

# สำเนา



## ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชน

ตามที่กรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการป่าชุมชน ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักการอนุญาต ตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชน โดยให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตามประกาศดังกล่าวที่มีความประสงค์จะเข้ารับการประเมินฯ ยื่นใบสมัครระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ การประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชน ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศพร้อมรายละเอียดเอกสารเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชน ได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชนนี้ ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักการอนุญาต ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก
๒. ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชนนี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักการอนุญาต
๓. ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชนนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว คือ

- ๓.๑ ผู้นั้นได้ขอละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด
- ๓.๔ ผู้นั้นได้แจ้งความจำเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักการอนุญาต หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับครั้งนี้

๔. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้ผ่านการเลือกสรรนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๕. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตั้งบัญชีข้างต้น ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ในเวลาราชการ ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ส่วนอำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางนันทนา บุญยานันต์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง  
ส.ค.อ.หญิง  
(ณัฐชยา คมขำ)  
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ ของสำนักจัดการป่าชุมชน

(แบบท้ายประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๒	ว่าที่ร้อยตรีจิรายุส นิลจินดา	ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรลำดับที่ ๑
๒	๐๑	นางสาววารุณี กันทาภาศ	มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง
๓	๐๓	นางสาวรินรดา อุ่่นข้าวเรียง	ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

รณิษฐ์

รายละเอียดเอกสารเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงแต่งกายชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (โดยใช้กระดาษอัดภาพถ่ายโดยเฉพาะ) จำนวน ๕ รูป

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๔ ฉบับ

(๓) ใบประกาศนียบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) หรือหนังสือรับรอง ฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร แล้วแต่กรณี ฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ ๔ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัครตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ (วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐)

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) ฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ ๔ ฉบับ

(๕) หลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) ฉบับจริง พร้อมสำเนาจำนวน ๔ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และออกตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

(๗) สำเนาหน้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน ๔ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับเอกสารไว้ด้วย