



การประเมินตัวชี้วัด
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักบริหารกลาง

๑. การประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการเป็นการประเมินในระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒. รายละเอียดของการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กรอบการประเมินตัวชี้วัด ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เกณฑ์การประเมิน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
๓. ข้าพเจ้าจะดำเนินการขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สามารถผลักดันการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการปฏิบัติภารกิจของกรมป่าไม้ในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลและบรรลุปเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

.....
(นายอำนาจ สุธุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
วันที่.....



ตัวชี้วัดกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดกรมป่าไม้	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานรับผิดชอบ*
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐		
Functional KPIs		
๑. อัตราการรอดตายของต้นไม้ในพื้นที่โครงการปลูกป่าเศรษฐกิจ	๑๗	<input type="checkbox"/> สศม.
๒. จำนวนพื้นที่ที่มีการจัดทำเส้นแนวเขตที่ดินของรัฐตามหลักเกณฑ์ One Map แล้วเสร็จ	๓	<input type="checkbox"/> สจต.
Joint KPIs		
๓. อัตราการรอดตายของต้นไม้ในพื้นที่ป่าที่ได้รับการปลูกฟื้นฟู	๒๐	<input type="checkbox"/> สสป. <input type="checkbox"/> สคร.
๔. ร้อยละของจำนวนเครือข่ายภาคประชาชนในการป้องกันและควบคุมไฟป่าที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีมาก	๑๕	<input type="checkbox"/> สปป.
๕. ร้อยละที่ลดลงของจำนวนจุดความร้อน (Hotspot)	๕	<input type="checkbox"/> สปป.
๖. ร้อยละความถูกต้องแม่นยำของการสำรวจการกักเก็บคาร์บอนในพื้นที่ป่า	๕	<input type="checkbox"/> สจช. <input type="checkbox"/> สวพ.
๗. ค่าเฉลี่ยรายปีของปริมาณฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ภาคเหนือลดลง	๕	<input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดร่วมกับกรมควบคุมมลพิษ
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐		
๘. การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล	๒๐	
๘.๑) ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนการพัฒนางานบริการ Agenda ตามมติคณะรัฐมนตรี (๑๒ บริการ)	๕	<input checked="" type="checkbox"/> สศม. <input checked="" type="checkbox"/> ศทส.
๘.๒) ร้อยละของชุดข้อมูลเปิดที่เป็นตามมาตรฐานในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)	๕	<input checked="" type="checkbox"/> ศทส.
๘.๓) ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	๕	<input type="checkbox"/> ศทส.
๘.๔) คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	๕	<input type="checkbox"/> ศทส.
๙. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๐	<input type="checkbox"/> กพร.
รวม	๑๐๐	



ตัวชี้วัด สำนักบริหารกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานรับผิดชอบ (ระบุส่วน/ฝ่าย ที่รับผิดชอบโดย ให้ครอบคลุมทุกภารกิจงาน)
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐		
๑. จำนวนกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสร้างภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน	๕	ส่วนการเจ้าหน้าที่
๒. จำนวนกิจกรรมที่สร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับกรมป่าไม้	๕	ส่วนการเจ้าหน้าที่
๓. ร้อยละการสูญเสียข้าราชการเนื่องจากการลาออก และโอน	๕	ส่วนการเจ้าหน้าที่
๔. ร้อยละของการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕	ส่วนการเจ้าหน้าที่
๕. ระดับความสำเร็จการดำเนินการตามแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕	ส่วนฝึกอบรม
๖. ร้อยละผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหาร	๕	ส่วนฝึกอบรม
๗. ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการเตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งระดับสูง	๕	ส่วนฝึกอบรม
๘. จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้	๑๐	ส่วนประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่
๙. ร้อยละความสำเร็จในการออกคำสั่งทางวินัย	๕	ส่วนเสริมสร้างวินัย
๑๐. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ขออนุมัติเพื่อดำเนินการด้านพัสดุแล้วเสร็จภายใน กำหนดเวลา	๑๐	ส่วนพัสดุ
๑๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๑๐	ศูนย์บริการประชาชน
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐		
๑๒. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม	๑๐	ส่วนการคลัง
๑๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	ส่วนอำนวยการ
๑๔. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐	ส่วนฝึกอบรม
รวม	๑๐๐	

คำชี้แจง :

- หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดกรมป่าไม้ ให้ใช้เกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของกรมป่าไม้
- * ตัวชี้วัดบังคับเพิ่มเติม ให้ใช้เกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดตามรายละเอียดที่กำหนดและค่าเป้าหมายตามแผน
- กำหนดน้ำหนักทุกตัวชี้วัด รวมเท่ากับ ๑๐๐ หากตัวชี้วัดใดที่หน่วยงานไม่ได้รับผิดชอบตัวชี้วัดกรมป่าไม้ให้นำน้ำหนักไปเฉลี่ย ให้ตัวชี้วัดอื่นๆ และน้ำหนักตัวชี้วัดสามารถปรับได้ตามความสำคัญของตัวชี้วัดที่สะท้อนภารกิจของแต่ละหน่วยงานของแต่ละหน่วยงาน



การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) นำหนักร้อยละ ๓๐								
๑๒. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม	S	O	S	S	S	S	S	S
๑๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	O	S	S	O	O	S	S	O
๑๔. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด	S	S	S	O	S	S	S	S



สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๑. จำนวนกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน		หน่วยวัด	น้ำหนัก
		ร้อยละ	๕
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none">เป็นการวัดความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานทั้งทางกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่คล่องตัว สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้สะดวก เกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์กร และพัฒนาคุณภาพชีวิตก่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร เป็นการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๘ กิจกรรม		
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	-		
เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
	จำนวน ๑ - ๔ กิจกรรม	จำนวน ๕ - ๖ กิจกรรม	จำนวน ๗ กิจกรรม ขึ้นไป
เงื่อนไข			
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ เบอร์โทร. ๕๑๙๖นางสาวภทรียา ศรีสมุทร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการนายสุริยา น้ำแก้ว นักวิชาการป่าไม้		
หมายเหตุ			



ตัวชี้วัดที่ ๒. จำนวนกิจกรรมที่สร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับกรมป่าไม้		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๕						
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> เป็นการวัดความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี เริ่มจากการสร้างบรรยากาศการทำงาน ช่วยเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานได้เป็นอย่างดีด้วยการทำให้ห้องทำงานดูโล่ง ให้ความรู้สึกปลอดโปร่งและผ่อนคลาย รวมถึงโต๊ะทำงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อยดูน่าใช้งาน การปรับภูมิทัศน์ตัดแต่งกิ่งไม้เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและสวยงาม บรรยากาศในการทำงานดูมีชีวิตชีวา และมีสีสันมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่ดี สร้างความร่วมมือและความรับผิดชอบ และกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กรเป็นการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแผนฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๘ กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรกรมป่าไม้ ประกอบด้วย ๘ กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปรับปรุงระบบสวัสดิการกรมป่าไม้ ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม 								
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	-								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th>๒๕๖๔</th> <th>๒๕๖๕</th> <th>๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑๒</td> <td>๑๘</td> <td>๑๘</td> </tr> </tbody> </table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๑๒	๑๘	๑๘
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
๑๒	๑๘	๑๘							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1"> <thead> <tr> <th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th> <th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th> <th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวน ๑ - ๘ กิจกรรม</td> <td>จำนวน ๙ - ๑๓ กิจกรรม</td> <td>จำนวน ๑๔ กิจกรรมขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	จำนวน ๑ - ๘ กิจกรรม	จำนวน ๙ - ๑๓ กิจกรรม	จำนวน ๑๔ กิจกรรมขึ้นไป
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
จำนวน ๑ - ๘ กิจกรรม	จำนวน ๙ - ๑๓ กิจกรรม	จำนวน ๑๔ กิจกรรมขึ้นไป							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนกิจกรรมที่สร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับกรมป่าไม้ที่ดำเนินการสำเร็จ เฉลี่ย ๙ กิจกรรม / ต่อปี เกณฑ์การให้คะแนน เปรียบเทียบจาก “แผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรกรมพัฒนาที่ดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙” ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมพัฒนาที่ดิน ดังนี้ 								



	<p>๑.แผนเสริมสร้างความผาสุกฯ จัดทำขึ้นเพื่อดำเนินการตามแนวทาง HR Scorecard มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานและตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐) หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร</p> <p>๒.แผนเสริมสร้างความผาสุกฯ มีเป้าหมายว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑๙ กิจกรรม</p>
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">● ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ เบอร์โทร. ๕๑๙๖● นางสาวภัทริยา ศรีสมุทร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ● นายสุรียา น้ำแก้ว นักวิชาการป่าไม้
หมายเหตุ	



ตัวชี้วัดที่ ๓. ร้อยละการสูญเสียข้าราชการเนื่องจากการลาออก และโอน		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๕						
คำอธิบาย	ร้อยละการสูญเสียข้าราชการเนื่องจากการลาออกและโอน โดยวัดจากจำนวนข้าราชการที่ลาออก และโอนไปสังกัดหน่วยงานอื่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								
แนวทางการประเมิน / สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนข้าราชการที่ลาออกและโอนไปสังกัดหน่วยงานอื่น} \times 100}{\text{จำนวนข้าราชการทั้งหมด}}$								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"><thead><tr><th>๒๕๖๔</th><th>๒๕๖๕</th><th>๒๕๖๖</th></tr></thead><tbody><tr><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></tbody></table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	-
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	-							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1"><thead><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของข้าราชการทั้งหมด</td><td>ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕ ของข้าราชการทั้งหมด</td><td>ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของข้าราชการทั้งหมด</td></tr></tbody></table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของข้าราชการทั้งหมด	ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕ ของข้าราชการทั้งหมด	ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของข้าราชการทั้งหมด
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของข้าราชการทั้งหมด	ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕ ของข้าราชการทั้งหมด	ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของข้าราชการทั้งหมด							
เงื่อนไข									
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลางนางสาวภัทริยา ศรีสมุทร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการนายสุริยา น้ำแก้ว นักวิชาการป่าไม้								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๔. ร้อยละของการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๕						
คำอธิบาย	การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ ในการบริหารตำแหน่งว่างที่กำหนดให้บรรจุบุคคลเข้ารับราชการ เช่น การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ ก.พ. กำหนด หรือระเบียบ / ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถสรรหาและเลือกสรรบุคคลได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมาดำรงตำแหน่งได้ตามเป้าหมาย และตรงตามความต้องการกำลังคนของกรมป่าไม้								
แนวทางการประเมิน / สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนข้าราชการบรรจุใหม่}}{\text{จำนวนตำแหน่งว่างที่กำหนดให้บรรจุบุคคลเข้ารับราชการ}} \times 100$								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"><thead><tr><th>๒๕๖๔</th><th>๒๕๖๕</th><th>๒๕๖๖</th></tr></thead><tbody><tr><td>-</td><td>-</td><td>๘๕</td></tr></tbody></table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	๘๕
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	๘๕							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1"><thead><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ ๖๐</td><td>ร้อยละ ๗๐</td><td>ร้อยละ ๘๕</td></tr></tbody></table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๕
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๕							
เงื่อนไข									
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลางนางสาวภัทริยา ศรีสมุทร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการนายสุรียา น้ำแก้ว นักวิชาการป่าไม้								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จการดำเนินการตามแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		หน่วยวัด	น้ำหนัก										
		ระดับ	๕										
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none">เป็นการวัดระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการฝึกอบรมซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายที่กำหนดโครงการฝึกอบรม หมายถึง โครงการที่ส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานดำเนินการตามแผนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ (ที่ได้รับจัดสรร)												
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	<table border="1"><thead><tr><th>ขั้นตอน</th><th>รายละเอียดการดำเนินงาน</th></tr></thead><tbody><tr><td>ขั้นตอน ๑</td><td>จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</td></tr><tr><td>ขั้นตอน ๒</td><td>เสนอขออนุมัติการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</td></tr><tr><td>ขั้นตอน ๓</td><td>ดำเนินการตามแผนงานโครงการฝึกอบรมได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</td></tr><tr><td>ขั้นตอน ๔</td><td>ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑-๓ ได้แล้วเสร็จ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ</td></tr></tbody></table>			ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	ขั้นตอน ๑	จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ขั้นตอน ๒	เสนอขออนุมัติการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ขั้นตอน ๓	ดำเนินการตามแผนงานโครงการฝึกอบรมได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ขั้นตอน ๔	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑-๓ ได้แล้วเสร็จ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ
ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน												
ขั้นตอน ๑	จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												
ขั้นตอน ๒	เสนอขออนุมัติการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												
ขั้นตอน ๓	ดำเนินการตามแผนงานโครงการฝึกอบรมได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐												
ขั้นตอน ๔	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑-๓ ได้แล้วเสร็จ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ												
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"><thead><tr><th>๒๕๖๔</th><th>๒๕๖๕</th><th>๒๕๖๖</th></tr></thead><tbody><tr><td>-</td><td>๑๐๐ คะแนน</td><td>๑๐๐ คะแนน</td></tr></tbody></table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	๑๐๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน				
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖											
-	๑๐๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน											
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1"><thead><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๒ แล้วเสร็จ</td><td>ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๓ แล้วเสร็จ</td><td>ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๔ แล้วเสร็จ</td></tr></tbody></table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๒ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๓ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๔ แล้วเสร็จ				
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)											
ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๒ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๓ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๔ แล้วเสร็จ											
เงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none">จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นไปตามกลุ่มเป้าหมายของแต่ละโครงการที่กำหนดเป็นการวัดโครงการฝึกอบรมเฉพาะที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณจากสำนักแผนงานและสารสนเทศเท่านั้น												
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม โทร. ๕๐๒๒หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บุคลากร												
หมายเหตุ													



ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหาร		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		จำนวนการเข้าถึง	๕						
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้บริหาร หมายถึง ข้าราชการกรมป่าไม้ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป และประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ (เฉพาะประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป) การบริหาร หมายถึง กระบวนการที่มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งนักบริหาร ● หลักสูตรผู้บริหาร หมายถึง หลักสูตรการฝึกอบรมที่มีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ที่มีเนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นทางการบริหารและการมีภาวะผู้นำในด้านต่าง ๆ ● ร้อยละผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหาร หมายถึง จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารเทียบกับจำนวนผู้บริหารทั้งหมด 								
แนวทางการประเมิน/สูตรการคำนวณ	สูตรการคำนวณ : ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารเท่ากับอัตราส่วน ดังนี้ $\frac{\text{จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหาร}}{\text{จำนวนผู้บริหารทั้งหมด}} \times 100$								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" data-bbox="678 802 1827 898"> <thead> <tr> <th data-bbox="678 802 1102 850">๒๕๖๔</th> <th data-bbox="1102 802 1485 850">๒๕๖๕</th> <th data-bbox="1485 802 1827 850">๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="678 850 1102 898">-</td> <td data-bbox="1102 850 1485 898">-</td> <td data-bbox="1485 850 1827 898">-</td> </tr> </tbody> </table>	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	-		
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	-							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1" data-bbox="510 938 2040 1121"> <thead> <tr> <th data-bbox="510 938 1037 1042">เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th> <th data-bbox="1037 938 1563 1042">เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th> <th data-bbox="1563 938 2040 1042">เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="510 1042 1037 1121">ร้อยละ ๕๐</td> <td data-bbox="1037 1042 1563 1121">ร้อยละ ๖๕</td> <td data-bbox="1563 1042 2040 1121">ร้อยละ ๘๐</td> </tr> </tbody> </table>	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐		
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด เป็นการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none"> ● ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ส่วนฝึกอบรม โทร. ๕๔๙๖ 								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการเตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งระดับสูง		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๕						
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> ● บุคลากรที่ต้องได้รับการพัฒนา หมายถึง ข้าราชการกรมป่าไม้ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการไปจนถึงระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับปฏิบัติงานไปจนถึงระดับอาวุโส ● ตำแหน่งระดับสูง หมายถึง ตำแหน่งข้าราชการที่ทำหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ทางการบริหาร ในระดับที่สูงขึ้นจากตำแหน่งเดิม ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ๒) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา ๓) ผู้อำนวยการส่วน ๔) หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/ศูนย์/สถานี/หน่วย ● การเตรียมความพร้อม หมายถึง การพัฒนาบุคลากรที่มุ่งจะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสามารถปฏิบัติงานได้ผลตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางหรือหลักสูตรที่สอดคล้องกับสมรรถนะทางการบริหารที่ ก.พ. กำหนด เช่น <ol style="list-style-type: none"> ๑) การอบรม/สัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ที่จัดโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกรมป่าไม้ ๒) การฝึกอบรมโดยผ่านระบบ E-learning ของสำนักงาน ก.พ. และ ระบบ MNRE MOOC ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓) ทุนพัฒนาบุคลากรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ● ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการเตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งระดับสูง หมายถึง จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเพื่อรองรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เทียบกับจำนวนบุคลากรที่ต้องได้รับการพัฒนาทั้งหมด 								
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	สูตรการคำนวณ : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการเตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งระดับสูงเท่ากับอัตราส่วน ดังนี้ $= \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาเพื่อรองรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น}}{\text{จำนวนบุคลากรที่ต้องได้รับการพัฒนาทั้งหมด}} \times 100$								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">๒๕๖๔</td> <td style="width: 33%;">๒๕๖๕</td> <td style="width: 33%;">๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	-
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	-							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</td> <td style="width: 33%;">เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</td> <td style="width: 33%;">เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ ๕๐</td> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> </tr> </table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด เป็นการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none"> ● ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ส่วนฝึกอบรม โทร. ๕๔๙๖ 								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๘. จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		จำนวนการเข้าถึง	๑๐						
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) หมายถึง สื่อที่เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติทางสังคม เพื่อใช้สื่อสารระหว่างกันบนเครือข่ายทางสังคมผ่านทางเว็บไซต์ และโปรแกรมประยุกต์บนสื่อใด ๆ ที่มีการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต โดยเน้นให้ผู้ใช้ทั้งที่เป็นผู้ส่งสารและผู้รับสาร มีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการผลิตเนื้อหาขึ้นเองในรูปของข้อมูล ภาพ และเสียง ปัจจุบันสื่อสังคมออนไลน์ที่ได้รับความนิยมสูงสุด คือ Facebook ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เนื่องจากเป็นช่องทางที่หน่วยงานสามารถกำหนดข้อมูลข่าวสารในการเผยแพร่ได้ สะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร สามารถเผยแพร่ได้ทันที ค่าใช้จ่ายไม่สูง นอกจากนี้สื่อสังคมออนไลน์ยังเป็นพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่แตกต่างหลากหลายของคนทั่วโลกที่สามารถเชื่อมถึงกันและมีปฏิสัมพันธ์กันบนเครือข่ายสังคมออนไลน์สื่อสังคมออนไลน์จึงเข้าไปมีอิทธิพลต่อความคิด ทศนคติ และพฤติกรรมของประชาชน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ให้ประชาชนได้รับทราบเพื่อเป็นการสร้างการรับรู้เข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ภารกิจ และกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ และที่เกี่ยวข้อง 								
แนวทางการประเมิน/สูตรการคำนวณ	-								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" data-bbox="678 751 1827 847"> <thead> <tr> <th data-bbox="678 751 1099 799">๒๕๖๔</th> <th data-bbox="1099 751 1485 799">๒๕๖๕</th> <th data-bbox="1485 751 1827 799">๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="678 799 1099 847">มากกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp</td> <td data-bbox="1099 799 1485 847">มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp</td> <td data-bbox="1485 799 1827 847">มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp</td> </tr> </tbody> </table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	มากกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
มากกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1" data-bbox="510 887 2040 1114"> <thead> <tr> <th data-bbox="510 887 1037 991">เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th> <th data-bbox="1037 887 1563 991">เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th> <th data-bbox="1563 887 2040 991">เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="510 991 1037 1114">จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp</td> <td data-bbox="1037 991 1563 1114">จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ ๔๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ imp</td> <td data-bbox="1563 991 2040 1114">จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp</td> </tr> </tbody> </table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ ๔๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ imp	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ ๔๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ imp	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเชิงลึกของ Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ โดยดูจากผลลัพธ์การเข้าถึง (impression:imp) เพื่อติดตามดูประสิทธิภาพของข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ที่เผยแพร่ การเข้าถึง หมายถึง จำนวนคนที่เห็นข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) อย่างน้อยหนึ่งครั้ง ใช้ข้อมูลการเข้าถึงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ 								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none"> นางสาวจิรภา จิตคงสง ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ นางสาววันธร ศรีอรุณนิรันดร์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ 								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๙. ร้อยละความสำเร็จในการออกคำสั่งทางวินัย		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๕						
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none">การดำเนินการทางวินัย หมายถึง การดำเนินการทั้งหลายที่กระทำเป็นพิธีการตามกฎหมาย เมื่อข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ได้แก่ การสืบสวนหรือสอบสวน การพิจารณาความผิดและกำหนดโทษ การสั่งลงโทษหรืองดโทษ การดำเนินการต่างๆ ระหว่างการสอบสวนพิจารณาความผิด เช่น ให้พักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน <p><u>ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัย</u></p> <ol style="list-style-type: none">รับรายงานผลการสอบสวนทางวินัยจากคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือหน่วยงานอื่น ๆนิติกรตรวจสอบและเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อพิจารณาดำเนินการออกคำสั่งลงโทษ/ยุติเรื่อง/ส่งเรื่องให้กระทรวงฯ พิจารณาในกรณีที่นอกเหนืออำนาจการดำเนินการของกรมป่าไม้								
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	จำนวนคำสั่งทางวินัย (ยุติเรื่อง / ลงโทษ) X ๑๐๐ จำนวนเรื่องทั้งหมด ที่ได้รับรายงานผลการสอบสวนทางวินัยจากคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือหน่วยงานอื่นๆ								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"><thead><tr><th style="width: 33%;">๒๕๖๔</th><th style="width: 33%;">๒๕๖๕</th><th style="width: 33%;">๒๕๖๖</th></tr></thead><tbody><tr><td>-</td><td>-</td><td>ร้อยละ ๘๓.๓๕</td></tr></tbody></table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	ร้อยละ ๘๓.๓๕
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	ร้อยละ ๘๓.๓๕							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"><thead><tr><th style="width: 33%;">เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th><th style="width: 33%;">เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th><th style="width: 33%;">เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ ๕๐</td><td>ร้อยละ ๗๐</td><td>ร้อยละ ๙๐</td></tr></tbody></table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none">ดำเนินการออกคำสั่งทางวินัยระหว่าง ตุลาคม ๖๖ – กันยายน ๖๗								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้อำนวยการส่วนเสริมสร้างวินัย โทร ๕๖๐๐นางสาวสิตานันท์ ส่งเสริม								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๑๐. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ยื่นขออนุมัติเพื่อดำเนินการด้านพัสดุแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๑๐						
คำอธิบาย	<p>ขั้นตอนที่ ๑ หน่วยงานแจ้งความประสงค์ขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์</p> <p>-ให้หน่วยงานที่มีความประสงค์ขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์ จัดทำบันทึกขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในใบเบิกพัสดุ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารในการเบิกพัสดุแบบพิมพ์และบัญชีพัสดุแบบพิมพ์</p> <p>-เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารที่ใช้ในการเบิกพัสดุแบบพิมพ์ ตรวจสอบผู้มีอำนาจในการลงนามในใบเบิกพัสดุ และตรวจสอบรายการที่หน่วยงานขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์ตามบัญชีพัสดุว่ามีเพียงพอต่อการเบิกหรือไม่</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ เจ้าหน้าที่เสนอใบเบิกพัสดุแบบพิมพ์ต่อผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งจ่าย</p> <p>-ผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งจ่ายพัสดุแบบพิมพ์พิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมในการเบิกใช้พัสดุแบบพิมพ์ พร้อมทั้งพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายพัสดุแบบพิมพ์ให้กับหน่วยงาน</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔ เจ้าหน้าที่จ่ายพัสดุให้แก่ผู้เบิก</p> <p>-เมื่อผู้มีอำนาจในการอนุมัติได้อนุมัติให้เบิกจ่ายพัสดุแบบพิมพ์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดเตรียมพัสดุตามรายการที่หน่วยงานขอเบิก และติดต่อหน่วยงานให้รับพัสดุแบบพิมพ์</p> <p>ขั้นตอนที่ ๕ ตัดรายการออกจากบัญชีพัสดุ</p> <p>-เมื่อเจ้าหน้าที่ได้จ่ายพัสดุแบบพิมพ์ให้กับหน่วยงานที่ขอเบิกแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุออกจากบัญชีพัสดุและบันทึก ในเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมเก็บไว้เป็นหลักฐานวัดความสามารถในการดำเนินการด้านพัสดุของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำเสนอเรื่องขออนุมัติจากผู้มีอำนาจพิจารณา ภายใน ๕ วันทำการ</p>								
แนวทางการประเมิน/สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา}}{\text{จำนวนเรื่องที่ดำเนินการทั้งหมด}} \times 100$								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">๒๕๖๔</th> <th style="width: 33%;">๒๕๖๕</th> <th style="width: 33%;">๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	ร้อยละ ๑๐๐
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	ร้อยละ ๑๐๐							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th> <th style="width: 33%;">เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th> <th style="width: 33%;">เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๕
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๕							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> วัดความสามารถในการดำเนินการด้านพัสดุของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำเสนอเรื่องขออนุมัติจากผู้มีอำนาจพิจารณา ภายใน ๕ วันทำการ 								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none"> ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ โทร. ๕๐๕๐ ฝ่ายคลังพัสดุ (นายกนต์ พนาเวชกุล) โทร. ๕๐๕๐ 								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๑๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ		หน่วยวัด	น้ำหนัก												
		ร้อยละ	๑๐												
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้ มีการใช้เทคโนโลยีการสนับสนุนระบบจัดการข้อร้องเรียน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้ 														
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	<ul style="list-style-type: none"> สูตรคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจ = $\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{5} \times 100$ (ระดับช่วงความพึงพอใจ) เกณฑ์วัดระดับคะแนนความพึงพอใจของแต่ละราย <table border="1" data-bbox="640 611 2029 767"> <thead> <tr> <th>มากที่สุด (ระดับ ๕)</th> <th>มาก (ระดับ ๔)</th> <th>ปานกลาง (ระดับ ๓)</th> <th>น้อย (ระดับ ๒)</th> <th>น้อยที่สุด (ระดับ ๑)</th> <th>ไม่พึงพอใจ (ระดับ ๐)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ ๙๐-๑๐๐</td> <td>ร้อยละ ๘๐-๘๙</td> <td>ร้อยละ ๗๐-๗๙</td> <td>ร้อยละ ๖๐-๖๙</td> <td>ร้อยละ ๕๐-๕๙</td> <td>ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐</td> </tr> </tbody> </table>			มากที่สุด (ระดับ ๕)	มาก (ระดับ ๔)	ปานกลาง (ระดับ ๓)	น้อย (ระดับ ๒)	น้อยที่สุด (ระดับ ๑)	ไม่พึงพอใจ (ระดับ ๐)	ร้อยละ ๙๐-๑๐๐	ร้อยละ ๘๐-๘๙	ร้อยละ ๗๐-๗๙	ร้อยละ ๖๐-๖๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
มากที่สุด (ระดับ ๕)	มาก (ระดับ ๔)	ปานกลาง (ระดับ ๓)	น้อย (ระดับ ๒)	น้อยที่สุด (ระดับ ๑)	ไม่พึงพอใจ (ระดับ ๐)										
ร้อยละ ๙๐-๑๐๐	ร้อยละ ๘๐-๘๙	ร้อยละ ๗๐-๗๙	ร้อยละ ๖๐-๖๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐										
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" data-bbox="714 783 1942 879"> <thead> <tr> <th>๒๕๖๔</th> <th>๒๕๖๕</th> <th>๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(ร้อยละ ๙๒.๘๒)</td> <td>(ร้อยละ ๙๔.๘๓)</td> <td>(ร้อยละ ๘๓.๖๐)</td> </tr> </tbody> </table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	(ร้อยละ ๙๒.๘๒)	(ร้อยละ ๙๔.๘๓)	(ร้อยละ ๘๓.๖๐)						
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖													
(ร้อยละ ๙๒.๘๒)	(ร้อยละ ๙๔.๘๓)	(ร้อยละ ๘๓.๖๐)													
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1" data-bbox="546 911 2112 1094"> <thead> <tr> <th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th> <th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th> <th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๐</td> <td>จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕</td> <td>จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ มากกว่าร้อยละ ๙๐</td> </tr> </tbody> </table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๐	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ มากกว่าร้อยละ ๙๐						
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)													
จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๐	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ มากกว่าร้อยละ ๙๐													
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจเฉพาะผู้รับบริการ (ผู้ร้องเรียน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีข้อมูลสามารถติดต่อได้ ทั้งนี้ ข้อมูลในการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร้องเรียนจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ 														
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none"> นายสมภพ อุ่นใจ ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน โทร. ๕๐๕๓ นายธนวรรธน์ พงษ์เกิด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทร. ๕๐๕๓ 														
หมายเหตุ															



ตัวชี้วัดที่ ๑๒. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม		หน่วยวัด	น้ำหนัก
		ร้อยละ	๑๐
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none">● เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม การเร่งรัดผลการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของรัฐบาล● ผลการใช้จ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งงบประมาณที่จัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) จากระบบ New GFMIS Thai ในภาพรวมของสำนัก/กอง/กลุ่ม และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ งบดำเนินงาน และงบรายจ่ายอื่น (ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่าย ในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามผลผลิต) ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ทั้งหมด ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณ ให้หน่วยงานหลังวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และส่งงบประมาณคืนกรมฯ● งบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณ หมายถึง เมื่อหน่วยงานดำเนินกิจกรรม ที่ส่งผลต่อวัตถุประสงค์ตัวชี้วัด ผลผลิตเต็ม ในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงาน งบรายจ่าย) หรือหากหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณเพื่อการดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคืนกรมฯ ทันทีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ● กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานฯ ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงานงบรายจ่ายอื่น) หากหน่วยงาน ดำเนิน กิจกรรม แล้วเสร็จ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ให้รีบดำเนินการส่งงบประมาณเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นคืนกรมฯ ทันที หรืออย่างช้าไม่เกินวันที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในกรณีนี้ กรมฯจะนำข้อมูลที่หน่วยงานแจ้งส่งคืนกรมฯนำมาหักจากงบประมาณ ที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ แต่หากหน่วยงานส่งคืนกรมฯ หลังจากวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ยังถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ● เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุที่หน่วยงานไม่สามารถควบคุมได้ กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน ก่อนวันที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ แต่หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย หรือจัดซื้อจัดจ้าง (PO)) ได้ทันทำให้ไม่สามารถส่งคืนงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณได้ทัน ในวันที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุอันเนื่องมาจากเหตุที่ไม่สามารถควบคุมได้ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบคำชี้แจงในแต่ละประเด็นหัวข้อให้ชัดเจน● วันที่ตัดยอดการใช้จ่ายงบประมาณ คือ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗		
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	<ul style="list-style-type: none">● สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณที่สามารถใช้จ่ายได้จริง ของกรมป่าไม้}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาส ๑-๔) ** ของกรมป่าไม้}} \times 100$		



รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
	๙๕.๐๓	๙๘.๐๗	๙๙.๘๕
เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
	ร้อยละ ๕๐-๖๐	ร้อยละ ๖๑-๙๕	ร้อยละ ๙๖-๑๐๐
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none">• **โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ก่อน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานหลัง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และส่งงบประมาณคืนกรมฯ• หลักฐานเชิงประจักษ์ : รายงานระบบการบริหารเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) หลักฐานรายงานผลแยกรายสำนัก/กอง/กลุ่ม ของกรมป่าไม้		
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">• นางสุวิมล ถนนอมเฝ้า ผู้อำนวยการส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง โทร ๐๘๓-๐๙๖-๐๖๕๖• ผู้รวบรวมข้อมูล นางประทุมทิพย์ ลัฐิถาวณิชย์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ โทร ๐๘๖-๒๑๗-๕๔๕๑		
หมายเหตุ			



ตัวชี้วัดที่ ๑๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗	หน่วยวัด	น้ำหนัก							
	ร้อยละ	๑๐							
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none">เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับสำนักบริหารกลาง ในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วงระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมป่าไม้ และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ								
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	<ul style="list-style-type: none">ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ในรอบการประเมิน) ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณของสำนักบริหารกลาง จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (ในรอบการประเมิน) ของสำนักบริหารกลาง								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"><thead><tr><th>๒๕๖๔</th><th>๒๕๖๕</th><th>๒๕๖๖</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ ๙๒.๒๐</td><td>ร้อยละ ๙๗.๑๕</td><td>ร้อยละ ๙๙.๗๐</td></tr></tbody></table>			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ร้อยละ ๙๒.๒๐	ร้อยละ ๙๗.๑๕	ร้อยละ ๙๙.๗๐
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
ร้อยละ ๙๒.๒๐	ร้อยละ ๙๗.๑๕	ร้อยละ ๙๙.๗๐							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1"><thead><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ ๖๐</td><td>ร้อยละ ๙๕</td><td>มากกว่าร้อยละ ๙๕</td></tr></tbody></table>			เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none">แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">นางยุวดี ดิงามเลิศ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ โทร. ๕๐๕๘นายนพรัตน์ เครือหงษ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ								
หมายเหตุ									



ตัวชี้วัดที่ ๑๔. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด		หน่วยวัด	น้ำหนัก						
		ร้อยละ	๑๐						
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none">ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึง บุคลากรของกรมป่าไม้ซึ่งเข้ารับการศึกษาดูงานฝึกอบรมทั้งภาครัฐ เอกชน จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานดำเนินการ หรือผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมในโครงการที่ส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ ผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านเกณฑ์การพัฒนา หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานที่สามารถสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบ ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการที่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์การประเมินโครงการที่กำหนด								
แนวทางการประเมิน/ สูตรการคำนวณ	สูตรการคำนวณ : ร้อยละเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบเท่ากับค่าเฉลี่ยของอัตราส่วน ดังนี้ $\frac{\text{จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาดูงานที่ผ่านเกณฑ์} * 100}{\text{จำนวนผู้เข้าฝึกอบรมทั้งหมด}}$								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"><thead><tr><th>๒๕๖๔</th><th>๒๕๖๕</th><th>๒๕๖๖</th></tr></thead><tbody><tr><td>-</td><td>-</td><td>๘๐</td></tr></tbody></table>	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	-	-	๘๐		
๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖							
-	-	๘๐							
เกณฑ์การประเมิน	<table border="1"><thead><tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ ๖๐</td><td>ร้อยละ ๗๐</td><td>ร้อยละ ๘๐</td></tr></tbody></table>	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐		
เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)							
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐							
เงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none">ในกรณีที่ไม่มีผู้เข้ารับการศึกษาดูงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ ให้วัดจากจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการที่ส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบและผ่านเกณฑ์การทดสอบตามที่โครงการกำหนดบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด เป็นการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม โทร. ๕๐๒๒หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร								
หมายเหตุ									