



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๘-๐๔๗/๕๒๘-๓๐

โทรสาร ๐๓๘-๐๔๗/๕๓๑

ที่ ทส ๑๖๒๒.๑/ ๔๙๖๘

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง มาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีและการขอความเห็นประกอบการศึกษาของคณะรัฐมนตรี

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ป่าไม้จังหวัดชลบุรี ระยอง จันทบุรี และตราด

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๕๓๙๓ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีและการขอความเห็นประกอบการศึกษาของคณะรัฐมนตรี มาเรียนเพื่อทราบ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://new.forest.go.th/chonburi๙/th>

(นายไพศาล อนุเพิ่มพูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)



11229
 श्री. ए. न. लाल

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/๕๓๓๓ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

ประกอบการศึกษาของคณะรัฐมนตรี

ส่วนอำนวยการ
เลขที่ 37213
09 ต.ค. 2560

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คำนวณที่ สทส ๐๒๒๐.๒/ว ๓๔๓/๙ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีและการขอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

५०८

(นางสาวถนอม โมปัญญาธิษฐ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

1894 10. 27. 9 (90)

- 1910 1/2 1000 1000 1000 1000

- ၁၃၄. ပုံနှိပ်စက်ကုန်ရောင်းမှုဝန်ကြီးဌာန

3190926 9.

- 17. ขบวนการเรียกร้องภายใน วันที่ 17/12/2558 ขบวนการ
ที่ 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840,

~~अनेक~~

(นายไพศาล ชนะเพิ่มพูน)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ชลบุรี)

ส่วนอำนาจ

Vitor

- ୧୪୭.୩. ୧୯୬୦

(นางสาววัชรภรณ์ ชินอารมณ์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

11/11/2020

(นายไพศาล ฐานะเพิ่มพูน)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี)



คำสั่ง

ส่วนราชการ
สำนัก
วันที่ ๑๑.๑๑.๒๕๖๐
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ
วันที่ ๑๑.๑๑.๒๕๖๐

กมป. 38350
วันที่ 12.11.2560
วันที่ 13.11

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง สำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ทส. โทร. ๐๒๒๐๒-๖๐๐๐

ที่ ทส ๐๒๒๐.๒/๑๓๕๗๓

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง มาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีและการขอความเห็นประกอบกรพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อธิบดีทุกกรม

ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจในสังกัด ทส. ทุกแห่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ผู้อำนวยการสำนักและศูนย์ ใน สป.ทส.

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย

แจ้งรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์)

๕๕๑

เลขรับ

๑๓.๑๑.๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) ขอส่งสำนักหนังสือสำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ทส. ส่วนที่ ๑๒๐.๒/๑๓๕๗๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีและการขอความเห็นประกอบกรพิจารณาของคณะรัฐมนตรี มาเพื่อโปรดทราบเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (เอกสาร ๑)

สำหรับการส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอความเห็น ขอให้ทุกหน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ สำหรับหน่วยงานที่มีการแต่งตั้ง ปคร. ของหน่วยงาน ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานงาน ปคร. ของหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน พร้อมข้อมูลตามแบบฟอร์มที่แนบ (เอกสาร ๒) ส่งให้ สป.ทส. ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อจะได้นำส่งเอกสารแจ้งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงาน เพื่อนำไปดำเนินการประกอบการพิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เรียน ท่านอ.ม
เพื่อไม่ผิดพลาด

✓

คนก ๑๑.๑๑.๒๕๖๐

(นางสาวณอม ไม้บุญดิษฐ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ส. ๑๑.๑๑.๒๕๖๐

(นายจเรศักดิ์ ไม้บุญดิษฐ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาการรองอธิบดีกรมป่าไม้

(นายชุตติเดช กลิตกร)

นักวิชาการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวณอม ไม้บุญดิษฐ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ถือ รรพท.ทล
เลขที่.....
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๐๙.๒๕ ๙๖

ส่วนราชการ สำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ทส. สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๔๔
ที่ ทส ๐๒๒๐.๒/๑๓๗๙ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง มาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีและการขอความเห็น
ประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รรมว.ทส.) ได้มีข้อสั่งการ ในการประชุม
ผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด ทส. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้ทุกหน่วยงาน
ดำเนินการ ในประเด็นการปฏิรูปประเทศตามแนวทางของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เรื่อง การปฏิรูประบบ
เทคโนโลยี เพื่อให้ ทส. สามารถเข้าสู่ยุค ๔.๐ ได้อย่างสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ใน
เรื่องข้อมูลข่าวสาร และลดการใช้กระดาษในสำนักงาน (เอกสาร ๑)

๒. นายกรัฐมนตรี ได้มีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานของตนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
อย่างน้อยเดือนละ ๑ งานหรือกิจกรรม โดยเฉพาะงานบริการประชาชน เช่น การลดปริมาณเอกสาร การลด
การใช้พลังงาน การลดภาระงบประมาณ การลดขั้นตอนการทำงาน และปริมาณงานที่ซ้ำซ้อน การบูรณาการ
ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน การแก้ไขปัญหาการทุจริต การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และ
ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนดแนวทางการรายงานความคืบหน้าและตัวชี้วัดการประเมินผล
การดำเนินการเพื่อให้ส่วนราชการรายงานผลทุกเดือนและให้สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลการปฏิบัติตามข้อสั่งการนี้
ของส่วนราชการทุก ๓ เดือน เพื่อเสนอต่อรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ต่อไป และ รรมว.ทส. ได้มี
ข้อสั่งการ ในเรื่องดังกล่าว ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ (เอกสาร ๒)

ข้อเท็จจริง

สำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ทส. (สปร.ทส.) มีหน้าที่ในการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประสานงานเรื่องระเบียบวาระการประชุมของคณะรัฐมนตรี ประสานงานหน่วยงาน
ในสังกัดในการจัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรี รวมทั้ง จัดทำความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุม
คณะรัฐมนตรี

(๒) ติดตามผลการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้ง อำนวยความสะดวก
สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ/คณะทำงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ประสานงานหน่วยงานในสังกัดในการจัดทำเรื่องเสนอต่อรัฐสภา ได้แก่ ร่างกฎหมาย ญัตติ
กระทู้ถาม และเรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ประสานงานการชี้แจงต่างๆ ต่อสภา อาทิ การแถลงนโยบายของรัฐบาล การอภิปรายไม่
ไว้วางใจ และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ศึกษาวิเคราะห์และสรุปถ้อยแถลง คำตอบกระทู้ถาม ข้อยกเว้น ญัตติ ร่างพระราชบัญญัติ
และรายงานการประชุมคณะกรรมการธิการ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการข้างต้น มีภารกิจที่ต้องใช้ดำเนินการเป็นประจำ ได้แก่ การแจ้งเวียนมติ
คณะรัฐมนตรี และการขอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี โดยต้องส่งสำเนาเอกสาร
แจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวง เฉลี่ยการใช้กระดาษ จำนวน ๕๐๐ แผ่นต่อวัน

ความเห็น...

ความเห็นของ สปศ.ทส.

สปศ.ทส. พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการดำเนินการนำเทคโนโลยีมาใช้และลดการใช้กระดาษในสำนักงาน รวมทั้ง ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานของตนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขอเสนอมาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรี และการขอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ดังนี้

๑. การแจ้งมติคณะรัฐมนตรี ดำเนินการโดยแจ้งเวียนเฉพาะหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และข้อสั่งการของ รมว.ทส. สำหรับเอกสารที่เกี่ยวข้องจะนำลงเว็บไซต์สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้ทุกหน่วยงานดาวน์โหลดเอกสารเสนอผู้บริหารของหน่วยงานตนเอง

