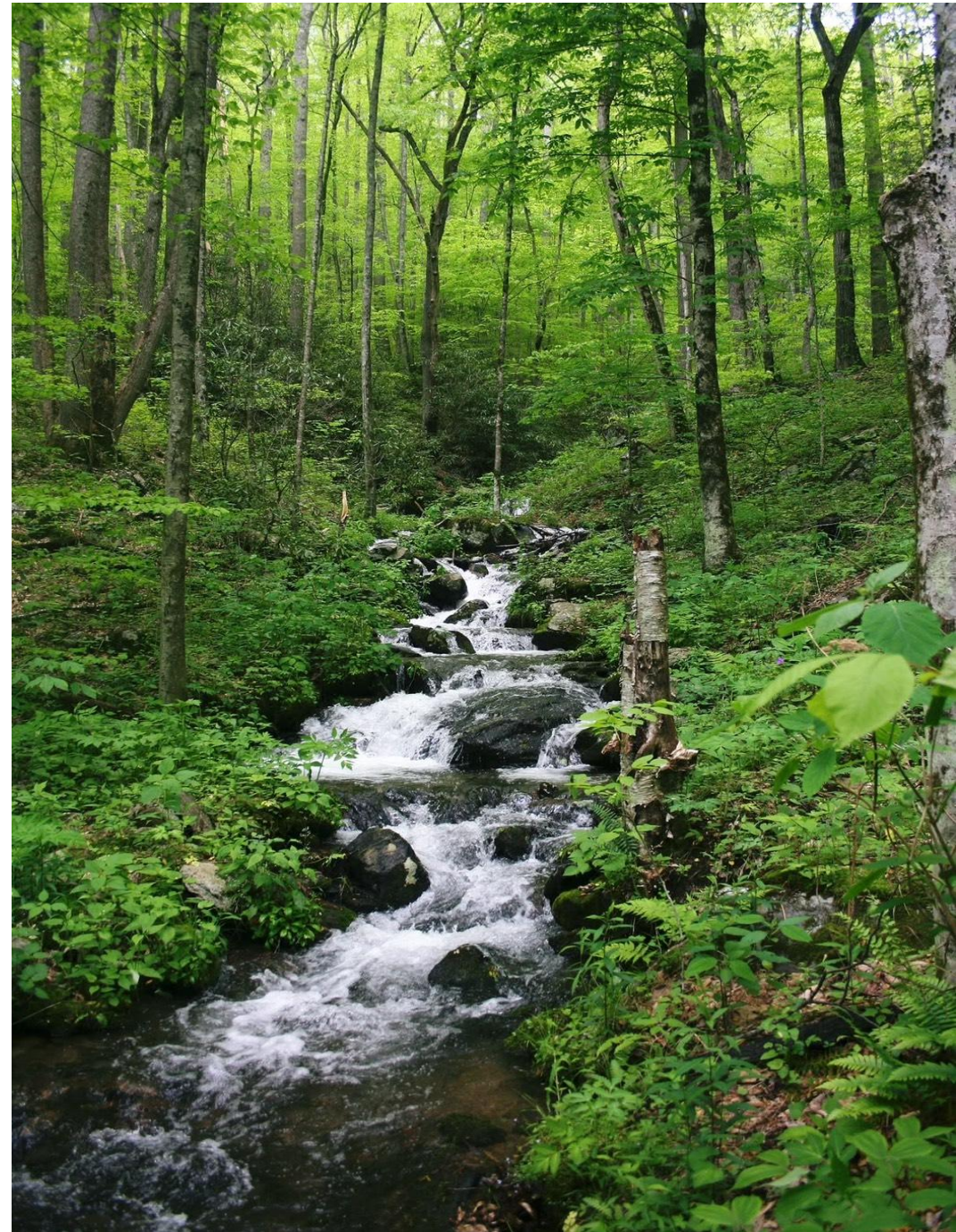




การประชุมคณะกรรมการจัดทำ
แผนการตรวจราชการกรมป่าไม้
ครั้งที่ 1/2568
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วันพฤหัสบดีที่ 25 ธันวาคม 2568 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้



ระเบียบวาระการประชุม

1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548

2 เรื่องเพื่อทราบ

- 2.1 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 2986/2568 ลงวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการตรวจราชการของกรมป่าไม้
- 2.2 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 4592/2568 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้
- 2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้
- 2.4 การประสานการตรวจราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

3 เรื่องเพื่อพิจารณา

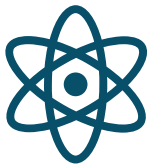
- 3.1 การตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 3.2 การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3.3 การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา
- 3.4 การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



วาระที่ 1 : เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

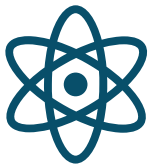
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ข้อ 8 ซึ่งกำหนดไว้ว่า



การตรวจราชการตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการตามแผนการตรวจราชการประจำปีหรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี



แผนการตรวจราชการประจำปีตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำตามรอบปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้ตรวจราชการร่วมกันจัดทำให้แล้วเสร็จ...



ถ้าในกระทรวงใดมีผู้ตรวจราชการทั้งในระดับกระทรวงและระดับกรม แผนการตรวจราชการประจำปีของกรม ต้องสอดคล้องกับแผนการตรวจราชการประจำปีของกระทรวง...



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.1 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 2986/2568 ลงวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการตรวจราชการของกรมป่าไม้

คณะกรรมการจัดทำแผนการตรวจราชการของกรมป่าไม้

อธิบดีกรมป่าไม้	ประธานกรรมการ
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน	รองประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก/ผู้แทน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองการอนุญาตหรือผู้แทน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือผู้แทน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการหรือผู้แทน	กรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหรือผู้แทน	กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล	
สำนักงานแผนงานและสารสนเทศ	กรรมการและเลขานุการ
หน้าห้องผู้ตรวจราชการกรมทุกท่าน	
ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



อำนาจหน้าที่

1. พิจารณาทบทวนแผนการตรวจราชการของปีงบประมาณที่ผ่านมา
2. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และประเด็นตรวจราชการของกรมป่าไม้
3. ศึกษา รวบรวม และพิจารณากลับกรองข้อมูล เพื่อจัดทำแผนการตรวจราชการของกรมป่าไม้ของปีงบประมาณปัจจุบัน ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548
4. ทำแผนการตรวจราชการของกรมป่าไม้ โดยให้สอดคล้องกับแผนการตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และแผนการตรวจราชการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. ประสานข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.2 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 4592/2568 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงาน



นายอานาจ สุสุทธิ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
สำนักบริหารกลาง, สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า, กองการอนุญาต
สจป.6 (อุดรธานี) สจป. 7 (ขอนแก่น) สจป. 8 (นครราชสีมา)
สจป.11 (สุราษฎร์ธานี) สจป.12 (นครศรีธรรมราช) สจป.13 (สงขลา)



นางสาวพณีย์ พงนะลาวัณย์ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
สำนักแผนงานและสารสนเทศ, สำนักจัดการป่าชุมชน
สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้, สำนักส่งเสริมการปลูกป่า,
สจป. 1 (เชียงใหม่), สจป. 2 (เชียงราย), สจป. 3 (ลำปาง),
สจป. 4 (ตาก), สจป. 5 (สระบุรี), สจป. 9 (ชลบุรี), สจป. 10 (ราชบุรี)



นายบางรักษ์ เชษฐสิงห์ นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ
(ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยและพัฒนาผลิตผลป่าไม้)
ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง
สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ, ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร, กลุ่มนิติการ, สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้,
สจป. 6 สาขานครพนม, สจป. 7 สาขาอุบลราชธานี, สจป. 10 สาขา
เพชรบุรี, สจป. 12 สาขากระบี่, สจป. 13 สาขานราธิวาส



นางวรพรรณ หิมพานต์ นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ
ด้านการส่งเสริมการปลูกป่า)
ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง
สำนักจัดการป่านันทนาการ, สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ,
กลุ่มงานจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน
สจป.1 สาขาแม่ฮ่องสอน, สจป.3 สาขาแพร่, สจป.4 สาขานครสวรรค์,
สจป.4 สาขาพิษณุโลก, สจป.9 สาขาปราจีนบุรี



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.2 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 4592/2568 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้

อำนาจหน้าที่

1. ตรวจสอบ แนะนำ ชี้แจงนโยบายและการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ รวมทั้งติดตามความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติงาน
2. สั่งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.2 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 4592/2568 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้

อำนาจหน้าที่

3. ตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง และเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

4. ตั้งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.2 คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 4592/2568 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เรื่อง มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ และผู้ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้

อำนาจหน้าที่

5. สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสดับรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียน หรือมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

6. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการตรวจ และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

7. เรียกประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้

ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แบ่งเป็น 4 ประเภท โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ดังนี้

ประเภที่ 1 การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ประเด็นการส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- กิจกรรมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

หน่วยงานรับผิดชอบ ★ สำนักจัดการป่านันทนาการ



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้

ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แบ่งเป็น 4 ประเภท โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ดังนี้

ประเภที่ 2 การตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

➡ ประเด็นการพัฒนากองท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนและการส่งเสริมความปลอดภัยด้านการท่องเที่ยว

หน่วยงาน
รับผิดชอบ

กรมป่าไม้, สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน), องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน), องค์การสวนสัตว์ แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ และองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้

ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แบ่งเป็น 4 ประเภท โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ดังนี้

ประเภที่ 3 การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. ประเด็นผลการดำเนินงานโครงการสำคัญของหน่วยงาน
2. ประเด็นการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอความเห็นเชิงนโยบายจากการตรวจราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. ประเด็นการดำเนินการตามข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ประเด็นสำคัญที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนร่วมกับหน่วยงาน
5. ประเด็นการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน (ภาพรวม)



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้

ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แบ่งเป็น 4 ประเภท โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ดังนี้

ประเภที่ 4 การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

ประเด็นมาตรการแก้ไขปัญห
กรณีส่วนราชการและหน่วยงาน
ของรัฐที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่
ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติ ครม.
เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 และ
วันที่ 11 พฤษภาคม 2564



กิจกรรมเร่งรัดการดำเนินการ
กรณี ส่วนราชการหรือ
หน่วยงานของรัฐเข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้
ก่อนได้รับอนุญาต



หน่วยงานรับผิดชอบ
กองการอนุญาต



วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้

ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แบ่งเป็น 4 ประเภท โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ดังนี้

ประเภทที่ 4 การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

ประเด็นการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาไฟป่า หมอกควัน และ
ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{2.5})



กิจกรรมป้องกันไฟป่า
และควบคุมหมอกควัน



หน่วยงานรับผิดชอบ
สำนักป้องกันรักษาป่า
และควบคุมไฟป่า





วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.3 ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้

ประเด็นการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แบ่งเป็น 4 ประเภท โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ดังนี้

ประเภทที่ 4 การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

ประเด็นการแก้ไขปัญหา
เรื่องร้องเรียน (ต่อเนื่อง)



กิจกรรม
การบริการประชาชน



หน่วยงานรับผิดชอบ
สำนักบริหารกลาง





วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.4 การประสานการตรวจราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สรุปประเด็นการประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยสรุปแนวทางได้ดังนี้

1. สำนักแผนงานและสารสนเทศ โดยส่วนติดตามและประเมินผล เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการประสานการตรวจราชการ
2. การประสานการตรวจราชการได้กำหนดให้ใช้ช่องทาง LINE Application ชื่อ “ประสานการตรวจราชการ (ปม.)” เป็นช่องทางการประสานงาน (จากหน่วยงานทั้งหมด 39 หน่วยงาน ไม่เกินหน่วยงานละ 3 ท่าน (ยกเว้นกลุ่มตรวจสอบภายใน)





วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.4 การประสานการตรวจราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สรุปประเด็นการประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยสรุปแนวทางได้ดังนี้

3. หน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ จะต้องเข้าร่วมประชุมก่อนเริ่มการประชุมตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ อย่างน้อย 30 นาที เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ได้หารือและสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นการตรวจติดตามก่อนเริ่มประชุมตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และกำชับให้ผู้แทนหน่วยงานส่วนกลางจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการตอบในประเด็นซักถามตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ





วาระที่ 2 : เรื่องเพื่อทราบ

2.4 การประสานการตรวจราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สรุปประเด็นการประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการประสานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยสรุปแนวทางได้ดังนี้

4. กรณีมีหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โดยส่วนติดตามและประเมินผล จะดำเนินการแจ้งผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่านในรูปแบบหนังสือราชการและ/หรือผ่านช่องทางกลุ่มไลน์ “ประสานการตรวจราชการ (ปม.)” เพื่อให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่านได้รับทราบความคืบหน้าในการประสานงานการตรวจราชการระหว่างหน่วยงาน





วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

(ร่าง) แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หลักการและเหตุผล

การดำเนินภารกิจ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ
ทุกประเภท จำเป็นต้องมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ แผนงาน โครงการฯ ซึ่งกลไกและ
กระบวนการในการกำกับ ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการบริหารราชการ
แผ่นดินที่สำคัญประการหนึ่ง...



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 กำหนด
2. เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วัตถุประสงค์

3. เพื่อให้ผู้รับการตรวจในสังกัดกรมป่าไม้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ข้อ 16

4. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของกรมป่าไม้ได้รับทราบและสนับสนุนการปฏิบัติงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรม



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อำนาจหน้าที่

1. ตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี
2. ตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง และเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อำนาจหน้าที่

3. สั่งให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร หลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

4. สอบข้อเท็จจริง สืบสวนสอบสวน หรือสดับตรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียนหรือมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อำนาจหน้าที่

5. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการตรวจ และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

6. เรียกประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน



วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เขตการตรวจราชการและหน่วยงานในความรับผิดชอบ



นายอานาจ สุสุทธิ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
สำนักบริหารกลาง, สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า, กองการอนุญาต
สจป.6 (อุดรธานี) สจป. 7 (ขอนแก่น) สจป. 8 (นครราชสีมา)
สจป.11 (สุราษฎร์ธานี) สจป.12 (นครศรีธรรมราช) สจป.13 (สงขลา)



นางสาวพณีย์ พงนะลาวัณย์ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
สำนักแผนงานและสารสนเทศ, สำนักจัดการป่าชุมชน
สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้, สำนักส่งเสริมการปลูกป่า,
สจป. 1 (เชียงใหม่), สจป. 2 (เชียงราย), สจป. 3 (ลำปาง),
สจป. 4 (ตาก), สจป. 5 (สระบุรี), สจป. 9 (ชลบุรี), สจป. 10 (ราชบุรี)



นายบางรักษ์ เชษฐสิงห์ นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ
(ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยและพัฒนาผลผลิตป่าไม้)
ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง
สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ, ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร, กลุ่มนิติการ, สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้,
สจป. 6 สาขานครพนม, สจป. 7 สาขาอุบลราชธานี, สจป. 10 สาขา
เพชรบุรี, สจป. 12 สาขากระบี่, สจป. 13 สาขานราธิวาส



นางวรรณ พิมพานต์ นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ
ด้านการส่งเสริมการปลูกป่า)
ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง
สำนักจัดการป่านันทนาการ, สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ,
กลุ่มงานจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน
สจป.1 สาขาแม่ฮ่องสอน, สจป.3 สาขาแพร่, สจป.4 สาขานครสวรรค์,
สจป.4 สาขาพิษณุโลก, สจป.9 สาขาปราจีนบุรี



หัวข้อการตรวจราชการ

1. การตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับ สำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
และการส่งเสริมความปลอดภัย
ด้านการท่องเที่ยว

- กรมป่าไม้
- สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
- องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



หัวข้อการตรวจราชการ

2. การตรวจราชการตามนโยบาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.1 การส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง คือ
กิจกรรมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

(หน่วยงานรับผิดชอบ คือ สำนักจัดการป่านันทนาการ
และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ)



หัวข้อการตรวจราชการ

2. การตรวจราชการตามนโยบาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.2

มาตรการแก้ไขปัญหากรณีส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 และวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง คือ กิจกรรมเร่งรัดการดำเนินการ กรณี ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต

(หน่วยงานรับผิดชอบ คือ กองการอนุญาต
และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ)



หัวข้อการตรวจราชการ

2. การตรวจราชการตามนโยบาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.3

การป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก ($PM_{2.5}$)
โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง คือ กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

(หน่วยงานรับผิดชอบ คือ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ)



หัวข้อการตรวจราชการ

2. การตรวจราชการตามนโยบาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.4

การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนระดับพื้นที่ โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง คือ
กิจกรรมการบริการประชาชน

(หน่วยงานรับผิดชอบ คือ สำนักบริหารกลาง)



หัวข้อการตรวจราชการ

3. การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

3.1

การตรวจติดตามกระบวนการจัดการไม้ของ
กลาง หลักฐานทางคดี และอุปกรณ์การ
กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้



สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง



หัวข้อการตรวจราชการ

3. การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

3.2

การจัดทำแนวเขตป่าไม้ในพื้นที่
ป่าสงวนแห่งชาติ



- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
- สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ได้รับ
การจัดสรรงบประมาณ



4. การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

4.1

การตรวจราชการหน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบ

- ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน
- ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่สำคัญของหน่วยงานส่วนกลาง
- ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน



หัวข้อการตรวจราชการ

4. การตรวจราชการหน่วยงานที่รับผิดชอบ

4.2 การตรวจราชการหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค (สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ท้องที่) ที่รับผิดชอบ

- ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน
- ผลการดำเนินงานตามการตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับสำนักนายกรัฐมนตรี
การตรวจราชการตามนโยบายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการ
ตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา
- ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน



รูปแบบการทาวราชการ

- การประชุมรับฟังการบรรยาย
- การเรียกเอกสารและหลักฐาน
- การตรวจเชิงประจักษ์ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- การให้คำปรึกษา/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ



ขั้นตอนการตรวจราชการ

1. ขั้นตอนการดำเนินการของผู้ตรวจราชการกรม

ระยะเตรียมการ

การศึกษาและรวบรวมข้อมูล/ การจัดทำแผนการตรวจราชการ/ การแจ้งกำหนดการ

ระยะการตรวจราชการ

การประชุมรับฟังการบรรยาย/ การตรวจสอบเอกสารและหลัก หรือการตรวจเชิง
ประจักษ์ในพื้นที่ปฏิบัติงาน/ การสั่งการและให้คำปรึกษา

ระยะสรุปผลการตรวจติดตาม

การรายงานผลการตรวจราชการ/ การติดตามผลจากข้อสั่งการและให้คำปรึกษา



ขั้นตอนการตรวจราชการ

2. ขั้นตอนการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ

การเตรียมความพร้อม
ก่อนรับการตรวจ

การจัดเตรียมข้อมูลและเอกสาร/ การเตรียมสถานที่และเจ้าหน้าที่

การดำเนินการระหว่าง
รับการตรวจ

การบรรยายสรุปผลการปฏิบัติงาน/ การประสานข้อมูล

การดำเนินการภายหลัง
การตรวจราชการ

การปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ/การรายงานผลการแก้ไข



ตัวชี้วัด

หน่วยรับตรวจสามารถดำเนินงานได้
ตามที่เป้าหมายของหัวข้อการตรวจราชการกำหนด

[illegible]



วาระที่ 4 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

