

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๑.	ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐																				
	๑.๑ จัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน <u>การดำเนินการ</u> ➢ ปรับปรุงอาคารสถานที่ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง ณ บริเวณด้านหน้ากรมป่าไม้ เพื่อปรับปรุงศูนย์ฯ ให้เป็นไป ตามที่กำหนด ➢ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง ออกตรวจติดตามให้คำแนะนำ และประเมินผลการดำเนินการ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ศูนย์ฯ													มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่จัดตั้งโดยเฉพาะ และเป็นไปตามที่ กำหนด	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	อยู่ระหว่าง พิจารณา
	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๒๓ ศูนย์ฯ													หน่วยงานในพื้นที่ มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นไปตามที่กำหนด	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	อยู่ระหว่างการ ขอสนับสนุน งบประมาณ	
	๑.๒ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ประจำศูนย์ฯหรือปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานเป็นการเฉพาะ (ชื่อ,ตำแหน่งของผู้รับผิดชอบ ประจำศูนย์แต่ละแห่ง) <u>การดำเนินการ</u> ➢ ปรับปรุงคำสั่งศูนย์ฯ ➢ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ทั้งส่วนกลาง สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา	๓ เดือน ๓ เดือน	ต.ค.๕๗ ต.ค.๕๗	ธ.ค.๕๗ ธ.ค.๕๗	๑ ครั้ง อย่างน้อย หน่วยงาน ละ ๑ คน												มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของกรมป่าไม้ ทั้งส่วนกลาง และ สำนักพื้นที่ ๒๓ สำนัก	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา		

