



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
 เลขรับ..... 870
 วันที่..... 22 มี.ค. 2562
 เวลา..... 13.11 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๔๒ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอดำเนินการออกแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)

ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนอำนวยการ
 เลขรับ..... 470
 วันที่..... 23 มี.ค. 2562
 เวลา..... 10:34 น.

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 เลขรับ..... 176
 วันที่..... 23 มี.ค. 2562
 เวลา..... 09:27 น.

ตามที่หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจกแนวทางในการจัดฝึกอบรมโดยให้ดำเนินการตามคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ การฝึกอบรมกรมป่าไม้ในมาตรฐานที่ ๑ ด้านหลักสูตรการฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ ๑.๑ มีการวิเคราะห์และ กำหนดโครงการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือความจำเป็นในการฝึกอบรม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้กับบุคลากรกรมป่าไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการสูงสุด จึงขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดของท่านกรอกแบบสำรวจความต้องการ ในการฝึกอบรมของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบออนไลน์ได้ที่ <https://goo.gl/LsVgUa> หรือสแกน QR Code ตามภาพที่แนบมาพร้อมนี้ และขอความร่วมมือรายงานผล การกรอกแบบสำรวจให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการต่อไป

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูก
- ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ศูนย์ป่าไม้จังหวัด



(นางสาวกนอม โมปัญญาธิ์)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่วนอำนวยการ
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป แบบสำรวจ
 - ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ฝ่ายแผนงานฯ <https://goo.gl/LsVgUa>
 - ฝ่ายสารสนเทศ
 - ศูนย์บริการประชาชน

11544 1คทว 1คทว ๑๕๖ 11544 1คทว

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๑ (เชียงใหม่)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- สปก. ส่วนฝึกอบรมของดามอนดราชนครเกษตรบสำราญตาม
ท้องถิ่นในศรีสะเกษรวม ๗๐ มัดลาครบกรมไปไม้ ปทเชียงใหม่ 2563
- นันดร แก้ววันนึ่งเนทงวันไรท์ สจป.ที่ 1 (ชม.) นึ่ง
ทวนต่อไป


 นายคณศ นนทวงศ์
 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
 24 กค 2562

 24 กค 2562
 (นางเกศณี สิมงคุณวัตร)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป


 (นายธีรพล ฐธีรพล)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

• อินท


 (นายราเชนทร์ ภูมมะภูติ)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓. ต.ย. ๕๕๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๑๒๙๐๐ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๖๐๑.๔/๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ โดยให้ทุกหน่วยงานนำไปเป็นแนวทางในการจัดฝึกอบรม แล้วรายงานสรุปประเมินผลของโครงการ/หลักสูตร ที่แล้วเสร็จ ตามแบบประเมินคุณภาพมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ และเอกสารหลักฐาน ให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙

(นายชัชชาติ สู้สวัสดิ์)

อธิบดีกรมป่าไม้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รับที่ ๔๙๕๖
วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๕๘
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๕๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๕๒๙๒ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

๑. กรมป่าไม้ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๒๓๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและประเมินประสิทธิผลความคุ้มค่าของการฝึกอบรม (เอกสาร ๑)

๒. กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/๓๕๑๓ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ และแผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (PMQA : หมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๖) หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล กิจกรรมที่ ๑๐ การจัดทำระบบประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนาของบุคลากรกรมป่าไม้ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการให้ส่วนราชการต้องมีระบบการประกันคุณภาพการฝึกอบรม (เอกสาร ๒)

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนสรุปว่า

๑. ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ได้จัดทำคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ในการพิจารณาร่างคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในกรมป่าไม้มีแนวทางในการจัดฝึกอบรมอย่างมีระบบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยตระหนักและให้ความสำคัญของการฝึกอบรมบุคลากรให้เกิดผลสัมฤทธิ์และมีประสิทธิผลมากขึ้น

๒. สำนักบริหารกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๓๙๔๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและประเมินประสิทธิผลความคุ้มค่าของการฝึกอบรม ซึ่งมติที่ประชุม "รับร่างคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้" หากคณะทำงานฯ มีข้อเสนอเพิ่มเติมให้เสนอ ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ (เอกสาร ๓)

ข้อพิจารณา...

