



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ส่วนอำนวยการ โทร/โทรสาร ๐ ๔๕๓๐ ๐๗๙๑-๓
ที่ ทส ๑๖๒๑.๑/๖๗๕๕ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการป่าไม้	ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ นครราชสีมา
	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ สุรินทร์
	หัวหน้าฝ่ายพัสดุ	ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์
	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล	ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๑๓.๕.๑/๖๗๒๒ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน
(ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้
และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด เรียนมาเพื่อทราบและ
รายงานผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรม ดังกล่าว ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน พร้อมจัดทำ
แผนปฏิบัติงาน (Action plan) ส่งให้สำนักฯ ทราบ พร้อมไฟล์ทางอีเมล Plannerforest8@gmail.com ทั้งนี้
สามารถดาวน์โหลดข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
<http://www.forest.go.th/nakhonratchasima8/th/แผนปฏิบัติงานและแผนการ/>

(นายภูชิต พรหมมาต)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

เวลา..... น

ส่วนราชการ.....

ส่วนราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการป่าไม้ ส่วนรับรองการป่าไม้ โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๔๘๕๓, ๕๖๓๙

ที่ ทส ๑๖๑๓.๕.๑/๒๗๒ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ติดตามและประเมินผล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) รับที่ 271

สำนักงานเศรษฐกิจการป่าไม้ ขอส่งสำเนาแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๒) ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรม ดังกล่าว ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน เพื่อให้สำนักงานเศรษฐกิจการป่าไม้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางกนตินันท์ ผิวสะอาด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการป่าไม้

ใช้แล้ว ผอ.สสพ.ที่ ๘ นครราชสีมา

- ส่งไปกองกลาง

- ส่งไปกรมทรัพยากรป่าไม้ ขอส่งแผนปฏิบัติงาน

และแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- เห็นด้วยและสั่งการให้ส่งไปทุกศูนย์

ด้วยกรณีนี้ฯ ส่งทุกส่วนฯ และเจ้าพนักงานควบคุม

การตัดไม้ในสวนป่าฯ พร้อมขอขงแผนการปฏิบัติงาน

ตามแผนการใช้จ่ายเงิน ไฟล์แนบฯ ททท. มทส. ในจังหวัด

ของทุกเดือน

18 มี.ค. 63

(นายภูษิต พรหมมาต)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)

๐๒๗

(นางสาวอนงค์ สังข์ไชย)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางนิตชา จันนารา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

18 มี.ค. 63
(นายฉัตรชัย คำดี)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยงานเบิกจ่าย สจป. ที่ 8 (นครราชสีมา)
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์
หน่วยงานปฏิบัติงาน : (/) ส่วนจัดการป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 8 (นครราชสีมา)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ	งานที่ปฏิบัติ	งานที่ปฏิบัติ	งานที่ปฏิบัติ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร	ออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร	การติดตามผลและให้คำแนะนำ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้		
	1 หน่วยงาน	1 หน่วยงาน	4 ครั้ง	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย						1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบบุคลากร					10,000	
งบดำเนินงาน					7,300	
ค่าใช้จ่าย					7,300	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ					2,700	
ค่าวัสดุ					200	
- ค่าวัสดุสำนักงาน					2,500	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง						
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป					10,000	
รวมวงเงิน (บาท)						
แผนการปฏิบัติงาน						
ตุลาคม						
พฤศจิกายน						
ธันวาคม					2,500	
มกราคม					1,800	
กุมภาพันธ์					1,500	
มีนาคม					800	
เมษายน					700	
พฤษภาคม					700	
มิถุนายน					500	
กรกฎาคม					500	
สิงหาคม					1,000	
กันยายน						
รวมวงเงิน (บาท)					10,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ปม.2

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยงานเบิกจ่าย : สจป. ที่ 8 (นครราชสีมา)
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดนครราชสีมา
หน่วยงานปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้ นครราชสีมา สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 8 (นครราชสีมา)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ	งานที่ปฏิบัติ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการ ตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้		
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบประมาณ ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบบุคลากร				
งบดำเนินงาน			8,000	
ค่าใช้สอย			5,000	
- ค่าเบี่ยงเคียง ค่าที่พักและยานพาหนะ			5,000	
ค่าวัสดุ			3,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			200	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			2,800	
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลักษณะงบลงทุน				
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม				
พฤศจิกายน				
ธันวาคม				
มกราคม			2,000	
กุมภาพันธ์			1,300	
มีนาคม			1,200	
เมษายน			700	
พฤษภาคม			600	
มิถุนายน			600	
กรกฎาคม			400	
สิงหาคม			400	
กันยายน			800	
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักร

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยงานเบิกจ่าย : สจป. ที่ 8 (นครราชสีมา)
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยภูมิ
หน่วยงานปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 8 (นครราชสีมา)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ		รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้		
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถจัดจ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้จัดจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบบุคลากร			8,000	
งบดำเนินงาน			5,000	
ค่าใช้จ่าย			5,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ			3,000	
ค่าวัสดุ			200	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			2,800	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลักษณะงบลงทุน			8,000	
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม				
พฤศจิกายน				
ธันวาคม			2,000	
มกราคม			1,300	
กุมภาพันธ์			1,200	
มีนาคม			700	
เมษายน			600	
พฤษภาคม			600	
มิถุนายน			400	
กรกฎาคม			400	
สิงหาคม			800	
กันยายน			8,000	
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ปม.2

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักร

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยงานเบิกจ่าย : สจป. ที่ 8 (นครราชสีมา)
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดบุรีรัมย์
หน่วยงานปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 8 (นครราชสีมา)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ	งานที่ปฏิบัติ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการ ตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้		
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบบุคลากร			8,000	
งบดำเนินงาน			5,000	
ค่าใช้จ่าย			5,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ			3,000	
ค่าวัสดุ			200	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			2,800	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลักษณะงบลงทุน			8,000	
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม				
พฤศจิกายน				
ธันวาคม			2,000	
มกราคม			1,300	
กุมภาพันธ์			1,200	
มีนาคม			700	
เมษายน			600	
พฤษภาคม			600	
มิถุนายน			400	
กรกฎาคม			400	
สิงหาคม			800	
กันยายน			8,000	
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ปม.2

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก
กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักร

รหัสบัญชี : 45-009
หน่วยงานเบิกจ่าย : สจป. ที่ 8 (นครราชสีมา)
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสุรินทร์
หน่วยงานปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 8 (นครราชสีมา)

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ	งานที่ปฏิบัติ	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการ ตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้		
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถดำเนินงาน กันได้ทุกกิจกรรมทุกรายการ และ ให้ตัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
งบบุคลากร				
งบดำเนินงาน			16,000	
ค่าใช้จ่าย			8,000	
- ค่าเบี่ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ			8,000	
ค่าวัสดุ			8,000	
- ค่าวัสดุสำนักงาน			400	
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			7,600	
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลักษณะงบลงทุน				
รวมวงเงิน (บาท)			16,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม				
พฤศจิกายน				
ธันวาคม				
มกราคม			2,000	
กุมภาพันธ์			1,300	
มีนาคม			1,200	
เมษายน			700	
พฤษภาคม			600	
มิถุนายน			600	
กรกฎาคม			400	
สิงหาคม			400	
กันยายน			800	
รวมวงเงิน (บาท)			8,000	

