บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ ห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/ ๑๕๙๓๘ **วันที่** ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) รอบที่ ๒ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่

เรียน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่านันทนาการ
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๖๒ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) รอบที่ ๒ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ เพื่อทราบ สำหรับสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการป่านันทนาการ กองการอนุญาต และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ทาง https://www.forest.go.th/inspector/ ในหมวดหมู่ "หนังสือเวียน/คำสั่ง"

(นายพัฒน์พงษ์ สมิตติพัฒน์)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายพัฒน์พงษ์)
เลขรับ 3833 (รกท.)
วันที่รับ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๙
เวลา 16.04
๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๙

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
เลขรับ 4057
วันที่ 21 ก.ย. 69
เวลา 15.52 น.

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ ห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๖๒ **วันที่** ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) รอบที่ ๒ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๙๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ โดยมอบหมายให้นางวรพรรณ หิมพานต์ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า) ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง ตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี

๑.๒ หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๔๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญประชุมตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) รอบที่ ๒ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ ได้กำหนดจัดการประชุมตรวจราชการในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ เข้าร่วมประชุมผ่านระบบทางไกล ณ สถานที่ตั้งหน่วยงาน พร้อมจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเชิญผู้แทนจากสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการป่านันทนาการ และกองการอนุญาต เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ชั้น ๔ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การประชุมตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ เมื่อวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยมีผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ (นายธนรัตน์ แปงใจ) ผู้อำนวยการส่วน และเจ้าหน้าที่ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ เข้าร่วมประชุมผ่านระบบการประชุมผ่านระบบทางไกล ณ สถานที่ตั้งหน่วยงาน และผู้แทนจากสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการป่านันทนาการ และกองการอนุญาต เข้าร่วมประชุมฯ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ชั้น ๔ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

๒.๒ การประชุม...

๒.๒ การประชุมดังกล่าว เป็นการประชุมเพื่อตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ ได้จัดทำรายงานตามแบบรายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ปรากฏตามเอกสาร ๑ และแบบสรุปข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ปรากฏตามเอกสาร ๒

๓. <u>ข้อเสนอเพื่อพิจารณา</u>

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การตรวจราชการเป็นไปตามแนวทางการรายงานและการดำเนินการตามผลการตรวจราชการภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอนำเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ และขอได้โปรดพิจารณา

๓.๑ เรียนผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน เพื่อทราบรายงานผลการตรวจราชการ

๓.๒ เรียนผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่านันทนาการ ผู้อำนวยการกองการอนุญาต และผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่ เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางวรพรรณ หิมพานต์)
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า
ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

ทราบ/สั่งการตามเสนอ

๑๑ ก.ค. ๖๙

(นายพัฒน์พงษ์ สมิตติพัฒน์)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

เอกสาร ๑

แบบรายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 2
ของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์)
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่
ข้อมูล ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2569

1. แผน/ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน (เฉพาะงบปกติ)

1) ผลการดำเนินงาน

หน่วยนับ : บาท

ครั้งที่	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	ร้อยละ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละ
1	138,090,470.00	53,382,648.07	38.70	99,361,381.00	72.00
2	191,620,277.51	158,995,877.49	83.00	174,048,295.49	90.80

หมายเหตุ : การรายงานผล “ร้อยละ” ให้ใส่ทศนิยม 2 ตำแหน่ง

2) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา
1.	
2.	
3.	

ผู้จัดทำข้อมูล .....
(นางสาวปานฤทัย ท่าช้าง)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่ 21 สิงหาคม 2569
เบอร์ติดต่อ 09 5698 1631

2. การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.1 การส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (กิจกรรมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ)

1) ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

พื้นที่เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ป่านันทนาการน้ำตกตาดม่าน จังหวัดน่าน กิจกรรม 1. งานพัฒนาและเพิ่มศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติในด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก 1.1 ให้บริการและปรับปรุงภูมิทัศน์ จ้างเหมาพนักงาน จำนวน 1 คน เพื่อบริการนักท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพให้เหมาะสม 1.2 ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก - 1.3 จัดทำป้ายสื่อความหมายและป้ายอื่น ๆ -	กิจกรรม งานพัฒนาและเพิ่มศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติในด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก 1.1 ให้บริการและปรับปรุงภูมิทัศน์ จ้างเหมาพนักงาน จำนวน 1 คน เพื่อบริการนักท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพให้เหมาะสม
2. ป่านันทนาการน้ำตกตาดหมอก น้ำตกวังเขียว และน้ำตกนางกวัก จังหวัดน่าน กิจกรรม 1. งานพัฒนาและเพิ่มศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ในด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก 1.1 ให้บริการและปรับปรุงภูมิทัศน์ จ้างเหมาพนักงาน จำนวน 1 คน เพื่อบริการนักท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพให้เหมาะสม 1.2 ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก - 1.3 จัดทำป้ายสื่อความหมายและป้ายอื่น ๆ -	กิจกรรม 1. งานพัฒนาและเพิ่มศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ในด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก 1.1 ให้บริการและปรับปรุงภูมิทัศน์ จ้างเหมาพนักงาน จำนวน 1 คน เพื่อบริการนักท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพให้เหมาะสม 1.2 ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก - อาคารศูนย์บริการนักท่องเที่ยว (รายการเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ. ๒๕๖๘) ผู้รับจ้างเข้าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ลงนามสัญญาวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๙ สิ้นสุดสัญญา ๒๒ ก.ย. ๖๙ จำนวน ๒ งวดงาน เบิกจ่ายงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว แล้ว สถานะการก่อสร้างอยู่ระหว่างงานก่อผนังและฉาบ - ป้อมยาม (อยู่ระหว่างการดำเนินงานการก่อสร้าง งานก่อผนังและฉาบ) - ห้องน้ำ ชาย/หญิง (อยู่ระหว่างการดำเนินงานการก่อสร้าง งานก่อผนังและฉาบ)

2) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา
1. ขาดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่ป่านันทนาการ	บริหารจัดการลำดับความสำคัญมากไปน้อยและฝึกอบรมพัฒนาทักษะเจ้าที่ประจำที่มีอยู่ให้มีความสามารถทำงานได้หลากหลายด้าน
2. ในพื้นที่ป่านันทนาการน้ำตกตาดม่านไม่มีระบบสาธารณูประโภคพื้นฐาน ทั้งไฟฟ้าและระบบน้ำประปา จึงเป็นปัญหาและอุปสรรค ในการให้บริการการท่องเที่ยว ทั้งในส่วนของห้องน้ำจุดบริการกางเต็นท์ที่พักแรม และไฟส่องสว่าง	1. การแก้ไขระบบน้ำบริหารจัดการเพื่อให้มีน้ำเพียงพอต่อการอุปโภค-บริโภคของนักท่องเที่ยวและเจ้าหน้าที่ 2. ติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์และติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ โดยมีระบบแบตเตอร์รี่สำรองไฟสำหรับใช้ในเวลากลางคืน 3. ก่อสร้างถังพักน้ำบนที่สูงเพื่อกระจายน้ำไปยังจุดบริการนักท่องเที่ยว ห้องน้ำและอาคาร
3.	

3) ความก้าวหน้าการปฏิบัติงานจากการตรวจราชการครั้งที่ 1

โครงการก่อสร้างศูนย์บริการนักท่องเที่ยวฯ เป็นรายการเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วงเงิน 2,690,999.00 บาท (เนื่องจากคู่สัญญาเดิมทิ้งงาน จึงได้ทำหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญา แจ้งให้เป็นผู้ทิ้งงาน และริบหลักประกันสัญญา) ปัจจุบันได้ดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างใหม่ ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พร้อมไพบูลย์คอนสตรัคชั่น ในราคา 2,690,900.00 บาท (ต้องส่งคืนเงิน 99 บาท) มีการลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 22 กันยายน 2569 ระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน แบ่งการส่งมอบเป็น 2 งวดงาน สถานะปัจจุบัน: อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา ผู้รับจ้างได้เข้าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการก่อสร้างโครงเหล็กหลังคาและเสาเป็นที่เรียบร้อย ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการงานก่อสร้าง งานก่อผนังและฉาบ ทั้งนี้ สำนักฯ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว .....

หมายเหตุ :

1) ดำเนินการแล้วเสร็จ
2) อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีความก้าวหน้า.....
3) ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

ผู้จัดทำข้อมูล .....