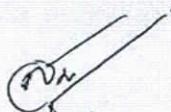
ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น และแผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ และแผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (PMQA : หมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๖) หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล กิจกรรมที่ ๑๐ การจัดทำระบบประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนาของบุคลากรกรมป่าไม้ จึงเห็นควร

๑. ให้ทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดกรมป่าไม้ดำเนินการตามคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้แล้วรายงานสรุปประเมินผลของโครงการ/หลักสูตร ที่แล้วเสร็จให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙

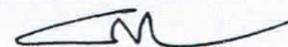
๒. ให้ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง เผยแพร่คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ ผ่านทางเว็บไซต์กรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



(นายสุksom มีตัตตสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



(นายชตติศ สุตวต)

อธิบดีกรมป่าไม้

โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมบุคลากรของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

๑. โครงการฝึกอบรมวิทยากรราชภัฏอาสาสมัครพิทักษ์ป่า
๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มสมรรถนะและศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่า (เหยี่ยวไฟ) (ครั้งที่ ๑)
๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มสมรรถนะและศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่า (เหยี่ยวไฟ) (ครั้งที่ ๒)
๔. โครงการฝึกกรรมการจำลองสถานการณ์ในการควบคุมไฟป่า
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยาต้านป้องกันรักษาป่า (ชุดปฏิบัติการพิเศษ น้ำผึ้ง)
๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติการปฐมพยาบาล (ชุดปฏิบัติการป่าไม้เสนารักษ์)
๗. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารงานป่าไม้
๘. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การใช้โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในการปฏิบัติงานด้านป่าไม้
๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการใช้อาวุธปืนของเจ้าหน้าที่ด้านการป้องกันรักษาป่า

สำนักจัดการป่าชุมชน

๑๐. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
๑๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาการทำงานเป็นทีมและคิดเชิงบวกของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมงานด้านป่าชุมชน"

สำนักรับรองการป่าไม้

๑๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร รองรับการค้าเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน AEC และ EU FLEGT"

๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านการรับรองสินค้าไม้เพื่อส่งออกป้อนอก
ราชอาณาจักรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และ พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกใน
การพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘"

๑๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านการรับรองสินค้าไม้และ
การอนุญาตส่งออกไม้ผ่านทางระบบ National Single Window (NSW) เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม
เศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และ พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.
๒๕๕๘"

๑๕. โครงการสัมมนา เรื่อง "การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำมาตรฐานการรับรอง
ป่าไม้"

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

๑๖. โครงการเพิ่มศักยภาพในการเพาะชำกล้าไม้แบบมืออาชีพ

สำนักกฎหมาย

๑๗. การดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา

๑๘. การออกคำสั่งทางปกครอง

สำนักการอนุญาต

๑๙. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รัฐ หลักสูตร การตรวจสอบ กำกับ ควบคุม ในการอนุญาตที่เกี่ยวข้อง
กับพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และ
พระราชบัญญัติเลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕

๒๐. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รัฐ หลักสูตร การตรวจสอบกิจการด้านอุตสาหกรรมไม้

สำนักด่านป่าไม้

๒๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ควบคุม การนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่

๒๒. การตรวจร่วมสินค้าไม้และของป่าที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร ผ่านระบบ National Single Window
(NSW)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบราชการ

สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

๒๔. การอ่าน แปล ตีความ ภาพถ่ายทางอากาศในงานป่าไม้

สำนักบริหารกลาง

๒๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ"

๒๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

๒๗. โครงการ "ปฏิบัติธรรม" พัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ"

๒๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ภาษาอังกฤษกับการพัฒนางานป่าไม้สำหรับผู้บริหารในการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน" (สำหรับผู้บริหารตั้งแต่ระดับ ผอ. สำนักขึ้นไป)

๓๐. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร" (สำหรับผู้บริหารระดับ ผอ. ส่วน)

๓๑. โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๑

๓๒. โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๒

๓๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้นำด้านการบริหารจัดการงานป่าไม้ระดับต้น"

๓๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณากรกรมป่าไม้" ครั้งที่ ๑

๓๕. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณากรกรมป่าไม้" ครั้งที่ ๒

๓๖. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและต่อต้านการทุจริต "หลักสูตรการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมป่าไม้" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓๗. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมป่าไม้

๓๘. โครงการ "ปฏิบัติธรรม" พัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๑

