

แนวทางปฏิบัติ ในการเพาะชำกล้าไม้



ฝ่ายติดตามและประเมินผล
ส่วนเพาะชำกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
กรมป่าไม้

๗ แนวทางปฏิบัติ

๑. หน่วยงานเพาะชำกล้าไม้ต้องมีที่ทำการสำนักงาน
และติดตั้งเสาธงชาติหน้าทำการของหน่วยงาน

๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการ
ของหน่วยงาน

๓. การติดตั้งป้ายแสดงชื่อหน่วยงาน และเส้นทาง

๗ แนวทางปฏิบัติ (ต่อ)

๔. การจัดเรือนเพาะชำกล้าไม้

๕. ปฏิบัติตามหลักวิชาการการเพาะชำกล้าไม้ให้ครบทุกขั้นตอน

๖. ดูแลรักษาความสะอาดในบริเวณหน่วยงานให้เหมาะสมกับเป็นสถานที่ราชการ

๗. ปฏิบัติตามระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการแจกจ่ายกล้าไม้
พ.ศ. ๒๕๕๒

๑. หน่วยงานเพาะชำกล้าไม้ต้องมีที่ทำการสำนักงาน และติดตั้งเสาธงชาติหน้าทำการของหน่วยงาน



๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการของ หน่วยงาน

๒.๑ ทำเนียบหัวหน้า และประวัติความเป็นมาของหน่วยงาน

ทำเนียบหัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงใหม่		
ชื่อหัวหน้า	ชื่อหน่วยงาน	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
1. นายปรีชา อนุชา	ศูนย์เพาะชำกล้าไม้เล็ก	พ.ศ. 2518
2. นายอุดม จันทน์จันทน์	"....."	พ.ศ. 2519 - 20
3. นายวิมล สุกนธ์	"....."	พ.ศ. 2521 - 28
4. นายอุดม จันทน์จันทน์	"....."	พ.ศ. 2529
5. นายสำเนียง อินทร์ดนตรี	"....."	พ.ศ. 2530 - 32
6. นายเดชพันธุ์ เดชบุญภพ	"....."	พ.ศ. 2533
7. นายบุญศักดิ์ จิราวุธกิจชัย	"....."	พ.ศ. 2534 - 36
8. นายปรีชา เจริญพิชัย	ศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงใหม่	พ.ศ. 2537 - 44
9. นายวินัย สุวีระกุล	ศูนย์เพาะชำกล้าไม้จังหวัดเชียงใหม่	พ.ศ. 2544 - 46
10. นายปรีชา เจริญพิชัย	"....."	พ.ศ. 2546 - 48
11. นายสมนึก บุญยีน	ศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงใหม่	พ.ศ. 2548
12. นายพรเทพ ลัวะประเสริฐ	"....."	พ.ศ. 2549 - 2551
13. นางอภิระมณ จิตติยาภรณ์	"....."	พ.ศ. 2551 - ปัจจุบัน

ทำเนียบหัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้แม่แตง		
พ.ศ. 2536 - 2539	นายจำลอง	อุทัยวัฒนเดช
พ.ศ. 2540 - 2541	นายสมจิต	วิเศษแก้ว
พ.ศ. 2542 - ปัจจุบัน	นายศิริชัย	ทองประเสริฐ

๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการของ หน่วยงาน (ต่อ)

๒.๒ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบการแจกจ่ายกล้าไม้ และภารกิจของหน่วยงาน

ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ พ.ศ.2552	
โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการปฏิบัติงานและแบ่งส่วนราชการใหม่ของการป่าไม้ และเพื่อทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามระเบียบการจ่ายกล้าไม้เพื่อจ่ายกล้าไม้แก่ประชาชนทั่วไป หน่วยงาน องค์การเอกชน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ ให้ทราบและถือปฏิบัติ การแก้ไขให้กรมป่าไม้โดยคณะกรรมการว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ มีมติดังนี้	
ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๒	ข้อ 5. ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้
ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา	5.1 ประจักษ์พยาน ได้แก่
ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. 2536	5.1.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้
ข้อ 4. จำนวนการจ่ายกล้าไม้	5.1.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ
5.1 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้	จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 10,000 ต้น
5.1.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้	5.2 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้
5.1.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ	5.2.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้
จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 10,000 ต้น	5.2.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ
5.2 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้	จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 50,000 ต้น
5.2.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้	5.3 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้
5.2.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ	5.3.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้
จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 10,000 ต้น	5.3.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ
5.3 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้	จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 50,000 ต้น
5.3.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้	5.4 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้
5.3.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ	5.4.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้
จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 10,000 ต้น	5.4.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ
5.4 ให้ผู้จ่ายกล้าไม้ส่งมอบกล้าไม้ให้แก่หน่วยงานผู้รับมอบกล้าไม้โดยมีหลักฐานดังนี้	จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 100,000 ต้น
5.4.1 ประจักษ์พยานรับกล้าไม้จากผู้จ่ายกล้าไม้	
5.4.2 องค์การเอกชน หน่วยงาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ	
จ่ายกล้าไม้เป็นรายละ 100,000 ต้น	
ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552	
กรมป่าไม้	
นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	
นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	
นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	

๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการของ หน่วยงาน (ต่อ)

๒.๓ จัดทำขั้นตอนการขอรับกล้าไม้ และกระบวนการลดขั้นตอนการขอรับบริการ



๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการของ หน่วยงาน (ต่อ)

๒.๔ กำหนดให้มีจุดให้บริการแจกจ่ายกล้าไม้



๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการของ หน่วยงาน (ต่อ)

๒.๕ ในกรณีที่หน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานมากกว่า 1 แผนงาน ให้ติดตั้งป้ายแสดงชื่อภารกิจ แผนงานและกิจกรรม/โครงการ ไว้ที่สำนักงานและเรือนเพาะชำกล้าไม้โดยระบุแผนงานให้ชัดเจน



๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการ ของหน่วยงาน (ต่อ)

๒.๖ จัดทำตารางบัญชีกล้าไม้แสดงข้อมูล ชนิด และจำนวนกล้าไม้ที่เพาะชำ แจกจ่าย และคงเหลือ ไว้ที่สำนักงานให้เป็นปัจจุบัน

ศูนย์เพาะชำกล้าไม้กรมเทพฯ

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 9 เมษายน 2557

แผนการปลูกป่าเชิงกลยุทธ์ ZSP	แผนการปลูกป่าเชิงกลยุทธ์	แผนการปลูกป่าเชิงกลยุทธ์	แผนการปลูกป่าเชิงกลยุทธ์
แจกจ่ายทั่วไป	แจกจ่ายทั่วไป	แจกจ่ายทั่วไป	แจกจ่ายทั่วไป
จำนวน 100,000 กิ่ง	จำนวน 100,000 กิ่ง	จำนวน 100,000 กิ่ง	จำนวน 100,000 กิ่ง
1. ไม้เต็ง	10,000	1. ไม้เต็ง	10,000
2. ไม้สัก	10,000	2. ไม้สัก	10,000
3. ไม้ยาง	10,000	3. ไม้ยาง	10,000
4. ไม้พะยอม	10,000	4. ไม้พะยอม	10,000
5. ไม้ขนุน	10,000	5. ไม้ขนุน	10,000
6. ไม้ชิงชัน	10,000	6. ไม้ชิงชัน	10,000
7. ไม้ประดู่	10,000	7. ไม้ประดู่	10,000
8. ไม้พะยอม	10,000	8. ไม้พะยอม	10,000
9. ไม้ขนุน	10,000	9. ไม้ขนุน	10,000
10. ไม้ชิงชัน	10,000	10. ไม้ชิงชัน	10,000
11. ไม้ประดู่	10,000	11. ไม้ประดู่	10,000
12. ไม้พะยอม	10,000	12. ไม้พะยอม	10,000
13. ไม้ขนุน	10,000	13. ไม้ขนุน	10,000
14. ไม้ชิงชัน	10,000	14. ไม้ชิงชัน	10,000
15. ไม้ประดู่	10,000	15. ไม้ประดู่	10,000
16. ไม้พะยอม	10,000	16. ไม้พะยอม	10,000
17. ไม้ขนุน	10,000	17. ไม้ขนุน	10,000
18. ไม้ชิงชัน	10,000	18. ไม้ชิงชัน	10,000
19. ไม้ประดู่	10,000	19. ไม้ประดู่	10,000
20. ไม้พะยอม	10,000	20. ไม้พะยอม	10,000
21. ไม้ขนุน	10,000	21. ไม้ขนุน	10,000
22. ไม้ชิงชัน	10,000	22. ไม้ชิงชัน	10,000
23. ไม้ประดู่	10,000	23. ไม้ประดู่	10,000
24. ไม้พะยอม	10,000	24. ไม้พะยอม	10,000
25. ไม้ขนุน	10,000	25. ไม้ขนุน	10,000
26. ไม้ชิงชัน	10,000	26. ไม้ชิงชัน	10,000
27. ไม้ประดู่	10,000	27. ไม้ประดู่	10,000
28. ไม้พะยอม	10,000	28. ไม้พะยอม	10,000
29. ไม้ขนุน	10,000	29. ไม้ขนุน	10,000
30. ไม้ชิงชัน	10,000	30. ไม้ชิงชัน	10,000
31. ไม้ประดู่	10,000	31. ไม้ประดู่	10,000
32. ไม้พะยอม	10,000	32. ไม้พะยอม	10,000
33. ไม้ขนุน	10,000	33. ไม้ขนุน	10,000
34. ไม้ชิงชัน	10,000	34. ไม้ชิงชัน	10,000
35. ไม้ประดู่	10,000	35. ไม้ประดู่	10,000
36. ไม้พะยอม	10,000	36. ไม้พะยอม	10,000
37. ไม้ขนุน	10,000	37. ไม้ขนุน	10,000
38. ไม้ชิงชัน	10,000	38. ไม้ชิงชัน	10,000
39. ไม้ประดู่	10,000	39. ไม้ประดู่	10,000
40. ไม้พะยอม	10,000	40. ไม้พะยอม	10,000
41. ไม้ขนุน	10,000	41. ไม้ขนุน	10,000
42. ไม้ชิงชัน	10,000	42. ไม้ชิงชัน	10,000
43. ไม้ประดู่	10,000	43. ไม้ประดู่	10,000
44. ไม้พะยอม	10,000	44. ไม้พะยอม	10,000
45. ไม้ขนุน	10,000	45. ไม้ขนุน	10,000
46. ไม้ชิงชัน	10,000	46. ไม้ชิงชัน	10,000
47. ไม้ประดู่	10,000	47. ไม้ประดู่	10,000
48. ไม้พะยอม	10,000	48. ไม้พะยอม	10,000
49. ไม้ขนุน	10,000	49. ไม้ขนุน	10,000
50. ไม้ชิงชัน	10,000	50. ไม้ชิงชัน	10,000

[illegible]

ของหน่วยงาน (ต่อ)

๒.๗ จัดทำรายการต้นไม้ เพื่อแสดงข้อมูลรายละเอียดพันธุ์ไม้ที่หน่วยงาน
ทำการเพาะชำ ในรูปแบบสื่อต่างๆ เช่น สไลด์ หนังสือ ป้ายประชาสัมพันธ์



๒. การติดตั้งป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการ ของหน่วยงาน (ต่อ)

๒.๗ จัดทำป้ายหรือบอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเพาะชำกล้าไม้
และการดูแลรักษากล้าไม้ รวมถึงการปลูก การบำรุงและดูแลรักษาต้นไม้



๓. การติดตั้งป้ายแสดงชื่อหน่วยงาน และเส้นทาง

๓.๑ ติดตั้งป้ายชื่อหน่วยงานหน้าบริเวณที่ทำการ บนถนนหลักถึงก่อนทางเข้า
หน่วยงานที่สังกัดได้



