



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปคะแนนผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักบริหารกลาง

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖)

( ... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ) (A)	เกณฑ์การประเมิน (B)			ผลการดำเนินงาน (C)	คะแนนที่ ได้ (คะแนน) (D)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก (E)
		เป้าหมายขั้นต้น ๕๐ คะแนน	เป้าหมายมาตรฐาน ๗๕ คะแนน	เป้าหมาย ขั้นสูง ๑๐๐ คะแนน			
<b>การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐</b>							
๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้	๑๕	ระดับคะแนน ๑ - ๒	ระดับคะแนน ๓	ระดับคะแนน ๔ - ๕	ระดับคะแนน ๔.๔	๑๐๐ คะแนน	๑๕
๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	ดำเนินการตาม ขั้นตอน ๑ - ๒ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตาม ขั้นตอน ๓ - ๔ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตาม ขั้นตอน ๑ - ๕ แล้วเสร็จ	ดำเนินการขั้นตอนที่ ๕ แล้วเสร็จ	๑๐๐ คะแนน	๑๐
๓. ร้อยละความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ ผ่านสื่อทุกช่องทาง	๑๐	จำนวนครั้งในการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบ ตามเงื่อนไขที่ กำหนด๓ช่องทาง	จำนวนครั้งในการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบ ตามเงื่อนไขที่กำหนด ๔ ช่องทาง	จำนวนครั้งในการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบ ตามเงื่อนไขที่ กำหนด ๕ ช่องทาง	จำนวนครั้งในการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบ ตามเงื่อนไขที่กำหนด ๕ ช่องทาง	๑๐๐ คะแนน	๑๐
๔. จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าว ประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้	๕	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage :	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage :	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage :	๑๐๐ คะแนน	๕



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ) (A)	เกณฑ์การประเมิน (B)			ผลการดำเนินงาน (C)	คะแนนที่ ได้ (คะแนน) (D)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก (E)
		เป้าหมายขั้นต้น ๕๐ คะแนน	เป้าหมายมาตรฐาน ๗๕ คะแนน	เป้าหมาย ขั้นสูง ๑๐๐ คะแนน			
		กรมป่าไม้ น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ imp	๔๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ imp	กรมป่าไม้มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐imp	กรมป่าไม้ ๖๒๕,๕๗๗ imp		
๕. ร้อยละความสำเร็จในการออกคำสั่งทางวินัย	๑๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๗๐	๘๓.๓๕ คะแนน	๘.๓๔
๖. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ขออนุมัติเพื่อดำเนินการด้าน พัสดุแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา	๑๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๕	มากกว่า ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐ คะแนน	๑๐
๗. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๑๐	จำนวนผู้รับบริการ ที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๐	จำนวนผู้รับบริการที่ มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕	จำนวนผู้รับบริการ ที่มีความพึงพอใจ มากกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๓.๖๐	๘๙.๒๗ คะแนน	๘.๙๒
<b>การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐</b>							
๘. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม	๑๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๙.๘๕	๙.๙๖ คะแนน	๙.๙๖
๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๕	มากกว่า ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๙.๗๐	๑๐๐ คะแนน	๑๐
๑๐. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่ กำหนด	๑๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	๑๐๐ คะแนน	๑๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>						<b>๑๕+๑๐+๑๐ +๕+๘.๓๔+๑</b>



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ) (A)	เกณฑ์การประเมิน (B)			ผลการดำเนินงาน (C)	คะแนนที่ ได้ (คะแนน) (D)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก (E)
		เป้าหมายขั้นต้น ๕๐ คะแนน	เป้าหมายมาตรฐาน ๗๕ คะแนน	เป้าหมาย ขั้นสูง ๑๐๐ คะแนน			
							๐+๘.๙๒+๙.๙๖+๑๐+๑๐ = ๓๗.๒๒
สรุปผล							ระดับ มาตรฐาน ขั้นสูง

**\*หมายเหตุ :**

- การคำนวณคะแนน (คะแนนที่ได้) (D) ได้มาจากนำผลการดำเนินงาน (C) เทียบกับเกณฑ์การประเมิน (B) (ถ้าอยู่ในช่วงระหว่าง ๒ เป้าหมาย ใช้วิธีเทียบบัญญัติไตรยางค์)
- นำคะแนนที่ได้ (D) คูณกับน้ำหนักตัวชี้วัดนั้น ๆ แล้วหารด้วย ๑๐๐ จะได้คะแนนช่อง (E)
- ผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายขั้นต้น จะได้คะแนนเป็นศูนย์

เกณฑ์การประเมินระดับส่วนราชการ ๔ ระดับ

ระดับคุณภาพ	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง ๙๐ – ๑๐๐ คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นสูง	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง ๗๕ – ๘๙.๙๙ คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นต้น	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง ๖๐ – ๗๔.๙๙ คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง ๖๐ คะแนน



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

คำอธิบาย : การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เป็นการวัดความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่วางไว้ โดยพิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยของผลการดำเนินงานที่ปฏิบัติได้จริงตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของส่วนการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ กิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน:

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ระดับคะแนน ๑-๒	ระดับคะแนน ๓	ระดับคะแนน ๔-๕

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก ( $W_i$ )	คะแนนที่ได้ ( $SM_i$ )	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก ( $W_i \times SM_i$ )
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ ๑ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๒๐	๔	๐.๘
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ ๒ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้.	๐.๒๐	๔	๐.๘
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ ๓ การจัดทำแผนสรรหาบุคลากรมาลงในตำแหน่งว่าง	๐.๒๐	๔	๐.๘
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๐.๒๐	๕	๑
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ ๕ การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อกรมป่าไม้	๐.๒๐	๕	๑
น้ำหนักรวม	$\Sigma W_i =$ ๑.๐๐	ค่าคะแนน ของตัวชี้วัด นี้เท่ากับ	๔.๘

เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

โดยที่ :

