



บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้	รับที่ 5408
เลขที่รับ 3694	วันที่ 6 พ.ค. 2569
วันที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๙	เวลา

ส่วนราชการ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ส่วนวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๓๗

ที่ ทส ๑๖๑๑.๒/๗๓๙

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซีย

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๑๖๑๖
วันที่ ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๙
เวลา

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๓๔.๒/ว ๑๓๔๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๑๖๐๒.๓/ว ๑๓๐๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซีย หลักสูตร "Sustainable Agriculture" ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ สหพันธรัฐมาเลเซีย มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของหลักสูตรดังกล่าว อายุระหว่าง ๒๕-๔๕ ปี มีความรู้ภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารได้ดี โดยผู้สมัครจะต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ หากสนใจสามารถศึกษารายละเอียดตามข้อกำหนดของทุน และสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://www.itechoi.in> และส่งหนังสือเอกสารตามที่ทุนกำหนดมายังสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากมีผู้สมัครมากกว่า ๑ ราย สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ จะเสนอชื่อผู้สมัคร ในนามกรมป่าไม้ จำนวน ๑ ราย โดยพิจารณาจากผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เอกสารครบถ้วนตามที่กำหนด และจัดส่งหนังสือเสนอรายชื่อจากต้นสังกัด มายังสำนักการป่าไม้ต่างประเทศก่อนเป็นอันดับแรก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เวียน

ฝ่ายบริหารทั่วไป


 (นายอนันต์ ปิ่นน้อย)
 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า


 (นางสาวมสธดา สุทธิพงษ์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


 (นายวราตรี ศรีกิม)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

๗ พ.ค. 2569

คุณฉัตร - เวียน


 (นางสาวชญญา ศิริบูรณ์)
 นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้
 (นายราตรี ทานัน)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
 ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ส่วนวิเทศสัมพันธ์
เลขรับ 266
วันที่ 5 พ.ค.
เวลา 10.44A



สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ
เลขรับ 1689
วันที่ - 1 พ.ค. 2569
เวลา

14877
๒๙ เม.ย. ๒๕๖๙
๐๙.๕๖

ที่ พส ๐๒๓๔.๒/๑๓๔๐

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนทุกหน่วยงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๑๖๐๒.๓/๑๓๓๐๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ทูลเชิญอบรมของรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซีย หลักสูตร "Sustainable Agriculture" ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ สหพันธรัฐมาเลเซีย สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของหลักสูตรดังกล่าว อายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี มีความรู้ภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารได้ดี โดยมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL หรือ TOEIC (อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณา) และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ ทั้งนี้ หากสนใจขอให้หน่วยงานพิจารณาเสนอรายชื่อผู้สมัครรับทุนจำนวน ๑ ราย โดยผู้สมัครจะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุนและใบสมัครรับทุน พร้อมแนบสำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ส่งให้สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อจกได้ดำเนินการส่งให้กระทรวงการต่างประเทศตามกำหนดเวลาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ส่ง สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ

[Signature]

(นายเจด็จ ทรงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนวิเทศสัมพันธ์
- ส่วนอนุรักษ์และพันธกิจระหว่างประเทศ
- ส่วนองค์การและความร่วมมือระหว่างประเทศ

- 14877
- นกคก เลขที่ ๑๐๓๖ ก้าน ๔๐

สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ส่วนแผนและประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๓๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ planhr.hrdi@gmail.com

(นายมนตรี อินต๊ะเสน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

คุณกานต

"NO Gift Policy" พ.ศ. ๒๕๖๙
ที่ปรึกษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ

พิจารณาแจ้งเวียน ปม.

[Signature] ๐๙.๐๕.๖๙

(นางสาวมณฑิลา...)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้อำนวยการส่วนวิเทศสัมพันธ์

รอง ปกท.ทส. (นายประเสริฐ ศรีนภาพร)
 เลขรับ ๕๑๒๐
 วันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๕
 เวลา 14:50 น.



