



ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ.....
วันที่...๑๖ สค. ๒๕๖๗
เวลา.....

สำเนาที่ส่งเสริมการปฏิรูปงาน
รหัส 5813
วันที่ 18.8.2564
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ ลงนามเป็น สำเนาบันทึกความเข้าใจ ณ วันที่ _____ ๒๕๖๓

หน้า ๑๗๐ จาก ๑๗๐ | วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเชิงวัฒนธรรมของชุมชนชาวไทยในประเทศไทย (พัฒนาศักยภาพเชิงวัฒนธรรมของชุมชนชาวไทยในประเทศไทย)

เงิน รออธิการบ้านท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป้ามูกะทัน

ผู้อำนวยการสำนักทุ่มสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุฯฯ

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณที่ ๑ – ๓๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรบัตสาขากลุ่มสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการทุกกลุ่ม

www.mca.gov.in

ภายหลังจากการพิจารณาตัดสินใจของผู้ช่วยเหลือราชการกรณบ้ามี ได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมได้มติให้หน่วยงานพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ช่วยเหลือราชการกรณบ้ามี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (พี่น้อง) เนื่องจากไม่มีการเสนอรายชื่อผู้ช่วยเหลือราชการกรณบ้ามี ในหลายสาขา นั่น

กรณีที่มีพิจารณาแล้ว เพื่อให้การพิจารณาตัดเลือกผู้เข้าร่วมหรือรายการปีเมือง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยด้วยดุลยประสมค์ และทันเวลา ทำหน้าที่หน่วยงานพิจารณาทราบและคัดเลือกผู้เข้าร่วมหรือรายการปีเมืองประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (พิมพ์เดียว) ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ประกอบการพิจารณาผลงานของผู้เข้าร่วมหรือรายการปีเมืองประจำปี (เอกสารแนบ) แล้วส่งรายชื่อพร้อมกรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มท้ายระเบียบพิจารณา จำนวน ๑ ชุด/ราย พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด ให้กรรมการไม่ทราบวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไปทันที สำนักงานโพลีเทคนิคการได้ที่ QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

รัฐธรรมนูญเพื่อประทานราบและที่จารชนดำเนินการ



សាស្ត្រធម៌ សាស្ត្រធម៌

ເວີຍນ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายสิทธิพงษ์ โภวพัฒนกิจ)
เจ้าพนักงานป่าไม้มอาชญา
ตัวอย่างที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์
เพื่อทราบ


๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘
(นายสิทธิพงษ์ โกรกพัฒนกิจ)
เจ้าพนักงานป่าไม้อาภูส
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักนิหารภylan โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๘๒ ต่อ ๕๙๑๙

ที่ ๗๘๐๑.๕/ว ๑๓๕๐๐ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มีมติให้หน่วยงานพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) เนื่องจากไม่มีการเสนอรายชื่อผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ในหลายสาขา นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และทันตามกำหนดเวลา จึงขอให้หน่วยงานพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ประกอบการพิจารณา ผลงานของผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ที่กำหนดไว้ (เอกสารแนบ) และส่งรายชื่อพร้อมกรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มท้ายระเบียบดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด/ราย พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด ให้กรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ



(นายจิระตักษิ ชุควานดี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการให้รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๘



ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง หลักเกณฑ์และรางวัลที่จะมอบให้ผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๘



แบบข้อมูลสำหรับการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รูปถ่าย

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - สกุล.....
ที่อยู่.....
หมายเลขโทรศัพท์..... อายุ.....
ตำแหน่ง.....

๒. ผลงานที่ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้

.....
.....
.....
.....

๓. บริจาคเงินหรือทรัพย์สิน มูลค่า..... บาท

๔. สมควรได้รับรางวัล (ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ต้องการ)

- เงินเดือนเพิ่ม
.....
- โล
.....
- เกียรติบัตร
.....
- หางสือชมเชย
.....

๕. สาขา.....

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ

- หมายเหตุ (๑) ให้แนบภาพถ่ายหน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
(๒) ให้แนบรายละเอียดแสดงผลงานของข้อ ๒
(๓) ให้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หากต้องการกรอกรายละเอียดในข้อ ๒ เพิ่มเติม