



สำเนาเอกสาร

วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๒

ส่วนราชการกรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๔๗๑ ๔๗๗๗-๓ ต่อ ๕๑๙๒
ที่ทส. ๑๙๐๑.๓/ ๑๔๑๗ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๓๖ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๓๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลา และการอนุญาตเดินทางไปต่างประเทศโดยใช้วันลา
หรือวันหยุดราชการ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/cocindex.thml>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้

- ทราบ

ทราบ

(นายสัจวนทร์ ศรีเสน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑

(นางสาวนิตยาพร พัฒนาภิรักษ์)

พนักงานธุรการ ส.๑

(นางสาวฐิติมา สุวรรณภักดี)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ท่านนี้ที่ดำเนินรายการล่วงอำนาจ



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒๖๖ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ มีความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๑ (๔) และวรรคท้ายของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดี ที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหัวหน้าหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้น เป็นการบริหารราชการภายใน และหัวหน้าหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้น ลงนามในหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันลงนามในหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จนกว่าจะมีคำสั่งของอธิบดีกรมป่าไม้ ให้ยกเลิกหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือให้ยกเว้นหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามที่อธิบดีกรมป่าไม้กำหนด

๒. ให้รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหัวหน้าหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้น เป็นการบริหารราชการภายใน และหัวหน้าหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้น ลงนามในหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันลงนามในหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จนกว่าจะมีคำสั่งของอธิบดีกรมป่าไม้ ให้ยกเลิกหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือให้ยกเว้นหนังสือเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามที่อธิบดีกรมป่าไม้กำหนด

๓. ให้ผู้อำนวยนาที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

๔. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัด
หรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) ธรรมดล เจริญชัยชา

(นายธรรมดล เจริญชัยชา)

รองผู้อำนวยการ

พัฒนา ธรรมดล
(นายธรรมดล ธรรมดล)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการอาชญากรรม



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒๗๗/๙๙๒

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลา และการอนุญาตเดินทางไปต่างประเทศโดยใช้วันลาหรือวันหยุดราชการ
ของข้าราชการ สูงจ้างประจำ และพนักงานราชการ

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ มีความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยสูงจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗/ ข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗/ และข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดี ที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาตการลาของผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก จัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหัวหน้าหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และหัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรงกับ อธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลาภัยส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน
- ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๒. ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ สูงจ้างประจำ และพนักงานราชการ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งเกิน ๖๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลาภัยส่วนตัว ครั้งหนึ่งเกิน ๓๐ วัน แต่ไม่เกิน ๔๕ วัน (ข้าราชการและสูงจ้างประจำ)
- ระบุ “ความเห็นผู้บังคับบัญชา” กรณีลาป่วยเกิน ๑๒๐ วัน และลงนามหนังสือถึง ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ให้ร้องขอใบอนุญาตการเดินทาง
ไปต่างประเทศโดยใช้วันลาหรือวันหยุดราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

๔. ให้ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
นอกจากจะมีอำนาจการพิจารณาอนุญาตให้ลาประเภทต่างๆ ตามตารางหมายเลข ๑ การลาของ
ข้าราชการพลเรือน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ แล้ว
ให้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด
(รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิริราชการประจำ) ในการลาไปป่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันหากการ

๕. ให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรบั้มสาขาทุกสาขา
ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหัวหน้าหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้น
เป็นการบริหารราชการภายใน และหัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ มีอำนาจในการพิจารณา
อนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิริราชการประจำ) ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน
- ลาภัยส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ)
และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน
- ลาไปป่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

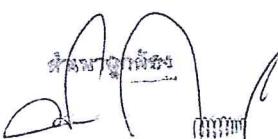
๖. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของ
ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิริราชการประจำ) ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน
- ลาภัยส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ)
และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาพักผ่อน

๗. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัด
หรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒


นายธรรมพร ใจดี ผู้อำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม
ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(ลงนาม) อธรรถพงศ์ เจริญชัยนา
(นายอธรรถพงศ์ เจริญชัยนา)
อธิบดีกรมป่าไม้