



บันทึกข้อความ

สอ.ที่ ๑๑ (รายงานภายใน)

23 ส.ค. 2562

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ว.๓๕๐๓

ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร: ๕๐๓๔๔

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้จัดทำแบบรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามที่คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๓/๑๔๔ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใ
จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักแผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้ นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การประชุมเร่งรัดติดตามการใ
จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมป่าไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายตามที่สำนักงบประมาณกำหนด
จึงขอให้ทุกหน่วยงานจัดทำแบบรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และขอให้
หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้จัดทำแบบรายงานดังกล่าว ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ
ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางวรารรณ ชนะกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

เรียน ผอ.ส.ค.ป.ที่ ๑๑ (รายงานภายใน)

- เพื่อโปรดทราบ

- สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่งหนังสือ เรื่อง

ขอให้จัดทำแบบรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ณ วันที่ ๑๖
สิงหาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ตามแบบฟอร์มที่
แนบมาพร้อมนี้ และขอให้ส่งข้อมูลให้สำนักฯ ทราบ
ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ น.
เพื่อสำนักฯ จะได้รวบรวมข้อมูลส่งสำนักแผนต่อไป

- เห็นควรให้ส่วนทุกส่วน ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์
ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- โปรดพิจารณา

๒๒ ๒๓ ส.ค. ๖๒

(นางสาวกัญญา หนูเนียม)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางพิศมัย ทองสง่า)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีสำนักงานกรมป่าไม้ที่ผู้อำนวยการส่วนราชการ

(นางสุจิตพร พัดชู) ๒๓ ส.ค. ๖๒
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

นายจรงค์ ฐาตุกิจกิจวิชัย
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (รายงานภายใน)

แบบรายงาน แผนการใช้จ่ายเงิน ณ วันที่ 16 สิงหาคม - 30 กันยายน 2562

หน่วยงาน.....

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/รายการ	งบรายจ่าย						ก.ย.	รวม	คาดว่าจะเหลือจ่าย
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบรายจ่ายลงทุน (งบลงทุน/งบเงินอุดหนุน/งบ รายจ่ายอื่น)	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม			
งบประมาณหลังการโอนเปลี่ยนแปลง(ส่วนกลาง)									
ใช้จ่ายไป									
ยอด PO									
รวมใช้จ่าย + PO									
ยังไม่ใช้จ่าย ณ วันที่ 21 มิ.ย. 62									
แผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาส 4									
แผนงาน...									
ผลผลิต/โครงการ...									
กิจกรรม...									
- รายการ...									
- รายการ...									
แผนงาน...									
ผลผลิต/โครงการ...									
กิจกรรม...									
- รายการ...									
- รายการ...									
รวมทั้งสิ้น (บาท)									
คงเหลือ (บาท)									

ชื่อรายงาน.....
เบอร์โทร.....