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
	๑.๓ ป้ายบอกถึงที่ตั้งของสถานที่ หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ หน่วยงานจัดไว้สำหรับการ ให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจ ได้ง่าย และมองเห็นได้ชัดเจน <u>การดำเนินการ</u> ➤ สำรวจแผ่นป้ายศูนย์ฯ ว่ามีและเข้าใจชัดเจนหรือไม่	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๒๓ หน่วยงาน	←												มีป้ายศูนย์ฯ ที่ชัดเจน ทั้งส่วนกลาง และ สำนักพื้นที่ ๒๓ สำนัก	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	
	๑.๔ การจัดทำแผนภาพแสดง ขั้นตอนการให้บริการ (Flow Chart) <u>การดำเนินการ</u> ➤ สำรวจแผนภาพแสดงขั้นตอน การให้บริการ (Flow Chart) ที่ ติดให้เห็นชัดเจน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๒๓ หน่วยงาน	←												มีแผนภาพ (Flow Chart) ที่ชัดเจน ทั้ง ส่วนกลาง และสำนัก พื้นที่ ๒๓ สำนัก	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
๒.	จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙																			
	๒.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานมีข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ (๑) – (๘) ของหน่วยงาน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเก็บไว้ เผยแพร่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศ <u>การดำเนินการ</u> ➢ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง สนงทปที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา ปรับปรุงแฟ้มข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ (๑) – (๘) ของหน่วยงาน ให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	ทุกครั้งที่ มีข้อมูล เพิ่มเติม												ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมป่าไม้ มีแฟ้ม ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ (๑) – (๘) ที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส.	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
	๒.๒ จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน และสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน (๑) หน่วยงานมีดัชนีรวมข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ศูนย์ฯ <u>การดำเนินการ</u> ➤ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง และสน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา จัดทำและปรับปรุงดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง	←												มีดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	ศูนย์บริการประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา	หน่วยงานในสังกัด กรมป่าไม้	
	(๒) หน่วยงานมีสารบัญญประจำปี <u>แฟ้มข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานการดำเนินการ</u> ➤ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง และสน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา จัดทำและปรับปรุงสารบัญญประจำปีแฟ้มข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง	←												มีสารบัญญประจำปีแฟ้มข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงาน	ศูนย์บริการประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา	หน่วยงานในสังกัด กรมป่าไม้	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๓.	การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๗																				
	๓.๑ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ที่หัวหน้า หน่วยงานลงนามแล้ว ขึ้นบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน (๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ) การดำเนินการ ➢ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง และสน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา นำข้อมูลประกาศ ประกวดราคา ประกาศสอบราคา ที่หัวหน้าหน่วยงานลงนามแล้ว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	ทุกครั้งที่ มีการ ประกาศ ประกวด ราคา สอบราคา	←												มีการนำข้อมูล ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา เผยแพร่บนเว็บไซต์	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	
	๓.๒ จัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นรายเดือนตามแบบ สสร.๑ โดยแยกประเภทเป็นหมวดหมู่ ให้ชัดเจนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานทุกเดือน โดยเผยแพร่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เผยแพร่ การดำเนินการ ➢ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง และ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา จัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นรายเดือน ตามแบบ สสร.๑ โดยแยกประเภทเป็นหมวดหมู่ ให้ชัดเจนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานทุกเดือน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	เดือนละ ๑ ครั้ง	←												มีการจัดทำสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างเป็น รายเดือนตามแบบ สสร.๑ โดยแยกประเภทเป็น หมวดหมู่ ให้ชัดเจน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานทุกเดือน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๔.	มีเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของราชการตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ ของหน่วยงาน โดย ปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ชัดเจนตลอดเวลา และเผยแพร่ ไว้อย่างน้อย ๑ ปี																				
	การดำเนินการ ➤ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง และสน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา จัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ ข้อมูลตามมาตรา ๗ และ ๙ ของ แต่ละหน่วยงาน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๒๔ เว็บไซต์	←												ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ส่วนกลาง และ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา มีเว็บไซต์เผยแพร่ ข้อมูลตามมาตรา ๗ และ ๙ ของแต่ละ หน่วยงาน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	สผส. / หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	
	➤ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง และ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา จัดทำหนังสือแจ้งให้ หน่วยงานในสังกัด จัดส่งข้อมูล ตามมาตรา ๗ และ ๙ เพื่อนำเข้า ข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของแต่ละ หน่วยงาน	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	←											มีการจัดทำหนังสือ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด จัดส่งข้อมูลตาม มาตรา ๗ และ ๙ เพื่อนำเข้าข้อมูล เผยแพร่ในเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของแต่ละหน่วยงาน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้		
	➤ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง ให้ความรู้ วิธีการนำเข้าข้อมูล ตามมาตรา ๗ และ ๙ ลงเว็บไซต์ กับสน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๒๓ หน่วยงาน	←												ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ส่วนกลาง ให้ความรู้ วิธีการนำเข้าข้อมูล ตามมาตรา ๗ และ ๙ ลงเว็บไซต์กับ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และสาขา	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๕.	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ ดังนี้																				
	๕.๑ มอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองหัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นการเฉพาะ การดำเนินการ ➤ พิจารณาปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ ให้เป็นปัจจุบันโดยมีรองอธิบดีกรมป่าไม้เป็นประธานกรรมการฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง/ปี	←											→	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีรองอธิบดีกรมป่าไม้เป็นประธานกรรมการฯ	ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้	หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้	
	๕.๒ ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด เช่น มีการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย การดำเนินการ ➤ เชิญประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	เมื่อมีการขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะราย	←											→	มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมป่าไม้ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้	หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
	๕.๓ จัดเก็บสถิติและสรุปผล การมาใช้บริการ ณ ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน แล้วรายงานให้ผู้บริหารทราบ การดำเนินการ ➢ จัดทำแบบฟอร์ม/สมุดทะเบียน สถิติการให้บริการ ดำเนินการ เก็บสถิติ และสรุปรายงานสถิติ การให้บริการประจำเดือน ประจำปี	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	ทุกครั้งที่ มีผู้มา ขอรับ บริการ	←												มีทะเบียนจัดเก็บ สถิติและสรุปผลการ มาใช้บริการ	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	
	➢ สรุปรายงานประจำเดือน ประจำปี ให้ผู้บริหารทราบ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑๒ ครั้ง	←												มีสรุปรายงาน ประจำเดือน ประจำปี ให้ผู้บริหารทราบ	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	
๖.	แสดงจำนวนผู้รับบริการ ณ จุด บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ/ทางเว็บไซต์ของศูนย์ฯ การดำเนินการ ➢ จัดทำทะเบียน เก็บข้อมูลสถิติ และรายงานจำนวนผู้มาใช้ บริการที่ศูนย์ฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ เดือน	←												มีรายงานจำนวน ผู้ให้บริการ ณ ศูนย์ฯ	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	สผส.	
	➢ รายงานจำนวนผู้เข้าชมใน เว็บไซต์ศูนย์ฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ เดือน	←												มีรายงานจำนวนผู้เข้า ชมในเว็บไซต์ศูนย์ฯ	สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา		

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๗.	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน ณ ศูนย์ฯ/เว็บไซต์																				
	๗.๑ มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน ณ จุดบริการศูนย์ ข้อมูล เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น/ แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น การดำเนินการ ➢ จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็น และแบบฟอร์มรับฟังความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน ไว้ที่ ศูนย์ฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง	←											→	มีตู้รับฟังความคิดเห็น /แบบฟอร์มรับฟัง ความคิดเห็นฯ	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	
	➢ พัฒนาช่องทางการให้บริการ ทางโทรศัพท์ระบบสายด่วน ๑๓๑๐ กต ๓ ร่วมกับ ทส. เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารและรับฟังความ คิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง	←											→	มีการพัฒนาช่อง ทางการให้บริการ ทางโทรศัพท์ระบบ สายด่วน ๑๓๑๐ กต ๓	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	ทส. / สผส. / หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	
	๗.๒ มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนทางเว็บไซต์ของ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การดำเนินการ ➢ จัดทำหัวข้อกระดานแสดง ความคิดเห็นในเว็บไซต์ศูนย์ฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง	←											→	มีหัวข้อกระดานแสดง ความคิดเห็นใน เว็บไซต์	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สผส. / สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
๘.	เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรในส่วนราชการและประชาชนทราบ ดังนี้																			
	๘.๑ จัดอบรม ให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการและการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมายให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน การดำเนินการ ➤ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการแก่บุคลากรในหน่วยงาน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๓ เดือน	ม.ค.๕๘	มี.ค.๕๘	๑ ครั้ง				←→								มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการแก่บุคลากรในหน่วยงาน	ศูนย์บริการประชาชน กรมป่าไม้	หน่วยงานในสังกัด กรมป่าไม้	อยู่ระหว่างการขอสนับสนุนงบประมาณ
	➤ ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร	๑๐ เดือน	ธ.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง				←→								มีการจัดส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรม	ศูนย์บริการประชาชน กรมป่าไม้/หน่วยงานในสังกัด กรมป่าไม้	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านข้อมูลข่าวสาร	
	➤ ประชุมเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ	๔ เดือน	ธ.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๔ ครั้ง		↔			↔			↔			↔	มีการอบรมสัมมนา/ประชุมเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ศูนย์บริการประชาชน กรมป่าไม้	เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
	๘.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ผลการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูล ข่าวสารโดยเฉพาะการจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ให้ ประชาชนรับทราบผ่านช่องทาง ต่างๆ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง การดำเนินการ ➢ ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง เช่น แผ่นพับ เว็บไซต์ ตัววิ่ง หน่วยงานเคลื่อนที่ วารสาร บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เป็นต้น	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อย ๕ ช่องทาง	←												มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลการปฏิบัติ ตามกฎหมายข้อมูล ข่าวสารโดยเฉพาะ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารตามมาตรา ๙ ให้ประชาชนรับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	
๙.	การอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในพื้นที่ ให้มีความรู้ เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร ของราชการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง /ออกหน่วยเคลื่อนที่เพื่อเผยแพร่ เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร ของราชการ การดำเนินการ ➢ ออกหน่วยเคลื่อนที่ให้ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชนในพื้นที่	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	←												มีการอบรมให้ความรู้ แก่ ประชาชนในพื้นที่ ให้มีความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายข้อมูลข่าวสาร ของราชการ	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๑๐.	การสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการให้บริการศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของราชการ การดำเนินการ ➢ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และสำรวจความพึงพอใจ ณ จุดบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ/เว็บไซต์	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑๒ เดือน	←												มีผลสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนอยู่ใน ระดับพอใจขึ้นไป (คิดเป็นร้อยละ ๖๐)	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	ผู้รับบริการ	
	➢ รายงานให้ผู้บริหารทราบ	๑ เดือน	ก.ย.๕๘	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง											↔		มีการรายงานผล สำรวจความพึงพอใจ ให้ผู้บริหารทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทาง ปรับปรุงการ ดำเนินงานต่อไป	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้/ สน.จทป.ที่ ๑-๑๓ และ สาขาทุกสาขา	ผู้บริหาร ของ กรมป่าไม้	
๑๑.	มีคู่มือในการปฏิบัติงานของ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การดำเนินการ ➢ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน โดยเผยแพร่ไว้ที่ ศูนย์ฯ และเว็บไซต์ศูนย์ฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง	←												มีคู่มือการปฏิบัติงาน ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงาน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	
	➢ มีคู่มือการปฏิบัติงานของ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ เผยแพร่ไว้ ที่ศูนย์ฯ	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	๑๒ เดือน	←												มีคู่มือการปฏิบัติงาน ของสำนักงาน คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสาร	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	สน.จทป. ที่ ๑-๑๓ และสาขา ทุกสาขา	

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินการ ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย (ความถี่)	ปี ๒๕๕๗			ปี ๒๕๕๘								ผลผลิต (ประเด็น ที่ตรวจประเมิน)	ผู้รับผิดชอบ หลัก	ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
๑๒.	การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ระหว่างหน่วยงาน/องค์กร/ การศึกษาดูงาน การดำเนินการ ➢ จัดทำหนังสือขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร กับหน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ	๑ เดือน	ธ.ค.๕๗	ธ.ค.๕๗	อย่างน้อย ๑ ครั้ง			↔										มีการจัดทำหนังสือ ขอความอนุเคราะห์/ แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารระหว่าง หน่วยงาน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้/ หน่วยงาน ภายนอก อื่นๆ	
	➢ ออกเยี่ยมชมศูนย์ฯ ของ หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในการ ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	๑๒ เดือน	ต.ค.๕๗	ก.ย.๕๘	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	←											→	มีการศึกษาดูงาน/ แลกเปลี่ยนความรู้ ระหว่างหน่วยงาน	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้/ หน่วยงาน ภายนอก อื่นๆ	
	➢ รายงานผลพร้อมภาพประกอบ ให้ผู้บริหารทราบ	๑ เดือน	ก.ย.๕๘	ก.ย.๕๘	๑ ครั้ง												↔	มีการรายงานผลให้ ผู้บริหารทราบ	ศูนย์บริการ ประชาชน กรมป่าไม้	หน่วยงาน ในสังกัด กรมป่าไม้/ หน่วยงาน ภายนอก อื่นๆ	

หมายเหตุ : แผนสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม