



ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่)

ตามที่ได้มีประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๒. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	จำนวน ๒ อัตรา
๓. เจ้าหน้าที่การเกษตร	จำนวน ๑ อัตรา
๔. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเกษตร	จำนวน ๑ อัตรา
๕. เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒ อัตรา
๖. ช่างสำรวจ	จำนวน ๑ อัตรา
๗. พนักงานพิทักษ์ป่า	จำนวน ๑ อัตรา

และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น

กรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่) จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ปรากฏในรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางลําดับ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะและ วิธีการประเมิน	วัน เวลาและ สถานที่ ในการประเมินฯ	อาคาร	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
<p>๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี</p> <p>- ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และของกรมป่าไม้</p> <p>- ทดสอบวิชาความรู้ เกี่ยวกับงานงบประมาณ การเงินและบัญชี และ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๐</p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ณ โรงเรียนมุพรacha วิทยาลัย</p>	<p>อาคาร ๓</p> <p>-ห้อง ๓๔๔</p> <p>-ห้อง ๓๔๓</p> <p>-ห้อง ๓๔๔</p> <p>-ห้อง ๓๔๕</p> <p>-ห้อง ๓๔๖</p>	<p>๐๓/๐๑๐๐๐๑ – ๐๓/๐๑๐๐๓๐</p> <p>๐๓/๐๑๐๐๗๑ – ๐๓/๐๑๐๐๖๐</p> <p>๐๓/๐๑๐๐๙๑ – ๐๓/๐๑๐๐๙๐</p> <p>๐๓/๐๑๐๐๗๑ – ๐๓/๐๑๐๑๒๐</p> <p>๐๓/๐๑๐๑๗๑ – ๐๓/๐๑๐๑๗๐</p>	<p>- ดินสอ ๒ B ชื่นไป ยางลบ ดินสอ และ ปากกาหมึก สีน้ำเงิน</p>
<p>๒) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ การเงินและบัญชี</p> <p>- ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และของกรมป่าไม้</p> <p>- ทดสอบวิชาความรู้ เกี่ยวกับ งานงบประมาณ การเงินและบัญชี และ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๐</p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ณ โรงเรียนมุพรacha วิทยาลัย</p>	<p>อาคาร ๓</p> <p>-ห้อง ๓๓๑</p> <p>-ห้อง ๓๓๒</p> <p>-ห้อง ๓๓๓</p> <p>-ห้อง ๓๓๔</p>	<p>๐๓/๐๒๐๐๐๐๑ – ๐๓/๐๒๐๐๓๐</p> <p>๐๓/๐๒๐๐๗๑ – ๐๓/๐๒๐๐๖๐</p> <p>๐๓/๐๒๐๐๗๑ – ๐๓/๐๒๐๐๙๐</p> <p>๐๓/๐๒๐๐๗๑ – ๐๓/๐๒๐๑๑๐</p>	<p>- ดินสอ ๒ B ชื่นไป ยางลบ ดินสอ และ ปากกาหมึก สีน้ำเงิน</p>

ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะและ วิธีการประเมินฯ	วัน เวลาและ สถานที่ ในการประเมินฯ	อาคาร	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
๓) เจ้าหน้าที่การเงยตร - ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และของกรมป่าไม้ - ทดสอบวิชาความรู้ เกี่ยวกับงานเกษตรกรรม การเพาะชำกล้าไม้ และ ความรู้ด้านนิ่ง ๆ ที่ เกี่ยวข้องที่อาจใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๑๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ โรงเรียนยุพราช วิทยาลัย	อาคาร ๓ -ห้อง ๓๔๑	๐๓/๐๔๐๐๐๑ – ๐๓/๐๔๐๐๓๓	- ต้นสอบ ๒ B ชื่นไป ยางลบ ดินสอ และ ปากกาหมึก ^{สีน้ำเงิน}
๔) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ การเงยตร - ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และของกรมป่าไม้ - ความรู้ด้านการเพาะชำ กล้าไม้ การดูแลบำรุง รักษากล้าไม้ และที่ เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่	วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๑๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ โรงเรียนยุพราช วิทยาลัย	อาคาร ๓ -ห้อง ๓๓๕ -ห้อง ๓๓๖	๐๓/๐๓/๐๐๐๑ – ๐๓/๐๓/๐๐๓๔ ๐๓/๐๓/๐๐๓๕ – ๐๓/๐๓/๐๐๖๙	- ต้นสอบ ๒ B ชื่นไป ยางลบ ดินสอ และ ^{สีน้ำเงิน} ปากกาหมึก

ความรู้ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลาและ สถานที่ ในการประเมินฯ	อาคาร	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
<p>๕) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เครื่อง คอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงาน ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗/ และของกรมป่าไม้ - ทดสอบวิชาความรู้เกี่ยวกับการใช้ คอมพิวเตอร์ และระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและความรู้ที่อาจใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ 	<p>วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ โรงเรียน มุพร้าววิทยาลัย</p>	<p>อาคาร ๘ -ห้อง ๘๑๑ -ห้อง ๘๑๒ -ห้อง ๘๑๓ -ห้อง ๘๑๔ -ห้อง ๘๑๕ -ห้อง ๘๑๖ -ห้อง ๘๑๗ -ห้อง ๘๑๘ -ห้อง ๘๑๙</p>	<p>๐๓/๑๐๐๐๐๑- ๐๓/๑๐๐๐๓๐ ๐๓/๑๐๐๐๓๑- ๐๓/๑๐๐๐๖๐ ๐๓/๑๐๐๐๖๑- ๐๓/๑๐๐๐๙๐ ๐๓/๑๐๐๐๙๑- ๐๓/๑๐๐๑๒๐ ๐๓/๑๐๐๑๒๑- ๐๓/๑๐๐๑๒๒๐ ๐๓/๑๐๐๑๒๓- ๐๓/๑๐๐๑๒๔๐ ๐๓/๑๐๐๑๒๕- ๐๓/๑๐๐๑๒๕๐</p>	<p>- ดินสอ ๒ B ชิ้นไป ยางลบ ดินสอ และ^ล ปากกาหมึก^ล ลิ้น้ำเงิน</p>
<p>๖) ตำแหน่ง ช่างสำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย เกี่ยวกับระบบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗/ และของกรมป่าไม้ - ทดสอบวิชาความรู้เกี่ยวกับการ สำรวจวัดแปลงที่ดิน และแนวเขต พื้นที่ป่าไม้ จัดทำผังแปลงที่ดิน ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<p>วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ โรงเรียน มุพร้าววิทยาลัย</p>	<p>อาคาร ๘ -ห้อง ๘๑๑ -ห้อง ๘๑๒</p>	<p>๐๓/๑๔๐๐๐๑- ๐๓/๑๔๐๐๒๙</p>	<p>- ดินสอ ๒ B ชิ้นไป ยางลบ ดินสอ และ^ล ปากกาหมึก^ล ลิ้น้ำเงิน</p>

ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะและ วิธีการประเมิน	วัน เวลาและ สถานที่ ในการประเมินฯ	อาคาร	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
๑) ตำแหน่ง พนักงาน พิทักษ์ป่า - ทดสอบการวิ่งระยะทาง ๕ กิโลเมตร ในเวลา ๔๕ นาที	วันที่ ๓/ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. บริเวณถนน ทางเข้าเชียงใหม่ ในทenzaฟารี	-	๐๓/๑๖๐๐๐๑ – ๐๓/๑๖๐๐๙๗	-

หมายเหตุ: ให้ผู้สมัครตรวจรายชื่อผู้ที่มีสิทธิที่จะสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ได้ที่บอร์ดได้กุนหน้าอาคารส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่) ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ กรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่าน การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดติดประกาศของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่) และทางเว็บไซต์ <http://job.forest.go.th> และ www.forest.go.th

๔. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี, เจ้าหน้าที่ การเกษตร, ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเกษตร, เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์, ช่างสำรวจ ให้แต่งกาย ด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกง ล้วมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกงผ้าแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อ ให้ในกางเกง ล้วมส้นและประพฤติดีเป็นสุภาพชน

๒. ตำแหน่ง พนักงานพิทักษ์ป่า ให้แต่งกายด้วยชุดกีฬา กล่าวคือ สวมเสื้อยืด การเงกวอร์ม สวมรองเท้ากีฬาเป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไว้ในวันประเมินความรู้ความสามารถสามารถทักษะ และสมรรถนะทุกรดับ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบ
ข้อเขียน ต้องปฏิบัติตามนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์ลื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลา
ที่กำหนดในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับ¹
การประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗/ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะโดยจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๙ เขียนชื่อ – นามสกุล ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบ ตำแหน่ง
ที่สมัครและเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องประมีนขณะประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมิน อื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเกินแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน ฯ

๔.๑๐ ภายใต้มาตรา ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบตามตารางสอบ
จะออกจากการห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๑๑ แบบทดสอบ....

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องประเมินไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำ ตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการ ประเมินได้ออนุญาตแล้ว

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายาม ทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และ กรรมการดำเนินการสรหาและเลือกสรรอาจจะพิจารณาสั่งด้วยให้คะแนนที่ต่ำกว่าที่ควรจะได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายใต้กำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่า脱落สิทธิ์และไม่มีสิทธิ์ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

สำหรับผู้สมัครสอบ ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบครบถ้วน ตามวัน เวลา ที่กำหนด แต่ไม่มีชื่อในประกาศกรมป้าไม้ฯ โปรดนำหลักฐานซึ่งได้แก่ ใบสมัคร เอกสารการชำระเงิน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ไปยื่นกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ สำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่) ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ในเวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. หากไม่ดำเนินการตาม กำหนดเวลาดังกล่าวจะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ ในครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมชาย permphonichaynukul)
ผู้อำนวยการ ~~สำนักจัดการทรัพยากรป้าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)~~
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป้าไม้