและส่วนราชการ				รักษาระบินทำหนัง				เลขที่ ตั้งแต่ นั้นเป็น	หมายเหตุ
		ทำหนัง / สังกัด	ทำหนัง / สังกัด	ตำแหน่ง ประจำ	ระดับ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประจำ	ระดับ	ตำแหน่ง ประจำ		
๑	นางสาว ประยานา	นักวิชาการป้ามี ส่วนบุคคลป้าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปูก้า	นักวิชาการป้ามี ส่วนบุคคลป้าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปูก้า	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป และหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประสานงานเครือข่าย ส่วนภาคีเครือข่ายพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปูก้า	- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป และหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประสานงานเครือข่าย ส่วนภาคีเครือข่ายพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปูก้า	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	เมื่อปัจจุบันตั้งแต่เดือน กันยายนเป็นต้นมา ไม่ต้องตั้งแต่เดือน กันยายนเป็นต้นไป ในลำดับรองลงมา เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง ตามลำดับ
๒	นางสาวบัวลดา ขันทด	นักวิชาการป้ามี ส่วนบุคคลป้าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปูก้า	นักวิชาการป้ามี ส่วนบุคคลป้าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปูก้า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประสานงานเครือข่าย และหัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล ส่วนภาคีเครือข่ายพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปูก้า	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป		
๓	นายศุภลักษณ์ หอมกร	นักวิชาการป้ามี ส่วนบุคคลป้าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปูก้า	นักวิชาการป้ามี ส่วนบุคคลป้าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปูก้า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนภาคีเครือข่ายพื้นที่สีเขียว สำนักส่งเสริมการปูก้า	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป		

จำนวน ๓ ราย



สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๔๗๐ /๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ ระหว่างดับลำบาก/กอง/กลุ่ม ในกรณีที่ไม่มีผู้ดูแลรักษาการตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดูแลรักษาการ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้กรุงเทพฯ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ราชบุรี หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้จันทบุรี หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้มะเขียงเทรา หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้นครราชสีมา หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้มหาสารคาม หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้มีเมืองไชยา หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้อุดรธานี หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงใหม่ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงราย หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้แพร่ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เพชรบูรณ์ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ชุมพร หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้สังขลา และหัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้พัทลุง ส่วนผลิตกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้กรุงเทพฯ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ราชบุรี หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้จันทบุรี หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้มะเขียงเทรา หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้นครราชสีมา หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้มหาสารคาม หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้มีเมืองไชยา หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้อุดรธานี หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงใหม่ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงราย หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้แพร่ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เพชรบูรณ์ หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ชุมพร หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้สังขลา และหัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้พัทลุง ส่วนผลิตกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จำนวน ๑๕ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ดังนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔๗๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม) พฤกษ์ โภโน

(นายพฤกษ์ โภโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

พฤกษ์

(นางสาวกริยา สุดปัญญา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีรายรับ-จ่ายเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
(แบบที่ ๑๐๐) / ๔๙๘๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตัวแหน่งและส่วนราชการ				รักษาการในตำแหน่ง				เลขที่ ประจำ	ด้วยมติ วันที่	หมายเหตุ
		ตัวแหน่ง / สังกัด	ตัวแหน่ง ประจำ	ระดับ	ตัวแหน่ง / สังกัด	ตัวแหน่ง ประจำ	ระดับ	ตัวแหน่ง ประจำ	ระดับ			
๑	นายราษฎร์ ทามัน	นักวิชาการปั้น ส่วนปฏิรูปภาคธุรกิจ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาถิ่นไม้รุกรานฯ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	-	-	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	เมื่อผู้ได้รับแต่งตั้ง ให้ผู้ใดรับแต่งตั้ง ในลำดับแรกไม่อยู่ ในลำดับแรก เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง ตามลำดับ
๒	นางสาวอนุรัตน์ สายสัน	นักวิชาการปั้น ส่วนพัฒนาถิ่นไม้ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาถิ่นไม้รุกรานฯ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	-	-	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	
๓	นายอาทิตย์วัฒน์ หอมงุ่น	นักวิชาการปั้น ส่วนปฏิรูปภาคธุรกิจ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาถิ่นไม้รุกรานฯ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	-	-	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	
๔	นายปีเตอร์ ภิรักษ์พิตร	นักวิชาการปั้น ส่วนปฏิรูปภาคธุรกิจ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาถิ่นไม้รุกรานฯ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	-	-	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	
๕	นางสาวลดา สา畜รักษ์	นักวิชาการปั้น ส่วนพัฒนาถิ่นไม้ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาถิ่นไม้รุกรานฯ สำนักส่งเสริมการปั้นป่า	-	-	-	-	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	

