



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนรับรองการป้ายเมือง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๙๒-๓ ต่อ ๕๖๗

ที่ ทส. ๑๖๓๓.๕.๑/๙๘๘

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าด่านป้ายเมืองทุกด่าน

ส่วนรับรองการป้ายเมืองขอส่งสำเนาหนังสือกรมป้ายเมือง ที่ ทส ๑๖๐๑.๖/๑๒๖๓๖ ลงวันที่ ๑๙
มิถุนายน ๒๕๖๒ พร้อมสำเนาคำสั่งกรมป้ายเมือง ที่ ๒๑๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัดต่อไป

(นายวิทยา ณ วิพันธ์)

ผู้อำนวยการส่วนรับรองการป้ายเมือง



บันทึกข้อความ

สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
ชั้นที่ ๕๕๐๙
วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒
เวลา ๐๙.๑๐

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๗๘๒ - ๓ ต่อ ๕๖๐๐
ที่ ทส.๑๖๐๑.๖/ ๑๖๖๓๖

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนรับเรื่องการป่าไม้
รับที่ A346

ลงวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๒

เวลา.....

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๑๑๔ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ต่อไป

(นายอธิบดีกรมป่าไม้ จ.ริษณ์ชัยชาญ)

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

๑๗๖๒ ๒๖/๖/๒๕๖๒

นางกันตินันท์ ผิวสะอาด ๒๖/๖/๒๕๖๒

ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

ฝ่ายบริหารพื้นที่

๒๖/๖/๒๕๖๒

นายสอนรันยวิทย์ สุกานันทน์

ผู้อำนวยการสำนักงานป่าไม้ชั้นาทายกการ

นายสุวัฒนา
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงานป่าไม้ชั้นาทายกการ

นายสุวัฒนา
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงานป่าไม้ชั้นาทายกการ

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๑๑๔ /๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมป่าไม้ ลดคล่องกับมาตรการป้องกันทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ จึงกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑.๑ การกำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

(๑) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๒ ๔๗๙๗-๓ ต่อ ๕๐๖๓, ๕๖๕๗

(๒) Green Call สายด่วนกรมป่าไม้ ๑๓๑๐ กด ๓

(๓) โทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๗๘ ๒๘๘๘, ๐ ๒๕๖๒ ๐๗๐๒

(๔) ด้วยตนเอง

- ณ ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ บางเขน กทม.

- ณ จุดรับเรื่องร้องเรียนประจำสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๓ และ
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

(๕) หนังสือร้องเรียน

- กรมป่าไม้ เลขที่ ๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. ๑๐๕๐๐

- สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

(๖) เว็บไซต์ www.forest.go.th/รับเรื่องร้องเรียน

(๗) แอพพลิเคชันมือถือ (Forest4Thai)

๑.๒ การแจ้งเบาะแสการกระทำอันเป็นการทุจริต

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ต้องไม่เปิดเผยต่อการทุจริต หากพบเห็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า มีการกระทำอันเป็นการทุจริตเกิดขึ้น ให้รายงานเกี่ยวกับพฤติกรรมนั้นดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ตลอดจนให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวน หรือสืบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการทุจริต

๑.๓ การคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต

(๑) เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนการทุจริต ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ให้ข้อมูลได้ ทั้งนี้ ให้เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ โดยจำกัด การเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน/เบาะแสหนึ่ง เท่านั้น

(๒) ให้ผู้ได้รับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำอันเป็นการทุจริต และผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินการ มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล รายละเอียดเรื่องร้องเรียน รวมทั้งเอกสารหลักฐานทั้งหมดเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๔ การดำเนินการกรณีร้องเรียนการทุจริตเป็นเท็จ

หากพบว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กระทำการไม่รายได แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส หรือข้อมูลที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่า เป็นการกระทำที่มิเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ หรือจะใจให้เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กระทำการไม่รายได้ดังกล่าวด้วย

๑.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑) ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เมื่อได้รับ เรื่องร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กระทำการไม่รายได ให้จัดส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ให้กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๑ วันทำการ ดังนี้

๑.๑) ส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง เพื่อให้พิจารณาดำเนินการทางวินัย

๑.๒) ส่วนสืบสวน สำนักกฎหมาย เพื่อพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๒) ให้ส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง เป็นหน่วยงานหลักในการพิจารณา รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต โดยให้พิจารณาตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดตามคำสั่งกรมป่าไม้ แลส่วนอื่น ให้พิจารณาในเบื้องต้น หรือดำเนินการสืบสวน หรือสั่งการให้มีการสืบสวน ตามควรแก่กรณีต่อไป

๓) หากกรณีมีข้อความว่ามีการกระทำอันเป็นการทุจริต ให้ส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง ดำเนินการทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาดังกล่าว ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔) หากมีผลการสอบสวนทางวินัยว่ามีการกระทำอันเป็นการทุจริต ให้มีการพิจารณา ลงโทษทางวินัย และดำเนินคดีอาญา ต่อเจ้าหน้าที่ผู้กระทำผิดวินัยดังกล่าว

๑.๖ การตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ให้ส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง จัดทำหนังสือแจ้งผู้ร้องหรือหน่วยงาน เจ้าของเรื่อง ภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๒.๑ การพิจารณาปรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ต้องมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๒.๑.๑ กรณีเป็นการกล่าวหาว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กระทำการไม่รายได มีพฤติกรรมทุจริต ให้มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ระบุชื่อของผู้กล่าวหา และลงลายมือชื่อผู้กล่าวหา

(๒) ระบุชื่อหรือตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา หรือข้อเท็จจริงที่เพียงพอให้ทราบ ว่า เป็นการกล่าวหาข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด

(๓) ระบุข้อเท็จจริงและพฤติกรรมแห่งการกระทำที่มีการกล่าวหาเพียงพอ ที่จะเข้าใจได้ หรือแสดงพยานหลักฐานเพียงพอที่จะสืบสวนสอบสวนต่อไปได้

๒.๑.๒ กรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กระทำการไม่รายได มีพฤติกรรมทุจริต โดยมีลักษณะ ดังนี้

(๑) มีการกล่าวหาที่ไม่ได้ระบุชื่อผู้กล่าวหา ไม่ได้ลงลายมือชื่อผู้กล่าวหา แต่ ระบุชื่อหรือตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา หรือข้อเท็จจริงที่ปรากฏนั้น เพียงพอที่จะทราบว่ากล่าวหาข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่กระทำการไม่รายได และข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมนั้นเพียงพอที่จะสืบสวนสอบสวนต่อไปได้ หรือ

(๒) มีข้อเท็จจริง...

(๒) มีข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมที่ปรากฏต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นที่สงสัยว่า ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ผู้ใดกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานเพียงพอที่จะสืบสวนสอบสวนต่อไปได้

๒.๒ การสืบสวนข้อเท็จจริงกรณีร้องเรียนการทุจริต

ให้คณะกรรมการสืบสวน มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พร้อมพยานหลักฐาน ที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาข้อเท็จจริง แล้วรายงานกรมป่าไม้ทราบภายใน ๗ วัน ว่ามีการกระทำทุจริตเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่

๒.๓ การสอบสวนทางวินัยกรณีร้องเรียนการทุจริต

(๑) ให้คณะกรรมการสอบสวน มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และ พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ รับฟังคำชี้แจง ของผู้ถูกกล่าวหา และทำการสอบสวนพร้อมความเห็นเสนอกรมป่าไม้ภายใน ๓๐ วันว่า ผู้ถูกกล่าวหา กระทำผิดวินัยหรือไม่ เป็นกรณีใด ตามมาตราใด ควรได้รับโทษสถานใด และมีเหตุอันควรลดหย่อนหรือไม่ เพียงใด

(๒) ในการสอบสวนให้ดำเนินการทางลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหา ชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาอย่างเป็นธรรม

(๓) หากปรากฏผลการสอบสวนปรากฏว่า ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยฐานทุจริต ต่อหน้าที่ราชการ ใน การพิจารณาลงโทษทางวินัยต่อผู้ถูกกล่าวหานั้น ให้ถือปฏิบัติตามต่อไปนี้

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๖

๒.๔ การดำเนินคดีอาญาต่อผู้กระทำผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

หากปรากฏผลการพิจารณาว่า เป็นความผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ให้ต้นสังกัด ของผู้ถูกกล่าวหา ดำเนินการหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ ให้ไปแจ้งความกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนในเขตท้องที่ ที่มีอำนาจตามกฎหมายทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๑๙

มิถุนายน

พ.ศ. ๒๕๒๗

(ลงนาม) อธรรถพล เจริญชัยชา

(นายอธรรถพล เจริญชัยชา)

หัวหน้าฝ่าย