(นายสยาม มังกิตะ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

วันที่ 21 สิงหาคม 2569

เบอร์ติดต่อ 08 1022 2033

2.2 มาตรการแก้ไขปัญหากรณีส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 และวันที่ 11 พฤษภาคม 2564

1) ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

จังหวัด	ประเภทป่า	กระบวนการ					รวม
		อยู่ระหว่างดำเนินการ		ผลการพิจารณา			
		ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐส่งเอกสารไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้อง	กรมป่าไม้ดำเนินการ	คืนคำขอ	ยกเลิกคำขอ	อนุญาต	
แพร่	ป่า 2484		388	0	33	60	481
	ป่าสงวนแห่งชาติ	588	61	0	525	273	1,447
น่าน	ป่า 2484		67	0	6	10	83
	ป่าสงวนแห่งชาติ	2187	25	0	148	119	2,479
รวม		**2775**	**541**	**0**	**712**	**462**	**4,490**

หมายเหตุ :

(1) กรมป่าไม้ดำเนินการ หมายถึง สจป. ส่งรายงานการตรวจสอบสภาพป่าและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้กรมป่าไม้พิจารณา

(2) คืนคำขอ หมายถึง ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ไม่แจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลและส่งเอกสารเพิ่มเติม ตามที่กรมป่าไม้ได้มีหนังสือขอข้อมูลเพิ่มเติมภายในกำหนดระยะเวลา 60 วัน ตามหนังสือ กรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส 1602.3/5962 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2560

(3) ยกเลิกคำขอ หมายถึง พื้นที่ขออนุญาตไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้

2) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา
1. การจัดทำแผนที่และเชฟไฟล์แนบแบบฟอร์มคำขอการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ของผู้ขออนุญาต	1.ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขออนุญาตเพื่อดำเนินการจัดฝึกอบรมการจัดทำแผนที่และเชฟไฟล์
2. การประสานงานกับผู้ขออนุญาตมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทำให้ขาดความต่อเนื่องของงาน	2.สำนักฯมอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นรายอปท.เพื่อความต่อเนื่องของการประสานงาน
3. หน่วยงานที่เป็นผู้ตรวจสภาพป่าไม่มีความเข้าใจและมีภารกิจในงานอื่นๆ	3.ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาคสนามโดยตรงเพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

3) ความก้าวหน้าการปฏิบัติงานจากการตรวจราชการครั้งที่ 1

ดำเนินการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาตเพื่อเร่งรัดการการเพิ่มเติมเอกสารประกอบคำขอให้ครบถ้วน หากคำขอมีการซ้ำซ้อนให้ทางผู้ขออนุญาตทำการยกเลิกคำขอเข้ามาเพื่อลดจำนวนคำขอลง

หมายเหตุ :

1) ดำเนินการแล้วเสร็จ
2) อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีความก้าวหน้า.....
3) ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

ผู้จัดทำข้อมูล .....
(นางสาวศศิวิมล ราชแสง)
ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
วันที่ 25 สิงหาคม 2569
เบอร์ติดต่อ 08 7189 6165

2.3 การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$)

1) ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

เดือน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
	Hotspot	Burn Scar	Hotspot	Burn Scar	Hotspot	Burn Scar	Hotspot	Burn Scar
ตุลาคม	๗		๑		๑๑		๑๓	
พฤศจิกายน	๑๖		๙		๑๖		๑๗	
ธันวาคม	๔๑		๔๐		๗๖		๙๒	
มกราคม	๒๓๗		๗๗		๒๒๘		๒๐๗	
กุมภาพันธ์	๑๔๗๑		๔๙๑		๓๘๘		๑๙๗	
มีนาคม	๓๓๙๘		๑๕๕๓		๒๓๖๖		๒๓๕๗	
เมษายน	๒๗๔๘		๑๓๔๔		๓๓๖		๓๓๗๙	
พฤษภาคม	๔๔๔		๕๐๓		๑๗๒		๒๒๒	
มิถุนายน	๒๓		๔		-		-	
กรกฎาคม	๒		-		-		-	
สิงหาคม	-		-		-		-	
กันยายน	-		-		-		-	

2) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา
1. เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	บูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. พื้นที่บางจุดยากต่อการเข้าถึง	การใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วม
3.	

ผู้จัดทำข้อมูล .....
(นางสาวรัดเกล้า อู่เงิน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ตำแหน่ง .....
วันที่ 21 ส.ค. 69
เบอร์ติดต่อ 0945699291

2.4 การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนระดับพื้นที่

1) ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

เรื่องร้องเรียนทั้งหมด (เรื่อง)				เรื่องที่ยุติแล้ว (เรื่อง)				เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (เรื่อง)			
เรื่องร้องเรียนทั่วไป		เรื่องร้องเรียนมวลชน		เรื่องร้องเรียนทั่วไป		เรื่องร้องเรียนมวลชน		เรื่องร้องเรียนทั่วไป		เรื่องร้องเรียนมวลชน	
ปี 64 - 68	ปี 69	ปี 64 - 68	ปี 69	ปี 64 - 68	ปี 69	ปี 64 - 68	ปี 69	ปี 64 - 68	ปี 69	ปี 64 - 68	ปี 69
7	1	-	-	2	1	-	-	5	-	-	-

หมายเหตุ : ขอให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเฉพาะที่ได้รับมอบหมายจาก สป.ทส. เท่านั้น

2) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา
1.	
2.	
3.	

3) ความก้าวหน้าการปฏิบัติงานจากการตรวจราชการครั้งที่ 1

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีเรื่องร้องเรียนทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2568 จำนวน 7 เรื่อง ปัจจุบันดำเนินการจนได้ข้อยุติแล้วจำนวน 2 เรื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 1 เรื่อง ปัจจุบันได้ยุติเรื่องแล้ว และสำหรับเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ขณะนี้เจ้าหน้าที่ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงและอยู่ระหว่างการรวบรวมพยานหลักฐาน/ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปผลการตรวจสอบและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

หมายเหตุ :

1) ดำเนินการแล้วเสร็จ
2) อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีความก้าวหน้า.....
3) ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

ผู้จัดทำข้อมูล .....

(นางสาวพนิตต์นาฏ กังหัน)

ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

วันที่ 21 สิงหาคม 2569

เบอร์ติดต่อ 09 8173 0648

3. การติดตามผลการตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

การตรวจติดตามกระบวนการจัดการไม้ของกลาง หลักฐานทางคดี และอุปกรณ์การกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้

1) ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน (หน่วยนับ)	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบไม้ของกลางและของกลางตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางในคดีความผิดเกี่ยวกับการป่าไม้ พ.ศ. 2533 (งาน)	1	0	1	0
2	ตรวจสอบเอกสารไม้ของกลางและ/หรือของกลาง (คดี)	3,432	2,730	702	0
3	ตรวจสอบไม้ของกลางและ/หรือของกลาง (คดี)	3,432	2,730	702	0
4	รายงานผลรายการคดีที่มีความพร้อมในการจำหน่าย (คดี)	3,432	2,730	0	0

หมายเหตุ : โปรดอ่านคำอธิบายเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดทำข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วน

(1) กรณีขั้นตอนที่ 1 (แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบไม้ของกลางและของกลางตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางในคดีความผิดเกี่ยวกับการป่าไม้ พ.ศ. 2533) ไม่ว่าหน่วยรับตรวจจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ กี่คณะ ให้นับรวมเป็น 1 งาน โดยขอให้หน่วยรับตรวจกรอกผลการดำเนินงาน ดังนี้

(1.1) หากหน่วยรับตรวจจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ และลงนามในคำสั่ง รวมทั้งจัดส่งสำเนาคำสั่งเพื่อรายงานให้กรมป่าไม้ทราบ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกข้อมูลลงในช่อง **"ดำเนินการแล้วเสร็จ"**

(1.2) หากหน่วยรับตรวจเริ่มกระบวนการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ แล้ว แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จครบถ้วนทั้งกระบวนการ ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกข้อมูลลงในช่อง **"อยู่ระหว่างดำเนินการ"**

(1.3) หากหน่วยรับตรวจยังมิได้เริ่มกระบวนการของการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกข้อมูลลงในช่อง **"ยังไม่ดำเนินการ"**

(2) จำนวนคดีที่กำหนดเป็นเป้าหมายตามขั้นตอนที่ 2 - 4 เป็นคดีที่พบการกระทำผิดตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พุทธศักราช 2507 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ ซึ่งเกิดขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 – 2568

(3) กรณีขั้นตอนที่ 2 (ตรวจสอบเอกสารไม้ของกลางและ/หรือของกลาง) ขั้นตอนที่ 3 (ตรวจสอบไม้ของกลางและ/หรือของกลาง) และขั้นตอนที่ 4 (รายงานผลรายการคดีที่มีความพร้อมในการจำหน่าย) ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกผลการดำเนินงาน ดังนี้

(3.1) หากคดีดำเนินการแล้วเสร็จก่อนวันที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ได้กำหนดข้อมูล ณ วันที่ไว้ ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกข้อมูลลงในช่อง **"ดำเนินการแล้วเสร็จ"**

(3.2) หากคดีที่ดำเนินการอยู่ระหว่างการตรวจสอบ หรืออยู่ระหว่างรายงานผลรายการคดีฯ ภายในเดือนที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ได้กำหนดข้อมูล ณ วันที่ไว้ ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกข้อมูลลงในช่อง **"อยู่ระหว่างดำเนินการ"**

(3.3) หากการดำเนินการใดอยู่นอกเหนือจากข้อ (3.1) – (3.2) ขอให้หน่วยรับตรวจกรอกข้อมูลลงในช่อง **"ยังไม่ดำเนินการ"**

2) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา
1. การขอรับข้อมูลสถานะทางคดีจากสภ.ในพื้นที่ ใช้ระยะเวลานานในการตอบกลับหนังสือ	ขอให้จัดทำเป็นหนังสือรับรองการใช้ของกลางเป็นหลักฐานว่ายังใช้อยู่หรือไม่เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
2.	
3.	

3) ความก้าวหน้าการปฏิบัติงานจากการตรวจราชการครั้งที่ 1

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบไม้ของกลางฯ ปัจจุบันได้ดำเนินการยกร่างคำสั่งแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม

2. การตรวจสอบเอกสารและไม้ของกลาง ในส่วนที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน 702 คดี ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความล่าช้าในการขอรับข้อมูลสถานะทางคดีจากสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่ โดยได้จัดทำหนังสือประสานงานรูปแบบใหม่ เป็นการขอรับหนังสือรับรองการใช้ของกลางเป็นหลักฐานแทน เพื่อเร่งรัดกระบวนการตรวจสอบให้รวดเร็วและสามารถดำเนินการในขั้นตอนการจำหน่ายต่อไปได้

หมายเหตุ :

1) ดำเนินการแล้วเสร็จ
2) อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีความก้าวหน้า.....
3) ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

ผู้จัดทำข้อมูล .....
(นายสุวิทย์ พูคำ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส
วันที่ 21 สิงหาคม 2569
เบอร์ติดต่อ 08 0673 2208

ผู้รับรองรายงาน.....
(นายธนรัตน์ แปงใจ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
วันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๙

หมายเหตุ 1. ผู้รับรองรายงาน หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
2. เป็นการรับรองรายงานในทุกหัวข้อ

