



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายนริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๒ ๔๗๗๗-๓ ต่อ ๕๕๑๙, ๕๕๒๙  
ที่ กส.๑๖๐๘๔/๑๐๐๔ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ด้วยสำนักส่งเสริมการปลูกป่าได้มีหนังสือ ที่ กส.๑๖๐๘.๑/๔๒๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ แจ้งให้ทุกส่วนดำเนินการเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมิน (เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด) และผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม และเหมาะสมกับลักษณะงาน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ของกรมป่าไม้

ส่วนผลิตกล้าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยหนังสือสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ดังกล่าว จึงขอให้ฝ่าย/หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน

๑.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ลงนามใน แบบ PM ๑ (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้ ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน

๒.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำการถ่ายทอดงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน ตามแบบ PM ๒ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๒ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำฝ่าย/หน่วยงานจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างข้าราชการที่ปฏิบัติงานกับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๓ สำหรับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ไม่มีข้าราชการในสังกัดไม่ต้องดำเนินการในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒

ทั้งนี้โดยให้จัดส่งแบบ PM ๑ PM ๒ และ PM ๓ ให้ส่วนผลิตกล้าไม้ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ ทั้งนี้สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนผลิตกล้าไม้ <http://new.forest.go.th/nursery/>

(นายสิทธิพงษ์ ไกวพัฒนกิจ)  
เจ้าพนักงานป่าไม้อวุโส  
หัวหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

แบบฟอร์มการรวมของหมายงาน/เป้าหมาย สำหรับผู้อำนวยการระดับหน้า/กอง/ส่วน .....ผู้ติดต่อไม่มี.....

- ๑๐....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน)..... ตำแหน่ง.....  
 จำนวนผู้ได้รับคบงบฯที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย..... ๖๔  
 ผู้รับคบงบฯ.....นายสิทธิพงษ์ ไกรพัฒนกิจ.... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนผู้ติดต่อไม่มี.....  
 ลงนาม.....
- หัวหน้าฝ่าย/งาน/กลุ่ม  
 ผอ.ส่วน/กอง/ส่วน  
 ผอ.ส่วน/กอง/กลุ่ม/กติม  
 ผอ.ศูนย์

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของงานหลัก	ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงของงานกับ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้ติดต่อคบงบฯที่ ได้รับมอบหมาย

## แบบฟอร์มการขอจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้ที่บังคับบัญชา (รายบุคคล)

สังกัด.....ส่วนราชการลักษณะ.....สำนักส่งเสริมการอาชีวะ.....

 ครรภ์เป็นลักษณะ ครรภ์แรก

ผู้รับมอบหมายงาน.....(ชื่อราชการในสังกัดฝ่าย/หน่วยงาน).....  
ผู้บังคับบัญชา.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน).....

ตำแหน่ง.....  
ตำแหน่ง.....

ติดตาม.....  
ติดตาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลลัพธ์/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่ามาตรฐาน			
				ค่าที่ต้อง พัฒนา	ค่าในระดับต่ำกว่า มาตรฐาน	ค่ามาตรฐาน ที่นำไป	ค่าในระดับ ที่ดี

การร่ายทอดงานนี้ให้เป็นศักดิ์สิทธิ์และสวยงามเชื่อมโยงในปัจจุบันเป้าหมายของท่านน่าจะทรงเรียกฟื้นคืนอย่างอ่อนๆ แต่ก็ต้องรักษาความเป็นเอกลักษณ์ไว้ด้วย

แบบพอร์ตการชุมชนอย่างมีเพื่อจัดทำตัวซึ่งรู้ด้วยกันแล้วก็ทำกันต่อไปเป็นมาตรฐานของผู้ตั้งเป้าบงบบัญชา (ราษฎร์บุคคล)  
สิ่งต่อ.....ส่วนผลิตภัณฑ์ไม่.....สำนักส่งเสริมการประกอบ.....

ผู้รับรองของกฎหมายงาน... (ท่านผู้ฝ่ายนี้ต้องลงนาม)...  
ผู้รับคืนบัญชี ..... นายศรีพิรุณ์ โภวัฒน์เจ

พัฒนาอย่างต่อเนื่อง การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์เป็นอีกหนึ่งตัวชี้วัดความสำเร็จของประเทศไทย

กิตติมศักดิ์.....  
กิตติมศักดิ์.....

๑๖๙

๑๕๙

ผู้รับมอบหมายงาน.....(ที่ชื่อผู้ชาย/หัวหน้าหน่วยงาน).....  
ผู้บังคับบัญชา..... นายสืบพิรพงษ์ โภวพัฒนกิจ.....

卷之三

ตัวแบบนั่น.....  
ตัวแบบนั่น.....ผู้อื่นว่ายกการสืบงานผังดินต้องต่อไม่.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่ากําหนดงาน (%)	คะแนนผลค่าเป้าหมาย		ค่าประเมินระดับ พัฒนา
				ผลต่อสุทธิ ที่รับได้	ตัวบ่งชี้ดัชนีต่อตัวกว่า มาตรฐาน	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนอำนวยการ โทร. ๔๕๗๙

ที่. ๘๖๐๘.๑/ ๘๒๓

วันที่ ๒๘

มิถุนายน ๒๕๖๔

ส่วนผู้ดูแล ๖๒๕๔  
เลขที่ ๔๕๗๙  
วันที่ ๙ มิ.ย. ๒๕๖๔  
เวลา.....

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนผู้ดูแล

ผู้อำนวยการส่วนพื้นที่ป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนภาคเครือข่ายพื้นที่ป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ ๑๗๘  
วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๔

เวลา.....

เวลา.....

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและ เลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.กำหนด นั้น

สำนักส่งเสริมการปลูกป่าพิจารณาแล้ว เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบ การประเมินครึ่งปีหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.กำหนด จึงขอให้ทุกส่วนดำเนินการ เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมิน (เป็นผู้บังคับบัญชา ใกล้ชิด) และผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผล การปฏิบัติราชการ กำหนดต้นที่ชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับ ลักษณะงาน ให้เสร็จภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่oleื่อนเงินเดือน ข้าราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ของกรมป่าไม้ สำหรับข้อตกลงการมอบหมายงานของผู้อำนวยการส่วนส่งให้ สำนักฯ ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ การมอบหมายงานของลูกจ้างประจำให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำป่าไม้ แบบหันหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๗๗๒๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ และพนักงานราชการให้ดำเนินการตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๖๐๙๙ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนค่าตอบแทน ประจำปีของพนักงานราชการทั่วไป กรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการภายในกำหนดเวลาต่อไป

ผู้อำนวยการทั่วไป

ผู้อำนวยการทั่วไป

(นายพุทธ์ ใจใบ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(นายสิทธิพงษ์ โภพัฒนกิจ)  
เจ้าหน้าที่สำนักงานป่าไม้อาวุโส  
สำนักงานป่าไม้ชั้นนำด้านการส่วนภูมิภาค

๙ ๙ มิ.ย. ๒๕๖๔

นางสาวศรีบูรพา  
ศุภวนิช  
ตากใบ

30 มิ.ย.

๕๖) นายนพดิษฐ์ ไสโน  
จำนวนผู้ต้องค้าบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและดำเนินการ

ตามที่ได้รับมอบหมาย  
ในการดำเนินการสำนักงานอันมีภารกิจสืบสานความประเพณีไทย

แบบฟอร์มขออนุญาตฯ/ป้ายรายงาน สำหรับผู้อ่านรายการสำนักงานและริมการปฏิบัติฯ

PM ๑

จำนวนผู้ต้องค้าบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและดำเนินการ

ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในการดำเนินการ

ครรภ์เป็นรา (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๓ มี.ค. ๖๓)

ครรภ์เป็นหลัง (๑ เม.ย.- ๓๐ ก.ย. ๖๔)

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความซ้อมโฆษณาปั๊บ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้ให้เป้าบัญชาที่ ได้รับมอบหมาย
๑	ควบคุม กำกับ ดูแล การบริหารงาน ตามภารกิจหลักและงานอื่นๆ	การบริหารงานตามภารกิจหลัก ของสำนัก คณะกรรมการพัฒนา ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้	๑. จำนวนพื้นที่บูกีฟีฟูป้า ๒. พื้นที่เป้าหมายการพัฒนาในความรับผิดชอบ ของสำนักส่งเสริมการปฏิบัติตามโครงการ การอนุรักษ์ ป้องกัน พื้นที่ แหล่งส่งเสริมการ นิรันดร์ในภารกิจพื้นที่ป่าไม้	สำนักส่งเสริมการปฏิบัติตามภารกิจหลักดัง นี้ ๑. พื้นที่เป้าหมายการพัฒนาในความรับผิดชอบ ของสำนักส่งเสริมการปฏิบัติตามโครงการ การอนุรักษ์ ป้องกัน พื้นที่ แหล่งส่งเสริมการ นิรันดร์ในภารกิจพื้นที่ป่าไม้ ๒. พื้นที่เป้าหมายการส่วนภูมิภาคเดียวที่ป่าไม้	๑. ผู้อำนวยการส่วนภูมิภาคเดียวที่ป่าไม้ ๒. ผู้อำนวยการส่วนภูมิภาคเดียวที่ป่าไม้
๒	ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดนโยบาย พิเศษและยุทธศาสตร์ ใน การดำเนินการ อนุรักษ์ พื้นที่ และพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	สำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ ที่ส่งเป็นไปตามนโยบาย ของสำนักฯ และพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	๑. จำนวนกล้าไม้คุณภาพที่ถูกตัดและแจงจ่าย ๒. จำนวนกล้าไม้มีคุณภาพที่ถูกตัดและแจงจ่าย	มาตรฐานร่วมในการบริหารจัดการงบประมาณ ให้กับประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ผู้ที่ได้รับเชิญ	๑. ผู้อำนวยการส่วนภูมิภาคเดียวที่ป่าไม้
๓	นิยามความรับผิดชอบของกรรมป้าไม้	การปฏิบัติราชการของ กรรมป้าไม้	๑. ผู้ได้รับเชิญในการพิธีตักสิริว ๒. ร้อยละจำนวนพื้นที่บูกีฟีฟูป้า	รวม ๑๙ จังหวัด รัฐวิสาหกิจ บุรีรัมย์ ๑๗ จังหวัดที่ได้รับเชิญ	๑. กิจกรรมบำบัดรุ่งรักษากาป ๒. กิจกรรมโครงการพื้นที่ป่าไม้
๔	ศึกษา ต้นแบบ ผลลัพธ์ แนวทาง รูปแบบการพัฒนาชุมชน การขยาย พื้นที่ป่าไม้ ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนา ความเรียบง่ายของคนในการพำนัชก้าวไป แห่งน้ำด้วยงานชุมชน รับ把手 เอกสาร แฟ้ม ประชุม	รูปแบบการพัฒนาชุมชน การขยาย พื้นที่ป่าไม้ ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนา ความเรียบง่ายของคนในการพำนัชก้าวไป แห่งน้ำด้วยงานชุมชน รับ把手 เอกสาร แฟ้ม ประชุม	๑. บริษัทจดทะเบียนและต่อตั้ง ๒. จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ (จำนวนครัวเรือน) ๓. ผู้ได้รับเชิญตั้งแต่ ๑๐๐ ครอบครัว	๑๘๗ ครอบครัว	๑. กิจกรรมสร้างฝ่ายต้นแบบป้า ๒. กิจกรรมสร้างฝ่ายต้นแบบป้า

