



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำนักรับรองการป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

และ

รายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด

เพื่อประกอบการจัดทำคำรับรอง

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักรับรองการป่าไม้
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. คำรับรองระหว่าง

นายประลอง ดำรงค์ไทย รองอธิบดีกรมป่าไม้ ผู้รับคำรับรอง

และ

นายบรรจง วงศ์ศรีสุนทร ผู้อำนวยการสำนักรับรองการป่าไม้ ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้และสำนักรับรองการป่าไม้ กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายประลอง ดำรงค์ไทย ในฐานะรองอธิบดีกรมป่าไม้ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ แผนปฏิบัติราชการและแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของสำนักรับรองการป่าไม้ ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายบรรจง วงศ์ศรีสุนทร ผู้อำนวยการสำนักรับรองการป่าไม้ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายบรรจง วงศ์ศรีสุนทร ผู้อำนวยการสำนักรับรองการป่าไม้ ได้ทำความเข้าใจ คำรับรอง ตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมป่าไม้ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นายประลอง ดำรงค์ไทย)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

วันที่..... ๑๒ ก.ค. ๒๕๕๕



(นายบรรจง วงศ์ศรีสุนทร)

ผู้อำนวยการสำนักรับรองการป่าไม้

วันที่..... ๑๒ ก.ค. ๒๕๕๕



(นายชลธิศ สุรัสวดี)

อธิบดีกรมป่าไม้

วันที่..... ๑๒ ก.ค. ๒๕๕๕

แผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิสัยทัศน์

- เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อประโยชน์สูงสุดของประเทศชาติ

พันธกิจ

- ป้องกันรักษาป่า
- จัดการที่ดินป่าไม้
- ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้
- ส่งเสริมการปลูกป่าในเชิงเศรษฐกิจ
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจัดการทรัพยากรป่าไม้ในรูปแบบป่าชุมชน ป่าในเมือง วนเกษตร และอื่น ๆ
- พัฒนาการอนุญาต และการบริการ
- วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการ และใช้ประโยชน์ทรัพยากรป่าไม้ รวมถึงการกำหนดมาตรฐานและการรับรอง

ประเด็นยุทธศาสตร์

- การอนุรักษ์ ป้องกัน ฟื้นฟู และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรป่าไม้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- วิจัยและพัฒนาการป่าไม้เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและสร้างความพร้อมในการรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ



แผนปฏิบัติราชการสำนักรับรองการป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิสัยทัศน์

- ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน กิจการด้านป่าไม้ที่มีการจัดการที่ดี ให้สามารถแข่งขันในตลาดโลก

พันธกิจ

- กำหนดมาตรฐาน วิธีการ ปรับปรุงการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบรับรองไม้
- ดำเนินการเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองไม้
- ดำเนินการและสนับสนุนการใช้ การจัดทำ และการพัฒนาระบบ National Single Window (NSW) เพื่อรองรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และแสดงความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ ในการรับรองการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า จากสหภาพยุโรป (EU-FLEGT)

ประเด็นยุทธศาสตร์

- พัฒนาระบบการรับรองไม้ (wood certification) ที่เป็นมาตรฐาน เพื่อส่งเสริมกิจการป่าไม้ ของประเทศ
- ศึกษา วิจัย จัดทำมาตรฐานการรับรองทางป่าไม้ (wood certification) ของกรมป่าไม้ เพื่อส่งเสริมการจัดการป่าไม้ที่ดี



การประเมินสำหรับส่วนราชการ ประกอบด้วย มิติ ๒ มิติ น้ำหนักรวมร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑. มิติที่ ๑ มิติภายนอก

ร้อยละ ๓/๕

๒. มิติที่ ๒ มิติภายใน

ร้อยละ ๒๕

การประเมินสำหรับส่วนราชการ คำนวณจากผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติ ๔ ด้าน ดังนี้

ผลคะแนน	น้ำหนัก (%)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติ ภายนอก	๓/๕	๑	๒	๓	๔	๕
๒. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติ ภายใน	๒๕	๑	๒	๓	๔	๕

สารบัญ

	หน้า
รายละเอียดตัวชี้วัดระดับสำนักรับรองการป่าไม้	
ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการให้บริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุน จาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมาภิบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ของสหภาพยุโรป (Forest Law Enforcement, Governance and Trade: FLEGT)	๓
ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๓๗
ตัวชี้วัดที่ ๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๔๙
๔.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๑๐
๔.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ	๑๖
ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายจาก ระดับกรมลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม ลงสู่ส่วน/ฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล	๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินกิจกรรม/ โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๒๓๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมตามแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้	๒๔๙
แผนผังยุทธศาสตร์และตารางแสดงความรับผิดชอบ (O/S Matrix)	๓๒



