

สำเนาคู่ลับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๑๓ สาขาวาระชีวภาพ ส่วนอำนวยการ

โทร. โทรสาร ๐-๗๓๔๑-๒๕๕๙

ที่ ๗๘ ๑๙๓๖.๑๑/๒๖๒

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ป้ามีจังหวัดนราธิวาส

ป้ามีจังหวัดยะลา

ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มวิจัยและพัฒนาการป้ามี

สำนักจัดการทรัพยากรป้ามีที่ ๑๓ สาขาวาระชีวภาพ ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือกรมป้ามี ที่ ทส ๑๙๐๑.๓/๑๙๕๙ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

๒. หนังสือกรมป้ามี ที่ ทส ๑๙๐๑.๒/ ๑๙๓๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานข้อมูลของพนักงานราชการกรณีถึงแก่ความตายในระหว่างเดือน
ลาออก ขาดราชการ ลาเกินลิทธิ

๓. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๙๐๑.๓/ ๒๐๐๓ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบวุฒิการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบประเภท
อาชีวศึกษา

๔. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๙๐๑.๓/ ๒๐๔๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนกลาง

๕. หนังสือกรมป้ามี ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๙๐๑.๓/ ๑๙๙๙ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์การบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของกรมป้ามี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

/๙ หนังสือ...

๖. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๐๑.๓/ว ๓๙๒๕ ลงวันที่ ๒๗/ เมษายน ๒๕๖๐
เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐

โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้จาก <https://new.forest.go.th/harathiwat/download/letter/>
เรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายชาตรี วชิระเดชศักดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขาราชวิถี





บันทึกข้อความ

ส่วนอานวยการ
รับเลขที่ ๘๓๒
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สำนักงานพัฒนาฯ ที่ ๑๓ ถนนสุขุมวิท
รับเลขที่ ๒๔๕
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๒๕๙๑๑๒๗๙๐๓ ตั้ง ๕๙๙๙
ที่ ๑๗๙๙ ถนนสุขุมวิท ๗๕ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐
เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๗๑ ลงวันที่ ๒๔

เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในล่วงที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

(นายชลิต ศรีสวัสดิ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ
<input checked="" type="checkbox"/> สั่งบริหารทั่วไป
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
<input type="checkbox"/> ฝ่ายกิจการและโครงการอันเนื่องมาจากการดูแล

หมายเหตุ ๑. กองที่ ๔
- ๑๖๐ โครงการฟื้นฟูฯ
- ๑๖๐๑ โครงการฟื้นฟูฯ

- ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- ส่วนอานวยการ
 - ส่วนส่งเสริมการอนุรักษ์
 - ส่วนป้องกันภัยธรรมชาติและควบคุมไฟป่า
 - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
 - ส่วนจัดการป่าทุ่มชน
 - ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
 - กองบริจัดและพัฒนาการป่าไม้
 - กองกฎหมาย

(นายบุญเสริม พรอมเสน)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

(นายชาตรี วชิระเดชศักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สำนักราชอาณาจักร

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๗๑ ๒๕๖๐
เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

กรมป่าไม้พิจารณาแล้วเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ทางราชการ ฉะนั้น อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข^{เพิ่มเติม} จึงให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ โดยปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือ^{สั่งการต่างๆ} ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จำนวน ๕ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป。

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังสนา ม่วงเกดุมา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายรับ-จ่ายเบ็ดเตล็ดให้เช่าราชการไปเบื้องต้นตราชาก

(แผนพัฒนาสังคมปีไตรมาสที่ ๑ ๒๐๑๐ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นายสมควร พรมนา	เจ้าพนักงานໄน์อยาโถส์ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า	๙๘๐๑	- ทำหน้าที่ผู้อุปการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ สถานีครอบครัวรรค	
		สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก) ซ้ายปีบดิษฐ์ราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ สาขานครสวรรค์			
๒	นายวรวิทย์ ใจราภานุกูล	เจ้าพนักงานໄน์ชำนาญงาน ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๓๙๗๗	- ทำหน้าที่ผู้อุปการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สถานีรักษาสัตว์	
		สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา) ซ้ายปีบดิษฐ์ราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สาขารักษาสัตว์			
๓	นายสุชาติ จันทร์	เจ้าพนักงานໄน์ชำนาญงาน ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๓๙๗๗๑	- ทำหน้าที่ผู้อุปการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สถานีรักษาสัตว์	
		สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา) ซ้ายปีบดิษฐ์ราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สาขารักษาสัตว์			
๔	นายประลักษณ์ ชุมแสง	เจ้าพนักงานໄน์ชำนาญงาน ส่วนยุทธการต้านภัยอุบัติเหตุและควบคุมไฟป่า	๙๘๘๗	- ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยสา ลึกหน้าที่หนึ่ง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สถานีรักษาสัตว์	
		สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ซ้ายปีบดิษฐ์ราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สาขารักษาสัตว์			

จำนวน ๔ ราย

๑๖



สำนักงานวัฒนธรรม
รับเลขที่ 843
วันที่ 2 พ.ค. 2560

สำนักงานวัฒนธรรม ที่ 13 ถนนรัชดาภิเษก
รับเลขที่ 9422
วันที่ - 2 พ.ค. 2560

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๘๙๗๙ ต่อ ๕๗๓๗

ที่ ๑๐๑/ ๑๕๓๖

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานข้อมูลของพนักงานราชการกรณีถึงแก่ความตายในระหว่างเดือน

ลาออก ขาดราชการ ลาภัยลิฟท์

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขากทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

เนื่องจากปัจจุบันมีพนักงานราชการบางส่วนในหน่วยงานของกรมป่าไม้ ถึงแก่ความตายในระหว่างเดือน ลาออก ขาดราชการ ลาภัยลิฟท์ ทำให้พนักงานราชการไม่มีลิฟท์ได้รับค่าตอบแทนพนักงานราชการ และเนื่องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รายงานข้อมูลดังกล่าวมาอย่างล่วงหลังการคลังล่าช้า จึงทำให้พนักงานราชการผู้นั้นได้รับเงินกินกว่าสิบที่พึงจะได้รับ ทำให้ต้องติดตามเรียกเงินในส่วนที่ไม่มีลิฟท์ได้รับ เพื่อลงศีนกรรมทางการคลัง ดังนั้นจึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานตรวจสอบลิฟท์ประจำของพนักงานราชการ ดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.