บัญชีรายรับและจ่ายเงินเดือนของบุคคลภายนอก

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				รักษาการในบุตถานพน			
		ตำแหน่งพนักงาน/ ลักษณะ	ตำแหน่ง ประ但仍	ระดับ	ตำแหน่ง ประ但仍	ระดับ	เลขที่ รับ	ตำแหน่ง วันที่	หมายเหตุ
๖	นางสาวสิริลักษณ์ สมเพชร	นักวิชาการปั้นปูร์ ส่วนบุคคลภาครัฐ สำนักส่งเสริมการอาชญากรรม	นักวิชาการปั้นปูร์ ส่วนบุคคลภาครัฐ สำนักส่งเสริมการอาชญากรรม	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการ หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการอาชญากรรม	- บัตร์ เป็นต้นไป	- บัตร์ เป็นต้นไป	เมื่อผู้ได้รับแต่งตั้ง คำตั้งແรนไนซ์ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในลำดับรองลงมา
๗	นางสาวรังษยาธารนัน อุดมศักดิ์เวชกุล	นักวิชาการปั้นปูร์ ส่วนแพชช์เกลส์ไม้ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	นักวิชาการปั้นปูร์ ส่วนแพชช์เกลส์ไม้ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการ หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	- บัตร์ เป็นต้นไป	- บัตร์ เป็นต้นไป	เป็นผู้รักษาการ ในตำแหน่ง ตามลำดับ
๘	นายพงศ์ปงษ์รัตน์ พิยว่อง	นักวิชาการปั้นปูร์ ส่วนแพชช์เกลส์ไม้ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	นักวิชาการปั้นปูร์ ส่วนแพชช์เกลส์ไม้ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการ หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	- บัตร์ เป็นต้นไป	- บัตร์ เป็นต้นไป	ตามลำดับ
๙	นายณัฐวุฒิ ศิริคำ	เจ้าหน้าที่งานปั้นปูร์ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง) เชียงราย	เจ้าหน้าที่งานปั้นปูร์ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ (ลำปาง) เชียงราย	ทั่วไป	ชำนาญงาน	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการ หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	- บัตร์ เป็นต้นไป	- บัตร์ เป็นต้นไป	ตามลำดับ
๑๐	นางสาวอ่อนพร จันเมธี	นักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์ สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๒ (เชียงราย) เชียงราย	นักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการสำนักส่งเสริมการปั้นปูร์ สำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๒ (เชียงราย) เชียงราย	วิชาการ	ชำนาญการ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการ หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพนักวิชาการปั้นปูร์ สำนักส่งเสริมการปั้นปูร์	- บัตร์ เป็นต้นไป	- บัตร์ เป็นต้นไป	ตามลำดับ

บัญชีรายเดือนการสั่งรับส่งข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

(แบบท้าวค้ำสังคมป้าย ที่ ๔๒๐๐ /๙๘๖๕ ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				รักษาการในตำแหน่ง				หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประมวล	ระดับ	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประมวล	ระดับ	ตั้งแต่ วันที่	ตั้งแต่ วันที่	
๑๑	นางสาวชนิดา ศรีพิมพ์	นักวิชาการป้าย กลุ่มงานนิเทศวิจัย สำนักวิจัยและพัฒนาการป้าย ช่วงปฏิบัติราชการสำนักส่งเสริมการปูก้า	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพชุมชน สำนักส่งเสริมการปูก้า	- ชำนาญการพิเศษ	ประมวล	-	-	เป็นต้นไป สำหรับตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในลำดับรวมถึง เป็นผู้รับแต่งตั้ง ในตำแหน่ง
๑๒	นายอานัน จันวิสุทธิพันธ์	เจ้าหน้าที่งานป้าย ส่วนส่งเสริมการปูก้า สำนักสักการทรัพยากรป้าย ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช) ช่วงปฏิบัติราชการสำนักส่งเสริมการปูก้า	หัวไฟ	ชำนาญงาน	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพชุมชน สำนักส่งเสริมการปูก้า	-	-	-	-	เป็นต้นไป ตามลำดับ
๑๓	นายอภิสิทธิ์ สมบัติมาศ	เจ้าหน้าที่งานป้าย ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป้าย ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ช่วงปฏิบัติราชการสำนักส่งเสริมการปูก้า	หัวไฟ	อาชีว	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพชุมชน สำนักส่งเสริมการปูก้า	-	-	-	-	เป็นต้นไป
๑๔	นายไหโรงน์ เนครา	นักวิชาการป้าย ส่วนสักการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป้าย ที่ ๑๓ (สงขลา) ช่วงปฏิบัติราชการสำนักส่งเสริมการปูก้า อิกบันที่หนึ่ง	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	- หัวหน้าศูนย์พัฒนาศักยภาพชุมชน สำนักส่งเสริมการปูก้า	-	-	-	-	เป็นต้นไป