๓. การติดตั้งป้ายแสดงชื่อหน่วยงาน และเส้นทาง (ต่อ)

๓.๒ ภายในหน่วยงานให้ติดตั้งป้ายแสดงเส้นทางพร้อมระยะทางไปยังจุดให้บริการแจกจ่ายกล้าไม้



๔. การจัดเรือนเพาะชำกล้าไม้

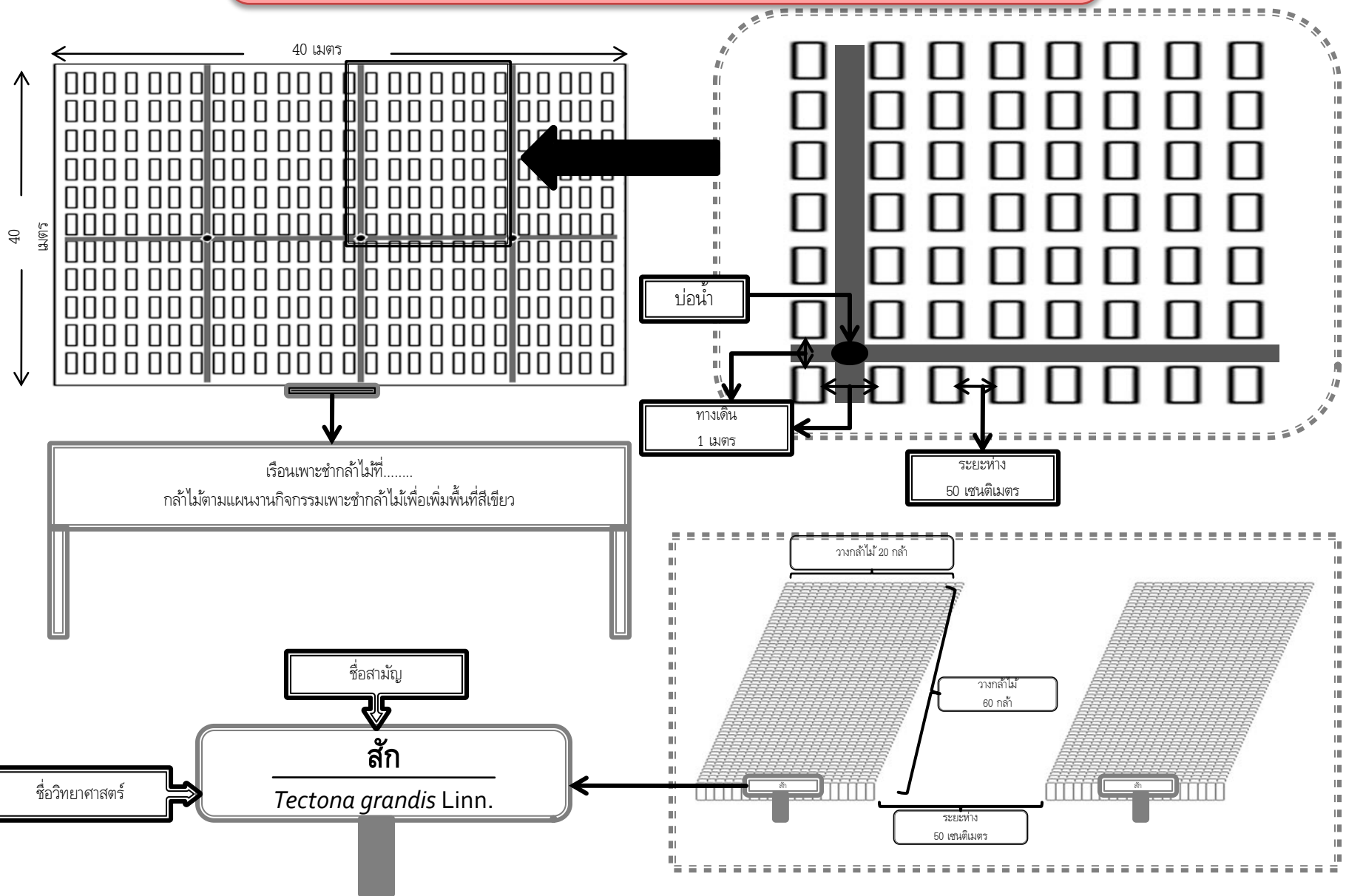
๔.๑ จัดทำป้ายชื่อแสดงกิจกรรมที่ได้รับงบประมาณไว้ที่เรือนเพาะชำให้สังเกตได้ชัดเจน และหากได้รับแผนหลายกิจกรรม ต้องแยกเรือนเพาะชำให้ชัดเจนและสังเกตได้เด่นชัด



๔. การจัดเรือนเพาะชำกล้าไม้ (ต่อ)

๔.๒ การจัดวางเรียงถุงเพาะชำกล้าไม้ ให้จัดทำเป็นแปลงให้เป็นระบบเดียวกันทั้งเรือนเพาะชำ โดยเว้นระยะห่างระหว่างแปลง ๕๐ เซนติเมตร และเว้นระยะช่องทางเดิน ๑ เมตร

๔.๒ รูปแบบการจัดแปลงเพาะชำกล้าไม้ทั่วไป (ตัวอย่างพื้นที่ขนาด ๑ ไร่)



๔. การจัดเรือนเพาะชำกล้าไม้ (ต่อ)

๔.๓ ติดป้ายชื่อชนิดพันธุ์ไม้ (ชื่อสามัญ และชื่อวิทยาศาสตร์)
หน้าแถวกล้าไม้ชนิดนั้นๆ พร้อมคุณลักษณะของไม้แต่ละชนิด



๕. ปฏิบัติตามหลักวิชาการการเพาะชำกล้าไม้



๖. ดูแลรักษาความสะอาดในบริเวณหน่วยงานให้ เหมาะสมกับเป็นสถานที่ราชการ



๗. ปฏิบัติตามระเบียบกรมป่าไม้วาดวยการแจกจ่ายกล้าไม้ พ.ศ.

๒๕๕๒

ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการแจกจ่ายกล้าไม้

พ.ศ.๒๕๕๒

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการแจกจ่ายกล้าไม้ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างและแบ่งส่วนราชการใหม่ของกรมป่าไม้ และเพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เพาะชำกล้าไม้เพื่อแจกจ่ายกล้าไม้แก่ ประชาชนทั่วไป ศาสนสถาน องค์การเอกชน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ ให้เหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น กรมป่าไม้ได้วางระเบียบหลักเกณฑ์ ว่าด้วยการแจกจ่ายกล้าไม้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการแจกจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการแจกจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. ๒๕๓๖

ข้อ ๔. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานให้สังกัดกรมป่าไม้ที่ได้รับการจัดสรรเงิน

งบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณไปให้ดำเนินกิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อแจกจ่ายให้แก่ประชาชนทั่วไป ศาสนสถาน องค์การเอกชน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ

ข้อ ๕. อำนาจการแจกจ่ายกล้าไม้

๕.๑ ให้หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้ หัวหน้าหน่วยงานเพาะชำกล้าไม้และ

หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เพาะชำกล้าไม้มีอำนาจการแจกจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๑.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้ไม่เกินรายละ ๑,๕๐๐ ต้น/ปี

๕.๑.๒ องค์การเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ

จ่ายได้ไม่เกินรายละ ๑๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๒ ให้หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ มีอำนาจแจกจ่ายกล้าไม้และสั่งหน่วยงานในสังกัดให้แจกจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๒.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้ไม่เกินรายละ ๑๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๒.๒ องค์การเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการ

ต่างๆ จ่ายได้ไม่เกินรายละ ๕๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๓ ให้ผู้อำนวยการส่วนที่มีหน่วยงานเพาะชำกล้าไม้ มีอำนาจสั่งหน่วยงานในสังกัดแจกจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๓.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้ไม่เกินรายละ ๑๕,๐๐๐ ต้น/ปี