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรอง
การปฏิบัติราชการ
ของสำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้
(KPI Template)



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

มิติภายนอก มิติด้านการประเมินประสิทธิผล
--

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการให้บริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้

หน่วยวัด : ราย

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๕

คำอธิบาย: พิจารณาจากร้อยละของจำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เทียบกับเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดเป้าหมายไว้ที่ ๕๐๐ ราย

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่ :

ระดับ ๑ :	จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๒ :	จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๓ :	จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๔ :	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนด - มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานการออกหนังสือรับรองไม้
ระดับ ๕ :	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนด - มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานการออกหนังสือรับรองไม้ - มีข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน และใช้ปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของการให้บริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	ราย	ระดับ ๕ ๓๖๐ ราย	ระดับ ๕ ๔๐๖ ราย	ระดับ ๕ ๔๑๔ ราย

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนการรับรองไม้
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนข้อมูลและประสานงานรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากส่วนภูมิภาคและกรุงเทพมหานคร
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายธาดา สุวรรณวิมล ผู้อำนวยการส่วนการรับรองไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนิศาภัทร์ ไต้นุช นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

นางสาวสุพัตรา พูนกระโทก นักวิชาการป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๘



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติ และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ของสหภาพยุโรป (Forest Law Enforcement, Governance and Trade: FLEGT)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

๑. ความเป็นมา

FLEGT ย่อมาจาก Forest Law Enforcement, Governance and Trade หรือ การบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติ และการค้า แผนปฏิบัติการ FLEGT ของสหภาพยุโรป กำหนดโครงการของปฏิบัติการต่อปัญหาการทำไม้ที่ผิดกฎหมาย และการค้าผลิตภัณฑ์ไม้ที่เกี่ยวข้อง

สหภาพยุโรปได้ลงมติเห็นชอบและผ่านร่างกฎระเบียบเรื่องการป้องกันการค้าไม้ที่ผิดกฎหมาย และส่งออกผลิตภัณฑ์ที่ทำจากไม้ไปยังตลาดยุโรป และจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๖ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ผู้ผลิต และผู้ส่งออกผลิตภัณฑ์ที่ทำจากไม้ของไทยเพื่อส่งออกไปยังตลาดยุโรป การส่งสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้เข้าไปในสหภาพยุโรปจะต้องแสดงเอกสารที่มาและความถูกต้องทางกฎหมายของสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้เหล่านั้น ปัจจุบันมีระบบการรับรองที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ๒ ระบบ ได้แก่ FSC : Forest Stewardship Council และ PEFC : Programme of Endorsement Forest Certification ซึ่งเป็นระบบที่มีค่าใช้จ่ายที่สูงมาก ทำให้ต้นทุนสินค้าสูงขึ้นยากต่อการแข่งขัน

๒. เหตุผลความจำเป็น

กรมป่าไม้เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการในเรื่องนี้ โดยใช้วิธีการเจรจาเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจ (Voluntary Partnership Agreement; VPAs) ระหว่างประเทศไทยกับสหภาพยุโรป เมื่อการเจรจา VPA สำเร็จ และได้มีการทดลองใช้ระบบควบคุมไม้ที่เป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย สหภาพยุโรปก็จะออกใบอนุญาต FLEGT Licensing ซึ่งจะส่งผลให้สินค้าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้จากประเทศไทยได้รับการยกเว้นขั้นตอนการตรวจพิสูจน์สถานะ โดยสามารถผ่านเข้าสหภาพยุโรปทางช่อง Green Line ซึ่งเป็นวิธีการหรือช่องทางที่เสียค่าใช้จ่ายที่น้อยมาก ทำให้สามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้

๓. ประโยชน์ที่ประเทศไทยจะได้รับ

เมื่อการเจรจาทำข้อตกลงเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจ (Voluntary Partnership Agreement ; VPA) สำเร็จ จนสามารถได้ FLEGT License จะช่วยให้ผู้ส่งออกสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ของไทย สามารถส่งสินค้าไปยังสหภาพยุโรปได้สะดวกยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังส่งเสริมการยับยั้งการได้มาซึ่งสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ผิดกฎหมาย การบุกรุกทำลายป่า การทำไม้เลื้อยลอย ส่งเสริมการอนุรักษ์



สร้างความยั่งยืนต่อป่าไม้ ต้นน้ำลำธาร ความหลากหลายทางชีวภาพ การสงวนรักษาพันธุ์พืช สมุนไพร สัตว์ป่า และที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า เป็นการรักษาและขยายโอกาสทางการค้าของสินค้าไม้ และผลิตภัณฑ์ไม้ของไทยในตลาดสหภาพยุโรป ซึ่งเป็นตลาดของผู้บริโภคที่มีฐานะดีและให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งเป็นการยืนยันการประกอบการค้าที่ปฏิบัติสอดคล้องกับ ธรรมชาติของประเทศไทยในตลาดโลกอีกด้วย

๔. การดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (FAO) ภายใต้โครงการ EU FAO FLEGT Programme และกรมป่าไม้ กรุงเทพฯ ประเทศไทย เพื่อดำเนินการโครงการ “การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับนิยามความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ในประเทศไทย” เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติ และการค้าตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ของสหภาพยุโรป (Forest Law Enforcement, Governance and Trade: FLEGT)

เป้าหมาย

(๑) วัตถุประสงค์

ก. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็งในกระบวนการปรึกษาหารือเรื่องการพัฒนา นิยามความถูกต้องตามกฎหมาย (Legality Definition)

ข. เสริมสร้างความตระหนักรู้และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ FLEGT VPA ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสาธารณชนอย่างกว้างขวาง เพื่อสนับสนุนกระบวนการปรึกษาหารือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๒) ผลผลิต/ผลลัพธ์

ก. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้หลัก ๔ สำนัก ภายใต้กรมป่าไม้ สามารถอำนวยความสะดวกและสนับสนุนกระบวนการปรึกษาหารือเกี่ยวกับนิยามความถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งการเจรจาจัดทำข้อตกลงเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจ (VPA) และกระบวนการปรึกษาหารืออื่นๆ ในอนาคต

ข. กระบวนการปรึกษาหารือระดับประเทศเกี่ยวกับนิยามความถูกต้องตามกฎหมายของไม้เสร็จสมบูรณ์

ค. มีการจัดทำสิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการปรึกษาหารือ และมีการจัดทำกรอบการตรวจสอบ การประเมินผล และกรอบการมองเห็น

(๓) กิจกรรม

ก. จัดตั้งศูนย์ประสานงานในส่วนภูมิภาค ๔ แห่ง ภายในสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ของกรมป่าไม้

ข. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรึกษาหารือเรื่องนิยามความถูกต้องตามกฎหมายของไม้ของไทยร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ๖ ครั้ง (ระดับประเทศ ๒ ครั้ง และระดับภูมิภาค ๔ ครั้ง)

ค. จัดทำแผนการสื่อสาร VPA และสื่อสำหรับสร้างความตระหนักรู้ เพื่อสนับสนุนกระบวนการปรึกษาหารือและเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ FLEGT VPA

งบประมาณไม่เกิน ๖๕,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ (หกหมื่นห้าพันดอลลาร์สหรัฐ)



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่ :

ระดับ ๑ :	ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ % ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๒ :	ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ได้ไม่น้อยกว่า ๘๕ % ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๓ :	ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ได้ไม่น้อยกว่า ๙๐ % ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๔ :	ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ได้ไม่น้อยกว่า ๙๕ % ของเป้าหมายที่กำหนด
ระดับ ๕ :	ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ % ของเป้าหมายที่กำหนด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจาก FAO ในกระบวนการ VPA เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ ธรรมชาติบาล และการค้า ตามแผนปฏิบัติการ FLEGT ของสหภาพยุโรป (Forest Law Enforcement, Governance and Trade: FLEGT)	ระดับ	-	-	๑



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนมาตรฐานการรับรอง และส่วนการรับรองไม้
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนมาตรฐานการรับรอง และส่วนการรับรองไม้ รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายบรรจง วงศ์ศรีสุนทร ผู้อำนวยการสำนักรับรองการป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายบุญสุธีร์ จีระวงศ์พานิช ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการรับรอง
นายธาดา สุวรรณวิมล ผู้อำนวยการส่วนการรับรองไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๔



มิติภายนอก มิติด้านการประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ

น้ำหนัก: ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย:

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน” การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สำคัญยิ่งเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชน
- ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ
- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการ โดยหน่วยงานภายในสำนักรับรองการป่าไม้เป็นผู้ดำเนินการสำรวจ
- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญๆ ดังนี้
 - (๑) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
 - (๒) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
 - (๓) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
 - (๔) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
 - (๕) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	๗๙.๒๕	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐



แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนการรับรองไม้

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนการรับรองไม้รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายธาดา สุวรรณวิมล ผู้อำนวยการส่วนการรับรองไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนิศาภัทร์ ไต้นวุธ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

นางสาวสุพัตรา พูนกระโทก นักวิชาการป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๘



มติภายใน มติด้านการประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

การประเมินผลการบริหารงบประมาณ แบ่งเป็น ๒ กรณีดังตาราง

กรณีที่ ๑ ส่วนราชการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัดผล ๒ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๔.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒.๕
๔.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒.๕

กรณีที่ ๒ ส่วนราชการไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัดผล ๑ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๕

ตารางแสดงสัดส่วนน้ำหนัก (ร้อยละ๕)

กรณีที่	งบประมาณประจำปี		น้ำหนัก
	รายจ่ายลงทุน	ภาพรวม	รวม
กรณีที่ ๑	๒.๕	๒.๕	๕
กรณีที่ ๒	-	๕	๕



ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณโดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ)จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๓/๕	๓/๔	๔๑	๔๔	๔๗



เงื่อนไข :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๘๗ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่ได้วงเงิน ตาม พ.ร.บ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นฐานในการคำนวณ

๓. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๘ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการรวบรวมข้อมูลการขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญ์สรณ์ แป้นทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมจะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณโดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ สูตรการคำนวณ :

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙ X ๑๐๐
วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖

เงื่อนไข:

๑. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ๙๖ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พ.ร.บ.จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณจัดสรร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นฐานในการคำนวณ

๓. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ



กรมป่าไม้

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๙ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	๙๓.๙๕	๙.๗๓	๙๙.๘๙

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการรวบรวมข้อมูลการขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญ์สรณ์ แบนทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๒	กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๓	ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินงาน
๔	ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยบันทึกผลการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐาน
๕	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยจัดทำสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำปี ๒๕๕๙ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป เสนอผู้บริหารทราบ



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของการประหยัดพลังงาน	ระดับ	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญ์สรณ์ แป้นทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัคน้ำ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการประหยัคน้ำของหน่วยงาน พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัคน้ำของหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการประหยัคน้ำของหน่วยงาน
๒	กำหนดมาตรการประหยัคน้ำของหน่วยงาน
๓	ดำเนินการตามมาตรการประหยัคน้ำของหน่วยงาน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินงาน
๔	ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการประหยัคน้ำของหน่วยงาน โดยบันทึกผลการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐาน
๕	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัคน้ำของหน่วยงาน โดยจัดทำสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัคน้ำ ประจำปี ๒๕๕๙ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป เสนอผู้บริหารทราบ



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของการประหยัดพลังงาน	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๕๙ จากทุกส่วน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญ์สรณ์ แป้นทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๓/ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ระบบฐานข้อมูล คือ ระดับจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ เป็นการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ทำให้ผู้ใช้สามารถใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ร่วมกันได้ โดยที่จะไม่เกิดความซ้ำซ้อนทางข้อมูล และถูกต้องเชื่อถือได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งระบบฐานข้อมูลนั้นต้องตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานของแต่ละหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone)				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ขั้นตอน	การดำเนินการ
๑	ดำเนินการวิเคราะห์หรือทบทวนองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ส่งผลและสอดคล้องกับภารกิจ วิสัยทัศน์ ของหน่วยงาน
๒	ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้
๓	นำองค์ความรู้ที่คัดเลือกมาจัดทำระบบฐานข้อมูล
๔	นำฐานข้อมูลเผยแพร่ทางระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูล และใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล
๕	จัดทำรายงานสรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ



กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๓/	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จของการจัดทำ ฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับ	-	ระดับ ๕	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนข้อมูลและประสานงาน
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนข้อมูลและประสานงานรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน
ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายธาดา สุวรรณวิมล ผู้อำนวยการส่วนข้อมูลและประสานงาน

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุพัตรา พูนกระโทก นักวิชาการป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๔



กรมป่าไม้

มติภายใน มิติด้านการพัฒนาองค์การ

ตัวชี้วัดที่ ๘ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายจาก
ระดับกรมลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม ลงสู่ส่วน/ฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายจากระดับหน่วยงาน ลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม ลงสู่ส่วนฝ่ายและลงสู่ระดับบุคคล พิจารณาจากความก้าวหน้าของระดับการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

การประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดฯ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕

- เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของระดับการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับของความสำเร็จ				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	√				
๒	√	√			
๓	√	√	√		
๔	√	√	√	√	
๕	√	√	√	√	√

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สำนัก/กลุ่มมีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับหน่วยงานที่เชื่อมโยงมาจากตัวชี้วัดระดับองค์การ และนำความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบการพิจารณา คำอธิบาย : การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับส่วนราชการลงสู่ระดับหน่วยงานเพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

	<p>ประกอบด้วย</p> <p>๑. การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับส่วนราชการลงสู่ระดับหน่วยงานเพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้</p> <p>๒. การสื่อสาร ทำความเข้าใจอย่างทั่วถึงและภายในระยะเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งการมีภาระผูกพันต่อความสำเร็จตามเป้าหมายของส่วนราชการและมีความรับผิดชอบต่อผลงานที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายมาอยู่ในความรับผิดชอบโดยตรง</p> <p>๓. การจัดทำข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดและเป้าหมายรวมถึงเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม</p>
๒	<p>สำนัก/กลุ่มมีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน เพื่อผลักดันการบรรลุตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับสำนัก/กลุ่ม</p> <p>คำอธิบาย : การจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนัก/กลุ่มที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับส่วนราชการ เพื่อให้มีกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ ในระดับสำนัก/กลุ่มที่มีความชัดเจนสามารถบรรลุตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงาน</p>
๓	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับส่วน/ฝ่าย ลงสู่ระดับบุคคล</p> <p>คำอธิบาย : การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับบุคคลเพื่อให้บุคลากรเกิดความเข้าใจเป้าหมายการทำงานของตนเอง โดยการจัดข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัด และเป้าหมาย รวมถึงเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม</p>
๔	<p>สำนัก/กลุ่มมีการสื่อสารและการติดตามการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม ระดับส่วน/ฝ่าย และระดับบุคคล</p> <p>คำอธิบาย : การสื่อสารและการติดตามการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน ระดับส่วน/ฝ่าย และระดับบุคคล</p>
๕	<p>สำนัก/กลุ่มมีการจัดทำข้อเสนอในการปรับปรุงหรือพัฒนาผลการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>คำอธิบาย : การนำผลวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำมาจัดทำข้อเสนอในการปรับปรุงหรือพัฒนาผลการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>

เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น

- ๑) แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ
- ๒) รายงานการประชุม
- ๓) บันทึกผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔) เอกสารอื่นๆ ที่แสดงถึงการดำเนินงานตามประเด็นที่กำหนด



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

เงื่อนไข : แบบฟอร์มตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย จากระดับกรม ลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม ลงสู่ส่วนฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย จากระดับกรม ลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม ลงสู่ส่วน/ฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากทุกส่วน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญสรณ์ แบนทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



กรมป่าไม้

แบบฟอร์ม ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายจากระดับกรม ลงสู่ส่วนฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล

ระดับ 1 สำนัก/กลุ่มมีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับหน่วยงานที่เชื่อมโยงมาจากตัวชี้วัดระดับองค์กร และนำความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบการพิจารณา

ประเด็นยุทธศาสตร์	ชื่อตัวชี้วัดระดับองค์กร	เป้าหมายระดับองค์กร	ระดับความรับผิดชอบ	
			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (Owner)	หน่วยงานสนับสนุน (Supporter)

หมายเหตุ: ตารางแสดงความเชื่อมโยงการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม

สำนัก/กลุ่ม.....

ชื่อตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม	การรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
	ชื่อตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม	เป้าหมายระดับสำนัก/กลุ่ม

หมายเหตุ: ตารางแสดงการกำหนดตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม (ตัวชี้วัดตามภารกิจ) โดยการนำความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบการพิจารณา กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย



สำนัก/กลุ่ม.....	ตัวชี้วัดระดับองค์การ	ชื่อตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม	เป้าหมายระดับสำนัก/กลุ่ม	ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ (Owner Supporter Matrix)		
				ชื่อส่วน/ฝ่าย	ชื่อส่วน/ฝ่าย	ชื่อส่วน/ฝ่าย
	ตัวชี้วัดที่ถ่ายทอดมาจากระดับองค์การ					
	1.					
	2.					
	ตัวชี้วัดตามภารกิจของส่วน/ฝ่าย					
	1.					
	2.					

หมายเหตุ: ตารางสรุปตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ถ่ายทอดมาจากระดับสำนัก/กลุ่ม และตัวชี้วัดตามภารกิจ

ระดับ 2 สำนัก/กลุ่มมีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน เพื่อผลักดันการบรรลุตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับสำนัก/กลุ่ม

ชื่อตัวชี้วัด (ระดับสำนัก/กลุ่ม)	ระยะเวลา												ส่วน/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	
	ไตรมาส														
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
โครงการ															



ระดับ 3 มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับส่วน/ฝ่าย ลงสู่ระดับบุคคล ส่วน/ฝ่าย.....

ตัวชี้วัดระดับส่วน/ฝ่าย	เป้าหมายระดับส่วน/ฝ่าย	ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (Owner Supporter Matrix)		
		ชื่อผู้รับผิดชอบ (.....)	ชื่อผู้รับผิดชอบ (.....)	ชื่อผู้รับผิดชอบ (.....)
ตัวชี้วัดที่ถ่ายทอดมาจากระดับองค์การ				
1.				
2.				
ตัวชี้วัดตามภารกิจของส่วน/ฝ่าย				
1.				
2.				

ระดับ 4 หน่วยงานมีการสื่อสารและติดตามการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดระดับสำนัก/กลุ่ม ระดับส่วน/ฝ่าย และระดับบุคคล

กิจกรรม/วิธีการ	(1) ผู้รับผิดชอบ	(2) ความถี่	(3) รูปแบบการ รายงานผล	(4) ปัญหาอุปสรรค	(5) ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
2. การติดตามตัวชี้วัด					



ระดับ 5 สำนัก/กลุ่มมีการจัดทำข้อเสนอในการปรับปรุงหรือพัฒนาผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

โครงการ	ชื่อตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา



กรมป่าไม้

ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ เป็นการสนองตอบแนวคิดของหลักธรรมาภิบาล ภายใต้กรอบแนวทางที่กำหนดของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๔ หน้าที่ของชนชาวไทยมาตราที่ ๗/๔ และ ๗/๘ (๔) (๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๗/๑ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเองที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และดำเนินการอย่างมีจริยธรรมรวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรม และธรรมาภิบาล ทั้งต่อองค์กร รวมถึงตลอดจนมีการใช้ทรัพยากรขององค์การอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

ตารางสูตรการคำนวณ :

สำนัก/กลุ่มที่ดำเนินการตามนโยบาย OG ของกรมป่าไม้ (i)	น้ำหนัก (W _i)	คะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W _i X SM _i)
๑. กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนออก ราชอาณาจักร	W _๑	SM _๑	(W _๑ X SM _๑)
๒. การประหยัดกระดาษ โดยการนำหลักการ ๓ R (Reuse Reduce Recycle) มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	W _๒	SM _๒	(W _๒ X SM _๒)
๓. การจัดทำมาตรการประหยัดพลังงานภายในหน่วยงาน	W _๓	SM _๓	(W _๓ X SM _๓)
๔. มาตรการประหยัดน้ำ	W _๔	SM _๔	(W _๔ X SM _๔)
๕. การกำหนดมาตรฐานการให้บริการและเก็บรวบรวม/ประเมินผลเพื่อนำมาปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการต่อไป	W _๕	SM _๕	(W _๕ X SM _๕)
๖. การจัดการองค์ความรู้	W _๖	SM _๖	(W _๖ X SM _๖)
น้ำหนักรวม	∑ W_i = ๑.๐๐	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ	∑ (W_i X SM_i)



กรมป่าไม้

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

โดยที่ :

W = น้ำหนักความสำคัญที่ให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายการผลิตเท่ากับ ๑.๐๐

SM = ค่าคะแนนที่ได้

i = ลำดับที่ของกิจกรรม / โครงการที่รับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum(W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum(W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum(W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum(W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum(W_i \times SM_i) = ๕$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินกิจกรรม/ โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	ระดับ	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือนตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญ์สรณ์ แป้นทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตาม
แผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริม
คุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

• การจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแนวทางของยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกของบุคลากรกรมป่าไม้ให้มีทัศนคติและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต เน้นการประสานความร่วมมือกับเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน รวมถึงการพัฒนากลไกการดำเนินงานทั้งในด้านการสร้างกลไกทางกฎหมายที่มีความเข้มแข็ง และการสร้างบุคลากรกรมป่าไม้ที่มีประสิทธิภาพ

ตารางสูตรการคำนวณ :

สำนัก/กลุ่มที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตฯ (i)	น้ำหนัก (W_i)	คะแนนที่ได้ (SM_i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
๑. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิต ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยสอดแทรกความรู้ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	$W_๑$	$SM_๑$	$(W_๑ \times SM_๑)$
๒. กำหนดให้โครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาทุก โครงการ/หลักสูตรมีหัวข้อเรื่องจรรยาบรรณ และ ประมวลจริยธรรม	$W_๒$	$SM_๒$	$(W_๒ \times SM_๒)$
๓. การทำบุญตักบาตร ฟังเทศน์ การปฏิบัติธรรม	$W_๓$	$SM_๓$	$(W_๓ \times SM_๓)$
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย	$W_๔$	$SM_๔$	$(W_๔ \times SM_๔)$
๕. การจัดทำข้อตกลงประสานความร่วมมือเรื่องการ ดำเนินคดีทุจริตระหว่างประเทศ	$W_๕$	$SM_๕$	$(W_๕ \times SM_๕)$
๖. พัฒนากลไกตรวจสอบสนองตอบประชาชน	$W_๖$	$SM_๖$	$(W_๖ \times SM_๖)$
๗. จัดประชุม/สัมมนา/อบรม ให้เชื่อมโยงความรู้ด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	$W_๗$	$SM_๗$	$(W_๗ \times SM_๗)$
น้ำหนักรวม	$\sum W_i = ๑.๐๐$	ค่าคะแนนของ ตัวชี้วัดนี้เท่ากับ	$\sum (W_i \times SM_i)$



กรมป่าไม้

โดยที่ :

W = น้ำหนักความสำคัญที่ให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายการผลิตเท่ากับ ๑.๐๐

SM = ค่าคะแนนที่ได้

i = ลำดับที่ของสำนัก/กลุ่มที่ดำเนินการตามนโยบาย OG ของกรมป่าไม้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum(W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum(W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum(W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum(W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum(W_i \times SM_i) = ๕$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้	ระดับ	-	-	-



แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ ส่วนอำนวยการ
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากทุกส่วน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพัชญสรณ์ แป้นทอง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เบอร์ติดต่อ : โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๙



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

แผนผังยุทธศาสตร์

และ

ตารางแสดงความรับผิดชอบ

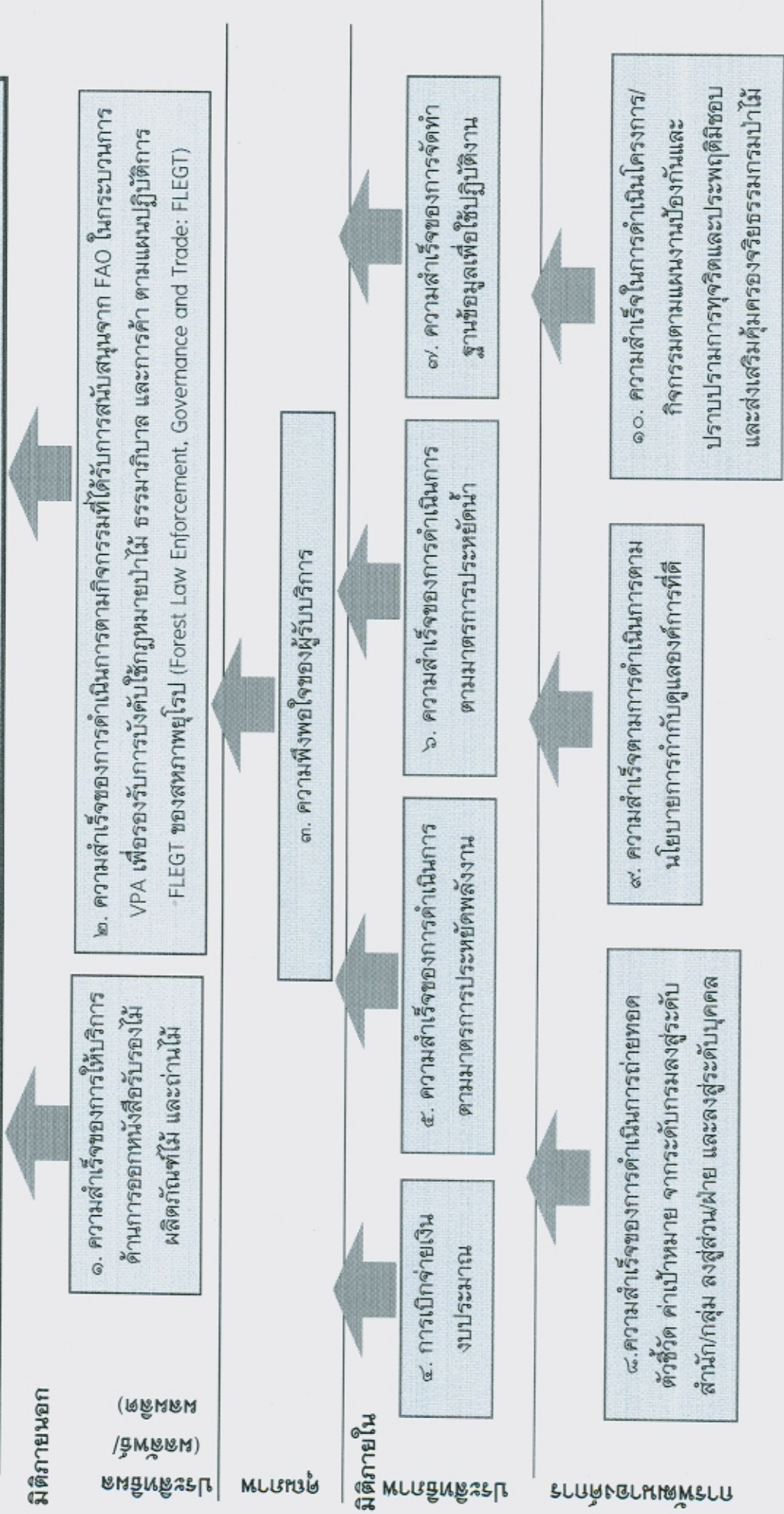
(O/S Matrix)

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักรับรองการป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

วิสัยทัศน์ : ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านป่าไม้ที่มีการจัดการที่ดี ให้สามารถแข่งขันในตลาดโลก

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ๑. พัฒนาระบบการรับรองไม้ (wood certification) ที่เป็นมาตรฐาน เพื่อส่งเสริมกิจการป่าไม้ของประเทศ

๒. ศึกษา วิจัย จัดทำมาตรฐานการรับรองทางป่าไม้ (wood certification) ของกรมป่าไม้ เพื่อส่งเสริมการจัดการป่าไม้ที่ดี





กรมอัยการ

คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงาน			
			ส่วน อำนาจการ ส่วน (%)	ส่วนการ รับรองไม้ ส่วน (%)	ส่วนข้อมูลและ ประสานงาน ส่วน (%)	ส่วนมาตรฐาน การรับรอง ส่วน (%)
มิติภายใน ประเด็นด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติ ราชการ <ul style="list-style-type: none"> ● ประสิทธิภาพในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ ● มาตรการประหยัดพลังงาน ● มาตรการประหยัดน้ำ ● ประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ 	๓.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงาน ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดน้ำ ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงาน	๑๕	0	S	S	S
			0	S	S	S
			S	S	O	S



กรมป่าไม้

คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักรับรองการป่าไม้ กรมป่าไม้

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงาน			
			ส่วน อำนาจการ รับผิดชอบ (%)	ส่วนการ รับรองไม้ (%)	ส่วนข้อมูลและ ประสานงาน (%)	ส่วนมาตรฐาน การรับรอง (%)
<p>ประเด็นด้านการพัฒนาองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การถ่ายทอดตัวชี้วัด คำเป้าหมาย จากระดับกรมลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่ม ลงสู่ส่วนฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล ● นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ● แผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้ 	<p>๔.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด คำเป้าหมาย จากระดับกรมลงสู่ระดับสำนัก/กลุ่มลงสู่ส่วนฝ่าย และลงสู่ระดับบุคคล</p> <p>๔.๒ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี</p> <p>๔.๓ ระดับความสำเร็จของค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินโครงการกิจกรรมตามแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้</p>	๑๐	0	S	S	S
รวม		๑๐๐	0	S	S	S

O = Owner

S = Support