๓๙. โครงการ "ปฏิบัติธรรม" พัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๒

๔๐. โครงการบรรยายธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



กรมป่าไม้

แบบประเมินคุณภาพมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ
การฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้

คำชี้แจง

แบบประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของหน่วยงาน จัดทำขึ้นเพื่อการประเมินคุณภาพ
การฝึกอบรมบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตาม
หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้ องค์ประกอบของแบบประเมินแบ่ง
ออกเป็น ๒ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงานที่ดำเนินการฝึกอบรมบุคลากร

ตอนที่ ๒ สภาพการฝึกอบรมบุคลากรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ
การฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงานที่ดำเนินการฝึกอบรมบุคลากร

คำแนะนำ โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องว่าง และทำเครื่องหมาย √ ลงใน ○ หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพ
ความเป็นจริงตามการประเมิน

๑. ชื่อหน่วยงาน.....

๒. ชื่อโครงการ/หลักสูตร.....

๓. วันที่/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ.....

๔. กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ข้าราชการ จำนวน.....คน

ลูกจ้างประจำ จำนวน.....คน

พนักงานราชการ จำนวน.....คน

๕. ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ/รายงาน.....

วันที่รายงาน.....

ตอนที่ ๒ สภาพการพัฒนา ฝึกอบรมบุคคลากรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ
คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องว่างและทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคะแนนให้ตรงกับสภาพความ
เป็นจริง

กำหนดค่าคะแนน

๑. หมายถึง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับน้อย
๒. หมายถึง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับปานกลาง
๓. หมายถึง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับมาก

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์คะแนนการจัดทำ			เอกสารหลักฐาน
		๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	
๑. ด้าน หลักสูตร ฝึกอบรม	๑.๑ มีการวิเคราะห์และกำหนด โครงการฝึกอบรมที่สอดคล้อง กับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือความจำเป็นในการฝึกอบรม				
	๑.๒ มีการดำเนินการจัดทำ โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม				
	๑.๓ มีการประเมินผลระดับการ เรียนรู้ของผู้เข้าอบรมประเมิน				
	๑.๔ มีการประเมินผลโครงการ/ หลักสูตรฝึกอบรม				

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์คะแนนการจัดทำ			เอกสารหลักฐาน
		๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	
๒.ด้าน ผู้เข้ารับ การฝึก อบรม	๒.๑ มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม				
	๒.๒ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด				
	๒.๓ มีการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
	๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาในการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
๓.ด้าน วิทยากร	๓.๑ มีการคัดเลือกวิทยากรที่มีความรู้ คุณวุฒิและประสบการณ์ตรงตามหลักสูตรที่อบรม				
	๓.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อวิทยากร				
๔.ด้าน ปัจจัย สนับสนุน การฝึก อบรม	๔.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อสถานที่ และสภาพแวดล้อม				
	๔.๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อสื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก				
๕.ด้าน การ บริหาร จัดการ หลักสูตร/ โครงการ	๕.๑ มีระบบการติดตามโครงการให้เป็นไปตามแผนงาน				
	๕.๒ มีการประเมินผลความพึงพอใจภายหลังเสร็จสิ้นการจัดอบรม				

การประเมิน

๑. ให้นำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการพัฒนา การฝึกอบรมบุคลากรของกรมป่าไม้ (บทที่ ๓) เรื่องมาตรฐานคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การให้คะแนนตามที่กำหนด ประกอบการพิจารณา ประเมินทุกโครงการ/หลักสูตร

๒. ให้ประเมินตนเองว่าแต่ละโครงการ/หลักสูตร ดำเนินการได้อยู่ในเกณฑ์คะแนนการจัดทำ ระดับใดและให้ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงกับช่องคะแนน

๓. ให้ระบุเอกสารที่สามารถใช้เป็นหลักฐานและตรวจสอบได้ว่าผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ คะแนนตามระดับที่ประเมินได้ตามข้อ ๒

๔. ให้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่ได้ดำเนินการตามข้อกำหนด ของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ตามคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากร แล้วสรุปประเมินผลของ โครงการ/หลักสูตร ให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี เพื่อสรุปผล การดำเนินงานเสนออธิบดีกรมป่าไม้ทราบและพิจารณาต่อไป