



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อใช้
ในการปฏิบัติงานของกรมป่าไม้ ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

	ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ .../๒๕๖๓.	หน้า : ๑ / ๑๗
		แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑
		งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกรมป่าไม้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ		
๒.๑ ชื่อหน่วยงาน	กรมป่าไม้	
๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ: นายสุรชัย อจลบุญ	โทร: ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๗๓
	ตำแหน่ง: อธิบดีกรมป่าไม้	e-mail: surachai2๙๗@hotmail.com
๒.๓ DCIO	ชื่อ: นายนิกร ศิริโรจนานนท์	โทร: ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๗๑
	ตำแหน่ง: รองอธิบดีกรมป่าไม้	e-mail: nikorn.sira@gmail.com
๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ: นายสัมพันธ์ มีสิทธิ์	โทร: ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๗๕๔
	ตำแหน่ง: นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	e-mail: samphanmeesith@gmail.com

๓. วงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
๓.๑ งบประมาณรวม	(ตัวเลข) ๓๘,๓๖๓,๘๐๐ บาท
	(ตัวอักษร) สามสิบแปดล้านสามแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน
๓.๒ งบประมาณในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์	(ตัวเลข) ๓๘,๓๖๓,๘๐๐ บาท
	(ตัวอักษร) สามสิบแปดล้านสามแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน
๓.๓ อำนาจการอนุมัติโครงการ	☒ คณะกรรมการบริหารฯ (กระทรวง) ☐ กระทรวง DE (วงเงินมากกว่า ๑๐๐ ล้านบาท)
๓.๔ แหล่งเงิน	☒ งบประมาณประจำปี ☐ เปลี่ยนแปลงรายการ/เงินเหลือจ่าย ☐ เงินรายได้ ☐ เงินช่วยเหลือ / เงินนอกงบประมาณ ☐ อื่นๆ (ระบุ)

๔. วิธีการจัดหา		
☒ จัดซื้อ ☐ การจ้าง ☐ การจ้างที่ปรึกษา ☐ การจ้างออกแบบและควบคุมงาน ☐ การแลกเปลี่ยน ☐ การเช่า		

๕. ลักษณะโครงการ	
๕.๑ ☐ พัฒนาระบบ	☐ มีเอกสารแบบบัญชีราคากลาง ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผู้ประกอบการ (รายการที่.....) ☐ มีเหตุผลประกอบในข้อ ข. ๔.๓ (กรณีมีใบเสนอราคาไม่ครบ ๓ ผู้ประกอบการ)
๕.๒ ☐ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	☐ ตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายการที่.....) ☐ ไม่ตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผลิตภัณฑ์ (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผลิตภัณฑ์ (รายการที่.....)

	ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ..2../๒๕๖๓.	หน้า : ๒ / ๑๗
		แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑
		งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

	☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผู้ประกอบการ (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผู้ประกอบการ (รายการที่.....) ☐ มีเหตุผลประกอบในข้อ ข. ข้อ ๔.๓ (กรณีมีใบเสนอราคาไม่ครบ ๓ ผลิตภัณฑ์ / ๓ ผู้ประกอบการ)
๕.๓ ☒ จัดซื้อครุภัณฑ์ / โปรแกรม	☒ ตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายการที่...1-13..) ☐ ไม่ตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผลิตภัณฑ์ (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผลิตภัณฑ์ (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผู้ประกอบการ (รายการที่.....) ☐ มีใบเสนอราคาจำนวน _____ ผู้ประกอบการ (รายการที่.....) ☐ มีเหตุผลประกอบในข้อ ข. ข้อ ๔.๓ (กรณีมีใบเสนอราคาไม่ครบ ๓ ผลิตภัณฑ์ / ๓ ผู้ประกอบการ)

๖. การจัดหา		
๖.๑ ☐ ขยายระบบเดิม / ต่อเนื่อง	☒ จัดทำใหม่	
๖.๒ ☒ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บูรณาการ ☐ โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ☐ อื่นๆ (ระบุ).....	☐ โครงการตามภารกิจพื้นฐาน ☐ โครงการตามข้อสั่งการ รว.ทส./ปกท.ทส.	☐ โครงการตามแนวพระราชดำริ
๖.๓ ☐ Cloud ☒ ทดแทนของเดิม	☐ Big Data ☐ เพิ่มประสิทธิภาพระบบ	☐ Data Center ☐ งานวิจัย

๗. ลักษณะการจัดหาตามเงื่อนไขที่กระทรวง DE กำหนด
ข้อ ๑) การจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง (มูลค่าไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท) ☒ ๑.๑) เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐาน ตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ภายใต้เงื่อนไขในการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน ๑ เครื่อง / คน โดยเฉลี่ย ตามความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน ☐ ๑.๒) เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบที่ใช้งานแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (จัดหาได้ในวงเงินไม่มากกว่าเดิม และให้วงเงินที่ขอครอบคลุมถึงการถ่ายโอนข้อมูลด้วย) ☐ ๑.๓) เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มศักยภาพของระบบ ตามงาน / แผนงาน / โครงการเดิม โดยระบบงานดังกล่าวไม่มีความซ้ำซ้อน / เชื่อมโยง / สัมพันธ์กับงานในภารกิจของหน่วยงานอื่น ☐ ๑.๔) รัฐวิสาหกิจสามารถจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อ ๒) การจัดหาต้องขอความเห็นชอบต่อกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (มูลค่าเกิน ๑๐๐ ล้านบาท) ☐ ๒.๑) เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์งาน / แผนงาน / โครงการที่นอกเหนือจากข้อ ๑. ☐ ๒.๒) เป็นการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงการตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว (ต้องขอความเห็นชอบใหม่)



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๑./๒๕๖๓

หน้า : ๓ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

- ☐ เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยกเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ฯ เนื่องจากยุทธศาสตร์ของกระทรวงได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี และได้ลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการแล้ว โดยให้กระทรวงฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติการจัดหาระบบฯ ของหน่วยงานในสังกัดได้เอง (มติคณะรัฐมนตรี ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗)

หมายเหตุ โปรดดูรายละเอียด / เงื่อนไขการดำเนินงาน และการรายงานที่เกี่ยวข้อง ได้เพิ่มเติมใน หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ ๐๕๐๔/๔๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ

ข. ข้อมูลโครงการ

๑. หลักการและเหตุผลความเป็นมาของโครงการ

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้หน่วยงานมีการยกระดับงานบริการและการปฏิบัติงาน โดยนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน กรมป่าไม้ได้ดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าว โดยได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารจัดการเบิกจ่ายเงิน ระบบแผนงานและงบประมาณ การส่งข้อมูลผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เป็นต้น รวมถึงการให้บริการแก่ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การขอออกใบเบิกทางผ่านด่าน การต่ออายุใบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ การขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า การแจกจ่ายกล้าไม้ การเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ การออกเอกสารการอนุญาตต่างๆ เป็นต้น ทำให้มีความจำเป็นที่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการระบบงานต่างๆ การจัดทำข้อมูลด้าน GIS การจัดทำภาพกราฟฟิก จึงได้มีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในครั้งนี้ เพื่อทดแทนของเดิมที่มีสภาพเก่า ชำรุด ไม่สามารถรองรับเทคโนโลยีที่พัฒนาได้

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้หน่วยงานกรมป่าไม้ทั้งส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการ รองรับการทำงานตามภารกิจของกรมป่าไม้ มีจำนวนเพียงพอกับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน รวมถึงเพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน

๓. เป้าหมายของโครงการ

เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้มีเครื่องมือสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ อย่างเพียงพอ และเหมาะสม ทำให้การปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ยกระดับการบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพ และสามารถขับเคลื่อนนโยบายการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลได้

๔. สภาพพื้นฐานก่อนเริ่มโครงการ (Project Baseline Data)

๔.๑ สถานภาพพื้นฐานโดยทั่วไป

กรมป่าไม้มีบุคลากร (ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ) จำนวน ๙,๑๑๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) ได้รับงบประมาณในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโน้ตบุ๊ก จำนวน ๙๙๑ เครื่อง เครื่องพิมพ์ จำนวน ๓๙๖ เครื่อง



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่/๒๕๖๓

หน้า : ๔ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๔. สภาพพื้นฐานก่อนเริ่มโครงการ (Project Baseline Data)

(จัดทำตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๖) โดยในแต่ละปีจะมีการจัดสรรให้หน่วยงานของกรมป่าไม้ทั้งส่วนกลางและส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค แต่ยังไม่เพียงพอต่อความจำเป็นในการใช้งาน

