

(สำเนา)

คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)

ที่ ๔๔ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team)

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๑๑ ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาความรู้ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๕ (สระบุรี) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ Knowledge Management Team ดังนี้

๑. คณะทำงานกลุ่มอำนวยการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๕ (สระบุรี) | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๗) หัวหน้ากลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ | คณะทำงาน |
| ๘) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๙) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

/โดยมี ...

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ เช่น ทรัพยากร เพื่อให้ทีมบรรลุเป้าหมาย
- (๒) ให้คำปรึกษาแนะนำและร่วมประชุมเพื่อการตัดสินใจแก่คณะทำงานกลุ่มปฏิบัติการ

จัดการความรู้

๒. คณะทำงานกลุ่มปฏิบัติการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) นายสมชาย ตันเจริญ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นายณัฐพล มาเฟือก นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๔) นายสุฤทธิ์ เวชวินิจ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๕) นายธนบดี บุญทน นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวปัทมรา ขวัญมา นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนงานการจัดการความรู้และดำเนินการตามแผนงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะทำงานกลุ่มอำนวยการจัดการความรู้ พร้อมเสนอผู้บริหารทราบ

(๒) จัดทำรายงานความก้าวหน้าของงานในความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดข้องหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงนาม) สุรชาติ ปุณณวนิชศิริ

(นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. โทรสาร ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๓/

ที่ ทส.๑๖๑๔.๑/ ๑๕๘๔

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ด้วยกรมป่าไม้ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๖๐๑.๔/๒๒๖๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แจ้งให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยพิจารณาองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกรมป่าไม้ ที่มีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้และภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการพัฒนาระบบการกรมป่าไม้ และมาตรการ/โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานนั้นเกิดประสิทธิภาพและเกิดผลประโยชน์แก่บุคลากรของหน่วยงาน จึงขอให้ทุกส่วน/กลุ่มดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ที่มีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้ และคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของส่วน/กลุ่ม (ตามแบบฟอร์มที่ ๑)

๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของส่วน/กลุ่ม โดยให้มีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้และภารกิจของส่วน/กลุ่ม (ตามแบบฟอร์มที่ ๒)

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้ส่วนอำนวยการภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

- ส่วนจัดการป่าชุมชน ส.ก.๑๖ ๑๒/๕/๕๙

- ส่วนป้องกันฯ ส.ก.๑๖ ๑๒/๕/๕๙

- ส่วนจัดการที่ดินฯ ส.ก.๑๖ ๑๒/๕/๕๙

- ส่วนส่งเสริมฯ ส.ก.๑๖ ๑๒/๕/๕๙

- ส่วนพระราชดำริฯ ส.ก.๑๖ ๑๒/๕/๕๙

- ส่วนวิจัยฯ ส.ก.๑๖ ๑๒/๕/๕๙

- ส่วนป้องกันฯ

(นายสุเทพ ปวงศรีวิทยาร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

นาย	นาง
นาย	นาง
นาย	นาง
นาย	นาง

(นายสมชาย ต้นเจริญ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำเนาฉบับ

ที่ ทส ๑๖๑๔.๑/๒๑๓๕

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ตำบลพุด แอเภอเฉลิมพระเกียรติ

จังหวัดสระบุรี ๑๘๒๔๐

๒๗

มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

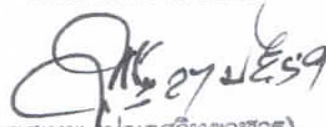
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
สูงานป่าไม้” ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ด้วยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูงานป่าไม้” ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ อันได้แก่ การใช้โปรแกรมภูมิศาสตร์สารสนเทศ อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ และโปรแกรมประยุกต์ด้านป่าไม้ โดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วยเจ้าหน้าที่สำนักจัดการทรัพยากร ป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) จำนวน ๓๕ คน ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ สำนักจัดการ ทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ตำบลพุด แอเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาเห็นว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชนครินทร์มีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในเรื่องดังกล่าวให้แก่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เป็นอย่างดี จึงมีความประสงค์จะขอเรียนเชิญอาจารย์ จักรกริช ไชยเนตร สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้แก่ผู้เข้าร่วม ฝึกอบรมในหัวข้อ “ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานติดตามตรวจสอบด้านทรัพยากรป่าไม้” วันที่ ๑๓ และ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) โดยหวังว่าจะได้รับ ความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุเทพ ปวงศรีวิทยาร)

ส่วนอำนวยการ

โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙

โทรสาร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

(นายสมชาย คิมเจริญ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

.....	ร่าง
.....	พิมพ์
.....	ทบท
.....	ตรวจ

เอกสารประกอบการอบรม
การใช้ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานติดตามตรวจสอบ
ด้านทรัพยากรป่าไม้



ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุม ๑ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) กรมป่าไม้

ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานติดตาม ตรวจสอบด้านทรัพยากรป่าไม้



อาจารย์จักรกริช ใจเนตร
คณาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคบรรยาย :

- ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (GPS)
- การนำเข้า / ปรับแก้ข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศ (GIS)
- การสร้างแผนที่ (Layout)

ภาคปฏิบัติการ :

- นำเข้า / ปรับแก้ข้อมูลเชิงพื้นที่ที่กำหนดให้ (point, line, polygon)
- จัดทำคำสั่งแปลงแปลงสำรวจโดยใช้ GPS และนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่ (point, line, polygon)
- สร้างแผนที่ (layout)

ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (GPS)



ระบบบอกตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)

ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก โดยอาศัยการคำนวณจากความเร็ว สัญญาณนาฬิกาที่ส่งมาจากดาวเทียม Navigation Signal Timing and Ranging (NAVSTAR) จำนวน 24 ดวง



ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)



ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)



ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)



ระบบภูมิสารสนเทศ (Geo-Informatics)

การบูรณาการความรู้และเทคโนโลยีทางด้าน การรับรู้จากระยะไกล (RS) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และ ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (GPS) ประยุกต์ใช้งานในด้านต่าง ๆ



ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

เครื่องมือที่ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บ สืบค้น ปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์ และแสดงผล โดยข้อมูล มีการอ้างอิงพิกัดทางภูมิศาสตร์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานด้านต่างๆ

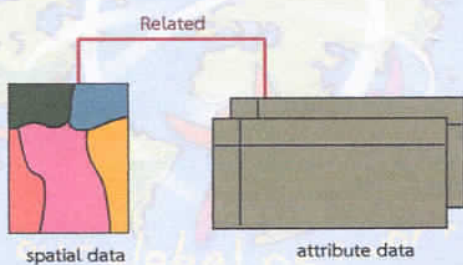


ลักษณะของข้อมูล GIS

ข้อมูลเชิงพื้นที่ (spatial data) : เป็นข้อมูลที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ (geo-reference data) และรูปลักษณ์ของพื้นที่ ซึ่งมีอยู่ 2 แบบ ได้แก่ ข้อมูลแบบเวกเตอร์ (vector data) และ ข้อมูลแบบแรสเตอร์ (raster data)

ข้อมูลเชิงคุณลักษณะ (attribute data) : เป็นข้อมูลที่แสดงถึงลักษณะประจำตัวหรือรายละเอียดของข้อมูลเชิงพื้นที่ต่างๆ

ลักษณะของข้อมูล GIS (ต่อ)



ลักษณะของข้อมูล GIS (vector)