กรมการต่างประเทศ
 ๗๕๗๑
 24 เม.ย. 2565
 11:29 น.

ที่ กต ๑๖๐๒.๗/ ๑๐๓๐๒

กระทรวงการต่างประเทศ
 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ทิศใต้
 ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ทูลเชิญกรมของรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซียหลักสูตร "Sustainable Agriculture"

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร
 ๒. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน และข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครรับทุน
 ๓. ใบสมัครรับทุนรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซีย

ด้วยรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรม ภายใต้ MTCP Programme หลักสูตร "Sustainable Agriculture" ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สหพันธรัฐมาเลเซีย โดยแหล่งทุนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ (ไป-กลับ) ขึ้นประหยัด ทั้งนี้ การอนุมัติทุนเป็นไปตามเงื่อนไขของรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซีย ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ในกรณีนี้ จึงขอเชิญพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรดังกล่าว อายุระหว่าง ๒๕-๔๕ ปี มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครรับทุน ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และใบสมัครรับทุนรัฐบาลสหพันธรัฐมาเลเซีย ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ส่งให้กระทรวงการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อยังจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอขอบคุณมาก ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการในกรณีที่ได้รับใบสมัครเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

อรุณ ไชย

(นางอรุณ ไชย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกิจกรรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

-นาย ปกท. พิจารณา

ประเสริฐ ศรีนภาพร
 (นายประเสริฐ ศรีนภาพร)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๕

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๐๗ (ตรงกรม) ๔๓๓๐๗ (พรณนทิพา) และ ๔๓๓๐๓ (ยุวดี)

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๙๓๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban1600@rmfa.go.th และ tica.mtcp@gmail.com



CM.156/2026

The Embassy of Malaysia presents its compliments to the Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand and has the honour to invite two (2) nominations for the "Sustainable Agriculture" under the Malaysian Technical Cooperation Programme (MTCP) by the MARDI Corporation Sdn. Bhd. (MARDI CORP) from 11 to 17 October 2026.

In this regard, the Embassy of Malaysia has further the honour to seek the esteemed Ministry's kind assistance in conveying the above mentioned MTCP course to the relevant agencies in Thailand. The application form and detailed information on the course are available online via MTCP website: <https://mtcp.klr.gov.my/>. The Embassy would be grateful if all nominations could be endorsed by the esteemed Ministry and to reach the Embassy not later than **1 August 2026**.

The Embassy of Malaysia avails itself of this opportunity to renew to the Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand the assurances of its highest consideration.



Bangkok, 17 April 2026

Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand
BANGKOK

ABOUT COURSE

The programme will be conducted physically in Malaysia through a structured capacity-building approach integrating policy sharing, technical exposure, and field-based learning.

- Strengthened understanding of CSA and sustainable crop production.
- Enhanced capacity to apply GAP in national contexts
- Ability to adopt low-cost, climate-resilient crop techniques
- Practical Country Action Notes to guide implementation
- Development of adaptable country-level action plans

COURSE DURATION

The 7 days physical course includes

- Face to face class
- Practical
- Technical Visit
- Social Visit
- Interactive classes
- Knowledge sharing

COURSE MATERIALS

- The course materials will be provided to participants.
- Participants are encouraged to bring their own laptops and mobile phones for practical sessions.