เอกสาร ๒

แบบสรุปข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และหน่วยงานดำเนินการ
การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมการปลูกป่า กรมป่าไม้
และประชุมทางไกลผ่านวีดิทัศน์ (Video Conference)
จากห้องประชุมสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานดำเนินการ
๑. แผน/ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน (เฉพาะงบปกติ) ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดฯ	สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่
๒. การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **๒.๑ การส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (กิจกรรมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ)** กิจกรรมของป่านันทนาการน้ำตกตาดม่าน จังหวัดน่าน และป่านันทนาการน้ำตกตาดหมอก น้ำตกวังเขียว และน้ำตกนางกวัก จังหวัดน่าน ได้ดำเนินการตามแผนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้แก่ การจ้างเหมาพนักงาน จำนวน ๑ คน เพื่อบริการนักท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพให้เหมาะสม เสร็จสิ้น คงเหลือแต่กิจกรรมก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ อาคารศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ซึ่งเป็นรายการเงินกันไว้เบิกเหมือนปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สัญญาจะสิ้นสุดวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ และจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ ปัญหาอุปสรรคที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การขาดอัตรากำลังสำหรับประจำพื้นที่ป่านันทนาการ ซึ่งในขณะนี้ได้ดำเนินการฝึกอบรมพัฒนาทักษะให้เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่สามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย และมีการ	สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่ สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักจัดการป่านันทนาการ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานดำเนินการ
จัดลำดับความสำคัญของภารกิจ เพื่อลดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานที่มีหลายด้านให้มากที่สุด ๒) ไม่มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ได้แก่ ไฟฟ้าและระบบน้ำ ส่งผลต่อการให้บริการนักท่องเที่ยว ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยการใช้ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ก่อสร้างถังพักน้ำบนที่สูง เพื่อกระจายน้ำไปยังจุดต่าง ๆ	
๒.๒ มาตรการแก้ไขปัญหากรณีส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จากการประสานงานกับหน่วยงานที่ยื่นคำขอเพื่อดำเนินการฝึกอบรมการทำแผนที่ ประสานงานกับหน่วยงานภาคสนามให้มีความเข้าใจในการตรวจสภาพป่า รวมทั้งได้มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นรายอปท ทำให้ผลการพิจารณาอนุญาตเพิ่มมากขึ้น (จาก ๔๑๙ เป็น ๔๖๒ คำขอ) และมีการยกเลิกคำขอ เนื่องจากความซ้ำซ้อนของคำขอ ทำให้จำนวนคำขอที่อยู่ระหว่างการดำเนินการเนื่องจากการส่งเอกสารไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้องลดลง (จาก ๓,๙๑๔ เป็น ๒,๗๗๕ คำขอ) แสดงว่าการแก้ไขปัญหาด้วยการประสานงานกับผู้ขออนุญาตเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง สามารถช่วยให้จำนวนคำขอที่อยู่ระหว่างการพิจารณาเนื่องจากเอกสารไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้องลดลงได้	สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่ กองการอนุญาต
๒.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$) จากสถิติไม่พบข้อมูล Hotspot ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ปัญหาอุปสรรคที่สำคัญคือเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ และบางพื้นที่การเข้าไปปฏิบัติงานทำได้ยาก ได้เสนอให้มีการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น รวมทั้งนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยโดยเฉพาะอย่างยิ่งในจุดที่ผู้ปฏิบัติงานเข้าถึงเองได้ยาก เพื่อให้ระบุจุดเกิดไฟป่าที่แม่นยำ ขอให้วางแผนการปฏิบัติงานเพื่อรองรับกับสถานการณ์ไฟป่าในปี พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งคาดว่าจะเป็นปรากฏการณ์เอลนีโญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยงหรือจุดที่พบการเกิดไฟป่าบ่อยครั้ง ซึ่ง	สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานดำเนินการ
สจป. ๓ สาขาแพร่แจ้งว่า การทำแนวกันไฟสามารถดำเนินการได้ แต่กรณีของการชิงเผา ซึ่งเป็นเรื่องละเอียดอ่อน อาจต้องปรับเป็นกิจกรรมการทำแนวกันไฟแทน	
๒.๔ การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนระดับพื้นที่ เรื่องร้องเรียนทั้งหมดในปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘ จำนวน ๗ เรื่อง ยุติเรื่องแล้ว ๒ เรื่อง เรื่องร้องเรียนของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เรื่อง ได้ดำเนินการยุติเรื่อง ๑ เรื่อง ส่วนเรื่องที่เหลืออยู่ระหว่างการรวบรวมพยาน/หลักฐาน ขอให้ดำเนินการตามแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนด เช่น การยุติเรื่องกรณีที่ไม่สามารถติดต่อกับผู้ร้องเรียนได้ ศูนย์บริการประชาชน ควรจัดทำคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งหาแนวทางในการจัดระบบการเสนอเรื่องร้องเรียนให้อยู่ในช่องทางเดียว เพื่อลดความซ้ำซ้อนของเรื่องร้องเรียน สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่ ควรประสานงานกับศูนย์บริการประชาชน สำนักบริหารกลาง เพื่อให้ข้อมูลจำนวนเรื่องร้องเรียนในภาพรวมของกรมป่าไม้ถูกต้องตรงกัน สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับการรายงานผลการดำเนินงานได้	สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่ ศูนย์บริการประชน สำนักบริหารกลาง
๓. การติดตามผลการตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา **การตรวจติดตามกระบวนการจัดการไม้ของกลาง หลักฐานทางคดีและอุปกรณ์การกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้** จากทั้งหมด ๓,๔๓๒ คดี ขณะนี้มี ๗๐๒ คดีที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการประสานงานกับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ในการร่วมตรวจสอบและดำเนินการจำหน่ายไม้ของกลาง (กำหนดการหารือร่วมกันในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙) โดยแนวทางคือการจำหน่ายเป็นรายคดี	สจป. ที่ ๓ สาขาแพร่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า