



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนรับรองการป่าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐๒ ๕๙๑ ๔๗๙๒-๓ ต่อ ๕๖๗๙

ที่ ทส ๑๖๓๓.๕.๑/ ๑๐๕๒๒

วันที่ ๙๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนนายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก
ด่านป่าไม้ร่อนอง และด่านป่าไม้ประจำบ้านคีรีขันธ์ จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
หัวหน้าด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก
หัวหน้าด่านป่าไม้ร่อนอง
หัวหน้าด่านป่าไม้ประจำบ้านคีรีขันธ์

ส่วนรับรองการป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๓๓.๑/๘๑๖๙ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๔๓๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนนายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก
ด่านป่าไม้ร่อนอง และด่านป่าไม้ประจำบ้านคีรีขันธ์ จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
มาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นายกฤตย์โรจน์ เกลิมนเกียรติ)
ผู้อำนวยการส่วนรับรองการป่าไม้



ส่วนรับรองการป่าไม้

รับที่ 3919

ลงวันที่ 13 พค. 2567

เวลา.....

สำชักเครื่องธงกิจการป่าไม้

รับที่ 14585

วันที่ - ๕ พค. ๒๕๖๗

เวลา 16.10

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักเลขานุการกิจการป่าไม้ โทร. ๐๒๔๑๒๔๙๙๐ - ๓ ต่อ ๕๕๐๓

ที่ กส.๑๒๓.๑/ ๘๑๖๙

วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนหกพี่สุดำรง เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก
ด่านป่าไม้ร่อนง และด่านป่าไม้ประจำบ้านร่อง จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ผู้อำนวยการสำนักเลขานุการกิจการป่าไม้

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

๑๕๓๙

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนหกพี่สุดำรง เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก
ด่านป่าไม้ร่อนง และด่านป่าไม้ประจำบ้านร่อง จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เรียนมาเพื่อโปรดทราบสำหรับผู้อำนวยการสำนักเลขานุการกิจการป่าไม้เพื่อทราบ และแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบ
และปฏิบัติ(นายบุญสุรีย์ จิระวังค์พาณิช)
ผู้อำนวยการสำนักเลขานุการกิจการป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

ส. ส่วนรับรองการป่าไม้

(นายบุญสุรีย์ จิระวังค์พาณิช)
ผู้อำนวยการสำนักเลขานุการกิจการป่าไม้

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๗

ฝ่ายบริหารทั่วไป
- รองผู้ตรวจราชการ/ผู้ช่วย

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๗

(นายกฤตย์โรจน์ เลิศมเกียรติ)
ผู้อำนวยการส่วนรับรองการป่าไม้

๑๓๕๙ ๑๐.๖๗.

- หนังสือเดินทาง/บัตร
ประชาชนพื้นที่

"No Gift Policy ห้ามโปรดให้และเป็นธรรม"

(นายนกกล ตอนครี)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

สำเนา



คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๔๗๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้าห่วยพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก ด่านป่าไม้ร่อน และด่านป่าไม้ประจำคีรีขันธ์ จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยกรมป่าไม้ (โดยสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ส่วนอำนวยการ) มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้าห่วยพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก ด่านป่าไม้ร่อน และด่านป่าไม้ประจำคีรีขันธ์ จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจ้าห่วยพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของด่านป่าไม้สุไหงโก-ลก ด่านป่าไม้ร่อน และด่านป่าไม้ประจำคีรีขันธ์ จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|-------------------|
| ๑. นายณรงค์ชัย ชูสุวรรณ | เจ้าพนักงานป่าไม้อาชญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนิวัฒน์ พูลนิล | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นายกัทรภรณ์ สามทอง | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ/เลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการ กำกับดูแล ตลอดจนดำเนินการอื่นใด ให้การจ้าห่วยพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ของสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ด้วยการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ในการดำเนินการตามข้อ ๑ หากปรากฏว่ามีกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้นด้วย
๓. รายงานผลการจ้าห่วยพัสดุ ต่ออธิบดีกรมป่าไม้ ภายใน ๑๕ วันทำการนับจากวันที่ จ้าห่วยแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) บุญสุธิ์ จิระวัชก์พานิช

(นายบุญสุธิ์ จิระวัชก์พานิช)

ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๒๒

(นางชุติกาญจน์ สารเรือง)
นักจัดการงานทั่วไปสำนักงาน