



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำนักจัดการป่าชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

และ

รายละเอียดคำขอเชิญตัวชี้วัดเพื่อ

ประกอบการจัดทำคำรับรอง

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้



คำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำนักจัดการป่าชุมชน

กรมป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประลอง ดำรงศ์ไทย

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ผู้รับคำรับรอง

นางนันทนา บุณยานันต์

และ

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน ผู้ทำคำรับรอง
รักษาราก敦การแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ และสำนักจัดการป่าชุมชน กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายประล่อง คำรังศีไถ ในฐานะรองอธิบดีกรมป่าไม้ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ
แผนปฏิบัติราชการและแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของสำนักจัดการป่าชุมชน
ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ด้วยวัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางนันทนา บุณยานันต์
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน
ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางนันทนา บุณยานันต์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับ
รองอธิบดีกรมป่าไม้ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละ
ตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประล่อง คำรังศีไถ)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

วันที่..... ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘

(นางนันทนา บุณยานันต์)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

วันที่..... ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘

(นายชีรภัทร ประยูรสิทธิ)

อธิบดีกรมป่าไม้

วันที่..... ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘



แผนปฏิบัติราชการสำนักจัดการป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์

- เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน

พันธกิจ

- วางแผนเชิงยุทธศาสตร์และจัดการความรู้ด้านป่าชุมชน
- ส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
- ส่งเสริมและพัฒนางานด้านงานค่าสัตว์ชุมชน ป่าในเมือง และวนเกษตร
- ส่งเสริมองค์กรและเครือข่ายต่างๆ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาไปในแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน เพื่ออำนวยประโยชน์อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์

- ทรัพยากรป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ



การประเมินสำหรับส่วนราชการ ประกอบด้วย มติ ๒ มติ น้ำหนักร่วมร้อยละ ๑๐๐ ตั้งนี้

๑. มติที่ ๑ มติภายในอก

ร้อยละ ๗๕

๒. มติที่ ๒ มติภายใน

ร้อยละ ๒๕

การประเมินสำหรับส่วนราชการ คำนวณจากผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมติ ๔ ตัวนี้ ดังนี้

ผลคะแนน	น้ำหนัก (%)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑. การประเมินประสิทธิผล	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
๒. การประเมินคุณภาพ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕
๓. การประเมินประสิทธิภาพ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕
๔. การพัฒนาองค์กร	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕
รวม	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕



ตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	หน้า หน้าก (ร้อยละ)	เป้า หมาย ปี ๒๕๖๘	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ			
			๒๕๖๗	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
ผู้ดูแลน้ำหนักในการดำเนินงานผลคะแนนร้อยละ ๗๕ โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ต้องต่อไปนี้															
● การประเมินประสิทธิผล (ผลลัพธ์และผลกระทบ)															
๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาบริการน้ำหนัก	๗๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้	๗๐	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาคีรัฐและเอกชน	๗๐	ระดับ ๕	-	-	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
น้ำหนักรวม	๗๕														
● การประเมินคุณภาพ															
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๗	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๕. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	๕	ระดับ ๕	-	ระดับ ๕	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
น้ำหนักรวม	๗๐														
ผู้ดูแลน้ำหนักในการดำเนินงานผลคะแนนร้อยละ ๗๕ โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ต้องต่อไปนี้															
● การประเมินประสิทธิภาพ															
๖. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ								๑	๒	๓	๔	๕			
๖.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๗๐.๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๖.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาระน้ำ	๗๐.๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๗. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประทัยตัวตั้ง	๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๘. ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	ระดับ ๕	-	-	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
น้ำหนักรวม	๗๐														
● การพัฒนาองค์กร															
๙. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา ประจำปี	๗๐.๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	ร้อยละ ๗๐/๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๑๐. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนา/โครงการตามนโยบายการกำกับดูแล องค์กรที่ดี	๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๑๑. ระดับความสำเร็จของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๗๐.๕	ระดับ ๕	-	ระดับ ๕	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖				
น้ำหนักรวม	๗๐														
น้ำหนักรวมทั้งหมด	๗๐๐														



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

ผู้นำ : ร้อยละ ๒๔

คำอธิบาย :

๑. เป้าหมายการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙๐๐ หมู่บ้าน
๒. ดำเนินกิจกรรมตามแผน ดือ การจัดตั้งป่าชุมชนตามแนวทางกรมป่าไม้
๓. การอนุมัติจัดตั้งป่าชุมชน ดือ อนุมัติโครงการป่าชุมชนที่ไม่เคยได้รับการจัดป่าชุมชนตามแนวทางกรมป่าไม้มาก่อน
๔. การอนุมัติโครงการต่อเนื่อง หมายถึง อนุมัติโครงการป่าชุมชนที่ได้หมายความว่า ให้สามารถดำเนินโครงการป่าชุมชนเป็นการต่อเนื่องได้ตามแนวทางของกรมป่าไม้
๕. สถานภาพคงอยู่ หมายถึง ป่าชุมชนที่สำรวจสถานภาพป่าชุมชนแล้วอยู่ในกลุ่มพัฒนาตีมาก กลุ่มพัฒนาปานกลาง และกลุ่มที่ควรปรับปรุง
๖. การสำรวจสถานภาพป่าชุมชน หมายถึง การสำรวจข้อมูลป่าชุมชนทั่วประเทศตามเกณฑ์การแบ่งกลุ่มป่าชุมชนที่กรมป่าไม้กำหนด โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๗๓ สำนัก ซึ่งมีผลการแบ่งกลุ่ม ดังนี้
 - ๖.๑) ป่าชุมชนพัฒนาตีมาก
 - ๖.๒) ป่าชุมชนพัฒนาปานกลาง
 - ๖.๓) ป่าชุมชนควรปรับปรุง
 - ๖.๔) ป่าชุมชนที่ควรยกเลิก

