

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมป่าไม้

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประเด็น

- ด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ
- ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
- ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ

ชื่อกระบวนการ/งาน การตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่.....

หน่วยงาน ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ กรมป่าไม้.....

ผู้จัดทำ นายภานุพงศ์ แก้วบรรจง.....

ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ.....

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๕๖๑ -๔๒๙๒ ต่อ ๕๖๗๙.....

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ

๑. การคัดเลือกกระบวนการ/งาน ที่มีความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็น การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ กรมป่าไม้

ชื่อกระบวนการ/งาน การตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่

๒. การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต
๑	การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสาร ประกอบคำขอว่าเป็นไปตามกฎกระทรวงและระเบียบว่าด้วยการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือไม่	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนจากผู้รับบริการ เพื่อดำเนินการให้รวดเร็วขึ้นโดยไม่เป็นไปตามลำดับขั้นตอนหรือลำดับคิวก่อน-หลัง หรือเพื่อจะดำเนินการให้ต่อ กรณีที่คำขอหรือเอกสารประกอบคำขอไม่ครบถ้วนถูกต้อง
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม้หรือของป่าว่ามีความถูกต้อง ตรงกันกับเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่ และประทับตราประจำตัวรับรองการตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าไม้หรือของป่าไม่ตรงกับเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดง หรือการนำไม้อื่นมาสำแดงเท็จ เพื่อออกใบเบิกทางหรือหนังสืออนุญาตผ่านด่านป่าไม้
๓	เจ้าหน้าที่จัดทำใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือหนังสืออนุญาต และให้หัวหน้าด่านป่าไม้หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามอนุญาต พร้อมแจ้งให้ผู้รับบริการชำระค่าธรรมเนียม และส่งมอบเอกสารให้กับผู้รับบริการ	เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับสินบนจากผู้รับบริการ เพื่อดำเนินการออกเอกสารให้รวดเร็วมากกว่าปกติ

๓. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๓.๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 5 ครั้งต่อปี
๔	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 4 ครั้งต่อปี
๓	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 3 ครั้งต่อปี
๒	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี
๑	โอกาสเกิดกระทำทุจริต 1 ครั้งต่อปี

๓.๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ (Impact)	
๕	เจ้าหน้าที่ของรัฐถูกลงโทษซึ่งมีความผิดเข้าสู่กระบวนการทางยุติธรรม
๔	มีการร้องเรียนต่อสื่อมวลชน และมีการเผยแพร่ข่าวต่อสาธารณะ ทำให้ภาพลักษณ์ของหน่วยงานเสียหาย
๓	มีการส่งหนังสือร้องเรียนถึงหน่วยงานที่กำกับดูแล
๒	ผู้รับบริการเริ่มมีความกังวลและสอบถามข้อมูล
๑	แทบไม่มี

๓.๓ เกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)					
Likelihood	Impact				
	1	2	3	4	5
5	ปานกลาง (5 x 1 = 5)	สูง (5 x 2 = 10)	สูงมาก (5 x 3 = 15)	สูงมาก (5 x 4 = 20)	สูงมาก (5 x 5 = 25)
4	ต่ำ (4 x 1 = 4)	ปานกลาง (4 x 2 = 8)	สูง (4 x 3 = 12)	สูงมาก (4 x 4 = 16)	สูงมาก (4 x 5 = 20)
3	ต่ำ (3 x 1 = 3)	ปานกลาง (3 x 2 = 6)	ปานกลาง (3 x 3 = 9)	สูง (3 x 4 = 12)	สูงมาก (3 x 5 = 15)
2	ต่ำ (2 x 1 = 2)	ต่ำ (2 x 2 = 4)	ปานกลาง (2 x 3 = 6)	ปานกลาง (2 x 4 = 8)	สูง (2 x 5 = 10)
1	ต่ำ (1 x 1 = 1)	ต่ำ (1 x 2 = 2)	ต่ำ (1 x 3 = 3)	ต่ำ (1 x 4 = 4)	ปานกลาง (1 x 5 = 5)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (๕ - ๙ คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (๑๐ - ๑๔ คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูงมาก (๑๕ คะแนนขึ้นไป)

๔. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (Likelihood x Impact)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอว่าเป็นไปตามกฎกระทรวงและระเบียบว่าด้วยการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือไม่	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนจากผู้รับบริการเพื่อดำเนินการให้รวดเร็วขึ้นโดยไม่เป็นไปตามลำดับขั้นตอนหรือลำดับคิวก่อน-หลังหรือเพื่อจะดำเนินการให้ต่อ กรณีที่คำขอหรือเอกสารประกอบคำขอไม่ครบถ้วนถูกต้อง	๒	๒	๔	ต่ำ
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม้หรือของป่าว่ามีความถูกต้องตรงกันกับเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่และประทับตราประจำตัวรับรองการตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนกรณีตรวจสอบแล้วพบว่าไม้หรือของป่าไม่ตรงกับเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงหรือการนำไม้อื่นมาสำแดงเท็จ เพื่อออกใบเบิกทางหรือหนังสืออนุญาตผ่านด่านป่าไม้	๑	๓	๓	ต่ำ
๓	เจ้าหน้าที่จัดทำใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือหนังสืออนุญาต และให้หัวหน้าด่านป่าไม้หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามอนุญาต พร้อมแจ้งให้ผู้รับบริการชำระค่าธรรมเนียม และส่งมอบเอกสารให้กับผู้รับบริการ	เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับสินบนจากผู้รับบริการ เพื่อดำเนินการออกเอกสารให้รวดเร็วมากกว่าปกติ	๒	๓	๖	ปานกลาง

๕. การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/งาน.....การตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่.....