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความชื่นชมยอดของงานที่ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้ที่บ่งคบบัญชาที่ ได้รับมอบหมาย
๓.	ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อตัดสินใจการเกี่ยวกับ การจัดศูนย์การเรียนรู้ตามรัฐยกร่างร่าง แผนพัฒนาการ รวมทั้งการจัดตั้งระบบสื่อ ความหมาย เพื่อการเผยแพร่ความรู้ทาง วิชาการให้กับสาธารณะ	๖. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๗. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	๕. กิจกรรมบุคลากรในพื้นที่โครงการ ตามมาตรฐาน ๒๕๔๘.๖. บ. ป.ส. ๗. กิจกรรมพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ ๙. กิจกรรมพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ (ภาคเหนือ)	๕. กิจกรรมบุคลากรในพื้นที่โครงการ ตามมาตรฐาน ๒๕๔๘.๖. บ. ป.ส. ๗. กิจกรรมพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ (ภาคกลาง)	๕. กิจกรรมบุคลากรในพื้นที่สีเขียว ๖. กิจกรรมพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ (ภาคเหนือ)
๔.	ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุน การบูรณาการของหน่วยงานอื่นเพื่อขยายช่อง หรือตัวรับอนามัย	๘. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเวทกรรม/ การพัฒนาเครื่องรับสัญญาณและการทำงาน/ ความพึงพอใจผู้ผู้ดูแลรับบริการและเจ้าของลักษณะ ๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ อนามัย	๘. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเวทกรรม/ การพัฒนาเครื่องรับสัญญาณและการทำงาน/ ความพึงพอใจผู้ผู้ดูแลรับบริการและเจ้าของลักษณะ ๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ อนามัย	๘. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเวทกรรม/ การพัฒนาเครื่องรับสัญญาณและการทำงาน/ ความพึงพอใจผู้ผู้ดูแลรับบริการและเจ้าของลักษณะ ๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ อนามัย	๘. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเวทกรรม/ การพัฒนาเครื่องรับสัญญาณและการทำงาน/ ความพึงพอใจผู้ผู้ดูแลรับบริการและเจ้าของลักษณะ ๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ อนามัย
๕.	ประเมินผลการดำเนินการ ๖. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐. ประเมินผลการดำเนินการ ๑๑. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐. ประเมินผลการดำเนินการ ๑๑. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐. ประเมินผลการดำเนินการ ๑๑. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐. ประเมินผลการดำเนินการ ๑๑. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๖.	รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมาย				

*ชุด*

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของหน่วยคุณวุฒิ	ตัวชี้วัด	ความรื่นเริงของงานกับ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้ดูแลผู้รับผิดชอบ	
					ให้รับมอบหมาย	ผู้ดูแลผู้รับผิดชอบ
๑๓.	กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อส่งเสริมการปลูกไม้คำเป็นเงินออม	๑๓. กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อส่งเสริมการปลูกไม้คำเป็นเงินออม	(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)	๑๓. กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อส่งเสริมการปลูกไม้คำเป็นเงินออม	๑๓. กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อส่งเสริมการปลูกไม้คำเป็นเงินออม	๑๓. กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน เพื่อส่งเสริมการปลูกไม้คำเป็นเงินออม
๑๔.	กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	๑๔. กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	(ภาคใต้)	๑๔. กิจกรรมพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	๑๔. กิจกรรมพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	๑๔. กิจกรรมพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา
๑๕.	กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	๑๕. กิจกรรมโครงการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	ประชาราช	๑๕. กิจกรรมพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	๑๕. กิจกรรมพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา	๑๕. กิจกรรมพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ส่วนยามพรา