



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ส่วนเพาะชำกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๑๖

ที่ ทส.๑๖๐๔.๔/ ๑๒๓๘ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง... แผนการใช้ยางพาราในการดำเนินโครงการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- เรียน หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์
หัวหน้าโครงการพัฒนาป่าไม้ทุ่งกุลาร้องไห้ ๑-๒
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้บ้านนก จังหวัดนครนายก
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสมุทรปราการ
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนนทบุรี

ส่วนเพาะชำกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒๒/ว ๒๗/๔๔ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ นำส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวง-ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๑.๔/ว๒๗/๔๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แผนการใช้ยางพาราในการดำเนินโครงการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาทบทวนแผนการใช้ยางพาราของส่วนราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ผลเป็นประการใดรายงานให้ส่วนเพาะชำกล้าไม้ทราบภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ของส่วนเพาะชำกล้าไม้ <http://new.forest.go.th/nursery/>

(นายสุจิตต์ เรืองถาวรฤทธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๔๐
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/๑ ๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

3394
งานการเงินบัญชีและพัสดุ
เลขที่ 464
วันที่ 2 ก.ค. 2560
เวลา

เรื่อง แผนการใช้ยางพาราในการดำเนินโครงการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่ 348
วันที่ ๒๗ กค ๒๕๖๐

ส่วนแผนงานและพัสดุ
MORSA
๒๕๖๐

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๒๐๑.๔/๒๒๗/๔๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
เรื่อง แผนการใช้ยางพาราในการดำเนินโครงการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาทบทวนแผนการใช้ยางพาราของส่วนราชการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยแจ้งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบภายใน
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ BP_RFD@hotmail.com

(นายประจักษ์ ชนกันต์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ผู้บัญชาการแผนงานผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายธีรพล ปัทมรินทร์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนเพาะขยายพันธุ์

งานการเงินบัญชีและพัสดุ
MORSA

๒๗ กค ๒๕๖๐
๓๑ กค ๒๕๖๐

166 ๒๖ กค ๒๕๖๐
๒๖ กค ๒๕๖๐
๒๖ กค ๒๕๖๐



W00A
วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๕๐

เลขที่ ๕๒๔๔
วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐

กรมปศุสัตว์
30128
วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๒๕๕๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารกลาง
โทร. ๐ ๒๒๓๘ ๘๕๙๒ โทรสาร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๒๗

ที่ ทส ๐๒๐๑.๘/๒๗๕๓ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แผนการใช้จ่ายพาราในการดำเนินโครงการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๑๙.๔๓

- เรียน อธิบดีกรมทุกกรม
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการองค์การรัฐวิสาหกิจในสังกัด ทส. ทุกแห่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๐๒๐๑.๘/๓๐๒๕ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แผนการใช้จ่ายพาราในการดำเนินโครงการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายเสริมยศ สมรัตน์)
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน นางสาวนอม,
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนอม โอบัติชัย)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๐๑ ก.ค. ๒๕๖๐

ร.ม. อ. อารมย์
สมรัตน์

ส่วนงานและงบประมาณ
๑๐๑๗๓

นางสาวนอม โอบัติชัย
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๐ ก.ค. ๒๕๖๐

นางสาวนอม โอบัติชัย

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๐

นางสาวนอม โอบัติชัย
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๐ ก.ค. ๒๕๖๐

นางสาวนอม

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๐

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๐

รายละเอียดแผนการใช้ทางการแพทย์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ 2561
 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 กรม/หน่วยงาน.....

สิ่งส่งมากับ 2
 แบบฟอร์มที่ 3

| โครงการ/กิจกรรม (ระบุ และ เติมนิเทศ) | แผนปฏิบัติงาน | | | | วงเงินงบประมาณ รวมทั้งโครงการ งบบุติ (บาท) | ระยะเวลา ดำเนินการ | ระบุคุณสมบัติความเป็น กรณีของงบคง |
|---|-------------------|----------------|-----------------------------|--------------|--|-----------------------|--------------------------------------|
| | นำยงขึ้น (ต้น) | ยงแท้ (ต้น) | ผลิตภัณฑ์ | | | | |
| | | | (ร-ป) เช่น ดุมมือ สัตวแพทย์ | ปริมาณ/หน่วย | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | |