

ใบมอบฉันทะ

ใบมอบฉันทะเลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สำนัก.....กรมป่าไม้

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอมอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....

สำนัก.....กรมป่าไม้

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นผู้รับเงินต่อไปนี้แทนข้าพเจ้า

1. เงิน.....

จำนวน.....(บาท) (.....)

2. เงิน.....

จำนวน.....(บาท) (.....)

ทั้งนี้ เนื่องจากข้าพเจ้า.....

ในการจ่ายเงินตามใบมอบฉันทะนี้ โปรดจ่าย.....

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้มอบฉันทะ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบฉันทะ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ขอรับรองว่า.....มารับเงินด้วยตนเอง
ไม่ได้เพราะ.....และได้ลงลายมือชื่อเป็นผู้มอบฉันทะจริง
ควรจ่ายเงินตามใบมอบฉันทะนี้ได้

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)

ควรอนุญาตให้.....รับเงินแทน.....
ตามใบมอบฉันทะนี้ได้

(ลงชื่อ).....
(.....)

คำอนุมัติ

อนุญาตให้จ่ายตามใบมอบฉันทะนี้ได้

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำอธิบาย

1. ให้ระบุถึงสาเหตุที่ไม่อาจมารับเงินด้วยตัวเองไม่ได้
2. ให้ระบุว่าจะให้ทางราชการจ่ายเป็นเงินสดหรือเช็ค หากให้จ่ายเป็นเช็ค ให้ระบุว่าจะสั่งจ่ายในนามของผู้มอบฉันทะ หรือผู้รับมอบฉันทะ