W = น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายการผลิตเท่ากับ ๑.๐๐

SM = ค่าคะแนนที่ได้

I = ลำดับที่ของกิจกรรม / โครงการที่รับผิดชอบ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้	๑๕	ระดับคะแนนที่ ๔.๔	๑๐๐ คะแนน (๑๕ คะแนน)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- จัดทำหนังสือขออนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้
- จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบ และพิจารณามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งการรายงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้
- หน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สอดคล้องกับการประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักบริหารกลาง ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน เรียบร้อยแล้ว
- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สอดคล้องกับการประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

๑. แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙
๒. แบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. สำนัก/กอง/กลุ่ม ทุกหน่วยงาน
๔. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :-**

**หลักฐานอ้างอิง :-**

๑. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๙๗๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอธิบดีกรมป่าไม้ลงนามอนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๕๘๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอธิบดีกรมป่าไม้ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบ และพิจารณามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งการรายงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๒๐๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ....  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้  
กิจกรรมที่ ๑ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

คำอธิบาย : ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เพื่อวางแผนปฏิบัติการให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การประเมิน:

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ - ๒	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ - ๓	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ - ๔

๑. ติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน
๒. รวบรวมรายงาน สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน
๓. ติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารกรมป่าไม้

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
กิจกรรมที่ ๑ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๒	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๔	๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. จัดทำหนังสือขออนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้
๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบ และพิจารณาขอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งการรายงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้
๓. หน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สอดคล้องกับการประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักบริหารกลาง ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน เรียบร้อยแล้ว



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สอดคล้องกับการประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

๑. แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙
๒. แบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. สำนัก/กอง/กลุ่ม ทุกหน่วยงาน
๔. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๙๗๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอธิบดีกรมป่าไม้ลงนามอนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๕๘๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอธิบดีกรมป่าไม้ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบ และพิจารณามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งการรายงานครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๔๗๓๒ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบการขยายระยะเวลาส่งแบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน จากเดิม ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ (มีหน่วยงานแจ้งว่าไม่สามารถส่งรายงานได้ทันภายในสิ้นปีงบประมาณ)
๔. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๒๐๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙





กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้  
กิจกรรมที่ ๒ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้

คำอธิบาย : ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เพื่อวางแผนปฏิบัติการให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การประเมิน:

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ผลการดำเนินงาน ๑ - ๒	ผลการดำเนินงาน ๑ - ๓	ผลการดำเนินงาน ๑ - ๔

- ๑ : กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง  
๒ : ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการกำหนด  
๓ : รายงานและประกาศผลการคัดเลือกเสนอผู้บริหารกรมป่าไม้ให้ความเห็นชอบ  
๔ : รายงานผลการคัดเลือกของกรมป่าไม้ ให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
กิจกรรมที่ ๒ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้	๐.๒	ผลการดำเนินงาน ๔	๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการ และจัดทำกรอบการส่งเสริมประสบการณ์และเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ  
รายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้ ได้ร่วมกันพิจารณาและกำหนดตำแหน่งเป้าหมาย พิจารณาและ  
พัฒนากรอบการส่งเสริมประสบการณ์ของกรมป่าไม้ และกรอบการส่งเสริมประสบการณ์รายบุคคลให้สอดคล้องกับบทบาท



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ....  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

ภารกิจของกรมป่าไม้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของกรอบการสั่งสมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

กรมป่าไม้จัดทำประกาศรับสมัคร เพื่อให้ข้าราชการตำแหน่งประเพณีวิชาการที่มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไปเข้ารับการประเมินสมรรถนะที่พึงประสงค์ สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงให้ผ่านเกณฑ์ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ซึ่งจะทำให้กรมป่าไม้มีข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงจำนวนเพิ่มมากขึ้น

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๒๗๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการ และจัดทำกรอบการสั่งสมประสบการณ์และเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพรายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้
๓. คำสั่ง อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการดำเนินการตามเงื่อนไขหลักของกรอบการสั่งสมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. รายงานการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการ และจัดทำกรอบการสั่งสมประสบการณ์และเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพรายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕. ประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๖. ประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๗. ประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๘. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๑๓๐๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้  
กิจกรรมที่ ๓ การจัดทำแผนสรรหาบุคลากรมาลงในตำแหน่งว่าง

คำอธิบาย : การดำเนินการสรรหา คัดเลือก รวมทั้งการบริหารจัดการตำแหน่ง เช่น คัดเลือกบรรจุ การเรียกตัวผู้สอบแข่งขัน การรับโอน การย้าย ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือระเบียบ/ข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งได้ตามเป้าหมายและความต้องการกำลังคนของกรมป่าไม้

เกณฑ์การประเมิน:

ระดับที่ ๑ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ตำแหน่งว่าง

ระดับที่ ๒ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ตำแหน่งว่าง

ระดับที่ ๓ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ตำแหน่งว่าง

ระดับที่ ๔ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ตำแหน่งว่าง

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของตำแหน่งว่าง	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของตำแหน่งว่าง	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ของตำแหน่งว่าง

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
กิจกรรมที่ ๓ การจัดทำแผนสรรหาบุคลากรมาลงใน ตำแหน่งว่าง	๐.๒	ร้อยละ ๘๕	๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ

กรมป่าไม้ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการคัดเลือกฯ โดยประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๕ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดให้สอบคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสอบข้อเขียน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ และสอบสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศขึ้นบัญชี ผู้ได้รับการคัดเลือกฯ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ และบรรจุเข้ารับราชการฯ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ...  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

๒. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ

๒.๑ กรมป่าไม้ ได้มีคำสั่ง ที่ ๔๒๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการสอบแข่งขันฯ โดยประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดให้สอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ฯ จำนวน ๖ ตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และบรรจุเข้ารับราชการฯ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๙๘ ราย พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย

๒. การสอบแข่งขันเพื่อ ๒.๒ การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ ตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ จำนวน ๑๔ ราย หหมดบัญชี
- ๒) ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ จำนวน ๘๓ ราย หหมดบัญชี
- ๓) ตำแหน่งนักวิชาการแผนกภาพถ่ายปฏิบัติการ จำนวน ๗๗ ราย คงเหลือ ๗๓ ราย
- ๔) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๑ ราย คงเหลือ ๑๖๔ ราย
- ๕) ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย หหมดบัญชี
- ๖) ตำแหน่งนายช่างสำรวจปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ราย หหมดบัญชี

๓. การอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๓.๑ กรมป่าไม้ ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๙๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการของกรมป่าไม้ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของกรมป่าไม้ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการคัดเลือกฯ และมีหนังสือแจ้งผู้สอบแข่งขันได้ฯ ให้มาสมัครโดยให้ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาราชการ) กำหนดให้ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ และประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ และบรรจุเข้ารับราชการฯ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ราย

๓.๒ กรมป่าไม้ ได้มีคำสั่ง ที่ ๔๙๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการและตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการของกรมป่าไม้ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการคัดเลือกฯ และมีหนังสือแจ้งผู้สอบแข่งขันได้ฯ ให้มาสมัครโดยให้ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) กำหนดให้ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ และบรรจุเข้ารับราชการฯ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ ราย และตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ จำนวน ๒ ราย



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

๓.๓ กรมป่าไม้ ได้มีคำสั่ง ลับ ที่ ๑๙๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการคัดเลือกฯ และมีหนังสือแจ้งผู้สอบแข่งขันได้ฯ ให้มาสมัครโดยให้ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) กำหนดให้ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และบรรจุเข้ารับราชการฯ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน ๑ ราย

**๔. รับโอนข้าราชการจากส่วนราชการอื่น**

๔.๑ การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๔๐๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้ ได้พิจารณาการรับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งที่ว่างในสังกัดกรมป่าไม้ โดยกรมป่าไม้ ออกคำสั่งรับโอนเพื่อมาดำรงตำแหน่งต่าง ๆ รวมถึงได้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานกรมป่าไม้แล้ว จำนวน ๑๔ ราย

๔.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมป่าไม้ได้ดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ และข้าราชการอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๕๖ ราย

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน และการบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมป่าไม้

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ และแผนดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ
๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๒๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ และแผนดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
๓. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๙๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการของกรมป่าไม้ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ...  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของกรมป่าไม้ และแผนดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการของกรมป่าไม้ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของกรมป่าไม้

๔. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๙๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ และตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการของกรมป่าไม้ และแผนดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ และตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการของกรมป่าไม้

๕. ฐานข้อมูลจากระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Dpis) รายงาน รายชื่อข้าราชการรับโอนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้  
กิจกรรมที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

คำอธิบาย : : ให้ความสำคัญกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมป่าไม้ โดยครอบคลุมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด และข้าราชการในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เกณฑ์การประเมิน:

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ผลการดำเนินงาน ๑ - ๒	ผลการดำเนินงาน ๑ - ๔	ผลการดำเนินงาน ๑ - ๕

- ๑ : ทบทวนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการในปีที่ผ่านมา  
๒ : ประชุมคณะกรรมการเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการฯ  
๓ : แจกเวียนประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ  
๔ : ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ  
๕ : จัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
กิจกรรมที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๐.๒	ผลการดำเนินงาน ๑ - ๕	๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. ศึกษาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ  
๒. จัดทำหนังสือกรมป่าไม้ ต่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๕๗๑๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญกรมป่าไม้ และแนวทางปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้

๓. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และลูกจ้างประจำ สังกัดกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๔. จัดทำประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ระดับการประเมินและร้อยละการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละระดับของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ (ไม่รวมประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ) วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

๕. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ลับ ที่ ๑๔๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

ประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๕๗๑๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญกรมป่าไม้ และแนวทางปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการกรมป่าไม้

๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และลูกจ้างประจำ สังกัดกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (รอบการประเมิน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖)

๔. ประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ระดับการประเมินและร้อยละการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละระดับของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ (ไม่รวมประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ) วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ (รอบการประเมิน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖)

๕. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ลับ ที่ ๑๔๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (รอบการประเมิน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖)





กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้  
กิจกรรมที่ ๕ การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อกรมป่าไม้

คำอธิบาย : การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อกรมป่าไม้ เป็นการดำเนินการภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมป่าไม้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างบรรยากาศในการทำงาน สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตก่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร โดยแผนฯ ดังกล่าว ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ/ กิจกรรม ตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบ

เกณฑ์การประเมิน:

ระดับที่ ๑ : ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ระดับที่ ๒ : ร้อยละ ๕๑ - ๕๙

ระดับที่ ๓ : ร้อยละ ๖๐ - ๖๙

ระดับที่ ๔ : ร้อยละ ๗๐ - ๗๙

ระดับที่ ๕ : ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
กิจกรรมที่ ๕ การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อกรมป่าไม้	๐.๒	๘๓.๒	๑๐๐ คะแนน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. กลุ่มเป้าหมายในการสำรวจ ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด

๓. วิเคราะห์และประมวลผลการสำรวจ และจัดทำรายงานผลเสนออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อทราบ และแจ้งเวียนหน่วยงาน



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ....  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

ใช้ประกอบการในการปฏิบัติงานต่อไป

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจฯ เป็นอย่างดี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

๑. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๔๕๑๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๖๐๑.๓/ว ๔๗๗๑ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน
๓. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๒๐๒ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ....✓..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ ๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คำอธิบาย : เป็นการวัดระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการฝึกอบรมซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายที่กำหนด  
โครงการฝึกอบรม หมายถึง โครงการที่ส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานดำเนินการตามแผนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ โครงการ

เกณฑ์การประเมิน:

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๒ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตามขั้นตอน ๓-๔ แล้วเสร็จ	ดำเนินการตามขั้นตอน ๑-๕ แล้วเสร็จ

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ขั้นตอน ๑	จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขั้นตอน ๒	เสนอขออนุมัติการดำเนินโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขั้นตอน ๓	ดำเนินการตามแผนงานโครงการฝึกอบรมได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๒ โครงการ และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ขั้นตอน ๔	ดำเนินการตามแผนงานโครงการฝึกอบรมได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๒ โครงการ และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ขั้นตอน ๕	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๓-๔ (จำนวน ๔ โครงการ) ได้แล้วเสร็จ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	ดำเนินการตามขั้นตอน ๕ ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๓-๔ (จำนวน ๔ โครงการ) ได้แล้วเสร็จ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ	๑๐๐ คะแนน (๑๐ คะแนน)

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

ดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรของกรมป่าไม้ ดังนี้

- ดำเนินโครงการ หลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ” โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมข้าราชการทุกระดับ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๔๔๒ คน เมื่อวันที่ ๒๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- ดำเนินโครงการ หลักสูตร “การสร้างทีมสู่ความสำเร็จ (Team Building for Success)” โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๕๑ คน เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
- ดำเนินโครงการ หลักสูตร “นักบริหารงานด้านป่าไม้” โดยมีผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรม ข้าราชการระดับชำนาญการ ชำนาญงาน ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔๓ คน เมื่อวันที่ ๒๑-๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

หน่วยงานให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -****หลักฐานอ้างอิง :**

๑. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว๖๑๑๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ”
๒. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๖๔๕๔ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ”
๓. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๒๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ”
๔. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๗๒๑๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์นำข้อมูล เพื่อเผยแพร่ลงเว็บไซต์กรมป่าไม้
๕. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๗๒๒๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การสร้างทีมสู่ความสำเร็จ (Team Building for Success)”
๖. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๕๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การสร้างทีมสู่ความสำเร็จ Team Building for Success)”
๗. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๑๒๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสร้างทีมสู่ความสำเร็จ (Team Building for Success)
๘. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๙๔๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “นักบริหารงานด้านป่าไม้”
๙. หนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๖๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานด้านป่าไม้”
๑๐. หนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานด้านป่าไม้”



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ....  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๓. ร้อยละความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ผ่านสื่อทุกช่องทาง

**คำอธิบาย :** การประชาสัมพันธ์ เป็นการสื่อสารและถ่ายทอด ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ สู่ประชาชนพร้อมกันในเวลาเดียวกันอย่างรวดเร็ว ปัจจุบันกรมป่าไม้มีการกิจและกิจกรรมในการดำเนินงานด้านป่าไม้จำนวนมาก หากได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออย่างต่อเนื่อง จะสามารถสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ กับประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายการดำเนินงาน การให้บริการ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนทั่วไป ซึ่งสื่อที่ใช้สำหรับเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์มีหลายช่องทาง เช่น

๑. สื่อสิ่งพิมพ์ คือ สื่อที่แสดงข้อความ บทความ ในเนื้อหาของข้อมูลและผู้ส่งสารต้องการแสดงแก่ผู้รับสาร ในลักษณะของตัวอักษร เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร
๒. สื่อโทรทัศน์ คือ การส่งหรือรับภาพนิ่ง หรือภาพเคลื่อนไหวในลักษณะไม่ถาวร ไม่ว่าจะโดยวิธีแพร่กระจาย ไปในบรรยากาศ หรือโดยวิธีการใช้สาย หรือสื่อตัวนำไฟฟ้า หรือทั้งสองวิธีรวมกัน
๓. สื่ออินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน (Owned media) คือ ช่องทางที่ผู้ส่งสารออกแบบและสร้างขึ้นมาเพื่อใช้เป็นช่องทางของการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งหน่วยงานสามารถควบคุมข้อความในการสื่อสารได้ เนื่องจากเป็นเจ้าของสื่อเอง และผู้รับสารใช้อินเทอร์เน็ตเป็นช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและข่าวสาร ได้แก่ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ของกรมป่าไม้
๔. สื่อออนไลน์ สื่อสังคมออนไลน์ (Paid media) คือ ช่องทางการสื่อสารผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เฟสบุ๊ก ทวิตเตอร์ ยูทูบ อินสตาแกรม เป็นสื่อสาธารณะที่หน่วยงานไม่สามารถควบคุมข้อความในการสื่อสารได้ หรือหน่วยงานต้องมีการซื้อพื้นที่เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานสู่กลุ่มเป้าหมายและสาธารณชน ตัวอย่างเช่น “หนังสือพิมพ์ออนไลน์” เป็นรูปแบบหนึ่งของสื่อออนไลน์ที่ใช้ช่องทางการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถนำเสนอเนื้อหาสาระต่าง ๆ ได้เช่นเดียวกับหนังสือพิมพ์แบบดั้งเดิมที่ใช้การพิมพ์บนกระดาษ นอกจากนี้ยังสามารถนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้ทั้งภาพเคลื่อนไหวและเสียง หรือในรูปแบบลัดมีเดีย รวมทั้งการเชื่อมโยงข้อมูลไปสู่แหล่งข้อมูลอื่นได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังมีสื่อออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เช่น วารสารออนไลน์ หนังสือออนไลน์ วิกิทัศน์ออนไลน์ วิทยุออนไลน์ โทรทัศน์ออนไลน์
๕. สื่อนิทรรศการ/สื่อกิจกรรม/ป้ายประชาสัมพันธ์/สื่ออื่น ๆ คือการให้การศึกษา ความรู้ และประสบการณ์ โดยจัดแสดงการรวบรวมรวมวัสดุสิ่งของ เอกสารสาร แผ่นภาพ แบบจำลอง หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มาความสัมพันธ์กันในแต่ละเรื่อง รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถามให้กับผู้ชมนิทรรศการ/กิจกรรม รวมถึงป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจกรรมของกรมป่าไม้



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบตามเงื่อนไข ที่กำหนด ๓ ช่องทาง	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบตามเงื่อนไข ที่กำหนด ๔ ช่องทาง	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อครบตามเงื่อนไข ที่กำหนด ๕ ช่องทาง

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
ร้อยละความสำเร็จในการ ประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ผ่านสื่อ ทุกช่องทาง	๑๐	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อครบตามเงื่อนไข ที่กำหนด ๕ ช่องทาง	๑๐๐ คะแนน (๑๐ คะแนน)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

การดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกรมป่าไม้ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

**ช่องทางที่ ๑ :** เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกรมป่าไม้ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ ข่าว  
ภาพประกอบข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ผ่านหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เป็นต้น จำนวนอย่างน้อย ๒๕ ชิ้นงาน

