



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนเพาะชำกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๙, ๕๕๔๖

ที่ ทส ๑๖๑๔.๔ ๑๔๕๖

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรมป่าไม้

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

หัวหน้าโครงการพัฒนาป่าไม้ทุ่งกุลาร้องไห้ ๑-๒

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้บ้านนา จังหวัดนครนายก

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสมุทรปราการ

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนนทบุรี

ส่วนเพาะชำกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๑๑.๒/๑๓๐๔๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรมป่าไม้ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ ส่วนเพาะชำกล้าไม้ <http://new.forest.go.th/nursery/>

(นายสุจินต์ เรืองถาวรฤทธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้



ส่วนที่ ๑ ของคำสั่ง
เลขรับ ๗๖๐๐
วันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๕๙
เวลา

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขรับ ๒๔๒๐
วันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๕๙
เวลา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ ๘๓๐๒
วันที่
เวลา ๓๑ ส.ค. ๒๕๕๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ โทร. ๕๖๙๓

ที่ ทส.๑๖๑๑.๒/ ๑๓๐๔๘ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรมป่าไม้

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ (สรป.) ที่ ทส.๑๖๑๑.๒/ ๖๕๕ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรมป่าไม้รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ มาเพื่อชักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินงานต่อไป โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ กรณีไม่มีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศเพื่อขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป. ดำเนินการขออนุมัติ ก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๐ วันทำการ

๒. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ กรณีมีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศเพื่อขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป./สป.ทส. ดำเนินการขออนุมัติ ก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๕ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

เวียน

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายบพิตร เกียรติคุณินท์)

(นายประลอง ดำรงค์ไทย)

(นายสุจิตต์ เรืองถาวรฤทธิ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า 30 ส.ค. 2559

อธิบดีกรมป่าไม้

นายสุจิตต์ เรืองถาวรฤทธิ

๓๑ ส.ค. ๒๕๕๙



รองอธิบดีกรมป่าไม้

(นายประลอง ดำรงค์ไทย)

เลขที่รับ... ๓๑๕๕

วันที่รับ... ๑๖ ส.ค. ๒๕๕๙

เวลา... ๑๕.๑๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ ส่วนวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๕๖๓/๓

ที่ ทส ๑๖๑๑.๒/ ๖๕๕ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักบริหารกลางได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว๓๒๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ ส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) ที่ ทส ๐๒๐๔.๑/ว๒๑๕๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ แจกทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการขออนุมัติเดินทาง ไปราชการต่างประเทศของสำนักความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สรป.)/สป.ทส. ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น (เอกสาร ๑)

ข้อเท็จจริง

สำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ (สรป.) ได้ตรวจสอบแล้ว ขอเรียนว่า

๑. สป.ทส. ได้มีหนังสือตามเรื่องเดิมข้างต้น แจกแนวทางปฏิบัติงานในการขออนุมัติ เดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔

๒. ได้แจ้งชักซ้อมกำหนดวันในการดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติให้เดินทางไป ราชการต่างประเทศ ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๒.๑ การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ณ ต่างประเทศ กรณีไม่มีหนังสือถึง กระทรวงการต่างประเทศเพื่อขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำ ตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป./สป.ทส ดำเนินการขออนุมัติก่อนถึงกำหนด วันเดินทาง ๔ วันทำการ

๒.๒ การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ณ ต่างประเทศ กรณีมีหนังสือถึงกระทรวง การต่างประเทศเพื่อขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป./สป.ทส ดำเนินการขออนุมัติก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๐ วันทำการ

ข้อเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง

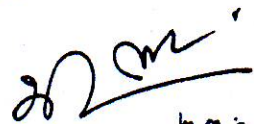
สำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ (สรป.) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคลในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของบุคลากรกรมป่าไม้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และทันกำหนดการที่ สป.ทส. ได้กำหนดไว้ จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ทราบและปฏิบัติ โดย สรป. ขอกำหนดวันในการดำเนินการให้ทันตามขั้นตอนของ สรป./สป.ทส ดังนี้

