



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐-๓๘๐๔-๗๕๒๘-๓๐  
โทรสาร ๐-๓๘๐๔-๗๕๓๑

ที่ ทส ๑๖๒๒.๑/๕๒๖๖

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนักจัดการป่าชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ (ชลบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๔.๒๑/๑๙๔๘๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนักจัดการป่าชุมชน มาเรียนเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://new.forest.go.th/chonburi๙>

(นายมานัส มั่นคง)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนอำนวยการ  
เลขที่ 3453  
วันที่ 19 ต.ค. 2560

สน.จทบ.ที่ 9 (ทบ.)  
เลขที่ 11535  
วันที่ 19 ต.ค. 2560

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน ส่วนอำนวยการ โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๑๒-๓๓ ต่อ ๕๕๕๕

ที่ ทส.๑๖๐๔.๒๑/ ๑๕๔๘๒ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ของสำนักจัดการป่าชุมชน

- เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ **๒๗ ๑ ๖** /๒๕๖๐ ลงวันที่ **๑๐** ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักจัดการป่าชุมชน

๒. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ **๒๗ ๑ ๗** /๒๕๖๐ ลงวันที่ **๑๐** ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

นายชลธิศ สุรัสวดี  
อธิบดีกรมป่าไม้

(นายไพศาล ธนะเพิ่มพูน)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ (ชลบุรี)

ส่วนอำนวยการ  
  
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๐

# สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๒๓ ๑๖ / ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ของสำนักจัดการป่าชุมชน

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๓๔๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้จัด  
หน่วยงาน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนักจัดการป่าชุมชน ซึ่งมีหน่วยงาน  
ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน ส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม  
ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ส่วนพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑-๑๒  
และศูนย์การเรียนรู้วนศาสตร์ชุมชน กรมป่าไม้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักจัดการป่าชุมชน มีประสิทธิภาพ  
และประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ของภารกิจที่รับผิดชอบ จึงปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน  
และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนักจัดการป่าชุมชน ดังนี้

## ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) กำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านป่าชุมชน ป่าในเมือง และวนเกษตร โดยให้  
สอดคล้อง เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในทุกระดับและนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้ตรงกับความต้องการ  
ของชุมชน

(๒) กำกับ ควบคุม ดูแลงานด้านระบบสารบรรณ งานธุรการ งานด้านการเงินบัญชี  
และพัสดุของสำนักจัดการป่าชุมชน

(๓) กำกับ ควบคุม ดูแลอัตรากำลังของสำนักจัดการป่าชุมชน รวมทั้งพัฒนาบุคลากร  
ให้มีความพร้อมในการดำเนินงาน

(๔) ประสาน กำกับ ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดในคำรับรองการ  
ปฏิบัติราชการของสำนักจัดการป่าชุมชน พร้อมทั้งจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ  
ในกรมป่าไม้

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ  
ที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่ง...



โดยแบ่งการบริหารงานดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับระบบงานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนรับส่งหนังสือของสำนักจัดการป่าชุมชน

๑.๒ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับระบบข้อมูลอัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของสำนักจัดการป่าชุมชน ทั้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

๑.๓ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประสาน กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักจัดการป่าชุมชน พร้อมทั้งจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในกรมป่าไม้

๑.๔ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการของสำนักจัดการป่าชุมชน

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๒.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักจัดการป่าชุมชนให้สอดคล้องกับแนวนโยบายและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ

๒.๒ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณในภาพรวมของสำนักจัดการป่าชุมชน

๒.๓ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเร่งรัด ติดตาม ผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ

๓.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการเงินการบัญชี ตรวจสอบเอกสารใบสำคัญ

๓.๒ มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ของสำนักจัดการป่าชุมชน

๓.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนประสาน...

ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ประสานงาน สนับสนุน ช่วยเหลือ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน ชุมชน ประชาชน ในการดำเนินงานด้านป่าชุมชน

(๒) รวบรวมข้อมูลด้านป่าชุมชนในประเทศไทย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการประสานงานการดำเนินงานร่วมกับองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน

(๓) ศึกษาแนวทาง รูปแบบ หรือวิธีการ ในการสร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกให้ทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ในรูปแบบป่าชุมชน

(๔) วางแผนและพัฒนารูปแบบการนำเสนอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านป่าชุมชน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งการบริหารงานดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบุคลากร งานแผนงานและงบประมาณ

๑.๒ ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกับภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายประสานงานโครงการภาครัฐ

๒.๑ ประสาน ปฏิบัติงานกับหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนต่าง ๆ

๒.๒ วางแผนและพัฒนารูปแบบการนำเสนอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านป่าชุมชน

๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานความร่วมมือให้มีความเหมาะสม

๒.๔ ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานความร่วมมือต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ

๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายโครงการพิเศษและความร่วมมือภาคเอกชน

๓.๑ จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนการประสานการดำเนินงานร่วมกับองค์กร  
ทั้งภาครัฐ และเอกชน

๓.๒ ประสาน ปฏิบัติงานกับหน่วยงานภาคเอกชน และชุมชนต่าง ๆ

๓.๓ ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานความร่วมมือให้มีความ  
เหมาะสม

๓.๔ ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานความร่วมมือต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ

๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

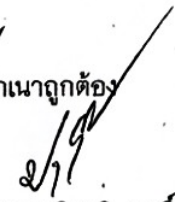
นอกจากนี้ ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี  
(นายชลธิศ สุรัสวดี)  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวปาริชาติ กุทธิเดช)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ



# สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๒๗ ๑๗ /๒๕๖๐  
เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๗ ๑๖ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนัก  
จัดการป่าชุมชน นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ทางราชการ ฉะนั้น อาศัย  
อำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม จึงให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ โดยปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือ  
สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี  
(นายชลธิศ สุรัสวดี)  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปาริชาติ ฤทธิเดช)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ  
 (แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๗๖๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นางสาวณัฏสม นกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน	๒๑๓	สำนักจัดการป่าชุมชน -ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนประสานงานและ โครงการพิเศษ และผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักงานที่หนึ่ง	
				จำนวน ๑ ราย	<i>สมพงษ์</i>