๔.๒ สภาพปัญหาของผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนผู้ประกอบการเอกชนหรือประชาชนโดยรวม (ถ้ามี)

จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอสำหรับการใช้งาน ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องสลับหมุนเวียนการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นผลทำให้งานล่าช้าลง โดยเฉพาะหน่วยงานในส่วนภูมิภาค และเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนมากมีสภาพเก่า ไม่คุ้มกับการซ่อมแซมหรือหรืออัปเกรด อีกทั้งยังไม่รองรับเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา ทำให้ไม่สามารถใช้ระบบงานที่พัฒนาใหม่ได้

๔.๓ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดทำครั้งนี้

กรมป่าไม้มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ประกอบกับการกิจของกรมป่าไม้มีปริมาณมากขึ้น โดยเฉพาะภาระกิจด้าน GIS การประมวลผลเพื่อจัดทำฐานข้อมูล และการบริหารจัดการระบบงานดิจิทัล อีกทั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกรมป่าไม้ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี และชำรุดมีจำนวนมาก จึงได้ดำเนินโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้

๔.๔ ระบบหรืออุปกรณ์ทั้งหมดที่มีอยู่ในปัจจุบันของหน่วยงาน

รายการ	สถานที่ติดตั้ง/ชื่อระบบงาน	ติดตั้งเมื่อปี พ.ศ.
๑.เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบงานสารบรรณ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๔๙
๒.ระบบฐานข้อมูลระบบการออกใบอนุญาตและควบคุมการนำเคลื่อนที่ไม่ เพื่อประกอบการส่งออกไปนอกราชอาณาจักรเพื่อรองรับการเชื่อมโยง National Single Window	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๑
๓.เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบออกใบอนุญาตและควบคุมการนำเคลื่อนที่ไม่	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๓
๔.เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เสมือน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๓
๕.ระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่าและควบคุมไฟป่า	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๓
๖.ระบบฐานข้อมูลเชิงแผนที่ของกรมป่าไม้	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๔
๗.ระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๖
๘.ระบบบริหารจัดการป่าสงวนแห่งชาติ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๖
๙.ระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศเพื่อการบริหาร	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๗
๑๐.ระบบโมบายแอปพลิเคชัน Forest&Thai	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๕๘



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่/๒๕๖๓)

หน้า : ๕ / ๑๗

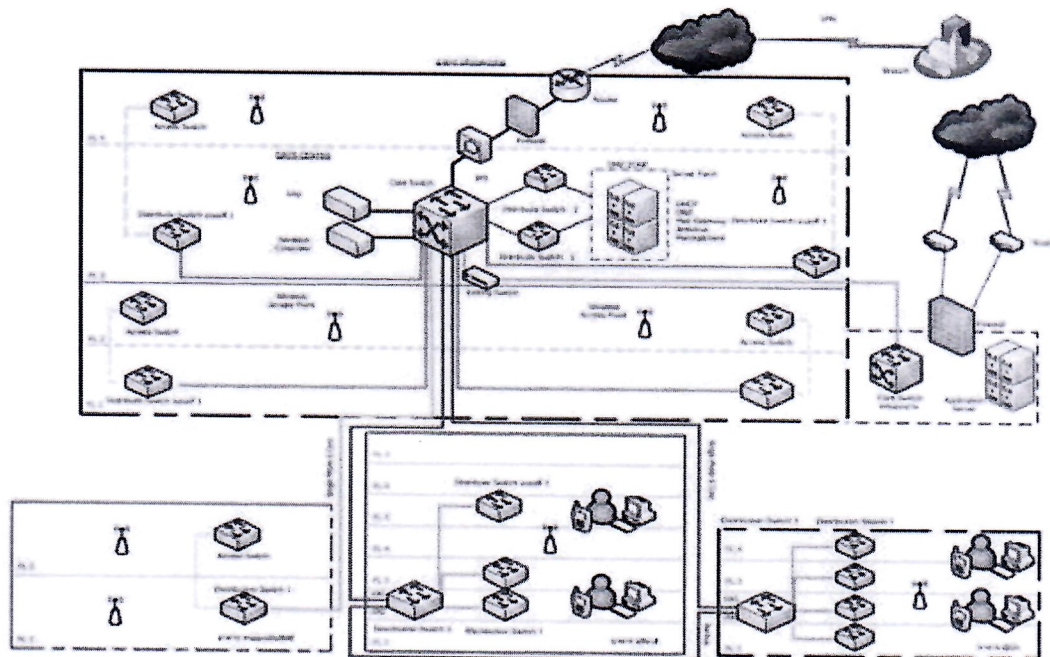
แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๔. สภาพพื้นฐานก่อนเริ่มโครงการ (Project Baseline Data)

รายการ	สถานที่ติดตั้ง/ชื่อระบบงาน	ติดตั้งเมื่อปี พ.ศ.
๑๑.ระบบแจกจ่ายไฟฟ้า	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๖๒
๑๒.ระบบฐานข้อมูลเครือข่ายกรมป่าไม้	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๖๒
๑๓.ระบบแผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผล	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๖๔
๑๔.ระบบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๖๔
๑๕.ระบบบริหารจัดการข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๖๕
๑๖.ระบบรับรองไม้	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้	๒๕๖๖

๔.๕ ผังโครงสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานและ/หรือแผนผังโครงการตามข้อ ๑. (ถ้ามี)





ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

หน้า : ๖ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเงิน ๕ ล้านบาท

๕. ขอบเขตและข้อกำหนดความต้องการของระบบฯ ภายในโครงการ

๕.๑ ขอบเขตโครงการ (Project / System Scope)

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๗ รายการ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

๕.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

๕.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

๕.๑.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

๕.๑.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑

๕.๑.๖ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

๕.๑.๗ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

๕.๑.๘ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

๕.๑.๙ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

๕.๑.๑๐ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑

๕.๑.๑๑ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA

๕.๑.๑๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๑.๑๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๒ ข้อกำหนดความต้องการของระบบ (System Requirements)

ข้อกำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

๖.๑ แนวทางการดำเนินงาน

๖.๑.๑ เขียนโครงการ เสนอของงบประมาณ

๖.๑.๒ นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงและกำกับดูแล
ธรรมาภิบาลข้อมูลของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑.๓ จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)

๖.๑.๔ จัดซื้อจัดจ้าง

๖.๑.๕ ตรวจรับพัสดุ

๖.๑.๖ จัดสรรให้แก่หน่วยงาน



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑.../๒๕๖๓

หน้า : ๗ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

๖.๒ รายการที่จะจัดหา

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
๖.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียูนิคอสอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Process Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	✓		๖๘	๒๔,๐๐๐	๑,๖๓๒,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่/๒๕๖๓..

หน้า : ๘ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
๖.๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย <u>หมายเหตุ</u> - ใช้สำหรับการบริหารจัดการระบบงานคอมพิวเตอร์ - ใช้สำหรับเอกสารสำหรับงานพิมพ์ การจัดทำโปสเตอร์ - ใช้สำหรับงานมัลติมีเดีย (ตัดต่อภาพและเสียง) - ใช้สำหรับออกแบบกราฟิก (one page) - รองรับการประชุมและนำเสนอผ่าน internet (Video Conference) - รองรับการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ/ภูมิสารสนเทศ	✓		๔๘๙	๓๒,๐๐๐	๑๕,๖๔๘,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่/๒๕๖๓

หน้า : ๙ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเงิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
๖.๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth หมายเหตุ - ใช้สำหรับการบริหารจัดการระบบงานคอมพิวเตอร์ - ใช้สำหรับเอกสารสำหรับงานพิมพ์ การจัดทำโปสเตอร์ - ใช้สำหรับงานมัลติมีเดีย (ตัดต่อภาพและเสียง) - ใช้สำหรับออกแบบกราฟิก (one page) - รองรับการประชุมและนำเสนอผ่าน internet (Video Conference) - รองรับการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ/ภูมิสารสนเทศ	✓		๕๒	๒๔,๐๐๐	๑,๒๔๘,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ...?../๒๕๖๓)

หน้า : ๑๐ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
๖.๒.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (8 Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth หมายเหตุ - ใช้สำหรับการบริหารจัดการระบบงานคอมพิวเตอร์ - ใช้สำหรับเอกสารสำหรับงานพิมพ์ การจัดทำโปสเตอร์ - ใช้สำหรับงานมัลติมีเดีย (ตัดต่อภาพและเสียง) - ใช้สำหรับออกแบบกราฟิก (one page) - รองรับการประชุมและนำเสนอผ่าน internet (Video Conference) - รองรับการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ/ภูมิสารสนเทศ	✓		๒๑๐	๒๔,๐๐๐	๕,๐๔๐,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่/๒๕๖๓

หน้า : ๑๑ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
๖.๒.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB - มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB - มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๒๐๐ Pixel - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac), Bluetooth - มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel - มีกล้องหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel	✓		๓๓	๑๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐
๖.๒.๖ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	✓		๒๖	๘,๐๐๐	๒๐๘,๐๐๐
๖.๒.๗ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)	✓		๑๓๐	๘,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ .../๒๕๖๓

หน้า : ๑๒ /๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-Form

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหาระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้					
๖.๒.๘ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้	✓		๘๖	๑๖,๐๐๐	๑,๓๗๖,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

หน้า : ๑๓ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเงิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้					
๖.๒.๙ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	✓		๒๒๕	๑๐,๐๐๐	๒,๒๕๐,๐๐๐
๖.๒.๑๐ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	✓		๕๙	๑๖,๐๐๐	๙๔๔,๐๐๐



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ...๖.../๒๕๖๓

หน้า : ๑๔ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเงิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	Spec		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
	DE	DEPT			
๖.๒.๑๑ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> -มีกำลังไฟฟ้าขาออก(output)ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA(๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	✓		๖๐๙	๒,๕๐๐	๑,๕๒๒,๕๐๐
๖.๒.๑๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	✓		๘๑๙	๔,๒๐๐	๓,๔๓๙,๘๐๐
๖.๒.๑๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> -มีโปรแกรมสำหรับประมวลผลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร -มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ -มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล	✓		๘๑๙	๔,๕๐๐	๓,๖๘๕,๕๐๐

* หมายเหตุ : ในรายการที่จัดหาให้ใช้เครื่องหมาย / ระบุใน SPEC ที่กำหนด
(DE:กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม/ DEPT:หน่วยงานกำหนดเอง)

๖.๓ หน่วยงานที่จะทำการติดตั้งระบบ / อุปกรณ์

รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	จำนวน	ชื่อหน่วยงานที่ติดตั้ง
๖.๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)		เอกสารแนบ
๖.๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๔๘๙	
๖.๓.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๕๒	
๖.๓.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๒๑๐	
๖.๓.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑	๓๓	
๖.๓.๖ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๒๖	
๖.๓.๗ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑๓๐	
๖.๓.๘ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๘๖	
๖.๓.๙ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๒๒๕	
๖.๓.๑๐ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๕๙	
๖.๓.๑๑ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๖๐๙	

	ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ** เข้าสู่การพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ...๑.../๒๕๖๗...	หน้า : ๑๕ / ๑๗
		แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑
		งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

๖. แนวทางการดำเนินงาน รายการจัดหา ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดการ																																																																																																																
รายการ (อุปกรณ์ / ซอฟต์แวร์ / โปรแกรม / ระบบงาน)	จำนวน	ชื่อหน่วยงานที่ติดตั้ง																																																																																																														
๖.๓.๑๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๘๑๙	เอกสารแนบ																																																																																																														
๖.๓.๑๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๘๑๙																																																																																																															
๖.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ ๕ เดือน เริ่มตั้งแต่ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘																																																																																																																
๖.๕ กำหนดการ (Schedule) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรม</th> <th colspan="12">กำหนดการ (เดือนที่)</th> <th rowspan="2">หมายเหตุ</th> </tr> <tr> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> <th>๖</th> <th>๗</th> <th>๘</th> <th>๙</th> <th>๑๐</th> <th>๑๑</th> <th>๑๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด TOR</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กำหนด TOR</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ลงนามในสัญญา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ส่งมอบอุปกรณ์</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>เบิกจ่ายงบประมาณ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			กิจกรรม	กำหนดการ (เดือนที่)												หมายเหตุ	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด TOR														กำหนด TOR														ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง														ลงนามในสัญญา														ส่งมอบอุปกรณ์														เบิกจ่ายงบประมาณ													
กิจกรรม	กำหนดการ (เดือนที่)												หมายเหตุ																																																																																																			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒																																																																																																				
แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด TOR																																																																																																																
กำหนด TOR																																																																																																																
ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง																																																																																																																
ลงนามในสัญญา																																																																																																																
ส่งมอบอุปกรณ์																																																																																																																
เบิกจ่ายงบประมาณ																																																																																																																

