



## บันทึกข้อความ

สำนักงานกงสุลใหญ่ในประเทศไทย  
เบอร์ 14047  
วันที่ 7 ต.ค. 2562  
เวลา 9.45

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๒๕๙๑ ๔๒๘๗ - ๓ ต่อ ๕๐๕๔

ที่ ๖๐๕๙๖

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการสวัสดิการจัดหาอาชุดปืนสันเพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓๑

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

พนักงาน ๗๐๗๐๒  
เบอร์ 7 ต.ค. 2562  
เวลา 11.45

ส่วนอำนวยการ  
เบอร์ 7751  
วันที่ 7 ต.ค. 2562  
เวลา 10.15

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
เบอร์ 1250  
วันที่ 7 ต.ค. 2562  
เวลา 10.35

ด้วย ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปืนดิสทัต ได้มีหนังสือ ที่ DIS ๑๐๖๒/๑๐๘ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุญาตเสนอ โครงการจัดหาอาชุดปืนสันเพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้เสนอโครงการปืนสวัสดิการ กรมการป่าไม้ กระทรวงมหาดไทย สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรมป่าไม้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

กรมป่าไม้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีอาชุดปืนใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ป้องกันภัยและทรัพย์สิน ทั้งระบบเงินสดและเงินผ่อนกับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ ในราคาน้ำหนึ่งกว่า ห้องตลาด จึงขอให้หน่วยงานของท่านร่วบรวมใบสั่งจองอาชุดปืน ตามแบบฟอร์มการสั่งจองอาชุดปืนที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งฝ่ายสวัสดิการกรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้สำหรับผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการด้วยระบบเงินผ่อนให้เป็นไปตามเงื่อนไขเดิมเช่นเดิม โครงการเงินกู้สามัญเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- สอบถามรายละเอียด
- สอบถามการดำเนินการ
- สอบถามการป่าไม้
- สอบถามห้องภาษี
- สอบถามห้องกฎหมาย
- สอบถามห้องปกครอง
- คุณภาพป่าไม้และทรัพย์สิน

- จำนวนรายการ
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายแผนงานฯ
- ฝ่ายสารสนเทศ
- ศูนย์บริการประชาชน

(นายจิระศักดิ์ ชูความดี)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

R

แบบฟอร์มที่ ๑ (เรียงใหม่)  
 เพื่อโปรดทราบ  
 เพื่อโปรดศึกษาดู

ก. ประวัติ ชื่อ น้องสาวคนเดียวชื่อสุวันธร์

โครงการสวัสดิการสังคมอาชีวศึกษา  
ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโครงการ

หมายเหตุ น้องสาวคนเดียวชื่อสุวันธร์ อายุ ๖ ปี บ้านเลขที่ ๑๐๘  
ถนนรัตนโกสินทร์ แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขต ๑๕ กรุงเทพฯ

๖๒

- การดำเนินการเบื้องต้นของอาชีวศึกษา จัดทำโดย

ตนเอง.

บันทึกความ

นางสาวเกศินี กิติกุล

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มา

- ๗ ต.ค. ๒๕๖๒

๗-๗ ๑๐ ๒๕๖๒

(นายสาวเกศินี กิติกุล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงนาม/  
๗-๗ ๑๐ ๒๕๖๒

(นายสาวเกศินี กิติกุล)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ผู้ดูแลพยาบาล

- ครูประจำห้อง

- ผู้สอน ๒๕๖๒ ๙๐๙.๗.๑๖

ลงนาม/  
๗ ๑๐ ๒๕๖๒

(นายภูมิสาร บุญบันดา)

ผู้อำนวยการสำนักการบริหารการป่าไม้ ที่ ๑ (เรียงใหม่)

ลงนาม/  
๗ ๑๐ ๒๕๖๒

๗๐. ภูมิสาร ๙/๑๐/๖๒

ลงนาม/  
๗ ๑๐ ๒๕๖๒

ลงนาม/  
๗ ๑๐ ๒๕๖๒

ลงนาม/  
๗ ๑๐ ๒๕๖๒

# ขั้นตอนการส่งข้อความอวุโสเป็นสวัสดิการสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

\*\*\*\*\*

## ๑. การจ่อ

ผู้ที่สนใจสั่งจองอาชุดเป็นสวัสดิการ สามารถสั่งใบสั่งจองอาชุดเป็นสวัสดิการ ไปที่ ตู้ปณ. ๑๖๙ ปณศ. จตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ (ให้กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ในการแจ้งข่าว) ท่านสามารถแกะ QR CODE เพื่อรับข่าวสารและโหลดเอกสารที่ต้องการได้

## ๒. การตรวจเอกสาร และขอใบเข้าร่วมโครงการ

ทางผู้ดำเนินการฯ ตรวจความถูกต้อง-สมบูรณ์ของเอกสารผู้สั่งจอง เมื่อเอกสารถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จะทำการติดต่อทาง สำนักการสอบสวนและนิติการ เพื่อให้ออกหนังสือเข้าร่วมโครงการ เมื่อได้รับหนังสือเข้าร่วมโครงการแล้ว จะได้ออกหนังสือยืนยันการจองของท่าน และจะได้ส่งไปพร้อมกับหนังสือเข้าร่วมโครงการให้กับผู้สั่งจอง ให้ท่านเก็บไว้ เพื่อจะได้นำไปประกอบการขอใบอนุญาตแบบ ป.๓ ต่อไป

## ๓. การขอใบอนุญาต แบบ ป.๓

๓.๑. เตรียมเอกสาร ที่จะใช้เพื่อขออนุญาต แบบ ป.๓ ตามรายการดังนี้

๑.๑ หนังสือเข้าร่วมโครงการ

๑.๒ สำเนาบัตรข้าราชการ

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๑.๔ หนังสือรับรองความประพฤติ จากหน่วยงานต้นสังกัด

๓.๒ นำเอกสารตามข้อ ๓.๑ ไปที่ว่าการอำเภอที่ท่านมีภัยพำนักระยะ ยื่นเรื่องขอทำใบอนุญาต แบบ ป.๓ โดยแจ้งต่อทางเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องว่าจะขอทำใบอนุญาต แบบ ป.๓ โดยแจ้งรายละเอียดดังนี้

- แบบอนุญาต ป.๓ สวัสดิการกรมการปกครอง

- ขนาดปีน

๓.๓ เมื่อเจ้าหน้าที่รับเรื่องแล้ว จะดำเนินการตามขั้นตอน ให้ท่านสอบถามกำหนดให้มารับเอกสาร แบบ ป.๓ และขอเบอร์ติดต่อเพื่อความสะดวก

๓.๔ เมื่อได้รับเอกสารใบอนุญาต แบบ ป.๓ เรียบร้อยแล้ว (จำนวน ๒ ฉบับ) ให้ท่านเก็บรักษาให้ดี และให้ท่านติดต่อแจ้งทางผู้ดำเนินการโครงการฯ เพื่อประสานงานในการรับ อาชุดเป็นต่อไป

## ๔. การติดต่อขอรับอาชุดเป็นที่สั่งจอง

สามารถติดต่อไปที่ฝ่ายสวัสดิการกรมป่าไม้และแจ้งขอรับอาชุดเป็นที่สั่งจองได้ที่โทรศัพท์ เลขหมายต่างๆ ดังนี้ ๐๒ - ๕๖๑๔๑๒๗๓-๓ ต่อ ๕๐๕๘ , ๐๘๗ - ๔๔๘-๔๔๕ คุณชนัดดา อุบากิจ หรือ ๐๘๖-๘๗๑-๔๑๔

๕. ในการ...

#### ๕. ในการมาติดต่อขอรับอาวุปинที่สั่งจอง

- ๕.๑ ติดต่อทางผู้ดำเนินการโครงการฯ ต้องการที่จะมารับอาวุปินที่สั่งจองในวันที่/เดือน/ปี
- ๕.๒ เอกสารที่ต้องนำไปประกอบการขอรับอาวุปิน ประกอบด้วย
  - ๕.๓ ใบอนุญาต แบบ ป.๓ (ตอนที่ ๒ และตอนที่ ๓ นำมาทั้ง ๒ ฉบับ)
  - ๕.๔ สำเนาบัตรข้าราชการชุด
  - ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้านชุด
  - ๕.๖ หนังสือยืนยันการจองของท่านที่ทางผู้ดำเนินการโครงการฯได้ออกให้
  - ๕.๗ นำเงินค่าอาวุปิน ราคายieldตามที่ระบุไว้ในใบจอง (หักภาษีมัดจำ)

#### ๖. ในกรณีที่ท่านไม่สามารถมารับอาวุปินด้วยตนเองได้ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ๖.๑ ให้ไปติดต่อที่อำเภอที่ท่าน ขอใบอนุญาต แบบ ป.๓ ขอให้ออกหนังสือมอบอำนาจจากทางอำเภอ โดยระบุว่าต้องการให้ บุคคลใด รับมอบอำนาจมารับอาวุปิน แทนท่าน
- ๖.๒ เมื่อทางอำเภอ ออกหนังสือมอบอำนาจให้กับท่านแล้ว ให้ท่าน เตรียมเอกสาร ในการมาขอรับอาวุปิน ดังนี้

#### ผู้มอบอำนาจ

๑. ใบอนุญาต แบบ ป.๓ (ตอนที่ ๒ และตอนที่ ๓ นำมาทั้ง ๒ ฉบับ)
๒. สำเนาบัตรข้าราชการ ๒ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน ๒ ชุด

#### ผู้รับมอบอำนาจ

๑. สำเนาบัตรประชาชน, หรือบัตรข้าราชการ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. หนังสือมอบอำนาจที่ทางอำเภอออกให้
๔. หนังสือยืนยันการจองของท่านที่ทางห้างฯได้ออกให้
๕. นำเงินค่าอาวุปิน ราคายieldตามที่ระบุไว้ในใบจอง เพื่อชำระเป็นค่าปั๊น

#### ๗. รับอาวุปินที่สั่งจอง

- ๗.๑ ผู้ดำเนินการโครงการฯ ตรวจเอกสารที่ท่านนำมา�ื่น ตามขั้นตอน (รับรองเป็นเอกสารถูกต้อง)

๗.๒ เปิดอาวุปินตาม ยี่ห้อ รุ่นที่ท่านสั่งจอง (ให้ผู้สั่งจองได้ยืนยันเป็นไปตามที่มีการสั่งจอง)

- ๗.๓ นำอาวุปินมาดำเนินการ ลอกเลขหมายปืน ทะเบียนปืน ลงรายละเอียดในใบอนุญาต แบบ ป.๓ (เพื่อนำส่งสำนักการสอบสวนและนิติการ) พร้อมถ่ายสำเนาเพื่อให้ผู้รับอาวุปินได้เก็บไว้เป็นหลักฐาน แบบกับอาวุปินที่มารับ

๗.๔ ผู้สั่งจองรับอาวุปิน ตรวจเอกสารความถูกต้อง พร้อมรับมอบอาวุปินตามที่ได้จองไว้

#### ๙. ชำระเงิน

ผู้สั่งจองเมื่อตรวจสอบอาวุธปืนที่สั่งจอง ถูกต้อง และมีสำเนาใบอนุญาต แบบ ป.๓ ที่ลงรายการ เรียบร้อยแล้ว ให้ชำระเงินกับผู้ดำเนินการโครงการฯ ที่เป็นผู้ดำเนินการ เมื่อชำระเงินเป็นที่เรียบร้อย พนักงานจะได้มอบอาวุธปืนให้กับท่าน เป็นอันเสร็จขั้นตอน

#### ๙. การติดตามใบสลักหลังตัดโอนอาวุธปืนที่จะใช้ขึ้นใบอนุญาต แบบ ป.๔

๙.๑ เมื่อดำเนินการจ่ายอาวุธปืนให้ท่านแล้ว จะได้นำเอกสาร ใบอนุญาต แบบ ป.๓ ไปยื่นที่ สำนักการสอบสวนและนิติการ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางราชการ

๙.๒ จะติดตามคู่มือการตัดโอน เมื่อได้คู่มืออาวุธปืนแล้ว จะทำการติดต่อ และส่งให้กับท่าน เพื่อให้ท่านนำไปขึ้นทะเบียน ใบอนุญาต แบบ ป.๔ ต่อไป

#### ๑๐. การขึ้นทะเบียนใบอนุญาต แบบ ป.๔ ให้ท่านเตรียมเอกสาร ดังนี้

๑๐.๑ ใบสลักหลังตัดโอนอาวุธปืนที่ทางห้างฯ ส่งให้กับท่าน

๑๐.๒ สำเนาบัตรข้าราชการ

๑๐.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๑๐.๔ อาวุธปืน(เพื่อให้เจ้าหน้าที่อำเภอได้ตรวจสอบ)

๑๐.๕ ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต แบบ ป.๔

ผู้ดำเนินการโครงการ ขอขอบพระคุณ ที่ท่านได้ให้ความไว้วางใจ ในการมอบให้เรา ได้เป็นผู้รับใช้ อำนวยความสะดวกให้กับท่าน เราพร้อมรับคำแนะนำ จากท่านเพื่อการพัฒนาในการให้บริการ ให้ดียิ่งๆขึ้นไป หวังว่าจะได้มีโอกาสได้รับใช้ท่านในโอกาสต่อไป ด้วยความยินดี

ติดต่อ ฝ่ายดำเนินการโครงการได้ที่

ฝ่ายสวัสดิการกรมป่าไม้

โทร ๐๒-๕๖๑๔๒๘๒-๓ ต่อ ๕๐๕๘

๐๘๖-๕๗๑-๔๗๗๗

๐๘๗-๔๔๘-๔๔๕๕ คุณชนัดดา อนุปกิจ



**GLOCK**

®

PERFECTION

# โครงการจัดหาอาวุธปืน

ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ  
ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม



CZ SHADOW 2

RFD001  
75,000.-

บาท

เก็บอัตโนมัติ  
ขนาด 9mm.  
บรรจุ 10+1 นัด  
สีกากีล้อ 4.05"

สีดำ+น้ำเงิน  
โครงเหล็ก  
แม็ก 3 อัน



CZ P-01 STEEL

RFD002  
60,000.-

บาท

เก็บอัตโนมัติ  
ขนาด 9mm.  
บรรจุ 14+1 นัด  
สีกากีล้อ 3.75"

สีดำ  
โครงเหล็ก  
แม็ก 2 อัน

S&W M686 3"

สูกไป  
ขนาด .357  
บรรจุ 7 นัด  
สีกากีล้อ 3"

สีขาว  
โครงเหล็กเคลือบ



CZ

ติดต่อสอบถามได้ที่  
ฝ่ายสวัสดิการกรมป่าไม้

โทร.02-5614294-3 ห้อง 5058

สายด่วน โทร.086-971-4141

Line:nalfzakir1612

RFD004

63,000.-

บาท

S&W M60 3"

เก็บอัตโนมัติ  
ขนาด .38  
บรรจุ 5 นัด  
สีกากีล้อ 3"

สีดำ  
โครงเหล็กเคลือบ



S&W M60 2"

RFD003  
63,000.-

บาท

สูกไป  
ขนาด .38  
บรรจุ 5 นัด  
สีกากีล้อ 2"

Smith & Wesson

S&W M686 2"

RFD005  
69,900.-



Smith & Wesson

RFD006  
99,000.-

S&W M686 4"

สูกไป  
.357  
บรรจุ 7 นัด  
สีกากีล้อ 4"

สีขาว  
โครงเหล็กเคลือบ



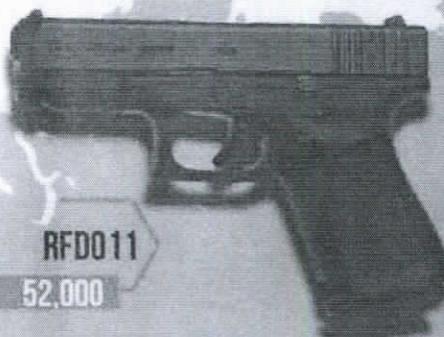
# โครงการจัดหาอาวุธปืน

ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ  
ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม



RFD010

52,000



RFD011

52,000



RFD012

52,000

Glock 617 Gen 5

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .9mm.
- บรรจุ 8+1 นัด
- ลักษณะ 4.5"

- สีดำ
- โครงไฟฟลีบอร์
- แม็ก 2 อัน



RFD014

49,000

Glock 643

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .9mm.
- บรรจุ 8+1 นัด
- ลักษณะ 3.41"

- สีดำ
- โครงไฟฟลีบอร์
- แม็ก 2 อัน



RFD015

54,000

Glock 621 Gen 4

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .45 ACP
- บรรจุ 13+1 นัด
- ลักษณะ 4.6"

- สีดำ
- โครงไฟฟลีบอร์
- แม็ก 2 อัน



RFD016

54,000

Glock 630 Gen 4

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .45 ACP
- บรรจุ 10+1 นัด
- ลักษณะ 3.78"

- สีดำ
- โครงไฟฟลีบอร์
- แม็ก 2 อัน



RFD017

60,000

CZ 75 P-01 Omega

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .9mm.
- บรรจุ 14+1 นัด
- ลักษณะ 3.75"

- สีดำ
- โครงอลูมิเนียม
- แม็ก 2 อัน



RFD017

60,000

CZ 75 Compact

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .9mm.
- บรรจุ 14+1 นัด
- ลักษณะ 3.75"

- สีดำ
- โครงอลูมิเนียม
- แม็ก 2 อัน



RFD019

69,000

CZ 75 B Matte Stainless

- เก็บอัดในแมตต์
- ขนาด .9mm.
- บรรจุ 16+1 นัด
- ลักษณะ 4.6"

- สีขาว
- โครงสแตนเลส
- แม็ก 2 อัน



Smith & Wesson®