๒. การขอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี เนื่องจากเรื่องการเสนอความเห็นยังไม่สามารถเผยแพร่ต่อสาธารณะจนกว่าจะผ่านการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ดังนั้น การแจ้งหน่วยงานเพื่อขอความเห็น ดำเนินการโดยส่งเอกสารเฉพาะหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และบันทึกการขอความเห็นของหน่วยงาน สำหรับเอกสารประกอบการพิจารณาจะส่งเข้าจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของเจ้าหน้าที่ประสานงาน ปศร. ของทุกหน่วยงาน ดังนั้น ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. จะต้องมอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานงานในการเป็นผู้รับผิดชอบในการดาวน์โหลดเอกสารประกอบการขอความเห็นดังกล่าว และแจ้งให้ สปศ.ทส. ทราบต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว จะยกเว้นการดำเนินการเกี่ยวกับด้านการรักษาความลับของทางราชการ ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการดำเนินการตามมาตรการลดการใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรี และการขอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

๒. ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัด ทส. เพื่อแจ้งเวียนการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ตามที่เสนอมาพร้อมนี้



(นายจิรวัฒน์ ระติสุนทร)
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
ทำหน้าที่ ผอ.สปศ.ทส.

เป็นขอในครั้ง ท ตาม ๑๖๖ ดินเน นพต ๖: ๑๕๖ โด ๒๖ ๖๕๖
ลงนามแล้ว





ความที่สุด

ใบเสนองาน ส่วนสนับสนุนวิชาการ ๒๓๔๗๔
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๓๔
เอกสาร ๑
๔ ส.ค. ๖๐

เรื่อง ข้อเสนอของนายรัฐมนตรี

15-๐๑ ๕

ที่	เรียน	จาก	วันที่
๑	ทนายวิเคราะหฺ์เรื่องเสนอรัฐมนตรี (๑)	นางสาวสุธินี สาทนัทพร	๘ ๒ ๕๐.๖๐
๒	ผอ.ส่วนสนับสนุนวิชาการ	ทนายวิเคราะหฺ์เรื่องเสนอรัฐมนตรี (๑)	๖ ๑๗ ๖๐.๖๐
๓	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	ผอ.ส่วนสนับสนุนวิชาการ	๖ ๑๗ ๖๐.๖๐
๔	เลขาธิการ รว.ทส.	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	๖๐.๖๐

ข้อเท็จจริง

๒๓๔.๗๔ วันที่ ๒๒.๖๑ เวลา ๑๐.๑๐

๑. นรม.มีข้อเสนอการในคราวประชุม ครม. เมื่อวันที่ ๑ ส.ค.๖๐ มีเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ ทส. ดังนี้ วันที่ ๑๕.๑๐.๖๐

๑.๑ ให้ ทส. เป็นหน่วยงานหลักร่วมกับ สศช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาแนวทางการนำการขับเคลื่อนการปฏิรูปการประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ (SEA) มาใช้ประกอบการพัฒนาแผนงานหรือโครงการสำคัญของประเทศให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เช่น แผนการบริหารจัดการลุ่มน้ำ และพัฒนาระบบป้องกันกักตุนขยะฝังในในระดับพื้นที่ ฯลฯ ทั้งนี้ ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อ นรม. ภายใน ๓ เดือน

๑.๒ ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานของตนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างน้อยเดือนละ ๑ งานหรือกิจกรรม โดยเฉพาะงานบริการประชาชน เช่น การลดปริมาณเอกสาร ลดการใช้พลังงาน ลดการงบประมาณ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ฯลฯ และให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนดแนวทางรายงานความคืบหน้าและตัวชี้วัดประเมินผลการดำเนินการ เพื่อให้ส่วนราชการรายงานผลทุกเดือนและให้ สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลตามข้อเสนอนี้ของส่วนราชการทุก ๓ เดือน เพื่อเสนอต่อ รอง นรม. (นายวิษณุฯ) ต่อไป

๒. นายธีระพงษ์ วงศ์วิลาส เลขาธิการ ครม. นำเรียน รว.ทส. เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อกรุณามอบหมาย ปกท.ทส. พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ส่วนนโยบายและแผน
วันที่ 16.10 เวลา 10.15
วันที่ 16.10

๕ ๑๕๗ ผอ. สปท. ทส.