๗. ผลผลิตของโครงการ (Output / Deliverables)
กรมป่าไม้ได้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับการปฏิบัติงาน รองรับภารกิจของหน่วยงานและการบริการประชาชน จัดทำและรับ-ส่งข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๘. ตัวชี้วัดสัมฤทธิ์ผล หรือปัจจัยสำเร็จของโครงการ
สามารถจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพได้แล้วเสร็จ และส่งมอบให้หน่วยงานได้ตามเวลาที่กำหนด

๙. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ของโครงการ
๙.๑ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ / แผนการปฏิรูปประเทศ / แผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน -สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๙.๒ ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม / แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

** เข้าสู่การพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ...๑.../๒๕๖๓.

หน้า : ๑๖ / ๑๗

แบบ: ICT-MGNT๐๑-F๐๑

งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

- สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในยุทธศาสตร์ที่ ๑, ๒, ๔, ๕ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลของประเทศไทยตามวิสัยทัศน์และแนวทางที่รัฐบาลกำหนด

๙.๓ แผนของกระทรวงหรือแผนของหน่วยงาน

- มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการองค์กร และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๐. ความพร้อมของโครงการ

๑๐.๑ บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ตามข้อ ๑.)

ด้าน / สาขา	จำนวน
เจ้าหน้าที่ธุรการ/จัดทำเอกสาร	๒๒๑
เจ้าหน้าที่ดูแลระบบงานคอมพิวเตอร์	๘
เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลสารสนเทศ/GIS	๒๑๖
เจ้าหน้าที่ใช้งานระบบคอมพิวเตอร์	๒๙๖
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๗๗
รวม	๘๑๙

๑๐.๒ ประเด็นความพร้อมด้านอื่นๆ (ถ้ามี)

เจ้าหน้าที่ที่เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์และเจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์ที่มีความรู้และทักษะในการกำหนดร่างขอบเขตของงาน รวมถึงการพิจารณาตรวจสอบรับตามที่ขอบเขตของงานกำหนด

๑๐.๓ ประเด็นความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบรรเทา (Project Risks and Risk Mitigations)

อาจมีความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เสร็จตามกำหนดเวลา เนื่องจากมีอุปกรณ์ที่จะจัดหาจำนวนมาก ซึ่งแนวทางในการบรรเทา โดยการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) ให้ชัดเจน

๑๑. ประโยชน์ที่จะได้รับ

เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้มีเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานและการบริการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รองรับการทำงานตามภารกิจของหน่วยงานและนโยบายของรัฐบาล รวมถึงเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ด้วย

	ข้อเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ** เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒./๒๕๖๓	หน้า : ๑๗ / ๑๗
		แบบ: ICT-MGNT๐๑-Form
		งบประมาณเกิน ๕ ล้านบาท

ค. การลงนามรับรองโครงการ

๑. ผู้จัดทำ / ขออนุมัติโครงการ
ลงชื่อ..... <u>อณ</u> (นางสาวสพินา อ่อนเพ็ง) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒. ผู้ตรวจสอบโครงการ
ลงชื่อ..... <u>Sam</u> (นายสัมพันธ์ มีสิทธิ์) ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการระดับกรม / รัฐวิสาหกิจ
ลงชื่อ..... <u>5.</u> (นายนิกร ศิริโรจนานนท์) ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมป่าไม้ ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO) ของกรมป่าไม้

๔. ผู้รับรองผลการพิจารณาอนุมัติโครงการจากคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงและกำกับดูแลธรรมาภิบาลข้อมูลของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
โครงการฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงและกำกับดูแลธรรมาภิบาลข้อมูลของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ <u>1.6 กพ. 2567</u> ลงชื่อ..... <u>นายกุล ไซดิรัตน์</u> (.....นายกุล ไซดิรัตน์.....) ตำแหน่ง <u>รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกระทรวง (MCIO) ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานที่ติดตั้งระบบและอุปกรณ์
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกรมป่าไม้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	หน่วยงาน	1.เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 1 2.เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 2 3.All in One ประมวลผล 4.โน้ตบุ๊ค ประมวลผล 5.Tablet แบบที่ 1 6.printer แบบฉีดหมึกสำหรับกระดาษ A3 7.multifunction แบบฉีดหมึกสำหรับกระดาษ A3 8.multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง 9.multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 10.Scanner เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ 11.เครื่องจ่ายไฟ 800 VA 12.OS 13.ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน													
		ราคา	24,000	32,000	24,000	24,000	10,000	8,000	8,000	16,000	10,000	16,000	2,500	4,200	4,500
1	สำนักบริหารกลาง			20	-	4	-	-	-	5	10	2	20	24	24
2	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า			20	10	10	-	4	5	5	20	5	30	40	40
3	สำนักแผนงานและสารสนเทศ			5	-	1	-	-	1	2	1	-	5	6	6
4	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	สำนักจัดการป่าชุมชน			20	-	5	-	-	-	5	3	1	20	25	25
6	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			10	10	-	-	-	-	-	5	-	20	20	20
7	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้			20	-	4	-	-	20	2	10	-	20	24	24
8	สำนักจัดการป่านันทนาการ			10	-	20	-	-	1	-	20	-	10	30	30
9	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้			20	-	20	-	-	-	-	20	5	20	40	40
10	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ			5	5	5	-	1	-	-	5	1	10	15	15
11	สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ			5	-	5	1	-	-	1	-	2	5	10	10
12	กองการอนุญาต			10	3	5	20	2	-	4	4	5	13	18	18
13	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			5	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5
14	กลุ่มนิติการ			-	-	5	-	-	-	2	-	-	-	5	5
15	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			2	-	-	-	-	-	1	-	-	2	2	2
16	กลุ่มตรวจสอบภายใน			-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2
17	กลุ่มงานจริยธรรม			2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
18	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)			20	2	3	-	3	20	5	5	5	22	25	25
19	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)			10	-	2	-	-	-	-	5	-	10	12	12
20	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)			20	-	10	-	-	15	-	20	5	20	30	30
21	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)			20	-	20	-	-	-	5	10	-	20	40	40
22	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)			10	-	5	-	-	-	5	-	-	10	15	15
23	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)			20	-	10	-	-	-	5	10	5	20	30	30
24	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)			5	-	2	1	-	3	2	2	-	5	7	7
25	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)			20	1	5	-	1	1	5	5	-	21	26	26

ที่	หน่วยงาน	1.เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 1 2.เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 2 3.All in One ประมวลผล 4.โน้ตบุ๊ก ประมวลผล 5.Tablet แบบที่ 1 6.printer แบบฉีดหมึกสีพ่นกระดาษ A3 7.multifunction แบบฉีดหมึกสีพ่นกระดาษ A3 8.multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 9.multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 10.Scanner แบบที่ 1 11.เครื่องจ่ายไฟ 800 VA 12.OS 13.ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน													
		ราคา	24,000	32,000	24,000	24,000	10,000	8,000	8,000	16,000	10,000	16,000	2,500	4,200	4,500
26	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)			20	5	5	5	-	5	3	10	1	25	30	30
27	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)			20	1	5	1	-	10	1	10	3	21	26	26
28	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)			20	5	5	-	1	5	3	10	4	25	30	30
29	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)			20	5	10	-	3	20	3	3	3	25	35	35
30	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)			20	-	5	-	-	-	5	5	5	20	25	25
31	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน			5	-	2	-	-	-	-	-	-	5	7	7
32	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่			5	-	-	-	-	-	-	5	-	5	5	5
33	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์			20	-	10	3	1	2	2	2	2	20	30	30
34	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก			20	-	5	-	-	-	-	5	1	20	25	25
35	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม			10	-	3	-	-	-	5	3	-	10	13	13
36	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี			10	-	2	-	-	5	-	5	-	10	12	12
37	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี			10	4	4	-	-	5	5	1	4	14	18	18
38	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี			10	1	5	2	-	5	-	3	-	11	16	16
39	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่			10	-	4	-	-	5	5	5	-	10	14	14
40	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส			10	-	2	-	10	2	-	3	-	10	12	12
41	ศูนย์ป่าไม้จังหวัด		68	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68	68	68
รวมทั้งสิ้น			68	489	52	210	33	26	130	86	225	59	609	819	819
จำนวนเงิน/รายการ			1,632,000	15,648,000	1,248,000	5,040,000	330,000	208,000	1,040,000	1,376,000	2,250,000	944,000	1,522,500	3,439,800	3,685,500
จำนวนเงินทั้งสิ้น									38,363,800						