๑. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ กรณีไม่มีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศเพื่อขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป. ดำเนินการขออนุมัติ ก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๐ วันทำการ

๒. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ กรณีมีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศเพื่อขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป./สป.ทส ดำเนินการขออนุมัติ ก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๕ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างหนังสือที่แนบพร้อมนี้

สกทท(๑)



๒๓ ธ.ค. ๒๕๕๙
(นายประลอง ดำรงค์ไทย)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้


(นางสาววราณี ภูสุตแสง)

ผู้อำนวยการสำนักป่าไม้
ในสังกัดกรมป่าไม้
ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ



เลขที่ 150
วันที่ 1 มิ.ย. 59

สำนักควาช่วยเหลืด้านกาป่าไม้ระหวางประเทศ
เลขที่ 1878
วันที่ 29 มิ.ย. 59
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๗๒-๓ ต่อ ๕๔๕๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๓๒๖๗ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอประชาสัมพันธ์หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.๐๒๐๔.๑/ว๒๑๕๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ แจกส่งแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และกำหนดวันในการดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ รายละเอียดตามเอกสารแนบ มาเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายสุภูมิ นิตตัสสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๐๐๖๖๖๖

- ๑๖ มิ.ย. ๕๙

๑๐๐๔ ๖๓๑ (๑๖ มิ.ย. ๕๙) ปรส/ดร.อป.

(นายสุภูมิ นิตตัสสา)

ผู้อำนวยการสำนักควาช่วยเหลืด้านกาป่าไม้ระหวางประเทศ

๑๖ มิ.ย. ๕๙

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

ลงรับ

วันที่

ที่

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้
 (นายสมชัย มาเสถียร)
 รับที่ ๕๓๒๐๓
 วันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๕๙
 เวลา

กรมป่าไม้
 รับที่ 231๐3
 วันที่ 16 มิ.ย. 2559
 เวลา 13.11



บันทึกข้อความ

ที่ ๑๒๕๕
 วันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๕๙

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ/สำนักความร่วมมือฯ โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๕๖๒๑

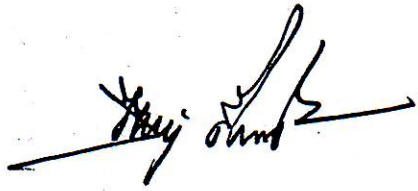
ที่ ทส ๐๒๐๔.๑/ว ๒๖๕๙ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
อธิบดีทุกกรม ๒/๓.

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ และกำหนดวันในการดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ รายละเอียดตามเอกสารแนบ มาเพื่อชักจูงความเข้าใจในการดำเนินงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ



(นายเกษมสันต์ จิณณวาโส)
 ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านองปม
 เมื่อก่อนเคยทกพ
 ได้ทบทวนแล้ว
 (นายสุชุม มีตัตสลา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๑๖ มิ.ย. ๒๕๕๙

ค.พ.

ค.พ.

ค.พ.

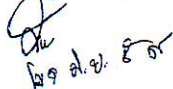
๒๐ มิ.ย. ๒๕๕๙

(นายสมชัย มาเสถียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายพัฒนาบุคลากร



ค.พ.
 ค.พ.
 (นายสุชุม มีตัตสลา)

ร.ต.อ.หญิง

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วิมลดา โสภณพิทักษ์สุจริต มิ.ย. ๒๕๕๙

นักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรม

แนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔

๑. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ณ ต่างประเทศ

ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัด
ประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ส่วนที่ ๒

ข้อ ๑๓ ภายใต้ข้อบังคับที่ ๑๔ และข้อ ๑๕ ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการ
เดินทางไปราชการต่างประเทศ

(๑) นายกรัฐมนตรี ในฐานะหัวหน้ารัฐบาล สำหรับการเดินทางของรองนายกรัฐมนตรี
รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการทบวง และข้าราชการการเมือง
ทุกตำแหน่ง นอกจากเลขานุการรัฐมนตรี และผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี

(๒) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับการเดินทางของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการ
ทบวง ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการชั้นตรง เลขานุการรัฐมนตรี และผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี

(๓) ปลัดกระทรวง สำหรับการเดินทางขอข้าราชการและลูกจ้างทุกตำแหน่งในสังกัดกระทรวง
หรือทบวง

ข้อ ๑๔ การเดินทางไปราชการต่างประเทศของผู้แทนรัฐบาล คณะผู้แทนรัฐบาล คณะผู้แทน
รัฐบาลหรือคณะผู้แทนรัฐบาลให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๑) นายกรัฐมนตรีในฐานะรัฐบาล สำหรับการเดินทางของผู้แทนรัฐบาลที่คณะผู้แทนรัฐบาลเพื่อ
เข้าร่วมการประชุมในระดับรัฐมนตรี

(๒) รัฐมนตรีเจ้าสังกัดสำหรับการเดินทางของผู้แทนรัฐบาลหรือคณะผู้แทนรัฐบาลเพื่อเข้าร่วม
การประชุมในระดับต่ำกว่ารัฐมนตรี และการเดินทางของคณะผู้แทนซึ่งมิใช่คณะผู้แทนรัฐบาล

สำหรับการเดินทางเป็นคณะตาม (๒) ถ้าคณะผู้แทนประกอบด้วยข้าราชการหรือลูกจ้างสังกัด
หลายกระทรวงให้รัฐมนตรีเจ้าของเรื่องในการเดินทางครั้งนั้น เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุมัติการเดินทางของผู้แทนทั้งคณะ
แต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาของข้าราชการหรือลูกจ้างตาม ๑๓ ซึ่งรวมอยู่ในคณะผู้แทนนั้น

๒. การขออนุมัติให้เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน
ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "ผู้มีอำนาจอนุมัติ" หมายความว่า (๒) ให้ปลัดกระทรวง ปลัด
ทบวง รองปลัดกระทรวงผู้ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบเท่า หรือหัวหน้าส่วน
ราชการที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี หรืออธิบดี สำหรับข้าราชการในสังกัด สำหรับการขอความอนุเคราะห์ออก
หนังสือเดินทางราชการ และหนังสือนำตรวจลงตรา จะต้องเสนอเรื่องให้ปลัดกระทรวง ลงนามถึงปลัดกระทรวง
การต่างประเทศ

๓. การขออนุญาตลาที่ศนศึกษา ณ ต่างประเทศ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๓ กำหนดว่า ข้าราชการที่ประสงค์จะไปต่างประเทศ ในระหว่างการลาตามระเบียบนี้ หรือในระหว่างวันหยุดราชการ ให้เสนอขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรงหรือหัวหน้าส่วนราชการ และการอนุญาตของหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวงทราบด้วย

ในการนี้ สรป./สป.ทส. จึงขอชักข้อและกำหนดวันในการดำเนินการตามขั้นตอนการขออนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ ดังนี้

๑. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ณ ต่างประเทศ กรณีไม่มีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือหนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป./สป.ทส. ดำเนินการขออนุมัติก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๔ วันทำการ

๒. การขออนุมัติให้เดินทางไปประชุม ณ ต่างประเทศ กรณีมีหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้หน่วยงานส่งเรื่องขออนุมัติให้ สรป./สป.ทส. ดำเนินการขออนุมัติก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๐ วันทำการ

๓. การขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการ และ/หรือ หนังสือนำตรวจลงตรา ในกรณีที่หน่วยงานอนุมัติให้เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ให้หน่วยงานส่งเรื่องให้ สรป./สป.ทส. เพื่อนำเรียน ปกท.ทส./รอง ปกท.ทส. เพื่อทราบ/พิจารณาลงนามในหนังสือถึงกระทรวงการต่างประเทศก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง ๑๐ วันทำการ