บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ ห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ – ๓ ต่อ ๕๕๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/ ๑๓๖๘๗ **วันที่** ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๕๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ทาง https://www.forest.go.th/inspector/ ในหมวดหมู่ "หนังสือเวียน/คำสั่ง"

(นายนิกร ศิรโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ ห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ – ๓ ต่อ ๕๕๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๑๓๖๘๗ **วันที่** ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๕๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ทาง https://www.forest.go.th/inspector/ ในหมวดหมู่ "หนังสือเวียน/คำสั่ง"

(นายนิกร ศิรโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้
๒๐ ส.ค. 2569

สุทธิภา ร่าง/พิมพ์

สุทธิภา ทาน

ตรวจ

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
เลขรับ 3384
วันที่ 20/8/69
เวลา 9.21

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๓๕

ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/ ๕๑ **วันที่** ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจราชการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๕๙๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ โดยมอบหมายให้นางวรพรรณ หิมพานต์ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า) ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง ตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของของหน่วยงานส่วนกลาง ได้แก่ สำนักจัดการป่านันทนาการ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ กลุ่มงานจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน

๑.๒ หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๐/๓๗ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญประชุมตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การประชุมตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยมีนายปรีชา องค์ประเสริฐ ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ชั้น ๗ อาคารไพโรจน์สุวรรณกร กรมป่าไม้

๒.๒ การประชุมดังกล่าว เป็นการประชุมเพื่อตรวจและติดตามการปฏิบัติงานของสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสำนักการป่าไม้ต่างประเทศได้จัดทำรายงานตามแบบรายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ปรากฏตามเอกสาร ๑ และแบบสรุปข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ปรากฏตามเอกสาร ๒

๓. ข้อเสนอเพื่อ...

๓. **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การตรวจราชการเป็นไปตามแนวทางการรายงานและการดำเนินการตามผลการตรวจราชการภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอนำเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ และขอได้โปรดพิจารณา

๓.๑ เรียนผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน เพื่อทราบรายงานผลการตรวจฯ

๓.๒ มอบหมายให้สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางวรพรรณ หิมพานต์)
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า
ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

(นายนิกร ศิรโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้
๒๐ ส.ค. ๒๕๖๙

เอกสาร ๑

แบบรายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์)

สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ

ข้อมูล ณ วันที่ 18 สิงหาคม 2569

1. แผน/ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน

หน่วยนับ : บาท

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	ร้อยละ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละ
17,090,900	12,158,708.89	71.14	12,158,708.89	71.14

หมายเหตุ : การรายงานผล “ร้อยละ” ให้ใส่ทศนิยม 2 ตำแหน่ง

2. การดำเนินงานในภารกิจของหน่วยงาน

ที่	ประเด็นภารกิจ	รายละเอียด (พอสังเขป)
1	1) ส่วนอำนวยการ - งานสนับสนุนและช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาหรือองค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการ การประสานงาน และการใช้ทรัพยากรต่างๆ เป็นไปอย่างราบรื่น ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด - งานบริหารโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากองค์กรระหว่างประเทศ - งานจัดฝึกอบรมระหว่างประเทศ	ผลการดำเนินงาน : การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย เนื่องจากมีรายการการประชุมที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการประชุมเป็นออนไลน์ และบางรายการมีการเลื่อนการประชุมไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ปัญหาอุปสรรค: ปัญหาด้านอัตรากำลังและสมรรถนะบุคลากร โดยมีปริมาณและความซับซ้อนของภารกิจเพิ่มขึ้นไม่สอดคล้องกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ ประกอบกับบุคลากรบางส่วนยังมีข้อจำกัดด้านองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งและภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลต่อประสิทธิภาพและความสามารถในการรองรับภารกิจของหน่วยงาน ข้อเสนอแนะ: (1) ปรับปรุงอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ (2) พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้ตรงกับความต้องการของงาน (3) ปรับปรุงระบบและกระบวนการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ (4) พัฒนาระบบการจัดการองค์ความรู้และเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้และลดการพึ่งพาบุคลากรเฉพาะราย

ที่	ประเด็นภารกิจ	รายละเอียด (พอสังเขป)
2	**ส่วนวิเทศสัมพันธ์** 1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำแผน เพื่อขอจัดสรรงบประมาณสำหรับการเดินทางไปราชการตปท. และกิจกรรมโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ 2) ดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคลสำหรับการเดินทางไปเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ตปท. รวมถึงการขออนุญาตลาศึกษาต่อตปท. และการลาไปปฏิบัติงานองค์กรระหว่างประเทศ ตลอดจนติดตาม รายงานผล และเผยแพร่รายงานการไปราชการตปท. 3) บริหารจัดการ ส่งเสริม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และดำเนินการด้านทุนการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และศึกษาต่อตปท. 4) ดำเนินการประสานงานและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนผู้เชี่ยวชาญ อาสาสมัคร และสารสนเทศด้านป่าไม้กับหน่วยงานของรัฐบาลตปท.และองค์กรระหว่างประเทศ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินการจัดประชุมระหว่างประเทศที่ปม.เป็นเจ้าภาพตามพันธกรณี และภารกิจภายใต้ความร่วมมือด้านการป่าไม้	**ผลการดำเนินงาน** : - ตั้งแต่ ต..ค. 68-ก.ค. 69 มีบุคลากรของปม.เดินทางไปราชการต่างประเทศจำนวน 227 ราย (84 รายการ) แบ่งเป็น ศึกษาดูงาน 15 ราย (8 รายการ), ฝึกอบรม 86 ราย (23 รายการ), ลาศึกษาตปท. 2 ราย , เข้าร่วมประชุม 121 ราย (48 รายการ) และไปปฏิบัติงานองค์กรระหว่างประเทศ 1 ราย - ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 มีแผนการเดินทางไปประชุม 18 รายการ เดินทางไปแล้ว 11 รายการ (อีก 7 รายการ ได้แก่ จัดประชุมออนไลน์ (1 รายการ), เลื่อนการประชุมไปปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (2 รายการ), กำลังจะจัรหว่างเดือนส.ค.-ก.ย. (4 รายการ)) และเดินทางไปประชุมนอกแผนงบประมาณจำนวน 37 รายการ - มีการจัดทำรายงานผลการไปราชการตปท.จำนวน 45 รายการ จาก 84 รายการ ปัญหาอุปสรรค : - รายงานผลจากการไปราชการตปท.ที่ส่งมายังไม่ 100% - ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยกว่าที่จัดทำคำขอ ทำให้ต้องทำการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณในการเดินทางไปตปท. ซึ่งทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่าย

ที่	ประเด็นภารกิจ	รายละเอียด (พอสังเขป)
		ข้อเสนอแนะ : - การจัดสรรงบประมาณไม่ได้อยู่ในอำนาจที่เราจะเสนอแนะได้ เพราะขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสำนักงบประมาณ จึงไม่สามารถที่จะให้ข้อเสนอแนะได้ - ทำหนังสือแจ้งผู้ที่ไม่จัดส่งรายงานการประชุม และขึ้นบัญชีไว้สำหรับการเดินทางครั้งต่อ ๆ ไป
3	3) ส่วนอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ - ภารกิจด้านความร่วมมือภายใต้กรอบอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านการป่าไม้และประเด็นที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น UNFCCC, UNCCD, UNCBD เป็นต้น - ภารกิจด้านความร่วมมือภายใต้อาเซียน โดยการกำกับดูและของ ASOF Leader (อธิบดีกรมป่าไม้) ภายใต้การกำกับดูและของรัฐมนตรีอาเซียนด้านการเกษตรและป่าไม้ (AMAF) ซึ่งกรมป่าไม้เป็น National Focal Point ของคณะทำงานอาเซียน (ASEAN Working Group on) คือ 1. AWG-SF (Social Forestry) 2. AWG-FPD (Forest Products Development) 3. AWG-FCC (Forest and Climate Change) 4. AWG-FM (Forest management) 5. AWG-CITES and WE (อส.)	ผลการดำเนินการ: เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ การเข้าร่วมการประชุมที่เกี่ยวข้องประจำปีของแต่ละรายการ ถึงแม้บางรายการจะมิได้เดินทางไปเข้าร่วมการประชุมโดยตรง เนื่องจากผู้จัดการประชุมเปลี่ยนแปลงระบบการประชุมจาก in person เป็น online ก็ตาม ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงกะทันหันและหลังจากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว แต่ส่วนอนุสัญญาฯ ได้เข้าร่วมการประชุมในทุกรายการและนำเรียนสรุปผลการประชุมฯ เพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อผู้บริหารตามลำดับเรียบร้อยแล้ว

ที่	ประเด็นภารกิจ	รายละเอียด (พอสังเขป)
		ปัญหาอุปสรรค: ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้เนื่องจากการจัดประชุมขึ้นอยู่กับการตัดสินใจของเจ้าภาพจัดการประชุมว่าจะจัดแบบใด
		ข้อเสนอแนะ: ไม่สามารถประเมินว่า สปต. มีการเบิกจ่ายที่ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ เนื่องจากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น
4	ส่วนองค์กรและความร่วมมือระหว่างประเทศ ภาระกิจในการศึกษา วิเคราะห์ บริหารจัดการ ดำเนินการ และพัฒนาความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ รวมทั้ง ดำเนินความร่วมมือกับต่างประเทศทางวิชาการด้านการป่าไม้ และด้านอื่นที่เกี่ยวข้องตามพันธกรณีในระดับทวิภาคี พหุภาคี และองค์การระหว่างประเทศ โดยแบ่งการดำเนินการออกเป็น 2 ฝ่าย ได้แก่ 1) องค์กรระหว่างประเทศ 2) ความร่วมมือระหว่าประเทศ 2.1) ความร่วมมือทวิภาคี 2.2) ความร่วมมือพหุภาคี	ผลการดำเนินงาน : 1) การชำระค่าบำรุงสมาชิกรายปีขององค์กร/หน่วยงานที่ไทยเป็นสมาชิก จำนวน 3 องค์กร 2) มีการดำเนินงานร่วมกับองค์กรระหว่างประเทศต่าง ๆ ตามที่กรมป่าไม้เป็นหน่วยประสานงานกลาง ทั้งในส่วนของโครงการ ทุนการศึกษา ทุนการฝึกอบรม การประชุม สัมมนา การเป็นเจ้าภาพรวม ฯลฯ 3) การดำเนินความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาในการทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) ในรูปแบบทวิภาคีระหว่างกัน 4) การให้ความเห็นในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความเห็น ครม. (สปต. หลัก/รอง), TSD (EFTA, FTA, IPEF etc.), ความร่วมมือด้านการค้ากับประเทศต่าง ๆ เช่น ซาอุ /รัสเซีย ฯลฯ, ยุทธศาสตร์ต่างประเทศ (กต/กตป สป ทส) ตลอดจนการเผยแพร่การดำเนินงานของกรมป่าไม้ผ่านกิจกรรมคู่ขนาน (side event)
		ปัญหาอุปสรรค : 1) การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณในการเข้าร่วมการประชุม หรือการเป็นเจ้าภาพร่วม ที่ไม่สามารถวางแผนงบประมาณไว้เป็นการล่วงหน้าได้ 2) กระบวนการในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานจากหน่วยงานต่างประเทศ ที่จำเป็นจะต้องมีการเสนอ ครม. เพื่อขอความเห็นชอบก่อน และจะต้องมีการดำเนินการด้านการเงิน และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของไทย

ที่	ประเด็นภารกิจ	รายละเอียด (พอสังเขป)
		3) การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ในสำนัก/กลุ่ม/กอง/ศูนย์ ต่าง ๆ ให้มีความพร้อมในการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ และร่วมมือในการดำเนินงานกับองค์กรระหว่างประเทศ
		ข้อเสนอแนะ : แนวทางในการดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ล่วงหน้าโดยไม่จำเป็นต้องรอการอนุมัติ เพื่อให้สามารถได้รับการอนุมัติงบประมาณก่อนการเดินทาง

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน (ถ้ามี)

ปัจจุบันภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศของสำนักมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านปริมาณ ความหลากหลาย และความซับซ้อนของภารกิจ โดยเฉพาะการประสานงานและการดำเนินงานภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ การเจรจา การจัดทำโครงการ การติดตามพันธกรณี ตลอดจนการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์การระหว่างประเทศต่าง ๆ ขณะที่สำนักยังมีข้อจำกัดด้านอัตรากำลังและบุคลากรที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ส่งผลให้ขีดความสามารถในการรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นยังไม่สอดคล้องกับความต้องการ นอกจากนี้ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศยังมีข้อจำกัด จึงมีความจำเป็นต้องเร่งเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรควบคู่กันการบริหารจัดการอัตรากำลัง เพื่อให้สำนักสามารถรองรับภารกิจที่มีความเข้มข้นและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และขับเคลื่อนภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์

ผู้จัดทำข้อมู.....

(นางสาวศศิมา อารี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

วันที่ 18 สิงหาคม 2569

เบอร์ติดต่อ .....5087.....

ผู้รับรองรายงาน.....

(นายปรีชา องค์ประเสริฐ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ.

วันที่ 18 สิงหาคม 2569

**ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม

เอกสาร ๒

แบบสรุปข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวรพรรณ หิมพานต์)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ กรมป่าไม้

ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
๑. แผน/ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน (เฉพาะงบปกติ)	มีผลการเบิกจ่าย ร้อยละ ๗๑.๑๔ และผลใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๗๑.๑๔ ในภาพรวมยังไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน เนื่องจากยังมีรายการการประชุมที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการประชุมเป็นออนไลน์ และบางรายการมีการเลื่อนการประชุมไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๒. ภารกิจของส่วนอำนวยการ	ปัญหาและอุปสรรคที่พบ ได้แก่ ๑. การปรับเปลี่ยนของแผนการประชุม ทั้งในเรื่องของวัน เวลา (เลื่อนวัน) วิธีการประชุม (เปลี่ยนจาก on-site เป็น on-line) จำนวนคน รวมถึงอัตราแลกเปลี่ยน ๒. กระบวนการเปลี่ยนแปลงงบประมาณในกรณีที่มีการปรับแผนหรือมีแผนที่ไม่ได้กำหนดไว้แต่เดิม ที่ค่อนข้างช้าและมีหลายขั้นตอน อาจไม่ทันต่อกำหนดเวลาการเดินทาง ๓. อัตรากำลังไม่เพียงพอต่อภารกิจ และมีข้อจำกัดเรื่ององค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ ๑. หารือแนวทางการดำเนินการเรื่องการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กับสำนักแผนงานและสารสนเทศเพื่อให้ทันต่อเวลาที่ต้องเดินทาง ๒. ปรับปรุงอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ ๓. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้ตรงกับความต้องการของงาน ๔. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในอัตรากำลังที่มีอยู่

ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
๓. ภารกิจของส่วนวิเทศสัมพันธ์	ปัญหาและอุปสรรคที่พบ คือ ๑. ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อยกว่าที่จัดทำคำขอ ทำให้ต้องทำการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณในการเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งมีขั้นตอนและใช้เวลา ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่าย ๒. ผู้ที่ไปเข้าร่วมการอบรม ดูงาน หรือประชุม ไม่จัดส่งรายงานผลการเดินทางไปต่างประเทศไม่ครบ ข้อเสนอแนะ ๑. การจัดสรรงบประมาณไม่อาจแก้ไขปัญหาได้เอง หากกระบวนการเปลี่ยนแปลงงบประมาณทำได้สะดวกและรวดเร็วจะลดปัญหาความล่าช้าในการเบิกจ่ายได้ ๒. ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานเพื่อให้แจ้งบุคลากรที่ยังไม่ได้ส่งรายงานผลการเดินทางไปราชการ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีไว้เพื่อการพิจารณาในการเดินทางครั้งต่อไป
๔. ภารกิจของส่วนอุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ	ปัญหาและอุปสรรคที่พบ คือ การเปลี่ยนแปลงของเจ้าภาพผู้จัดงานการประชุม ที่มีการเปลี่ยนกำหนดการ เปลี่ยนวิธีการ ทำให้ส่งผลต่อการเบิกจ่าย ข้อเสนอแนะ กรมป่าไม้ควรต้องพิจารณาหาแนวทางในการประเมินผลเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ เนื่องจากต้องปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ที่คาดเดาได้ยาก
๕. ภารกิจของส่วนองค์กรและความร่วมมือระหว่างประเทศ	ปัญหาและอุปสรรคที่พบ คือ ๑. การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณในการเข้าร่วมการประชุม หรือการเป็นเจ้าภาพร่วม ที่ไม่สามารถวางแผนงบประมาณไว้เป็นการล่วงหน้าได้ ๒. กระบวนการในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานจากหน่วยงานต่างประเทศ ที่จำเป็นจะต้องมีการเสนอ ครม. เพื่อขอความเห็นชอบก่อน และจะต้องมีการดำเนินการด้านการเงิน และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของไทย

ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
	๓. หน่วยงานต่าง ๆ ยังขาดการเข้าถึงการดำเนินงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ หรือการดำเนินงานกับองค์กรระหว่างประเทศ เนื่องจากมาจากความไม่พร้อมและความเข้าใจว่ามีศักยภาพไม่เพียงพอ ข้อเสนอแนะ ๑. กรมป่าไม้ควรพิจารณาและหาแนวทางในการดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยใช้วิธีการดำเนินการล่วงหน้าได้โดยไม่ต้องรอการอนุมัติ เพื่อให้สามารถได้รับการอนุมัติงบประมาณก่อนการเดินทาง ๒. พัฒนาศักยภาพ และเตรียมความพร้อมของบุคลากรของทุกหน่วยงานเพื่อรองรับการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ หรือความร่วมมือในการดำเนินงานกับองค์กรระหว่างประเทศ