



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๕๓/๕๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๕๑/ ๕๑๖๔ วันที่ ๐๖ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตประชุมชี้แจงการใช้งานระบบ Video Conference

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมป่าไม้ได้รับงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์
สำหรับใช้ในการประชุมทางผ่านระบบ Video Conference ให้แก่หน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประชุมทางไกลให้ดียิ่งขึ้น รายละเอียดรายการอุปกรณ์ดังเอกสารแนบ

ในการนี้ จึงขออนุญาตท่านและเจ้าหน้าที่ที่ดูแลการประชุมทางไกลผ่านระบบ Video
Conference ของหน่วยงานท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงการใช้งานอุปกรณ์ระบบ Video Conference
และรับมอบอุปกรณ์ดังกล่าว ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ โดยมีท่านอธิบดีกรมป่าไม้เป็นประธานในการส่งมอบ
อุปกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

รายการอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกล (Video Conference) ที่กรมป่าไม้จะส่งมอบให้แก่แต่ละหน่วยงาน

๑. กล้องถ่ายภาพทอดสัญญาณผ่านระบบเครือข่าย (Conference Camera) จำนวน ๑ เครื่อง
๒. ไมโครโฟน พร้อมชุดควบคุมสำหรับห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด
๓. ไมโครโฟนไร้สายและตัวรับสัญญาณ พร้อมขาตั้งสำหรับโต๊ะประชุม จำนวน ๑ ชุด
๔. อุปกรณ์ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนย้าย จำนวน ๑ ชุด
๕. ขาตั้งกล้องถ่ายภาพทอดสัญญาณ จำนวน ๑ ตัว
๖. อุปกรณ์สำหรับแปลงสัญญาณภาพ จำนวน ๑ ชุด
๗. อุปกรณ์กระจายสัญญาณภาพชนิด ๔ Input/ ๔ Output จำนวน ๑ ชุด
๘. จอรับภาพแบบมือตั้งตั้งพื้น ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด
๙. โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ พิกเซล ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๖ นิ้ว พร้อมขาตั้งแบบล้อเลื่อน จำนวน ๑ เครื่อง
๑๐. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจ็คเตอร์ ระดับ XGA ๓,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง
๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
๑๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมชี้แจงการใช้งานระบบ Video Conference
วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤษ กรมป่าไม้

สำนัก.....

ขอส่งผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

๒. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

๓. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

โปรดส่งแบบตอบรับให้ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ทางโทรสารหมายเลข ๐๒ ๕๓/๙ ๓/๕๘๔

กำหนดการประชุมชี้แจงการใช้งานระบบ Video Conference

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน ณ ห้องประชุม ๑
- ๐๙.๐๐-๐๙.๑๕ น. นางวราวรรณ ฐานะกิจรุ่งเรือง ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ
กล่าวรายงานการประชุม
- ๐๙.๑๕-๑๐.๐๐ น. นายชลธิศ สุรัสวดี อธิบดีกรมป่าไม้ กล่าวเปิดการประชุม
และมอบอุปกรณ์ Conference ให้แก่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
- ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเสียง Basic Public Address sound system
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. การใช้งานระบบเครื่องเสียงในงาน Conference

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

กำหนดการนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม