



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒, ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ ๑๕๑๕๕ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบปรับปรุงแบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ในประเทศ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ ๕๗๕๕ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง ขอบปรับปรุงแบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาในประเทศ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด หากไม่รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ภายในกำหนดจะดำเนินการทางวินัยต่อไป

(นางเปรมทิมล คิมพ์พันธุ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นางเปรมพิมล)
เลขที่รับ..... ๒๕๕๗
วันที่รับ..... ๑๕ ก.ย. ๒๕๕๗
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒, ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๔๗๕๕

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอรื้อบบรรูปแบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ในประเทศ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๒๔๙๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/การสัมมนา ในประเทศ เสนอหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดทราบภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัดและรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด หากไม่ปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวจะดำเนินการทางวินัยต่อไป นั้น

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา จึงเห็นควรปรับปรุงแบบฟอร์มรายงานดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นายสุชุม นิตตัสสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงนามแล้ว

(นางเปรมพิมล พิมพ์พันธุ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนัก..... ส่วน..... โทร.

ที่ ทส

วันที่

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม / การสัมมนา ในประเทศ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามที่ได้โปรดอนุมัติให้ข้าพเจ้า.....

พร้อมด้วย.....

เดินทางไปฝึกอบรม / การสัมมนา / เรื่อง.....

จัดโดย.....

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ณรวมเป็นเวลา.....วัน และอนุมัติให้ใช้งบประมาณค่าใช้จ่าย

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท(.....)

บัดนี้ การฝึกอบรม / การสัมมนา ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผล
การฝึกอบรม / การสัมมนา ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....

สามารถนำความรู้ ทักษะ จากการไปฝึกอบรม / การสัมมนา มาพัฒนาหรือปรับใช้ให้
เกิดประโยชน์กับหน่วยงานของกรมป่าไม้ ได้ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....

เอกสารที่ได้รับจากการไปฝึกอบรม / การสัมมนา มีดังนี้ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม.....

หมายเหตุ

๑. แนบสำเนาประกาศนียบัตร หนังสือสำคัญ หรือหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม/สัมมนา ไปกับรายงานฉบับนี้ด้วย
๒. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือขออนุมัติการเข้าร่วมสัมมนา หนังสือตอบรับ หนังสือเชิญ เป็นต้น ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดการฝึกอบรม/สัมมนา