



- 4) บันทึกรายละเอียดการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน ประกอบด้วย สาเหตุการยกเลิก หมายเหตุการยกเลิก และผู้ยกเลิก และ
เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ปุ่ม “ยกเลิกใบเสร็จ” **ยกเลิกใบเสร็จ** เพื่อยืนยันการยกเลิก
ใบเสร็จรับเงิน ดังภาพ

? ยืนยันการทำงาน ×

ยืนยันยกเลิกใบเสร็จ

ยืนยัน ยกเลิก



2.2.4 ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน

หน้าจอนี้ใช้สำหรับการแสดงข้อมูลทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินของกรมป่าไม้ โดยในทะเบียนใบเสร็จรับเงินนี้จะแสดงเฉพาะข้อมูลเฉพาะใบเสร็จรับเงินที่ดำเนินการปิดยอดเรียบร้อยแล้ว โดยจะสามารถค้นหาและตรวจสอบข้อมูลใบเสร็จรับเงินย้อนหลังได้ และยังสามารถพิมพ์สำเนาของใบเสร็จรับเงินได้อีกด้วย โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “ทะเบียนใบเสร็จ” จะปรากฏหน้าจอแสดงข้อมูลทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินขึ้นมาให้ ดังภาพ

วันที่	เลขที่ใบเสร็จ	อ้างอิงใบเสร็จ	ผู้ชำระเงิน	ประเภทเงิน	วิธีการชำระเงิน	จำนวนเงิน	หน่วยออกใบเสร็จ	สถานะ
28-07-2564	สทศ.2564/00042		บริษัท สดาร์ค อินดัสทรีส์ จำกัด	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	2,000.00	กค	ปกติ
28-07-2564	สทศ.2564/00041		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าธรรมเนียมบำรุงป่า	บัตรเครดิต	500.00	กค	ปกติ
28-07-2564	สทศ.2564/00040		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าธรรมเนียมบำรุงป่า	เงินสด	500.00	กค	ปกติ
28-07-2564	สทศ.2564/00039		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าธรรมเนียมบำรุงป่า	เงินสด	500.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00035		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00034		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00033		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00032		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00031		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00030		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00029		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00028		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00027		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00026		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00025		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00024		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00023		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00022		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00021		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00020		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00019		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00018		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00017		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00016		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00015		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00014		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00013		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00012		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00011		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00010		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00009		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00008		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00007		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00006		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00005		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00004		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00003		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00002		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สทศ.2564/00001		นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าบริการเตรียมคดี	บัตรเครดิต	1,000.00	กค	ปกติ

- 2) กรณีที่ต้องการดูรายละเอียดข้อมูลใบเสร็จรับเงิน ให้ Click ที่รายการใบเสร็จฉบับที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอสำหรับแสดงรายละเอียดของใบเสร็จรับเงินแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน

← กลับ

ข้อมูลใบเสร็จ | เอกสารแนบ | ออกใบเสร็จรับเงิน

รายละเอียดใบเสร็จ

เลขที่ใบเสร็จ: สทศ.2564/00042 | สถานะ: ปกติ (ปิดยอด)

หน่วยออกใบเสร็จ: ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

หน่วยยื่นคำขอ: ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

วันที่ออกใบเสร็จ: 28-07-2564 | อ้างอิงเลขที่: | เลขที่: |

ผู้ชำระเงิน: บริษัท สดาร์ค อินดัสทรีส์ จำกัด | ☐ ไม่ระบุ |

ที่อยู่: เลขที่ 66 ซ.หมู่บ้านเสรีวิลล่าแยก 4 แขวงหนองบอน เขตประเวศ จ.กรุงเทพมหานคร 10250

ออกทดแทนใบเดิม: ☐ รับเงินหลังปิดบัญชี | วันที่โอนเงินเข้าธนาคาร: 28-07-2564

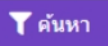
รายละเอียดการรับเงิน

ประเภทเงิน: รายได้ค่าบริการเตรียมคดี |

ศูนย์ต้นทุน: 0901200009 สำนักกฎหมาย |

รายละเอียด: |



- 3) กรณีที่ต้องการค้นหาข้อมูลใบเสร็จรับเงิน ให้ Click ปุ่ม “ค้นหา”  จะปรากฏหน้าจอย่อยเพื่อให้กำหนดเงื่อนไขในการค้นหาแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ค้นหา

หน่วยออกใบเสร็จ

เลือกข้อมูล

หน่วยงานที่ส่งคำขอ

เลือกข้อมูล

ประเภทเงิน

เลือกข้อมูล

วิธีการชำระเงิน

ผู้ชำระเงิน

เลขที่ใบเสร็จใหม่

ใบเสร็จเดิมเล่มที่

เลขที่

ช่วงวันออกใบเสร็จ ตั้งแต่วันที่

ถึงวันที่

สถานะ

กำหนดเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา

ล้าง

ยกเลิก

เมื่อกำหนดเงื่อนไขการค้นหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม  ระบบจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นมาให้ ดังภาพ

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์									
ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน									
พิมพ์ ค้นหา งบประมาณ 2564 1-15 จาก 15									
วันที่	เลขที่ใบเสร็จ	อ้างอิงใบเสร็จ		ผู้ชำระเงิน	ประเภทเงิน	วิธีการชำระเงิน	จำนวนเงิน	หน่วยออกใบเสร็จ	สถานะ
		เล่มที่	เลขที่						
28-07-2564	สกด.2564/00040			นายสมยศ ทดสอบ	รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่ออายุโรงงานแปรรูปไม้เพื่อประดิษฐ์กรรมด้วยเครื่องจักร	เงินสด	500.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สกด.2564/00036			นายสมยศ ทวนทอง	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	700.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สกด.2564/00035			นายสมยศ ทวนทอง	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	502.00	กค	ปกติ
20-07-2564	สกด.2564/00034			บริษัท โอโนว คำไม้	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	501.00	กค	ปกติ
14-07-2564	สกด.2564/00032			นายสมยศ ทวนทอง	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	500.00	กค	ปกติ
14-07-2564	สกด.2564/00031			นายสมยศ ทวนทอง	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	550.00	กค	ปกติ
12-07-2564	สกด.2564/00030			นายอัษฎิพร ชยากร	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	502.00	กค	ปกติ
30-06-2564	สกด.2564/00010			นายอัษฎิพร ชยากร	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	300.00	กค	ปกติ
23-04-2564	สกด.2564/00009			นายเกรียงไกร อัครวัฒน์	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	1,000.00	กค	ปกติ
14-04-2564	สกด.2564/00008				รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	300.00	กค	ปกติ
02-04-2564	สกด.2564/00007				รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	300.00	กค	ปกติ
30-03-2564	สกด.2564/00006			นายอัษฎิพร ชยากร	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	156.00	กค	ปกติ
23-03-2564	สกด.2564/00005			บริษัท เพ็ญโชคชัย จำกัด	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	เงินสด	100.00	กค	ปกติ
27-10-2563	สกด.2564/00002			Interactive Information System Co.,Ltd.	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	เงินสด	500.00	กค	ปกติ



2.3 การรับเงินโอนผ่านธนาคาร

สำหรับรับเงินโอนผ่านธนาคารทั้งในกรณีการรับส่งข้อมูลแบบ Real-time Online และในรูปแบบ Batch ที่ข้อมูลไม่ได้ส่งแบบ Real-time โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเชื่อมโยงข้อมูลกับธนาคารกรุงไทยได้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปสร้างข้อมูลการรับเงิน และออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

2.3.1 KTB Corporate

หน้าจอนี้ใช้สำหรับการแสดงข้อมูลการรับเงินโอนผ่านธนาคาร กรณีนำใบแจ้งชำระเงิน (Pay in) รูปแบบ KTB Corporate สำหรับชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสิ้นวันธนาคารจะสรุปรายการเป็นไฟล์ข้อมูล แบบ Batch ซึ่งเป็นข้อมูลที่ไม่ได้ส่งแบบ Real-time โดยผู้ใช้งานนำไฟล์มา upload เข้าระบบงานเอง เพื่อตรวจสอบการชำระเงินกับธนาคารกรุงไทยกับข้อมูลค่าขอออกใบเสร็จรับเงิน เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปสร้างข้อมูลการรับเงิน และออกใบเสร็จรับเงิน โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “KTB Corporate” จะปรากฏแสดงรายการสรุปตามวันที่ออกใบเสร็จ และสรุปจำนวนใบเสร็จของแต่ละวัน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

Click ปุ่ม “Upload” เพื่อนำไฟล์ธนาคารเข้าระบบ

ลำดับ	วันที่	เวลา	ชื่อแฟ้มข้อมูล	จำนวนรายการ			จำนวนเงิน			ใบเสร็จ	
				ทั้งหมด	สำเร็จ	ไม่สำเร็จ	ทั้งหมด	สำเร็จ	ไม่สำเร็จ	รอสร้าง	สร้าง
1	30-06-2564	14:44:15	receivable_20200820_706099.csv	2	2	0	270.00	70.00	0.00	1	1

Click แสดงรายละเอียดข้อมูลใบเสร็จรับเงิน

- 2) การนำไฟล์ข้อมูลจากธนาคารเข้าระบบงาน ให้ Click ปุ่ม “Upload” จะปรากฏหน้าจอย่อย “Upload” สำหรับเลือกไฟล์เพื่อนำเข้าระบบงาน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

1. Click ปุ่ม “เลือกไฟล์” เพื่อเลือกไฟล์ธนาคารที่ต้องการนำเข้า

2. Click ที่ปุ่ม “Upload” เพื่อนำข้อมูลเข้าระบบ



- 3) การตรวจสอบและพิมพ์ใบเสร็จ ให้ Click ที่รายการไฟล์วันที่ที่ต้องการเพื่อตรวจสอบข้อมูลและออกใบเสร็จ
ใบเสร็จรับเงิน จะปรากฏหน้าจอ “ข้อมูล KTB Corporate” ของรายการไฟล์ที่เลือก แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ลำดับ	วันที่โอนเงิน	เวลา	ผู้ชำระเงิน	Comp. Code	Ref. #1	Ref. #2	จำนวนเงิน	ผู้ชำระเงิน	ประเภทเงิน	วิธีการชำระเงิน	จำนวนเงิน	เลขที่ใบเสร็จ	เลขที่คำขอ
1	20-08-2020	13:15:38	นายอุษณะ พุกะวัน	706099	3100501555955	4040016400124	230.00	นายอุษณะ พุกะวัน	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	โอนผ่านธนาคาร	230.00	คค.2564/00028	
2	20-08-2020	10:37:23	นายสมยศ ทานทอง	706099	3139900108560	8100016400123	40.00	นายสมยศ ทานทอง					
จำนวน 2 รายการ รวมเงินทั้งสิ้น							270.00						

- 3.1) การตรวจสอบและบันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน ให้ Click ปุ่ม “รายละเอียดใบเสร็จใบเสร็จ” จะปรากฏ
หน้าจอย่อย “บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน” เพื่อตรวจสอบและออกใบเสร็จรับเงิน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ข้อมูลใบเสร็จ

เลขที่ใบเสร็จ: สถานะ: **รอบันทึก**

หน่วยออกใบเสร็จ: ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

หน่วยยื่นคำขอ: ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

วันที่ออกใบเสร็จ: 30-07-2564 อ้างอิงเลขที่: เลขที่:

ผู้ชำระเงิน: นายสมยศ ทานทอง ☐ ไม่ระบุ

ที่อยู่: ต.บางปรอก อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000

ออกทดแทนใบเดิม: ☐ รับเงินหลังปิดบัญชี วันที่โอนเงินเข้าธนาคาร:

รายละเอียดการรับเงิน

ประเภทเงิน: รายได้ค่าปรับเงิน

ศูนย์ต้นทุน: 0901200003 สำนักบริหารกลาง

รายละเอียด:

No.	วิธีการชำระเงิน	รายละเอียด	จำนวนเงิน
1	โอนผ่านธนาคาร	ชื่อบัญชี กรมป่าไม้ เลขที่บัญชี 0396039243 ธนาคารกรุงไทย สาขาหอกลอง 39	40.00
2			
สกุลเงินต่างประเทศ			รวม 40.00

ผู้รับเงิน: นางสุพิชชา อินท

ศูนย์ต้นทุน 0901200003

เมื่อตรวจสอบข้อมูลใบเสร็จและกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม “บันทึก” เพื่อ
จัดเก็บข้อมูล



- 3.2) การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ให้ Click แถบ “พิมพ์ใบเสร็จ” จะปรากฏหน้าจอ “พิมพ์ใบเสร็จ” แสดงขึ้นมาให้
ดังภาพ

ระบบรับเงินกลาง กรมป่าไม้

บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน

ข้อมูลใบเสร็จ พิมพ์ใบเสร็จ

พิมพ์ใบเสร็จ

Click พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ สกค.2564/00028

ในราชการกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ที่ทำการ ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

ได้รับเงินจาก นายฤกษ์ พงษ์วัน ที่อยู่ 173 ม.4 ถ.รามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้ : โอนผ่านธนาคาร ชื่อบัญชี กรมป่าไม้ เลขที่บัญชี 0396039243 ธนาคารกรุงไทย สาขาพลโยธิน 39 ศูนย์ต้นทุน 0901200003	230.00
(ตัวอักษร) สองร้อยสามสิบบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน 230.00

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับเงิน



2.3.2 Cross Bank

หน้าจอนี้ใช้สำหรับการแสดงข้อมูลรับเงินโอนผ่านธนาคารแบบ Real-time Online กรณีนำใบแจ้งชำระเงิน (Pay in) แบบ Cross Bank ไปชำระเงินที่ชำระเงินที่ธนาคาร โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเชื่อมโยงข้อมูลมาจากธนาคารได้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปสร้างข้อมูลการรับเงิน และออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “Cross bank” จะปรากฏหน้าจอ “Cross bank” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์

Cross Bank : ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

1-2 จาก 2

ลำดับ	วันที่บันทึก	วันที่ส่ง	เลขที่คำขอ	ผู้ชำระเงิน	ประเภทเงิน	วิธีการชำระเงิน	จำนวนเงิน	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	ผู้ชำระเงิน	จำนวนเงิน	การหัก		
											สถานะ	วันที่	เวลา
1	09-07-2564	09-07-2564	Ref.1 : 1234567890121, Ref.2 : 642001	นายจำลอง เหมอินจัน	รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่า	โอนผ่านธนาคาร	101.00		นายจำลอง เหมอินจัน	101.00	ชำระเงินเสร็จ	12-07-2021	18:25:27
2	25-08-2563	25-08-2563	Ref.1 :				100.00	สพด.2563/00065	นายถาวร กาทผล	100.00	ชำระเงินเสร็จ	09-07-2021	16:58:55

แสดง 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

Click ตรวจสอบข้อมูลและออกใบเสร็จ

- 2) การตรวจสอบและพิมพ์ใบเสร็จ ให้ Click ปุ่ม “ตรวจสอบข้อมูลและออกใบเสร็จ” จะปรากฏหน้าจอย่อย “รายการใบเสร็จ” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์

บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน

ข้อมูลใบเสร็จ

ออกใบเสร็จรับเงิน

Click “บันทึก” เพื่อจัดเก็บข้อมูลและพิมพ์

เลขที่ใบเสร็จ

สถานะ

รอบบันทึก

หน่วยออกใบเสร็จ *

ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

หน่วยยื่นคำขอ

ส่วนอำนาจการ สำนักการอนุญาต

วันที่ออกใบเสร็จ *

30-07-2564

อ้างอิงเลขที่

เลขที่

ผู้ชำระเงิน *

นายจำลอง เหมอินจัน

ไม่ระบุ

เพิ่มผู้ชำระ

ที่อยู่

หมู่ที่ 5 ศรีนครินทร์ พัทลุง

ออกทดแทนใบเดิม

รับเงินหลังปิดบัญชี

วันที่โอนเงินเข้าธนาคาร

เมื่อตรวจสอบข้อมูลใบเสร็จและกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม “บันทึก” เพื่อจัดเก็บข้อมูล



- 2.1) การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ให้ Click แถบ “พิมพ์ใบเสร็จ” จะปรากฏหน้าจอ “พิมพ์ใบเสร็จ” แสดงขึ้นมาให้
ดังภาพ

ระบบรับเงินกลาง กรมป่าไม้

บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน

ข้อมูลใบเสร็จ

พิมพ์ใบเสร็จ

Click พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ สกค.2564/00002

ในราชการกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ที่ทำการ ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

ได้รับเงินจาก นายสมยศ ทวนทอง ที่อยู่ ต.บางปรอก อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000 ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้ค่าปรับอื่น : โอนผ่านธนาคาร ชื่อบัญชี กรมป่าไม้ เลขที่บัญชี 0396039243 ธนาคารกรุงไทย สาขาพลโยธิน 39	550.00
ศูนย์ต้นทุน 0901200003	
(ตัวอักษร) ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน
ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว	550.00

ลงชื่อ ผู้รับเงิน



2.3.3 พิมพ์ใบเสร็จแบบเป็นชุด

หน้าจอนี้ใช้สำหรับการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินแบบเป็นชุด (พิมพ์ใบเสร็จได้ครั้งละหลายๆ ใบ) โดยระบบจะให้ผู้ใช้กำหนดช่วงวันที่เพื่อค้นหาข้อมูลใบเสร็จที่ต้องการพิมพ์ก่อน ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้ทราบว่าจำนวนใบเสร็จทั้งหมดกี่ใบ รวมเป็นจำนวนเงินเท่าไร แบ่งเป็นจำนวนใบเสร็จที่พิมพ์แล้ว และยังไม่ได้พิมพ์กี่ใบ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “พิมพ์ใบเสร็จแบบเป็นชุด” จะปรากฏหน้าจอ “พิมพ์ใบเสร็จแบบชุด” แสดงรายการสรุปตามวันที่ ออกใบเสร็จ และสรุปจำนวนใบเสร็จของแต่ละวัน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

วันที่	จำนวนใบเสร็จ	จำนวนเงิน	สถานะพิมพ์ใบเสร็จ		
			พิมพ์แล้ว	ยังไม่พิมพ์	รวม
29-07-2564	4	901,500.00	1	3	4
28-07-2564	4	4,000.00		4	4
20-07-2564		1,703.00	0	3	3
14-07-2564		1,050.00	1	1	2
12-07-2564		4,033.00	5	0	5
11-07-2564		55,493.00	6	0	6
09-07-2564	2	3,206.00	0	2	2
30-06-2564	1	300.00	1	0	1

- 2) ให้ Click ปุ่ม “รายการใบเสร็จ” ด้านท้ายรายการ จะปรากฏหน้าจอย่อย “รายการใบเสร็จ” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

	วันที่	ผู้ชำระเงิน	อ้างอิงใบเสร็จ		เลขที่ใบเสร็จ	อุทยาน	จำนวนเงิน
			เล่มที่	เลขที่			
☐	09-07-2564	นายสมยศ ทวนทอง			สทค.2564/00014		2,205.00
☐	09-07-2564	นายจำลอง เสมือนจริง			สทค.2564/00015		1,001.00

- 3) เลือกใบเสร็จที่ต้องการพิมพ์ และ Click ปุ่ม “Preview” จะปรากฏหน้าจอ “รายการใบเสร็จ” เพื่อแสดงข้อมูลใบเสร็จที่เลือกไว้เพื่อพิมพ์ โดยใบเสร็จ 1 ใบที่แสดงในหน้าจอ จะแสดงต้นฉบับและคู่ฉบับ แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ



ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์ rfd_e_payment

พิมพ์ใบเสร็จแบบชุด

Print Back

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ สกค.2564/00014

วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ที่ทำการ ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

ได้รับเงินจาก นายสมยศ ทวนทอง ที่อยู่ หมู่ที่ 5 ศรีนครินทร์ พัทลุง ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้ : โอนผ่านธนาคาร ชี้อยูนิซี กรมป่า เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่บัญชี 0396039243 ธนาคารกรุงไทย สาขา สาขาทลไมอิน 39 (สามแยกเกษตร)	2,205.00
ศูนย์ต้นทุน 0901200004	
(ตัวอักษร) สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน 2,205.00

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

นางสาวพมมาน แสงเพชร

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ สกค.2564/00014

วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ที่ทำการ ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

ได้รับเงินจาก นายสมยศ ทวนทอง ที่อยู่ หมู่ที่ 5 ศรีนครินทร์ พัทลุง ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้ : โอนผ่านธนาคาร ชี้อยูนิซี กรมป่า เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่บัญชี 0396039243 ธนาคารกรุงไทย สาขา สาขาทลไมอิน 39 (สามแยกเกษตร)	2,205.00
ศูนย์ต้นทุน 0901200004	
(ตัวอักษร) สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน 2,205.00

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

นางสาวพมมาน แสงเพชร

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ สกค.2564/00015

วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ที่ทำการ ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

ได้รับเงินจาก นายจำลอง เหมอินจัน ที่อยู่ หมู่ที่ 5 ศรีนครินทร์ พัทลุง ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้ : โอนผ่านธนาคาร ชี้อยูนิซี เงินงบประมาณกรมป่าไม้ เลขที่บัญชี 0396030238 ธนาคารกรุงไทย สาขาสาขา	1,001.00

4) เมื่อตรวจสอบใบเสร็จครบถ้วนแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม “Print”  เพื่อพิมพ์ใบเสร็จทั้งหมด

5) กรณีที่ยังไม่ต้องการพิมพ์ใบเสร็จ สามารถ Click ที่ปุ่ม “Back”  เพื่อถอยกลับไปหน้าจอก่อนหน้านี้ได้



2.3.4 แสดงการเชื่อมโยงข้อมูลกับธนาคาร

หน้าจอนี้ใช้สำหรับการแสดงข้อมูลแสดงการเชื่อมโยงข้อมูลกับธนาคาร เพื่อตรวจสอบข้อมูลการเชื่อมโยงข้อมูลใบเสร็จรับเงิน โดยสามารถค้นหา และตรวจสอบรายการข้อมูลจากการ Upload ไฟล์จากธนาคารเข้าระบบงานสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน รวมถึงสรุปจำนวนรายการที่รอสร้างใบเสร็จรับเงิน โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “แสดงการเชื่อมโยงข้อมูลกับธนาคาร” จะปรากฏหน้าจอ “แสดงข้อมูลการเชื่อมโยงข้อมูลกับธนาคาร” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

- 2) การตรวจสอบข้อมูลการเชื่อมโยงข้อมูลให้ Click ที่รายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดการชำระเงินและการสร้างใบเสร็จ แสดงขึ้นมาให้



3. ระบบปิดยอด/นำส่งเงิน

หน้าจอนี้ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลการปิดยอดประจำวัน โดยส่วนการคลังจะตรวจสอบรายการปิดยอดที่มาจากใบนำส่งของหน่วยงานออกใบเสร็จ และรายการปิดยอดประจำวันของส่วนการคลังเอง เพื่อตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้องและครบถ้วนจากใบนำส่งและจากใบเสร็จรับเงิน จากนั้นจะดำเนินการปิดยอดประจำวันและสรุปรายการที่ปิดยอดเรียบร้อยแล้ว เพื่อจัดการเงิน ต่อไปโดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

3.1 รับใบนำส่ง

หน้าจอนี้ใช้สำหรับรับใบนำส่งเงิน จากหน่วยงานที่ได้รับสิทธิให้ออกใบเสร็จรับเงิน ซึ่งจะต้องนำส่งเงินสดพร้อมใบนำส่งเงินที่ปิดยอดประจำวันเรียบร้อยแล้ว มาส่งให้ส่วนการคลัง โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “รับใบนำส่ง” จะปรากฏหน้าจอ “รับใบนำส่ง” แสดงรายการใบนำส่ง แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

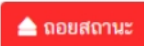
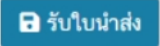
เลขที่	ลงวันที่	วันที่ส่งข้อมูล	วันที่รับข้อมูล	หน่วยงาน	จำนวนเงิน	สถานะ
ทส.1601.1/307	30-07-2564	30-07-2564		ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	500.00	นำส่ง
ทส.1601.1/288	28-07-2564	28-07-2564	28-07-2564	ด่านป่าไม้	500.00	รับแล้ว
1112	15-07-2564	15-07-2564	19-07-2564	ด่านป่าไม้	123.69	รับแล้ว
12333/2563	24-08-2563	24-08-2563	24-08-2563	ด่านป่าไม้	13,700.00	รับแล้ว
58/2563	21-08-2563	21-08-2563	21-08-2563	ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	1,763.69	รับแล้ว

- 2) การรับใบนำส่งเงิน ให้ Click ที่รายการที่มีสถานะ “นำส่ง” จะปรากฏหน้าจอ “รับใบนำส่ง” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

สรุปยอดเงิน	เงินสด	บัตรเครดิต	บัตรเดบิต	โอนผ่านธนาคาร	ยอดรวม
รายได้ค่ารับขึ้น	500.00				500.00
ยอดรวม	500.00	0.00	0.00	0.00	500.00
ยอดรวมสุทธิ	500.00	0.00	0.00	0.00	500.00



2.1) เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของใบนำส่งเงินแล้ว ผู้ใช้สามารถจัดการกับใบนำส่งได้ 2 กรณี ดังนี้

1. ส่งกลับหน่วยงาน ให้ Click ปุ่ม “ถอยสถานะ”  เพื่อส่งคืนข้อมูลใบนำส่ง
2. รับใบนำส่งเงิน ให้ Click ปุ่ม “รับใบนำส่ง”  เพื่อนำใบนำส่งชุดนี้ไปดำเนินการ
ปิดยอดประจำวันในขั้นตอนต่อไป และใบนำส่งชุดนี้จะมีสถานะเป็น “รับแล้ว”

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์						
รับใบนำส่งเงิน						
พิมพ์ ค้นหา		1-5 จาก 5				
หนังสือนำส่ง		วันที่ส่งข้อมูล	วันที่รับข้อมูล	หน่วยงาน	จำนวนเงิน	สถานะ
เลขที่	ลงวันที่					
ทส.1601.1/307	30-07-2564	30-07-2564	30-07-2564	ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	500.00	รับแล้ว
ทส.1601.1/288	28-07-2564	28-07-2564	28-07-2564	ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	500.00	รับแล้ว
1112	15-07-2564	15-07-2564	19-07-2564	ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	123.69	รับแล้ว
12333/2563	24-08-2563	24-08-2563	24-08-2563	ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	13,700.00	รับแล้ว
58/2563	21-08-2563	21-08-2563	21-08-2563	ด่านป่าไม้กรุงเทพ สาขาคลองเตย ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	1,763.69	รับแล้ว
แสดง 1 ถึง 5 จากทั้งสิ้น 5 รายการ						
				ก่อนหน้า	1	ถัดไป

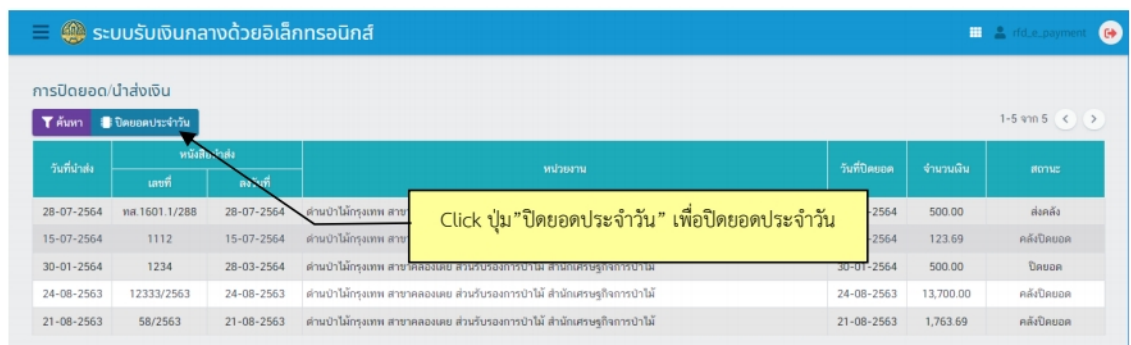


3.2 ปิดยอดประจำวัน

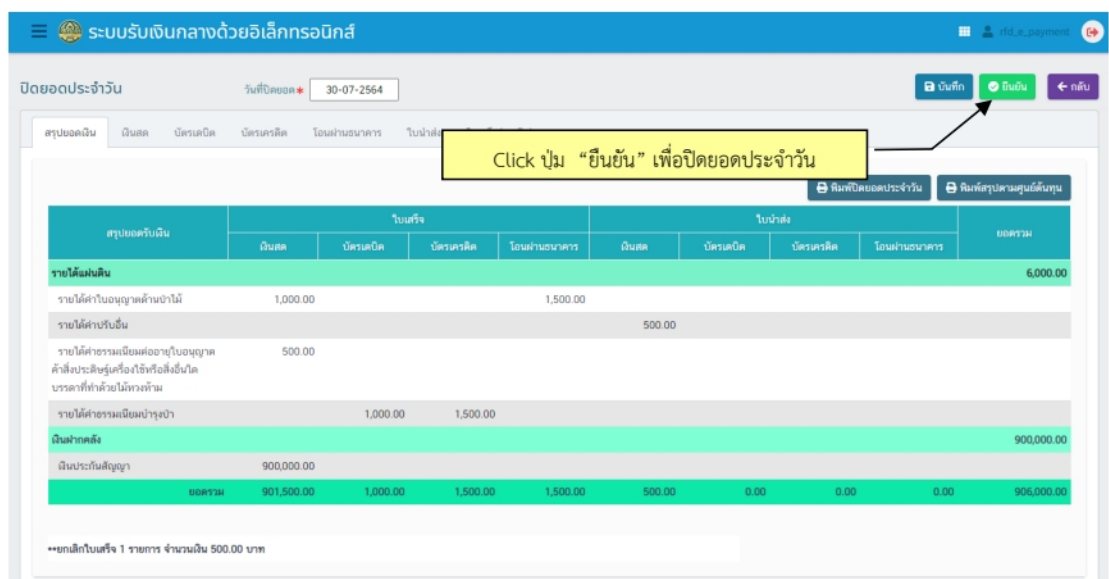
หน้าจอนี้ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลการปิดยอดประจำวัน โดยส่วนการคลังจะตรวจสอบรายการปิดยอดตามใบเสร็จรับเงินที่ออกในแต่ละวัน เมื่อตรวจสอบยอดเงินถูกต้องและครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว จากนั้นก็จะดำเนินการปิดยอดประจำวันพร้อมกับพิมพ์รายงานสรุปรายการที่ปิดยอดเรียบร้อยแล้ว โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “ปิดยอดประจำวัน” จะปรากฏหน้าจอ “ปิดยอดประจำวัน” โดยระบบจะแสดงรายการข้อมูลของวันที่ที่มีการปิดยอดเรียบร้อยแล้ว ดังภาพ



- 2) การปิดยอดประจำวัน ให้ Click ปุ่ม “ปิดยอดประจำวัน” จะปรากฏหน้าจอสำหรับการปิดยอดประจำวันแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ



ข้อมูลที่แสดงจะแบ่งเป็น 7 ส่วน ซึ่งแสดงเป็นแถบข้อมูลไว้ด้านบน โดยมีวิธีการใช้งานแต่ละแถบ ดังนี้

- 2.1) แถบสรุปยอดเงิน เป็นการแสดงรายการสรุปยอดเงินโดยแยกตามประเภทการรับเงิน และประเภทเงินรายได้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถตรวจสอบยอดเงินที่ออกใบเสร็จรับเงินในแต่ละวันได้ ดังภาพ



คู่มือการใช้งานระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนการคลังกรมป่าไม้

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์									
ปิดยอดประจำวัน		วันที่ปิดยอด * 30-07-2564							
สรุปยอดเงิน	เงินสด	บัตรเดบิต	บัตรเครดิต	โอนเงินธนาคาร	ใบนำส่ง	ใบเสร็จ(ยกเลิก)			
	ใบเสร็จ				ใบนำส่ง				ยอดรวม
	เงินสด	บัตรเดบิต	บัตรเครดิต	โอนเงินธนาคาร	เงินสด	บัตรเดบิต	บัตรเครดิต	โอนเงินธนาคาร	
รายได้เงินต้น									6,000.00
รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้	1,000.00				1,500.00				
รายได้ค่าปรับอื่น					500.00				
รายได้ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต	500.00								
ค่าสิ่งประดิษฐ์เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใด									
บรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม									
รายได้ค่าธรรมเนียมบำรุงป่า	1,000.00				1,500.00				
เงินฝากคด									900,000.00
เงินประกันสัญญา	900,000.00								
ยอดรวม	901,500.00	1,000.00	1,500.00	1,500.00	500.00	0.00	0.00	0.00	906,000.00

**ยกเลิกใบเสร็จ 1 รายการ จำนวนเงิน 500.00 บาท

2.2) แถบเงินสด เป็นการแสดงใบเสร็จรับเงินที่ส่วนการคลังรับชำระด้วยเงินสดและเช็ค แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ฟีดแบ็ก

ฟีดแบ็ก

ปิดยอดประจำวัน

วันที่ปิดยอด * 30-07-2564

บันทึก

ยืนยัน

← กลับ

สรุปยอดเงิน

เงินสด

บัตรเดบิต

บัตรเครดิต

โอนเงินธนาคาร

ใบนำส่ง

ใบเสร็จ(ยกเลิก)

พิมพ์

	ใบเสร็จ		ด้านรับใบเสร็จ		ผู้ชำระเงิน	วิธีการชำระเงิน	จำนวนเงิน
	เลขที่	ลงวันที่	เลขที่	เลขที่			
เงินประกันสัญญา							
☒	สทค. 2564/00038	29-07-2564	บจ. อินเทอร์เน็ต ออฟ ไลน์ จำกัด			เช็คเงินสด - กรม	900,000.00
							ยอดรวม 900,000.00
รายได้ค่าใบอนุญาตด้านป่าไม้							
☒	สทค. 2564/00037	29-07-2564	ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล โรงเคียวจักรดอยชะบัก			เงินสด	500.00
☒	สทค. 2564/00043	29-07-2564	ร้าน เ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด			เงินสด	500.00
							ยอดรวม 1,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตค่าสิ่งประดิษฐ์หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม							
☒	สทค. 2564/00045	29-07-2564	นายสมเดช หดสอบ			เงินสด	500.00
							ยอดรวม 500.00
							ยอดรวมสุทธิ 901,500.00

- กรณีที่ไม่ต้องการนำใบเสร็จรายการนั้นมารวมกับการปิดยอดในครั้งนี้ ให้ Click ที่ช่อง ☒ ด้านหน้าใบเสร็จที่ไม่ต้องการ เพื่อเลือกเครื่องหมายถูกออก
- การพิมพ์รายงาน ให้ Click ปุ่ม “พิมพ์”  ที่อยู่บนหน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายการใบเสร็จ



2.3) แถบบัตรเดบิต เป็นการแสดงใบเสร็จรับเงินที่ส่วนการคลังรับชำระด้วยบัตรเดบิต แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ใบเสร็จ	จำนวนเงิน	วิธีการชำระเงิน
30-07-2564	1,000.00	บัตรเดบิต
ยอดรวม	1,000.00	
ยอดรวมสุทธิ	1,000.00	

- กรณีที่ไม่ต้องการนำใบเสร็จชุดนั้นมารวมกับการปิดยอดในครั้งนี้ ให้ Click ที่ช่อง ☒ ด้านหน้าใบเสร็จที่ไม่ต้องการ เพื่อเลือกเครื่องหมายถูกออก
- การพิมพ์รายงาน ให้ Click ปุ่ม “พิมพ์” ที่อยู่บนหน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายการใบเสร็จ

2.4) แถบบัตรเครดิต เป็นการแสดงใบเสร็จรับเงินที่ส่วนการคลังรับชำระด้วยบัตรเครดิต แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ใบเสร็จ	จำนวนเงิน	วิธีการชำระเงิน
30-07-2564	1,500.00	บัตรเครดิต
ยอดรวม	1,500.00	
ยอดรวมสุทธิ	1,500.00	

- กรณีที่ไม่ต้องการนำใบเสร็จชุดนั้นมารวมกับการปิดยอดในครั้งนี้ ให้ Click ที่ช่อง ☒ ด้านหน้าใบเสร็จที่ไม่ต้องการ เพื่อเลือกเครื่องหมายถูกออก
- การพิมพ์รายงาน ให้ Click ปุ่ม “พิมพ์” ที่อยู่บนหน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายการใบเสร็จ

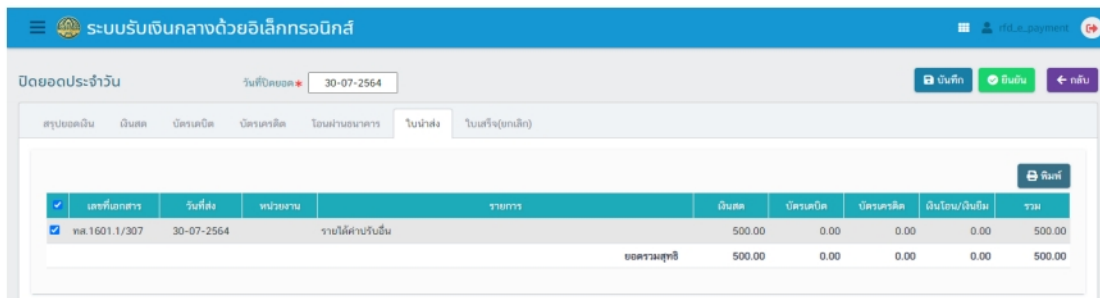
2.5) แถบโอนผ่านธนาคาร เป็นการแสดงใบเสร็จรับเงินที่ส่วนการคลังรับชำระด้วยวิธีโอนผ่านธนาคาร แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ใบเสร็จ	จำนวนเงิน	วิธีการชำระเงิน
30-07-2564	1,500.00	โอนผ่านธนาคาร
ยอดรวม	1,500.00	
ยอดรวมสุทธิ	1,500.00	



- กรณีที่ไม่ต้องการนำใบเสร็จรายการนั้นมารวมกับการปิดยอดในครั้งนี้ ให้ Click ที่ช่อง ☒ ด้านหน้าใบเสร็จที่ไม่ต้องการ เพื่อเลือกเครื่องหมายถูกออก
- การพิมพ์รายงาน ให้ Click ปุ่ม พิมพ์”  ที่อยู่บนหน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายการใบเสร็จ

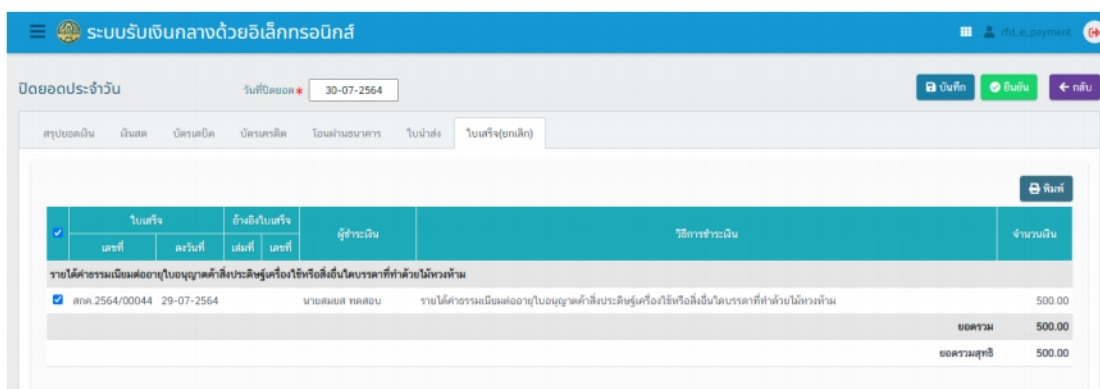
2.6) แถบใบนำส่ง เป็นการแสดงใบนำส่งเงิน ที่หน่วยงานนำส่งเงิน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ



เลขที่เอกสาร	วันที่ส่ง	หน่วยงาน	รายการ	เงินสด	บัตรเครดิต	บัตรเดบิต	เงินโอน/เงินปัน	รวม
พท.1601.1/307	30-07-2564	รายได้ค่าปรับอื่น		500.00	0.00	0.00	0.00	500.00
ยอดรวมสุทธิ				500.00	0.00	0.00	0.00	500.00

- กรณีที่ไม่ต้องการนำใบเสร็จรายการนั้นมารวมกับการปิดยอดในครั้งนี้ ให้ Click ที่ช่อง ☒ ด้านหน้าใบเสร็จที่ไม่ต้องการ เพื่อเลือกเครื่องหมายถูกออก
- การพิมพ์รายงาน ให้ Click ปุ่ม พิมพ์”  ที่อยู่บนหน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายการใบเสร็จ

2.7) แถบใบเสร็จยกเลิก เป็นการแสดงใบเสร็จรับเงินที่มีการยกเลิกใบเสร็จ แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ



ใบเสร็จ	อ้างอิงใบเสร็จ	ผู้ชำระเงิน	วิธีการชำระเงิน	จำนวนเงิน
เลขที่: 2564/00044	วันที่: 29-07-2564	นายสมเดช ทดสอบ	รายได้ค่าธรรมเนียมค่าเช่าที่ดินประสิทธิ์หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม	500.00
ยอดรวม				500.00
ยอดรวมสุทธิ				500.00

- กรณีที่ไม่ต้องการนำใบเสร็จรายการนั้นมารวมกับการปิดยอดในครั้งนี้ ให้ Click ที่ช่อง ☒ ด้านหน้าใบเสร็จที่ไม่ต้องการ เพื่อเลือกเครื่องหมายถูกออก
- การพิมพ์รายงาน ให้ Click ปุ่ม “พิมพ์”  ที่อยู่บนหน้าจอเพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายการใบเสร็จ

2.8) เมื่อตรวจสอบข้อมูลทั้ง 7 แถบเรียบร้อยแล้ว ให้ไปที่แถบ “สรุปยอดเงิน” และ Click ที่ปุ่ม “ยืนยัน”  เพื่อทำการปิดยอดประจำวัน โดยระบบจะแสดงหน้าจอย่อย เพื่อให้ยืนยันการปิดยอด ดังภาพ



ยืนยันการทำงาน

กรุณabanทักข้อมูลให้เรียบร้อยก่อน ยืนยันข้อมูล !!
ยืนยันข้อมูล ?

ยืนยัน

ยกเลิก

- 3) การค้นหาข้อมูล ให้ Click ปุ่ม “ค้นหา”  จะปรากฏหน้าจอย่อยเพื่อให้กำหนดเงื่อนไขในการค้นหาแสดง
ขึ้นมาให้ ดังภาพ

ค้นหา

ช่วงวันที่ปิดยอด ตั้งแต่วันที่ 04-07-2564 ถึงวันที่ 21-07-2564
สถานะ ทั้งหมด

ค้นหา

ล้าง

ยกเลิก

เมื่อกำหนดเงื่อนไขการค้นหาข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม “ค้นหา”  ระบบจะแสดงข้อมูล
ตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นมาให้ ดังภาพ

ระบบรับเงินกลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์						
ปิดยอดประจำวัน						
ค้นหา ปิดยอดประจำวัน						
วันที่ปิดยอด	ประเภทการรับ				รวม	สถานะ
	รายได้แผ่นดิน	เงินฝากคลัง	เงินเบิกเกินคลัง	เงินตรวจสอบรายการ		
19-07-2564	52,510.69	127,100.00	1,209.50	13,500.00	195,820.19	ยืนยัน



3.3 ตรวจสอบการรับเงิน

ใช้สำหรับการตรวจสอบ และแสดงข้อมูลการรับเงิน โดยสรุปข้อมูลแยกตามศูนย์ต้นทุน และประเภทการรับเงิน โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

3.3.1 ศูนย์ต้นทุน

ใช้สำหรับค้นหา และตรวจสอบข้อมูลการรับเงิน ตามวันที่ปิดยอด สรุปตามศูนย์ต้นทุน โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “ศูนย์ต้นทุน” จะปรากฏหน้าจอ “แยกตามศูนย์ต้นทุน” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

- 2) การค้นหาและตรวจสอบข้อมูล ให้ Click เลือกวันที่ หรือเลือกดูข้อมูลตามช่วงก่อน/หลังปิดยอด แล้ว Click ปุ่ม

ระบบจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่ค้นหา แยกตามศูนย์ต้นทุน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

- 2.1) การแสดงรายละเอียดข้อมูลแต่ละประเภทเงิน ตามศูนย์ต้นทุน ให้ Click ประเภทเงินแต่ละช่อง ที่ ระบบจะแสดงหน้าจอย่อย “แสดงใบเสร็จ” ตามเงื่อนไขของศูนย์ต้นทุนและประเภทเงิน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

รายการใบเสร็จ						
ลำดับ	วันที่	อ้างอิงใบเสร็จ		เลขที่ใบเสร็จ	ผู้ชำระเงิน	จำนวนเงิน
		เล่มที่	เลขที่			
1	28-07-2564			ปกค.2564/00001	เวน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	500.00
2	28-07-2564			สกค.2564/00040	นายสมยศ ทดสอบ	500.00
จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						1,000.00



3.3.2 ประเภทการรับเงิน

ใช้สำหรับตรวจสอบและแสดงข้อมูลการรับเงิน แยกตามประเภทการรับเงิน โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

ขั้นตอนการทำงาน

- 1) ให้ Click ที่เมนู “ประเภทการรับเงิน” จะปรากฏหน้าจอ “แยกตามศูนย์ต้นทุน” แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

- 2) การค้นหาและตรวจสอบข้อมูล ให้ Click เลือกวันที่ หรือเลือกดูข้อมูลตามช่วงก่อน/หลังปิดยอด แล้ว Click ปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่ค้นหา แยกตามประเภทการชำระเงิน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

ศูนย์ต้นทุน	ประเภทการรับ				รวม
	รายได้แผ่นดิน	เงินฝากคลัง	เงินเบิกเกินส่งคืน	เงินอุดหนุนราชการ	
0901200004 : สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	2,203.00	0.00			2,203.00
0901200004 : สำนักการอนุรักษ์	1,000.00	0.00			1,000.00
0901200009 : สำนักกฎหมาย	3,000.00	0.00			3,000.00
รวม	6,203.00	0.00	0.00	0.00	6,203.00

- 2.1) การแสดงรายละเอียดข้อมูลแต่ละประเภทเงิน ตามศูนย์ต้นทุน ให้ Click ประเภทเงินแต่ละช่องที่ระบบจะแสดงหน้าจอย่อย “แสดงใบเสร็จ” ตามเงื่อนไขของศูนย์ต้นทุนและประเภทเงิน แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

รายการใบเสร็จ						
ลำดับ	วันที่	อ้างอิงใบเสร็จ		เลขที่ใบเสร็จ	ผู้ชำระเงิน	จำนวนเงิน
		เล่มที่	เลขที่			
1	20-07-2564			สกค.2564/00034	บริษัท โอโนว ค้าไม้	501.00
2	20-07-2564			สกค.2564/00035	นายสมยศ ทานทอง	502.00
3	20-07-2564			สกค.2564/00036	นายสมยศ ทานทอง	700.00
4	28-07-2564			ปกค.2564/00001	เวน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	500.00
5	28-07-2564			สกค.2564/00040	นายสมยศ ทดสอบ	500.00
จำนวน 5 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						2,703.00