



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ
สำนักบริหารกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
และ
รายละเอียดตัวชี้วัด

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนักบริหารกลาง
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



การลงนามการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ ของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
สำนักบริหารกลาง

๑. การประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เป็นการประเมินฝ่ายเดียว มีใช้สัญญา และใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๒. รายละเอียดของการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ
๓. ผู้รับการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และผู้ทำการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้เข้าใจการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับการประเมิน

ผู้ประเมิน

(นางสาวธนอม โมปัญญาธิ์)

(นายจรศักดิ์ นันตะวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รองอธิบดีกรมป่าไม้

วันที่ ๒๗/๙/๖๐

วันที่ ๑๕/๙/๖๐

(นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

วันที่ ๑๒/๑๐/๖๐

กรมป่าไม้

วิสัยทัศน์

- บริหารจัดการพื้นที่ป่าไม้อย่างมีส่วนร่วม และมุ่งสู่เป้าหมายป่าเศรษฐกิจร้อยละ ๑๕ ของพื้นที่ประเทศ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

พันธกิจ

- ป้องกัน และรักษาพื้นที่ป่าไม้ให้คงอยู่
- บริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม
- เพิ่มและฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้โดยการมีส่วนร่วม
- วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- เสริมสร้างขีดความสามารถเชิงรุกขององค์กร ระบบ กลไก และข้อมูลในการบริหารจัดการ รวมทั้งการบังคับใช้กฎหมายให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ป้องกันรักษาพื้นที่ป่าที่เหลือให้คงอยู่และยั่งยืน
- ฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรมอย่างมีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมธุรกิจป่าไม้และป่าเศรษฐกิจจากป่าปลูก และการส่งเสริมชุมชนในเมือง/ชุมชนชนบท เป็นพื้นที่สีเขียว
- แก้ไขปัญหาราษฎรในพื้นที่ป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม
- สนับสนุนและส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้
- บูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
- การพัฒนาระบบบริหารและจัดการองค์กร



ตัวชี้วัดกรมป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สรุปตัวชี้วัดของกรมป่าไม้	หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base)	
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ	ปม/อส/ทช
๑.๑.๑ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ (สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม)	หน่วยงาน ปม. :
๑.๑.๒ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้ - เข้าครอบครอง	- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๑.๑.๓ จำนวนพื้นที่การปลูกฟื้นฟูป่า	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
	- สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๑.๒ การปลูกป่าเศรษฐกิจในพื้นที่เอกสารสิทธิ์	- สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๑.๓ จำนวน Hotspot ที่ลดลงในพื้นที่ป่าสงวน	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base)	
๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	- สำนักบริหารกลาง
๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	
๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	
๒.๒ จำนวนการจัดหาที่ดินให้ผุ้ยากไร้	- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๒.๓ ร้อยละของจำนวนข้อมูลที่น่าเข้าระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ (Agenda สำคัญที่รองนายกรัฐมนตรี/ รัฐมนตรี กำหนด)	- สำนักแผนงานและสารสนเทศ
องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Base)	
ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้	
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Base)	
๔.๑ การพัฒนานวัตกรรม	- สำนักแผนงานและสารสนเทศ
	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และหน่วยงานรับผิดชอบกิจกรรม
องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Potential Base)	
๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ และหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ
๕.๒ การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และหน่วยงานรับผิดชอบแผน



หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (O/S Matrix) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															
ร่างตัวชี้วัด	องค์ประกอบ ประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)													
		กพร.	กตน.	สกก.	สบก.	สกอ.	สจต.	สจช.	สปพ.	สมส.	สวพ.	สสป.	สคร.	สรป.	สจป. ๑-๑๓ และ ๑๐ สาขา
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ															
๑.๑.๑ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ (สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม)	Functional Base						0	0	0			0	0		S
๑.๑.๒ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้ - เข้าครอบครอง	Functional Base								0						S
๑.๑.๓ จำนวนพื้นที่การปลูกฟื้นฟูป่า	Functional Base											0			S
๑.๒ การปลูกป่าเศรษฐกิจในพื้นที่เอกสารสิทธิ์	Functional Base											0			S
๑.๓ จำนวน Hotspot ที่ลดลงในพื้นที่ป่าสงวน	Functional Base								0						S
๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	Agenda Base	S	S	S	0	S	S	S	S	S	S	S	S		S
๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน															
๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)															
๒.๒ จำนวนการจัดหาที่ดินให้ผู้ยากไร้	Agenda Base						0								S
(๑) พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ															
(๒) พื้นที่ป่าถาวร															



ร่างตัวชี้วัด	องค์ประกอบ การประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)													
		กพร.	กตน.	สกก.	สบก.	สกอ.	สจต.	สจช.	สปฟ.	สผส.	สวพ.	สสป.	สคร.	สรป.	สจป. ๑-๑๓ และ ๑๐ สาขา
๒.๓ ร้อยละของจำนวนข้อมูลที่น่าใช้ระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ (Agenda สำคัญที่รองนายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี กำหนด)	Agenda Base						S	S	S	O		S	S		
๔.๑ การประเมินประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการพัฒนานวัตกรรม (การพัฒนาระบบปฏิบัติการค้นหาพื้นที่ปลูกด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์)	Innovation Base								O						S
๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (๑) การลดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำมัน)	Innovation Base	S	S	S	O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	
(๒) การลดกระดาษ		O	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
(๓) การประหยัดงบประมาณ		S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	S	S	S
(๔) โครงการความร่วมมือระหว่างกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กับ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) กระทรวงกลาโหม กรณีการสำรวจทรัพยากรป่าไม้ในป่าชุมชน โดยใช้อากาศยานไร้คนขับ UAV								O							
(๕) การสำรวจสต็อกไม้เศรษฐกิจ เพื่อเพิ่มพื้นที่ปลูกไม้เศรษฐกิจ แบบ Contract Farming ด้วยระบบ e-Tree														O	



ร่างตัวชี้วัด	องค์ประกอบ การประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)													
		กพร.	กตน.	สกม.	สบก.	สกอ.	สจต.	สจช.	สปฟ.	สมส.	สวพ.	สสป.	สคร.	สรป.	สจป. ๑-๑๓ และ ๑๐ สาขา
(๖) การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย					0										
(๗) เพิ่มช่องทางในการบริการให้คำปรึกษาและการแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ของหน่วยรับตรวจ โดยจัดทำ Fan Page กลุ่มตรวจสอบภายใน			0												
(๘) การติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ ผ่าน Application Line												0			
(๙) คลินิกป่าไม้											0				
(๑๐) การติดตามผลการส่งเสริมการปลูกป่าภาคเอกชนโดยใช้ระบบสารสนเทศ												0			
(๑๑) การพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์										0					
(๑๒) การจัดทำระบบการยื่นแบบคำขอบริการตรวจพิสูจน์ชนิดไม้และคุณภาพไม้ระบบออนไลน์											0				
๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	Potential Base														
(๑) โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน)									0	0					S



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ร่างตัวชี้วัด	องค์ประกอบ การประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)													
		กพร.	กตน.	สกก.	สบก.	สกอ.	สจต.	สจช.	สปป.	สมส.	สวพ.	สสป.	สคร.	สรป.	สจป. ๑-๑๓ และ ๑๐ สาขา
(๒) โครงการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินและฐานข้อมูลป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ (กิจกรรมจัดทำแผนที่แนบท้ายกฎกระทรวงป่าสงวนแห่งชาติหลังจากการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ มาตราส่วน ๑:๕๐๐๐ ๑๘.๐๐ ล้านบาท และ กิจกรรมจัดทำชุดหลักฐานแผนที่โดยระบบดาวเทียม ๒๑.๐๐ ล้านบาท)							0			0					S
(๓) โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภาคเหนือ (กิจกรรมโครงการฟื้นฟูป่าต้นน้ำ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้น ๕๐๑.๓๗/๘๙ ล้านบาท และกิจกรรมอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำทั้งระบบเพื่อให้เกิดความมั่นคง ๒๕.๓๒๒๕ ล้านบาท)										0		0			S
(๔) โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่าระบบนิเวศน์										0		0			S
(๕) โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน (กิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่โครงการฟื้นฟูป่าตามมาตรา ๒๕ พ.ร.บ. ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และพื้นที่ถูกบุกรุก ๕๐.๐๐ ล้านบาท และกิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ๕๐.๐๐๖๐ ล้านบาท)										0		0	0		S
(๖) โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน (กิจกรรมโครงการส่งเสริมปลูกต้นไม้เพื่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ระยะที่ ๒)										0		0			S
(๗) โครงการสำรวจข้อมูลเตรียมการเพื่อจัดหาที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม							0			0					S
(๘) โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างฐานความรู้ในงานด้านป่าไม้										0	0				S



ร่างตัวชี้วัด	องค์ประกอบ การประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)													
		กพร.	กตน.	สกม.	สบก.	สกอ.	สจต.	สจช.	สปฟ.	สมส.	สวพ.	สสป.	สคร.	สรป.	สจป. ๑-๑๓ และ ๑๐ สาขา
(๙) โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน (กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ๘๙.๐๐ ล้านบาท และ กิจกรรมราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า ๖.๔๕๕ ล้านบาท)								0	0	0					S
(๑๐) โครงการบริหารจัดการหมอกควันและขยะภาคเหนือ									0	0					S
๕.๒ การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ	Potential Base	0	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S

สำนักบริหารกลาง

วิสัยทัศน์

- มุ่งมั่นให้บริการ ใส่ใจพัฒนาองค์กร โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ และงานช่วยอำนวยความสะดวกของกรมป่าไม้
- พัฒนาระบบบริหารการคลังและพัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาข้าราชการ การเสริมสร้างวินัยและรักษาระบบคุณธรรมของกรมป่าไม้
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรมป่าไม้

ประเด็นยุทธศาสตร์

- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะที่จำเป็นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้
- สร้างสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตกับการทำงานของบุคลากรกรมป่าไม้
- สร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ด้านการป่าไม้



ตัวชี้วัดสำนักบริหารกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดของสำนักบริหารกลาง	หน่วยงานรับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base)	
๑.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ส่วนฝึกอบรม
๑.๒ ระดับความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ผ่านสื่อ	ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
๑.๓ ร้อยละของหนังสือราชการของกรมป่าไม้ที่รับ-ส่งด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาที่กำหนดและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	ส่วนอำนวยการ
๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	ส่วนการเจ้าหน้าที่
๑.๕ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ส่วนการคลัง
๑.๖ ร้อยละของการจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ภายในกำหนดเวลา	ส่วนพัสดุ
๑.๗ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการทางวินัย	ส่วนเสริมสร้างวินัย
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base)	
๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	
๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	
องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Base)	
--ไม่มี--	
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Base)	
๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	
๔.๒.๑ การลดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำมัน)	ส่วนพัสดุ
๔.๒.๒ การปราบปรามการทุจริต การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย	ส่วนเสริมสร้างวินัย
๔.๒.๓ การลดกระดาษของสำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ส่วนพัสดุ / ส่วนอำนวยการ
๔.๒.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้	ส่วนการเจ้าหน้าที่
องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Potential Base)	
๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (เรียกรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ จากระบบ GFMS จำนวน ๑๐ โครงการ)	ส่วนการคลัง

หมายเหตุ : สำนัก/กอง/กลุ่ม สามารถพิจารณากำหนดตัวชี้วัดได้ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ตัวชี้วัดตามอำนาจหน้าที่ หรืองานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ

ทั้งนี้ สำนัก/กอง/กลุ่ม ต้องมีตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๒ รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕ ตัวชี้วัด



สำนักบริหารกลาง								
หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (O/S Matrix) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑								
ตัวชี้วัด	องค์ประกอบการประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)						
		ส่วน อำนาจการ	ส่วนฝึกอบรม	ส่วนการเจ้าหน้าที่	ส่วนพัสดุ	ส่วนการคลัง	ส่วนประชาสัมพันธ์	ส่วนเสริมสร้างวินัย
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base)								
๑.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	Functional Base		0					
๑.๒ ระดับความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ผ่านสื่อ	Functional Base						0	
๑.๓ ร้อยละของหนังสือราชการของกรมป่าไม้ที่รับ-ส่งด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาที่กำหนดและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	Functional Base	0						
๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	Functional Base			0				
๑.๕ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	Functional Base					0		
๑.๖ ร้อยละของการจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ภายในกำหนดเวลา	Functional Base				0			
๑.๗ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการทางวินัย	Functional Base							0
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base)								
๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	Agenda Base						0	



หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (O/S Matrix) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑								
ร่างตัวชี้วัด	องค์ประกอบ ประเมิน	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix)						
		ส่วน อำนาจการ	ส่วนฝึกอบรม	ส่วนการ เจ้าหน้าที่	ส่วนพัสดุ	ส่วนการคลัง	ส่วน ประชาสัมพันธ์	ส่วนเสริมสร้าง วินัย
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Base)								
๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน								
๔.๒.๑ การลดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำมัน)	Innovation Base	S	S	S	O	S	S	S
๔.๒.๒ การปราบปรามการทุจริต การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย	Innovation Base	S	S	S	S	S	S	O
๔.๒.๓ การลดกระดาษของสำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	Innovation Base	S	S	S	O	S	S	S
๔.๒.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้	Innovation Base	S	S	O	S	S	S	S
องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Potential Base)								
๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (ส่วนการคลัง เรียงรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ จากระบบ GFMS จำนวน ๑๐ โครงการ)	Potential Base					O		

.....



สารบัญ

หน้า

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base)

ตัวชี้วัด ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรม	๑๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	
ตัวชี้วัด ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ผ่านสื่อ	๑๕
ตัวชี้วัด ๑.๓ ร้อยละของหนังสือราชการของกรมป่าไม้ที่รับ-ส่งด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑๘
ดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาที่กำหนดและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	
ตัวชี้วัด ๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	๒๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	
ตัวชี้วัด ๑.๕ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒๒
ตัวชี้วัด ๑.๖ ร้อยละของการจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ภายในกำหนดเวลา	๒๔
ตัวชี้วัด ๑.๗ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการทางวินัย	๒๕

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base)

ตัวชี้วัด ๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	๒๖
๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	๒๗
๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	๒๘

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Base)

ตัวชี้วัด ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๓๑
๔.๒.๑ การลดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำมัน)	๓๕
๔.๒.๒ การปราบปรามการทุจริต	๓๗
การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย	
๔.๒.๓ การลดกระดาษของสำนักบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓๘
๔.๒.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้	๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Potential Base)

ตัวชี้วัด ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	๔๒
(เรียกรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ จากระบบ GFMS จำนวน ๑๐ โครงการ)	



รายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำงานตามหน้าที่ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย กฎ นโยบายของ
รัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Function Base)

เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
		๑.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๕	๕	๕	๕							
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑												
คำอธิบาย:													



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ												
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑													
คำอธิบาย: (ต่อ)	ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</th></tr><tr><td>๑</td><td>๑. เสนอโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการ เพื่อดำเนินการตามแผนประจำปี</td></tr><tr><td>๒</td><td>๒. อนุมัติแผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</td></tr><tr><td>๓</td><td>๓. ดำเนินการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา</td></tr><tr><td>๔</td><td>๔. สรุปผลการดำเนินการตามแผนการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา</td></tr><tr><td>๕</td><td>๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหาร</td></tr></table>							ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑	๑. เสนอโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการ เพื่อดำเนินการตามแผนประจำปี	๒	๒. อนุมัติแผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓	๓. ดำเนินการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา	๔	๔. สรุปผลการดำเนินการตามแผนการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา	๕	๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหาร
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑																		
๑	๑. เสนอโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการ เพื่อดำเนินการตามแผนประจำปี																		
๒	๒. อนุมัติแผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑																		
๓	๓. ดำเนินการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา																		
๔	๔. สรุปผลการดำเนินการตามแผนการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา																		
๕	๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหาร																		
เงื่อนไข:																			
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	นางสุชาดา อนุปกิจ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง โทร # ๕๔๙๖																		



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
		๑.๒ ระดับความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านปศุสัตว์ผ่านสื่อ	๕	๕	๕	๕							
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑						ระดับ ๒						ระดับ ๕
	การประเมิน รอบที่ ๑ การประเมิน รอบที่ ๒												
	ระดับ ๒ ระดับ ๕												
คำอธิบาย:	การประชาสัมพันธ์ เป็นการสื่อสารและถ่ายทอด ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ สู่ประชาชนพร้อมกันในเวลาเดียวกันอย่างรวดเร็ว ปัจจุบันกรมปศุสัตว์มีภารกิจและกิจกรรมในการดำเนินงานด้านปศุสัตว์จำนวนมาก หากได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออย่างต่อเนื่อง จะสามารถสร้างความรับรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ กับประชาชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายการดำเนินงาน การให้บริการ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนทั่วไป ซึ่งสื่อที่ใช้สำหรับเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์มีหลายช่องทาง เช่น ๑. สื่อสิ่งพิมพ์ คือ สื่อที่แสดงข้อความ บทความ ในเนื้อหาของข้อมูลของผู้ส่งสารต้องการแสดงแก่ผู้รับสาร ในลักษณะของตัวอักษร เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร จดหมายข่าว เป็นต้น												



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
คำอธิบาย: (ต่อ)			๒. สื่อโทรทัศน์ คือ การส่งหรือรับภาพนิ่ง หรือภาพเคลื่อนไหวในลักษณะไม่ถาวร ไม่ว่าโดยวิธีการแพร่กระจายไปในบรรยากาศ หรือโดยวิธีการใช้สายหรือสื่อตัวนำไฟฟ้า หรือทั้งสองวิธีรวมกัน				
			๓. สื่อวิทยุกระจายเสียง คือ การส่งคลื่นความถี่วิทยุ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เข้าถึงมวลชนโดยตรง				
			๔. สื่ออินเทอร์เน็ต คือ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ ที่มีการเชื่อมต่อระหว่างเครือข่ายหลาย ๆ เครือข่ายทั่วโลก โดยใช้ภาษาที่ใช้สื่อสารกันระหว่างคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้เครือข่ายนี้สามารถสื่อสารถึงกันได้ในหลายๆ ทาง เช่น เว็บไซต์ อีเมล เว็บบอร์ด เว็บบล็อก สื่อออนไลน์ สื่อสังคมออนไลน์ และสามารถสืบค้นข้อมูลและข่าวสารต่างๆ รวมทั้งคัดลอกแฟ้มข้อมูลและโปรแกรมมาใช้ได้				
			๕. สื่อนิทรรศการ / สื่อกิจกรรม/ ป้ายประชาสัมพันธ์/ สื่ออื่น คือ การให้การศึกษา ความรู้ และประสบการณ์ โดยจัดแสดงการรวบรวมวัสดุสิ่งของ เอกสาร แผ่นภาพ แบบจำลอง หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กันในแต่ละเรื่อง รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถามให้กับผู้ชมนิทรรศการ/กิจกรรม รวมถึงป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจกรรมของกรมป่าไม้				
เงื่อนไข:			ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกรมป่าไม้ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ดังนี้				
			ช่องทางที่ ๑ : เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ของกรมป่าไม้ผ่านสื่อ สิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ ข่าว ภาพประกอบข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ ผ่านหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เป็นต้น ทั้งนี้ รวมการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบจดหมายข่าวป่าไม้ ประจำเดือน จำนวนอย่างน้อย ๑๐๐ ชิ้นงาน				
			ช่องทางที่ ๒ : เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ของกรมป่าไม้ ผ่านสื่อโทรทัศน์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ สกู๊ปข่าว สารคดีสั้น ตัววิ่งใต้รายการสποด สัมภาษณ์พิเศษ จำนวนอย่างน้อย ๒๐ ชิ้นงาน				
			ช่องทางที่ ๓ : เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ของกรมป่าไม้ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียงในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ ข่าวสั้น ข่าวประชาสัมพันธ์ สποดประชาสัมพันธ์ สัมภาษณ์ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างน้อย ๕ ชิ้นงาน				



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
เงื่อนไข: (ต่อ)	ช่องทางที่ ๔ : เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ของกรมป่าไม้ ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต ผ่านหน้าเว็บไซต์กรมป่าไม้ สื่อออนไลน์ สื่อสังคมออนไลน์ และเว็บไซต์อื่น ๆ รวมถึงรวบรวมบทความ บทสัมภาษณ์ คำสัมภาษณ์ผ่านสื่อวิทยุ สารคดีสั้นที่เผยแพร่ทางโทรทัศน์ ข่าวกกรมป่าไม้ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งหนังสือพิมพ์/นิตยสาร มาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของกรมป่าไม้ จำนวนอย่างน้อย ๒๐๐ ชิ้นงาน ช่องทางที่ ๕ : เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของกรมป่าไม้ ผ่านสื่อนิทรรศการรวมทั้งกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ และป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของกรมป่าไม้ จำนวนอย่างน้อย ๕ ชิ้นงาน การประเมินระดับความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์งานด้านป่าไม้ผ่านสื่อ ● ระดับที่ ๑ จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อครบตามที่กำหนด ๑ ช่องทาง ● ระดับที่ ๒ จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อครบตามที่กำหนด ๒ ช่องทาง ● ระดับที่ ๓ จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อครบตามที่กำหนด ๓ ช่องทาง ● ระดับที่ ๔ จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อครบตามที่กำหนด ๔ ช่องทาง ● ระดับที่ ๕ จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อครบตามที่กำหนด ๕ ช่องทาง						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นางสาวจิรภา จิตคงสง ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ๒. นางสาวชนันธร ศรีอรุณนิรันดร์ นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ ๓. นางสาวรัตสุตา วงศ์แสน นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๑๘						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ							
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑								
		๑.๓ ร้อยละของหนังสือราชการของกรมป่าไม้ที่รับ-ส่งด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาที่กำหนดและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	-	-	-	ร้อยละ ๑๐๐								
การกำหนดค่าเป้าหมาย:														
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	เป้าหมายปี ๖๑													
							↓							
							↓							
		การประเมิน รอบที่ ๑					การประเมิน รอบที่ ๒							
		ดำเนินการระหว่าง ต.ค. ๖๐ - มี.ค. ๖๑ เป้าหมายร้อยละ ๙๐					ดำเนินการระหว่าง เม.ย. ๖๑ - ก.ย. ๖๑ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐							



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
คำอธิบาย:	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการนำเอา ICT มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการระบบสารบรรณ โดยเฉพาะเรื่อง การติดต่อสื่อสาร โดยมีหลักการที่สำคัญ ๓ ประการ คือ สะดวก รวดเร็ว ติดตามเอกสารได้ง่ายขึ้น และประหยัด แต่ต้องไม่ละเลย สิ่งที่สำคัญคือ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของงาน อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขั้นตอนการลงรับ – ส่งหนังสือผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑. รับหนังสือจากหน่วยงานภายนอกที่ส่งมายังกรม ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนทั้งชื่อเรื่อง เรียง อ้างถึง สิ่งที่มาด้วย ชั้นความเร็ว และชั้นความลับของหนังสือ ลงประทับตรารับหนังสือ รวมทั้งลงทะเบียนกำหนดเลข ๒. นำเสนอผู้บังคับบัญชาสั่งการตามลำดับชั้น โดยคัดแยกเรื่องด่วน ด่วนมาก ด่วนที่สุดตามลำดับก่อนหลัง เรื่องลับ ให้ลงในสมุดลงรับเท่านั้น ๓. เมื่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นสั่งการให้ลงบันทึกการปฏิบัติงานในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ส่งไปยังต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งในขั้นตอนสุดท้ายของการลงระบบงาน ต้องทำการสแกนเอกสารเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดตามหนังสือต่อไป ๔. จัดพิมพ์รายงาน เพื่อให้หน่วยงานที่รับเรื่องไปเซ็นเป็นหลักฐานในการรับ-ส่งหนังสือ						
เงื่อนไข:	<u>ประเมินรอบที่ ๑</u> เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ (ดำเนินการระหว่างเดือน ต.ค. ๖๐ – มี.ค. ๖๑) <u>ประเมินรอบที่ ๒</u> เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (ดำเนินการระหว่างเดือน เม.ย. ๖๑ – ก.ย. ๖๑) -สูตรการคำนวณ : จำนวนหนังสือราชการของกรมป่าไม้ที่รับ-ส่งด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่ดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด X ๑๐๐ และถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย จำนวนหนังสือราชการของกรมป่าไม้ที่รับ-ส่งด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมด						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง ผู้รวบรวมข้อมูล: หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง โทร ๕๐๕๔						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
-ยุทธศาสตร์กรม-		๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	N/A	ร้อยละ ๘๓.๕	ร้อยละ ๘๓/๗.๕	ร้อยละ ๘๐							
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑												
		การประเมิน รอบที่ ๑						การประเมิน รอบที่ ๒					
		ติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ร้อยละความสำเร็จ เท่ากับ ๖๐%						ติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ร้อยละความสำเร็จ เท่ากับ ๘๐%					



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ												
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑													
คำอธิบาย:	การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นการดำเนินการภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ ภายใต้กรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ๕ มิติ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการนำไปใช้เป็นเครื่องมือและแนวทางในการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและสามารถพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความเข้มแข็งในการปฏิบัติภารกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนไปข้างหน้าตามวิสัยทัศน์ที่ต้องการ																		
เงื่อนไข:	หลักเกณฑ์การให้คะแนน : <table><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr><tr><td>ร้อยละ</td><td>๖๕</td><td>๗๐</td><td>๗๕</td><td>๘๐</td><td>๘๕</td></tr></table>							ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕														
ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕														
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง ผู้รวบรวมข้อมูล : นายพลกฤษณ์ นาคศิริ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๑๙๖																		



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑.๕ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ ๙๙.๓๙	ร้อยละ ๙๖.๓/๓	ร้อยละ ๙๖.๒๕	ร้อยละ ๙๖	เป็นการถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๔๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑						
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑						ร้อยละ ๕๒						ร้อยละ ๙๖
	↓ การประเมิน รอบที่ ๑ ร้อยละ ๕๒ ↓ การประเมิน รอบที่ ๒ ร้อยละ ๙๖												



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
คำอธิบาย:	■ ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง เป็นหน่วยงานดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลร้อยละของการเบิกจ่ายเงินเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ปรากฏว่างบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน.....บาท จ่ายจริง..... บาท คงเหลือ.....บาท						
เงื่อนไข :	■ รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้ จากระบบ GFMS เพื่อใช้คำนวณผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเรียกประจำทุกสิ้นเดือน						
หมายเหตุ :	■ การประเมินผล จะประเมินผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	ผู้อำนวยการส่วนการคลัง ผู้รวบรวมข้อมูล: นางสาววรรณวิไล ทองใย ฝ่ายพัฒนาระบบการคลัง ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ							
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑								
		๑.๖ ร้อยละของการจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าภายในกำหนดเวลา	-	-	-	ร้อยละ ๘๐								
การกำหนดค่าเป้าหมาย:														
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	เป้าหมายปี ๖๑						ร้อยละ ๘๐						ร้อยละ ๘๐	



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
		๑.๓/ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการทางวินัย	-	-	-	ร้อยละ ๑๐๐							
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑												
			การประเมิน รอบที่ ๑				การประเมิน รอบที่ ๒						
			ดำเนินการระหว่างต.ค. ๖๐-มี.ค. ๖๑ ออกคำสั่ง จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๕๐				ดำเนินการระหว่างต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑ ออกคำสั่ง จำนวน ๕ เรื่อง (นับสะสม) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐						
คำอธิบาย:	การดำเนินการทางวินัย หมายถึง การดำเนินการทั้งหลายที่กระทำเป็นพิธีการตามกฎหมาย เมื่อข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ได้แก่ การสืบสวนหรือสอบสวน การพิจารณาความผิดและกำหนดโทษ การสั่งลงโทษหรืองดโทษ การดำเนินการต่างๆ ระหว่างการสอบสวนพิจารณาความผิด เช่น ให้พักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน												
เงื่อนไข:	<u>ขั้นตอนดำเนินการทางวินัย</u> ๑. รับเรื่อง เช่น การกล่าวหา หรือเป็นที่สงสัย ๒. นิติกรเจ้าของสำนวนเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณา ๓. เมื่อพิจารณาแจ้งไม่มีมูลให้ยุติเรื่อง หากมีมูลดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการต่อไป ๔. เมื่อคณะกรรมการรายงานผล นิติกรเจ้าของสำนวนเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาออกคำสั่งลงโทษ												
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	พ.อ.ต. สุธรรม สุวรรณพันธ์ นิติกรปฏิบัติการ ส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๑ ๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๐๐												



องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการ การดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base)

เป้าหมาย/ประเด็น ยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
	ตัวชี้วัดบังคับ (มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน)	๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน					
คำอธิบาย:	๑. เป็นตัวชี้วัดบังคับ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยเห็นชอบแนวทางการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการต่างๆ ได้แก่ ปลัดกระทรวง อธิบดี และหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากระทรวง กรม ตลอดจนผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๒. ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ■ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ■ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี) ๓. เจ้าภาพตัวชี้วัด ประกอบด้วย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี [สำนักโฆษก และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Prime Minister Operation Center: PMOC)] และกรมประชาสัมพันธ์						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ									
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑										
		๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	-	-	ร้อยละ ๒๘๖.๑๑	ร้อยละ ๑๐๐										
การกำหนดค่าเป้าหมาย:																
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	เป้าหมายปี ๖๑															
	↓ <table><tr><th>การประเมิน รอบที่ ๑</th><th>การประเมิน รอบที่ ๒</th></tr><tr><td>ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง ต.ค. ๒๕๖๐ – มี.ค. ๒๕๖๑ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐</td><td>ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๑ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐</td></tr></table> ↓													การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒	ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง ต.ค. ๒๕๖๐ – มี.ค. ๒๕๖๑ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐
การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒															
ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง ต.ค. ๒๕๖๐ – มี.ค. ๒๕๖๑ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๑ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐															
คำอธิบาย:	■ เป็นการวัดผลการดำเนินงานของส่วนราชการเปรียบเทียบกับแผนการการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โดยประเมินจากปริมาณ/ จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ตามประเภทของสื่อตามช่องทางต่างๆ ตามแผนในรายเดือน															
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	นางสาวจิรภา จิตคงสง ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๑๔															



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
		๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-
การกำหนดค่าเป้าหมาย:							
	ขั้นตอนที่ ๑		ขั้นตอนที่ ๒		ขั้นตอนที่ ๓		
	สำนักโฆษก PMOC และกรมประชาสัมพันธ์แจ้งประเด็นข่าว ระยะเวลาการชี้แจง และหน่วยงานที่คาดว่าจะเกี่ยวข้องแก่ส่วนราชการ		ส่วนราชการรับทราบ รับปฏิบัติตามประเด็นข่าวที่จะต้องชี้แจง		ส่วนราชการชี้แจงประเด็นข่าว - ประเด็นข่าวที่ชี้แจง - รายละเอียด/เนื้อหาการชี้แจง - วัน เวลา ที่ชี้แจง - ช่องทางการเผยแพร่		
							</



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
คำอธิบาย:	■ เป็นการวัดผลการดำเนินงานของส่วนราชการ ในการชี้แจงประเด็นข่าวที่ทันต่อสถานการณ์ โดยประเมินจากความสามารถของส่วนราชการในการชี้แจงประเด็นข่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการชี้แจงประเด็นข่าวที่ครบถ้วนและตรงประเด็น และช่องทางการเผยแพร่ ให้ได้ร้อยละ ๑๐๐ ในแต่ละรอบของการประเมิน						
	ตรงเวลา		เนื้อหาการชี้แจงตรงประเด็น		ช่องทางการเผยแพร่		
	ประเด็น	คะแนน	ประเด็น	คะแนน	ประเด็น	คะแนน	
	ตรงเวลา ภายใน ๑ วัน	๑ คะแนน	ครบถ้วนทุกประเด็น	๑ คะแนน	๓ ช่องทาง หรือ มากกว่า	๑ คะแนน	
	เกิน ๑ วัน หรือ ไม่ตอบ	๐ คะแนน	ตรงบางประเด็น	๐.๕ คะแนน	๑ หรือ ๒ ช่องทาง	๐.๕ คะแนน	
			ไม่ตรงประเด็น	๐ คะแนน	ไม่มีการเผยแพร่	๐ คะแนน	
	■ ส่วนราชการจะผ่านเกณฑ์การประเมินต้องมีการชี้แจงประเด็นข่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด คือ ๑ วันทำการ และมีคะแนนการประเมิน ๑.๕๐ คะแนนขึ้นไป						
เงื่อนไข:	■ กรณีที่ส่วนราชการชี้แจงข่าวไม่ทันต่อเวลาและ/หรือไม่ระบุช่องทางการเผยแพร่ถือว่าไม่ผ่านการประเมิน โดยไม่ต้องพิจารณาคุณภาพข่าว						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	นางสาวจิรภา จิตคงสง ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๑๘						

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (เพิ่มเติม)

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นย่อย		คะแนน	เงื่อนไข	หมายเหตุ
๑. ทันเวลา (๑ คะแนน)	- ชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลา ๑ วัน - ชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลามากกว่า ๑ วัน (๓ วัน/๕ วัน/๗ วัน) - ชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลา ๑ วัน และชี้แจงประเด็นข่าวภายในเวลามากกว่า ๑ วัน (๓ วัน/๕ วัน/๗ วัน)		๑ คะแนน	- การันระยะเวลาไม่เว้นวันหยุดราชการ และ - หากชี้แจงประเด็นไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่รับพิจารณาคะแนนในประเด็นอื่นทั้งหมด	
๒. คุณภาพเนื้อหา (๑ คะแนน)	การพิจารณาให้คะแนนคุณภาพเนื้อหาการชี้แจงประเด็นข่าวประกอบด้วย ๓ หัวข้อ ได้แก่ - ที่มาที่ไป(เรื่องเดิม) ของปัญหา - ข้อเท็จจริง สภาพที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน - การแก้ไขปัญา (ตอบโจทย์ข้อสงสัยได้)		๑ คะแนน	เนื้อหาในการชี้แจงต้องมีครบทั้ง ๓ หัวข้อ หากมีการชี้แจงไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับคะแนนในประเด็นนี้	ส่งประเด็นการชี้แจงข่าวในกลุ่มไลน์ IR Chat (Issue Report Chat)
๓. วิธีการชี้แจง (๔ คะแนน)	กรณีชี้แจงภายในเวลา ๑ วัน	- มีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน ๒ ประเภทสื่อขึ้นไป - มีการชี้แจงผ่าน Facebook Live	๒ คะแนน	- การชี้แจงจะต้องมีเนื้อหาครบทั้ง ๓ หัวข้อ ตามประเด็นการประเมินคุณภาพเนื้อหา - หากมีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนไม่ถึง ๒ ประเภทสื่อ จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้ - หากมีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน ๒ ประเภทสื่อขึ้นไป พร้อมจัดทำ Facebook Live จะได้คะแนนทั้งในส่วนของการแถลงข่าวและการชี้แจงผ่าน Facebook Live ด้วย	- ส่งหลักฐานวิธีการชี้แจง และช่องทางการเผยแพร่มายังกรมประชาสัมพันธ์ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) spokesman@prd.go.th - ส่งหลักฐานภายในระยะเวลา ๒ วัน หลังการชี้แจง
	กรณีชี้แจงภายในเวลามากกว่า ๑ วัน (๓ วัน/๕ วัน/๗ วัน)	- มีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน ๒ ประเภทสื่อขึ้นไป - มีการชี้แจงผ่าน Facebook Live - จัดทำ Clip Video เผยแพร่ (สามารถนำ Facebook Live มาตัดต่อเป็นคลิปได้)	๒ คะแนน		
			๑ คะแนน		
			๑ คะแนน		
๔. ช่องทางการเผยแพร่ (๔ คะแนน)	- เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและ GNews - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ภายนอก เช่น เว็บไซต์สื่อ เว็บพันทิป เว็บกระปุก ฯลฯ หรือ โซเชียลมีเดียภายในและภายนอก ได้แก่ Facebook Instagram Twitter Line Youtube - เผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์(หนังสือพิมพ์) - เผยแพร่ผ่านโทรทัศน์หรือวิทยุ		๑ คะแนน	หากไม่มีช่องทางการเผยแพร่จะไม่ได้รับพิจารณาคะแนนในประเด็นอื่นทั้งหมด	
			๑ คะแนน		
			๑ คะแนน		
			๑ คะแนน		
	รวม		๑๐ คะแนน		

หมายเหตุ : เกณฑ์การผ่านประเด็นข่าว

- การชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ ต้องดำเนินการครบทั้ง ๔ ประเด็นการประเมิน หากดำเนินการไม่ครบจะถือว่าไม่ผ่านการประเมินประเด็นข่าว
- ประเด็นข่าวที่ผ่านการประเมินต้องได้ ๖ คะแนนขึ้นไป
- คะแนนตั้งแต่ ๖ - ๘ คะแนนขึ้นไป ผ่านระดับมาตรฐาน
- คะแนนตั้งแต่ ๙ - ๑๐ คะแนนขึ้นไป ผ่านระดับคุณภาพ

เกณฑ์การผ่านตัวชี้วัด

- เกณฑ์การผ่านการประเมินผลร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ จะต้องผ่านการประเมินประเด็นข่าวร้อยละ ๑๐๐



องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Innovation Base)

เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
	มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ และข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐	๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	
การกำหนดค่าเป้าหมาย:							
			การประเมิน รอบที่ ๑		การประเมิน รอบที่ ๒		
			ดำเนินกิจกรรมได้ร้อยละ ๘๐		ดำเนินกิจกรรมได้ร้อยละ ๘๐		
คำอธิบาย:	๑. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบกับเรื่องการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เดือนละ ๑ งานหรือกิจกรรม และตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องให้ติดตามกรณีตัวชี้วัดเพื่อการปฏิรูปหัวหน้าหน่วยราชการ และหน่วยราชการเชิงผลสัมฤทธิ์ โดยให้เป็นคณะพิเศษ เพื่อนำมาพิจารณาในการแต่งตั้ง จ่ายค่าตอบแทน ๒. กำหนดให้ส่วนราชการมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพอย่างน้อยเดือนละ ๑ งาน/๑ กิจกรรม รวม อย่างน้อย ๑๒ เรื่องภายในปีงบประมาณ เช่น การลดพลังงาน การลดกระดาษ การประหยัดงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน การลดขั้นตอนการทำงานและปริมาณงานที่ซ้ำซ้อน เป็นต้น						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
คำอธิบาย: (ต่อ)	๓. แนวทางการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจำนวน ๑๒ เรื่องภายในปีงบประมาณ ดังนี้ ๑. การลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ ให้ทุกส่วนราชการเริ่มดำเนินการ ทั้ง ๓ กิจกรรมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ๒. การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ให้ส่วนราชการเริ่มดำเนินการได้ดำเนินการภายในไตรมาสที่สอง (มีนาคม ๒๕๖๑) โดยสามารถเลือกเรื่องใดมาดำเนินการก่อนหลังก็ได้ ๓. ส่วนราชการพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมเพิ่มเติมอีก ๖ กิจกรรม เพื่อดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคัดเลือกจากประเภทเรื่องที่ทำดำเนินการใน ๕ กลุ่ม ได้แก่ ๑) การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ๒) การบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน ๓) การป้องกันและการแก้ไขปัญหาด้านทุจริต ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพของส่วนราชการ และ ๕) การประหยัดทรัพยากร การรายงานผล ๑. การรายงานผลในกิจกรรมเรื่องการลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ ให้ส่วนราชการเริ่มรายงานผลหรือรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ และให้รายงานถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน ๒ การลดพลังงาน ให้ส่วนราชการรายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ โดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนถัดไป (ไม่นับรวมวันหยุดราชการ) ๓. การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ให้ส่วนราชการเริ่มรายงานผลตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรม และรายงานต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือนจนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผน ๔. สำหรับกิจกรรมอื่นๆ ส่วนราชการสามารถกำหนดผลผลิตตามข้อมูลพื้นฐานของส่วนราชการ และรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมทุกเดือนตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรมจนกว่าจะสิ้นสุดแผนการดำเนินงาน						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
คำอธิบาย: (ต่อ)	ค่าเป้าหมาย						
	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย			การรายงานผล	
	๑. การลดพลังงาน - พลังงานด้านไฟฟ้า - พลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง	• ราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดส่วนราชการระดับกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และรวมถึงส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายใน แต่ไม่ปรากฏในกฎหมายกระทรวง	ลดลงร้อยละ ๑๐ เทียบกับค่ามาตรฐาน (ทุกเดือน)			รายงานผลการใช้พลังงานทุกเดือนจนจบปีงบประมาณผ่านระบบ e-report.energy.go.th ของกระทรวงพลังงาน	
	๒. การลดกระดาษ	• ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการส่วนกลางในภูมิภาค (ไม่รวมราชการส่วนภูมิภาค)	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๑๐ • รอบที่ ๑ ร้อยละ ๕ • รอบที่ ๒ ร้อยละ ๑๐ (นับสะสม)			รายงานงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ลดลง (เฉพาะเดือนที่มีการจัดซื้อกระดาษ)	
	๓. การประหยัดงบประมาณ	• ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการส่วนกลางในภูมิภาค (ไม่รวมราชการส่วนภูมิภาค)	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๕ • รอบที่ ๑ ร้อยละ ๒ • รอบที่ ๒ ร้อยละ ๕ (นับสะสม)			รายงานการใช้งบประมาณที่ลดลง (เฉพาะเดือนที่สามารถประหยัดงบประมาณได้)	



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๖๐	
เงื่อนไข	กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑๒ กิจกรรม และจัดส่งให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ** กรมป่าไม้ ประกอบด้วย ๑๒ กิจกรรม ดำเนินการตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๑๔๒๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอลส่งแผนพัฒนาประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๑๔๒๙๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และหน่วยงานเจ้าของกิจกรรม/โครงการ (๑๒ กิจกรรม)						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
		๔.๒.๑ การลดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง)	-	-	-	การใช้พลังงานของหน่วยงาน ลดลงเทียบจากค่ามาตรฐาน ร้อยละ ๑๐ (ทุกเดือน)							
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑												
	↓												
	การประเมิน รอบที่ ๑						การประเมิน รอบที่ ๒						
	การใช้พลังงานของหน่วยงาน ลดลงเทียบจากค่ามาตรฐาน ร้อยละ ๑๐ (ทุกเดือน)						การใช้พลังงานของหน่วยงาน ลดลงเทียบจากค่ามาตรฐาน ร้อยละ ๑๐ (ทุกเดือน)						
คำอธิบาย:	การลดพลังงาน พิจารณาจากพลังงาน ๒ ชนิด คือ - พลังงานด้านไฟฟ้า - พลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง												



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
เงื่อนไข:	กลุ่มเป้าหมาย: ราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดส่วนราชการระดับกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและรวมถึงส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในแต่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง สำหรับส่วนราชการที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดส่วนราชการระดับกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง<u>แต่ปฏิบัติงานอยู่ในภูมิภาค</u> การรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลของส่วนราชการนั้นๆ ให้พิจารณาจากสถานที่ตั้งของส่วนราชการว่า ตั้งอยู่ ณ จังหวัดใด ให้รายงานผลการดำเนินงานไปรวมกับจังหวัดที่ตั้งอยู่นั้น ค่าเป้าหมาย: กำหนดให้การใช้พลังงานของส่วนราชการ ลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน (Energy Utilization Index;EUI) ตามสูตรการคำนวณของกระทรวงพลังงาน การรายงานผล: ให้ส่วนราชการ รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน โดยให้บันทึกข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริงและปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจริง ภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนถัดไป และรายงานทุกเดือนจนจบปีงบประมาณ ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานตามที่ สนพ. กำหนดเพื่อนำไปคำนวณค่ามาตรฐานพลังงานของแต่ละหน่วยงานพร้อมไปกับรายงานผลการดำเนินงานของเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ (ซึ่งส่วนราชการต้องรายงานผลฯ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐)						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	นายปรเมษฐ์ มิญฉา นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน ส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง โทร. ๕๕๔๕, ๕๐๕๐						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
		๔.๒.๒ การปราบปรามทุจริต การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย	-	-	-	ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง /ปีงบประมาณ							
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑						๒ เรื่อง						๘ เรื่อง
	การประเมิน รอบที่ ๑						การประเมิน รอบที่ ๒						
	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ เรื่อง (เริ่มดำเนินการเดือน มี.ค. ๖๑)						ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘ เรื่อง (ช่วงเดือน เม.ย. – ก.ย. ๖๑)						
คำอธิบาย:	การดำเนินการเวียนหนังสือให้เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้รับทราบเพื่อเป็นกรณีศึกษา เป็นการป้องปรามไม่ให้เกิดการกระทำความผิดการทุจริต โดยปกปิดชื่อและข้อความที่จะทำให้ทราบถึงผู้กระทำความผิด ภายใต้เงื่อนไขกฎหมาย												
เงื่อนไข:	กลุ่มเป้าหมาย: เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ค่าเป้าหมาย: จำนวนพฤติกรรมกระทำผิดไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง / ๑ ปีงบประมาณ การรายงานผล: อย่างน้อย ๑ เรื่อง/เดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๑ เงื่อนไข: ปกปิดชื่อและข้อความที่จะทำให้ทราบถึงผู้กระทำความผิด ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย												
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	พ.อ.ต. สุธรรม สุวรรณพันธ์ นิติกรปฏิบัติการ ส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๑ ๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๐๐												



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ									
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑										
		๔.๒.๓ การลดกระดาษของสำนักบริหารกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	-	-	-	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) (ไม่เกิน ๑๔๒,๔๒๓.๗๐ บาท)										
การกำหนดค่าเป้าหมาย:																
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	เป้าหมายปี ๖๑															
	↓ <table><tr><th>การประเมิน รอบที่ ๑</th><th>การประเมิน รอบที่ ๒</th></tr><tr><td>จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๕</td><td>จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) (ไม่เกิน ๑๔๒,๔๒๓.๗๐ บาท)</td></tr></table>													การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๕
การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒															
จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๕	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) (ไม่เกิน ๑๔๒,๔๒๓.๗๐ บาท)															
คำอธิบาย:	การลดกระดาษจะพิจารณาจากการที่ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือวิธีการทำงาน เช่น การถ่ายเอกสารสองหน้า การนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) การนำส่งเอกสารวาระการประชุมผ่านระบบ e-mail การถ่ายเอกสารเฉพาะสาระสำคัญนั้นๆ เป็นต้น การปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการทำงานดังกล่าว ส่งผลให้จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง เมื่อเทียบกับจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับสำหรับการซื้อกระดาษของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑															



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
เงื่อนไข:	กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรทุกส่วนในสังกัดสำนักบริหารกลาง ค่าเป้าหมาย: จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) (ยอดจัดซื้อไม่เกิน ๑๔๒,๔๒๓.๓/๐ บาท) รอบประเมินที่ ๑: จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลงร้อยละ ๕ รอบประเมินที่ ๒: จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) การรายงานผล: รายงานผลเป็นร้อยละงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง โดยให้รายงานผลเฉพาะเดือนที่มีการจัดซื้อกระดาษ						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	ผู้รวบรวมข้อมูล: หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง โทร. ๕๐๕๐ (ส่วนพัสดุรับผิดชอบในการจัดซื้อกระดาษของสำนักบริหารกลาง/เวียนมาตรการฯ) ผู้รับผิดชอบรายงานผลการจัดซื้อกระดาษของสำนักบริหารกลาง: นางสาวสุภารัตน์ แก้วสุทธิ ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง โทร ๕๐๕๘						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ						
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑							
		๔.๒.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๕	๕	๕	๕	ประเภท ๔ การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ						
การกำหนดค่าเป้าหมาย:													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เป้าหมายปี ๖๑												
	การประเมิน รอบที่ ๑ การประเมิน รอบที่ ๒												
	ระดับ ๑ ระดับ ๕												
คำอธิบาย:	คำอธิบาย :การจัดทำแผนสร้าง ความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ เป็นการดำเนินการภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมป่าไม้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร โดยแผนจะประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ผู้ที่รับผิดชอบ												



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
เงื่อนไข:	หลักเกณฑ์การให้คะแนน :						
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง						
	ผู้รวบรวมข้อมูล นางเมธิ วงศ์ศรีเพ็ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ						
โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖							

**องค์ประกอบที่ ๕** ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Potential Base)

เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
	มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	-	-	-	-	-
การกำหนดค่าเป้าหมาย:							
	การประเมิน รอบที่ ๑		การประเมิน รอบที่ ๒				
	วัดผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ ในช่วง ๖ เดือนแรกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		เป็นการวัดสมรรถนะในการส่งมอบผลผลิตและการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อแสดงถึงศักยภาพของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด				
คำอธิบาย:	๑. เป็นการจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามภารกิจ/บทบาท ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยพิจารณาจากผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละไตรมาสเทียบกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ จากระบบ GFMS ๒. ส่วนราชการเป็นผู้เสนอโครงการ จำนวน ๑๐ โครงการ โดยมีหลักการคัดเลือก ดังนี้ (๑) วงเงินงบประมาณสูงสุด (๒) โครงการมีความหลากหลาย โดยควรเลือกในแต่ละยุทธศาสตร์อย่างน้อย ๑ โครงการ (๓) โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ /นโยบายรัฐบาลสำคัญ/ นโยบายเร่งด่วน การปฏิรูปประเทศ เช่น การแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ และ (๔) งบประมาณแผ่นดินยกเว้นงบบุคลากร ๓. กำหนดเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ ● สูงกว่าเป้าหมาย : ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ ๙๐-๑๐๐%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ ๙๐-๑๐๐ %) ● เป็นไปตามเป้าหมาย : นอกเหนือจากกรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ ๙๐-๑๐๐%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ ๙๐-๑๐๐%) และในกรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๙๐%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๙๐%) ให้ถือว่าเป็นไปตามเป้าหมาย ● ต่ำกว่าเป้าหมาย : ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๙๐%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๙๐%)						



เป้าหมาย/ประเด็นยุทธศาสตร์	ความเชื่อมโยง	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. สำนักแผนงานและสารสนเทศ และหน่วยงานเจ้าของ โครงการ (๑๐ โครงการ) (ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๔๒๙๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) และหนังสือ กรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๑๓๐๔ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) ๒. ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง เรียบกรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ จากระบบ GFMIS						

.....

แบบฟอร์มที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน/โครงการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	รหัสโครงการ GFMS	งบประมาณ(ล้านบาท)	หมายเหตุ
๑ ป้องกันและรักษาพื้นที่ป่าที่เหลือให้คงอยู่และยั่งยืน	๑	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สปฟ.	๐๙๐๑๒๖๐๐๘๐๐๐๐๐๐	๕๕.๖๐๕๔	
	๒	โครงการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินและฐานข้อมูลป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ	สจค.	๐๙๐๑๒๖๐๐๗๐๐๐๐๐๐	๓๙.๐๐๐๐	
๒ พื้นฟูป่าเสื่อมโทรมอย่างมีประสิทธิภาพ	๓	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภาคเหนือ	สสป./สคร./สจช.	๐๙๐๑๒๖๐๐๓๐๐๐๐๐๐	๙๕.๕๕๒๐	
๓ ส่งเสริมธุรกิจป่าไม้และป่าเศรษฐกิจจากป่าปลูก และการส่งเสริมชุมชนในเมือง/ชุมชนชนบท เป็นพื้นที่สีเขียว	๔	โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน	สปฟ./สสป./สบก./สจช./สจค./สคร.	๐๙๐๑๒๖๐๐๒๐๐๐๐๐๐	๑๐๑.๗๔๐๘	
๔ แก้ไขปัญหาราษฎรในพื้นที่ป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม	๕	โครงการสำรวจข้อมูลเตรียมการเพื่อจัดทำที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	สจค.	๐๙๐๑๒๖๐๐๓๐๐๐๐๐๐	๓๒.๙๐๔๖	
	๖	โครงการจัดทำที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	สจค./สภญ.	๐๙๐๑๒๖๐๐๕๐๐๐๐๐๐	๑๔.๔๒๒๐	
	๗	โครงการจัดทำที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	สจค.	๐๙๐๑๒๖๐๐๓๐๐๐๐๐๐	๑๐.๘๗๕๐	
๕ สนับสนุนและส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้	๘	โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างฐานความรู้ในงานด้านป่าไม้	สวพ.	๐๙๐๑๒๖๐๐๓๐๐๐๐๐๑	๔.๕๙๕๗	
๖ การบูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	๙	โครงการบริหารจัดการหมอกควันและขยะภาคเหนือ	สปฟ.	๐๙๐๑๒๖๐๐๓๖๕๐๐๐๐๑	๒๐.๙๕๐๐	
	๑๐	โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก	สรม.	๐๙๐๑๒๖๕๐๐๙๐๐๐๐๐๐	๙.๓๓๙๓	
รวมทั้งหมด					๓๘๕.๐๒๔๙	

เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ	๑. วงเงินงบประมาณสูงสุด ๒. โครงการมีความหลากหลาย โดยควรเลือกในแต่ละยุทธศาสตร์อย่างน้อย ๑ โครงการ ๓. โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบายรัฐบาลสำคัญ/นโยบายเร่งด่วน การปฏิรูปประเทศ เช่น การแก้ไขปัญหาการก้ำกัญ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ๔. งบประมาณแผ่นดินยกเว้นงบบุคลากร ๕. เฉพาะงบประมาณแผ่นดินตามแผนพัฒนาจังหวัด* (เฉพาะจังหวัด)
-------------------------	--



แบบฟอร์ม ตารางสรุปเป้าหมายตัวชี้วัด ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน/โครงการของกรมป่าไม้

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GFMS	งบประมาณ(ล้านบาท)	เป้าหมายรอบปี ๑		เป้าหมายรอบปี ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
ป้องกันและรักษาพื้นที่ป่าที่	๑	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	๐๙๐๑๒๔๖๐๐๘๐๐๐๐๐๐	๕๕.๖๐๕๔	กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน - ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานควบคุมไฟป่า โดยการจ้างพนักงานค่าตอบแทนตำแหน่งพนักงานดับไฟป่าประจำศูนย์ส่งเสริมการควบคุมไฟป่าและหน่วยส่งเสริมการควบคุมไฟป่าอุปกรณ์และเครื่องมือดับไฟป่าจัดประชุมและฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในด้านทฤษฎีและวิชาการด้านไฟป่าควบคู่ไปกับการฝึกทักษะการปฏิบัติงานควบคุมไฟป่าพร้อมปฏิบัติงานสนับสนุนหน่วยงานและชุมชนต่างๆในการควบคุมไฟป่าจำนวน ๑ รุ่น - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบตามโครงการรณรงค์ลดปริมาณเชื้อเพลิงกรมป่าไม้ การรณรงค์วันปลอดขยะจากไฟป่า ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน จัดหาป้ายประชาสัมพันธ์ แจกเอกสารเผยแพร่การจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชน จำนวน ๔ ช่องทาง	๒๕.๐๐๐๐	กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอก - ประชุมและฝึกอบรม เครือข่ายป้องกันและควบคุมไฟป่า จำนวน ๑๕๐ เครือข่าย - ออกประกาศกรมป่าไม้ ๑ ฉบับ - จำนวน hotspot/หมอกควันลดลง (เทียบกับค่าเฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง ๒๕๕๘-๒๕๖๐)	๓๐.๖๐๕๔
	๒	โครงการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินและฐานข้อมูลป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ	๐๙๐๑๒๔๖๐๒๘๐๐๐๐๐๐	๓๙.๐๐๐๐	กิจกรรมจัดทำหมุดหลักฐานแผนที่โดยระบบดาวเทียม - จัดเตรียมแผนที่ท้ายกฎกระทรวงและแผนที่ภูมิประเทศ ตลอดจนแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ ๑:๕,๐๐๐ - กำหนดจุดพิกัดที่ต้องการถ่ายตลงบนแผนที่สำหรับปฏิบัติงาน - ฝังหลักหมุด GPS ตามแนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่กำหนดเฉลี่ย ๔ หมุด/ตาราง	๕.๙๐๐๐	กิจกรรมจัดทำหมุดหลักฐานแผนที่โดยระบบดาวเทียม วางหมุดหลักฐานแผนที่โดยระบบดาวเทียม จำนวน ๒,๐๐๐ ระวัง	๑๕.๑๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GEMIS	งบประมาณ (ล้านบาท)	เป้าหมายของปี ๑		เป้าหมายของปี ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	การติดตาม	การเบิกจ่าย
					กิจกรรมจัดทำแผนที่แนบท้ายกฎกระทรวง ป่าสงวนแห่งชาติภายหลังจากการปรับปรุง แผนที่แนบแผนที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ - จัดทำแผนการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผนงาน - จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน กิจกรรมจัดทำแผนที่แนบท้ายกฎกระทรวง ป่าสงวนแห่งชาติ ภายหลังจากการ ปรับปรุงแผนที่แนบแผนที่ดินของรัฐแบบ บูรณาการ มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ครั้ง	๐.๙๐๐๐	กิจกรรมจัดทำแผนที่แนบท้าย กฎกระทรวงป่าสงวนแห่งชาติ หลังจากการปรับปรุงแผนที่แนบแผนที่ดิน ของรัฐแบบบูรณาการ มาตราส่วน ๑: ๕๐,๐๐๐ แผนที่แนบแผนที่ดินที่ได้รับการ การตรวจสอบเพื่อเตรียมกำหนดเป็น กฎหมาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ ไร่	๑๙,๓๐๐๐
ฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรมอย่างมี ประสิทธิภาพ	๓	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภาคเหนือ	๐๙๐๑๒๖๒๐๓๙๐๐๐๐๐๐	๔๕.๕๙๒๐	กิจกรรมโครงการฟื้นฟูป่าต้นน้ำ เพื่อชีวิต ที่ยั่งยืน งานปลูกป่า : การเตรียมพื้นที่ จำนวน ๕๒,๙๐๐ ไร่ กิจกรรมสร้างป่าสร้างรายได้ - ประสานการค้าเงินงาน ควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน โครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ในพื้นที่ ๑๙ จังหวัดภาคเหนือ - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ในพื้นที่ ๑๙ จังหวัดภาคเหนือ - ขับเคลื่อนกลุ่มสร้างป่าสร้างรายได้ ใน พื้นที่ ๑๙ จังหวัดภาคเหนือ	๑.๐๐๐๐	กิจกรรมโครงการฟื้นฟูป่าต้นน้ำ เพื่อชีวิต ที่ยั่งยืน พื้นที่ป่าที่ได้รับการปลูกฟื้นฟู เมื่อปี ๕๒,๙๐๐ ไร่	๕๑.๔๙๔๒
					กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต - ดำเนินการจัดประชุมเครือข่ายป่าชุมชน กรมป่าไม้ ระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำนวน ๑๐ จังหวัด - จัดตั้งป่าชุมชน จำนวน ๕๐ หมู่บ้าน	๑.๐๐๐๐	กิจกรรมสร้างป่าสร้างรายได้ พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ราษฎรอยู่ อาศัยทำกินโดยการปลูกพืชเกษตร เชิงเดี่ยวได้รับการปรับเปลี่ยนรูปแบบ การใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นการปลูกใน ลักษณะผสมผสาน ไม้ป่าและไม้เศรษฐกิจ จำนวน ๕๙,๐๐๐ ไร่	๔.๐๐๐๐
					กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต - ดำเนินการจัดประชุมเครือข่ายป่าชุมชน กรมป่าไม้ ระดับอำเภอและระดับจังหวัด จำนวน ๑๐ จังหวัด - จัดตั้งป่าชุมชน จำนวน ๕๐ หมู่บ้าน	๗.๕๐๐๐	กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต - ราษฎรในชุมชนได้รับการส่งเสริมให้มี ส่วนร่วมในการจัดการป่าชุมชน จำนวน ๙๐๐ หมู่บ้าน - การส่งเสริมการจัดทำแปลงในรูปแบบ ธนาคารอาหารชุมชน จำนวน ๓,๕๐๐ ไร่	๓๐.๕๙๒๔

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GEMIS	สรุปประเด็น (สรุปบท)	เป้าหมายรอบปี ๖๒		เป้าหมายรอบปี ๖๓	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
ส่งเสริมธุรกิจป่าไม้และป่าเศรษฐกิจจากป่าปลูก และการส่งเสริมชุมชนในเมือง/ชุมชนชนบท เป็นพื้นที่สีเขียว	๔	โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน	๐๙๐๑๒๕๖๐๒๒๐๐๐๐๐๐	๑๐๑.๙๕๐๔	กิจกรรมหลักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันรักษาป่า	๑๔.๔๗๗๐	กิจกรรมหลักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันรักษาป่า	๔๕.๓๕๗๐
					- ตรวจลาดตระเวนป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ รวมไปถึงการลาดตระเวนแบบบูรณาการงานทางเดินป่ากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - การปฏิบัติการด้านการข่าว - ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่		- พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ทางคืนได้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ ไร่ - พื้นที่ป่าในความรับผิดชอบได้รับการลาดตระเวนตรวจตราป้องกันการบุกรุกทำลายป่า ร้อยละ ๘๐	
					กิจกรรมหลักเพื่อเพิ่มศักยภาพการป้องกันไม่ให้เกิดไฟไหม้ป่า	๔.๖๐๔๐	กิจกรรมหลักเพื่อเพิ่มศักยภาพการป้องกันไม่ให้เกิดไฟไหม้ป่า	๑๒.๙๗๑๐
					- ประสานงานดำเนินคดีป่าไม้และติดตามคดีป่าไม้ - ขนย้ายไม้ของกลางมาเก็บรักษาในสถานที่ปลอดภัยและเฝ้ารักษาไม้ของกลาง - ดำเนินการรื้อถอนทำลายพืชผลอาสินสิ่งก่อสร้าง ตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗		- จำนวนหน่วยที่ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการไม้ของกลาง จำนวน ๒๒๑ หน่วย	
					กิจกรรมหลักเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม	๔.๕๐๙๔	กิจกรรมหลักเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม	๖.๐๖๘๕
					- โครงการฝึกอบรมราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสป.) จำนวน ๑๓ รุ่น - โครงการฝึกอบรมวิทยากรราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสป.) จำนวน ๑ รุ่น - ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกช่องทาง จำนวน ๖๕ ครั้ง	๓.๔๐๙๔	- โครงการฝึกอบรมราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสป.) จำนวน ๒๓ รุ่น ๒,๓๐๐ คน	๒.๙๔๕๒
					- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๐.๐๐๐๐	- ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกช่องทาง จำนวน ๒๐๐ ครั้ง	๑.๐๙๐๐
					- ประชุมเตรียมการเพื่อดำเนินการกิจกรรมโครงการอนุรักษ์ด้านพื้นที่ป่า	๐.๐๗๐๐	- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๐.๒๗๓๓
						๐.๓๐๐๐	- โรงเรียนระดับประถมศึกษาในพื้นที่สูงชันได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของป่าไม้ในการป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติดินถล่มและน้ำป่าไหลหลาก จำนวน ๒๕ โรงเรียน	๑.๙๖๐๐



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ (GFMS)	งบประมาณ (ล้านบาท)	เป้าหมายรอบปี ๑		เป้าหมายรอบปี ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
					กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ - ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และทำความเข้าใจกับประชาชนและเจ้าหน้าที่ อบต. ในพื้นที่ - ประสานชุมชนและ อบต. ในการสำรวจพื้นที่เบื้องต้นตามหลักเกณฑ์ - จัดเวทีประชุม และประสาน อบต. ชุมชนในการจัดทำป่าเศรษฐกิจชุมชน - ประชาสัมพันธ์และจัดทำทะเบียนเกษตรกร จำนวน ๔,๕๐๐ ไร่ - สนับสนุนกล้าไม้คุณภาพแก่เกษตรกร จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ กล้า - ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูก จำนวน ๒๐ ครั้ง - ประชาสัมพันธ์และจัดทำทะเบียนเกษตรกร ๑,๑๒๐ ไร่ - สนับสนุนกล้าไม้คุณภาพแก่เกษตรกร ๗๐,๐๐๐ กล้า - บริหารงานศูนย์เพาะชำกล้าไม้ จำนวน ๓ แห่ง และสถานีเพาะชำกล้าไม้ จำนวน ๒๐ แห่ง - เตรียมเพาะชำหญ้าแฝก จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ กล้า - งานปลูกป่า : การเตรียมพื้นที่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ ไร่	๒.๙๕๖๐ ๐.๐๕๐๐ ๐.๒๐๐๐ ๐.๐๕๐๐ ๐.๓๙๖๐ ๐.๒๕๐๐ ๐.๕๐๐๐	กิจกรรมหลักฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ - ป่าเสื่อมโทรมที่อยู่ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการส่งเสริมจัดทำโครงการป่าเศรษฐกิจชุมชน จำนวน ๑๐ แห่ง - จำนวนพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการปี ๑ (ปี ๒๕๖๑) ๑๐,๐๐๐ ไร่ - จำนวนพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการ ๒๐,๐๐๐ ไร่ รายงานผลการติดตามการปฏิบัติงาน และประเมินผลการแจกจ่ายกล้าไม้ จำนวน ๑ เล่ม - เพาะชำ/ปลูกหญ้าแฝก จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ กล้า - พื้นที่ป่าที่ได้รับการปลูกฟื้นฟู เนื้อที่ ๑๐,๐๐๐ ไร่	๕.๔๓๑๐ ๐.๙๕๐๐ ๐.๘๐๐๐ ๐.๔๕๐๐ ๐.๒๔๘๔ ๑.๑๐๕๑ ๐.๕๐๐๐



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ (GFMIS)	งบประมาณ (ล้านบาท)	เป้าหมายรอบที่ ๑		เป้าหมายรอบที่ ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
					- ดูแล รักษา และพัฒนาพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่สลด ที่ทรงรับไว้เป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ "โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอแม่สลด จังหวัดตาก" ได้รับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามแนวพระราชดำริ เมื่อที่รวม ๒,๐๗๗ ไร่	๑.๕๐๐๐	- พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่สลด ที่ทรงรับไว้เป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ "โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอแม่สลด จังหวัดตาก" ได้รับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามแนวพระราชดำริ เมื่อที่รวม ๒,๐๗๗ ไร่	๑.๓๗๗๐
					กิจกรรมหลักปรับปรุงเครื่องมือ และกลไกในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๑.๒๐๐๐	กิจกรรมหลักปรับปรุงเครื่องมือ และกลไกในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๔.๑๗๖๕
					- จัดทำข้อกำหนดการจ้าง (TOR) สถาบันการศึกษาเป็นพี่ประกายในการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพพื้นที่ป่าของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๑ จากภาพดาวเทียม		สำรวจและวิเคราะห์ทรัพยากรป่าไม้ จำนวน ๗๗ จังหวัด	
แก้ไขปัญหาทรัพยากรในพื้นที่ป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม	๕	โครงการสำรวจข้อมูลเตรียมการเพื่อจัดหาที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	๐๔๐๑๒๔๒๐๓๐๐๐๐๐๐๐	๓๒.๔๐๔๖	กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร	๔.๓๐๐๐	กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร	๒๔.๖๐๔๖
	๖	โครงการจัดหาที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	๐๔๐๑๒๔๒๐๒๔๐๐๐๐๐๐	๑๔.๔๒๒๐	กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ และกระบวนการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สรรพแห่งชาติ	๔.๑๓๐๗	กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ และกระบวนการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สรรพแห่งชาติ	๑๐.๒๙๑๓
					กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชน		กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชน	
					สำรวจและตรวจสอบข้อมูลของราษฎร เพื่อนำไปใช้ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน จำนวน ๒๔,๐๐๐ ไร่	๓.๕๐๐๐	พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อการจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ ไร่	๕.๒๗๒๐



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GFMS	งบประมาณ(ล้านบาท)	เป้าหมายรอบปี ๑		เป้าหมายรอบปี ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
					กิจกรรมตรวจสอบและออกหลักฐานการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน ๗๑,๓๘๗ ไร่	๐.๖๓๐๗	กิจกรรมตรวจสอบและออกหลักฐานการอนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน ๑๒๘,๖๑๓ ไร่	๕.๐๑๔๓
	๗	โครงการจัดที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	๐๔๐๑๒๔๒๐๒๓๐๐๐๐๐	๑๐.๘๗๕๐	กิจกรรมจัดระเบียบเพื่อจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ สำรวจและตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อนำไปใช้ในการจัดระเบียบที่ดินทำกินให้ชุมชน ร่วมกับคทช.จังหวัด กิจกรรมติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาตและตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ดินของราษฎร ตรวจสอบติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินของราษฎรที่ได้รับการจัดที่ดินทำกิน	๐.๔๐๐๐	กิจกรรมจัดระเบียบเพื่อจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เนื้อที่ป่าสงวนแห่งชาติได้รับการจัดระเบียบเพื่อจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน จำนวน ๑๙๐,๔๐๓ ไร่ กิจกรรมติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาตและตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ดินของราษฎร เนื้อที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนได้รับการตรวจสอบติดตาม หรือสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ ไร่	๔.๔๖๐๐
					กิจกรรมวิจัยพื้นฐาน ดำเนินโครงการวิจัยได้ตามแผน จำนวน ๑ โครงการ	๑.๐๓๕๐	กิจกรรมวิจัยพื้นฐาน ดำเนินโครงการวิจัยได้ตามแผน จำนวน ๖ โครงการ	๓.๕๖๐๗
การบูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	๘	โครงการบริหารจัดการหมอกควันและขยะภาคเหนือ	๐๔๐๑๒๒๐๓๖๕๐๐๐๐๑	๒๐.๙๕๐๐	กิจกรรมหลักป้องกันและควบคุมไฟป่าในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติภาคเหนือ - สนับสนุนเครือข่ายความร่วมมือในการป้องกันและควบคุมไฟป่า (อสฟป) จำนวน ๓๗๕ เครือข่าย - สนับสนุนเครือข่ายราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสทป) จำนวน ๔๕ เครือข่าย	๑๕.๐๐๐๐	กิจกรรมหลักป้องกันและควบคุมไฟป่าในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติภาคเหนือ การป้องกันและควบคุมไฟป่า จำนวน ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ จำนวนพื้นที่ ๖๙,๙๒๑,๘๙๙ ไร่ และจำนวน hotspot/หมอกควันของ ๑๗ จังหวัดภาคเหนือลดลง (เทียบกับค่าเฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง ๒๕๕๘-๒๕๖๐)	๕.๙๕๐๐



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GFMIS	งบประมาณ(ล้านบาท)	เป้าหมายรอบที่ ๑		เป้าหมายรอบที่ ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
	๑๐	โครงการความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก	๐๙๐๑๒๒๕๐๐๙๐๐๐๐๐๐	๙.๓๓๙๓	กิจกรรมเก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สติ๊กไม้ เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC และการออกใบอนุญาตการส่งออก	๐.๕๐๖๐	กิจกรรม : เก็บรวบรวมข้อมูลไม้ สติ๊กไม้ เพื่อสนับสนุนการรับรองถิ่นกำเนิด Rules of Origin (ROO) ตามกฎ AEC และการออกใบอนุญาตการส่งออก	๓.๒๔๔๐
					- จำนวนรายชื่อผู้ให้บริการด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลสติ๊กไม้จำนวน ๑,๑๗๐ ราย		- จำนวนรายชื่อผู้ให้บริการด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลสติ๊กไม้จำนวน ๑,๑๗๐ ราย	
					กิจกรรมจัดทำมาตรฐานความถูกต้องตามกฎหมายเพื่อรองรับ พ.ร.บ. ส่วนป่า และมาตรฐานอื่นๆ ในระดับสากล	๐.๐๘๐๐	กิจกรรมจัดทำมาตรฐานความถูกต้องตามกฎหมายเพื่อรองรับ พ.ร.บ. ส่วนป่า และมาตรฐานอื่นๆ ในระดับสากล	๒.๑๒๑๓
					จัดทำโครงการส่งเสริมการใช้มาตรฐานการรับรองการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนแล้วเสร็จ ๑ โครงการ (จำนวน ๑ ครั้ง)		จัดทำโครงการส่งเสริมการใช้มาตรฐานการรับรองการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนแล้วเสร็จ ๑ โครงการ (จำนวน ๕ ครั้ง)	
					กิจกรรมการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ และต้นไม้ เพื่อส่งออกปศุสัตว์	๐.๔๓๐๐	กิจกรรมการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ และต้นไม้ เพื่อส่งออกปศุสัตว์	๑.๗๗๐๐
					- ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และต้นไม้ เพื่อส่งออกปศุสัตว์ ๓๒๖ ราย - ออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และต้นไม้เพื่อส่งออกปศุสัตว์ ๓๒๖ ราย - ติดตามผลและให้คำแนะนำ ๑๒ ครั้ง		- ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และต้นไม้ เพื่อส่งออกปศุสัตว์ ๒๒๐ ราย - ออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และต้นไม้เพื่อส่งออกปศุสัตว์ ๒๒๐ ราย - ติดตามผลและให้คำแนะนำ ๑๓ ครั้ง	
					กิจกรรมจัดทำข้อตกลงเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจ (FLEGT VPA)	๐.๓๕๐๐	กิจกรรมจัดทำข้อตกลงเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจ (FLEGT VPA)	๐.๘๓๘๐
					การประชุมคณะทำงานจัดทำข้อตกลงเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจระหว่างประเทศไทยกับสหภาพยุโรป (Thai-EU LEGT) ๔ ครั้ง		การประชุมคณะทำงานจัดทำข้อตกลงเป็นหุ้นส่วนด้วยความสมัครใจระหว่างประเทศไทยกับสหภาพยุโรป (Thai-EU LEGT) ๔ ครั้ง	
รวมทั้งหมด					๑๐๐.๑๖๘๕	๑๐๐.๑๖๘๕	๒๕๔.๘๖๑๓	