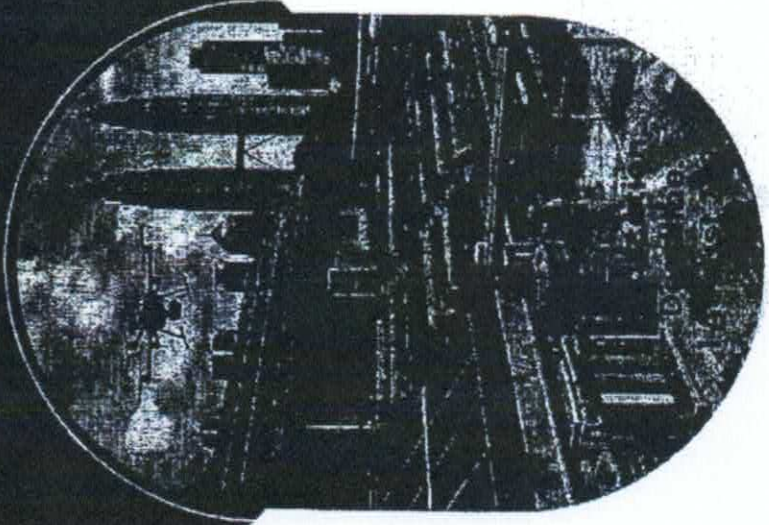
MALAYSIAN TECHNICAL
COOPERATION PROGRAM

SUSTAINABLE AGRICULTURE

11 – 17 October 2026

To Strengthen
Agricultural
Implementation.

To Support development of
implementable country-level
agricultural action points.



CONTACT INFORMATION

For Enquiries, please contact

MARDI CORPORATION SDN BHD
(subsidiary of MARDI)

(Mrs Norli (+6016 207 3450) norlinm@mardicorp.my
Mrs Amizah (+6019 343 8704) amizah@mardicorp.my)

APPLICATION PROCEDURE

Only complete applications that are made through the MTCP website at <https://mtcp.kin.gov.my/courses2/list2> will be considered. Select the course name and click 'Apply Course' to generate a new application form.

Applicants are required to complete the online application form, upload a passport sized photo, and provide a self-introduction video. A draft link will be sent via email and must be accessed using a One-Time Password (OTP) and submitted within seven (7) days. The manual for the application process can be found on the MTCP Website.

All application forms must be duly completed and endorsed by the Ministry of Foreign Affairs of candidates' respective countries and should be submitted only through the diplomatic channel via Malaysian Embassy/ High Commission of Malaysia.

Successful candidates will be duly notified by MARDI Corporation one (1) month before the commencement of the course.

Incomplete and/or unendorsed forms will not be considered.

Application DEADLINE : 1st AUGUST 2026.

VISA AND VACCINATION

For countries that require a visa to enter Malaysia, you must apply for a visa before the course.

Participants must ensure that they have sufficient funds to cover the cost of the course.

Daily Allowance
Participants will be provided with a daily allowance during the official course duration only.

Meals
Meals will be provided throughout the duration of the course.

Air Fares
A return economy class flight ticket from the capital city of the recipient country to Kuala Lumpur is provided for participants. Tickets will be issued upon confirmation of acceptance.

Course Fees
All course fees are borne by the Government of Malaysia.

Dress Code
Participants are required to dress in formal or office attire throughout the class sessions as well as during official visits to Government Ministries / Agencies.

FELLOWSHIP / SCHOLARSHIP

Under the MTCP programmes, the Government of Malaysia will be providing:

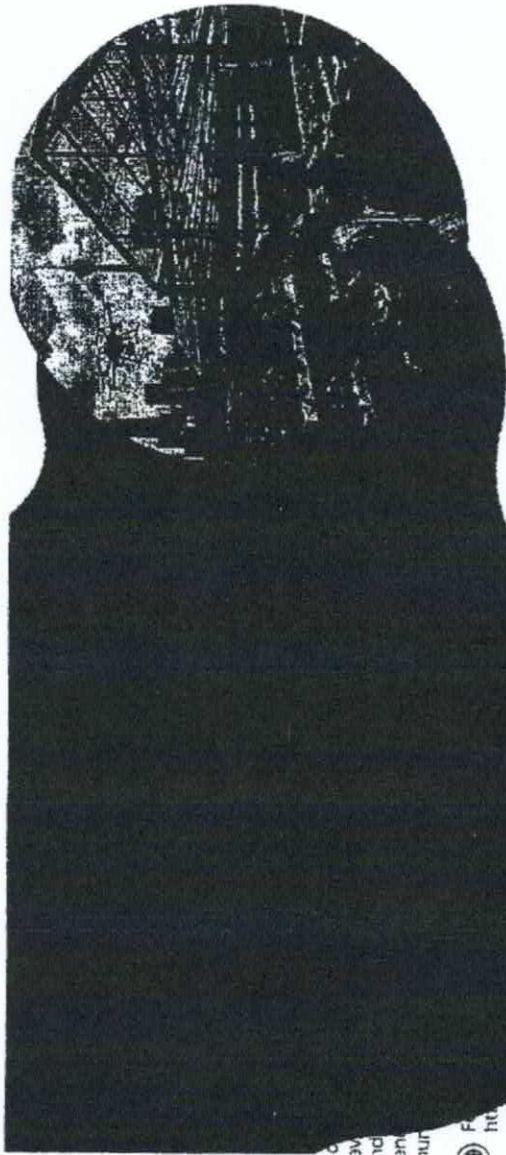
Accommodation
Participant will be accommodated at a hotel/hostel within the vicinity of the training institute. **Participants are strictly not allowed to bring any family members** during the course. Accommodation will be on a single room basis.

BOUT MARDI CORPORATION
MARDI Corporation Sdn. Bhd. (MARDI:Corp) is a wholly-owned subsidiary of the Malaysian Agricultural Research and Development Institute (MARDI), an agency under Malaysia's Ministry of Agriculture and Food Security (AFS).

MARDI Corporation Sdn. Bhd. (MARDI:Corp) is a wholly-owned subsidiary of the Malaysian Agricultural Research and Development Institute (MARDI), an agency under Malaysia's Ministry of Agriculture and Food Security (AFS). MARDI Corporation Sdn. Bhd. (MARDI:Corp) is a wholly-owned subsidiary of the Malaysian Agricultural Research and Development Institute (MARDI), an agency under Malaysia's Ministry of Agriculture and Food Security (AFS). MARDI Corporation Sdn. Bhd. (MARDI:Corp) is a wholly-owned subsidiary of the Malaysian Agricultural Research and Development Institute (MARDI), an agency under Malaysia's Ministry of Agriculture and Food Security (AFS).

MTCP OBJECTIVES

To share experiences and knowledge between participating countries;
To strengthen bilateral ties with participating countries;
To encourage and promote South-South Cooperation; and
To encourage and promote technical cooperation within developing countries.



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ

ระหว่างประเทศ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว

มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:.....
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
เลขที่บัตรประชาชน (13 หลัก).....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่น ๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา อื่น ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ถึง ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา อื่น ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ถึง ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์กร/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

แบบพิมพ์ทุน



<https://bit.ly/4elf2FN>

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร "Sustainable Agriculture"

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕...ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า
- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ๒ ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้
- ๑.๓ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อแนบผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศ เทเวศรวงศ์โรปกการ กระทรวงการต่างประเทศ ทักษะการอ่าน และทักษะการฟัง อย่างน้อยในระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC อย่างใดอย่างหนึ่ง ทั้งนี้ ผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่เข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือน ที่ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ต่างประเทศ
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรัมภ์ของกรมความร่วมมือฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรัมภ์ของกรมความร่วมมือฯ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องมีอายุระหว่าง ๒๕ ปี ถึง ๔๕ ปี หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา/ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรัมภ์ของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ กรณีเคย...

- ๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ
- ๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ตูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- ๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
- ๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน

- ๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับผู้สมัครนี้ มีจำนวนไม่เกิน ๒๐ ราย

๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

Checklist เอกสารที่ต้องส่งให้กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

๑. หนังสือเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนจากต้นสังกัด
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน แบบพิมพ์ทุน ๑
๓. ผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนด
๔. สามารถส่งเอกสารข้างต้นได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: tica.mtcp@gmail.com

หมายเหตุ: ทุนดังกล่าวเป็นทุนลักษณะสมัครก่อนจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนก่อน (First come, First Served)



Please affix
passport
size
photograph

APPLICATION FORM

COURSE CONDUCTED UNDER THE MALAYSIAN TECHNICAL COOPERATION PROGRAMME(MTCP)

Please type in capital letters using only English Language. Do not leave any space blank. Use "NIL" or "N/A" where applicable

FOR OFFICIAL USE ONLY

Reference no	:	_____
Received	:	_____
Checked	:	_____
Recommendation by Mission	:	<input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO

Title of Course:	Date of Course:
------------------	-----------------

1. PERSONAL DETAILS

Family Name (surname):	Date of birth:	Day	Month	Year
First Name:	Citizenship:			
Other Names:	Gender:			
City and country of birth:	Marital status:			
Passport No.:	Expiry Date:	Religion:		
Type of Passport: (Diplomatic/Official/Regular) *scanned coloured copy of applicants' recent passport (all pages including front and back cover)				

2. CONTACT DETAILS

Office Address:	Postal / Home Address:
Mobile:	Home:
Country Area Number	Country Area Number
Office:	Fax:
Country Area Number	Country Area Number
Person to be contacted in case of emergency:	
Family Name: Relation: Mobile Number: Address: Email:	Office Name: Position: Mobile Number: Address: Email:

1

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the national focal point for technical cooperation in your country. Forms that are incomplete or not endorsed will not be accepted.

5. REASONS FOR APPLYING THIS COURSE

Please state briefly the reasons for applying to this course and how you hope to benefit from the course.

Please continue on supplementary pages if necessary

Have you participated in any training programme in Malaysia before? YES/NO

Name of Programme:

Organiser:

Year:

Have you participated in any MTCP training programme in Malaysia before? YES/NO

Name of Course:

Name of Training Institute:

Year:

6. ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY

	Excellent	Good	Fair	Basic	Remarks
Listening					
Speaking					
Writing					
Reading					

Mother tongue : _____

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the national focal point for technical cooperation in your country. Forms that are incomplete or not endorsed will not be accepted.

7. MEDICAL REPORT

Name of Applicant:			
Age:	Gender:	Height: cm	Weight: kg
Blood Pressure:			
Blood Group:			
<input type="checkbox"/>	A	<input type="checkbox"/>	B
<input type="checkbox"/>	AB	<input type="checkbox"/>	C
<input type="checkbox"/>	Other ()		
Any history of surgery?		Is the person examined physically and mentally able to carry out intensive training away from home?	
<p>a) Is the person free of infectious diseases (AIDS, tuberculosis, trachoma, skin diseases, COVID - 19, etc.)?</p> <p>b) Please attach the vaccine certificate as proof that you have completed the COVID vaccination.</p>		Does the person examined have any condition or defect (including teeth) which might require treatment during the course?	
List any abnormalities indicated in the chest X ray:		Pregnancy Test:	
I certify that the applicant is medically fit to undertake a course in Malaysia.			
Name of Physician	:	_____	
Address of Clinic (printed)	:	_____ _____	
Telephone (printed)	:	_____	
Email	:	_____	Date: _____
Signature of Physician	:	_____	Seal of Clinic: _____

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the national focal point for technical cooperation in your country. Forms that are incomplete or not endorsed will not be accepted.

8. APPLICANT'S DECLARATION

I, _____ of _____
Name of applicant Representing Country

Declare that:

- a) All information provided is true, complete and accurate to the best of my belief and knowledge, and that I have not willfully suppressed any material facts;
- b) I am medically fit and free from any medical problems which may impair my ability to attend and complete the training in Malaysia;
- c) I will be personally liable for **all** medical expenses due to pre-existing conditions/illnesses incurred during my stay in Malaysia after my admission to any Malaysian government hospitals/clinics, and also other than those covered under the Group Personal Accident Insurance. (All successful participants are covered under Group Personal Accident. The Group Personal Accident does **not** cover any pre-existing conditions/illnesses or any outpatient medical/dental treatment. Participants are personally liable for medical expenses beyond what is covered by the insurance policy. **As the coverage is limited, participants are advised to make their own arrangements to obtain adequate medical insurance coverage for their stay in Malaysia;** and
- d) For pregnant female applicants only: I am _____ months pregnant and am/am not certified by a qualified doctor to be medically fit and in good health to travel and attend the training in Malaysia

Upon successful selection for the training award, I undertake to:

- a) carry out instructions and abide by such terms and conditions as may be stipulated by the nominating and host governments in respect of this training course;
- b) abide by the rules and regulations of the training institution in which I undertake to study in or be trained under;
- c) submit/present any report which may be required;
- d) refrain from engaging in political activities and any form of employment for profit or gain;
- e) return to my home country upon completion of the training; and
- f) discontinue the course should I be found guilty of misconduct or be medically unfit.

I fully understand that if I fail to comply with the terms and conditions of the training award, and/or any of the above declarations are found to be untrue, the award will be terminated with immediate effect and I will be liable to depart from Malaysia at my own expense.

Date

Signature of applicant

9. TO: GOVERNMENT OF MALAYSIA

LETTER OF INDEMNITY

I _____, Passport Number: _____ having an address at _____, hereby declare that I shall be personally liable for and shall indemnify the Government of Malaysia and _____ against all liabilities, claims, losses, demands, actions, suits, proceedings, costs or expenses, in part/total, whatsoever arising under the laws of Malaysia or common law which may be made or taken against the Government of Malaysia and/or _____ or incurred or become payable by the Government of Malaysia and/or _____ in respect of any medical illness, personal injury (whether fatal or otherwise), or the death of any person, by reason of my carelessness, negligence, omission or default, in the course of my training with _____ which is appointed by the Government of Malaysia.

Dated this _____ day _____ of 20 _____

Signature of applicant)
Name of applicant)
Date)

In the presence of
Signature of Witness)
Name of Witness)
Designation of Witness)
I/C or Passport No.)

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the national focal point for technical cooperation in your country. Forms that are incomplete or not endorsed will not be accepted.

10. TO BE COMPLETED BY THE NOMINATING GOVERNMENT

Reasons for applicant's selection

The post which the applicant will be required to fill upon satisfactory completion of training

Relevance of the course to applicant's job

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the national focal point for technical cooperation in your country. Forms that are incomplete or not endorsed will not be accepted.

11. TO BE COMPLETED BY THE NOMINATING GOVERNMENT

OFFICIAL DECLARATION BY THE NOMINATING AGENCY

On behalf of the Government of _____ I _____
Country Name of Official

Certify that:

- a) I have examined the educational, professional or other certificates quoted by the applicant in this form and I am satisfied that they are authentic and relate to the applicant
- b) The applicant is medically fit and free from infectious disease and that, having regard to his/her physical and mental history, there is no reason to suppose that the applicant is other than fit to undertake the journey to Malaysia and to remain in Malaysia for the duration of training;
- c) Should the nominee seek medical consultation/treatment for his/her pre-existing conditions/illnesses during his/her period of stay in Malaysia, he/she would be personally liable for all medical expenses incurred, other than those covered under the Group Personal Accident Insurance; and
- d) The applicant has attained a level of proficiency in both spoken and written English to enable him/her to follow the course of study/training for which he/she is being nominated.

I nominate (Dr/Mr/Mrs/Ms*) _____ holding Passport No.: _____
 for the training course.

Name and Designation	Signature and Official Stamp
_____ Name and Organization	_____ Country code Area code Office tel no.
_____ Email address	_____ Country code Area code Office tel no.

ENDORSEMENT BY THE MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS

Name	Email Address (Ministry's Official Stamp)
_____ Designation	_____ Name of Organization
_____ Signature	_____ Country code Area code Office tel no.
	_____ Country code Area code Office tel no.

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the Ministry of Foreign Affairs or the National Focal Point for Technical Assistance in your country. Forms which are incomplete or not endorsed will not be accepted