



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้ โทร. ๐๘๑๙๑๔๔๗๗๗-๓ ต่อ ๕๖๙๙

ที่ ๗๘/๑๙๐๓/๗ ๕๙ วันที่ ๗ ลิงหาด กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งที่ตั้งสำนักงาน กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้

ตามคำสั่ง ที่ ๙๙/๒๕๖๐ เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้ ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๙ ให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นในส่วนราชการขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้ ซึ่งมีความเป็นอิสระ โดยมีข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่มนั้น

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การติดต่อประสานงานเป็นไปด้วยความเรียบง่าย สะดวกและรวดเร็ว จึงขอแจ้งที่อยู่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ ดังนี้

๑. ที่ตั้ง กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้ บริเวณชั้น ๖ อาคารสุรัสวดี กรมป่าไม้

๒. หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ๐๘ ๕๙๑ ๔๔๗๗ - ๓ ต่อ ๕๙๙๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งเรียนเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนอม โมบัญดิษฐ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

หัวหน้าที่รองหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรรมป่าไม้

ສໍາເນົາ

ຄໍາສັ່ງກຽມປາໄນ້

ທີ ၁၅ ມະຫວັດ

ເຮືອງ ຈັດຕັ້ງກລຸ່ມງານຄຸ້ມຄອງຈິງທະບຽນ

ອນຸສັນຫຼິຄໍາສັ່ງກຽມປາໄນ້ ທີ ၁၇၉၄/၁၇၅၈ ລົງວັນທີ ၁၈ ພັດຈິກາຍິນ ພ.ສ. ၁၇၅၈
ເຮືອງ ການຈັດໜ່າຍງານແລະກຳໜັດອຳນາຈແລະກຳໜັດຂ້ານາຈໜ້າທີ່ຄວາມຮັບຜິດຂອບໃນສ່ວນຮາຊາກ
ກຽມປາໄນ້

ເນື່ອງຈາກປະມາລຈິງທະບຽນຂໍ້າຮາຊາກພລເຮືອນ ຂ້ອ ၈၈ ກຳໜັດໃຫ້ສ່ວນຮາຊາກຈັດຕັ້ງ
ກລຸ່ມງານຄຸ້ມຄອງຈິງທະບຽນໃນທຸກສ່ວນຮາຊາກຂຶ້ນຕຽງຕ່ອ້າຫັນສ່ວນຮາຊາກ ມີໜ້າທີ່ຄຸ້ມຄອງ
ຈິງທະບຽນຕາມປະມາລຈິງທະບຽນນີ້ ສິ່ງມີຄວາມເປັນອີສະ ໂດຍມີຂໍ້າຮາຊາກສິ່ງດຳຮັງຕໍ່ແນ່ງປະເທ
ບຣີຫາຣະດັບຕິ່ນຂຶ້ນໄປເປັນຫັວໜ້າກລຸ່ມ ແລະຄອນະວັດຖຸມນຕີໄດ້ມີມີຕີເນື້ອວັນທີ ၁၅ ພັດຈິກາຍິນ ၁၇၅၈
ເຫັນຂອບເກີຍກັບການຈັດຕັ້ງກລຸ່ມງານຄຸ້ມຄອງຈິງທະບຽນຂອງສ່ວນຮາຊາກ ໂດຍໃຫ້ເປັ້ນຄູນຢ່າງສະເໝັກ
ຮາຊາກໃສສະອາດຂອງສ່ວນຮາຊາກຫີ່ອໜ່າຍງານທີ່ຮັບຜິດຂອບການກີຈົດ້ານກາຮັສ່ງເສີມຄຸນທະບຽນ
ຈິງທະບຽນ ແລະ ດ້ວຍມາວິປາລ ເປັນກລຸ່ມງານຄຸ້ມຄອງຈິງທະບຽນຂອງສ່ວນຮາຊາກ ແລະໃຫ້ປົງປັດຕິກາຍໃຫ້
ການກຳກັບດູແລຂອງເລຂານຸກຄະນະກຽມກາງຈິງທະບຽນປະຈໍາສ່ວນຮາຊາກ

ກຽມປາໄນ້ມີພິຈານາແລ້ວ ເພື່ອໃຫ້ການປົງປັດຕິຕາມປະມາລຈິງທະບຽນຂໍ້າຮາຊາກພລເຮືອນ
ແລະເປັນໄປຕາມມີຄອນະວັດຖຸມນຕີຕັ້ງກລ່າວ ຈຶ່ງຈັດຕັ້ງກລຸ່ມງານຄຸ້ມຄອງຈິງທະບຽນກຽມປາໄນ້ ໂດຍມີອຳນາຈ
ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້

(၁) ດຳເນີນການເພຍແພວ ປະລຸງຜັ້ງ ສັງເສີມ ພົກພະນັກງານ ສັງເສີມ ພົກພະນັກງານ
ຕິດຕາມສອດສ່ອງການປົງປັດຕິຕາມປະມາລຈິງທະບຽນນີ້ຂ່າຍສຳເລັມ

(၂) ສີບສວນຂ້ອເທົ່າຈິງການຝາັ້ນຈິງທະບຽນເພື່ອຮາຍງານພລໃຫ້ຫັວໜ້າສ່ວນຮາຊາກ
ພິຈານາ ທັງນີ້ ໂດຍອາຈນີ້ຜູ້ຮັກຂອ້າຍຫີ່ອອາຈດຳເນີນກາຣຕາມທີ່ຫັວໜ້າສ່ວນຮາຊາກມອບໜາຍ ຫີ່ອຕາມທີ່
ເຫັນສມຄວຽກໄດ້

(၃) ໃຫ້ຄວາມໜ່າຍເຫັນແລະຄູແລະຂ້າຮາຊາກສິ່ງປົງປັດຕິຕາມປະມາລຈິງທະບຽນນີ້ຂ່າຍ
ຕຽງໄປຕຽງມາມີໃຫ້ຄູກກລັ້ນແກລ້ວຫີ່ອຄູກໃໝ່ອໆນາຈໂດຍໄມ່ເປັນທະບຽນ

(၄) ກໍານັ້ນທີ່...

๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจิริยธรรมกรรมป่าไม้

๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจิริยธรรมนี้ หรือตามที่อธิบดีกรมป่าไม้
คณะกรรมการจิริยธรรมกรรมป่าไม้ หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย หันนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระ
ของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

กลุ่มงานคุ้มครองจิริยธรรมกรรมป่าไม้ ประกอบด้วย ๓ งาน ดังนี้

๑. งานอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานธุรการ งานการเงิน งานเลขานุการ
และการประชุมของกลุ่มงานคุ้มครองจิริยธรรมกรรมป่าไม้

(๒) ประสานงานกับคณะกรรมการทำงานต่างๆ ในกลุ่มงานคุ้มครองจิริยธรรมกรรมป่าไม้
และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี
และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจิริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) จัดทำแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

(๓) จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา
ข้าราชการ และแผนบังคับใช้มาตรฐานทางจิริยธรรมและจรรยา

(๔) ตรวจสอบประลิขภาพและความโปร่งใสในการทำงาน โดยใช้ตัวชี้วัด
ตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เป็นเครื่องมือในการประเมินผล

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานคุ้มครองจิริยธรรม มีอำนาจหน้าที่

(๑) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจิริยธรรม เพื่อรายงานผลให้อธิบดีพิจารณา
หันนี้โดยอาจมีผู้ร้องขอหรือข้าคด้านการตามที่อธิบดีมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรที่ได้

(๒) ให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจิริยธรรม

ข้าราชการพลเรือนอย่างตรงไปตรงมา มิให้ภูกกลั้นแก้ลังหรือถูกใช้อำนาจอย่างไม่เป็นธรรม

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ
สอดส่องคุ้มครองจิริยธรรม จริยธรรม และการประพฤติมิชอบ รวมทั้งส่งเสริมแผนปฏิบัติการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต

- ๑) ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

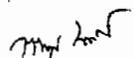
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ 

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาหนึ่ง



(นายพอกกระณ์ นาคเที่ย)
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลฯ