

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑ (เชียงใหม่)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดเชียงใหม่, เชียงราย, แม่ฮ่องสอน, ลำพูน และพะเยา
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๔๐,๒๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๙๗๐,๒๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถจ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๒ (เพชรบูรณ์)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดเพชรบูรณ์, พิษณุโลก, พิจิตร และอุตรดิตถ์
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน



**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๓ (สกลนคร)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดสกลนคร, มุกดาหาร, นครพนม, หนองคาย, อุดรธานี, กาฬสินธุ์ และบึงกาฬ
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนายวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๔ (ศรีสะเกษ)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดศรีสะเกษ, สุรินทร์, อำนาจเจริญ, ยโสธร, ร้อยเอ็ด และอุบลราชธานี
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน



**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๕ (อุทัยธานี)
๒. พื้นที่ดำเนินการ จังหวัดอุทัยธานี, กำแพงเพชร, นครสวรรค์, ชัยนาท, สุพรรณบุรี และสิงห์บุรี
๓. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๔๐,๒๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๙๗๐,๒๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๖ (ระยอง)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดระยอง, จันทบุรี, ตราด, ชลบุรี, สระแก้ว, ฉะเชิงเทรา  
และสมุทรปราการ
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาด้านวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐๙,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๕๓๙,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลีกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน



**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๗ (ราชบุรี)
๒. พื้นที่ดำเนินการ จังหวัดราชบุรี, เพชรบุรี, ประจวบคีรีขันธ์, กาญจนบุรี, สมุทรสาคร, สมุทรสงคราม และนครปฐม
๓. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๘ (ตรัง)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดตรัง, สตูล, กระบี่, พัทลุง, สงขลา, ปัตตานี, ยะลา และนราธิวาส
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลีกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน



**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๙ (ลำปาง)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                          จังหวัดลำปาง, ตาก, แพร่, น่าน และสุโขทัย
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนายวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๔๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑๐ (ขอนแก่น)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดขอนแก่น, ชัยภูมิ, มหาสารคาม, บุรีรัมย์ และนครราชสีมา
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๗๘,๕๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๘๐๘,๕๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถจ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน



**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑๑ (สระบุรี)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดสระบุรี, นครนายก, ปราจีนบุรี, ลพบุรี, อ่างทอง, นนทบุรี, ปทุมธานี, พระนครศรีอยุธยา และกรุงเทพมหานคร
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ

พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกับพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕๕,๑๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๔๘๕,๑๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถจ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ                      ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑๒ (สุราษฎร์ธานี)
๒. พื้นที่ดำเนินการ                            จังหวัดสุราษฎร์ธานี, ชุมพร, ระนอง, นครศรีธรรมราช, พังงา และภูเก็ต
๓. ระยะเวลาดำเนินการ                      ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร**

- ๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ
- ๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวิชาเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน

๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง

๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๓ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)

๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป

๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจจะแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี

หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

## ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นงบดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

## ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่มือ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาคิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

**แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน**  
**แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**  
**ผลผลิตพื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ**  
**กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้**  
**กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑๓ (น้ำหนาว)
๒. พื้นที่ดำเนินการ จังหวัดเพชรบูรณ์ (เฉพาะ อ.น้ำหนาว, หล่มสัก และหล่มเก่า), เลย และหนองบัวลำภู
๓. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. กิจกรรมดำเนินการ

**๔.๑ กิจกรรมอำนวยการและกิจกรรมติดตามผลการดำเนินงาน**

- ๑) บริหารงานทั่วไป เช่น งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงาน ให้อยู่ในสภาพสะอาด สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้มาใช้บริการ
- ๔) สานิต ส่งเสริม ถ่ายทอด ประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานด้านวนศาสตร์ชุมชนกับประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้บริการความรู้ทางด้านวิชาการ และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้และป่าชุมชน ทั้งในรูปแบบการรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
- ๖) ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน และสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามภารกิจ งานนโยบายสำคัญ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น one page, Infographic, คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการพัฒนาป่าชุมชน เช่น ประโยชน์ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์โดยชุมชน ประโยชน์ด้านแหล่งพืชอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร แหล่งไม้ใช้สอย ผลิตผล ผลิตภัณฑ์จากป่าชุมชน เช่น เครื่องนุ่งห่ม เครื่องใช้สอย เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน สำหรับสร้างการรับรู้สู่ประชาชน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งเผยแพร่ในหลากหลายช่องทาง เช่น Social Media เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊ก หรือแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๘) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ อย่างน้อย ๓๐ ชุด พร้อมทั้งนำผลการประเมินแบบสอบถามมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป [รายละเอียดแบบสอบถามฯ ตามเอกสารแนบ](#)

**๔.๒ กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน**

**แนวทางการดำเนินงาน**

- ๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับชุมชน โดยประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน และ/หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งเป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน ตามมาตรา ๖๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหลักการดำเนินงานคือ กรมป่าไม้สนับสนุนด้านการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ตั้งแต่การจัดเตรียมพื้นที่ การจัดหากกล้าไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพ



พื้นที่ปลูกและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การสนับสนุนการปลูกในปีที่ ๑ และบำรุงรักษาต่อเนื่องในปีที่ ๒-๖ (หากได้รับงบประมาณ) โดยในระหว่างปี จะขอความร่วมมือชุมชนสนับสนุนด้านการดูแลรักษา และการป้องกันไฟป่า เพื่อประโยชน์ด้านการฟื้นฟูสภาพป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน และสำหรับเป็นแหล่งอาหาร แหล่งพืชสมุนไพร หรือแหล่งไม้ใช้สอยสำหรับคนในชุมชน

๒) จัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ปลูก โดยประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันคัดเลือกพื้นที่สำหรับดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยอาจดำเนินการเป็นแปลงเดี่ยวหรือหลายแปลงก็ได้ ขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของป่าชุมชน และความเหมาะสมของสภาพพื้นที่นั้น ๆ พร้อมจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่และข้อมูลการวิเคราะห์ชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓) คัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกร่วมกับชุมชน ประสานงานการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้สำหรับปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน โดยเป็นชนิดพันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการอนุรักษ์และหรือการใช้ประโยชน์ (เป็นกล้าไม้ชนิดไม้กินได้ ประเภทพืชอาหาร พันธุ์ไม้ป่ายืนต้น พันธุ์ไม้ป่าพื้นบ้าน ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ เป็นต้น)

๔) ดำเนินการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ที่แนบมาพร้อมนี้

๕) จัดทำบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกในแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมภาพถ่ายกล้าไม้แต่ละชนิด (แบบบันทึกบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่ปลูกฯ ตามเอกสารแนบ)

๖) จัดทำป้ายชื่อและติดตั้งป้ายชื่อแปลงสาธิตฯ บริเวณด้านหน้าแปลงสาธิตฯ หรือจุดที่เหมาะสม

๗) ติดตามและจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ โดยการจัดทำข้อมูลทางด้านวิชาการเกี่ยวกับชนิดพันธุ์ไม้ทุกชนิดที่ปลูกภายในแปลงสาธิต เกี่ยวกับลักษณะทางพฤกษศาสตร์ การขยายพันธุ์ และการใช้ประโยชน์ (ชนิดละ ๑ one page) พร้อมจัดทำแปลงตัวอย่าง อย่างน้อย ๑ ไร่ สำหรับประกอบการตรวจติดตามและการศึกษาดูงาน

๘) อำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการ โดยการประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน หรือสมาชิกป่าชุมชน เพื่อร่วมติดตามผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน พร้อมทั้งจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### ๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกร

๑) แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรในหมู่บ้านเป้าหมายกิจกรรมจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชน เกี่ยวกับการจัดทำระบบวนเกษตร และเชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้พื้นที่ของเกษตรกรไม่ต่ำกว่า ๕ ไร่ (รายเดี่ยวหรือหลายรายรวมกัน) เป็นพื้นที่ดำเนินการ

๒) ร่วมกับเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมระบบวนเกษตรบนพื้นที่เกษตรกรทำการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ สภาพดิน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการคัดเลือกชนิดพันธุ์ไม้ปลูกที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนในการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์สภาพพื้นที่ และชนิดพันธุ์ไม้ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูกหรือที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓) จัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์ไม้สนับสนุนเกษตรกรตาม ข้อ ๒) โดยเป็นไม้ป่ายืนต้น ไม้กินได้ ไม้ผล ไม้มีค่าทางเศรษฐกิจ ไม้ใช้สอย ไม้เอนกประสงค์ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ต้นต่อไร่ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ปลูก และสอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักวนเกษตรแบบผสมผสาน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และเพิ่มความหลากหลายในพื้นที่

- ๔) จัดทำข้อมูลรายชื่อ ที่อยู่ ของเกษตรกร และบัญชีรายชื่อชนิดและจำนวนกล้าไม้ที่สนับสนุน
- ๕) สนับสนุนวัสดุการเกษตรในการดำเนินการ เช่น ปุ๋ย โพลีเมอร์ วัสดุปรับปรุงดิน รวมทั้งให้คำแนะนำ ความรู้ เทคนิค ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานและติดตามงาน โดยร่วมกับเกษตรกรติดตามผลการปลูก และพบปะกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

#### ๔.๔ กิจกรรมศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน

ดำเนินการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน เรื่อง การพัฒนาป่าชุมชนต้นแบบตามแนวทาง BCG Model

##### แนวทางการดำเนินงาน

- ๑) ประสานงานคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีศักยภาพหรือเป็นต้นแบบด้านการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน (หรือที่มีความเชื่อมโยงกับป่าชุมชน) เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน
- ๒) ร่วมกับชุมชนศึกษาข้อมูลการใช้ประโยชน์จากผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน เพื่อการลดรายจ่าย หรือสร้างรายได้ระดับครัวเรือน ตามข้อ ๑)
- ๓) ร่วมกับชุมชนในการจัดทำแผนการพัฒนาผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการจากป่าชุมชน โดยประยุกต์แนวความคิดการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) เพื่อการสร้างรายได้ หรือลดรายจ่ายระดับครัวเรือน หรือเพื่อการขจัดความยากจน เช่น การปลูกป่าชุมชน การสร้างผลผลิตจากไม้เศรษฐกิจและสมุนไพร การนำชีวมวลมาใช้ประโยชน์ การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนจากทรัพยากรในพื้นที่ การสร้างมูลค่าจากพื้นที่สีเขียวในเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ หรือใช้ประโยชน์เป็นโมเดลต่อยอดให้กับพื้นที่อื่นต่อไป
- ๔) จัดส่งรายงานรูปเล่มผลการศึกษาทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยข้อมูลผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

๔.๑) ข้อมูลพื้นฐานป่าชุมชน

๔.๒) ข้อมูลผลผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่สร้างรายได้

๔.๓) จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์

๔.๔) การประเมินมูลค่าการลดรายจ่าย หรือการสร้างรายได้ระดับครัวเรือน

๔.๕) แผนการพัฒนาเพื่อเป็นโมเดลการพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชนต้นแบบ (กิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ) อาจแบ่งเป็นแผนระยะเร่งด่วน ๑-๓ ปี หรือแผนระยะปานกลาง ๕ ปี หรือแผนระยะยาว ๑๐ ปี

๔.๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การสร้างรายได้ ลดรายจ่ายครัวเรือน การขจัดความยากจน จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ หรือด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### ๕. งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐๙,๐๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน ๕๓๙,๐๐๐ บาท โดยงบดำเนินงานสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

#### ๖. การจัดทำรายงาน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามกำหนดเวลา ดังนี้

๖.๑) รายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป.๓๐๑จ และสงป.๓๐๒จ จัดส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายใน ๓ วัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

๖.๒) รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ พร้อม CD ภาพถ่าย (ไฟล์ jpg) ผลการดำเนินงาน ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ทุกวันสุดท้ายของเดือน

๖.๓) เสนอขอปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมี) ภายใน ๓๐ วัน หลังได้รับแผนฯ

๖.๔) เสนอแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณกิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมพื้นที่เป้าหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ร้านค้า เป็นต้น) ให้สำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา หากหน่วยงานใดไม่เสนอแผนฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะถือว่าไม่มีความต้องการจะดำเนินกิจกรรมฯ

๖.๕) เสนอพื้นที่เป้าหมายป่าชุมชนตาม พ.ร.บ.ป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมพิกัดแนวขอบเขตแปลง สาธิตแบบโพลิกอน กิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งสำนักจัดการป่าชุมชนพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนที่มีความเหมาะสมสำหรับการปลูกฟื้นฟูสภาพป่า เพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษาและป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าชุมชน โดยให้พิจารณาคัดเลือกป่าชุมชนดังกล่าวที่อยู่ในท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เป็นอันดับแรก หรือมีความเชื่อมโยงกับท้องที่ที่ดำเนินโครงการ คทช. เช่น เป็นป่าชุมชนที่อยู่ในท้องที่ป่าสงวนแห่งชาติเดียวกัน หรือจังหวัดเดียวกัน หรืออำเภอเดียวกัน หรือตำบลเดียวกัน พื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการ คทช. เป็นต้น)

๖.๖) จัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม เป็นรูปเล่มรายงานพร้อม CD และ QR Code ไฟล์ข้อมูลรูปเล่มรายงาน และไฟล์รูปภาพ (ไฟล์ jpg) ส่งสำนักจัดการป่าชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน