

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาปราจีนบุรี

ปม.102

แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการปกป้องฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพป่าไม้ให้ยั่งยืน

กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

พื้นที่ปฏิบัติการ () ส่วนกลาง สำนักจัดการป่าชุมชน

(/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดปราจีนบุรี

เขต

รหัสบัญชี 46 - 022

หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาปราจีนบุรี

สำนักงานคลัง จังหวัดปราจีนบุรี

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. การตรวจสอบพื้นที่ตามคำขออนุญาตจัดทำโครงการป่าชุมชน (ปสร.2)	หมู่บ้าน	50	80,000	80,000	83,250	50,000	50,000	52,900	50,150	47,900	47,900	52,900	50,000	50,000	350,000	งบรายจ่ายอื่นไว้จ่ายในลักษณะงบลงทุน เป็นรายการที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง ให้ใช้จ่ายตามอัตราค่าแรงต่อหน่วยที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ และที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2548 ข้อ 6.3 (3)
2. การจัดทำโครงการป่าชุมชน (ปสร.3)	หมู่บ้าน	50													200,000	
3. การสร้างความรู้ความเข้าใจ	หมู่บ้าน	50													75,000	
4. การบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ	หมู่บ้าน	1													70,000	
รวม			243,250			152,900			145,950			152,900			695,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561
หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาราษีไศล

แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน
กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ
กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

พื้นที่ปฏิบัติการ () ส่วนกลาง สำนักจัดการป่าชุมชน
(/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดราษีไศล
ยะลา

รหัสบัญชี 46 - 022
หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาราษีไศล
สำนักงานคลัง จังหวัดราษีไศล

ป.ม.103

งานที่ปฏิบัติ	ประเภทรายจ่าย (บาท)							หมายเหตุ
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน		งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	
		ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค					
1. การตรวจสอบพื้นที่ตามคำขออนุญาตจัดทำโครงการป่าชุมชน (ปชช.2)						350,000	350,000	งบรายจ่ายอื่นใช้จ่ายในลักษณะงบลงทุน เป็นรายการที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง ให้ใช้จ่ายตามอัตราราคางานคือหน่วยที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ และที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2548 ข้อ 6.3 (3)
2. การจัดทำโครงการป่าชุมชน (ปชช.3)						200,000	200,000	
3. การสร้างความรู้ความเข้าใจ						75,000	75,000	
4. การบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ					70,000	-	70,000	
รวม					70,000	625,000	695,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาปราจีนบุรี

ปม.104

แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน
กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ
กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

พื้นที่ปฏิบัติการ () ส่วนกลาง สำนักจัดการป่าชุมชน
(/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดปราจีนบุรี
ยะลา

รหัสบัญชี 46 - 022
หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาปราจีนบุรี
สำนักงานคลัง จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทรายจ่าย / รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
รวม	695,000	
1. งบรายจ่ายอื่น	625,000	งบรายจ่ายอื่น (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) - ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งป่าชุมชน กรุงเทพมหานคร เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน จำนวน 50 หมู่บ้าน เป็นเงิน 625,000 บาท
1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
(1) ค่าก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท		
(1.1) ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งป่าชุมชน กรุงเทพมหานคร		
2. งบเงินอุดหนุน		งบเงินอุดหนุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) - เงินอุดหนุนสำหรับการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน จังหวัดปราจีนบุรี เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน โดยส่งเสริมหมู่บ้านเป้าหมายในการดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ จำนวน 1 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 70,000 บาท เป็นเงิน 70,000 บาท
2.1 เงินอุดหนุนทั่วไป		
(1) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
(1.1) ค่าก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท		
(1.1.1) เงินอุดหนุนสำหรับการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน จังหวัดปราจีนบุรี	70,000	



หมายเหตุ : - งบรายจ่ายอื่น ใช้จ่ายในลักษณะ งบประมาณ เป็นรายการที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง ให้ใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อหน่วยที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ และที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2548 ข้อ 6.3 (3)

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณ
แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน
กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขาฉะเชิงเทรา
๒. พื้นที่ดำเนินการ ท้องที่จังหวัดฉะเชิงเทรา

๓. หมู่บ้านที่เข้าร่วมกิจกรรม (หมู่บ้านเป้าหมาย)

- ๓.๑ กิจกรรมจัดตั้งป่าชุมชน จำนวน.....๕๐.....หมู่บ้าน
- ๓.๑.๑ จังหวัด ฉะเชิงเทรา.....จำนวน.....๓๕.....หมู่บ้าน
- ๓.๑.๒ จังหวัด ฉะเชิงเทรา.....จำนวน.....๑๕.....หมู่บ้าน

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- ๑) เป็นหมู่บ้านที่ไม่เคยได้รับการอนุมัติโครงการป่าชุมชนจากกรมป่าไม้
- ๒) พื้นที่ที่จะดำเนินการโครงการป่าชุมชนต้องไม่อยู่ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติเตรียมการ
- ๓) โดยให้พิจารณาหมู่บ้านที่มีการยื่นคำขออนุญาตจัดทำโครงการป่าชุมชน (ปชช.๑) ไว้ก่อนเป็นอันดับแรก หากพื้นที่ที่จะดำเนินการตามแบบยื่นคำขออนุญาตจัดทำโครงการป่าชุมชน (ปชช.๑) อยู่ในพื้นที่ที่กรมป่าไม้เตรียมการส่งมอบให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อกำหนดเป็นป่าอนุรักษ์ ๒๕% จะต้องรอผลการพิจารณาว่าสามารถขอพื้นที่ออกจากพื้นที่ดังกล่าวหรือไม่ ก่อนการเสนอโครงการป่าชุมชน (ปชช.๓)

๓.๒ กิจกรรมการบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ จำนวน.....๑.....หมู่บ้าน

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- ๑) เป็นหมู่บ้านที่ได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งป่าชุมชนตามแนวทางของกรมป่าไม้ และโครงการยังไม่หมดอายุ หรือเป็นหมู่บ้านที่ได้จัดส่ง ปชช.๑-๓ หรือ ปชช.๕ ให้กรมป่าไม้ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
- ๒) เป็นหมู่บ้านซึ่งยังมิเคยได้รับการคัดเลือกให้เป็นหมู่บ้านเป้าหมายดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณของกรมป่าไม้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔-พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) กรณีเป็นหมู่บ้านที่มีความสำคัญเร่งด่วน จำเป็นต้องรีบดำเนินการส่งเสริมให้เป็นหมู่บ้านเป้าหมาย แต่ยังไม่ได้รับการอนุมัติจัดตั้งป่าชุมชนจากกรมป่าไม้ สามารถส่งเป็นหมู่บ้านเป้าหมายได้ โดยให้เร่งส่ง ปชช.๑-๓ หรือ ปชช.๕ ถึงกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๑..ตุลาคม.๒๕๖๐....๓๐..กันยายน.๒๕๖๑

๕. กิจกรรม

๕.๑ กิจกรรมอำนวยการ

ประสานการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ กิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ

เป็นการเตรียมความพร้อมของราษฎรและชุมชนให้เกิดความรู้ความเข้าใจงานด้านป่าชุมชน ดังนี้

๕.๒.๑ การส่งเสริมประชาสัมพันธ์

ทำการส่งเสริมประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำ ให้ความรู้ ขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน การส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ด้านป่าชุมชน ให้กับชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยวางแผนและกำหนดตารางการออกไปปฏิบัติงานในหมู่บ้านเป้าหมายเป็นรายเดือนให้สอดคล้องกับแผนงานประจำปีในหมู่บ้านเป้าหมายที่จะส่งเสริมการจัดตั้งป่าชุมชน หรือต่ออายุโครงการป่าชุมชน และหมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับเงินอุดหนุนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๕.๒.๒ การผลิตสื่อเอกสารเผยแพร่ด้านป่าชุมชน

ดำเนินการแจกเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานด้านป่าชุมชน เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ เอกสารวิชาการ คู่มือแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านป่าชุมชนให้กับชุมชนเป้าหมายและประชาชนทั่วไป เพื่อสร้างการรับรู้ให้เข้าใจงานด้านป่าชุมชน

หากมีการผลิตสื่อเอกสารเผยแพร่ด้านป่าชุมชน ให้จัดส่งเอกสารเผยแพร่จำนวน ๒ ชุด ให้สำนักจัดการป่าชุมชนกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑

๕.๒.๓ การส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างยั่งยืน

การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการป่าชุมชน การอนุรักษ์ ป่าพื้นฟู การป้องกันดูแล การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น และการใช้ประโยชน์จากป่าชุมชนตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์ไปยังเยาวชนหรือชุมชนใกล้เคียง เพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างสมดุลและยั่งยืน

๕.๒.๔ การเข้าร่วมประชุมชี้แจง จัดเวทีชาวบ้าน ประชุม ฝึกอบรม

การสร้างความรู้ความเข้าใจในรูปแบบการประชุม การบรรยายให้ความรู้ในการประชุมของผู้นำชุมชนในระดับท้องถิ่น เช่น การประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน การประชุมในระดับตำบล

อำเภอ จังหวัด เป็นต้น และหากมีความจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจในลักษณะการจัดเวทีชาวบ้าน การประชุม การฝึกอบรมราษฎร

กรณีการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔

โดยให้จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจ (เอกสารแนบ ๑) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้ ภายใน ๕ วันหลังสิ้นไตรมาส

๕.๓ กิจกรรมจัดตั้งป่าชุมชน

๕.๓.๑ การจัดตั้งป่าชุมชน

๑) วางแผน ประสานงาน และดำเนินการส่งเสริมป่าชุมชนให้กับหมู่บ้านที่มีความพร้อมและมีความต้องการที่จะเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้ราษฎรเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการป่าชุมชน โดยหมู่บ้านที่จะเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวควรมีพื้นที่ติดกับพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ พื้นที่ป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ พื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี พื้นที่ป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี หรือพื้นที่อื่นอันมีลักษณะเป็นพื้นที่สาธารณะ (ซึ่งผู้รับผิดชอบพื้นที่นั้นเห็นชอบให้ดำเนินโครงการป่าชุมชนโดยไม่มีเงื่อนไข) ตามแนวทางการจัดทำโครงการป่าชุมชนของกรมป่าไม้ (ปชช.๑-๓) พร้อมบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการป่าชุมชนส่งให้กรมป่าไม้ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒) ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการส่งเสริมให้หมู่บ้านที่มีความประสงค์จัดตั้งป่าชุมชนจัดทำโครงการป่าชุมชนตามแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนด (ปชช.๑-๓) พร้อมกับตรวจสอบว่าเป็นไปตามเงื่อนไข ข้อ ๓.๑ เสนอกรมป่าไม้พิจารณาอนุมัติ จำนวน.....๕๐.....หมู่บ้าน โดยให้ระบุชื่อแผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหนังสือนำเสนอโครงการป่าชุมชน (ปชช.๓) ให้กรมป่าไม้พิจารณา และให้ดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดตั้งโครงการป่าชุมชน ดังนี้

๒.๑) ให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ปชช.๑-๓ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดตั้งโครงการป่าชุมชน (เอกสารแนบ ๒) และแบบฟอร์มการตรวจเอกสารโครงการป่าชุมชน (เอกสารแนบ ๓) ลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน แนบส่งกรมป่าไม้พร้อมการเสนอเอกสารโครงการป่าชุมชน (ปชช.๓) ทุกครั้ง

๒.๒) บันทึกไฟล์ข้อมูลใส่แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ส่งกรมป่าไม้ สำหรับการยื่นเสนอเอกสารโครงการป่าชุมชน (ปชช.๓) ดังนี้