๒๕๖๐

ข้อ ๕ พนักงานราชการมีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา ดังต่อไปนี้

(๑) ลาป่วย ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้เป็นทุน ๓๐ วัน ส่วนที่เกิน ๓๐ วัน มีสิทธิ์ได้รับเงินทดแทนการขาดรายได้จากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

(๒) การลาคลอดบุตร ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๔๕ วัน และมีสิทธิ์ได้รับเงินเดือนครึ่งของการหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

(๓) การลาภัยส่วนตัว ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้เป็นทุนไม่เกิน ๑๐ วัน

/(๔) การลา...

(๔) การลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้เป็นที่ไม่เกิน ๑๐ วัน

(๕) การลาเพื่อรับราชการภารกิจทางการในการเรียกผลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหารเข้ากรมพล หรือเพื่อทดลองความพร้อมพร้อม ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้เป็นที่ไม่เกิน ๖๐ วัน

(๖) การลาเพื่ออุปสมบท ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๙๐ วัน และการลาไปประกอบพิธีอ้อเจ้า ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๙๐ วัน

ในกรณีที่พนักงานราชการเข้าทำงานไม่ถึง ๑ ปี ให้หอนสิทธิ์ที่จะได้รับค่าตอบแทนการลาภิจส่วนตัว และการลาพักผ่อนลงตามส่วนของจำนวนวันที่จ้าง

๒. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการฝ่ายประจำหนี้ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาทได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินโดยไม่มีสิทธิ

ข้อ ๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือทายาಥผู้ได้รับเงินเกินสิทธิหรือโดยไม่มีสิทธิเสนอขอผ่อนชำระ ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติต่อไปนี้

๓.๑ ตรวจสอบสถานภาพปัจจุบัน ณ วันเสนอขอผ่อนชำระเกี่ยวกับรายได้ค่าใช้จ่ายและทรัพย์สินทั้งของผู้เสนอขอผ่อนชำระและคู่สมรส โดยมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรจากบุคคลดังกล่าว หรือหน่วยงานเจ้าของข้อมูลแล้วแต่กรณี เพื่อประกอบการพิจารณา

๓.๒ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาผ่อนผันและกำหนดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายวดแรกอัตราอ้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่ได้รับเกินสิทธิหรือโดยไม่มีสิทธิในโอกาสแรกก่อน ส่วนที่เหลือให้ผ่อนชำระเป็นรายเดือน ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(๑) กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระในอัตราเดือนละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของเงินเดือนหรือรายได้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๑ ปี

(๒) กรณีวงเงินเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระในอัตราเดือนละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของเงินเดือนหรือรายได้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๕ ปี

(๓) กรณีวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระในอัตราเดือนละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของเงินเดือนหรือรายได้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๑๐ ปี

ข้อ ๔ ให้คิดดอกเบี้ยระหว่างการผ่อนชำระในอัตราอ้อยละ ๗.๕ ต่อปีบังตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดที่หน่วยงานของรัฐเรียกให้คืนเงินจนกว่าจะชำระครบทุก笔 โดยให้ถือจำนวนเงินที่ผ่อนชำระในแต่ละเดือนเป็นการชำระดอกเบี้ยรายเดือนที่เกิดขึ้นก่อน ส่วนที่เหลือให้ถือเป็นการผ่อนชำระเงินต้นที่ค้างอยู่

เว้นแต่การผ่อนชำระเงินทั้งจำนวนให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา ๖ เดือน ทางราชการผ่อนผันไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างการผ่อนชำระ ซึ่งหากได้มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างการผ่อนชำระไปแล้วให้หน่วยงานของรัฐคำนวนดอกเบี้ยคืนให้โดยหักจากเงินต้นที่ต้องชำระในงวดสุดท้าย

ข้อ ๕ ให้ผู้ขอผ่อนชำระจัดหน่ายคคล นิติบุคคลหรือทรัพย์สินค้าประกันการผ่อนชำระด้วย

ข้อ ๖ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือกระทรวงการคลังอนุมัติให้ผ่อนชำระแล้ว ให้ผู้ขอ

ผ่อนชำระทำหนังสือรับสภาพหนี้ ลัญญาผ่อนชำระและลัญญาค้าประกันตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนดท้ายประกาศนี้ แล้วจัดส่งสำเนาให้กระทรวงการคลัง ๑ ชุด เมื่อได้รับชำระเงินในเดือนใดและนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินหรือนำส่งเข้าบัญชีอื่นตามหลักการบัญชีแล้ว ให้แจ้งเลขที่ใบนำส่ง เลขที่คลังรับ วันเดือน ปี และจำนวนเงินไปให้กรมบัญชีกลางทราบโดยตรง หากบุคคลดังกล่าวผิดนัดเดือนใดเดือนหนึ่งหรือบีบพลิ้วหรือประวิงเวลาชำระหนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ข้อ ๙/ หากเจ้าหน้าที่พ้นจากราชการระหว่างการผ่อนชำระ ข้อตกลงเรื่องการผ่อนชำระเป็นอันยุติ ให้หน่วยงานของรัฐเรียกให้ชดใช้เงินที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดทันที

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการถูกต้องตามระเบียบ
และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเพื่อบังกับมิให้เกิด
ความเสียหายต่อทางราชการ กรณีพนักงานราชการลงทะเบียนหรือหอดทึ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า ๗ วัน
พนักงานราชการถึงแก่ความตายในระหว่างเดือน มกราคม ลาภิน สลิทธิ์ ให้หน่วยงานรับดำเนินการแจ้งส่วนราชการคลัง^๑
ทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รับงบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ทัน และหากหน่วยงานใดมีความล่าช้าในการรายงาน
ข้อมูลดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบในการเรียกเงินคืนจากพนักงานราชการโดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ส่วนที่ ก น้ำดယกการ
<input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั้งปี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนาคนและculture
<input type="checkbox"/> ฝ่ายกิจกรรมและกิจกรรมอื่นๆ

↖ ส่วนอ่านนายการ ↓

- ตัวนส่งเสริมการปูกป่า
 - ล้วนป้องกันเรักษากป่าและควบคุมไฟป่า
 - ตัวนจัดการพืชในป่าไม้
 - ตัวนจัดการป่าชุมชน
 - ตัวนโครงการพระราชดำริและกิจการฟื้นฟู
 - กลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
 - กลุ่มกฎหมาย
 - ศูนย์ป่าไม้จังหวัดนราธิวาส

(นายชลธิษ ศรีสวัสดิ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

- မြန်မာ နိုင်ငံ
- မြန်မာ အနေဖြင့်
- မြန်မာ ၁၀၁ ပြည့်စုံလုပ်
- မြန်မာ ၁၀၁ ပြည့်စုံလုပ်

(นายบุญเสริม พรหมเนน)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายชาตรี วชิรະเมศัก)

E 3 W.9. 2560

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สำนักงานราชวิถี



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ผู้ที่ออกใบอนุญาตฯ ที่ ๔ สำนักงานป่าไม้	2308
ส่วนอำนวยการ	ชั้นเลขที่ 813
วันที่ออก ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๐	วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๐

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ

ที่ กส.๑๑๐.๗/ว (๒๖๔)

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนกลาง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๑๐/ว ๕๒๗/ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนกลาง มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(นางสาวชนกัน พิบูลศิริชัย)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

๑๙๖ ๒๘.๔.๒๖๐

- ๑๙๖ ๒๘.๔.๒๖๐

- ๑๙๖ ๒๘.๔.๒๖๐ / ๑๙๖ ๒๖๐

ส่วนอำนวยการ
<input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายแผน ทฤษฎีและประเมินผล
<input type="checkbox"/> ฝ่ายก่อสร้างและโครงการทั่วไปของมาตากพรสวัสดิ์

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนส่งเสริมการบูรณาการ
- ส่วนป้องกันภัยทางป่าและควบคุมไฟป่า
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
- กลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
- กลุ่มกฎหมาย

(นายชาตรี วชิระเดชศักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สำนักงานราชวัสดุ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายบุญเสริม พรหมเสนา)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

แบบที่... ๑๔๕๗
ฉบับที่... ๒๘๖ หน้าที่... ๔๒๙



สำเนา

ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๗๗

๔๒๙๖

๐๕ เมย. ๒๕๖๔

ฝ่ายบริหารทั่วไป

สำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่... ๒๘๖
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๗. มีนาคม ๒๕๖๔ ต้องขออธิบดีกิจจะปั้น (นายอุดมศักดิ์)

๑๙๖๓

เชอร์ฟ...

สุนทรรษ...

๕. เมย. ๒๕๖๔

การ...

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนกลาง

เรียน ๑๔๕๗ ว่า

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนานั้นถือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๐๘๔ ลงวันที่๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับแจ้งข้อสังเกตจากสำนักงาน ป.ป.ช. ว่า สำนักงาน ป.ป.ช. ได้รับเรื่องก่อสlander ว่า มีข้าราชการบางรายในสังกัดส่วนราชการ ซึ่งมีได้ดำเนินการต่อแหน่งที่ทางราชการจัดรถประจำตำแหน่งให้ได้นำรถยนต์ส่วนกลางไปใช้เมื่อเป็นรถประจำตำแหน่ง และเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงจากทางราชการ ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้วเห็นว่า การกระทำการดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการเป็นจำนวนมาก และเห็นควรให้มีหนังสือแจ้งข้อสังเกตเกี่ยวกับการใช้รถส่วนกลาง เสมือนรถประจำตำแหน่งให้สำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำกับ ควบคุม และตรวจสอบว่า ข้าราชการผู้ใดที่มีได้ดำเนินการต่อแหน่งที่มีรถประจำตำแหน่งจะนำรถส่วนกลางไปใช้เมื่อเป็นรถประจำตำแหน่งมีได้ ข้าราชการผู้ใดกระทำการดังกล่าว ให้ถือว่ามีความผิดวินัยร้ายแรงด้วย ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักนายกรัฐมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการรถราชการ พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ ได้กำหนดบทนิยามคำว่า “รถประจำตำแหน่ง” หมายความว่า รถยนต์ที่ทางราชการจัดให้แก่ข้าราชการผู้ดูแลรังตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และข้อ ๖ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดให้ข้าราชการที่ทางราชการจัดรถประจำตำแหน่ง ให้ได้แก่ ข้าราชการซึ่งกฎหมายบัญญัติให้เป็นตำแหน่งบังคับบัญชาตั้งแต่ระดับผู้ช่วยหัวหน้าส่วนราชการ รองหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการขึ้นไป ฯลฯ และข้อ ๔ ได้กำหนดบทนิยามคำว่า “รถส่วนกลาง” หมายความว่า รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ที่จัดไว้และใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการ และข้อ ๑๓ วรรคสอง กำหนดให้ใช้รถส่วนกลางเพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการเจ้าของรถนั้นกำหนดขึ้น ซึ่งในหลักการของระเบียบฯ ได้จำแนกประเภทรถราชการออกเป็น ๕ ประเภท ซึ่งได้แก่ รถประจำตำแหน่ง รถส่วนกลาง ฯลฯ รวมทั้งได้วางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้รถราชการในแต่ละประเภท และการเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงของรถแต่ละประเภทไว้ เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ที่อยู่ในบังคับ率เบียบฯ ถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามมาตรฐานและวัตถุประสงค์ของการใช้รถราชการ ดังนั้น สำนักนายกรัฐมนตรีจึงขอความร่วมมือให้ส่วนราชการต่าง ๆ กำกับดูแล ควบคุม และตรวจสอบการใช้รถส่วนกลางที่อยู่ในความควบคุมและรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้การใช้รถส่วนกลางของส่วนราชการเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. กำกับดูแล ควบคุม และตรวจสอบการใช้รถส่วนกลางที่อยู่ในความควบคุมและรับผิดชอบให้นำไปใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการเจ้าของรถนั้นกำหนดขึ้นเท่านั้น เพื่อมิให้มีข้าราชการในสังกัดที่มีได้ดำเนินการตำแหน่งนำรถส่วนกลางไปใช้เมื่อเป็นรถประจำตำแหน่ง

๒. ตรวจสอบใบอนุญาตขอใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๓ ท้ายระเบียบเที่ยงกับหลักฐานการใช้รถส่วนกลางตามแบบ ๔ ท้ายระเบียบฯ ว่าพนักงานขับรถได้ลงรายการตามความเป็นจริงหรือไม่ และถูกต้องตรงตามหลักฐานการเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงของรถส่วนกลางหรือไม่ เพื่อเป็นหลักฐานการนำรถส่วนกลางไปใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการเจ้าของรถกำหนดขึ้น

๓. ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่า มีข้าราชการรายใดที่มิได้ดำเนินการตามที่มีรถประจำตำแหน่ง นำรถส่วนกลางไปใช้ส่วนบุคคลเป็นรถประจำตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการรายนั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๔. ในกรณีของอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวอันเนื่องมาจากส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาให้ปลอดภัยอย่างเพียงพอ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษารถส่วนกลางจัดทำรายงานการขออนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะนำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาซึ่งแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่า มีความปลอดภัยเพียงพอ เสนอประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุญาตด้วยทุกครั้ง และเมื่อได้รับอนุญาตดังกล่าวแล้ว ให้ส่วนราชการรายงานผู้รักษาการตามระเบียบฯ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วยตามนี้ระเบียบฯ ข้อ ๑๖ ทวิ

๕. กรณีที่รถส่วนกลางคันได้ ได้รับอนุมัติยกเว้นการมีตราเครื่องหมายและอักษรชื่อแสดงสังกัดของส่วนราชการไว้ที่ด้านข้างรถ หรือได้รับอนุญาตให้นำไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวอันเนื่องมาจากส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอ ส่วนราชการต่าง ๆ สมควรพิจารณาบทวนเหตุผลและความจำเป็นของการอนุมัติหรืออนุญาตดังกล่าวในช่วงเวลาอันเหมาะสมอยู่เสมอ เช่น อย่างน้อยปีละครั้ง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี เพื่อป้องกันมิให้มีการนำรถส่วนกลางไปใช้ส่วนบุคคลเป็นรถประจำตำแหน่ง และเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงของรถส่วนกลางอันเป็นเหตุอีกทางหนึ่ง รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบราชการเพื่อทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป และกรุณากล่าวแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

รัฐ พันธุ์คง

ขอแสดงความนับถือ

พ.ต.ไม่ techniques เทคนิคชั่วคราว

(นายจิรชัย มูลทองเรือง)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กมด. เจ้าอธิบดี

รัฐ พันธุ์คง
นายจิรชัย มูลทองเรือง
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
สำนักกฎหมายและระเบียบกฎหมาย
ที่ ๑ - ถนนสุขุมวิท ๗๑ - ถนนสุขุมวิท
๘๙ แขวงคลองเตยเหนือ
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

๑๙๖๙/๙๙๙๙ ๙
๙๙๙๙/๙๙๙๙ ๙
๙๙๙๙/๙๙๙๙ ๙

(นายจิรชัย มูลทองเรือง)
รองอธิบดีกรมป่าไม้
ศูนย์ราชการถนนสุขุมวิท

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
สำนักกฎหมายและระเบียบกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๔
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๗

(นายจิรชัย มูลทองเรือง)

สำนักวิชาการวิจัยและปรับปรุงชีวภาพเกษตรชีวภาพ

ศูนย์วิชาการวิจัยและปรับปรุงชีวภาพเกษตรชีวภาพ

ពិនិត្យការងារ

- អាជីវកម្មការងារ នានា និង សាខាតា
 ប្រាក់ដួងទំនាក់ទំនង
 អាជីវកម្មការងារ នានា និង សាខាតា
 ជាមុនយកការងារ នានា និង សាខាតា
 គ្រប់គ្រងការងារ នានា និង សាខាតា


លោកស្រី សំណង់សែន
នាយកដ្ឋានក្រសួងការងារ
ស្ថាបនប្រកបដៃនានាពេទ្យ



ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๐๗๔

สำนักงาน ป.ป.ช.

ถนนนนทบุรี อําเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๙๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

สำนักงานอัยการและทนายความ
ประจำปี ๑๖๙๖๗

เรื่อง ข้อสังเกตการนarrถยนต์ส่วนกลางไปใช้เสื่อเป็นรถประจำทาง
เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอแจ้งข้อสังเกตของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ตามกรณีดังกล่าว
มาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรรสิริ พลเจียก)

ເລກທີ່ການຄົມະກຣຽມກາຣ ປ.ປ.ຈ.

