ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ ส่วนเพาะชำกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๙,๕๕๔๖

ที่ ทส ๑๖๐๘.๔ / ๑๐๕๒ **วันที่** ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ด้วยสำนักส่งเสริมการปลูกป่าได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๘.๑/๙๕๑ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แจ้งให้ทุกส่วนดำเนินการเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมิน (เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด) และผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ของกรมป่าไม้

ส่วนเพาะชำกล้าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยหนังสือสำนักส่งเสริมการปลูกป่าดังกล่าว จึงขอให้ฝ่าย/หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน

๑.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ลงนามใน แบบ PM ๑ (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้ ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน

๒.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำการถ่ายทอดงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน ตามแบบ PM ๒ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๒ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำฝ่าย/หน่วยงานจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างข้าราชการที่ปฏิบัติงานกับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๓ สำหรับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ไม่มีข้าราชการในสังกัดไม่ต้องดำเนินการใน ข้อ ๒.๑ และ ๒.๒

ทั้งนี้โดยให้จัดส่งแบบ PM ๑ PM ๒ และ PM ๓ ให้ส่วนเพาะชำกล้าไม้ ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ ทั้งนี้สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนเพาะชำกล้าไม้ http://new.forest.go.th/nursery/

(นายเสริมยชญ์ ชำนาญค้า)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้

แบบฟอร์มการมอบหมายงาน/เป้าหมาย สำหรับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน .....เพาะชำกล้าไม้.....

ชื่อ.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน)..... ตำแหน่ง..... ลงนาม..... ☐ ผอ.สำนัก/กอง/ส่วน ☐ หัวหน้าฝ่าย/งาน/กลุ่ม

จำนวนผู้ใต้บังคับบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย..... คน

ผู้บังคับบัญชา.....นายเสริมยชญ์ ชำนาญค้า..... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้.... ลงนาม..... ☐ ผอ.ศูนย์

ลำดับที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงของงานกับเป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้ใต้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมาย

การถ่ายทอดงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาและความเชื่อมโยงกับเป้าหมายของหัวหน้างานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ต่ำกว่าระดับส่วน)

ชื่อผู้ใต้บังคับบัญชา	งานที่มอบหมาย	ความเชื่อมโยงกับเป้าหมายงานของหัวหน้างาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ต่ำกว่าระดับส่วน)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้ใต้บังคับบัญชา (รายบุคคล)
สังกัด.....ส่วนเพาะชำกล้าไม้....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☐ ครึ่งปีแรก ☑ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน....(ข้าราชการในสังกัดฝ่าย/หน่วยงาน)..... ตำแหน่ง..... ลงนาม.....
ผู้บังคับบัญชา.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน)..... ตำแหน่ง..... ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่า มาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยาก ปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้ใต้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

สังกัด.....ส่วนเพาะชำกล้าไม้....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☐ ครึ่งปีแรก ☑ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน)..... ตำแหน่ง..... ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายเสริมยชญ์ ชำนาญค้า..... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้..... ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่า มาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยาก ปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้ใต้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

ตัวอย่าง PM ๓

สังกัด.....ส่วนเพาะชำกล้าไม้....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☐ ครึ่งปีแรก ☑ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน..... ตำแหน่ง..... ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายเสริมยชญ์ ชำนาญค้า..... ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้..... ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่ามาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยากปานกลาง	๕ ค่าในระดับที่ท้าทาย
๑ ศึกษาเชิงปฏิบัติการเพื่อขยายผลงานวิจัย เทคนิคการเพาะชำกล้าไม้ การปลูกป่า การทดสอบชนิดไม้ที่เหมาะสม ผลิตกล้าไม้โตเร็วและไม้เศรษฐกิจบางชนิดที่มีคุณภาพทางพันธุกรรมดี สนับสนุนแจกจ่ายกล้าไม้ ให้กับประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน วัด โรงเรียน ในพื้นที่เป้าหมาย ส่งเสริม เผยแพร่ และฝึกอบรมเทคโนโลยีด้านการเพาะชำกล้าไม้การขยายพันธุ์ไม้ และการปลูกป่า สำรวจแหล่งผลิตเมล็ดไม้ และประสานงานจัดหาเมล็ดพันธุ์ไม้ในพื้นที่รับผิดชอบจัดสร้างสวนผลิตกิ่งพันธุ์ไม้สายพันธุ์ดีประสานงานด้านวิชาการและเทคนิควิธีพร้อมสร้างเครือข่ายชุมชนด้านส่งเสริมการปลูกป่าให้ข้อมูล คำแนะนำตลอดจนพิจารณาปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ของการปลูกต้นไม้ในเขตพื้นที่รับผิดชอบประชาสัมพันธ์ด้านการเพาะชำกล้าไม้และการปลูกป่าโดยจัดหน่วยส่งเสริมการเพาะชำกล้าไม้เคลื่อนที่จัดทำแปลงสาธิตในรูปแบบต่างๆ ๒. ดูแลรับผิดชอบงานธุรการ งานพัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะของหน่วยงานรวมถึงการกำกับดูแลรักษาความเรียบร้อยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและกำกับดูแลเรื่องการจัดทำรายงานต่างๆ	๑. จำนวนกล้าไม้คุณภาพดีที่ผลิตได้ครบตามแผนงานส่งเสริมให้ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนได้มีส่วนร่วมในการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมของศูนย์เพาะชำกล้าไม้	๑. ผลิตกล้าไม้แจกจ่ายหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไปได้นำไปปลูกเพื่อฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้และปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ	๕๐	ให้คำแนะนำและความรู้ด้านวิชาการแก่ผู้รับจ้าง เพื่อให้สามารถดำเนินการผลิตกล้าไม้ได้ตามแผนงานที่กำหนด	ประสานงานและเร่งรัดให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้กับหน่วยงานตามแผนงานที่กำหนด	หน่วยงานดำเนินการแจกจ่ายกล้าไม้ที่ได้รับมอบจากผู้รับจ้าง และให้คำแนะนำในการปลูก หน่วยงาน	ติดตามประเมินผลการดำเนินการของผู้รับกล้าไม้ไปปลูกตามระเบียบฯ	ให้คำแนะนำและแนวทางการแก้ไขปัญหากับผู้ปลูกกรณีที่มีปัญหาจนผู้ปลูกพอใจและนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ
	๒. ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการ	๒. ผู้ขอรับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงาน	๑๐	วางแผนในการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ	จัดเตรียมข้อมูลเอกสารและชี้แจงแนวทางการเก็บข้อมูลในการสำรวจความพึงพอใจ	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการสำรวจ	นำปัญหาอุปสรรคที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไขมาพัฒนาการทำงานของศูนย์ฯ
	๓. การติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ผ่าน Application Line มากกว่าร้อยละ ๕ ของผู้มาขอรับกล้าไม้	๓. ฐานข้อมูลการติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ที่มีการระบุพิกัดสถานที่	๑๐	ประสานผู้ขอรับกล้าไม้เข้าร่วมกลุ่มไลน์ และขอความร่วมมือจากผู้ขอรับกล้าไม้ส่งรูปถ่ายขณะปลูกพร้อมระบุพิกัดสถานที่ปลูก	ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ขอรับกล้าไม้ในการส่งข้อมูลผ่านทาง Application Line	ประสานผู้ขอรับกล้าไม้ส่งข้อมูลการติดตามการจ่ายกล้าไม้ผ่าน Application Line กรณีได้รับข้อมูลไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัดเท่ากับร้อยละ ๕ ของผู้ที่มาขอรับกล้าไม้	ติดตาม ตรวจสอบให้ได้ข้อมูลครบตามเป้าหมายที่กำหนด (มากกว่าร้อยละ ๕ ของผู้ที่มาขอรับกล้าไม้)	รวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานให้ส่วนเพาะชำ-กล้าไม้ ทันตามกำหนดเวลา

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้ใต้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

ตัวอย่าง

PM ๓

สังกัด.....ส่วนเพาะชำกล้าไม้....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☐ ครึ่งปีแรก ☑ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน..... ตำแหน่ง..... ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายเสริมยชญ์ ชำนาญค้า..... ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้..... ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำ กว่ามาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความ ยากปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย
	๔. โครงการส่งเสริมผลิตกล้าไม้พันธุ์ดี สำหรับชุมชน (เรือนเพาะชำชุมชน/ตำบล)	๔. จำนวนชุมชุนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมผลิตกล้าไม้พันธุ์ดี สำหรับชุมชน (เรือนเพาะชำชุมชน/ตำบล) ของหน่วยงาน (๑๐ ชุมชน)	๑๐	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๓๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๔๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๕๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๘๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๑๐๐%
	๕. พัฒนางานวนวัฒนวิจัย การขยายผลงานวิจัยในเชิงเศรษฐกิจโครงการส่งเสริมผลิตกล้าไม้พันธุ์ดีสำหรับชุมชน	๕. ชุมชุนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมผลิตกล้าไม้พันธุ์ดี สำหรับชุมชน (เรือนเพาะชำชุมชน/ตำบล) ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการขยายพันธุ์ไม้มีค่าและพันธุ์ไม้ชนิดต่างๆ โดยการเพาะเมล็ด การปักชำ การบำรุงดูแลกล้าไม้ และการคัดเลือกแม่ไม้ รวมทั้งสามารถดำเนินการเพาะกล้าไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (๑๐ ชุมชน)	๑๐	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๓๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๔๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๕๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๘๐%	ชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ ๑๐๐%
	๖. ระดับความสำเร็จในการกำกับควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน	๖. การปฏิบัติตามแผนของหน่วยงานให้สำเร็จตามที่กำหนด ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ	๕	กำหนดหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ชี้แจงระเบียบและแนวทางปฏิบัติแก่เจ้าหน้าที่	ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	เสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ ได้รับการนำไปปฏิบัติงานจนเกิดผลสำเร็จของงาน