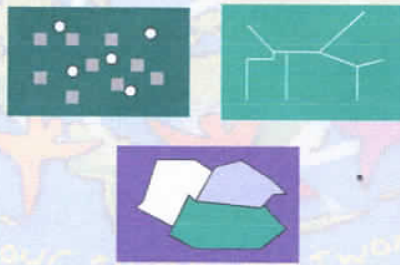
ข้อมูลแบบเวกเตอร์ (vector data)

ข้อมูลแบบจุด (point) เช่น ที่ตั้งหน่วยป้องกัน

ข้อมูลแบบเส้น (line) เช่น ถนน เส้นทางลาดตระเวน

ข้อมูลแบบพื้นที่ (polygon) เช่น พื้นที่ป่าสงวน พื้นที่ปลูกป่า

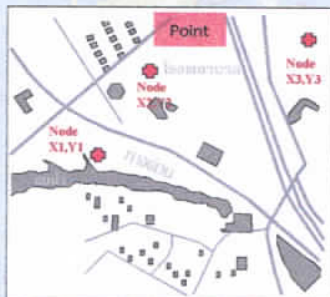
ลักษณะของข้อมูล GIS (vector)



ลักษณะของข้อมูล GIS

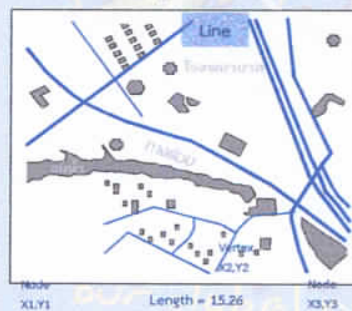
Feature	Examples	Spatial Data	Attribute Data
Point	- ทิวทัศน์ - จุดเสี่ยงภัย		- ชื่อหน่วย
Line	- ถนน - เส้นทางอากาศระหว่าง		- ชื่อถนน - ความยาว
Polygon	- ขอบเขตป่าสงวน - แปลงปลูกข้าว		- ชื่อป่าสงวน - พื้นที่

ลักษณะของข้อมูล GIS (vector)



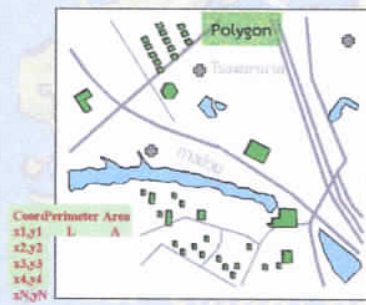
ตำแหน่งพิกัดที่ไม่มีขนาด
และทิศทาง

ลักษณะของข้อมูล GIS (vector)



Length = 15.26

ลักษณะของข้อมูล GIS (vector)



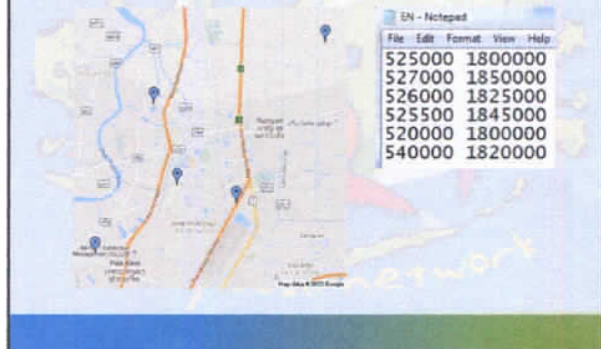
ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)

GPS มีองค์ประกอบ 3 ส่วนหลัก

1. Space segment
2. Control segment
3. User segment



ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)

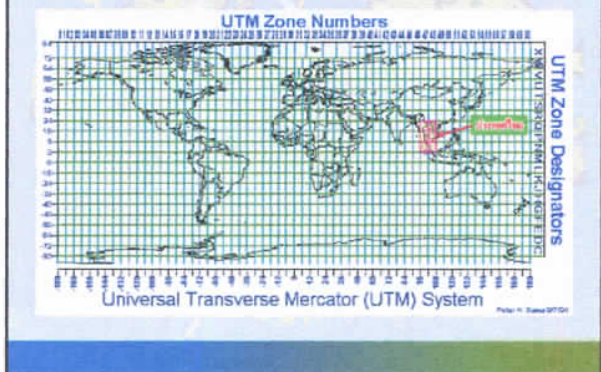


ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)

ระบบพิกัด (coordinate System) : เป็นระบบที่สร้างขึ้นสำหรับใช้อ้างอิงในการกำหนดตำแหน่ง หรือ บอกตำแหน่งที่อยู่ของเราว่าเราอยู่บริเวณส่วนใดของแผนที่หรือบริเวณใดบนผิวโลก ที่นิยมมีอยู่ 2 ระบบ

- ระบบพิกัดภูมิศาสตร์แบบ GCS (Geographic Coordinate System)
- ระบบพิกัดกริดแบบ UTM (Universal Transverse Mercator)
 - Indian 1975 : L7017
 - WGS 1984 : L7018

ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (ต่อ)



ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานติดตาม ตรวจสอบด้านทรัพยากรป่าไม้



อาจารย์จักรกริช โขมเนตร
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร

ภาคบรรยาย :

- ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (GPS)
- การนำเข้า / ปรับแก้ข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศ (GIS)
- การสร้างแผนที่ (Layout)

ภาคปฏิบัติการ :

- นำเข้า / ปรับแก้ข้อมูลเชิงพื้นที่ที่กำหนดให้ (point, line, polygon)
- จัดพิกัดตำแหน่งแปลงสำรวจโดยใช้ GPS และนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่ (point, line, polygon)
- สร้างแผนที่ (layout)

ข้อมูลจากเครื่องกำหนดพิกัดบนพื้นผิวโลก (GPS)

จุด	พิกัด	พิกัด	พิกัด
1	101.1111	101.1111	101.1111
2	101.1111	101.1111	101.1111
3	101.1111	101.1111	101.1111
4	101.1111	101.1111	101.1111
5	101.1111	101.1111	101.1111
6	101.1111	101.1111	101.1111
7	101.1111	101.1111	101.1111
8	101.1111	101.1111	101.1111
9	101.1111	101.1111	101.1111
10	101.1111	101.1111	101.1111
11	101.1111	101.1111	101.1111
12	101.1111	101.1111	101.1111
13	101.1111	101.1111	101.1111
14	101.1111	101.1111	101.1111
15	101.1111	101.1111	101.1111
16	101.1111	101.1111	101.1111
17	101.1111	101.1111	101.1111
18	101.1111	101.1111	101.1111
19	101.1111	101.1111	101.1111
20	101.1111	101.1111	101.1111
21	101.1111	101.1111	101.1111
22	101.1111	101.1111	101.1111
23	101.1111	101.1111	101.1111
24	101.1111	101.1111	101.1111
25	101.1111	101.1111	101.1111
26	101.1111	101.1111	101.1111
27	101.1111	101.1111	101.1111
28	101.1111	101.1111	101.1111
29	101.1111	101.1111	101.1111
30	101.1111	101.1111	101.1111
31	101.1111	101.1111	101.1111
32	101.1111	101.1111	101.1111
33	101.1111	101.1111	101.1111
34	101.1111	101.1111	101.1111
35	101.1111	101.1111	101.1111
36	101.1111	101.1111	101.1111
37	101.1111	101.1111	101.1111
38	101.1111	101.1111	101.1111
39	101.1111	101.1111	101.1111
40	101.1111	101.1111	101.1111
41	101.1111	101.1111	101.1111
42	101.1111	101.1111	101.1111
43	101.1111	101.1111	101.1111
44	101.1111	101.1111	101.1111
45	101.1111	101.1111	101.1111
46	101.1111	101.1111	101.1111
47	101.1111	101.1111	101.1111
48	101.1111	101.1111	101.1111
49	101.1111	101.1111	101.1111
50	101.1111	101.1111	101.1111

ข้อมูลแบบ point

ข้อมูลแบบ line

ข้อมูลแบบ polygon

การนำเข้าข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศ (GIS)

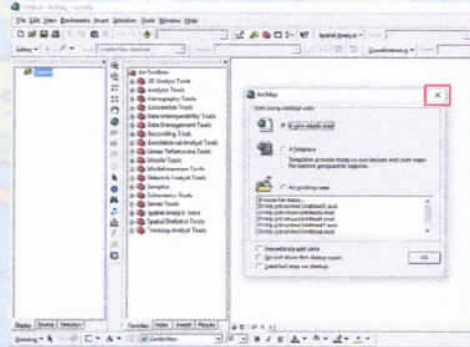
จุด	พิกัด	พิกัด	พิกัด
1	101.1111	101.1111	101.1111
2	101.1111	101.1111	101.1111
3	101.1111	101.1111	101.1111
4	101.1111	101.1111	101.1111
5	101.1111	101.1111	101.1111
6	101.1111	101.1111	101.1111
7	101.1111	101.1111	101.1111
8	101.1111	101.1111	101.1111
9	101.1111	101.1111	101.1111
10	101.1111	101.1111	101.1111
11	101.1111	101.1111	101.1111
12	101.1111	101.1111	101.1111
13	101.1111	101.1111	101.1111
14	101.1111	101.1111	101.1111
15	101.1111	101.1111	101.1111
16	101.1111	101.1111	101.1111
17	101.1111	101.1111	101.1111
18	101.1111	101.1111	101.1111
19	101.1111	101.1111	101.1111
20	101.1111	101.1111	101.1111
21	101.1111	101.1111	101.1111
22	101.1111	101.1111	101.1111
23	101.1111	101.1111	101.1111
24	101.1111	101.1111	101.1111
25	101.1111	101.1111	101.1111
26	101.1111	101.1111	101.1111
27	101.1111	101.1111	101.1111
28	101.1111	101.1111	101.1111
29	101.1111	101.1111	101.1111
30	101.1111	101.1111	101.1111
31	101.1111	101.1111	101.1111
32	101.1111	101.1111	101.1111
33	101.1111	101.1111	101.1111
34	101.1111	101.1111	101.1111
35	101.1111	101.1111	101.1111
36	101.1111	101.1111	101.1111
37	101.1111	101.1111	101.1111
38	101.1111	101.1111	101.1111
39	101.1111	101.1111	101.1111
40	101.1111	101.1111	101.1111
41	101.1111	101.1111	101.1111
42	101.1111	101.1111	101.1111
43	101.1111	101.1111	101.1111
44	101.1111	101.1111	101.1111
45	101.1111	101.1111	101.1111
46	101.1111	101.1111	101.1111
47	101.1111	101.1111	101.1111
48	101.1111	101.1111	101.1111
49	101.1111	101.1111	101.1111
50	101.1111	101.1111	101.1111

ข้อมูลแบบ point

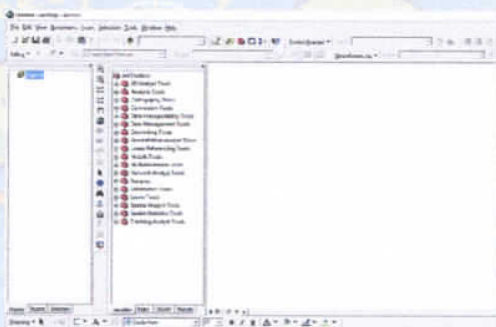
การเปิดโปรแกรม (GIS)



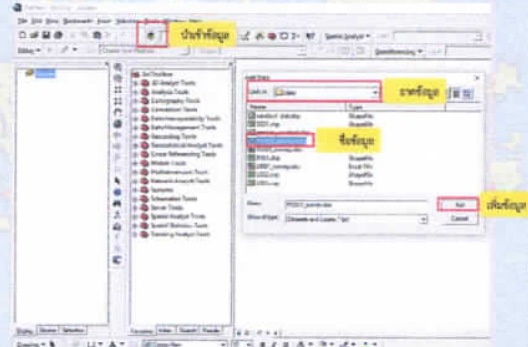
การเปิดโปรแกรม (ต่อ)

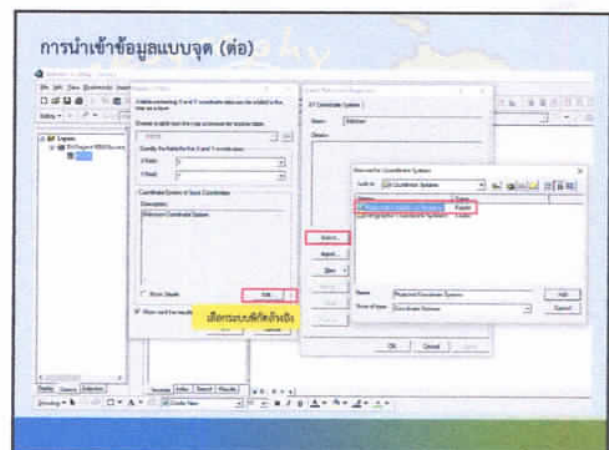
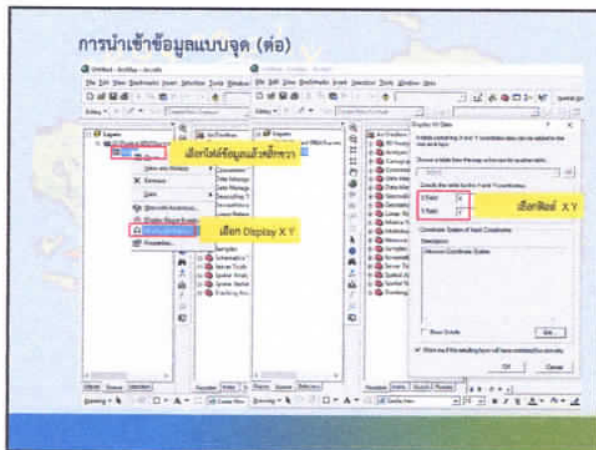
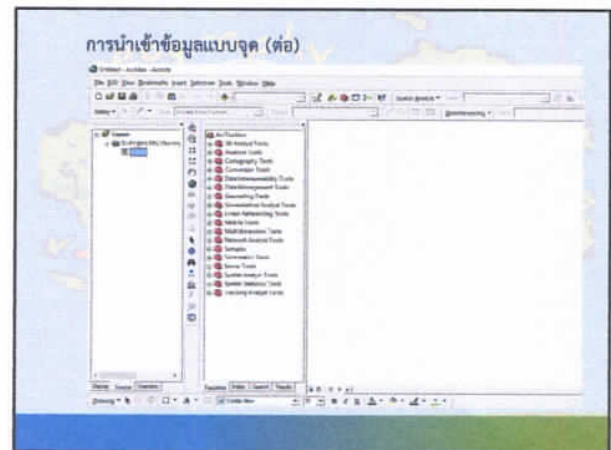
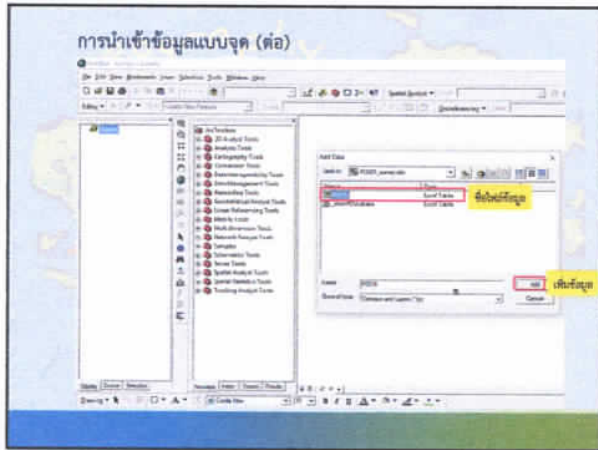


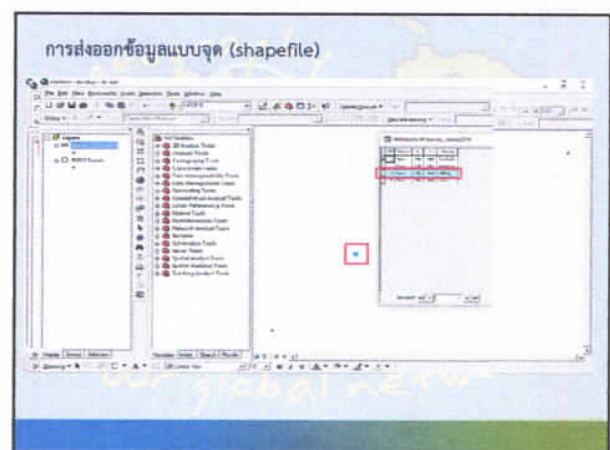
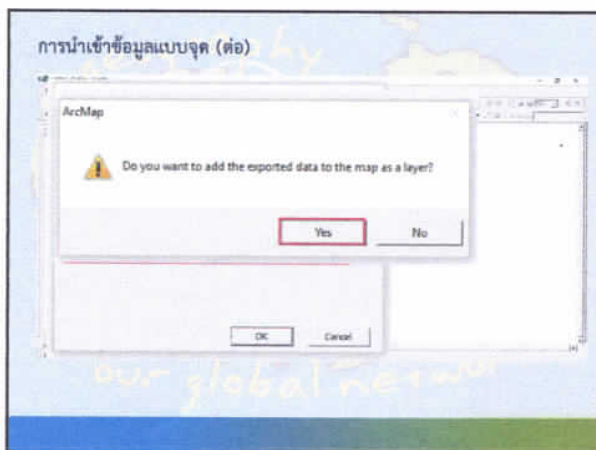
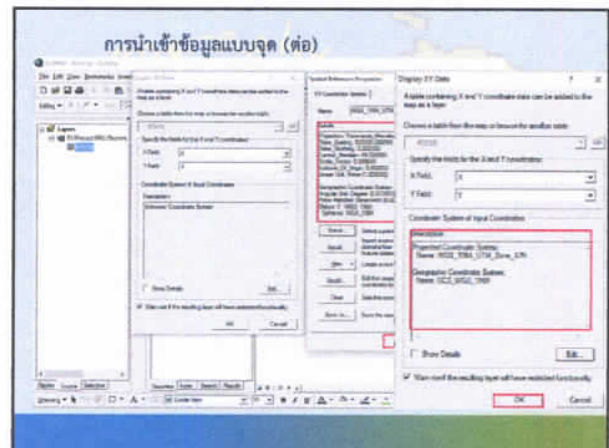
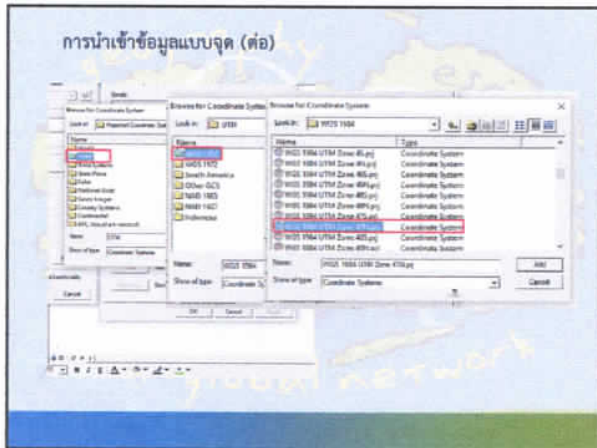
การเปิดโปรแกรม (ต่อ)



การนำเข้าข้อมูลแบบจุด (Point)







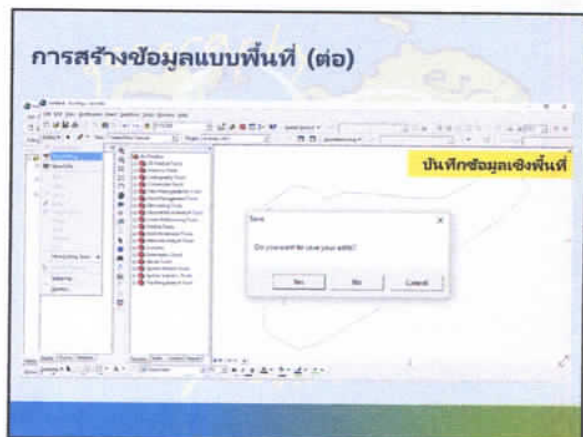
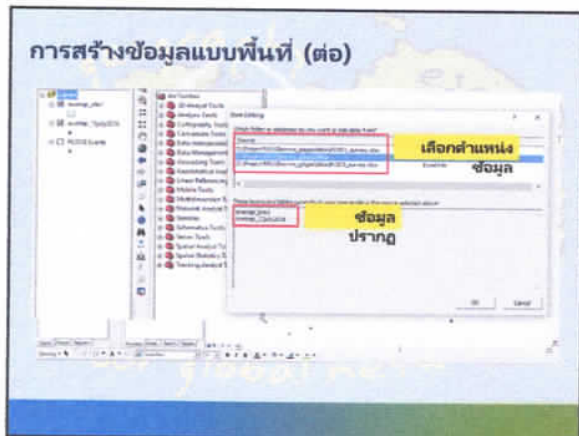
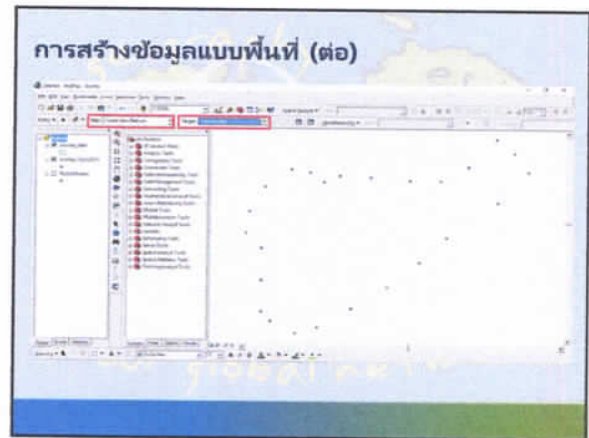
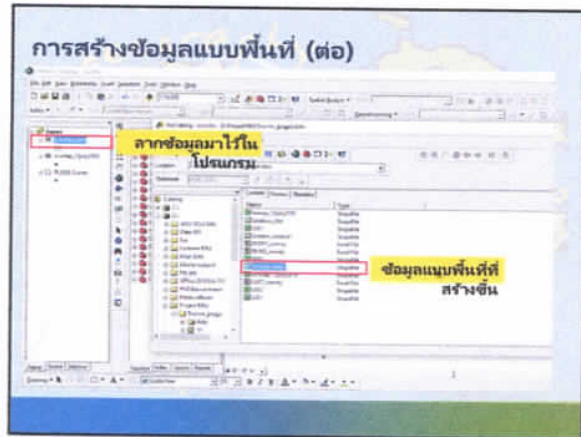
our global network

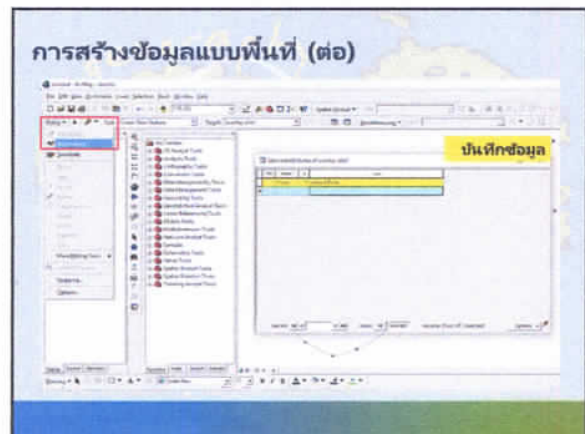
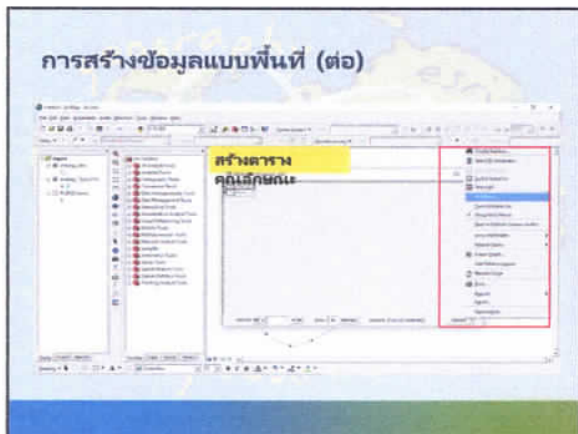
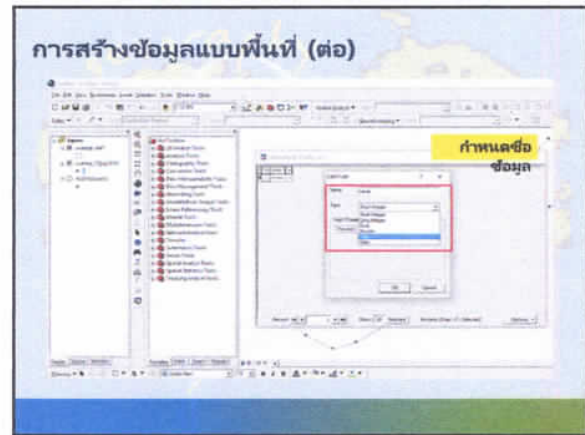
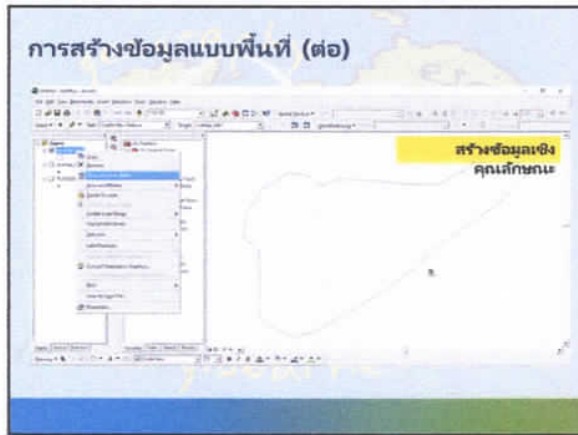
our global network

[illegible][illegible]

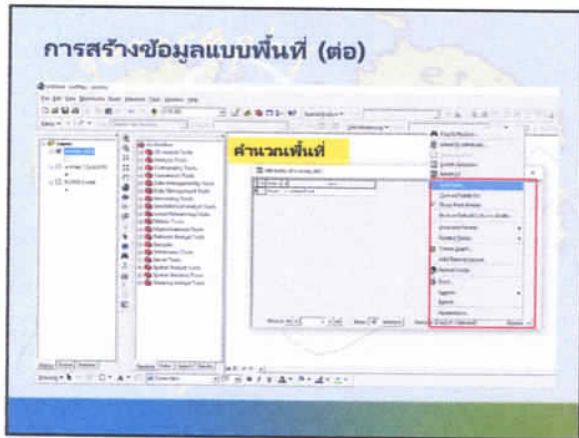
การนำเข้าสู่ข้อมูลแบบพื้นที่ (ต่อ)

The slide displays a screenshot of a software interface, likely a GIS or data management application. The interface includes a map of Thailand with a red dot marking a specific location. The software window has a menu bar at the top, a toolbar with various icons, and a list of data layers on the left side. The main area shows the map with the red dot.

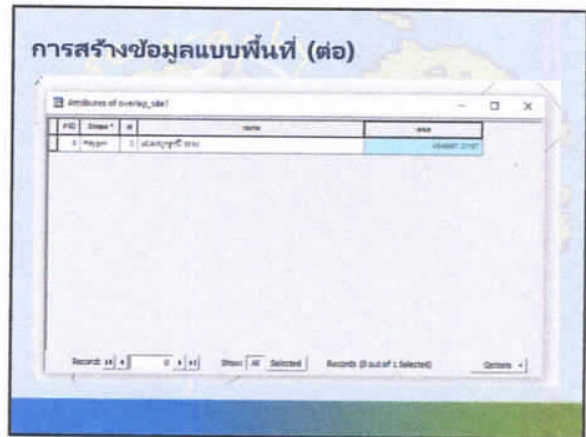




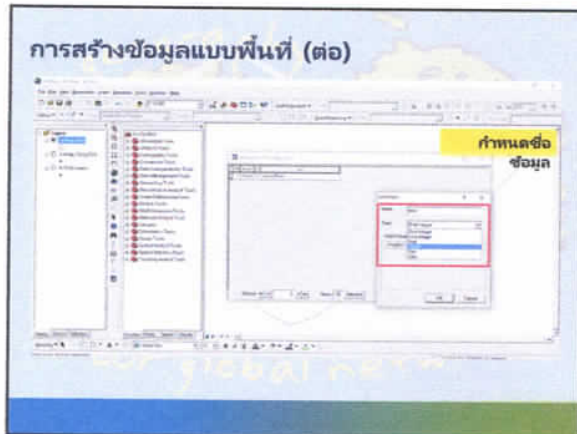
การสร้างข้อมูลแบบพื้นที่ (ต่อ)



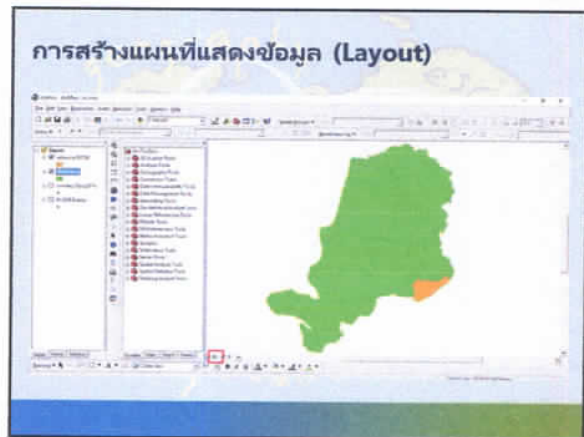
การสร้างข้อมูลแบบพื้นที่ (ต่อ)



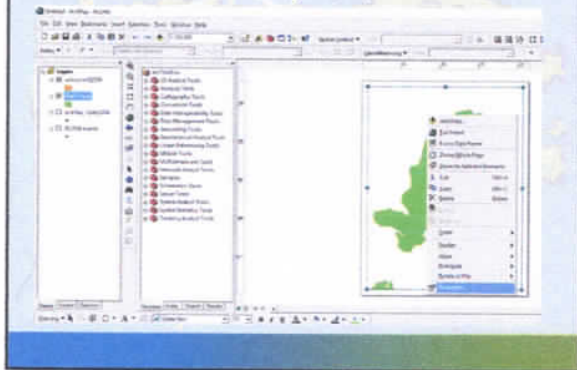
การสร้างข้อมูลแบบพื้นที่ (ต่อ)



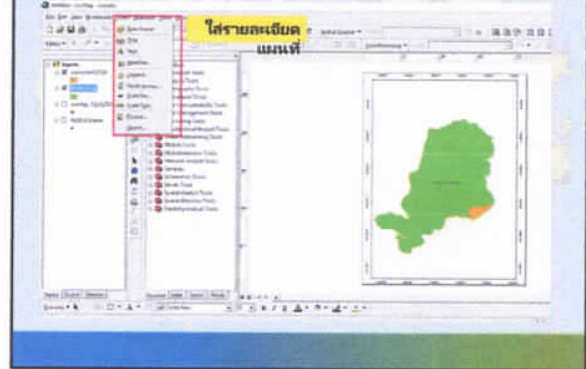
การสร้างแผนที่แสดงข้อมูล (Layout)



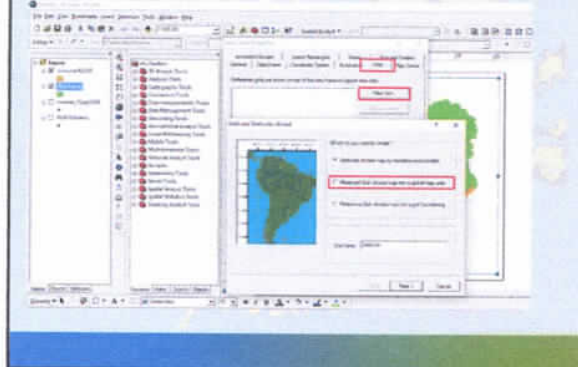
การสร้างแผนที่แสดงข้อมูล (ต่อ)



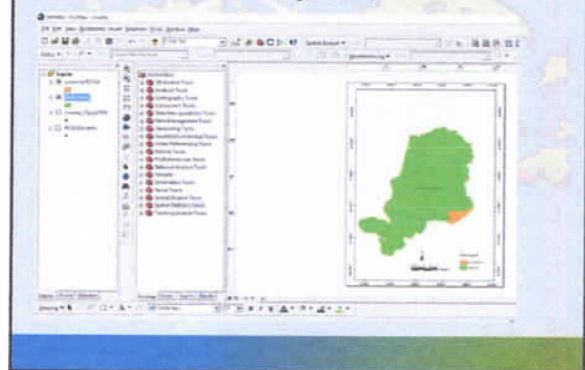
การสร้างแผนที่แสดงข้อมูล (ต่อ)

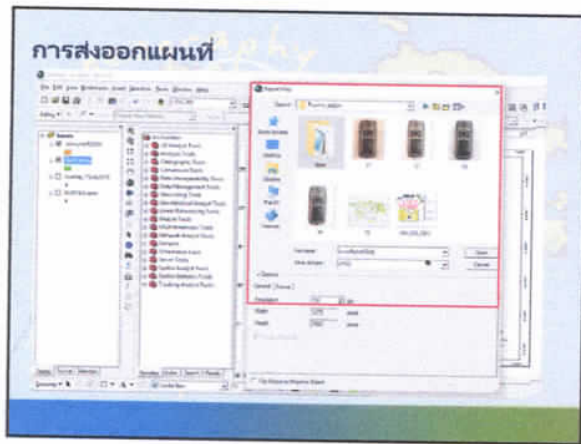


การสร้างแผนที่แสดงข้อมูล (ต่อ)

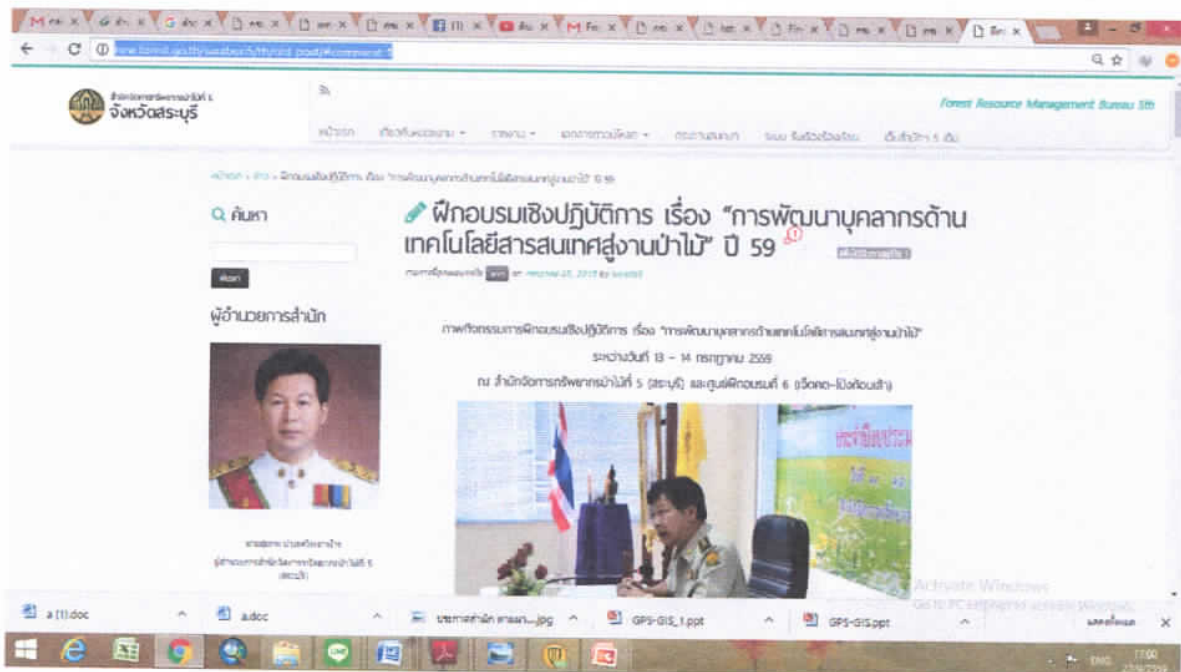
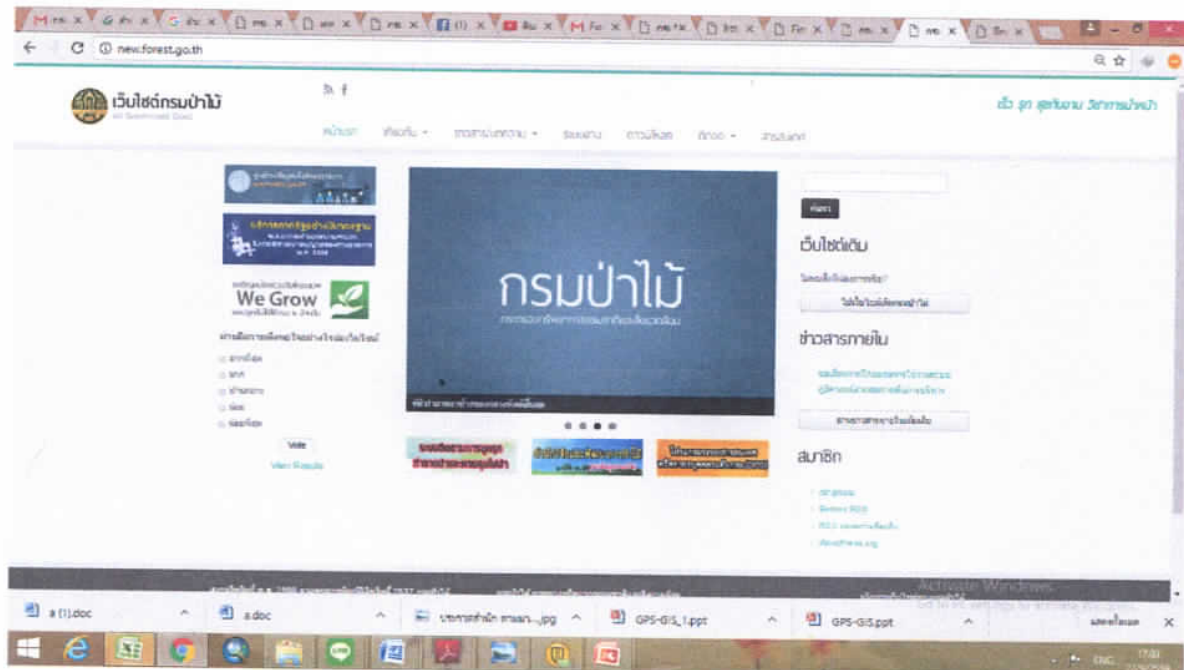


การสร้างแผนที่แสดงข้อมูล (ต่อ)





การเผยแพร่แหล่งข้อมูลองค์ความรู้ที่เหมาะสมผ่านทางเว็บไซต์ <http://new.forest.go.th/>





บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ ๙๖๒๐
วันที่ ๒๓ ส.ค. ๒๕๕๙
เวลา

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ ฝ่ายสารสนเทศ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙

ที่ ทส๑๖๑๔.๑/ ๑๔๐๕ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสู่งานป่าไม้” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ตามที่สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) อนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสู่งานป่าไม้” ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามหนังสือสำนัก ที่ ทส ๑๖๑๔.๑/๑๑๓๐ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ นั้น

ฝ่ายสารสนเทศ ส่วนอำนวยการขอเรียนว่าได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังกล่าวแล้ว ในวันที่ ๑๓-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงขอส่งรายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นายอนุชา กันเมือง

นักวิชาป่าไม้ปฏิบัติการ

ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ

๒๓ ส.ค. ๕๙

(นายสุเทพ ปวเรศวิทยาพาร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

๒๒ ส.ค. ๒๕๕๙
(นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

รายงานผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสู่งานป่าไม้”

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

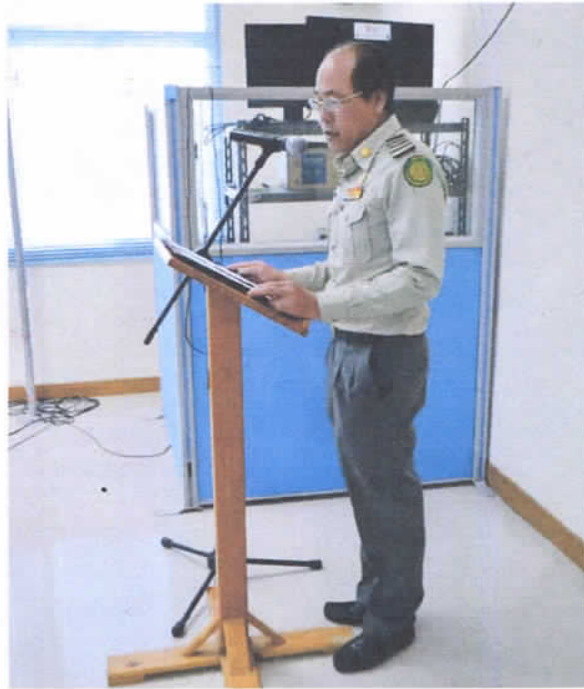
ณ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๖ (เจ็ดคต-โป่งก้อนเส้า)



นายสุเทพ ปวงระตวิทยาวาร ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) เป็นประธานในพิธีเปิด
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมกล่าวให้โอวาทแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ



กิจกรรมลงทะเบียน



นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ กล่าวรายงาน



การบรรยาย เรื่อง “การเรียกใช้ข้อมูลป่าไม้ผ่านเว็บไซต์สารสนเทศกรมป่าไม้” และ
เรื่อง “การป้องกันความเสี่ยงภัยคุกคามจากการใช้งานอินเทอร์เน็ต และการแก้ปัญหาเบื้องต้น”
โดย นายอนุชา กันเมือง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ และหัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ



การบรรยาย เรื่อง “ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานติดตามตรวจสอบด้านทรัพยากรป่าไม้”
โดย นายจักรกริช ไชยเนตร อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์



ภาพหัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมที่ ๖ (เจ็ดคต-โป่งก้อนเล้า) ให้ความรู้เรื่อง ลักษณะทางภูมิประเทศที่สำคัญต่อ
ชีวิตของสัตว์ป่าที่อาศัยอยู่ ณ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๖ (เจ็ดคต-โป่งก้อนเล้า) จังหวัดสระบุรี



ภาพกิจกรรมตอบคำถามแลกเปลี่ยนความรู้



กิจกรรมฝึกปฏิบัติ เรื่อง “ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานติดตามตรวจสอบด้านทรัพยากรป่าไม้” ณ ศูนย์
ฝึกอบรมที่ ๖ (เจ็ดคต-โป่งก้อนเส้า) โดย วิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ สาขาวิชา
วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ถ่ายภาพหมู่เป็นที่ระลึก

ผลการดำเนินโครงการฯ

จากแบบประเมินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสู่งานป่าไม้” ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) สามารถสรุปผลการประเมินเป็นหัวข้อต่างๆได้ดังนี้ (จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ๓๐ คน)

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าอบรม

๑. เพศของผู้เข้าอบรม	เพศหญิง	คิดเป็น ๕๓%
	เพศชาย	คิดเป็น ๔๓%
๒. ช่วงอายุของผู้เข้าอบรม	๒๕-๓๕ ปี	คิดเป็น ๑๐%
	๓๖-๔๕ ปี	คิดเป็น ๖๓%
	๔๖-๕๕ ปี	คิดเป็น ๒๐%
	๕๖ ปีขึ้นไป	คิดเป็น ๓%
๓. ระดับการศึกษาของผู้เข้าอบรม	ระดับปริญญาตรี	คิดเป็น ๓๓.๓๓%
	และ อื่นๆ	คิดเป็น ๖๖.๖๖%
๔. อาชีพของผู้เข้าอบรม	ข้าราชการ	คิดเป็น ๑๐%
	พนักงานราชการ	คิดเป็น ๓๐%
	และ ลูกจ้างประจำ	คิดเป็น ๖๐%