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอและเอกสาร ประกอบคำขอว่าเป็นไปตาม กฎกระทรวงและระเบียบว่าด้วย การนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ หรือไม่	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน จากผู้รับบริการ เพื่อ ดำเนินการให้รวดเร็วขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับ ขั้นตอนหรือลำดับคิว ก่อน-หลัง หรือเพื่อจะ ดำเนินการให้ต่อ กรณีที่ คำขอหรือเอกสาร ประกอบคำขอไม่ครบถ้วน ถูกต้อง	ต่ำ	การป้องกันเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน หรือค่าอำนวยความสะดวกจาก ผู้รับบริการเพื่อดำเนินการให้รวดเร็ว มากขึ้นหรือเพื่อจะดำเนินการให้ต่อ กรณีที่คำขอหรือเอกสารประกอบคำ ขอไม่ครบถ้วนถูกต้อง	มอบหมายให้หัวหน้าด่านป่าไม้กำกับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นตามขั้นตอนของ ระเบียบและกฎหมาย รวมถึงประชาสัมพันธ์ ชี้แจงให้ผู้รับบริการทราบถึงลำดับขั้นตอนการ ดำเนินงานอย่างชัดเจน เพื่อลดโอกาสการเกิด ข้อผิดพลาดขึ้นทั้งจากตัวเจ้าหน้าที่หรือจาก ผู้รับบริการ พร้อมทั้งติดประกาศประชาสัมพันธ์ คู่มือประชาชน และช่องทางการเข้าถึงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ที่หน่วยงานเพื่อให้ ผู้รับบริการสามารถเข้าไปตรวจสอบได้ว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หรือไม่ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ ทราบว่ามิใช่ช่องทางการให้บริการทางระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถติดตามสถานะของ คำขอได้ว่าอยู่ในขั้นตอนใด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนัก เศรษฐกิจ การป่าไม้

ชื่อกระบวนการ/งาน การตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่.....

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม้หรือของป่าว่ามีความถูกต้องตรงกันกับเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่ และประทับตราประจำตัวรับรองการตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าไม้หรือของป่าไม่ตรงกับเอกสารหลักฐานที่นำมาแสดง หรือการนำไม้อื่นมาสำแดงเท็จเพื่อออกใบเบิกทางหรือหนังสืออนุญาตผ่านด่านป่าไม้	ต่ำ	กำหนดแนวทางการป้องกันเจ้าหน้าที่เรียกผลประโยชน์หรือการประพฤติมิชอบในการตรวจสอบไม้หรือของป่า	๑. มีการตรวจติดตาม ให้คำแนะนำ และประเมินผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๒. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ๓. ในการตรวจสอบไม้หรือของป่า จะต้องให้ผู้รับบริการเป็นผู้นำตรวจด้วยทุกครั้ง มิให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบเพียงฝ่ายเดียวและขอให้มีการบันทึกภาพการตรวจสอบทุกครั้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานการดำเนินงาน ๔. การจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อป้องกันการนำโคควาไม้หรือของป่ามาใช้ในการออกใบเบิกทางซ้ำ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนัก เศรษฐกิจ การป่าไม้
๓	เจ้าหน้าที่จัดทำใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือหนังสืออนุญาต และให้หัวหน้าด่านป่าไม้หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามอนุญาตพร้อมแจ้งให้ผู้รับบริการชำระค่าธรรมเนียม และส่งมอบเอกสารให้กับผู้รับบริการ	เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับสินบนจากผู้รับบริการ เพื่อดำเนินการออกเอกสารให้รวดเร็วมากกว่าปกติ	ปานกลาง	๑. ชี้แจงให้ผู้รับบริการทราบถึงค่าธรรมเนียมของกระบวนการออกใบเบิกทางฯ และการออกหนังสืออนุญาตผ่านด่านป่าไม้	๑. เปิดเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้รับบริการทราบถึงค่าธรรมเนียมในการรับบริการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ ๒. ให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจภายหลังจากได้รับใบเบิกทางฯ หรือหนังสืออนุญาตผ่านด่านป่าไม้ รวมทั้งการให้ข้อเสนอแนะหรือปัญหาที่พบจากการมาขอรับบริการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนัก เศรษฐกิจ การป่าไม้

ชื่อกระบวนการ/งาน..... การตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่.....

