# การใช้งานเว็บไซต์กรมป่าไม้บน g-Cloud (เว็บไซต์ใหม่)

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมป่าไม้ 14 - 15 ธ.ค. 2560

## หัวข้อบรรยาย

เกี่ยวกับเว็บไซต์ใหม่	1
เนื้อหาที่ควรจะมีบนเว็บไซต์	1
การเผยแพร่ข่าวสารของหน่วยงาน	1
การปรับแต่งโครงสร้างเว็บไซต์ (หมวดหมู่ หน้า เมนู ธีม)	3
การแนบไฟล์ขนาดใหญ่	7
ปลั๊กอินที่น่าสนใจ	7
ความเข้าใจผิดเกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์	8

# เกี่ยวกับเว็บไซต์ใหม่

เว็บไซต์กรมป่าไม้บน g-Cloud ถูกพัฒนาขึ้นโดยใช้ระบบจัดการเนื้อหา Wordpress ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส และถูกติดตั้งอยู่บนบริการ g-Cloud ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)

# เนื้อหาที่ควรจะมีบนเว็บไซต์

แต่ละเว็บไซต์ควรมีเนื้อหาอย่างน้อยดังนี้

- 1. ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน
- 2. ประวัติความเป็นมา (หากมี)
- 3. บุคลากรของหน่วยงาน
- 4. ข่าวสารของหน่วยงาน
- 5. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน

### การเผยแพร่ข่าวสารของหน่วยงาน

ข่าวสารของหน่วยงานมักจะถูกแสดงในหน้าแรกของเว็บไซต์ และในเมนูของข่าวสารแยกตามประเภท<sup>1</sup> สามารถเพิ่ม ข่าวสารของหน่วยงานโดยเลือกเมนู "+ สร้างใหม่" และระบุข้อมูลดังนี้

<sup>1</sup> ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าของเว็บไซต์

- 1. ชื่อเรื่อง
- เนื้อหา สามารถพิมพ์ข้อความและจัดรูปแบบได้คล้ายโปรแกรม MS Word หากต้องการแนบไฟล์หรือ รูปภาพที่มีขนาดไม่เกิน 25MB สามารถอัพโหลดได้โดยการลากไฟล์ดังกล่าวมาไว้ที่ช่องเนื้อหา
- 3. หมวดหมู่
- 4. ลิงก์ถาวร (หากมี) หากไม่ระบุจะใช้ชื่อเรื่องเป็นลิงก์
- 5. รูปประจำเรื่อง (หากมี) หากไม่ระบุจะใช้รูปแรกในเนื้อหาเป็นรูปประจำเรื่อง

เมื่อระบุข้อมูลข้างต้นครบแล้วจึงกดปุ่ม "เผยแพร่" เผื่อเผยแพร่ข่าวสารของหน่วยงาน

**หมายเหตุ:** เมนูนี้เหมาะสำหรับเนื้อหาประเภทข่าวสาร บทความ ประกาศ หนังสือเวียน เท่านั้น หากต้องการเผยแพร่ ภารกิจ ประวัติความเป็นมา บุคลากร ข่าวสาร ข้อมูลติดต่อ ควรใช้เมนู "+ สร้างใหม่ > หน้า" แทน



รูปที่ 1 หน้าสำหรับเพิ่มเรื่องใหม่

# การปรับแต่งโครงสร้างเว็บไซต์ (หมวดหมู่ หน้า เมนู ธีม)

#### 1. หมวดหมู่

ใช้สำหรับแบ่งข่าวสารออกเป็นประเภทต่าง ๆ เช่น ข่าวกิจกรรม ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น สามารถ จัดการหมวดหมู่ผ่านเมนู "เรื่อง > หมวดหมู่" ในหน้าควบคุม และระบุข้อมูลดังนี้

- ชื่อ
- Slug ชื่อที่จะถูกแสดงในลิงก์ ควรใช้เฉพาะตัวอักษรภาษาอังกฤษ
- หมวดหมู่หลัก ระบุในกรณีที่ต้องการสร้างหมวดหมู่ย่อย
- คำขยายความ ระบุในกรณีที่ชื่อหมวดหมู่อาจจะสื่อความหมายได้ไม่ชัดเจน

หมวดหมู่				
				ค้นหาหมวดหมู่
สร้างหมวดหมู่ใหม่	คำสั่งจำนวนมาก 🕈 ทำงาน			8 ตัวอักษร
ชื่อ	🗌 ชื่อ	คำขยายความ	Slug	นับ
 ชื่อนี้แสดงว่าชื่อจะปรากฎแบบ ใดบนเว็บของคุณ ดิเนร	ข่าวสารและบทความ	ข่าวสารและบทความที่เกี่ยวข้อง กับกรมป่าไม้	news-article	0
Slug "slug" คือการเขียนชื่อเว็บ ใหม่ให้เป็น URL-friendly ดังนั้นจะถูก	🗌 — ข่าวสารภายใน	ช่าวสารสำหรับเจ้าหน้าที่กรมป่า ไม้	insider	1
เมืองของการมีรูปหรือกราง) hyphens (ชืดกลาง) หมวดหม่หลัก	— ข่าวในพระราชตำนัก	-	royal	0
ไม่มี ≎ หมวดหม่ ไปเหมือบป้าตกำกับ สามารถมีลำดังพั้นได้ คณอาจจะบี	🗌 — จัดชื้อจัดจ้าง	-	procurement	1
หมวดหมู่แจ้ช และภาย ได้หมวดหมู่แจ้ชก็สามารถมีหมวดหมู่ย่อย สำหรับ Beboo และ Big Band ได้ สามารถเลือกได้ทั้งนั้น คำชยายความ	🗌 — — สรุปผลประจำเดือน	สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างในแต่ละเดือน ตามแบบ สชร. 1	monthly-report	1
คำขยายความอาจจะไม่แสดงขึ้นมาทุกครั้ง แต่บางอืมก็อาจจะนำมัน มาแสดงด้วย รร้างหนวดหนุโหน	🗌 — มหความ	-	article	1
	— ประชาสัมพันธ์	-	public	4
	ไม่มีทมวดหมู่	-	uncategorized	0
	ี ชื่อ	คำขยายความ	Slug	นับ
	คำสั่งจำนวนมาก \$ ทำงาน			8 ตัวอักษร

รูปที่ 2 หน้าสำหรับเพิ่มและแก้ไขหมวดหมู่

#### 2. หน้า

ใช้สำหรับเขียนข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน เช่น ประวัติความเป็นมา ภารกิจหน้าที่ โครงสร้างและบุคลากร ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน ดาวน์โหลดเอกสาร เป็นต้น โดยข้อมูลที่สร้างด้วยเมนูหน้าจะแตกต่างจากข้อมูลที่ สร้างด้วยเมนูเรื่อง คือ (1) หน้าจะไม่อยู่ในหมวดหมู่ใด ๆ (2) หน้าจะไม่ถูกแสดงในหน้าแรกของเว็บไซต์ ต้อง นำไปใส่ในเมนูเพื่อให้เข้าถึงได้ สามารถเพิ่มหน้าใหม่ได้โดยเลือกเมนู "+ สร้างใหม่ > หน้า" และระบุข้อมูล ดังนี้

- ชื่อเรื่อง
- เนื้อหา สามารถพิมพ์ข้อความและจัดรูปแบบได้คล้ายโปรแกรม MS Word หากต้องการแนบไฟล์ หรือรูปภาพที่มีขนาดไม่เกิน 25MB สามารถอัพโหลดได้โดยการลากไฟล์ดังกล่าวมาไว้ที่ช่องเนื้อหา
- คุณสมบัติของหน้า หากต้องการให้หน้านี้เป็นหน้าย่อย ให้เลือกหน้าที่จะใช้เป็นหน้าหลัก
- ลิงก์ถาวร (หากมี) หากไม่ระบุจะใช้ชื่อเรื่องเป็นลิงก์



รูปที่ 3 หน้าสำหรับเพิ่ม/แก้ไขหน้า

#### 3. เมนู

เมนูคือรายการของลิงก์ สามารถใช้เมนูเพื่อเชื่อมโยงส่วนต่าง ๆ ของเว็บไซต์เข้าด้วยกัน หรือรวบรวมลิงก์ ประเภทเดียวกันมาไว้เป็นรายการ เช่น รายการของเว็บไซต์ที่น่าสนใจ เป็นต้น สามารถสร้างเมนูได้โดยเลือก เมนู "รูปแบบเว็บ > เมนู" จากนั้นกดลิงก์ "สร้างเมนูใหม่" ตั้งชื่อเมนูให้สื่อความหมาย เช่นเมนูด้านบน เมนู ด้านข้าง เว็บไซต์ที่น่าสนใจ ฯลฯ และกดปุ่ม "สร้างเมนู"

สามารถนำ เรื่อง (ข่าวสาร) หมวดหมู่ หน้า หรือปรับแต่งลิงก์ (ลิงก์จากภายนอก) มาเพิ่มในแต่ละเมนูได้โดย ทำเครื่องหมายถูกหน้าเนื้อหาที่ต้องการ และกดปุ่ม "เพิ่มลงเมนู" เมื่อเพิ่มลิงก์ในเมนูจนครบแล้วจึงกดปุ่ม "บันทึกเมนู"

<b>เมนู</b> จัดการด้วยการดูก่อนแบ	บบสด			
แก้ไขเมนู จัดการที่อยู่				
แก้ไขเมนูของคุณด้านล่าง หรือ <u>s</u>	<u>สร้างเมนูใหม่</u>			
หน้า	*	<i>ชื่อเมนู</i> เมนูด้านบน		บันทึกเมนู
ใช้งานล่าสุด ดูทั้งหมด ต หน้าแรก	ค้นหา	<b>โครงสร้างเมนู</b> ลากแต่ละรายการมาให	เล้าดับที่คุณต้องการ กดที่ลูกศรที่ด้านขวาของรายการเพื่	อแสดงตัวเลือกในการปรับแต่งเพิ่มเติม
<ul> <li>หน้าตัวอย่าง 1</li> <li>หน้าตัวอย่าง 2</li> </ul>		หน้าแรก	ลิงก์ปรับแต่ง 🔻	
		หน้าตัวอย่าง 1	หน้า ▼	
<u> [991]114]110</u>	เพมสงเมน็	หน้าตัวอย่าง 2	หน้า ▼	
เรื่อง	*	หน้าตัวอย่าง 3	หน้า ▼	
ปรับแต่งลิงกั	•			
กล เขาห	Ť	<b>การตั้งค่าเมนู</b> เพิ่มหน้าอัดโนมัติ แสดงที่อยู่	<ul> <li>เพิ่มระดับหน้าสูงสุดใหม่อัดโนมัติมาที่เมนูนี้</li> <li>Header</li> </ul>	
		<u>ตบเหน</u> ิ		บันทึกเมนู

รูปที่ 4 หน้าสำหรับใช้จัดการเมนู

เมื่อสร้างเมนูแล้ว สามารถนำไปจัดวางไว้ในตำแหน่งต่าง ๆ ของเว็บไซต์ได้ดังนี้



รูปที่ 5 ตำแหน่งที่สามารถนำเมนูไปจัดวางได้ในธีม (สีส้ม) และในวิดเจ็ต (สีเขียว)

โดยตำแหน่งที่สามารถนำเมนูไปจัดวางจะมี 2 ประเภท คือตำแหน่งที่กำหนดไว้ในธีม และตำแหน่งวิดเจ็ต สามารถแทรกเมนูในธีมได้โดยเลือกแท็ป "จัดการที่อยู่" ในหน้าเมนู จากนั้นเลือกตำแหน่งที่จะจัดวางเมนู ซึ่ง ตำแหน่งจะมีชื่อเรียกแตกต่างกันออกไปตามธีมที่เลือกใช้ จากนั้นกดปุ่ม "บันทึกการเปลี่ยนแปลง"

เมนู จัดการด้วยการดูก่อนแบบ	10
แก้ไขเมนู จัดการที่อยู่	
ธีมของคุณสนับสนุน 2 เมนู เลือกว่าเม	<i>เ</i> นูโดจะปรากฏในแต่ละพื้นที่
ที่อยู่ของธีม	มอบหมายเมนู
เมนูหลัก	เมนูด้านบน
Secondary (horizontal) Men	ม — เลือกเมนู — <b>‡</b> ใช้เมนูใหม่
บันทึกการเปลี่ยนแปลง	

รูปที่ 6 หน้าสำหรับจัดการตำแหน่งของเมนู

สามารถแทรกเมนูในวิดเจ็ตได้โดยเลือกเมนู "รูปแบบเว็บ > วิดเจ็ต" ลากวิดเจ็ต "เมนูนำทาง" จากฝั่งด้าน ซ้ายมือไปวางไว้บนตำแหน่งต่าง ๆ ในฝั่งขวามือ และกดปุ่ม "บันทึก"

<b>เถบด้านซ้าย</b>  รากฏบนเรื่อง หน้าคงที่ แฟ้มเก็บถาวร และ หน้าผ	<b>≜</b> มลการคันหา
เมนูนำทาง	*
หัวข้อ: เมนูหลัก	
เลือกเมนู: เมนูด้านบน \$	
<u>ลบ</u>	บันทึก

รูปที่ 7 วิดเจ็ตเมนูนำทาง

#### 4. ธีม

ธีม คือส่วนที่ใช้กำหนดรูปลักษณ์ของเว็บไซต์ เช่น สี รูปแบบอักษร การจัดวางตำแหน่งเมนูและวิดเจ็ต สามารถเปลี่ยนธีมได้จากเมนู "รูปแบบเว็บ > ธีม" และปรับแต่งธีมได้จากเมนู "รูปแบบเว็บ > ปรับแต่ง"





รูปที่ 9 หน้าสำหรับปรับแต่งธีม

# การแนบไฟล์ขนาดใหญ่

หากต้องการแนบไฟล์หรือรูปภาพที่มีขนาดเกิน 25MB สามารถอัพโหลดไฟล์หรือรูปภาพดังกล่าวไปยังบริการภายนอก เช่น Dropbox, Google Drive, OneDrive, box.com, Forest Cloud (ของกรมป่าไม้) และนำลิงก์มาแทรกใน เนื้อหา

# ปลั๊กอินที่น่าสนใจ

มีปลั๊กอินจำนวนมากถูกสร้างขึ้นโดยนักพัฒนาจากทั่วโลกเพื่อเพิ่มเติมความสามารถให้กับ Wordpress โดยจะขอยก ตัวอย่างปลั๊กอินที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้ดูแลเว็บไซต์ดังต่อไปนี้

- Elementor ใช้อำนวยความสะดวกในการจัดวางเนื้อหาที่มีลักษณะเป็นคอลัมน์ เช่น หน้าโครงสร้างบุคลากร พร้อมทั้งส่วนประกอบเพิ่มเติม เช่น ปุ่ม แผนที่ ไอคอน แท็ป ฯลฯ
- 2. Popups ใช้แสดงเนื้อหาที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ
- 3. Facebook ใช้แสดงเพจ Facebook ในวิดเจ็ต
- 4. Share Buttons ใช้แสดงปุ่มสำหรับแชร์เนื้อหาไปยัง Facebook, LINE, Twitter หรือ social media อื่น ๆ
- 5. Yoast SEO ใช้ปรับแต่งเนื้อหาเพื่อให้ search engine เช่น Google, Yahoo, Bing สามารถนำข้อมูลไป แสดงผลได้ถูกต้องครบถ้วน และช่วยปรับแต่งรูปแบบการแสดงผลเนื้อหาเมื่อถูกแชร์บน Facebook
- 6. Ultimate Category Excluder ใช้ในกรณีที่ไม่ต้องการให้บางหมวดหมู่ถูกแสดงในหน้าแรก

หมายเหตุ: ควรเปิดใช้งานปลั๊กอินเท่าที่จำเป็น เพื่อลดผลกระทบด้านประสิทธิภาพและความขัดแย้งระหว่างปลั๊กอิน

## ความเข้าใจผิดเกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์

อาจมีบางส่วนของระบบฯ ที่สื่อความหมายได้ไม่ชั่นเจน ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในการใช้งานได้ เช่น

- 1. ใช้เรื่องเพื่อเขียน ภารกิจ ประวัติความเป็นมา บุคลากร ข่าวสาร ข้อมูลติดต่อ แทนการใช้หน้า
- ตั้งชื่อเมนูเป็นชื่อลิงก์ เช่น หน้าแรก ข่าวสาร เกี่ยวกับหน่วยงาน ติดต่อเรา โดยคาดหวังให้ชื่อดังกล่าวถูก แสดงในเมนูหลัก ทั้งนี้ หากต้องการสร้างเมนูหลักของเว็บไซต์ ให้สร้างเมนูขึ้นมา จากนั้นเพิ่มลิงก์ (เรื่อง หน้า หมวดหมู่ ปรับแต่งลิงก์) ให้อยู่ในเมนูดังกล่าว จากนั้นจึงเลือกตำแหน่งที่จะให้เมนูนั้นไปแสดง

### ถาม-ตอบ เรื่องเว็บไซต์

กลุ่ม Facebook คนทำเว็บ กรมป่าไม้

https://www.facebook.com/groups/199250413975076