ประเด็นความคิดเห็น

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ (คน)				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. ด้านความพึงพอใจ					
๑.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๑. การประชาสัมพันธ์การจัดการโครงการ	๑๒	๑๕	๓		
๒. ความสะดวกในการลงทะเบียน	๑๘	๑๐	๒		
๓. การดำเนินงานเป็นระบบและมีขั้นตอนชัดเจน	๙	๑๓	๔		
๔. รูปแบบของการจัดโครงการมีความเหมาะสม	๙	๑๖	๕		
๕. ความเหมาะสมของวันและระยะเวลาในการอบรม	๑๓	๑๕	๒		
๑.๒ ด้านวิทยากร					
๑. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	๑๖	๑๑	๓		
๒. การถ่ายทอดของวิทยากร	๑๕	๑๑	๓	๑	
๓. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	๑๔	๑๒	๓	๑	
๔. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	๑๕	๑๕			
๕. การตอบคำถามของวิทยากร	๑๒	๑๕	๓		
๖. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	๙	๑๕	๖		

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ /				
	การนำความรู้ไปใช้ (คน)				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. ความเหมาะสมของสถานที่	๙	๑๔	๓		
๒. ความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่	๑๓	๑๕	๒		
๓. ความเหมาะสมของสื่อและอุปกรณ์	๑๐	๑๘	๒		
๔. ความชัดเจนของเอกสารประกอบการอบรม	๓	๒๐	๓		
๕. ด้านความเหมาะสมของอาหารกลางวันและอาหารว่าง	๖	๑๔	๑๐		
๑.๔ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๑. ความเหมาะสมของสถานที่	๑๓	๑๕	๒		
๒. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	๑๓	๑๕	๒		
๓. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๑๔	๑๕	๑		
๔. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่	๑๒	๑๕	๓		
๒. ด้านความรู้ความเข้าใจ					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนอบรม	๓	๑๐	๑๐	๓	
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังอบรม	๓	๑๖	๓		
๓. สามารถนำไปบูรณาการทางความคิดสู่การทำงานเป็นทีมและพัฒนางานอย่างมีระบบ	๕	๒๓	๒		
๓. ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๘	๑๙	๒	๑	
๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่เพื่อนร่วมงานได้	๖	๑๖	๖	๒	
๓. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ได้	๓	๑๘	๓	๒	
ความสำเร็จของโครงการภาพรวม	๑๐	๑๘	๒		

จากตารางแบบสอบถาม สรุปความคิดเห็นของผู้เข้าอบรมได้ดังนี้

๑. ด้านความพึงพอใจ

- | | | | | |
|---------------------------------------|---------------|---------|-------------|---------|
| ๑.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ | มากที่สุด ๔๕% | มาก ๔๔% | ปานกลาง ๑๐% | น้อย ๑% |
| ๑.๒ ด้านวิทยาการ | มากที่สุด ๓๓% | มาก ๖๐% | ปานกลาง ๗% | |
| ๑.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | มากที่สุด ๒๔% | มาก ๕๕% | ปานกลาง ๑๗% | |
| ๑.๔ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | มากที่สุด ๔๓% | มาก ๕๐% | ปานกลาง ๗% | |
| ๒. ด้านความรู้ความเข้าใจ | มากที่สุด ๒๑% | มาก ๕๕% | ปานกลาง ๒๑% | น้อย ๓% |
| ๓. ด้านการนำความรู้ไปใช้ | มากที่สุด ๒๑% | มาก ๕๓% | ปานกลาง ๑๖% | น้อย ๕% |

ความสำเร็จของโครงการภาพรวม

มากที่สุด ๓๓% มาก ๖๐% ปานกลาง ๗%

การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้โดยการเผยแพร่แหล่งข้อมูลองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์กรมป่าไม้

สำนัก 5

แก้ไขเรื่อง

หน่วยงาน - รายงาน - เอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ - กระดาษสนทนา - ระบบ รับเรื่องร้องเรียน - เว็บไซต์ 5. เว็บ



ดาวน์โหลดเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง "การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสู่งานป่าไม้" 2559

เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม1/2559

เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม2/2559

เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม3/2559

เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม4/2559



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๔.๑/๐.๓๖๓๔

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมและขอเชิญประชุมประจำเดือน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

หัวหน้าหน่วยงานภาคสนามทุกหน่วยในสังกัดสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ด้วยสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) กำหนดให้มีการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เพื่อชี้แจงซักซ้อม และหารือข้อราชการ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) หากหน่วยงานใดประสงค์ จะนำเรื่องเสนอเข้าวาระการประชุม ขอให้แจ้งส่วนอำนวยการ ทราบภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ และขอให้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ ได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานจัดการทรัพยากร ป่าไม้ที่ ๕ http://www.forest.go.th/saraburi_๕/index.php (หนังสือเวียน) หากพ้นกำหนดภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ ถ้าไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ถือว่ารับรองรายงานการประชุม

อนึ่ง ในวันประชุมให้ผู้เข้าประชุมพิมพ์รายงานการประชุมดังกล่าวเพื่อนำเข้าประชุมต่อไป ผู้ใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ขอให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ตามหนังสือสั่งการของกรมป่าไม้ ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/๘๒๓/๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การประชุมหัวหน้าหน่วยงานในพื้นที่ รับผิดชอบของสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ทุกท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสุเทพ ปวงวิทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- การทำ MOU กับสำนักงานเขตการศึกษาพื้นที่ (สพฐ) (ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

- กำหนดวันประชุมครั้งต่อไป วันอังคารที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม

ปิดการประชุม

.....

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

วันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ส่วนอำนวยการ)

๓.๒ ผลการประกวดคำขวัญ หัวข้อ “ป่าไม้ของเรา” (Forest is ours) (ส่วนอำนวยการ)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

๔.๑ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรมป่าไม้ (ส่วนอำนวยการ)

๔.๒ ข้าราชการย้ายมาใหม่ ๑ ราย (ส่วนอำนวยการ)

๔.๓ มอบใบประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุราชการ นายสมปอง พึ่งอยู่ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย บ ๒ (ส่วนอำนวยการ)

๔.๔ ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (Knowledge Management) (ส่วนอำนวยการ)

๔.๕ ให้เจ้าหน้าที่ไปสำรวจข้อมูลภาคสนาม เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการจำแนก พื้นที่ป่าไม้ และติดตามการดำเนินงานตามโครงการจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ป่าไม้ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙ (ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

มติที่ประชุม

ปิดการประชุม

(สำเนา)

ประกาศสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

เรื่อง ประกาศชมเชยผู้ปฏิบัติงานในการจัดทำการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

อนุสนธิคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๔๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team) ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) โดยมีหน้าที่ทำแผนงานจัดการความรู้ในส่วนราชการ ส่งเสริมให้คนในองค์กรเกิดการเรียนรู้ มีการพัฒนา รับข่าวสารข้อมูลใหม่ๆ และประมวลผลความรู้ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ จนบรรลุ ประสิทธิภาพขององค์กร เกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ นั้น

บัดนี้ การปฏิบัติงานการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management Team) ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการ จนเกิดผลสำเร็จ เกิดองค์ความรู้ในด้านการใช้ระบบภูมิสารสนเทศสำหรับงานป่าไม้ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบันอย่างมาก เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติตลอดจนเป็นตัวอย่าง แห่งการเรียนรู้ จึงประกาศรายชื่อผู้ที่ควรได้รับการยกย่อง ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| ๑. นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | สังกัดส่วนอำนวยการ |
| ๒. นายอนุชา กันเมือง | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | สังกัดส่วนอำนวยการ |
| ๓. นายณัฐพล มาเผือก | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | สังกัดส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ |
| ๔. นางสาวปัทมรา ขวัญมา | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | สังกัดส่วนอำนวยการ |

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงนาม) สุรชาติ ปุณณวนิชศิริ

(นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕(สระบุรี)