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			ปานกลาง	๒. ตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบ ข้อเท็จจริงควบคู่กับการจัดทำ ช่องทางการร้องเรียนที่หลากหลาย	๑. สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้จัดตั้ง คณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณี มีหนังสือร้องเรียนหรือบันทึกภาพของ เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนในการออกใบเบิกทาง ไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ หากผลการตรวจสอบ พบว่าเจ้าหน้าที่มีการทุจริตจริงให้รายงาน กรมป่าไม้ทราบเพื่อดำเนินการตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนดต่อไป ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบ ถึงช่องทางการร้องเรียนที่หลากหลาย กรณี พบว่าเจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมในทางมิชอบ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนัก เศรษฐกิจ การป่าไม้


มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็น ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

กระบวนการตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	การบริหารความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประเด็น การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่อนุญาตของทางราชการ
กระบวนการตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่	<p>๑. การตรวจติดตาม ให้คำแนะนำ และการกำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยให้เป็นตามขั้นตอนของข้อระเบียบและกฎหมาย ประกอบกับการประชาสัมพันธ์และชี้แจงให้ผู้รับบริการทราบถึงลำดับขั้นตอนดำเนินงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งติดประกาศคู่มือประชาชน ช่องทางการเข้าถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลอัตราค่าธรรมเนียมไว้ที่หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ได้</p> <p>๒. การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ โดยในขั้นตอนการตรวจสอบไม้หรือของป่าให้ผู้รับบริการเป็นผู้นำตรวจด้วยทุกครั้ง มิให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบเพียงฝ่ายเดียว และให้มีการบันทึกภาพการตรวจสอบไม้หรือของป่าทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานการดำเนินงาน</p> <p>๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงช่องทางการร้องเรียนเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ แจ้งเบาะแส กรณีพบว่าเจ้าหน้าที่มีความผิดกรณีในทางมิชอบ</p> <p>๔. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการภายหลังที่เสร็จสิ้นกระบวนการแล้ว รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะและปัญหาที่พบจากการมาขอรับบริการ</p> <p>๕. สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีเกิดการร้องเรียนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในทางมิชอบ หากผลการตรวจสอบพบว่าเจ้าหน้าที่ทุจริตจริงให้รายงานกรมป่าไม้ทราบเพื่อดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดต่อไป</p>

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	<p style="text-align: center;">การบริหารความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประเด็น ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่อนุญาตของทางราชการ</p>
	<p>๖. สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมรูปภาพประกอบให้กลุ่มงานจริยธรรมทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>๗. กลุ่มงานจริยธรรม เป็นหน่วยงานประสานติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบและพิจารณา ภายใน ๑๕ วันหลังสิ้นปีงบประมาณ</p>

ผู้จัดทำ..... 
 (นายภาณุพงศ์ แก้วบรรจง)
 ตำแหน่ง..... นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

แบบรายงาน

การดำเนินมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ

ประเด็นการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

กระบวนการตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยงานส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ กรมป่าไม้

มาตรการ	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบ

ข้อเสนอแนะในการดำเนินมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ
สินบน ประเด็น

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

สำเนา



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๑๔๔๕/๒๕๖๙

เรื่อง มาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ
ประเด็นการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
กระบวนการตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานจัดทำมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประเด็นการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อการบริหารราชการของกรมป่าไม้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ กระบวนการตรวจสอบ ควบคุม และบริการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตรวจติดตาม ให้คำแนะนำ และการกำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยให้เป็นตามขั้นตอนของข้อระเบียบและกฎหมาย ประกอบกับการประชาสัมพันธ์และชี้แจงให้ผู้รับบริการทราบถึงลำดับขั้นตอนดำเนินงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งติดประกาศคู่มือประชาชน ช่องทางการเข้าถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลอัตราค่าธรรมเนียมไว้ที่หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ได้

๒. การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ โดยในขั้นตอนการตรวจสอบไม้หรือของป่า ให้ผู้รับบริการเป็นผู้นำตรวจด้วยทุกครั้ง มิให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบเพียงฝ่ายเดียว และให้มีการบันทึกภาพการตรวจสอบไม้หรือของป่าทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานการดำเนินงาน

๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงช่องทางการร้องเรียน เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ แจ้งเบาะแส กรณีพบว่าเจ้าหน้าที่มีความประพฤติในทางมิชอบ

/๔. จัดให้มี ...

๔. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการภายหลังที่เสร็จสิ้นกระบวนการแล้ว รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะและปัญหาที่พบจากการมาขอรับบริการ

๕. ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีมีการร้องเรียนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติในทางมิชอบ หากผลการตรวจสอบพบว่าเจ้าหน้าที่ทุจริตจริงให้รายงานกรมป่าไม้ทราบเพื่อดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดต่อไป

๖. ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมรูปภาพประกอบให้กลุ่มงานจริยธรรมทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๗. กลุ่มงานจริยธรรม เป็นหน่วยงานประสานติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบและพิจารณา ภายใน ๑๕ วันหลังสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงนาม) นิกр ศิริโรจนานนท์
(นายนิกร ศิริโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง



(นายภาณุพงศ์ แก้วบรรจง)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