สำนักมาตรฐานการป้องกันการทุจริต
โทร. ๐ ๒๕๒๔ ๕๖๐๐ ต่อ ๕๖๐๘
โทรสาร ๐ ๒๕๒๔ ๕๗๐๖
www.nacc.go.th

ຕົວນາຄຸດລະບົບ

ถ้าพิธีกรรมนี้ ก็จะมีผลดี
แก่การลุทิชเด็ก ก็คืนชีวิต
ให้กับเด็กน้ำเสีย



คู่นี้ที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนอันวายการ
รับเลขที่ ๘๓๙
วันที่ - ๑ พ.ค. ๒๕๖๐

รับเลขที่ F ๑ พ.ค. ๒๕๖๐
วันที่ ๒๗๔

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐.๒๕๖๐.๔๔๗๗.๑๑.๕๙๗๙

ที่ ๗๘.๑๘๐๑.๗/ว ๗๙๖ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอส่งแผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จากเว็บไซต์ www.forest.go.th/person และขอให้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคน ในสังกัดทราบ สำหรับสำนักบริหารกลาง และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่ ๑ และแจ้งสำนักบริหารกลาง ภายในวันที่

๓๐ เมษายน ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

② *[Signature]*

[Signature] (นายชาตรี วงศ์แมตต์ศึก)

(นายชลธิร สุรัตน์) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาราชวิสา^น
อธิบดีกรมป่าไม้ *[Signature]* พ.ศ. ๒๕๖๐

① - *[Signature]* - *[Signature]*
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

✓ ผู้อ่านอ่านรายการ *[Signature]* วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๐

ผู้อ่านเข้าใจหมายเหตุ

ผู้อ่านเข้าใจว่าต้องดำเนินการควบคุมใช้ป่า

ผู้อ่านติดภาระที่ต้องดำเนินการ

ผู้อ่านเข้าใจการป่าสูญเสีย

ผู้อ่านเข้าใจการตรวจสอบและแก้ไขการพิเศษ

ผู้อุทิเมจและพัฒนาการป่าไม้

ผู้อุทิเมจหมายเหตุ

ส่วนอันวายการ
<input checked="" type="checkbox"/> สำนักบริหารทั่วไป
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและงานประมง
<input type="checkbox"/> ฝ่ายกิจกรรมและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(นายบุญเสริม พรมเสนา)
ผู้อำนวยการสำนักอันวายการ

๓ พ.ค. ๒๕๖๐



ค่าวันทีสุค บันทึกข้อความ

พัฒนาชุมชนเชิงตัวบุคคล (นายจเรศักดิ์) เลขที่: ๑๗/๖๗
วันที่: ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ผู้รับ: ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา:

ส่วนราชการ สำนักงานวิหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๔๙๐ ๔๒๗๗ ต่อ ๕๗๗
ที่ ถนนรัชดาภิเษก ๑๙๖๖ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ รับที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

หนังสือการมีป่าไม้ ค่าวันทีสุค ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๔๐๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔
ประกอบไปด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานตาม
แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้สอดรับกับภารกิจ
ของกรมป่าไม้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารระบบผลการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
ของกรมป่าไม้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

๒.๒ สำนักบริหารกลาง ได้ดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่รับผิดชอบ
แผนงานโครงการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔
เพื่อพิจารณาและจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๑)

๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ จึงเห็นควรดังนี้

๓.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์
การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔

๓.๒ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือ
ที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวกนกอม โนบัญฉิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายอธิศักดิ์ นันตะวงศ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

~ ๐๔๙
- ๘๗๘๒๐

(นายชลธิศ สุรดาดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐					
๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม :					
ชื่อตัวชี้วัด :					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :					
ผู้ดำเนินการ/จัดเก็บข้อมูล/รายงานผล :					
เกณฑ์การให้คะแนน :	รายละเอียดการดำเนินการ				
ระดับ					
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :					
การคำนวณคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จากผลการดำเนินงาน : ระดับคะแนน					
ค่าเป้าหมาย					
ค่าระดับคะแนนที่ได้					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงาน :					
หลักฐานอ้างอิง :					



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ 835
วันที่ 21 ๒๕๖๐

หนังสือเดินทางต่างด้าว ที่ ๑๓ สาขาเชียงใหม่
ห้องที่ ๑๗๖๙
วันที่ 1 พ.ค. 2560

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานวิหารกลางทิศ ๑๒๑๗๑ ถนนสุขุมวิท ๑๐๘ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐ ประเทศไทย
ที่ ๑๒๑๗๑ ถนนสุขุมวิท ๑๐๘ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๙๕๓ ๑๒๖๐ ลงวันที่ ๒๗

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเบิดดูคำสั่งพร้อมบัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำ ได้ที่เว็บไซต์กรมป่าไม้ www.forest.go.th/person/index.php

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชลธิษ ศรีรัตน์)
อธิบดีกรมป่าไม้

นาย พช. ๗๗๗๗๗
- พ.๗๗๗๗๗ พ.๗๗๗๗๗ พ.๗๗๗๗๗ พ.๗๗๗๗๗

ส่วนอำนวยการ	๑๒๑๗๑
<input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑๒๑๗๑
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี	
<input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและประมาณการ	
<input type="checkbox"/> ฝ่ายกิจกรรมและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	

ส่วนอำนวยการ ๑ พ.ค. ๒๕๖๐

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนส่งเสริมการบุญปาน
- ส่วนโยธาทัศนศึกษาและควบคุมไฟฟ้า
- ส่วนดักการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าขุนเขา
- ส่วนโครงการพัฒนาฯ
- กองวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
- กสิกรรมและกฎหมาย

(นายชาตรี วชิระเผ็จศึกษา)

ผู้อธิบายการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขาราษฎร์ฯ ๓ พ.ค. ๒๕๖๐

(นายบุญเสริม พรมเสนาณ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๕๖

คำสั่งกรมป่าไม้

కె. వెంకట అణు.

เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๙๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๙๘/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๔๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๙๘/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๔๔ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๙๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๑๐ จึงให้เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ กรมป่าไม้ ครึ่งปีแรก วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๑๐ ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานครึ่งปีที่แล้วมา (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๑๐) ทั้งนี้ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ ขั้น ไม่เกินครึ่งตา ๑๕% ของจำนวนลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๑๐ ดังบัญชีรายละเมียด แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

សំណុះរាយនៃក្រសួងពេទ្យ នគរបាល ក្នុងក្រសួងពេទ្យ នគរបាល រដ្ឋបាល ព.ស. ២៥១០

สัมนาฤกต์อง

รายงานการดำเนินการ

(ລາຍນຸ່ມ) ຊະບອບ ຖຽນວົງວິໄຕ
(ນາຍສະບອບ ພູວັນວົງວິໄຕ)
ອະນຸມັດວຽກທີ່ໄດ້

บัญชีรายรับและเบ็ดเตล็ดการเงินครัวเรือนตามมาตรฐานประเทศไทย
แบบรายคำสำหรับปี " ที่ 893/2560 ลงวันที่ 27 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ	ตัวแหนงและสะพานราชากาช					ค่าจ้างภายนอกและหักภาษี	หักภาษี หัก ณ ที่ได้รับมาจาก	หมายเหตุ
		สัมภาระ/คำแนะนำ	จำนวน	ระดับ	เลขที่				
112	นายอัตถพลยศิน ลขเดช 3961100237131	สำนักงานกันรักษาฯและควบคุมไฟฟ้า สถานพยากรณ์ภารกิจและประปา	๕ ล. 2	๑๒๒๓	๒๕,๖๗๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น			
113	นายศุภกร บุญรักษ์ 3940200282693	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ล. 2	๑๒๒๔	๒๔,๘๕๐				
114	นายอุษฐ์ นะถะ 3950600119579	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ล. 2	๑๒๒๕	๒๗,๔๘๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น ๑ ที่นา			
115	นายอาที บ้าน 3950100683611	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ล. 2	๑๒๒๖	๒๕,๒๕๐				
116	นายมนต์ดิจ บันยันต์ธรรม 3961100137137	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ล. 2	๑๒๒๗	๒๔,๐๘๐				
117	นายบุญญา สองเมือง 3910500311028	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ล. 2	๑๒๒๘	๒๔,๐๘๐				
118	นางสมพร พยัคฆะ ¹ 3100503825178	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป พนักงานครุภารกิจ	๕ ล. 3	๑	๒๖,๙๘๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น			
119	นายอัตชัย ประดังค์เงิน 3120101045216	พนักงานที่ปรึกษาฯ	๕ ล. 2	๓๖	๒๔,๔๕๐				
120	นายไยะ อุรักษ์ 3102100635259	พนักงานที่ปรึกษาฯ	๕ ล. 2	๕๓	๒๕,๖๗๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น			
121	นายเข็มชาติ คงพวงษา ² 3421000024149	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรดไม้	๕ บ. 2	๑๐	๑๘,๔๘๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น			
122	นายปรีดา ศรีจันทร์วงศ์ ³ 3421000015956	พนักงานทั่วไป	๕ บ. 2	๑๓	๑๘,๔๘๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น			
123	นายอุษ娜 มะลิพัน 31005000876766	พนักงานห้องปฏิบัติการ	๕ ล. 3	๑๕	๒๓,๓๔๐				
124	นายประดิษฐ์ ปานะ ⁴ 3302100942885	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๕ บ. 2	๑๖	๑๘,๔๘๐	โครงสร้างที่ไม่ถูกยกเว้น			

บัญชีรายรับใช้ด้วยการเสื่อภัยในมตานาจารถูกใจประชาชน

แบบพยคั่งกรรมป้ายนี้ ที่ 893/2560 ลงวันที่ 27 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ	ทำหนังแสดงรายการ			ตราจากความชอบด้วย ให้รับค่าจ้าง	หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่		
1380	นายโชค ฐูเวช 3920500056991	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 12 ถนนป่องรักษาป่าและควบคุมไฟป่า พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ๒	2538	18,480	19,100 1 ปี
1381	นายธฤชิต หมื่นพรี 3809900223613	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 12 ถนนป่องรักษาป่าและควบคุมไฟป่า พนักงานพิทักษ์ป่า	๕ ๒	2539	21,010	21,500
1382	นายมนพ แก้วรี 3960100116392	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 13 ถนนสังเสริมการป้องกัน ไฟป่าและดับเพลิงด้วย พนักงานรักษาความปลอดภัย	๕ ๒	257	18,480	18,790 ได้รับส่วนต้นเป็นรายวัน
1383	นายวิชัย บุญธรรม 3940100286751	พนักงานที่ปรับยนต์ พนักงานธุรการ	๕ ๓	282	20,040	20,360
1384	นางกานต์น รำไพโรจน์ 5949900001501	พนักงานธุรการ	๕ ๔	284	24,080	24,450
1385	นางสาวสิริสา จุราภิ戈 39005000063041	พนักงานที่ปรับยนต์ พนักงานที่ปรับยนต์	๕ ๒	361	25,970	26,460
1386	นายพินทร์ แสงสุข 3959900514374	พนักงานที่ปรับยนต์ พนักงานที่ปรับยนต์	๕ ๒	362	20,360	20,680
1387	นายพัฒนา เจริญวงศ์ 3950100179351	พนักงานที่ปรับยนต์ พนักงานที่ปรับยนต์	๕ ๒	363	22,980	23,340
1388	นายเกียรติศักดิ์ สติตย์ไชยวิช 3909900169529	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๑ ๒	413	20,360	21,010 1 ปี
1389	นายธนันนท์ ลูกธรเดช 3909900582523	พนักงานที่ปรับยนต์	๑ ๒	414	18,480	18,790 ได้รับส่วนต้นเป็นรายวัน
1390	นายไสว เกรชวร 3909900606091	พนักงานพิทักษ์ป่า	๑ ๒	415	18,480	18,790 ได้รับส่วนต้นเป็นรายวัน
1391	นางกันญา พิมพ์สาษย 3840100117021	พนักงานธุรการ	๕ ๒	416	18,480	18,790
1392	นายสกุลชัย แซงกง 3909900581748	พนักงานที่ปรับยนต์	๕ ๓	417	23,710	24,080
1393	นายสมศักดิ์ หลุยน 3930500789882	พนักงานที่ปรับยนต์	๕ ๒	420	20,680	21,010

บัญชีรายรับและจ่ายเงินค่าจ้างพนักงานประจำ
แผนพาย款สั่งงานป้าย ที่ 893/2560 ลงวันที่ 27 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ	ตัวแหน่งและสถานราชการ					ตำแหน่ง	ประจำเดือน	ให้ครม.ตาม
		สังกัด/สำนัก	สำนัก/สำนักงาน	ระดับ	เลขที่				
1394	นางสาวศรัณย์ พูดเจ้ม	สำนักจัดการทรัพยากรถไม้ ที่ 13 ถนนสังขรม ตำบลป่า	๕.๓	๔๒๑			27,480	28,030	
3930500661622		หน่วยงานการเงินและบัญชี							
1395	นายธนญ ลูกไส	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๑.๒	๔๒๔			17,880	18,480	ได้รับเลื่อนขั้นเดียวยา ๑ ปี
3919900016773		สำนักจัดการทรัพยากรถไม้ ที่ 13 ถนนสังขรม ตำบลป่า							
1396	นายประวิตร สามานย์	พนักงานปฏิรูปยนต์	๕.๒	๒๕๖			24,850	25,250	
3210200127741		พนักงานธุรการ	๕.๓	๔๑๙			23,710	24,080	
1397	นางนุญสิตา สถาพรจิตติกุล	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๔๒๕			26,980	28,030	ได้รับเลื่อนขั้นเดียวยา ๑ ปี
3909900462111		พนักงานธุรการ	๕.๓	๔๒๖			23,340	23,710	
1398	นายอุดม ชอบเหมือน	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๑๙๑			26,460	26,980	ได้รับเลื่อนขั้นเดียวยา ๑ ปี
3919900149994		พนักงานธุรการ	๕.๒	๑๑๙๒			25,250	25,670	
1399	นายกิตติมนตร์ ชิด因地	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๑๙๔			25,250	25,670	
3919900016731		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๓			24,080	24,450	
1400	นายชรัสส์ เจริญราษฎร์	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๕			24,850	25,250	
3910600107279		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๖			18,480	18,790	
1401	นายทวีศักดิ์ เจริญราษฎร์	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๗			20,680	21,500	๑ ปี
3900700571881		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๘			24,850	25,250	
1402	นายอุฐบดีสกุลเชต มนีกานันต์	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๙			18,790		
3910200078093		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๑			24,450		
1403	นายราชนะรัช ช่างสอน	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๕			24,850		
3950300260390		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๖			20,680		
1404	นายสุนทร หมอกพล	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๗			20,680		
3900500168209		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๘			24,850		
1405	นายพนธ์ กาญจน์	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๐๙			24,850		
3930500008899		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๑			24,850		
1406	นายสมเนช กาญจน์	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๑			24,850		
3901100490848		พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๑			24,850		
1407	นายสิพันธ์ ทองคำ	พนักงานพิทักษ์ป่า	๕.๒	๑๒๑			24,850		
3901100514275									

แบบฟอร์ม

มูลค่ารายเดือนของสื่อที่ยืมค่าจ้างจึงจะ
แนบท้ายสำหรับปีใหม่ ที่ 893/2560 ลงวันที่ 27 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่งและงานราชการ				ค่าจ้างคนต่อเดือน	ห้องน้ำ
		สังกัด/ตำแหน่ง	สำนัก/รัฐพยาบาลที่ 13 สงวนสิทธิ์เข้ามาและควบคุมไฟฟ้า	ระดับ	เลขที่		
1408	นายไพรัตน์ เพ็งมาก 3910100261147	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	1221	26,460	26,980	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นอย่างยา
1409	นายประเสริฐ เจริญเกوا 3919900028119	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	1222	25,250	25,670	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นอย่างยา
1410	นายชื่นวาย ล้ำภูตร 390200443301	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2388	25,670	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นอย่างยา
1411	นายวีรศัน พรมมา 3930200080284	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2450	25,250	25,670	
1412	นาย舟ยดิ เสี่ยมสัน 3910300095780	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2451	25,250	25,670	
1413	นายธนัชมนาถฤทธิ์ ภิรมย์เส็น 3910200090166	พนักงานเชิงบัญชี	ส 2	2454	21,010	21,880	1 ขั้น
1414	นายพนก พลลิพง 3910600023229	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2455	20,040	20,360	
1415	นายพิมพ์ หณพชาน 3910400096508	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2467	25,670	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นอย่างยา
1416	นายกินัย หยาหา 3910300005641	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2468	24,450	25,250	1 ขั้น
1417	นายจำรงค์ พรมจันทร 3900700361070	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2469	25,250	25,670	
1418	นายธนติ ปราต 3900500172656	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2473	26,460	27,480	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นอย่างยา 1 ขั้น
1419	นายสมมิตร โปรด 3900900482440	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2474	25,250	25,670	
1420	นายกีภาค หลุยส 3930500046821	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2475	25,250	25,670	
1421	นายวีധย์ ศิลป์สมใจ 3909900440940	พนักงานพิทักษ์ไฟฟ้า	ส 2	2476	25,250	25,670	

บัญชี

บัญชีรายรับและอิ奕ดการเสื่อนยนค่าจ้างจราจรประจำ
แบบสำเร็จปีใหม่ ที่ 893/2560 ลงวันที่ 27 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่งและส่วนราชการ					ตำแหน่งและส่วนราชการ	หมายเหตุ
		ผู้จัดทำหนังสือ	ผู้รับหนังสือ	วันที่	เวลา	สถานะ		
1422	นายประมวล แกรคหงษ์รุ่ม 3930400071530	สำนักจัดการพัฒนาที่ 13 ถนนสองกันน้ำษะบานและคาดบุดุงพ่อ	บ 2	2479	18,480	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1423	นายเปรมฯ พูรณะวงศ์ 3909800759669	พนักงานรักษาความปลอดภัย	บ 2	2480	18,190	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1424	นายกอร์เดช เทปัน 3910200099511	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2482	24,850			
1425	นายพานิช โน้มย 3800101562931	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2484	25,250	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1426	นายสมพงศ์ พานิชย 4900200002834	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2486	25,670			
1427	นายศศิลดา ชุมหรา 3900900367683	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2487	25,250	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1428	นายธีระชาต พงษ์หา 3901200065243	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2488	25,670	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1429	นายเชิงยศ จิตต์ผล 3920400429574	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2493	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1430	นายมนต์ มะติง 3961100383413	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2495	24,450			
1431	นายพิชัย สี ใจชน 3950500219679	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2496	23,340	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1432	นายศศิลดา มาก 3950500077891	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2497	25,670	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1433	นายพอง แซ่ 3960500352956	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2498	25,670	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1434	นายพูลต์ แต่บุญ 3950200133159	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2499	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนาย		
1435	นายมาหาดอน แสงประดิษฐ 3950500033851	พนักงานพิทักษ์ป่า	ส 2	2500	24,450			

บัญชีรายรับและอิ奕ดการเสื่อนยนค่าจ้างจราจรประจำ

บัญชีรายรับและเบ็ดเตล็ดการเงินตามงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ 27 เมษายน ๒๕๖๐

ลำดับที่	ชื่อ	ตัวแทนและส่วนราชการ					ค่าใช้จ่ายคนละคนขั้นต่ำ	ห้องประชุม
		สังกัด/คำแนะนำ	ระดับ	ครัวเรือน	จำนวนเงินเดือนขั้นต่ำ	หมายเหตุ		
1436	นายณัฐม์พัฒนา กาเต๊ะ 3950300119166	สำนักจัดการธุรกิจภายใน ที่ 13 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่และถนนเพชรบุรีตัดใหม่ ไฟฟ้า พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2501	24,850		25,250	
1437	นายรัตน์ ทองจันทร์ 3961100023484	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2503	24,080		24,450	
1438	นายศรีเรียม ฐุม “รอย” 3930500482213	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2504	25,670	ได้รับเลื่อนขั้นยศประจำ	26,460	
1439	นายธนาภรณ์ ชัยนุทย 3960400242326	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2507	22,980		23,340	
1440	นายฤทธิ์ จันทร์พิจาร 3900500173814	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2508	26,980		28,030	ได้รับเลื่อนขั้นยศประจำ ๑ ขั้น
1441	นายวีท แมสตี้ 3960300193374	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2509	26,980		28,030	ได้รับเลื่อนขั้นยศประจำ ๑ ขั้น
1442	นายมนต์ชี ฤทธิ์ 3950500136846	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2510	24,450		24,850	
1443	นายมະตยก ตะมะแลด 39606000075679	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๑	2511	21,880		22,230	ได้รับเลื่อนขั้นยศประจำ
1444	นายชนินทร์ ใจชอบ 3960800212564	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2512			23,710	
1445	นายศศิษย์ กาเด 3960600284464	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2513	23,340		24,080	
1446	นายณูญ ลิ้มสุธรรม 3950300121152	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2514	23,340		23,710	
1447	นายอุบลราชเดช ชาตรี 3960400176251	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2515	24,080		24,450	
1448	นายพัฒร์ แวงเพรตัน 3901100510016	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2516	24,080		24,450	
1449	นายธีร์ วัฒน์ จันทร์กานต 3950500253346	พนักงานพิทักษ์ประจำ	๕.๒	2517	19,100		19,410	

บัญชีรายรับและเบ็ดเตล็ดการเงินตามงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ 27 เมษายน ๒๕๖๐

บัญชีรายรับใช้โดยการเสื่อโยนขึ้นค่าจ้างสูงจากประจํา

แบบรายคำสั่งกรมป้ายม ที่ 893/2560 ลงวันที่ 27 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ	ตัวแหน่งและสถานที่ราชการ				ตำแหน่ง/ประเภท	ประจำเดือนที่ออกใบ薪金	ให้รับมาຈ้าง	หมายเหตุ
		สังกัด/สำนัก	สังกัด/สำนัก	ระดับ	เลขที่				
1450	นายมະกษส มะฆ	สำนักจัดการทรัพยากรถยาน พนักงานปฏิบัติหน้าที่	ที่ 13 ถนนปองกันรั้นกาปาและถนนบุญมีฟู	ส 2	2518	25,250	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนายฯ 1 รั้น	
1451	นายมานิต ศรีภักดี	พนักงานปฏิบัติหน้าที่		ส 2	2519	25,670	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนายฯ	
1452	นายรัชสมัย รักษิรชล	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2520	23,340	23,710		
1453	นายอาทัย เต็มหมาก	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2521	23,340	23,710		
1454	นายสิทธิพล ทองคำ	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2522	24,450	25,250	1 รั้น	
1455	นายฤทธิ์ มนตราย	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2523	23,710	24,080		
1456	นายพพ สิงห์สรวง	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2524	24,080	24,450		
1457	นายพน พenedya	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2525	26,460	26,980	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนายฯ	
1458	นายวิจัน พัฒนา	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2528	25,670	26,460	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนายฯ	
1459	นายธนา ฤทธิ์ ฤทธิ์	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2533	24,450	25,250	1 รั้น	
1460	นายมานะ รัตน์โนดี	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2534	23,710	24,080		
1461	นายพุมพวน พิทักษ์	พนักงานปฏิบัติหน้าที่		ส 2	2535	22,600	22,980		
1462	นายพิชาญ เพชราวงศ์	พนักงานพิทักษ์ฯ		ส 2	2536	26,460	26,980	ได้รับเลื่อนขั้นเป็นนายฯ	