



คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)

ที่ ๘ /๒๕๖๓

เรื่อง ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์

ปฏิบัติงานกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม

(สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๒ และ ปีที่ ๓)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหนังสือสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๑๓.๓/๖๗๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งสำเนาปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม ส่งแผนงานยุทธศาสตร์ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่า และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม (สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๒ และ ปีที่ ๓) ให้ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ พิจารณาดำเนินการตามแผนงานที่กรมป่าไม้กำหนด นั้น

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานตามแผนงานดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการและติดตามผลการปฏิบัติงาน

- |  |   |
|--|---|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) | ประธานคณะกรรมการ                            |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์                        | กรรมการ                                     |
| ๑.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                                | ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ กรรมการ                |
| ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการป่าไม้                           | ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ กรรมการและเลขานุการ    |
| ๑.๕ นายขวัญชัย ขำวงษ์                                      | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ นางสาวทิพวรรณ คอนรัมย์                                 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษา การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหา ตลอดจนเร่งรัด ติดตามผลการปฏิบัติงานและการรายงานต่างๆ ของคณะเจ้าหน้าที่ส่งเสริมป่าไม้ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กรมป่าไม้กำหนด

๒. คณะเจ้าหน้าที่ส่งเสริมป่าไม้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๒.๑ หัวหน้าหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ปะคำ      |                            |
| ๒.๒ หัวหน้าหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้หนองกี่   |                            |
| ๒.๓ หัวหน้าหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ละหานทราย |                            |
| ๒.๔ หัวหน้าหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ประโคนชัย |                            |
| ๒.๕ หัวหน้าหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้สตึก      |                            |
| ๒.๖ นางสาวมนัสสุดา นันทสิริพร                  | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ   |
| ๒.๗ นางสาวกรรณิการ์ ดุมา                       | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ |

๒.๘ นายพุทธพร โสมบุญเสริม	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
๒.๙ นายณัฐพงษ์ พัทธประดิษฐ์	ลูกจ้างประจำ/พนักงานธุรการ ส ๔
๒.๑๐ นายสุวิทย์ บุตรวิธา	ลูกจ้างประจำ/พนักงานธุรการ ส ๔
๒.๑๑ นางสาวสมใจ อูสารรัมย์	นักวิชาการเผยแพร่
๒.๑๒ นางสาวณัฐกาญจน์ เรืองจำรัส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒.๑๓ นายวิฑูรย์ โตหนึ่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒.๑๔ นายขวัญชัย ขำวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒.๑๕ นางสาวนิตยา มามิดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒.๑๖ นางสาวทิพวรรณ คอนรัมย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒.๑๗ นายสุรัฐภักษ์ บุญจุง	เจ้าหน้าที่การเกษตร
๒.๑๘ นายพงษ์กร โพธิ์ศิริ	เจ้าหน้าที่การเกษตร
๒.๑๙ นายธีรภัทร สีเขียว	เจ้าหน้าที่การเกษตร
๒.๒๐ นางสาวณัฐกานต์ โชติกากาญจน์มณี	เจ้าหน้าที่การเกษตร
๒.๒๑ นายวิฑูรย์ พึ่งกุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเกษตร
๒.๒๒ นางสาวลักษณ ศรีบุญกุลศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม (สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๒ และ ปีที่ ๓)

ในการปฏิบัติงาน ให้ผู้มีตำแหน่งหรือรายชื่อดังกล่าวปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดตลอดจนระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติงานและหนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด รวมทั้งรายงานและผลการปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์และผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ตามลำดับ หากมีความจำเป็นต้องใช้รถยนต์ราชการหรือรถยนต์ส่วนตัวในการปฏิบัติงาน ให้ขออนุมัติเป็นกรณีในแต่ละเดือนตามความจำเป็นและประหยัด และให้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนประกอบการเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายจากแผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม (สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๒ และ ปีที่ ๓)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภูมิ พรหมมางพ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)