**ช่องทางที่ ๒ :** เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกรมป่าไม้ผ่านสื่อโทรทัศน์ ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ รายงาน  
ข่าว สกู๊ปข่าว สารคดีสั้น ตั๋ววิงไต้รายการ สปอต สัมภาษณ์พิเศษ จำนวนอย่างน้อย ๑๕ ชิ้นงาน

**ช่องทางที่ ๓ :** เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกรมป่าไม้ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต อาทิ เว็บไซต์หน่วยงาน  
กลุ่มไลน์ สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ในรูปแบบเอกสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวกิจกรรม บทความ บทสัมภาษณ์  
คำสัมภาษณ์ผ่านสื่อวิทยุ คลิปวีดิทัศน์ ข่าวกรมป่าไม้ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์/นิตยสาร มาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของกรมป่าไม้ จำนวน  
อย่างน้อย ๒๐๐ ชิ้นงาน

**ช่องทางที่ ๔ :** เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกรมป่าไม้ผ่านสื่อออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เช่น วารสาร  
ออนไลน์ หนังสือออนไลน์ วิทยุออนไลน์ และโทรทัศน์ออนไลน์ เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๕ ชิ้นงาน

**ช่องทางที่ ๕ :** เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกรมป่าไม้ ผ่านสื่ออื่น อาทิ นิทรรศการ รวมทั้งกิจกรรม  
รณรงค์ประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ และป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ จำนวนอย่างน้อย ๕ ชิ้นงาน



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

๑. นโยบายของผู้บริหารกรมป่าไม้
๒. งบประมาณประจำปีที่ได้รับจัดสรร
๓. อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ในการปฏิบัติงาน

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

๑. การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของกรมป่าไม้ ดำเนินงานตามนโยบาย/คำสั่งการของผู้บริหาร และสถานการณ์ปัจจุบันไม่มี  
การวางแผนประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
๒. งบประมาณในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. ผลการดำเนินงานโครงการฯ ด้านการประชาสัมพันธ์ หรือเอกสารในการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมผู้บริหาร/ข่าวสารกรมป่าไม้/สรุปข่าวหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ประจำวัน  
ผ่านเว็บ [www.forest.go.th](http://www.forest.go.th) สื่อโซเชียลมีเดีย Page Facebook : กรมป่าไม้



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๔. จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้

คำอธิบาย : สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) หมายถึง สื่อที่เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติการทางสังคม เพื่อใช้สื่อสารระหว่างกัน  
กันในเครือข่ายทางสังคมผ่านทางเว็บไซต์และโปรแกรมประยุกต์บนสื่อใด ๆ ที่มีการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต โดยเน้นให้ผู้ใช้ทั้ง  
ที่เป็นผู้ส่งสารและผู้รับสาร มีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการผลิตเนื้อหาขึ้นเองในรูปของข้อมูล ภาพ และเสียง ปัจจุบันสื่อ  
สังคมออนไลน์ที่ได้รับความนิยมสูงสุด คือ Facebook ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ  
เนื่องจากเป็นช่องทางที่หน่วยงานสามารถกำหนดข้อมูลข่าวสารในการเผยแพร่ได้ สะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร สามารถ  
เผยแพร่ได้ทันที ค่าใช้จ่ายไม่สูง นอกจากนี้สื่อสังคมออนไลน์ยังเป็นพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่แตกต่างหลากหลาย  
ของคนทั่วโลกที่สามารถเชื่อมถึงกันและมีปฏิสัมพันธ์กันบนเครือข่ายสังคมออนไลน์ สื่อสังคมออนไลน์จึงเข้าไปมีอิทธิพลต่อ  
ความคิด ทัศนคติ และพฤติกรรมของประชาชน

Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ให้ประชาชนได้รับทราบ  
เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้เข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ภารกิจ และกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ และที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐ imp	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ ๔๐๐,๐๐๑ – ๕๐๐,๐๐๐ imp	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ imp

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วง น้ำหนัก)
จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้	๕	จำนวนการเข้าถึง (impression : imp) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ผ่าน Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ ๖๒๕,๕๗๗ imp	๑๐๐ คะแนน (๕ คะแนน)





กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ....  ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. ข้อมูลเชิงลึกของ Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ โดยดูจากผลลัพธ์การเข้าถึง (impression : imp) เพื่อติดตามดูประสิทธิภาพของข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) ที่เผยแพร่
๒. การเข้าถึง หมายถึง จำนวนคนที่เห็นข่าวประชาสัมพันธ์ (Post) อย่างน้อยหนึ่งครั้ง
๓. ใช้ข้อมูลการเข้าถึงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. นโยบายของผู้บริหารกรมป่าไม้
๒. อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ในการปฏิบัติงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของกรมป่าไม้ ดำเนินงานตามนโยบาย/คำสั่งการของผู้บริหาร และสถานการณ์ปัจจุบัน ไม่มี การวางแผนประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
๒. งบประมาณในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ

หลักฐานอ้างอิง : ข้อมูลเชิงลึกของ Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ โดยดูจากผลลัพธ์การเข้าถึง (impression : imp)



ข้อมูลเชิงลึกของ Facebook Fanpage : กรมป่าไม้ โดยดูจากผลลัพธ์การเข้าถึง (impression : imp)  
ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

### Reach ⓘ

Compare your reach from this period to the previous one.

See more about your content performance

Facebook reach ⓘ

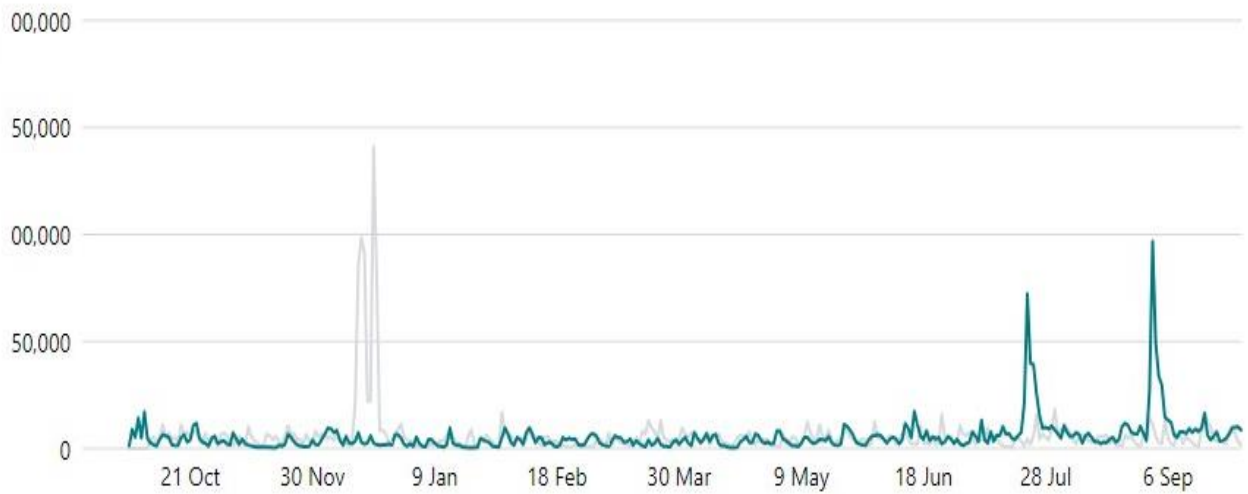
625,577 ↓ 14.3%

Paid reach ⓘ

0 0%

Daily

Cumulative





กรมปศุสัตว์

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๕. ร้อยละความสำเร็จในการออกคำสั่งทางวินัย

คำอธิบาย : การดำเนินการทางวินัย หมายถึง การดำเนินการทั้งหลายที่กระทำเป็นพิธีการตามกฎหมาย เมื่อข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ได้แก่ การสืบสวนหรือสอบสวน การพิจารณาความผิดและกำหนดโทษ การสั่งลงโทษหรืองดโทษ การดำเนินการต่างๆ ระหว่างการสอบสวนพิจารณาความผิด เช่น ให้พักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัย

๑. รับรายการผลการสอบสวนทางวินัยจากคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือหน่วยงานอื่น ๆ
๒. นิติกรตรวจสอบและเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมปศุสัตว์ เพื่อพิจารณา
๓. ดำเนินการออกคำสั่งลงโทษ/ยุติเรื่อง

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๘๐

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ร้อยละความสำเร็จในการออกคำสั่งทางวินัย (ระหว่าง ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖)	๑๐	ร้อยละ ๗๐	๘๓.๓๕ คะแนน (๘.๓๔)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : มีเรื่องที่ได้รับรายงาน จำนวน ๑๐ เรื่อง

- ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒ เรื่อง
- อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๘ เรื่อง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากนิติกรแต่ละคนมีสำนวนที่ต้องรับผิดชอบจำนวนมาก อีกทั้งต้องทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสืบสวน/สอบสวน และยังมีกรณีอุทธรณ์ ที่ต้องรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้เกิดความล่าช้า

หลักฐานอ้างอิง : ๑. คำสั่งกรมปศุสัตว์ ลับ ที่ ๓๕๔/๒๕๖๖ เรื่อง ลงโทษไล่ออกพนักงานราชการ ลว. ๒ ก.พ. ๖๖  
๒. คำสั่งกรมปศุสัตว์ ลับ ที่ ๑๐๘๘/๒๕๖๖ เรื่อง ลงโทษภาคทัณฑ์ ลว. ๑๒ เม.ย. ๖๖



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

๓. คำสั่งกรมป่าไม้ ลับ ที่ ๒๐๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง ลงโทษภาคทัณฑ์ ลว. ๖ ก.ค. ๖๖
๔. หนังสือกรมป่าไม้ ลับ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๖/๕๐๙ ลว. ๖ ก.ค. ๖๖ เรื่อง ส่งเรื่องกล่าวหาร้องเรียนให้ดำเนินการทางวินัยไปตามหน้าที่และอำนาจ
๕. คำสั่งกรมป่าไม้ ลับ ที่ ๒๒๔๕/๒๕๖๖ เรื่อง ลงโทษตัดเงินค่าตอบแทน ลว. ๒๗ ก.ค. ๖๖
๖. หนังสือส่วนเสริมสร้างวินัย ลับ ที่ ทส ๑๖๐๑.๖/๓๗๖ ลว. ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖ เรื่อง ยุติการดำเนินการทางวินัย
๗. คำสั่งกรมป่าไม้ ลับ ที่ ๒๘๕๘/๒๕๖๖ เรื่อง ลงโทษกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ท. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ลว. ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๖. ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ยื่นขออนุมัติเพื่อดำเนินการด้านพัสดุแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา

คำอธิบาย : ๑. หน่วยงานแจ้งความประสงค์ขอเบิกพัสดุ แบบพิมพ์

- ให้นำหน่วยงานที่มีความประสงค์ขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์ จัดทำบันทึกขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในใบเบิกพัสดุให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารในการเบิกพัสดุแบบพิมพ์

- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารที่ใช้ในการเบิกพัสดุแบบพิมพ์ ตรวจสอบผู้มีอำนาจในการลงนามในใบเบิกพัสดุ และตรวจสอบรายการที่หน่วยงานขอเบิกพัสดุแบบพิมพ์ตามบัญชีพัสดุว่ามีเพียงพอต่อการเบิกหรือไม่

๓. เจ้าหน้าที่เสนอใบเบิกพัสดุแบบพิมพ์ต่อผู้มีหน้าที่ในการอนุมัติสั่งจ่าย

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งจ่ายพัสดุแบบพิมพ์พิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมในการเบิกใช้พัสดุแบบพิมพ์ พร้อมทั้งพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายพัสดุแบบพิมพ์ให้กับหน่วยงาน

๔. เจ้าหน้าที่จ่ายพัสดุให้กับผู้เบิก

- เมื่อผู้มีอำนาจในการอนุมัติได้อนุมัติให้เบิกจ่ายพัสดุแบบพิมพ์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดเตรียมพัสดุตามรายการที่หน่วยงานขอเบิกและติดต่อหน่วยงานให้รับพัสดุแบบพิมพ์

๕. ตัดรายการออกจากบัญชีพัสดุ

- เมื่อเจ้าหน้าที่ได้จ่ายพัสดุแบบพิมพ์ให้กับหน่วยงานที่ขอเบิกแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุออกจากบัญชีพัสดุและบันทึกในเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมเก็บไว้เป็นหลักฐาน

\*\*วัดความสามารถในการดำเนินการด้านพัสดุของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำเสนอเรื่องขออนุมัติจากผู้มีอำนาจพิจารณา ภายใน ๕ วันทำการดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน:

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๕	มากกว่าร้อยละ ๘๕

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ยื่นขออนุมัติเพื่อดำเนินการด้านพัสดุแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา	๑๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐ คะแนน (๑๐)



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .... ✓ ..... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- สูตรการคำนวณ : จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา x ๑๐๐  
จำนวนเรื่องที่ดำเนินการทั้งหมด

วิธีการเก็บข้อมูล : จัดเก็บตามแบบฟอร์มที่ส่วนพัสดุกำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๗. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

คำอธิบาย :

- มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้
- มีการใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนระบบจัดการข้อร้องเรียน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของประชาชน
- สูตรคำนวณ

จำนวนผู้รับบริการ (ผู้ร้องเรียน) ที่มีความพึงพอใจ X ๑๐๐

จำนวนผู้รับบริการ(ผู้ร้องเรียน)ที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด

มากที่สุด (ระดับ ๕)	มาก (ระดับ ๔)	ปานกลาง (ระดับ ๓)	น้อย (ระดับ ๒)	น้อยที่สุด (ระดับ ๑)	ไม่พึงพอใจ (ระดับ ๐)
ร้อยละ ๙๐-๑๐๐	ร้อยละ ๘๐-๘๙	ร้อยละ ๗๐-๗๙	ร้อยละ ๖๐-๖๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

- เกณฑ์วัดระดับคะแนนความพึงพอใจของแต่ละราย

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๐	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕	จำนวนผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ มากกว่าร้อยละ ๙๐

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ร้อยละความพึงพอใจในการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้	๑๐	ร้อยละ ๘๓.๖๐	๘๙.๒๗ คะแนน (๘.๙๒)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักบริหารกลาง โดยศูนย์บริการประชาชน ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการฯ ในตัวชี้วัดที่ 7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการของกรมป่าไม้ รอบ 12 เดือน โดยรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

จะต้องมีการดำเนินงาน ดังนี้

1. มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้
  - 1.1 จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้
  - 1.2 สร้างแบบสอบถามฯ ในรูปแบบ Google Form ผ่านระบบ Google Drive
  - 1.3 นำแบบสอบถามฯ ในรูปแบบ Google Form ส่งให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ร้องเรียน) ตอบแบบสอบถามฯ ผ่านทาง Application Line หรือ E-mail
  - 1.4 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้ นำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบ และนำข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะ
2. มีการใช้เทคโนโลยีการสนับสนุนระบบจัดการข้อร้องเรียน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้
  - 2.1 มีระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมป่าไม้ ผ่านทางเว็บไซต์กรมป่าไม้
  - 2.2 มีระบบรับเรื่องร้องเรียน (e-Petition) ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) ผ่านทางเว็บไซต์ ทส.
  - 2.3 มีการนำ Mobile Application (Forest4thai) มาใช้ในการรับเรื่องร้องเรียน และตรวจสอบแนวเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
  - 2.4 มีการแจ้งผลการจัดการข้อร้องเรียนให้ผู้ร้อง ผ่านทาง Application Line หรือ E-mail

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

1. ต้องมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนความเชี่ยวชาญในกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน
  2. ต้องมีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำมาช่วยในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
  3. ต้องมีข้อมูลผู้ร้องเรียนที่สามารถติดต่อได้และต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ร้องเรียนในการตอบแบบสอบถาม
  4. ต้องมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องได้รับการงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติงาน

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน มีไม่เพียงพอ และยังขาดความรู้ ความสามารถ ตลอดจนความเชี่ยวชาญในกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน รวมทั้งมีจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ค้างอยู่ระหว่างดำเนินการเป็นจำนวนมาก จึงทำให้การจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างล่าช้า และส่งผลให้การแจ้งผลการจัดการข้อร้องเรียนให้ผู้ร้อง และการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดในรอบ 12 เดือน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด





กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

หลักฐานอ้างอิง :

1. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้  
ในรูปแบบ Google Form ผ่านระบบ Google Drive



2. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการข้อร้องเรียนของกรมป่าไม้  
นำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบ และนำข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะ (อยู่ระหว่างนำเรียนอธิบดีกรมป่าไม้)



3. ระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมป่าไม้ ผ่านทางเว็บไซต์กรมป่าไม้



4. ระบบรับเรื่องร้องเรียน (e-Petition) ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) ผ่านทางเว็บไซต์ ทส.



5. Mobile Application (Forest4thai)



6. เอกสารประกอบการแจ้งผลการจัดการข้อร้องเรียนให้ผู้ร้อง ผ่านทาง Application Line หรือ E-mail





กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัดที่ : ๘. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม

- คำอธิบาย :เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม การเร่งรัดผลการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของรัฐบาล
- ผลการใช้จ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่รวมกับงบประมาณที่จัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) และการสำรองเงินจากระบบ New GFMS Thai ในภาพรวมของสำนัก/กอง/กลุ่ม และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๑๖ แห่ง และงบรายจ่ายอื่น (ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่าย ในการบริหาร,ค่าสาธารณูปโภค,ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินกิจกรรมตามผลผลิต) ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ทั้งหมด ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณ ให้หน่วยงาน หลังวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และส่งงบประมาณคืนกรมฯ
- งบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณ หมายถึง เมื่อหน่วยงานดำเนินกิจกรรมที่ส่งผล ต่อวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ผลผลิตเดิม ในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงาน งบรายจ่าย) หรือหากหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณเพื่อการดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคืนกรมฯ ทันทีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานฯ ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น) หากหน่วยงานดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ให้รีบดำเนินการ ส่งงบประมาณเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นคืนกรมฯ ทันที หรืออย่างช้าไม่เกินวันที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในกรณีนี้ กรมฯจะนำข้อมูลที่หน่วยงานแจ้งส่งคืนกรมฯนำมาหักจากงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ แต่หากหน่วยงานส่งคืนกรมฯ หลังจาก วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ยังถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ
- เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุที่หน่วยงานไม่สามารถควบคุมได้ กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน ก่อนวันที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ แต่หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย หรือจัดซื้อจัดจ้าง (PO)) ได้ทันทำให้ไม่สามารถส่งคืนงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณได้ทัน ในวันที่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุ อันเนื่องมาจากเหตุที่ไม่สามารถควบคุมได้ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบคำชี้แจงในแต่ละประเด็นหัวข้อให้ชัดเจน
- วันที่ตัดยอดการใช้จ่ายงบประมาณ คือ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ภาพรวม	๑๐	ร้อยละ ๙๙.๘๕	๙๙.๘๕ คะแนน (๙.๙๖)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

-อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

-ทุกหน่วยงานควรให้ความร่วมมือส่งเอกสารการเบิกจ่ายอย่างถูกต้องและรวดเร็ว

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-การเบิกจ่ายต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกรมบัญชีกลาง การปฏิบัติงานต้องใช้ความละเอียดรอบคอบและต้องทำการตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนจะดำเนินการเบิกจ่ายได้

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้ จากระบบ GFMIS (ZFMIS๔๖)

-รายงาน ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( ... ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คำอธิบาย : เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับสำนักบริหารกลาง ในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผล  
ของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วง  
ระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อ  
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมป่าไม้ และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วย  
โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๙๕	มากกว่าร้อยละ ๙๕

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตาม แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	ร้อยละ ๙๙.๗๐	๑๐๐ คะแนน (๑๐ คะแนน)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักบริหารกลางดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : การดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้  
และผู้บริหารให้การสนับสนุนในการดำเนินงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง : แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
สำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .. ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

ตัวชี้วัดที่ : ๑๐. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด

คำอธิบาย : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึง บุคลากรของกรมป่าไม้ซึ่งเข้ารับการศึกษาดูงานฝึกอบรมทั้งภาครัฐ เอกชน จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานดำเนินการ หรือผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมใน โครงการที่ ส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

ผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านเกณฑ์การพัฒนา หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานฝึกอบรมที่สามารถสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบ ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการที่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์การประเมินโครงการที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก ตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตาม เกณฑ์ที่กำหนด	๑๐	ร้อยละ ๘๐	๑๐๐ คะแนน (๑๐)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ส่วนฝึกอบรมเป็นหน่วยงานดำเนินการส่งบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด เข้ารับการศึกษาดูงานฝึกอบรมทั้งภาครัฐ เอกชน โดยผู้เข้ารับการศึกษาดูงานผ่านเกณฑ์การทดสอบและแนวทางที่กำหนด รวมทั้งหมด จำนวน ๑๔๒ คน ประกอบด้วยหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๓๓ คน หน่วยงานเอกชน จำนวน ๙ คน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :-

หลักฐานอ้างอิง :

รอบ ๙ เดือน

๑. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๖๕๘๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาดูงาน



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .. ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ ๖๕

๒. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๗๘๗๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนา หลักสูตร “เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน”

๓. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๘๑๑๓ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๕

๔. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๘๓๖๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ ๑๔

๕. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๘๔๓๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “ขั้นตอน ภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุและคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธีเพื่อปรับพื้นฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๑-รุ่นที่ ๒

๖. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนมาก ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๘๖๒๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ

๗. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานวิชาการเครือข่ายวิจัยนิเวศวิทยาป่าไม้ประเทศไทย ครั้งที่ ๑๒

๘. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๙๒๙๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุมือใหม่หน่วยงานภาครัฐ ภาพรวมกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมศึกษาประเด็นปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา” รุ่นที่ ๑-รุ่นที่ ๒

๙. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนมาก ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๙๕๓๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสิทธิประโยชน์ และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของบุคลากรภาครัฐ” รุ่นที่ ๒

๑๐. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนมาก ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๙๕๓๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ

๑๑. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๙๖๐๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖๖ หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และตรวจรับพัสดุให้โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการตรวจสอบหรือถูกทักท้วงและตั้งข้อสังเกตจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน” รุ่นที่ ๑-รุ่นที่ ๒

๑๒. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๙๘๙๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “ขั้นตอน ภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุและคณะกรรมการการจัดซื้อ



**รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักบริหารกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

( ..... ) รอบ ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ มิ.ย.๖๖) ( .. ✓ ... ) รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖)

จัดจ้างแต่ละวิธีเพื่อปรับปรุงพื้นฐานการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๒ – รุ่นที่ ๓

๑๓. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๐๒๘๐ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าศึกษาในหลักสูตร วุฒิบัตรการวิเคราะห์การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (ม.๗๗) รุ่นที่ ๔

๑๔. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๐๒๘๐ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าศึกษาในหลักสูตร วุฒิบัตรการวิเคราะห์การตรากฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (ม.๗๗) รุ่นที่ ๔

๑๕. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๐๗๔๑ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การสมัครเข้ารับการอบรม หลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง รุ่นที่ ๑ (บสป. ๑)

๑๖. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๐๘๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement: e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๖๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการ บริการวิชาการหลักสูตร “เทคนิคในการปฏิบัติงานในระบบ (e-GP) ระยะที่ ๔ โดยการสาธิตการปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๔ และสาธิตการบันทึกข้อมูลในระบบ (e-GP)” รุ่นที่ ๑ ฯลฯ  
**(ข้อมูลตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)**

รอบ ๑๒ เดือน

๑๘. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๙๘๕๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งบุคลากรสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๙. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๖๑๕๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒๐. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๖๘๘๘ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๘๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒๑. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๖๙๐๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเสนอรายชื่อบุคลากรสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๒

๒๒. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๓๗๒๑ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

๒๓. หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๓๘๓๕ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาศึกษาหลักสูตรธรรมาภิบาลจัดการที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ขั้นสูง (ธทส.)

**(ข้อมูลตั้งแต่เดือน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)**