เลขาธิการ/เลขาธิการ

๑๖ ส.ค. ๖๐

(นายวิจารณ์ วัฒนกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑ ส.ค. ๒๕๖๐

๖

ที่ ทส 0100/.....- 9 ส.ค. 2560

๑๖ ส.ค. ๖๐
- ๑๖ ส.ค. ๖๐

(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๐

๖

๑๖ ส.ค. ๖๐
(อรุณพร ศรีศักดิ์)
เลขาธิการ รว.ทส.
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๐

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๘๔



รับ 4 ส.ป. 2560
เวลา 14.59 น.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

ถึง พล.อ.
สมัคร 7469
ร.ด. 10 ส.ป. 2560
น.ว. 09:48

เรื่อง ข้อเสนอของนายกรัฐมนตรี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ นายกรัฐมนตรีมีข้อสั่งการ ดังนี้

ด้านสังคม

๓. มอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) กำกับติดตามการดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาแรงงานผิดกฎหมายทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ และได้ผลเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เช่น กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เกี่ยวกับการหาเบาะแสของบุคคลที่ตกเป็นเหยื่อค้ามนุษย์ กระทรวงแรงงานเกี่ยวกับการให้ข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์และการนำระบบเทคโนโลยีสแกนมาตามาใช้ประโยชน์ กระทรวงยุติธรรมเกี่ยวกับการดำเนินคดีแรงงานผิดกฎหมาย กระทรวงคมนาคมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของกรมเจ้าท่า กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของกรมประมง ทั้งนี้ ให้หน่วยงานดังกล่าวข้างต้นแสวงหาความร่วมมือกับกลุ่มองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร (NGO) ต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการดังกล่าวด้วย

ด้านการบริหารราชการแผ่นดินและอื่น ๆ

๒. ให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นหน่วยงานหลักร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณานโยบายการขับเคลื่อนการปฏิรูปการประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Environmental Assessment : SEA) มาใช้ประกอบการพัฒนาแผนงานหรือโครงการสำคัญของประเทศให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เช่น แผนการบริหารจัดการลุ่มน้ำ แผนพัฒนาการจราจรและขนส่ง แผนพัฒนาระบบป้องกันกีดขวางชายฝั่งในระดับพื้นที่ แผนพัฒนาท่าอากาศยาน โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ทั้งนี้ ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อนายกรัฐมนตรีภายใน ๓ เดือน

๓. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานของตนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อย่างน้อยเดือนละ ๑ งานหรือกิจกรรม โดยเฉพาะงานบริการประชาชน เช่น การลดปริมาณเอกสาร การลดการใช้พลังงาน การลดภาระงบประมาณ การลดขั้นตอนการทำงาน และปริมาณงานที่ซ้ำซ้อน การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน การแก้ไขปัญหาการทุจริต การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนดแนวทางการรายงานความคืบหน้าและตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินการเพื่อให้ส่วนราชการรายงานผลทุกเดือน และให้สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลการปฏิบัติตามข้อสั่งการนี้ของส่วนราชการทุก ๓ เดือน เพื่อเสนอต่อรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ต่อไป

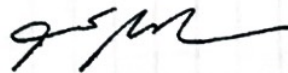
/๔ ...

๕. ให้กระทรวงมหาดไทยเร่งสำรวจความเสียหายของอาคารบ้านเรือน จำนวนประชาชน ผู้ได้รับผลกระทบ บาดเจ็บ หรือเสียชีวิตจากเหตุอุทกภัยในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงปลายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อจัดทำแนวทางฟื้นฟูหลังจากน้ำลด โดยให้ประสานงานกับหน่วยงาน ในพื้นที่ของกระทรวงกลาโหม กระทรวงศึกษาธิการ (สถาบันอาชีวศึกษา) กระทรวงคมนาคม กระทรวง สาธารณสุข สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อบูรณาการการให้ความช่วยเหลือประชาชนให้รวดเร็วและทั่วถึง รวมทั้งให้เตรียมการป้องกันปัญหาอุทกภัยที่อาจเกิดซ้ำขึ้นอีก

ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีข้างต้นใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนั้น ในขั้นตอนการปฏิบัติ หน่วยงานจะต้องดำเนินการโดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก

จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์วิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๔๑ (จุลภัณี) ๑๖๒๓ (สุกัญญา) ๑๕๓๒ (บุษกร)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖

www.soc.go.th

(บุษกร วงศ์วิลาส)

สรุปผลการประชุมผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	ประเด็น/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. การปฏิรูปประเทศตามแนวทางของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)		
๑.๑	นายกรัฐมนตรีกำหนดให้การปฏิรูปการบริหารงานบุคคล กฎหมาย และเทคโนโลยีเป็นตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของส่วนราชการ จึงขอให้พิจารณากำหนดเป็นตัวชี้วัดของหน่วยงานด้วย	ปกท.ทส./ ทุกหน่วยงาน
๑.๒	ปฏิรูปการบริหารงานบุคคล (๑) ให้ออกกฎระเบียบและมีกลไกในการบริหารงานบุคคล เพื่อให้การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ได้คนเก่งและดีเข้าสู่ตำแหน่ง ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อการบริหารงานบุคคลในทุกๆระดับ (๒) จัดทำหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรเพื่อปลูกฝังการเป็นข้าราชการที่ดี (๓) จัดฝึกอบรมหลักสูตรเฉพาะหน้าที่ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การพิทักษ์ป่า การให้ข่าวสารต่อสื่อมวลชนสำหรับผู้บริหารระดับสูง (๔) พิจารณาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการ	ปกท.ทส./ ส.ทส. (สนย.)/ ทุกหน่วยงาน
๑.๓	ปฏิรูปกฎหมาย เช่น กฎหมายสิ่งแวดล้อม เมื่อรัฐธรรมนูญ (ฉบับถาวร) ประกาศใช้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน
๑.๔	ปฏิรูประบบเทคโนโลยี เพื่อให้ ทส. สามารถเข้าสู่ยุค ๔.๐ ได้อย่าง สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในเรื่องข้อมูลข่าวสาร และลดการใช้กระดาษในสำนักงาน	ทุกหน่วยงาน
๑.๕	ให้ส่งเสริมให้เกิดความรัก ความสามัคคี ขอให้มองประโยชน์ของชาติและประชาชนเป็นหลัก	ทุกหน่วยงาน
๒. การบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดความต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ		
๒.๑	ให้ดำเนินการตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยจัดทำแผนงานในการกิจหลักของหน่วยงานระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) และเพิ่มเติมด้วยว่ากิจกรรมใดเป็นกิจกรรมเร่งด่วนที่จะดำเนินการในปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐ แล้วจัดส่งให้ รวท. พิจารณาก่อนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อจัดส่งให้ สสน. ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป	ทุกหน่วยงาน
๒.๒	การเสนอเรื่องต่อ รวท.ทส. ควรระบุให้ชัดเจนว่าขอให้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อใด	ทุกหน่วยงาน
๒.๓	การเดินทางไปตรวจเยี่ยมหน่วยงานในระดับภูมิภาคของ รวท.ทส. ให้ต้อนรับอย่างพอเหมาะ ทั้งการจัดเลี้ยงและจำนวนเจ้าหน้าที่ที่มาต้อนรับ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณและมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน	ทุกหน่วยงาน
๒.๔	การเดินทางไปราชการต่างประเทศของหัวหน้าส่วนราชการขอให้พิจารณาความเหมาะสม โดยให้ ปกท.ทส. เป็นผู้อนุมัติ และรายงานให้ รวท.ทส. ทราบก่อนการเดินทางทุกครั้ง	ทุกหน่วยงาน
๒.๕	การตรวจราชการของ ผด.ทส. ขอให้ตรวจตามหัวข้อที่กำหนด เช่น การปฏิรูป ตัวชี้วัด ไม่ใช่เป็นการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน	ผด.ทส./ ส.ทส. (สปป.)

๒.๖ ให้จัด ...

ที่	ประเด็น/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒.๖	ให้จัดประชุมผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วนราชการของ ทส. เป็นประจำทุกเดือน โดยให้ หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายต่อที่ประชุม	สป.ทส. (สนย.)/ ทุกหน่วยงาน
๒.๗	ให้พิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกข้าราชการเพื่อดำรง ตำแหน่งรองอธิบดี โดยจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นกลาง	ปกท.ทส.
๒.๘	ให้ปรับปรุงระบบติดตามและการ รายงานผลการดำเนินงานของ ทส. เพื่อให้สามารถ ดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนดรวมถึง การปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เนื่องจากการรายงานขณะนี้น้อยกว่าที่ดำเนินการจริง	สป.ทส. (สนย.)
๒.๙	ให้วางระบบการติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งการ รวท.ทส.	สร.
๒.๑๐	ให้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ผอ.ทสจ. โดยวัดประสิทธิภาพ การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบาย คทช.	ปกท.ทส./ สผ.
๒.๑๑	ให้จัดทำตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระดับผู้อำนวยการสำนักในส่วนภูมิภาค (ทสจ./สบอ./สน.จทป.) เช่น การลดลงของพื้นที่ป่าไม้ การรับทราบและดำเนินการ ตามนโยบายของ รวท.ทส. เป็นต้น	สป.ทส. (กพร.)/ อส./ ปม.
๒.๑๒	การจัดฝึกตามหลักสูตรอบรมต่าง ๆ ที่มีการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศ เช่น หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลสิ่งแวดล้อมสำหรับนักบริหาร (ปธส.) ขอให้ปรับ หลักสูตรเป็นการศึกษาดูงานภายในประเทศแทน โดยเน้นการลงพื้นที่ในชุมชนที่มีปัญหา เช่น ปัญหาขยะ และให้จัดทำเป็นกรณีศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว	ทุกหน่วยงาน
๒.๑๓	การขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ควรกำหนดแผนการขุดเจาะและการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ให้สอดคล้องกัน เพื่อให้ประชาชนนำน้ำไปใช้ประโยชน์ได้ทันที	ทบ.
๒.๑๔	การบริหารจัดการเงินรายได้อุทยานแห่งชาติต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และต้องสามารถชี้แจงได้ว่านำเงินไปใช้ในกิจกรรมประเภทไหน อย่างไร	อส.
๒.๑๕	ให้เร่งรัดจัดการเกี่ยวกับคำขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ที่ค้างอยู่เป็นจำนวนมาก	ปม.
๒.๑๖	ให้เร่งรัดจัดการเรื่องการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ค้างเป็นระยะเวลานาน	ปม.
๓. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน		
๓.๑	ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต รอบคอบ และดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และ ต้องมีการลงโทษข้าราชการที่กระทำความผิดอย่างจริงจัง	ทุกหน่วยงาน
๓.๒	ให้พิจารณาการแต่งตั้งบุคลากรโดยไม่ให้เกิดปัญหาในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น เจ้าหน้าที่ที่ประจำอยู่ในภูมิลำเนา ไม่ควรทำหน้าที่อนุมัติ/อนุญาตที่อาจก่อให้เกิดการ ขัดกันของผลประโยชน์	ทุกหน่วยงาน
๓.๓	ไม่ให้มีการจัดทำของขวัญที่ระลึกสำหรับ รวท.ทส. เพื่อแจกในเทศกาลต่าง ๆ	ทุกหน่วยงาน

แบบฟอร์มการแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานในการดำเนินการตามมาตรการลด
การใช้กระดาษในสำนักงาน ในการแจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรี
และการขอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

ชื่อสังกัดหน่วยงาน.....

๑. ชื่อ/สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....
สังกัด (สำนัก/กอง).....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์มือถือ.....
E-Mail address.....

๒. ชื่อ/สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....
สังกัด (สำนัก/กอง).....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์มือถือ.....
E-Mail address.....

กรุณาส่งแบบฟอร์มกลับมาที่ สปคร.ทส. ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๒๗๘ ๘๖๔๔ และ ๐๒ ๒๖๕ ๖๑๑๐

ผู้ประสานงาน : นางสาวสุดารัตน์ นพขุนทด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

และนางสาวธมกร วงศาสิก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

*****ขอขอบคุณอย่างสูง สำหรับการให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี*****