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากระดับขั้นของความสำเร็จ (level) ตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (level)				
	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔	ระดับที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



กระทรวงสาธารณสุข

ค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักจัดการป้าชุมชน กรมป่าไม้

โดยที่:

- ระดับที่ ๑ ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๕๘
- ระดับที่ ๒ ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ดำเนินการสำรวจสถานภาพป้าชุมชนทั่วประเทศแล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๓ มีการอนุมัติจัดตั้งป้าชุมชน หรืออนุมัติโครงการต่อเนื่องได้มากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๔๐ และป้าชุมชนทั่วประเทศมีสถานภาพคงอยู่ ร้อยละ ๗๐
- ระดับที่ ๔ มีการอนุมัติจัดตั้งป้าชุมชน หรืออนุมัติโครงการต่อเนื่องได้มากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๕๐ และป้าชุมชนทั่วประเทศมีสถานภาพคงอยู่ ร้อยละ ๗๕
- ระดับที่ ๕ มีการอนุมัติจัดตั้งป้าชุมชน หรืออนุมัติโครงการต่อเนื่องได้มากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๖๐ และป้าชุมชนทั่วประเทศมีสถานภาพคงอยู่ ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบด้วยวัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๘	ข้อมูลพื้นฐาน		
			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ระดับความล้ำเรื้อรังของการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมการจัดการป้าชุมชน	ระดับ	๒๐๐ หมู่บ้าน	๒๐๐ หมู่บ้าน	๒๐๐ หมู่บ้าน	๒๐๐ หมู่บ้าน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- กำหนดให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผลการแบ่งกลุ่มป้าชุมชน
- ส่วนส่งเสริมการจัดการป้าชุมชน สำนักจัดการป้าชุมชน รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการดำเนินการแบ่งกลุ่มป้าชุมชน

ผู้กำกับดูแลด้วยวัด : ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการจัดการป้าชุมชน สำนักจัดการป้าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๙๙๙ - ๓ ต่อ ๕๖๕๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวปาริชาติ ฤทธิ์เดช นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและติดตามผล ส่วนส่งเสริมการจัดการป้าชุมชน
สำนักจัดการป้าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๙๙๙ - ๓ ต่อ ๕๖๕๙



กรมป่าไม้

ค่าวัันรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อักษะการป่าชุมชน กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

๒.๑ กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

น้ำหนัก: ร้อยละ ๑๕

ค่าอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการโดยพิจารณาจากจำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติและดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ ได้แก่

๑. ส่งเสริมให้องค์กรและเครือข่าย ที่เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมกับภาครัฐในกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติภายในชุมชน

๒. ส่งเสริมให้องค์กรและเครือข่าย ที่เข้าร่วมโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในพื้นที่รับผิดชอบให้มีความร่มรื่น สวยงาม บ้องกันการเข้าไปใช้พื้นที่ป่าโดยไม่ถูกต้อง และเป็นการเพิ่มพื้นที่ลุ่มน้ำชุมชน

๓. ปลูกฝังจิตสำนึกระมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติแก่เยาวชนและบุคคลทั่วไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

ระดับ	ระดับเกณฑ์การให้คะแนน				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



กระทรวงฯ

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

โดยที่:

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	องค์กรและเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน ๖๕ แห่ง
๒	องค์กรและเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ จำนวน ๓๙ แห่ง
๓	องค์กรและเครือข่ายมีความต้องการเข้าร่วมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ มากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๑๐
๔	องค์กรและเครือข่ายมีความต้องการเข้าร่วมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ มากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๑๕
๕	องค์กรและเครือข่ายมีความต้องการเข้าร่วมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ มากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๒๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	ข้อมูลพื้นฐาน		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
โครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ	แห่ง	๗๙	๗๘ แห่ง	๗๘ แห่ง

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูล ผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงานปฎิบัติในพื้นที่ ได้แก่ ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑-๑๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑๔๙๙๗-๓ ต่อ ๕๑๕๔, ๕๕๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายภาควศ โพธินาค นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมความร่วมมือและเครือข่าย ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑๔๙๙๗-๓ ต่อ ๕๑๕๔, ๕๕๔๙



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สานักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

