



# ด่วนทีสุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๔๙-๒๑๗๗๗๗

ที่ ๑๙๐๑/๑๕๐๔

วันที่ ๓๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(แบบสรุป ปม.๑/๑-ปม.๑/๒ และแบบสรุป ปม.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กิจกรรมหลักส่งเสริม  
และพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้นครราชสีมา	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ	หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์	หัวหน้างานพัสดุ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สุรินทร์	

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้  
ด่วนทีสุด ที่ ๑๙๐๑/๑๕๐๓ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและ  
แผนการใช้จ่ายเงิน จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (แบบสรุป ปม.๑/๑-ปม.๑/๒ และแบบสรุป ปม.๒)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้  
ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด เรียนมาเพื่อทราบและ  
ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายโดยเคร่งครัด และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมมัดทำแผนปฏิบัติงาน  
(Action plan) ส่งให้สำนักฯ ทราบ พร้อมไฟล์ทาง อีเมล Plannerforest8@gmail.com ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด  
ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) <https://new.forest.go.th/nakhonratchasima8>

(นายพนธ์ศักดิ์ นนทกุล)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)



สำเนา  
ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

9194  
30 ม.ค. 2562

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน โทร. ๐๒๕๙๑ ๔๔๗๗-๓ ต่อ ๕๘๙๙๖๖๖๙๖๙๖๙  
ที่ ๗๙ ๑๙๙๗๗๑/ ๑๐๓ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ รับที่ ๙๖๗  
๒๕๙๗๗๑ วันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (แบบ  
สรุป ปม.๑/๑-ปม.๑๒ และแบบสรุป ปม.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กิจกรรมหลัก  
ส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

รับที่ ๑๒๔

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

รับที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๒

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน แผนงานพื้นฐานด้านการ  
จัดการน้ำและสร้างสรรค์การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้  
ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กร  
และเครือข่ายแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อทราบ  
และพิจารณาดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป และขอให้ประสานงาน  
จังหวัดในพื้นที่ให้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติ

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

๒๕๖๒ - ๑๐. ๑๐. ๗๗๗๖๒

- ไฟฟ้าอุตสาหกรรม  
- ภูมิปัญญา สำนักศึกษาป่าไม้ชุมชน ๙๗๐๐๙๙๙  
แผนภูมิจังหวัดเชียงใหม่ที่อยู่อาศัยในตัวแม่น้ำ  
แม่สายตามบัญชีงบประมาณ (แผน ๙๗๗๖๒/๑ - ๙๗๗๖๒/๒)

๙๗๖๒/๙๗๗๖๒ (๙๗๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
๙๗๖๒/๙๗๖๒/๙๗๖๒ สำนักศึกษาป่าไม้ จังหวัดเชียงใหม่  
๙๗๖๒/๙๗๖๒/๙๗๖๒/๙๗๖๒/๙๗๖๒/๙๗๖๒

- เป็นไฟฟ้าอุตสาหกรรมป่าไม้ชุมชน, ทุกแห่ง, ผู้เช่าเชิง  
เชิงพาณิชย์, ผู้เช่าเชิงพาณิชย์; หรือผู้เช่าเชิงพาณิชย์ในส่วนท้องถิ่น

*อนุกรรมการฯ*

<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ดูแล	<input type="checkbox"/>	คพ
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ดูแล	<input type="checkbox"/>	กม
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ดูแล	<input type="checkbox"/>	อส
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ดูแล	<input type="checkbox"/>	อส
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ดูแล	<input type="checkbox"/>	อส
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ดูแล	<input type="checkbox"/>	อส

(นางสาวอนงค์ สังข์บล)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

*นายพนธ์ศักดิ์ มนูกา*  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (นคจต.)

สำเนา

(นางสาวนิตยา แทนผักแวง)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานอุตสาหกรรมป่าไม้

*31/1/2562*



# ด่วนที่สุดบันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการป้าชุมชน

ที่ ทส ๑๖๐๔.๓๑/๙๐๙๙

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(แบบสรุป ปม.๑/๑-ปม.๑๙ และแบบสรุป ปม.๒๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมหลัก

ส่งเสริมและพัฒนาการป้าแม่ กิจกรรมพัฒนาป้าแม่ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

ห้องประชุมบันทึกกระแสเงิน (นางอำนวยพร)
เลขรับ..... ๑๗ มีค. ๒๕๖๗
วันที่รับ..... ๒๙.๒.๖๗
เวลา.....

ห้องประชุมบันทึกกระแสเงิน  
๖๗

ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม โทร. ๐๘๕๔ ๙๙๙๙ ๙๙๙๙ ๙๙๙๙ ๙๙๙๙

วันที่ ๒๙ 二 二 นั้นวันที่ ๑๔ มีค. ๒๕๖๗

เวลา... ๙๙.๕๗ : ๐๙

## ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๖๐๑.๙๙/ ๑๗๙

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมป้าแม่

สำนักแผนงานและสารสนเทศได้ตรวจสอบตามที่สำนักจัดการป้าชุมชนเสนอมาแล้ว  
ขอเรียนดังนี้

๑. กรมป้าแม่ได้อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพเชิงวิศวกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป้าแม่ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป้าแม่ กิจกรรมพัฒนาป้าแม่ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ ดังนี้ (เอกสาร ๑)

๑.๑ สวนกลาง กำหนดหน่วยปฏิบัติเป็นสำนักจัดการป้าชุมชน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๔๔,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นลี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยกรมป้าแม่เป็นหน่วยเบิกจ่าย

๑.๒ สวนชุมชน กำหนดให้หน่วยปฏิบัติเป็นส่วนจัดการป้าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป้าแม่ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป้าแม่สาขา ๑๐ สาขา จำนวน ๒,๓๙๙,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยกำหนดหน่วยเบิกจ่ายเป็นสำนักจัดการทรัพยากรป้าแม่ที่... และสำนักจัดการทรัพยากรป้าแม่สาขา

๒. สำนักจัดการป้าชุมชนแจ้งว่า เมื่อวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การประชุมเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น หลักสี่ กรุงเทพฯ ที่ประชุมมีความเห็นให้มีการปรับเปลี่ยนหน่วยปฏิบัติ จากเดิม สำนักจัดการป้าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป้าแม่ที่... เป็นศูนย์ป้าแม่...สำนักจัดการทรัพยากรป้าแม่ที่... (เอกสาร ๒)

๓. โปรดรับทราบ...

๓. ในครั้งนี้สำนักจัดการป้าชุมชน จึงเสนอขออนุมัติ ดังนี้

๓.๑ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหน่วยปฏิบัติในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่าย แบบบูรณาการส่วนภูมิภาค

#### จากเดิม

กำหนดหน่วยปฏิบัติเป็น ส่วนจัดการป้าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา... งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๓๗๙,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

#### เปลี่ยนเป็น

กำหนดหน่วยปฏิบัติเป็น ส่วนจัดการป้าชุมชน จำนวน ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ศูนย์ป่าไม้... จำนวน ๒,๐๕๑,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา...

๓.๒ ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ ส่วนภูมิภาค งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๓๗๙,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) กำหนดหน่วยเบิกจ่ายเป็น สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา... และกำหนดหน่วยปฏิบัติ ดังนี้

#### หน่วยปฏิบัติ

- ส่วนจัดการป้าชุมชน จำนวน ๓๔๕,๐๐๐ บาท
- ศูนย์ป่าไม้... จำนวน ๒,๐๕๑,๐๐๐ บาท

๓.๓ ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าการเปลี่ยนแปลงหน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาค ตามที่สำนักจัดการป้าชุมชนเสนอในครั้งนี้ไม่กระทบกับงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้ที่หน่วยเบิกจ่ายสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้จังหวัดแต่อย่างใด เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยปฏิบัติ สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารของกรมป่าไม้ จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ อนุมัติตามที่สำนักจัดการป้าชุมชนเสนอในข้อ ๓ ดังกล่าวข้างต้น

๔.๒ ให้สำนัก...

๔.๒ ให้สำนักจัดการป้าชุมชนสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปม.๑-๒) ที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น ให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ กลุ่มตรวจสอบภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

(นางวิสุตร ชินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ

พัฒนาชุมชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ

ผู้ดูแลเอกสาร

ผู้ดูแลเอกสาร

นางอัญชลี ชลธรรมคุณ

รองอธิบดีกรมป่าไม้

๑๘ ม.ค. ๒๕๖๒

(นายอธรรม พล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

pm.2

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) สวนกลาง สจช.

(✓) สวนภูมิภาค จ.นครราชสีมา จ.อุบลราชธานี จ.บุรีรัมย์ จ.ชัยภูมิ

หน่วยปฏิบัติงาน :

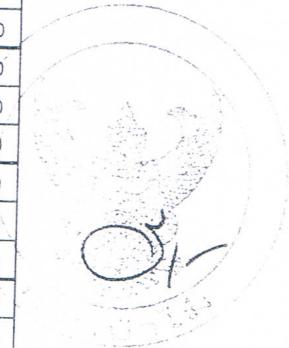
(✓) ส่วนจัดการป่าชุมชน สจป.ที่ 8 นครราชสีมา

รหัสปัญชี : 56-001/

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 8 นครราชสีมา

สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงิน	กิจกรรมอำนวยการและประสานงาน เครือข่ายป่าชุมชน	รวมวงเงิน		หมายเหตุ
		12 เดือน	บาท	
งบรายจ่าย				
งบบุคลากร				
เงินเดือน				
ค่าจ้างประจำ				
ค่าจ้างชั่วคราว				
งบดำเนินงาน		15,000	/ 15,000	
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย		15,000	15,000	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ		15,000	15,000	
ค่าวัสดุ				
- ค่าวัสดุสำนักงาน				
ค่าสาธารณูปโภค				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
งบเงินอุดหนุน				
งบรายจ่ายอื่น				
รวมวงเงิน (บาท)		15,000	/ 15,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม		700		
พฤษภาคม		2,200		
ธันวาคม		2,400		
มกราคม		1,200		
กุมภาพันธ์		1,000		
มีนาคม		1,000		
เมษายน		1,000		
พฤษภาคม		1,000		
มิถุนายน		1,000		
กรกฎาคม		1,200		
สิงหาคม		1,100		
กันยายน		1,200		
รวมวงเงิน (บาท)		15,000	/ 15,000	
คำขอเบิกจ่ายเพิ่มเติม -				



แผนปฏิบัติงานและบประมาณ  
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน  
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ  
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้  
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

\*\*\*\*\*

1. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)  
ส่วนจัดการป่าชุมชน
2. พื้นที่ดำเนินงาน จังหวัดนครราชสีมา สุรินทร์ บุรีรัมย์ ชัยภูมิ
3. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562
4. กิจกรรมอำนวยการและติดตามประสานงาน
  - 4.1 โครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยประสานกำกับการจัดทำโครงการร่วมกับคุณย์ป่าไม้ (จังหวัด) รวม 4 โครงการ ดังนี้
    - 4.1.1 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์กรและเครือข่าย เช่น สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบและเข้าใจแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยสามารถยื่นแบบขอเข้าร่วมโครงการได้ที่คุณย์ป่าไม้ในจังหวัดท้องที่
    - 4.1.2 ประสานกำกับการดำเนินกิจกรรมและการรายงานผลให้กรมป่าไม้ทราบตามกำหนดเวลา
    - 4.1.3 พิจารณาโครงการที่คุณย์ป่าไม้เป็นผู้เสนอโครงการโดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ลงนามโครงการในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รายงานกรมป่าไม้ทราบตามกำหนดเวลา
  - 4.2 กิจกรรมประสานงานและส่งเสริมเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ โดยประสานงานและกำกับ ติดตามการดำเนินงานของคุณย์ป่าไม้ (จังหวัด) ดังนี้
    - 4.2.1 การประสานงานและส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับจังหวัด พร้อมทั้งรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) โดยดำเนินการ ดังนี้
      - 1) การรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน โดยมีเป้าหมายดำเนินการ ดังนี้
        - (1) จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 401 หมู่บ้าน
        - (2) จังหวัดสุรินทร์ จำนวน 136 หมู่บ้าน

- |                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| (3) จังหวัดบุรีรัมย์ | จำนวน 237 หมู่บ้าน |
| (4) จังหวัดชัยภูมิ   | จำนวน 293 หมู่บ้าน |

2) การรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน ตามแผน กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ที่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทุกหมู่บ้าน ดังนี้

- |                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| (1) จังหวัดนครราชสีมา | จำนวน 131 หมู่บ้าน |
| (2) จังหวัดสุรินทร์   | จำนวน 25 หมู่บ้าน  |
| (3) จังหวัดบุรีรัมย์  | จำนวน 20 หมู่บ้าน  |
| (4) จังหวัดชัยภูมิ    | จำนวน 20 หมู่บ้าน  |

3) ประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการบริหารเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับจังหวัด (จังหวัดชัยภูมิ) เพื่อสรุปบทเรียนการทำงานของเครือข่ายฯ (เอกสารแนบ 2)

4.2.2 รวบรวมแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) ตามข้อ 4.2.1 1) และ 4.2.1 2) จัดส่งเอกสารต้นฉบับ (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) แจ้งให้กรมป่าไม้ ทราบ ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 5 มีนาคม 2562 และครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 5 กันยายน 2562

4.2.3 รวบรวมรายงานผลการสรุปบทเรียนการทำงานของเครือข่ายฯ ตามข้อ 4.2.1 3) แจ้งให้กรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 5 มิถุนายน 2562

#### 4.3 การบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

4.3.1 ตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ในท้องที่จังหวัดรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์แต่ละจังหวัดได้ที่ Web Site ส่วนส่งเสริม การมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน ([www.forest.go.th/community\\_participate/index.php](http://www.forest.go.th/community_participate/index.php)) แจ้งกรมป่าไม้ ทราบเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูล

4.3.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พะสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับ อำเภอและระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการ ตามมติคณะกรรมการป่าชุมชนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พักสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคย จัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบ ในกรณีมีการจัดประชุม

4.3.3 แจ้งที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พักสงฆ์ ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### 4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาระยะสั้นในพื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พักสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พักสงฆ์ดำเนินโครงการครบรอบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พักสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

### 4.4 โครงการพุทธอุทยาน โดยประสานกำกับการจัดทำโครงการร่วมกับศูนย์ป่าไม้ (จังหวัด) รวม 2 โครงการ ดังนี้

4.4.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการจัดทำโครงการพุทธอุทยาน

4.4.2 ประสานกำกับการดำเนินกิจกรรมและการรายงานผลให้กรมป่าไม้ทราบตามกำหนดเวลา

4.4.3 พิจารณาโครงการที่ศูนย์ป่าไม้เป็นผู้เสนอโครงการโดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ลงนามโครงการในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รายงานกรมป่าไม้ทราบตามกำหนดเวลา

4.5 ติดตามผลการดำเนินโครงการพุทธอุทยานที่เคยได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้หลังลิ้นปีงบประมาณจนกว่าโครงการนั้นๆ จะลิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ

4.6 อำนวยการและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการของศูนย์ป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ

4.7 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ภายในกำหนด 5 วันหลังลิ้นปีงบประมาณ

## 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 15,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยถ้วนจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมข้อ 4 จำนวน 15,000 บาท

## 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเครื่องครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>รวบรวมรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562</li> <li>แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563</li> <li>รวบรวมรายชื่อที่พักสงวนที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการพุทธอุทยาน ประจำปีงบประมาณ 2562</li> </ol>
ภายในวันที่ 28 ของทุกเดือน	รวบรวมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบและส่งให้สำนักนายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com
ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส	รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบงบ. 301 ฯ และงบ. 302 ฯ ที่แนบและส่งให้สำนักนายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com
ครึ่งที่ 1 ภายในวันที่ 5 มีนาคม 2562 ครึ่งที่ 2 ภายในวันที่ 5 กันยายน 2562	รวบรวมรายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ตามข้อ 4.2.2
ภายในวันที่ 5 มิถุนายน 2562	รวบรวมรายงานผลการสรุปบทเรียน ตามข้อ 4.2.3
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการให้กรมป่าไม้มุ่งมัติ</li> <li>เสนอโครงการพุทธอุทยานให้กรมป่าไม้มุ่งมัติ</li> </ol>
5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ	สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://goo.gl/5ztfaU>

สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร

แผนงานที่นิฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน  
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ  
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้  
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ /

รหัสบัญชี : 56-001 /  
หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 8 นครราชสีมา /  
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

ผู้ที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง (✓) ส่วนภูมิภาค จ.สุรินทร์  
หน่วยบัญชีบังคับ : (✓) ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์ สจป. ที่ 8 นครราชสีมา /

แผนการใช้จ่ายเงิน	กิจกรรมโครงการ พัฒนาป่าไม้ ร่วมกับองค์กรและ เครือข่ายแบบ บูรณาการ (จัดทำโครงการ)	กิจกรรม ประสานงานและ ส่งเสริมเครือข่าย	สำหรับจัดทำ รายละเอียด ขอบเขตที่พักสงฆ์	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 แผ่น	1 ชั่วคราว	5 แผ่น	บาท	
งบประมาณรายจ่าย					งบดำเนินงานให้สามารถดัวจ่ายกันได้ทุก กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด สามารถนำไปต่อ ตามระเบียบว่าด้วยการ บริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข <sup>เพิ่มเติม ข้อ 21 (2) และหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนัก งบประมาณ</sup>
งบด้ามเนินงาน	8,000	9,000	5,000	/ 22,000	
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	
ค่าใช้สอย	5,000	6,600	3,000	14,600	
- ค่าเบี้ยเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	5,000	6,600	3,000	14,600	
ค่าวัสดุ	3,000	2,400	2,000	7,400	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	3,000	2,400	2,000	7,400	
ค่าสาธารณูปโภค				-	
งบลงทุน	-	-	-	-	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	8,000	9,000	5,000	/ 22,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม				1,100	
พฤษภาคม				3,300	
ธันวาคม				3,500	
มกราคม				1,700	
กุมภาพันธ์				1,600	
มีนาคม				1,600	
เมษายน				1,500	
พฤษภาคม				1,500	
มิถุนายน				1,500	
กรกฎาคม				1,600	
สิงหาคม				1,600	
กันยายน				1,500	
รวมวงเงิน (บาท)	8,000	9,000	5,000	/ 22,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม					



**แผนปฏิบัติงานและงบประมาณ**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต**  
**ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

\* \* \* \* \*

- |                      |                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. หน่วยงานรับผิดชอบ | สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)<br>ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์ |
| 2. พื้นที่ดำเนินงาน  | จังหวัดสุรินทร์                                                    |
| 3. ระยะเวลาดำเนินการ | 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562                                    |
| 4. กิจกรรม           |                                                                    |

**4.1 จัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**

4.1.1 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้องค์กรและเครือข่าย เช่น สถาบันศึกษา สถาบันการศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบและเข้าใจแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยองค์กรและเครือข่ายที่มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการ ต้องมีพื้นที่ในความรับผิดชอบที่มีเอกสารลิทธี หรือมีลิทธีในที่ดิน (นอกเขตพื้นที่ป่าไม้) กรณีหน่วยงานที่ขอเข้าร่วมโครงการไม่มีเอกสารหลักฐานแสดงการมีลิทธีในที่ดิน ให้หน่วยงานจัดทำหนังสือรับรองการมีลิทธีในที่ดินประกอบการเสนอโครงการ

4.1.2 รับแบบคำขอเข้าร่วมโครงการจากองค์กรและเครือข่ายและกำหนดพื้นที่เบ้าหมายดำเนินการ จำนวน 1 แห่ง แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 (กรณีที่พื้นที่เบ้าหมายดำเนินโครงการเดຍยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการไว้ในปีงบประมาณ 2561 ให้ดำเนินแบบคำขอแจ้งกรมป่าไม้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

4.1.3 ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายตรวจสอบพื้นที่ที่ขอเข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 1 แห่ง เสนอกรมป่าไม้พิจารณาภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

4.1.4 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการและลงให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวมรวมส่งกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

4.1.5 ประสานงานและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องกับองค์กรและเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อเป็นที่ปรึกษาให้ข้อมูลและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

4.1.6 จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ ละ 5 ชุด ประกอบการสรุปการดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้ทราบหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการตามปีงบประมาณ

4.1.7 แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 แห่ง พร้อมทั้งประสานจัดทำคำขอเข้าร่วมโครงการ (นอกเหนือจากที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

#### 4.2 กิจกรรมประสานงานและส่งเสริมเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้

4.2.1 ประสานงานและส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับจังหวัด พร้อมทั้งรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) โดยดำเนินการ ดังนี้

1) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน โดยมีเป้าหมายดำเนินการของจังหวัดสุรินทร์ จำนวน 136 หมู่บ้าน

2) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน ตามแผนกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ที่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทุกหมู่บ้านของจังหวัดสุรินทร์ จำนวน 25 หมู่บ้าน

4.2.2 รวบรวมแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) ตามข้อ 4.2.1 1) และ 4.2.1 2) โดยบันทึกรายละเอียดลงในฐานข้อมูลเครือข่าย (Excel) และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลกับฐานข้อมูลเดิมและจัดส่งเอกสารต้นฉบับ (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ส่งส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อร่วบรวมส่งกรมป่าไม้ ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 และครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562

#### 4.3 การบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

4.3.1 ตรวจสืบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ในท้องที่จังหวัดรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์แต่ละจังหวัดได้ที่ Web Site ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน ([www.forest.go.th/community\\_participate/index.php](http://www.forest.go.th/community_participate/index.php)) แจ้งกรมป่าไม้ทราบเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูล

4.3.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พักสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบ ในกรณีมีการจัดประชุม

4.3.3 แจ้งที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาระยะสั้นที่พื้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พักสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พักสงฆ์ดำเนินโครงการครอบระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พักสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

4.5 สำรวจจัดทำรายละเอียดข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จำนวน 5 แห่ง โดยจัดทำขอบเขต แผนผังการใช้ประโยชน์สิ่งปลูกสร้าง ในแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 และแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียม มาตราส่วน 1:4,000 ที่มีค่าพิกัดเลขระหว่างพร้อมภาพประกอบ รายงานกรมป่าไม้ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล โดยให้พิจารณาคัดเลือกที่พักสงฆ์จากฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ที่เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์และพื้นฟูป่าไม้ร่วมกับพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ (พ.ศ. 2552-2553) เป็นลำดับแรก หากดำเนินการครอบคลุมแล้วให้พิจารณาที่พักสงฆ์จากการสำรวจตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี พ.ศ. 2538 ที่ยังไม่มีมติจำแนกประเภทการดำเนินการจากคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ระดับจังหวัด เป็นลำดับถัดมาโดยที่พักสงฆ์ที่คัดเลือกมาจัดทำรายละเอียดต้องไม่ซ้ำกับที่พักสงฆ์ที่เคยดำเนินการมาแล้ว

4.6 อำนวยการและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.7 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ภายในกำหนด 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

## 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักสิ่งแวดล้อมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 22,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยถวายกันได้ทุกกิจกรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมข้อ 4 จำนวน 22,000 บาท

## 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562	1. ยืนยันรายชื่องค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.1.2 2. แจ้งรายชื่องค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 ตามข้อ 4.1.7
ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	1. เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการให้กรมป่าไม้มุ่งติดต่อ 2. สรุปแบบคำขอเข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามข้อ 4.1.7
วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส	รายงานแผนและการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบงบ. 301 จ. และงบ. 302 จ. ที่แนบและส่งให้สำนักนายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com
ครึ่งที่ 1 ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ครึ่งที่ 2 ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562	รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามข้อ 4.2.2
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	รายงานข้อมูลสำราญจัดทำรายละเอียดที่พักสงวนในพื้นที่ป่าไม้ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD
5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ	สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



<https://goo.gl/5ztfau>

สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างสรรค์การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลกระทบพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

รหัสบัญชี : 56-001

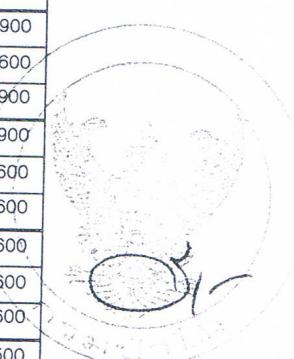
หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 8 นครราชสีมา

สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) สวนสาธารณะ (✓) สวนภูมิภาค จ.นครราชสีมา

หน่วยปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้นครราชสีมา สจป. ที่ 8 นครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงิน	กิจกรรมโครงการ พัฒนาป่าไม้ ร่วมกับองค์กรและ เครือข่ายแบบ บูรณาการ (จัดทำโครงการ)	กิจกรรม ประสานงานและ ส่งเสริมเครือข่าย ป่าชุมชน	กิจกรรมพัฒนา ป่าไม้ร่วมกับ สถาบันศาสนา (จัดทำโครงการ พุทธอุทยาน)	สำนักจัดทำ รายละเอียด ขอบเขตที่พักสงฆ์	รวมเงิน	หมายเหตุ
	1 แห่ง	1 จังหวัด	1 แห่ง	10 แห่ง	บาท	
งบประมาณจ่าย						
งบบุคลากร					-	
งบดำเนินงาน	8,000	9,000	10,000	10,000	37,000	งบดำเนินงานให้สามารถสนับสนุนภารกิจทุก
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า
ค่าใช้สอย	5,000	6,600	6,000	6,000	23,600	สาธารณูปโภคต่อ ตามระเบียบฯต่อไปนี้
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าอาหาร	5,000	6,600	6,000	6,000	23,600	บริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 21 (2) และหลักการจำแนก
ค่าวัสดุ	3,000	2,400	4,000	4,000	13,400	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนัก
- ค่าวัสดุสำนักงาน	3,000	2,400	4,000	4,000	13,400	งบประมาณ
ค่าสาธารณูปโภค					-	
งบลงทุน	-	-	-	-	-	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	
รวมเงิน (บาท)	8,000	9,000	10,000	10,000	37,000	
แผนการปฏิบัติงาน						
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	1,900	
พฤษศจิกายน					5,600	
ธันวาคม					5,900	
มกราคม					2,900	
กุมภาพันธ์					2,600	
มีนาคม					2,600	
เมษายน					2,600	
พฤษภาคม					2,600	
มิถุนายน					2,600	
กรกฎาคม					2,500	
สิงหาคม					2,600	
กันยายน	↓	↓	↓	↓	2,600	
รวมเงิน (บาท)	8,000	9,000	10,000	10,000	37,000	
คำขอเบิกจ่ายเพิ่มเติม						



แผนปฏิบัติงานและบประมาณ  
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน  
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ  
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้  
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

\* \* \* \* \*

- |                      |                                                                      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. หน่วยงานรับผิดชอบ | สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)<br>ศูนย์ป่าไม้นครราชสีมา |
| 2. พื้นที่ดำเนินงาน  | จังหวัดนครราชสีมา                                                    |
| 3. ระยะเวลาดำเนินการ | 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562                                      |
| 4. กิจกรรม           |                                                                      |

**4.1 จัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**

4.1.1 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให่องค์กรและเครือข่าย เช่น สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบและเข้าใจแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยองค์กรและเครือข่ายที่มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต้องมีพื้นที่ในความรับผิดชอบที่มีเอกสารลิทธี หรือมีลิทธีในที่ดิน (นอกเขตพื้นที่ป่าไม้) กรณีหน่วยงานที่ขอเข้าร่วมโครงการไม่มีเอกสารหลักฐานแสดงการมีลิทธีในที่ดิน ให้หน่วยงานจัดทำหนังสือรับรองการมีลิทธีในที่ดินประกอบการเสนอโครงการ

4.1.2 รับแบบคำขอเข้าร่วมโครงการจากองค์กรและเครือข่ายและกำหนดพื้นที่เป้าหมายดำเนินการ จำนวน 1 แห่ง แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 (กรณีที่พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการเคยยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการไว้ในปีงบประมาณ 2561 ให้สำเนาแบบคำขอแจ้งกรมป่าไม้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

4.1.3 ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายตรวจสอบพื้นที่ที่ขอเข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 1 แห่ง เสนอกรมป่าไม้พิจารณาภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

4.1.4 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการและส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวมทั้งกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

4.1.5 ประสานงานและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องกับองค์กรและเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อเป็นที่ปรึกษาให้ข้อมูลและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

4.1.6 จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ ละ 5 ชุด ประกอบการสรุปการดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้ทราบหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการตามปีงบประมาณ

4.1.7 แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 แห่ง พร้อมทั้งประสานจัดทำข้อเข้าร่วมโครงการ (นอกเหนือจากที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

#### 4.2 กิจกรรมประสานงานและส่งเสริมเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้

4.2.1 ประสานงานและส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับจังหวัด พร้อมทั้งรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) โดยดำเนินการ ดังนี้

1) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน โดย มีเป้าหมายดำเนินการของจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 401 หมู่บ้าน

2) ประสานงานรับสมัครสมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ระดับหมู่บ้าน ตามแผนกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ที่เป็นหมู่บ้านเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทุกหมู่บ้านของจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 131 หมู่บ้าน

4.2.2 รวบรวมแบบลงทะเบียน (คปช.2 และ คปช.2-1) ตามข้อ 4.2.1 1) และ 4.2.1 2) โดยบันทึกรายละเอียดลงในฐานข้อมูลเครือข่าย (Excel) และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลกับฐานข้อมูลเดิม และจัดส่งเอกสารต้นฉบับ (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ส่งส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อรับรวมส่งกรมป่าไม้ ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 และครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562

#### 4.3 การบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

4.3.1 ตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ในห้องที่จังหวัดรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลที่พักสงฆ์แต่ละจังหวัดได้ที่ Web Site ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน ([www.forest.go.th/community\\_participate/index.php](http://www.forest.go.th/community_participate/index.php)) แจ้งกรมป่าไม้ ทราบเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูล

4.3.2 ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้) ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำแนกประเภทการดำเนินงานที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จากการดำเนินการตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2538 (ข้อมูลที่พักสงฆ์ พ.ศ. 2538-2551) กรณียังไม่เคยจัดประชุมหรือจัดประชุมแล้วแต่ยังมีมติจำแนกไม่ครบถ้วน และรายงานผลการประชุมให้กรมป่าไม้ทราบ ในการนี้มีการจัดประชุม

4.3.3 แจ้งที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขอนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาระยะสั้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พักสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พักสงฆ์ดำเนินโครงการครอบคลุมเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พักสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

4.4 โครงการพุทธอุทยาน จัดทำโครงการ จำนวน 1 แห่ง โดยคัดเลือกที่พักสงฆ์ที่ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์และพื้นฟูป่าไม้ ร่วมกับพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ (พ.ศ. 2552-2553) เป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการ

4.4.1 ประชาชนพันธุ์และเผยแพร่แนวทางการจัดทำโครงการพุทธอุทยาน

4.4.2 รับแบบคำขออนุญาตจัดทำโครงการ (พ.อ.1) จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลรับผิดชอบตามเขตการปกครอง โดยพระสงฆ์และราษฎรในหมู่บ้านใกล้เคียงที่พักสงฆ์มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการขอเข้าร่วมโครงการในลักษณะมติประชามติของชุมชน แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562

4.4.3 ตรวจสอบพื้นที่ขอเข้าร่วมโครงการและจัดทำรายงานการตรวจสอบตามแบบ พ.อ.2

4.4.4 ร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง พระสงฆ์ และราษฎรในพื้นที่จัดทำโครงการ ตามแบบ พ.อ.3 พร้อมเสนอรายชื่อข้าราชการประจำโครงการให้กรมป่าไม้พิจารณา ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

4.4.5 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการและส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวมรวมส่งกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

4.4.6 เมื่อโครงการได้รับการอนุมัติ ให้ดำเนินการส่งเสริมและร่วมพัฒนาพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการให้มีสภาพป่าไม้ร่มรื่นเหมาะสมต่อการปฏิบัติธรรมควบคู่กับการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ดังนี้

1) ติดตั้งป้ายโครงการ

2) จัดทำผังบริเวณขอบเขตโครงการแบ่งพื้นที่เป็น 2 ส่วน ได้แก่ พื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ (สิ่งปลูกสร้าง) และพื้นที่ป่าไม้ที่ที่พักสงฆ์ร่วมดูแลรักษา กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ ระบุในภาพถ่ายดาวเทียม มาตราส่วน 1:4,000

- 3) ปลูก และบำรุงดูแลไม้ในพื้นที่โครงการ ติดป้ายชื่อพันธุ์ไม้ร่วมกับป้ายคติธรรม
- 4) จัดกิจกรรมวันดันไม้ประจำปีของชาติ (วันวิสาขบูชา) 1 ครั้ง หรือจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษอื่นๆ

4.5 สำรวจจัดทำรายละเอียดข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จำนวน 10 แห่ง โดยจัดทำขอบเขต แผนผังการใช้ประโยชน์สิ่งปลูกสร้าง ในแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 และแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียม มาตราส่วน 1:4,000 ที่มีค่าพิกัดเลขาระวางพร้อมภาพประกอบ รายงานกรมป่าไม้ พร้อมแนบตัวอย่างข้อมูล โดยให้พิจารณาคัดเลือกที่พักสงฆ์จากฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ที่เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์และพื้นฟูป่าไม้ร่วมกับพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ (พ.ศ. 2552-2553) เป็นลำดับแรก หากดำเนินการครอบคลุมแล้วให้พิจารณาที่พักสงฆ์จากการสำรวจตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี พ.ศ. 2538 ที่ยังไม่มีมติจำแนกประเภทการดำเนินการจากคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ระดับจังหวัด เป็นลำดับถัดมา โดยที่พักสงฆ์ที่คัดเลือกมาจัดทำรายละเอียดต้องไม่ซ้ำกับที่พักสงฆ์ที่เคยดำเนินการมาแล้ว

4.6 ติดตามผลการดำเนินโครงการพุทธอุทยานที่เคยได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ รายงานกรมป่าไม้หลังสิ้นปีงบประมาณจนกว่าโครงการนั้นๆ จะสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ

4.7 อำนวยความสะดวกและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.8 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ภายในกำหนด 5 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ

## 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 37,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยถวายกันได้ทุกกิจกรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมข้อ 4 จำนวน 37,000 บาท

## 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเครื่องครดตามกำหนดเวลา ดังนี้

วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>ยืนยันรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.1.2</li> <li>แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ 2563 ตามข้อ 4.1.7</li> <li>ยืนยันรายชื่อที่พักสงฆ์ที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการพุทธอุทยาน ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.4.2</li> </ol>
ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์ม ที่แนบ
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบ บูรณาการให้กรมป่าไม้อনุมัติ</li> <li>เสนอโครงการพุทธอุทยานให้กรมป่าไม้อনุมัติ</li> <li>สรุปแบบคำขอเข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามข้อ 4.1.7</li> </ol>
วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส	<p>รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป. 301 จ. และสงป. 302 จ. ที่แนบและส่งให้สำนักนายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654</p> <p>หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com</p>
ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562	รายงานผลการลงทະเบียนเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามข้อ 4.2.2
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	รายงานข้อมูลสำรวจจัดทำรายละเอียดที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD
5 วัน หลังลิ้นปีงบประมาณ	สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปม.2

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน  
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ  
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้  
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ  
พื้นที่ป่าไม้ติดต่อ : ( ) สวนกลาง ( ✓ ) สวนภูมิภาค จ.บุรีรัมย์  
หน่วยปฏิบัติงาน : ( ✓ ) ศูนย์ป่าไม้บูรีรัมย์ ลจป. ที่ 8 นครราชสีมา

รหัสบัญชี : 56-001

หน่วยเบิกจ่าย : ลจป.ที่ 8 นครราชสีมา,  
สำนักงานคลัง : จังหวัดนครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงิน	กิจกรรมโครงการ พัฒนาป่าไม้ ร่วมกับองค์กรและ เครือข่ายแบบ บูรณาการ (จัดทำโครงการ)	กิจกรรม ประสานงานและ ส่งเสริมเครือข่าย ป้าชุมชน	กิจกรรมพัฒนา ป่าไม้ร่วมกับ สถาบันศาสนา (จัดทำโครงการ พกอุทกาน)	สำรวจจัดทำ รายละเอียด ขอบเขตที่พักสงฆ์	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 แห่ง	1 จังหวัด	1 แห่ง	10 แห่ง	บาท	
งบประมาณ						งบดำเนินงานให้สามารถดำเนินการได้ทุก
งบบุคลากร						- กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า
งบดำเนินงาน	8,000	9,000	10,000	10,000	37,000	สาธารณูปโภค ตามระเบียบว่าด้วยการ
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	- บริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข
ค่าเชื้อถอย	5,000	6,600	6,000	6,000	23,600	เพิ่มเติม ข้อ 21 (2) และหลักการจำแนก
- ค่าเบี้ยเดินทาง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	5,000	6,600	6,000	6,000	23,600	ประมาณรายจ่ายตามงบประมาณของส่วนภูมิภาค
ค่าวัสดุ	3,000	2,400	4,000	4,000	13,400	งบประมาณ
- ค่าวัสดุสำนักงาน	3,000	2,400	4,000	4,000	13,400	
ค่าวัสดุภูมิภาค					-	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	8,000	9,000	10,000	10,000	37,000	
แผนการปฏิบัติงาน						
ตุลาคม	↑	↑	↑	↑	1,900	
พฤษภาคม					5,600	
ธันวาคม					5,900	
มกราคม					3,000	
กุมภาพันธ์					2,600	
มีนาคม					2,600	
เมษายน					2,600	
พฤษภาคม					2,600	
มิถุนายน					2,600	
กรกฎาคม					2,600	
สิงหาคม					2,500	
กันยายน	↓	↓	↓	↓	2,500	
รวมวงเงิน (บาท)	8,000	9,000	10,000	10,000	37,000	
คำขอเพิ่มเติม						

**แผนปฏิบัติงานและบประมาณ**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต**  
**ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

\*\*\*\*\*

- |                      |                                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. หน่วยงานรับผิดชอบ | สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)<br>ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ |
| 2. พื้นที่ดำเนินงาน  | จังหวัดบุรีรัมย์                                                    |
| 3. ระยะเวลาดำเนินการ | 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562                                     |
| 4. กิจกรรม           |                                                                     |

**4.1 จัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**

4.1.1 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให่องค์กรและเครือข่าย เช่น สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบและเข้าใจแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยองค์กรและเครือข่ายที่มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการ ต้องมีพื้นที่ในความรับผิดชอบที่มีเอกสารลิทธี หรือมีลิทธีในที่ดิน (นอกเขตพื้นที่ป่าไม้) กรณีหน่วยงานที่ขอเข้าร่วมโครงการไม่มีเอกสารหลักฐานแสดงการมีลิทธีในที่ดิน ให้หน่วยงานจัดทำหนังสือรับรองการมีลิทธีในที่ดินประกอบการเสนอโครงการ

4.1.2 รับแบบคำขอเข้าร่วมโครงการจากองค์กรและเครือข่ายและกำหนดพื้นที่เป้าหมายดำเนินการ จำนวน 1 แห่ง แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 (กรณีที่พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการเดียยนแบบคำขอเข้าร่วมโครงการไว้ในปีงบประมาณ 2561 ให้สำเนาแบบคำขอแจ้งกรมป่าไม้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

4.1.3 ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายตรวจสอบพื้นที่ที่ขอเข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 1 แห่ง เสนอกรมป่าไม้พิจารณาภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

4.1.4 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการและส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวมรวมส่งกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

#### 4.3.3 แจ้งที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ทราบผลการพิจารณาจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้

1) กรณีมีมติให้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้

2) กรณีมีมติให้ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ที่ดินป่าไม้เพื่อสร้างวัด ให้แจ้งที่พักสงฆ์ทราบ เพื่อยื่นขอเข้าทำประโยชน์ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### 4.3.4 โครงการแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้

1) จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาระยะสั้นที่ป่าไม้ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ มีมติจำแนกให้จัดทำโครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และที่พักสงฆ์นั้น ยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการฯ

2) ต่ออายุโครงการฯ กรณีที่พักสงฆ์ดำเนินโครงการครอบคลุมเวลาดำเนินโครงการ 5 ปี และที่พักสงฆ์นั้นๆ มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการต่อ

**4.4 โครงการพุทธอุทยาน จัดทำโครงการ จำนวน 1 แห่ง โดยคัดเลือกที่พักสงฆ์ที่ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์และพื้นพูป่าไม้ ร่วมกับพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ (พ.ศ. 2552-2553) เป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการ**

4.4.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการจัดทำโครงการพุทธอุทยาน

4.4.2 รับแบบคำขออนุญาตจัดทำโครงการ (พ.อ.1) จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลรับผิดชอบตามเขตการปกครอง โดยพระสงฆ์และราษฎรในหมู่บ้านใกล้เคียงที่พักสงฆ์มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการขอเข้าร่วมโครงการในลักษณะมติประชามติของชุมชน แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562

4.4.3 ตรวจสอบพื้นที่ขอเข้าร่วมโครงการและจัดทำรายงานการตรวจสอบตามแบบ พ.อ.2

4.4.4 ร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง พระสงฆ์ และราษฎรในพื้นที่จัดทำโครงการ ตามแบบ พ.อ.3 พร้อมเสนอรายชื่อข้าราชการประจำโครงการให้กรมป่าไม้พิจารณา ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

4.4.5 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการ และส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวมรวมส่งกรมป่าไม้ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

4.4.6 เมื่อโครงการได้รับการอนุมัติ ให้ดำเนินการส่งเสริมและร่วมพัฒนาพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการให้มีสภาพป่าไม้ร่มรื่นเหมาะสมต่อการปฏิรูปคุณภาพด้วยการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ดังนี้

1) ติดตั้งป้ายโครงการ

2) จัดทำผังบริเวณขอบเขตโครงการแบ่งพื้นที่เป็น 2 ส่วน ได้แก่ พื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ (สิ่งปลูกสร้าง) และพื้นที่ป่าไม้ที่พักสงฆ์ร่วมดูแลรักษา กับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ ระบุในภาพถ่ายดาวเทียม มาตราส่วน 1:4,000

3) ปลูก และบำรุงต้นไม้ในพื้นที่โครงการ ติดป้ายชื่อพันธุ์ไม้ร่วมกับป้ายคติธรรม

4) จัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ (วันวิสาขบูชา) 1 ครั้ง หรือจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษอื่นๆ

4.5 สำรวจจัดทำรายละเอียดข้อมูลที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ จำนวน 10 แห่ง โดยจัดทำขอบเขต แผนผังการใช้ประโยชน์สิ่งปลูกสร้าง ในแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 และแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียม มาตราส่วน 1:4,000 ที่มีค่าพิกัดเลขระหว่างพร้อมภาพประกอบ รายงานกรมป่าไม้ พร้อมแนบบันทึกข้อมูล โดยให้พิจารณาคัดเลือกที่พักสงฆ์จากฐานข้อมูลที่พักสงฆ์ที่เข้าร่วมโครงการ อนุรักษ์และพื้นฟูป่าไม้ร่วมกับพระสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้ (พ.ศ. 2552-2553) เป็นลำดับแรก หากดำเนินการครบถ้วนแล้วให้พิจารณาที่พักสงฆ์จากการสำรวจตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี พ.ศ. 2538 ที่ยังไม่มีมติจำแนก ประเภทการดำเนินการจากคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พักสงฆ์ระดับจังหวัด เป็นลำดับถัดมา โดยที่พักสงฆ์ที่คัดเลือกมาจัดทำรายละเอียดต้องไม่ซ้ำกับที่พักสงฆ์ที่เคยดำเนินการมาแล้ว

4.6 ติดตามผลการดำเนินโครงการพุทธอุทยานที่เคยได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ รายงาน กรมป่าไม้หลังสิ้นปีงบประมาณจนกว่าโครงการนั้นๆ จะสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ

4.7 อำนวยการและติดตามนิเทศงาน เพื่อประสานการดำเนินการและติดตามผลการ ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

4.8 สรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายงานกรมป่าไม้ภายในกำหนด 5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

## 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนดุลภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักสิ่งแวดล้อมและพัฒนาการ ป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 37,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยถวายกันได้ทุกกิจกรรม เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมข้อ 4 จำนวน 37,000 บาท

## 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>ยื่นยันรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเบ้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.1.2</li> <li>แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเบ้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 ตามข้อ 4.1.7</li> <li>ยื่นยันรายชื่อที่พักสงฆ์ที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการพุทธอุทยานประจำปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.4.2</li> </ol>
ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการให้กรมป่าไม้อนุมัติ</li> <li>เสนอโครงการพุทธอุทยานให้กรมป่าไม้อนุมัติ</li> <li>สรุปแบบคำขอเข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามข้อ 4.1.7</li> </ol>
วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส	รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบงบ. 301 จ. และงบ. 302 จ. ที่แนบและส่งโทรศัพท์สารหมายเลข 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com
ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562	รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามข้อ 4.2.2
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	รายงานข้อมูลสำรวจจัดทำรายละเอียดที่พักสงฆ์ในพื้นที่ป่าไม้พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD
5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ	สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD

หมายเหตุ; สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้



แผนงานที่น้อมถือความต้องการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนดินแดนภาคชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

พื้นที่ปฏิบัติการ :

( ) สวนกลด

(✓) สวนภูมิภาค จ. ชัยภูมิ

หน่วยปฏิบัติงาน :

(✓) ศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ จ.ป.ท. 8 นครราชสีมา

รหัสบัญชี :

56-001 ✓

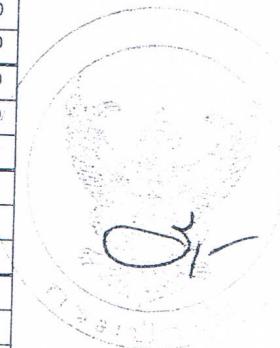
หน่วยเบิกจ่าย :

สจป.ที่ 8 นครราชสีมา

สำนักงานคลัง :

จังหวัดนครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงิน	กิจกรรมโครงการ พัฒนาป่าไม้ ร่วมกับองค์กรและ เครือข่ายแบบ บูรณาการ (ตัวทำโครงการ)	กิจกรรม ประสานงานและ ส่งเสริมเครือข่าย	สำนักงานจัดทำ รายละเอียด ข้อบังคับที่พอกลงทุน	รวมเงิน	หมายเหตุ
	1 แห่ง	1 จังหวัด	15 แห่ง	บาท	
งบภาระรายจ่าย					
งบบุคลากร					- งบดำเนินงานให้สามารถตัวจ่ายันได้ทุก
งบดำเนินงาน	8,000	13,000	15,000	36,000	กิจกรรมทุกรายการและให้ใช้จ่ายเป็นค่า
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	สาธารณูปโภคได้ ตามระเบียบว่าด้วยการ
ค่าใช้สอย	5,000	10,600	9,000	24,600	- บริการงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	5,000	10,600	9,000	24,600	เพิ่มเติม ข้อ 21 (2) และหลักการจำแนก
ค่าวัสดุ	3,000	2,400	6,000	11,400	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนัก
- ค่าวัสดุสำนักงาน	3,000	2,400	6,000	11,400	งบประมาณ
ค่าสาธารณูปโภค					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน แลงสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	
รวมเงิน (บาท)	8,000	13,000	15,000	36,000	
แผนการปฏิบัติงาน					
ตุลาคม				1,800	
พฤษจิกายน				5,400	
ธันวาคม				5,800	
มกราคม				2,900	
กุมภาพันธ์				2,500	
มีนาคม				2,500	
เมษายน				2,500	
พฤษภาคม				2,600	
มิถุนายน				2,600	
กรกฎาคม				2,500	
สิงหาคม				2,500	
กันยายน				2,400	
รวมเงิน (บาท)	8,000	13,000	15,000	36,000	
คำชี้แจงเพิ่มเติม					



แผนปฏิบัติงานและงบประมาณ  
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและการสร้างสรรค์ตามมาตรฐานคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน  
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ  
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้  
กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

\* \* \* \* \*

- |                      |                                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. หน่วยงานรับผิดชอบ | สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)<br>ศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ / |
| 2. พื้นที่ดำเนินงาน  | จังหวัดชัยภูมิ /                                                    |
| 3. ระยะเวลาดำเนินการ | 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562                                     |
| 4. กิจกรรม           |                                                                     |

**4.1 จัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**

4.1.1 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้องค์กรและเครือข่าย เช่น สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบและเข้าใจแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยองค์กรและเครือข่ายที่มีความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการ ต้องมีพื้นที่ในความรับผิดชอบที่มีเอกสารลิทธี หรือมีลิทธีในที่ดิน (นอกเขตพื้นที่ป่าไม้) กรณีหน่วยงานที่ขอเข้าร่วมโครงการไม่มีเอกสารหลักฐานแสดงการมีลิทธีในที่ดิน ให้หน่วยงานจัดทำหนังสือรับรองการมีลิทธีในที่ดินประกอบการเสนอโครงการ

4.1.2 รับแบบคำขอเข้าร่วมโครงการจากองค์กรและเครือข่ายและกำหนดพื้นที่เป้าหมายดำเนินการ จำนวน 1 แห่ง แจ้งกรมป่าไม้ทราบ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 (กรณีที่พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการเคยยื่นแบบคำขอเข้าร่วมโครงการไว้ในปีงบประมาณ 2561 ให้ล้างเนาแบบคำขอแจ้งกรมป่าไม้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

4.1.3 ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายตรวจสอบพื้นที่ที่ขอเข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 1 แห่ง เสนอกรมป่าไม้พิจารณาภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

4.1.4 การลงนามในโครงการให้ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ลงนามในส่วนผู้เสนอโครงการและส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ลงนามในส่วนผู้ตรวจสอบโครงการ (ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน) และผู้เห็นชอบโครงการ (ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้) รวมรวมส่งกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

## 5. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน 36,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดยถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามกิจกรรมข้อ 4 จำนวน 36,000 บาท

## 6. การจัดทำรายงาน

ให้ถือปฏิบัติโดยเครื่องครัวตามกำหนดเวลา ดังนี้

วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งสำหรับการ汇报ป่าไม้
ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562	1. ยื่นยันรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่ยื่นคำขอเข้าร่วมโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามข้อ 4.1.2 2. แจ้งรายชื่อองค์กรและเครือข่ายเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 ตามข้อ 4.1.7
ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนตามแบบฟอร์มที่แนบ
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	1. เสนอโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการให้กรมป่าไม้มอนุมัติ 2. สรุปแบบคำขอเข้าร่วมโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามข้อ 4.1.7
วันที่/ช่วงเวลา ที่ต้องจัดส่ง	รายงานที่ต้องจัดส่งกรมป่าไม้
ภายในวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส	รายงานแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามแบบ สง. 301 จ. และสง. 302 จ. ที่แนบและลงตราสาธารณูปโภค 0 2561 4292-3 ต่อ 5654 หรือส่ง E-mail : com_forest2556@hotmail.com
ครึ่งที่ 1 ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562	รายงานผลการลงทะเบียนเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ตามข้อ 4.2.2
ครึ่งที่ 2 ภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2562	สรุปรายงานผลการสรุปบทเรียนตามข้อ 4.2.3
ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2562	รายงานข้อมูลสำรวจจัดทำรายละเอียดที่พักสงวนในพื้นที่ป่าไม้ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562	สรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นรูปเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD
5 วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ	หมายเหตุ: สามารถดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือนี้