๒.๒.๑) ไฟล์สแกน ปชช.๑-๒ (ตั้งชื่อไฟล์ตามที่ส่วนกลางกำหนด)

๒.๒.๒) ไฟล์ตารางบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการป่าชุมชน ตามแบบฟอร์มซึ่งปรากฏตามเอกสารที่ได้แนบส่งทาง e-mail ของหน่วยงานทั้ง ๒๓ สำนัก (e-mail : Commang ๐๑๔ - ๑๓๖@hotmail.com) แล้ว

๒.๒.๓) ไฟล์ข้อมูล Shape file ในรูปแบบ Polygon ของแปลง
ป่าชุมชน และค่าพิกัดแปลงป่าชุมชนใน Excel (เอกสารแนบ ๔)

๓) ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการส่งเสริมให้หมู่บ้านที่ได้รับอนุมัติโครงการป่าชุมชน
และสิ้นสุดอายุโครงการแล้ว ซึ่งมีความประสงค์จะจัดทำโครงการป่าชุมชนเป็นการต่อเนื่อง ให้จัดทำ
โครงการป่าชุมชนตามแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนด เสนอกรมป่าไม้พิจารณาอนุมัติ

๕.๓.๒ ดำเนินการแบ่งกลุ่มป่าชุมชน โดยดำเนินการดังนี้

๑) พิจารณาเกณฑ์การแบ่งกลุ่มป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยจะ
จัดส่งเกณฑ์ให้ดำเนินการภายหลัง

๒) ให้คะแนนป่าชุมชนในความรับผิดชอบของหน่วยงาน ตามรายชื่อป่าชุมชน
ซึ่งปรากฏตามเอกสารที่ได้แนบส่งทาง e-mail ของหน่วยงานทั้ง ๒๓ สำนัก

(e-mail : Commang ๐๐๑ - ๑๓b@hotmail.com) ซึ่งจะส่งข้อมูลให้ดำเนินการเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑
ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และช่วงที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑

๓) พิจารณาให้คะแนนป่าชุมชนในความรับผิดชอบเป็น ๒ ช่วง

ช่วงที่ ๑ : ให้คะแนนป่าชุมชนตามเกณฑ์การแบ่งกลุ่มป่าชุมชนที่
กำหนด ตามข้อ (๑) โดยกรอกผลคะแนนลงในตารางรายหมู่บ้าน ตามข้อ (๒) ซึ่งกรมป่าไม้จะจัดส่ง
ข้อมูลรายชื่อป่าชุมชนให้ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และให้หน่วยงานส่งข้อมูลตาม file
ที่กำหนด ส่งถึงกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ ทาง e-mail : Commang๐๐@hotmail.com

ช่วงที่ ๒ : ให้คะแนนป่าชุมชน ตามเกณฑ์การแบ่งกลุ่มป่าชุมชน
ที่กำหนด ตามข้อ (๑) โดยกรอกผลคะแนนลงในตารางรายหมู่บ้าน ซึ่งกรมป่าไม้จะส่งตาราง
รายชื่อหมู่บ้านให้หน่วยงาน สำหรับกรอกผลคะแนน ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ และ
ให้หน่วยงานส่งข้อมูล ตาม file ที่กำหนด ส่งถึงกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทาง
e-mail : Commang๐๐@hotmail.com

๕.๔ กิจกรรมการบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ

กิจกรรมบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ

ส่งเสริมให้ราษฎรในพื้นที่หมู่บ้านเป้าหมาย กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเงื่อนไข ข้อ ๓.๒ ดำเนินการบริหารจัดการป่า โดยการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุน โดยให้ยืนยันรายชื่อหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมบริหารจัดการพื้นที่โดยการ
สนับสนุนจากภาครัฐที่ดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ส่งถึงกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐
(เอกสารแนบ ๕)

สำหรับกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ราษฎรดำเนินการ ให้พิจารณาความเหมาะสมกับสภาพ
ความเป็นจริงของพื้นที่และสอดคล้องกับระเบียบกฎหมาย รวมทั้งต้องเป็นการดูแล รักษา หรือฟื้นฟู
บำรุงป่าให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

เมื่อได้ผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้านเป้าหมาย
ที่ขอรับเงินอุดหนุนเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานผลการพิจารณาให้กรมป่าไม้ทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด
โดยด่วนหรือไม่เกิน วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

๕.๕ กิจกรรมการติดตามผล

๕.๕.๑ ดำเนินการวางแผนและประสานงานให้คำแนะนำและติดตามผลการดำเนินงาน
ของราษฎรในหมู่บ้านที่ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑

๕.๕.๒ ดำเนินการวางแผนและติดตาม หรือจัดประชุมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการ
ป่าชุมชน คณะกรรมการบริหารจัดการป่าชุมชน เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๕.๕.๓ ดำเนินการจัดทำคำขอ “แผนการปฏิบัติงานและงบประมาณ กิจกรรมส่งเสริม
การจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” เสนอกรมป่าไม้ พร้อมรายชื่อหมู่บ้านที่คาดว่าจะ
เข้าร่วมดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๖)
ส่งถึงกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อที่จะได้รวบรวมเสนอของบประมาณในภาพรวม
ของกรมป่าไม้ต่อไป

๕.๕.๔ ดำเนินการสำรวจการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดูแล รักษา พัฒนาป่าไม้
และความพึงพอใจของผู้รับบริการ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
จำนวน.....๕.....หมู่บ้าน ดังนี้

จังหวัด.....นราธิวาส.....จำนวน.....๓.....หมู่บ้าน

จังหวัด.....ยะลา.....จำนวน.....๑.....หมู่บ้าน

โดยให้ดำเนินการสำรวจหมู่บ้านละ ๕ ชุด (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้) ให้สำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๖. งบประมาณ

แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและ
ร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมส่งเสริม
การจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน รวมทั้งสิ้น.....๖๙๕.๐๐๐.....บาท

- งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....๖๒๕.๐๐๐.....บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมต่างๆ โดยถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม

- งบเงินอุดหนุน จำนวน.....๗๐.๐๐๐.....บาท

เพื่อสนับสนุนให้แก่ชุมชนตามกิจกรรม ข้อ ๕.๔

ทั้งนี้ ให้ส่งคำขอเบิกเงินไปยังคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ โดยด่วน
หลังจากได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณฉบับนี้ (เนื่องจากตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) เพื่อพร้อมสำหรับเบิกจ่ายเงินให้กับหมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริม
ต่อไป

ในการปฏิบัติงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้ถือปฏิบัติตามหนังสือต่างๆ โดยเคร่งครัด
ดังนี้

๑) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน
กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วย การควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน
กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓) ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๓
กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน

๓. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา และให้จัดส่งรายงานแยกแต่ละกิจกรรมของงานที่ได้รับจากส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน อย่างชัดเจนเป็นรายงานเฉพาะแต่ละกิจกรรม (นำส่งแยกแต่ละกิจกรรม) ดังนี้

วันที่ / ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	๑. ยืนยันรายชื่อหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๕)
ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๑. โครงการป่าชุมชนตามแนวทางการจัดตั้งป่าชุมชน ของกรมป่าไม้ (ปชช.๑-๓ หรือ ปชช.๕) ของหมู่บ้านเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. คำขอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ภายในวันที่ ๒๔ ของทุกเดือน	๑. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสารแนบ ๖) Fax. ๐ ๒๕๓/๙ ๕๔๑๖
ภายใน ๕ วัน หลังสิ้นไตรมาส	๑. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป. ๓๐๑จ. และ สงป. ๓๐๒จ. พร้อมภาพถ่ายผลการปฏิบัติงานประกอบรายงาน และแผ่นบันทึกข้อมูลรูปภาพผลการปฏิบัติงานในรูปแบบ CD
ภายใน ๕ วัน หลังสิ้นไตรมาส	๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานการสร้างความรู้ความเข้าใจ (เอกสารแนบ ๑)
ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๑. ส่งรายงานแบบสอบถามการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดูแลรักษา พัฒนาป่าไม้และความพึงพอใจของผู้รับบริการ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑	๑. หากมีการผลิตสื่อเอกสารเผยแพร่ด้านป่าชุมชน ให้จัดส่งเอกสารเผยแพร่ จำนวน ๒ ชุด
ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑. สรุปผลการปฏิบัติงาน และสรุปผลค่าใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลรูปภาพผลการปฏิบัติงานในรูปแบบ CD ๒. รายงานผลการให้คะแนนป่าชุมชนในความรับผิดชอบ ทาง e-mail : commango@hotmail.com

วันที่ / ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
โดยด่วนหลังจากได้ผลการพิจารณา จัดสรรงบประมาณให้แก่มูลนิธิ ขอรับเงินอุดหนุนหรือภายใน วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑	- รายงานผลการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๓)
ภายใน ๑๕ วัน หลังอนุมัติ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่มูลนิธิ เป้าหมาย	- แบบสรุปการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่มูลนิธิเป้าหมายที่รับเงินอุดหนุน ที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารแนบ ๓)
ภายใน ๕ วัน หลังสิ้นเดือน (ทุกเดือน)	- แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ อน.๒) ที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารแนบ ๕)

4.1.7 ประสานองค์กรและเครือข่ายจัดทำคำขอเข้าร่วมโครงการในงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 1 แห่ง (นอกเหนือจากที่ดำเนินการ 3 แห่ง ในงบประมาณ พ.ศ. 2561) ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561

4.2 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับจังหวัด

4.2.1 ประสานงานและส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับจังหวัด พร้อมทั้งลงทะเบียนรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการ ดังนี้

(1) จังหวัดนราธิวาส จำนวน 34 หมู่บ้าน

(2) จังหวัดยะลา จำนวน 5 หมู่บ้าน

1) ดำเนินการประสานงานกับสมาชิกป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน ลงทะเบียนสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามแบบลงทะเบียน คปช.2 และ คปช.2-1

2) ดำเนินการประสานหมู่บ้านเป้าหมายในงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามแผนกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ลงทะเบียนสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ทุกหมู่บ้าน ตามแบบลงทะเบียน คปช.2 และ คปช.2-1

3) รวบรวมข้อมูลแบบลงทะเบียน คปช.2 และ คปช.2-1 ตามข้อ 4.2.1 1) และ 4.2.1 2) จัดส่งเอกสารต้นฉบับให้กรมป่าไม้ พร้อมทั้งสำเนาเก็บไว้ และบันทึกรายละเอียดตามแบบลงทะเบียนฯทั้งหมดลงในฐานข้อมูลเครือข่ายฯ (Excel) แล้วแจ้งให้กรมป่าไม้ทราบ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2561

4.3 การบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

4.3.1 ตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ในท้องที่จังหวัดรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์แต่ละจังหวัดได้ที่ Web Site ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน (www.forest.go.th/community_participate/index.php) แจ้งกรมป่าไม้ทราบเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูล

4.3.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พักสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบ ในกรณีมีการจัดประชุม

4.3.3 แจ้งที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติ...

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พัทสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พัทสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พัทสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พัทสงฆ์ดำเนินโครงการครบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พัทสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

4.4 ติดตามผลการดำเนินโครงการพุทธอุทยานที่เคยได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้หลังสิ้นปีงบประมาณจนกว่าโครงการนั้นๆ จะสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ

4.5 อำนวยการและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.6 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ภายในกำหนด 5 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ

5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากฎหมายป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน.....44,000.....บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมข้อ 4 จำนวน.....44,000.....บาท

6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2560	1. ยืนยันรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2561 ตามข้อ 4.1.2 2. แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.1.6
ภายในวันที่ 28 ของทุกเดือน	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com

ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส	รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สป. 301 จ. และสป. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรสารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com
ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2561	รายงานผลการลงทะเลเบียนเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามข้อ 4.2.1 3)
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561	1. เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบ บูรณาการให้กรมป่าไม้อนุมัติ 2. สรุบบแบบคำขอเข้าร่วมโครงการ ปิงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 3 แห่ง ตามข้อ 4.1.6
5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ	สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาราษีไศล

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

พื้นที่ปฏิบัติการ

() ส่วนกลาง สำนักจัดการป่าชุมชน

รหัสบัญชี

49 - 001

ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

(/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดราษีไศล

หน่วยเบิกจ่าย

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาราษีไศล

ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

ยะลา

สำนักงานคลัง

จังหวัดนราธิวาส

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

งานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ		
			ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับ องค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ (จัดทำโครงการฯ)	แห่ง	3	←	1,500	2,200	1,700	1,300	2,000	1,500	3,000	3,000	3,900	1,300	2,600	→	24,000	งบดำเนินงานให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการและ ให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้	
2. กิจกรรมประสานงานและส่งเสริม เครือข่ายป่าชุมชน	จังหวัด	2				3,300	1,200	1,100	1,500			1,000		2,500	1,200	3,200	15,000	ตามระเบียบว่าด้วยการบริหาร งบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่
3. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับสถาบัน ศาสนา	จังหวัด	2														700	5,000	แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 21(2) และ หลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
				1,500	4,500	5,000	3,500	3,100	3,000	4,000	4,000	3,900	3,800	3,800	3,900			
รวม				11,000			9,600			11,900			11,500			44,000		

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยปฏิบัติ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาราษีไศล

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

พื้นที่ปฏิบัติการ () ส่วนกลาง สำนักจัดการป่าชุมชน รหัสบัญชี 49 - 001

ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

(/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดราษีไศล หน่วยเบิกจ่าย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขาราษีไศล

ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

ยะลา สำนักงานคลัง จังหวัดนราธิวาส

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

งานที่ปฏิบัติ	ประเภทรายจ่าย (บาท)										หมายเหตุ
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน		งบลงทุน		งบเงิน	งบรายจ่าย	รวมทั้งสิ้น	
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุน	อื่น		
1. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ (จัดทำโครงการฯ)				24,000						24,000	งบดำเนินงานให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 21 (2) และหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงบประมาณ
2. กิจกรรมประสานงานและส่งเสริมเครือข่ายป่าชุมชน				15,000						15,000	
3. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับสถาบันศาสนา				5,000						5,000	
รวม				44,000						44,000	

แผนการ () ำรงงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ำรงำป่งบประมาณ () .ศ. 2561

หน่วยปฏิบัติ ำรงำกจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 ำรงำนราชิवास

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต

พื้นที่ปฏิบัติการ () ส่วนกลาง ำรงำกจัดการป่าชุมชน รหัสบัญชี 49 - 001

ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

(/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดราชิवास หน่วยเบิกจ่าย ำรงำกจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 ำรงำนราชิवास

ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

ยะลา

ำรงำนงานคลัง จังหวัดราชิवास

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

ประเภทรายจ่าย / รายการ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดงบประมาณ
งบดำเนินงาน	44,000	
1.หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	44,000	- เป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน จำนวน 44,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	26,000	
1.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	26,000	
1.1.2 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
1.1.3 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	
1.1.4 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	
1.1.5 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา	-	
1.1.6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	
1.2 ค่าวัสดุ	18,000	
1.2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	18,000	
1.2.2 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	
1.2.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	
1.2.4 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	
1.2.5 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
1.2.6 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	
1.2.7 ค่าวัสดุการเกษตร	-	
1.2.8 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
1.2.9 ค่าวัสดุอื่นๆ	-	
1.3 ค่าสาธารณูปโภค	-	



หมายเหตุ - งบดำเนินงานให้สามารถใช้จ่ายกันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 21 (2) และหลักกร ำรงำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ของสำนักงานงบประมาณ