๒.๑ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน

ผู้หนังสือ: ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : การดำเนินกิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน หมายถึง การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการป่าชุมชนจากกรมป่าไม้ ให้สามารถบริหารจัดการป่าชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ด้วยการ ๑) เพย์แพร์ผลการศึกษาด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น และชนิดพันธุ์ไม้ ๒) ถ่ายทอดความรู้ผ่านการฝึกอบรมด้านวนเกษตร และ ๓) สาธิตระบบวนเกษตร ด้วยการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชนและพื้นที่เกษตรกร

ในที่นี้ การจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชน ถือว่าเป็นผลผลิตหลักของกิจกรรมพัฒนาฯ เมื่อจากเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับชุมชนในการจัดการป่าชุมชนด้วยระบบวนเกษตรอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓ แห่ง

*ระบบวนเกษตร เป็นระบบการใช้ที่ดินให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด โดยการจัดรูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างพอเพียงระหว่างด้านการป่าไม้ การเกษตร รวมทั้งการเลี้ยงสัตว์ในพื้นที่เดียวกัน ซึ่งจะช่วยเพลิกพื้นความอุดมสมบูรณ์ของดินและน้ำ และก่อให้เกิดความเรื่องกูลกันทั้งทางนิเวศ และเศรษฐกิจ สร้างผลผลิตที่ยั่งยืนและสนองความต้องการที่หลากหลาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

ระดับ	ระดับเกณฑ์การให้คะแนน				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



กระทรวงสาธารณสุข

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป้าชุมชน กรมป่าไม้

โดยที่:

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	จัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	ชุมชนมีความต้องการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนมากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๑๐
๔	ชุมชนมีความต้องการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนมากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๑๕
๕	ชุมชนมีความต้องการจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนมากกว่าแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนด จำนวน ร้อยละ ๒๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	ข้อมูลพื้นฐาน		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ระดับความล้ำเรื่องการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน	แห่ง (ไร่)	๑๒ แห่ง (๒๗/๓ ไร่)	๑๒ แห่ง (๗/๐๐ ไร่)	๑๓ แห่ง (๒.๔๐๐ ไร่)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. รายงานการตรวจสอบสภาพพื้นที่เพื่อจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชน
๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน
๓. การประเมินผลความพึงพอใจ ให้ผู้ประเมินอิสระจากภายนอก

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป้าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑-๔๐๗๘-๓ ต่อ ๕๖๗๗

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายคุณสัน เว่องฤทธิ์สาระกุล นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ หัวหน้าฝ่ายศึกษาและส่งเสริมงานวนศาสตร์ชุมชน ส่วนพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป้าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑-๔๐๗๘-๓ ต่อ ๕๖๗๗



กรมป่าไม้

**ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมกับหน่วยงาน
ภาครัฐและเอกชน**

หน้าหลัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน พิจารณาจากผลการดำเนินงานกิจกรรมประกวดป่าชุมชน ตามโครงการคนรักษ์ป่า ป่ารักษ์ป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกรมป่าไม้โดยสำนักจัดการป่าชุมชน ดำเนินการร่วมกับ บริษัท พลิตไฟฟ้าราชบุรีไฮอลติ้ง จำกัด (มหาชน)

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงาน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่:

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง การรับสมัครประกวดป่าชุมชน
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและตัดสินรางวัล (โดยมีเจ้าหน้าที่จาก บริษัท พลิตไฟฟ้าราชบุรีไฮอลติ้ง จำกัด (มหาชน) ร่วมเป็นคณะกรรมการ)
๓	ดำเนินการคัดเลือกและตัดสินรางวัล (ร่วมกับ บริษัท พลิตไฟฟ้าราชบุรีไฮอลติ้ง จำกัด (มหาชน))
๔	ร่วมกับ บริษัท พลิตไฟฟ้าราชบุรีไฮอลติ้ง จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรมมอบรางวัลคนรักษ์ป่า ป่ารักษ์ป่าชุมชน
๕	จัดทำบทสรุปผล และสรุปบทเรียนป่าชุมชนรางวัลชนะเลิศระดับประเทศ



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	ข้อมูลพื้นฐาน		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	ระดับ	-	ระดับ ๔	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล : ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ สำนักจัดการป่าชุมชน

วิธีจัดเก็บข้อมูล : จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบเอกสาร File ข้อมูล

ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล : ตามกำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๕๘๗๙ - ๓ ต่อ ๕๖๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายกิตติพง คุณกิจ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ฝ่ายประสานงานและโครงการพิเศษ ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ
สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๕๘๗๙ - ๓ ต่อ ๕๖๓๙



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

หน้าหลัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย : ผู้รับบริการต่อการดำเนินงานพัฒนาการป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ หมายถึง องค์กร เครือข่าย สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และ ราษฎรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ โดยมีเป้าหมายความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ ๗๕

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕
๒	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๔	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	ร้อยละ ๘๘ (ระดับ ๕)	ร้อยละ ๑๐๐ (ระดับ ๕)	ร้อยละ ๘๖.๙๙ (ระดับ ๕)



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการ
รวมรวมผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินความพึงพอใจ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๘๑๐๑๔๙๗๙-๓ ต่อ ๕๐๕๔, ๕๕๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายภาควัต พิชานาค นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมความร่วมมือและเครือข่าย ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๘๑๐๑๔๙๗๙-๓ ต่อ ๕๐๕๔, ๕๕๔๙



กรมป่าไม้

ค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนา
วนศาสตร์ชุมชน**

หน้ากาก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนา
ศาสตร์ชุมชน หมายถึง ผลการสำรวจความติดเท็นของกลุ่มตัวอย่างในพื้นที่เป้าหมายดำเนินกิจกรรม
พัฒนาวนศาสตร์ชุมชน (จัดทำแปลงสาธิตโครงการอนุอาหารชุมชน)

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕
๒	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๔	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ร้อยละ	-	ร้อยละ ๘๕ (ระดับ ๕)	ร้อยละ ๘๘.๘๙ (ระดับ ๕)



กระทรวงฯ

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักจัดการป้าชุมชน กรมป่าไม้

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ส่วนพัฒนาคนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป้าชุมชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการ
รวบรวมผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินความพึงพอใจ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาคนศาสตร์ชุมชน สำนักจัดการป้าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๑๑-๔๙๘๙-๓ ต่อ ๕๖๔๗

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายคมลัน เรืองฤทธิ์สาระกุล นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายศึกษาและส่งเสริมงานคนศาสตร์ชุมชน ส่วนพัฒนาคนศาสตร์ชุมชน
สำนักจัดการป้าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๑๑-๔๙๘๙-๓ ต่อ ๕๖๔๗



กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ

หน้ากาก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกกระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน ตามการกิจส่งเสริมและพัฒนาป่าชุมชน กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน โดยพิจารณาจาก การกิจหลักในการส่งเสริมให้รายวู่เรเข้ามามีส่วนร่วมกับเจ้าหน้าที่ในการจัดทำโครงการป่าชุมชน เพื่อประโยชน์ในการควบคุม ดูแลรักษากาป่า และพื้นที่ป่า

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับความสำเร็จของ Milestone				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๑	ประชุมการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อวิเคราะห์หรือบทวนกระบวนการที่สร้างคุณค่า หรือสนับสนุนตามการกิจส่งเสริมและพัฒนาป่าชุมชน
๒	คัดเลือกกระบวนการสร้างคุณค่า หรือกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๑ กระบวนการ
๓	จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง แนวทางการจัดทำโครงการป่าชุมชน ของกรมป่าไม้
๔	เผยแพร่คู่มือ เรื่อง แนวทางการจัดทำโครงการป่าชุมชนของกรมป่าไม้ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

กรมส่งเสริม
การค้าภายใน

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบด้วยชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	ระดับ	-	๔	๔

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ

- ๑.๑ ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน
- ๑.๒ ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
- ๑.๓ ศูนย์ส่งเสริมวิสาหกิริยกรรมชุมชน

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

- ๒.๑ ประชุม ลัมมนา ระดมความคิดจากแหล่งข้อมูลในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ฝ่ายจัดการป่าชุมชน

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้ดูแลด้วยชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๙๗๙-๓ ต่อ ๕๖๗๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายเนตร์ ทองคำย์ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายจัดการป่าชุมชนส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๙๗๙-๓ ต่อ ๕๖๗๘



กรมบัญชีกลาง

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมบัญชีกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

หน้าหลัก : ร้อยละ ๒.๔

คำอธิบาย :

● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

● รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดทำทรัพย์สินประจำทุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดทำทรัพย์สินประจำทุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากการหักงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานค่าแห่งที่ ๕ และคงทิ้งลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้

ตารางและสูตรการคำนวณ :

เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย X ๑๐๐
วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓๖% คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗/๙	๘/๙	๙/๙	๙/๙	๙/๙



กรมป่าไม้

เงื่อนไข :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๘๗ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะกรรมการต้องการให้รับ ไม่ว่าจะเป็นงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่ว่าจะเป็นงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงิน ตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่ว่าจะเป็นงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงิน ตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ

๓. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมป่าไม้ชิกกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบด้วยชัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	๙๗.๗๖ %	๙๗.๗๗ %	๙๗.๙๐ %

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลส่วนพัฒนาความต่อเนื่อง ศูนย์ล่งเริมงานศาสตร์ชุมชนที่ ๑-๑๒ และศูนย์การเรียนรู้วิวนศาสตร์ชุมชนกรมป่าไม้

๒. วิธีการจัดเก็บข้อมูล ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ส่วนอำนวยการ รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้กำกับดูแลด้วย : ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๔๙๙๙ - ๓ ต่อ ๕๖๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวณัชสม นุกูลนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๔๙๙๙ - ๓ ต่อ ๕๕๘



กรมภาษีอา

ดัวชี้วัดที่ ๖.๑๒ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวม

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๔

ค่าอธิบาย :

- การพิจารณาผลลัพธ์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวม ๑๙ เทื่องจะใช้ตัวการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าว จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวมของส่วนราชการที่ยึดกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๘ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ :

เงินงบประมาณรายจ่ายภาครวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๘ X ๑๐๐

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวมที่ส่วนราชการได้รับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒๐ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๗	๙๐	๙๙	๙๗	๙๖



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

เงื่อนไข:

๑. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๙๖ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวมตามที่คณะกรรมการต้องการ

๒. การค้านภาระเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ

๓. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาครวม ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมป่าไม้ชีกສาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต		
		ปีงบประมาณ พ.ศ.	๒๕๖๒	๒๕๖๑
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาครวม	ร้อยละ	๙๗.๘๘%	๙๗.๙๙%	๙๗.๗๗%

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ศูนย์ลงเสริมงานค่าสตอร์ชุมชนที่ ๑-๑๒ ศูนย์การเรียนรู้งานค่าสตอร์ชุมชน กรมป่าไม้ และ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เป็นหน่วยงานใช้จ่ายภายใต้แผนงาน ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๗๑ ๔๙๗๙ - ๓ ต่อ ๕๗๔๗

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวณัตsum นุกุล นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๗๑ ๔๙๗๙ - ๓ ต่อ ๕๕๔๔



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการประยัดพลังงานของหน่วยงาน พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงานของสำนักจัดการป่าชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเบื้องหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการประยัดพลังงานของสำนักจัดการป่าชุมชน
๒	กำหนดมาตรการประยัดพลังงานของสำนักจัดการป่าชุมชน
๓	ดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงานของสำนักจัดการป่าชุมชน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินงาน
๔	ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงานของสำนักจัดการป่าชุมชนโดยบันทึกผลการตรวจสอบให้เป็นหลักฐาน
๕	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงานของสำนักจัดการป่าชุมชน โดยจัดทำสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประยัดพลังงานประจำปี ๒๕๖๗ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป เสนอผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประทัยคพลงงาน	ระดับ	๒	๔	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ
จากส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ ส่วนอำนวยการ
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวมรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากทุกส่วน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ความถูกในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวมรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๔๐๗๐-๓ ต่อ ๕๖๘๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวคนธ์ กิ่งพรหมเจริญ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๔๐๗๐-๓ ต่อ ๕๖๘๙

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ระบบความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานพิจารณาจากผลการจัดทำฐานข้อมูลป่าชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประสานฐานข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒	ประมวลผลฐานข้อมูลเพื่อนำเสนอ
๓	ฐานข้อมูลป่าชุมชน ได้รับการเผยแพร่
๔	การวิเคราะห์ฐานข้อมูล เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล
๕	มีการปรับปรุงฐานข้อมูลอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง



กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต		
		ปีงบประมาณ พ.ศ.	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับ	-	-	ระดับ ๔

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล: ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑ – ๑๗ สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ – ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขาที่รับผิดชอบโครงการฯ

วิธีจัดเก็บข้อมูล: ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดส่งข้อมูลในรูปแบบเอกสาร File CD โดยช่องทางหนังสือราชการ และจดหมาย electronic และจากการประสานงานติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่

ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล: ทุก ๓ เดือน โดยจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (รายงานรอบ ๖ เดือน .๙ เดือน และ ๑๒ เดือน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๕๖๗๙ – ๓ ต่อ ๕๖๗๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพรพรรณ เจตอัคคារิน นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
ฝ่ายสารสนเทศ ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ
สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๕๖๗๙ – ๓ ต่อ ๕๖๗๙



กระทรวงสาธารณสุข

คํารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

**ตัวชี้วัดที่ ๙ : ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/
สัมมนาประจำปี**

นําหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

การพัฒนาบุคลากร เป็นการสนับสนุนให้ส่วนราชการบรรลุเป้าประสงค์ โดยรวมและส่งผลให้มีการปฏิบัติราชการที่เป็นเลิศ ร่วมทั้งช่วยสร้างความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นพื้นเพื่องในการรับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง

การพัฒนา หมายถึง การได้รับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ สูงสุดประจํา พนักงานราชการ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ

ดังนั้น ทุกหน่วยงานต้องกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากรโดยจัดส่งบุคลากรดังกล่าวเข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา โดยวัดจากจำนวนของบุคลากรของแต่ละหน่วยงานที่ได้เข้ารับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ทั้งจากภายนอกและภายในใน

สูตรการคำนวณ:

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา X ๑๐๐

จำนวนบุคลากรทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน :

นับโดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	≤ ร้อยละ ๕๐
๒	ร้อยละ ๕๑-๖๐
๓	ร้อยละ ๖๑-๗๐
๔	ร้อยละ ๗๑-๘๐
๕	≥ ร้อยละ ๘๑

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต		
		ปีงบประมาณ พ.ศ.	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาประจำปี	ร้อยละ	๗๗%	๘๗%	๙๔%

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงานคือ

ส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ส่วนพัฒนาศศิลป์ชุมชน และส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ ศูนย์ส่งเสริมงานศศิลป์ชุมชนที่ ๑ – ๑๒ และศูนย์การเรียนรู้งานศศิลป์ชุมชน กรมป่าไม้

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการ/ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักจัดการป่าชุมชน รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากส่วน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง

๓. ความถูกต้องในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๗๑๑ ๕๖๙๙ - ๓ ต่อ ๕๖๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพิทยาภรณ์ ปานหลวง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๗๑๑ ๕๖๙๙ - ๓ ต่อ ๕๖๔๙



กรมป่าไม้

**ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยต่อหน้าหนักในการดำเนินกิจกรรม/
โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี**

หน้าหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ เป็นการส่งต่อบทแนวคิดของหลักธรรมาภิบาล ภายใต้กรอบแนวทางที่กำหนดของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๔ หน้าที่ของชนชาวไทยมาตราที่ ๗๙ และ ๗๘ (๓) (๔) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้มีความรับผิดชอบปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติและดำเนินการอย่างมีจริยธรรมรวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การเป็นห่วงคุณภาพและคนดีมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลทั้งต่องค์กร รวมถึงตลอดจนมีการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบ

ตารางสูตรการคำนวณ :

สำนัก/กลุ่มที่ดำเนินการตามนโยบาย OG ของกรมป่าไม้ (i)	หน้าหนัก (W _i)	คะแนน ที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ย ต่อหน้าหนัก (W _i X SM _i)
๑. กิจกรรมพัฒนาความคุ้มครองป่าชุมชน	W _๑	SM _๑	(W _๑ X SM _๑)
๒. การประยุตกระดาย โดยการนำหลักการ ๓R (Reuse Reduce Recycle) มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	W _๒	SM _๒	(W _๒ X SM _๒)
๓. จัดทำมาตรฐานการประยุตพลังงานภายในสำนักจัดการป่าชุมชน	W _๓	SM _๓	(W _๓ X SM _๓)
๔. กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ	W _๔	SM _๔	(W _๔ X SM _๔)
๕. การถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย จากระดับองค์กร ลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม และลงสู่บุคคล	W _๕	SM _๕	(W _๕ X SM _๕)
๖. การจัดการความรู้ (KM)	W _๖	SM _๖	(W _๖ X SM _๖)
หน้าหนักรวม	$\sum W_i =$ ๑.๐๐	ค่าคะแนน ของตัวชี้วัด นี้เท่ากับ	$\sum (W_i \times SM_i)$



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

โดยที่ :

W = น้ำหนักรความสำคัญที่ให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลกระทบของน้ำหนักของทุกเป้าหมายผลิตเท่ากับ ๑.๐๐

SM = ค่าคะแนนที่ได้

i = ลำดับที่ของกิจกรรม / โครงการที่รับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดแบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum(W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum(W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum(W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum(W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum(W_i \times SM_i) = ๕$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต		
		ปีงบประมาณ พ.ศ.	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ตี	ระดับ	๕	๔	๔



กรม疾玻

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. **แหล่งข้อมูลจากหน่วยงานคือ**

ส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
ส่วนพัฒนาวนศาสตร์ชุมชน และส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ

๒. **วิธีจัดเก็บข้อมูล**

ส่วนอำนวยการ/ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักจัดการป่าชุมชน รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผล
การดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จากส่วน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง

๓. **ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล**

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน
และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๔๒๑ ๔๗๗๘ - ๓๗๗๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๔๒๑ ๔๗๗๘ - ๓๗๗๙



กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : ระดับความสำเร็จของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

หน้าที่ : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นการวัดประเมินจาก ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมป่าไม้ ประกอบด้วย ๕ มิติ ๓ ตัวชี้วัด ตามแนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ เพื่อให้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและยุทธศาสตร์การส่งเสริม

เหตุผล :

การดำเนินการเป็นการเชื่อมโยงเกี่ยวกับความโปร่งใสไม่ว่าจะเป็นนโยบาย ราชการ/สังฆาราม/ประมวลจริยธรรม /จรรยาบรรณราชการ/หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือ แผนยุทธศาสตร์การบังคับและปรามปราบการทุจริต ซึ่งการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานทั้ง ๕ มิติ ๓ ตัวชี้วัด สามารถบ่งบอกความโปร่งใส การลดทุจริตคอร์รัปชัน การบริหารความ เสี่ยง การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบ การยืนหยัดทำในสิ่งที่ ถูกต้องและถูกกฎหมาย การให้บริการแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน และไม่ปิดเบิกข้อมูลเท็จจริง การมุ่ง ผลลัพธ์ซึ่งของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการยึดมั่นในหลักจรรยาบรรจุษาซึ่พ ขององค์กร คุณธรรม จริยธรรม ในการรักษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone)				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



กรม疾玻

โดยที่ :

ขั้นตอน	การดำเนินการ
๑	ขั้นตอนที่ ๑ จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส และจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแผนการมอบหมายตัวชี้วัดการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ๕ มิถุนายน ๑๓ ตัวชี้วัด และส่งแผนการมอบหมายตัวชี้วัดให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามคู่มือแนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ
๒	ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามตัวชี้วัดการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ทั้ง ๕ มิถุนายน ๑๓ ตัวชี้วัด ได้ระดับคะแนน ๐-๙ ตามเครื่องมือวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของส่วนราชการ
๓	ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามตัวชี้วัดการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ทั้ง ๕ มิถุนายน ๑๓ ตัวชี้วัด ได้ระดับคะแนน ๓ ตามเครื่องมือวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของส่วนราชการ
๔	ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามตัวชี้วัดการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ทั้ง ๕ มิถุนายน ๑๓ ตัวชี้วัด ได้ระดับคะแนน ๔ ตามเครื่องมือวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของส่วนราชการ
๕	ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามตัวชี้วัดการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ทั้ง ๕ มิถุนายน ๑๓ ตัวชี้วัด ได้ระดับคะแนน ๕ ตามเครื่องมือวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของส่วนราชการ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	ระดับ	-	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน ดือ

ส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม ส่วนส่งเสริมการจัดการป้าชุมชน
ส่วนพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากทุกส่วน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓. ความถูกในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล ลรูปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๗ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดการป่าชุมชน กรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลด้วยวัด : ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน
เบอร์ติดต่อ : โทร ๐ ๘๕๖๑๑ ๕๙๗๙๙-๓ ต่อ ๕๙๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพิทยากรณ์ ปาหหลวง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : โทร ๐ ๘๕๖๑๑ ๕๙๗๙๙-๓ ต่อ ๕๙๔๙



กรมป่าไม้

แผนผังยุทธศาสตร์

สำนักจัดการป่าชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

และ

O/S Matrix

የፌዴራል በፌዴራል የሚከተሉት ስምዎች እንደሆነ ተከተሉ

၃၁၂။ ပြည်သူတေသနရုံး၊ မန္တလေးရွာ၊ မန္တခရိုင်၊ မန္တပြည်

เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประเทศไทยสามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน

କବିତା ପଦ୍ମନାଭ

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน เพื่ออำนวยประโยชน์อย่างยั่งยืน

၁၇၈

ทรัพยากรบั้งค่าได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักจัดการป่าชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์的根本จัดการป่าชุมชน : เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของประเทศ

วิสัยทัศน์的根本จัดการป่าชุมชน : เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ปรับเปลี่ยนร่วมมือในการบริหารจัดการป่าชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน เพื่ออำนวยประโยชน์อย่างยั่งยืน

มิติภายนอก
ผลกระทบ
(เชื้อชาติ/
มนุษย์)

M1: ผลกระทบ
M2: ผลกระทบ

๑. การดำเนินงานตามแผนงานฯ
ส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

๒. การดำเนินงานตามแผนงานฯ
การส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

๓. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๔. การปรับปรุงกระบวนการฯ

๕. การดำเนินงานเพื่อร่วมกัน
หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

มิติภายใน
M1: ผลกระทบ
M2: ผลกระทบ

๖. ประสิทธิภาพในการบริหาร
จัดการให้ดียังคงประเมิน

๗. มาตรการ
ประยุตณาจ

๘. การจัดทำฐานข้อมูล
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

๙. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอาชญา
คุกคาม

๑๐. นโยบายการกำกับดูแลของค่าทรัพ
มูล

๑๑. ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน

กรรมบัญชี

ประดิษฐ์ พุฒิศาลาศรี
ส่องร่องการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป้าชุมชนเพื่อชั้นวัยประถมอนุบาลชั้นมัธยม

เป้าประสงค์
เป้าประสงค์
พัฒนาศักยภาพ

- ความสำเร็จของครัวเด็กในงานอาชีวศึกษาการสร้างเครื่องแบบพืชผล
ป้าชุมชน
- ความสำเร็จของครัวเด็กในงานอาชีวศึกษาการสร้างเครื่องแบบพืชผล
ชุดครัวป้าชุมชน
- การดำเนินงานในกระบวนการส่งเสริมการสร้างอาชีวศึกษาและเชิงค้น

4. ความต้องการใช้ชีวิตรักบิการ

5. ความสำเร็จของครัวเด็กในงานอาชีวศึกษา

6. ประสิทธิภาพในการบริหารครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่

7. การประเมินผล

8. ประสิทธิภาพครัวเด็กช่างงานครัวเด็กที่ได้รับการปฏิบัติงาน

9. ผลงานและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

10. การดำเนินการตรวจสอบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรฯ

11. ข้อเสนอแนะสำคัญของการดำเนินภารกิจตามที่ได้กำหนดไว้

1. ระดับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการที่ดำเนินงานตามแผนงานการสร้างเครื่องแบบพืชผลฯ
2. ระดับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการที่ดำเนินงานตามแผนงานการสร้างเครื่องแบบพืชผลฯ
3. รับผิดชอบระดับครัวเด็กในการสร้างงานในภารกิจรวมทั้งภารกิจตามที่ได้กำหนดไว้
4. รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพบุคลากร
5. รับผิดชอบครัวเด็กในงานอาชีวศึกษา
6. รับผิดชอบงานครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่
- 6.1 รับผิดชอบงานครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่โดยเด็ดขาด
- 6.1.1 รับผิดชอบงานครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่โดยเด็ดขาดทุกอย่าง
- 6.1.2 รับผิดชอบงานครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่โดยเด็ดขาดทุกอย่าง
7. รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการปฏิบัติงาน
9. รับผิดชอบงานครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่โดยเด็ดขาดทุกอย่าง
10. รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ได้รับการติดตามและประเมินผลการดำเนินภารกิจตามที่ได้กำหนดไว้
11. รับผิดชอบงานครัวเด็กช่างงานบ่มบะหมี่โดยเด็ดขาดทุกอย่าง

หมายเหตุ:
๑. แผนผังแสดงให้เห็นว่า ทุกๆ ห้องเรียนจะต้องมีห้องน้ำส่วนตัว



กรมป่าไม้

ยุทธศาสตร์สำนักจัดการป่าชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
๑. การดำเนินงานตามแผนงาน การส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริม การจัดการป่าชุมชน
๒. การดำเนินงานตามแผนงานการ ส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้	๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและ พัฒนาการป่าไม้ (กิจกรรมพัฒนาคนศาสตร์ชุมชน) ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและ พัฒนาการป่าไม้ (กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่าย แบบบูรณาการ)
๓. การดำเนินงานในการมีส่วนร่วมกับ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	๓.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการมีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน
๔. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๔.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๕. การปรับปรุงกระบวนการ	๕.๑ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ
๖. ประสิทธิภาพในการบริหารการใช้จ่าย งบประมาณ	๖.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ๖.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม
๗. มาตรการประทัยดั้งงาน	๗.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประทัยดั้ง งาน
๘. การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ใน การปฏิบัติงาน	๘.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
๙. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร	๙.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาฝึกอบรม/ประชุม/ สัมมนา ประจำปี
๑๐. นโยบายการกำกับ ดูแลองค์การที่ดี	๑๐.๑ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยตัวนำหน้าในการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
๑๑. ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑๑.๑ ระดับความสำเร็จของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน



สรุปเป้าประสงค์ตามมติ triangular การและตัวชี้วัดระดับสำนัก สำนักจัดการประจำปี

หน่วยงาน	ผู้ดูแล	เป้าประสงค์ตามมติ triangular	ตัวชี้วัดตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ	หน่วยงานดำเนินการ
ภายนอก	ประทุมพิมล ประทุมพิมล	๑. การดำเนินงานตามแผนงานการ ส่งเสริมการจัดการประจำปี	๑.๑ ระดับความสำเร็จของภาคคำปฏิบัติงานตามแผนงาน การส่งเสริมการจัดการประจำปี	- ส่วนส่งเสริมการจัดการประจำปี
		๒. การดำเนินงานตามแผนงานการ ส่งเสริมและพัฒนาการนำไปสู่ ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ	๒.๑ ระดับความสำเร็จของภาคคำปฏิบัติงานตามแผนงาน การส่งเสริมและพัฒนาการนำไปสู่ (กิจกรรมพัฒนาไปสู่ ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ)	- ส่วนส่งเสริมการจัดการประจำปี
		๓. การดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการนำไปสู่ ร่วมกับหน่วยงานภาคีและเอกชน	๓.๑ ระดับความสำเร็จของภาคคำปฏิบัติงานในการมีส่วน ร่วมกับหน่วยงานภาคีและเอกชน	- ส่วนประมงและการสืบสานราก
ภายใน	คุณภาพ	๔. គิจกรรมพัฒนา คุณภาพ	๔.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- ส่วนส่งเสริมการจัดการประจำปี
		๕. การปรับปรุงกระบวนการ	๕.๑ ระดับความสำเร็จของภาคคำปฏิบัติงานการ ปรับปรุงกระบวนการ	- ส่วนส่งเสริมการจัดการประจำปี
ภายนอก	ประทุมพิมล ประทุมพิมล	๖. ประสิทธิภาพในการบริหาร ใช้จ่ายงบประมาณ	๖.๑ ร้อยละของรายได้จากการประเมินงบประมาณ ๖.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายทราบ	- ส่วนอุปการะการ

สรุปเป้าประสงค์ตามมิติภาคคราชการและตัวชี้วัดระดับสำนัก สำนักจัดการปรับชุมชน (ต่อ)

ลำดับ	มิติการราชการ	เป้าประสงค์ตามมิติการราชการ	ตัวชี้วัดตามกำลังรับของภารกิจต่อสาธารณะ	ผู้รายงานดำเนินการ
1	การประเมินประสิทธิภาพ	๗. นิเทศการประพฤติพัฒนา	๗.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการลดภัยธรรมชาติ – ส่วนย่อยภายนอก	
2	การพัฒนา	๘. การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	๘.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในภารกิจต่อสาธารณะ – ส่วนประจำงานและโครงการพิเศษ	
3	การพัฒนาองค์กร	๙. สร้างเครือข่ายพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	๙.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรมประจำปี/ประจำปี	– ส่วนอื่นภายนอก
4	นิเทศการ	๑๐. นโยบายการกำกับและลงตัวการที่ดี	๑๐.๑ ระดับความสำเร็จของค่านิยมสัญญาในการดำเนินกิจกรรมโครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	– ส่วนอื่นภายนอก
5		๑๑. ทราบและให้การสนับสนุนภารกิจต่อสาธารณะ	๑๑.๑ ระดับความสำเร็จของค่านิยมสัญญาในการปฏิบัติงาน	– ส่วนอื่นภายนอก