



ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ ๑๐๓๑  
วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๙  
เวลา.....

ส่วนผลิตกล้าไม้  
เลขที่รับ ๒๓๔๕  
วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๙  
เวลา.....

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
รับที่ 3480  
วันที่ 20 มี.ค. 2569  
เวลา.....

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘  
ที่ ทส.๑๐๐๑.๓/ว ๑๓ ๑๓ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง...การดำเนินการพิจารณากรณีร้องเรียนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.๑๐๐๑.๓/ว ๒๔๓๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ พร้อมสำเนาประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการคัดกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ บัญชีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม


๒. ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/>


เรียน

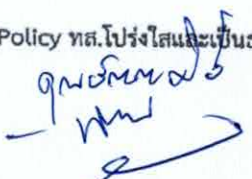
  
(นายอนันต์ ปิ่นน้อย)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า  
๒๐ มี.ค. ๒๕๖๙


ฝ่ายบริหารทั่วไป

  
(นายอนันต์ ปิ่นน้อย)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

  
(นายราวดี ทานัน)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

  
(นายราวดี ทานัน)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

  
(นายมงคล ลีวีริยกุล)  
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส  
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
๒๐ มี.ค. ๒๕๖๙



สำนักงานเจ้าหน้าที่  
เลขที่ที่ ๒๖๖  
ว.๔ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕  
เวลา

บัญชีการปฎิบัติ  
เลขที่ ๑๗๑  
วันที่ 13/3/๒๕๖๕  
เวลา 11.58

8888

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม...สำนักงานเลขานุการกรม  
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๒๕ โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๒๕ saraban@onep.go.th

ที่...ทส.๑๐๑๑๓/ว.๒๕๖๕...วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง...การดำเนินการพิจารณาครั้งกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ...สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
อธิบดีกรมทุกกรม

บัญชีการปฎิบัติ  
เลขที่ ๑๗๑  
วันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕  
เวลา

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาประกาศคณะกรรมการคัดกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาครั้งกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ บัญชีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. สำเนาประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โดยสามารถ Download เอกสารได้ที่เว็บไซต์ <http://sec.onep.go.th/> ประกาศ สผ. หรือ QR Code ที่แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕



ประกาศหลักเกณฑ์ฯ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายเผด็จ พวงจำปา)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๑๒ มี.ค. ๒๕๖๕

ส่ง สผ. (ส่วนราชการเจ้าหน้าที่)

(นายเผด็จ พวงจำปา)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๑๒ มี.ค. ๒๕๖๕

(นายนิกร สิริโรจนานนท์)  
อธิบดีกรมป่าไม้



ประกาศคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากฤษฎีกาข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
บัญชีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการพิจารณากฤษฎีกาเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา  
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ  
เงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน  
พ.ศ.๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ.๒๕๖๔  
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการ  
กฤษฎีกาเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกาของสำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงกำหนด  
หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากฤษฎีกาข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกาสำหรับการแต่งตั้ง  
ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกฤษฎีกา กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

กลุ่มอำนวยการสูง ๑

- ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
- ผู้อำนวยการกองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
- ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- ผู้อำนวยการกองติดตามและประเมินผลสิ่งแวดล้อม

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกฤษฎีกา

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๗ ดังนี้ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๗) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ.กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

### ๓. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลับกรอง

คณะกรรมการกลับกรองฯ จะดำเนินการกลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากเอกสาร ข้อมูลต่างๆ ของผู้สมัครและการสัมภาษณ์ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการประเมินและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี และผลงานสำคัญ เป็นที่ประจักษ์ในความรู้ ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นพิเศษ

๓.๒ สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ.กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการกำหนด (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓.๓ พฤติกรรมทางจริยธรรม (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากความประพฤติ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจ การได้รับรางวัลยกย่อง/เชิดชูเกียรติ และการรักษาวินัย

๓.๔ ความหลากหลายของประสบการณ์ (๕ คะแนน)

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ.กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

## ๓.๕ ประวัติรับราชการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง คุณวุฒิการศึกษา อายุราชการ

## ๓.๖ คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

## ๓.๗ อื่นๆ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิด การสื่อสาร การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจคุณลักษณะเชิงพฤติกรรม มนุษยสัมพันธ์ ทักษะ ทักษะ รวมถึงความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นเป็นพิเศษ

## ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณา จะต้องมีความพร้อมกันทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการบัญชีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๕. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะพิจารณากลั่นกรองผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรองให้ได้ผู้ที่มีความเหมาะสมไม่เกินจำนวนที่กำหนดตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การกำหนดจำนวนคนที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง และกำหนดอายุบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองตามข้อ ๓ และข้อ ๔ ทั้งนี้ จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ทราบเป็นการทั่วไป โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองดังกล่าวจะมีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายจิรวัดน์ ระติสุนทร)

รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประธานกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชี

รายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของสำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์ในการพิจารณาถ้อยแถลงข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป อำนวยการสูง ๑  
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

รายการประเมิน		
เกณฑ์การพิจารณา	องค์ประกอบการพิจารณา	คะแนน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ	พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ	๑๕
๒. สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการกำหนด	พิจารณาจากสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด (เอกสารแนบ ๑)	๑๕
๓. พฤติกรรมทางจริยธรรม	พิจารณาจากความประพฤติ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจ การได้รับรางวัลยกย่อง/เชิดชูเกียรติ และการรักษาวินัย	๑๐
๔. ความหลากหลายของประสบการณ์	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๕
๕. ประวัติการรับราชการ	พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง คุณวุฒิการศึกษา อาวุธราชการ	๑๐
๖. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ	พิจารณาจากคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด (เอกสารแนบ ๒)	๑๕
๗. อื่น ๆ โดยวิธีการสัมภาษณ์	พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิด การสื่อสาร การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจ คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมมนุษยสัมพันธ์ หักคนคิด รวมถึงความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นเป็นพิเศษ	๓๐
คะแนนรวม		๑๐๐

**คำจำกัดความของรายการประเมิน**  
**สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด**  
**และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับงานตามที่สำนักงานนโยบายและแผน**  
**ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด**

ลำดับที่	รายการประเมิน	คำจำกัดความ
๑	การสื่อสารและ การสร้างความผูกพัน	การสื่อสารประสานงาน เพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย แนวทางการทำงาน ส่งผลให้งาน บรรลุผลสัมฤทธิ์เกิดประสิทธิภาพรวมทั้งสร้างความผูกพัน แรงสนับสนุนและร่วมมือร่วมใจจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงาน
๒	การเรียนรู้และพัฒนา	การเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงานอาชีพและ เป็นที่ยอมรับของสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพงานและคุณภาพชีวิตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
๓	การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยน ราชการสู่อนาคต	การมีวิสัยทัศน์ในการกำหนดทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนการ ดำเนินงานขององค์กรและคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานเพื่อรับมือ กับการเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้ง ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้วยภารกิจหรืองานบริการที่ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการใช้ข้อมูลเชิงลึก และเทคโนโลยีดิจิทัล
๔	การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม	การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ด้วยการบริหารงาน ประพฤติ ปฏิบัติตน พร้อมทั้งส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานที่มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพของการทำงานบนฐานของวินัย คุณธรรม และมาตรฐาน ทางจริยธรรม และเป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรในหน่วยงานและ ประชาชน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการแสดงออกถึง ความรับผิดชอบในบทบาทภาระหน้าที่ที่มีต่อสาธารณชน โดยยึดหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในการบริหารราชการ
๕	การคิดวิเคราะห์	การทำความเข้าใจและวิเคราะห์สถานการณ์ ข้อมูลประเด็นปัญหาแนวคิด โดยการแยกแยะประเด็นออกเป็นส่วนย่อย ๆ หรือทีละขั้นตอน รวมถึงการจัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบระเบียบ เปรียบเทียบข้อมูลหลักฐาน ในแง่มุมต่าง ๆ ตั้งสมมติฐาน วิเคราะห์หาตรรกะ โดยสามารถลำดับ ความสำคัญ ช่วงเวลาเหตุและผล ที่มาที่ไปของกรณีต่าง ๆ ได้
๖	การมองภาพองค์รวม	การคิดในเชิงสังเคราะห์มองภาพองค์รวม โดยการจับประเด็น สรุปรูปแบบ เชื่อมโยงหรือประยุกต์แนวทางจากสถานการณ์ข้อมูล หรือทัศนะต่าง ๆ จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่
๗	การดำเนินการเชิงรุก	การเล็งเห็นปัญหาหรือโอกาสพร้อมทั้งจัดการเชิงรุกกับปัญหานั้น โดยอาจ ไม่มีใครร้องขอ และอย่างไม่ย่อท้อหรือใช้โอกาสนั้นให้เกิดประโยชน์ต่องาน ตลอดจนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่ ๆ เกี่ยวกับงานเพื่อแก้ปัญหา ป้องกัน ปัญหาหรือสร้างโอกาสด้วย

คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

กลุ่มอำนวยการสูง ๑ ได้แก่

- (๑) ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๒) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๓) ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
- (๔) ผู้อำนวยการกองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
- (๕) ผู้อำนวยการกองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
- (๖) ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- (๗) ผู้อำนวยการกองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม

คุณสมบัติของตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย แผน ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านการพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านการบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม ด้านสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม ด้านการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ด้านการติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม และด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. มีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายการบริหารงานราชการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ หลักการบริหารแผนงาน/โครงการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และหลักการตามข้อกำหนด ระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งรอบรู้เกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง

๓. มีความรู้ด้านการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การวางแผนงานและบริหารแผนงาน การสื่อสาร การประสานงาน การเจรจาต่อรอง ริเริ่มปรับปรุงนโยบาย การตัดสินใจ แก้ไขปัญหาอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตลอดจนการประสานงานเพื่อการปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น

๔. มีทักษะและความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ และประสบการณ์ในด้านการบริหารมาแล้วเป็นอย่างดี

๕. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งมีความรอบรู้ รอบคอบ ถูกต้อง และแม่นยำในการตัดสินใจสั่งการ โดยเฉพาะในงานที่รับผิดชอบ และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลภายนอก มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกาย และจิตใจ ตลอดจนเป็นผู้มีความละเอียดใส่ใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างจริงจัง

ลำดับที่	รายการประเมิน	คำจำกัดความ
๘	การคาดการณ์เชิงยุทธศาสตร์	การคิดแบบมองภาพใหญ่ที่สามารถระบุรูปแบบและแนวโน้ม เพื่อทำความเข้าใจในตัวขับเคลื่อนเชิงกลยุทธ์ของการเปลี่ยนแปลงที่มีโอกาสเกิดขึ้นในระยะกลางและระยะยาว เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการสร้างนโยบายและยุทธศาสตร์ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบ



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน  
การกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะพิจารณากลั่นกรอง

กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป อำนวยการสูง ๑

- (๑) ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๒) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๓) ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
- (๔) ผู้อำนวยการกองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
- (๕) ผู้อำนวยการกองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
- (๖) ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- (๗) ผู้อำนวยการกองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการกลั่นกรอง

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๗ ดังนี้ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

- (๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- (๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกัน  
ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- (๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกัน  
ไม่น้อยกว่า ๗ ปี
- (๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภท...

- (๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี  
 (๖) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี  
 (๗) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ.กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมติ อ.ก.พ.กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่  
 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. การสมัครเข้ารับการกลั่นกรอง

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการกลั่นกรอง ยื่นเอกสารการสมัครเข้ารับการกลั่นกรอง ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๘ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร โดยถือวันประทับตรารับเอกสารของสำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นสำคัญ

ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่น ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครเข้ารับการกลั่นกรอง

๕. เอกสารประกอบการสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการสมัครเพื่อเข้ารับการกลั่นกรอง สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://sec.onep.go.th/> ประกาศ สผ. หรือ QR Code แนบท้ายประกาศ โดยให้จัดทำเอกสารประกอบการรับสมัคร ดังนี้

๕.๑ ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ แบบรับรองประวัติทางวินัย/คดีอาญา/คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

๕.๓ แบบประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

๕.๔ แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะ โดยให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเป็นผู้ประเมิน และคุณลักษณะในการปฏิบัติงานโดยให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเป็นผู้ประเมิน

๕.๕ แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

๕.๖ สำเนา ก.พ.๗ (ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาทุกหน้า)

๕.๗ ผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ ความสามารถ หรือผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ จากผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับแต่วันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ

๕.๘ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือกจำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ

ให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนาอีกจำนวน ๔ ชุด รวมเป็น ๕ ชุด ทั้งนี้ ต้องพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๔ หรือ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ขนาด ๑๖ พอยต์ (Pt.) และเข้าเล่มเอกสารด้วยรูปแบบสันกาว สันแฟ้มพลาสติก หรือแบบกระดุกงู

## ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลับกรอง

๖.๑ คณะกรรมการกลับกรองฯ จะดำเนินการกลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากเอกสาร ข้อมูลต่าง ๆ ของผู้สมัครและการสัมภาษณ์ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการประเมินและน้ำหนักคะแนน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๖.๒ ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องมีผลการประเมินรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการกลับกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการกลับกรอง กำหนดวันและเวลาในการพิจารณา

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ทางเว็บไซต์สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ทราบต่อไป

## ๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง

คณะกรรมการกลับกรองฯ จะพิจารณากลับกรองผู้มีสิทธิเข้ารับการกลับกรองให้ได้ผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองประเภทอำนวยการ ไม่นเกินจำนวนที่กำหนดตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การกำหนดจำนวนคนที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง และกำหนดอายุบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองเรียงตามลำดับเลขประจำตัวของผู้มีสิทธิเข้ารับการกลับกรองให้ทราบเป็นการทั่วไป

ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง ฯ ดังกล่าว มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

กลุ่มอำนวยการสูง ๑ ได้แก่

- (๑) ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๒) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๓) ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
- (๔) ผู้อำนวยการกองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
- (๕) ผู้อำนวยการกองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
- (๖) ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- (๗) ผู้อำนวยการกองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม

คุณสมบัติของตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย แผน ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านการพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านการบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม ด้านสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม ด้านการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ด้านการติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม และด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. มีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายการบริหารงานราชการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ หลักการบริหารแผนงาน/โครงการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และหลักการตามข้อกำหนด ระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งรอบรู้เกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง

๓. มีความรู้ด้านการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การวางแผนงานและบริหารแผนงาน การสื่อสาร การประสานงาน การเจรจาต่อรอง ริเริ่มปรับปรุงนโยบาย การตัดสินใจ แก้ไขปัญหาอย่างถูกต้อง และรวดเร็ว ตลอดจนการประสานงานเพื่อการปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น

๔. มีทักษะและความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ และประสบการณ์ในด้านการบริหารมาแล้วเป็นอย่างดี

๕. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งมีความรอบรู้ รอบคอบ ถูกต้อง และแม่นยำในการตัดสินใจสั่งการ โดยเฉพาะในงานที่รับผิดชอบ และมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลภายนอก มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกาย และจิตใจ ตลอดจนเป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอย่างจริงจัง

เกณฑ์ในการพิจารณาถ้อยแถลงข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการถ้อยแถลง  
 สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
 กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป อำนวยการสูง ๑  
 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

รายการประเมิน		
เกณฑ์การพิจารณา	องค์ประกอบการพิจารณา	คะแนน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ	พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และผลงานสำคัญเป็นที่ประจักษ์ในความรู้ความสามารถ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นเป็นพิเศษ	๑๕
๒. สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ.กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการกำหนด	พิจารณาจากสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด	๑๕
๓. พฤติกรรมทางจริยธรรม	พิจารณาจากความประพฤติ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจ การได้รับรางวัลยกย่อง/เชิดชูเกียรติ และการรักษาวินัย	๑๐
๔. ความหลากหลายของประสบการณ์	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๕
๕. ประวัติการรับราชการ	พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง คุณสมบัติการศึกษาอายุราชการ	๑๐
๖. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ	พิจารณาจากคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด	๑๕
๗. อื่น ๆ โดยวิธีการสัมภาษณ์	พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิด การสื่อสาร การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจ คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมมนุษยสัมพันธ์ ทักษะคิด รวมถึงความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นเป็นพิเศษ	๓๐
คะแนนรวม		๑๐๐

**คำจำกัดความของรายการประเมิน**  
**สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด**  
**และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับงานตามที่สำนักงานนโยบายและแผน**  
**ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด**

ลำดับที่	รายการประเมิน	คำจำกัดความ
๑	การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน	การสื่อสารประสานงาน เพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย แนวทางการทำงาน ส่งผลให้งาน บรรลุผลสัมฤทธิ์เกิดประสิทธิภาพรวมทั้งสร้างความผูกพัน แรงสนับสนุนและร่วมมือร่วมใจจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๒	การเรียนรู้และพัฒนา	การเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงานอาชีพและเป็นที่ยอมรับของสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพงานและคุณภาพชีวิตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
๓	การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต	การมีวิสัยทัศน์ในการกำหนดทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานขององค์กรและคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้วยภารกิจหรืองานบริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการใช้ข้อมูลเชิงลึกและเทคโนโลยีดิจิทัล
๔	การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม	การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ด้วยการบริหารงาน ประพฤติปฏิบัติตน พร้อมทั้งส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานที่มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพของการทำงานบนฐานของวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม และเป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรในหน่วยงานและประชาชน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการแสดงออกถึงความรับผิดชอบในบทบาทภาระหน้าที่ที่มีต่อสาธารณชน โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในการบริหารราชการ
๕	การคิดวิเคราะห์	การทำความเข้าใจและวิเคราะห์สถานการณ์ ข้อมูลประเด็นปัญหาแนวคิด โดยการแยกแยะประเด็นออกเป็นส่วนย่อย ๆ หรือทีละขั้นตอน รวมถึงการจัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบระเบียบ เปรียบเทียบข้อมูลหลักฐานในแง่มุมต่าง ๆ ตั้งสมมติฐาน วิเคราะห์หาตรรกะ โดยสามารถลำดับความสำคัญ ช่วงเวลาเหตุและผล ที่มาที่ไปของกรณีต่าง ๆ ได้
๖	การมองภาพองค์รวม	การคิดในเชิงสังเคราะห์มองภาพองค์รวม โดยการจับประเด็น สรุปรูปแบบ เชื่อมโยงหรือประยุกต์แนวทางจากสถานการณ์ข้อมูล หรือทัศนคติต่าง ๆ จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่
๗	การดำเนินการเชิงรุก	การเล็งเห็นปัญหาหรือโอกาสพร้อมทั้งจัดการเชิงรุกกับปัญหานั้น โดยอาจไม่มีใครร้องขอ และอย่างไม่ย่อท้อหรือใช้โอกาสนั้นให้เกิดประโยชน์ต่องาน ตลอดจนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่ ๆ เกี่ยวกับงานเพื่อแก้ปัญหา ป้องกันปัญหาหรือสร้างโอกาสด้วย

ลำดับที่	รายการประเมิน	คำจำกัดความ
๘	การคาดการณ์เชิงยุทธศาสตร์	การคิดแบบมองภาพใหญ่ที่สามารถระบุรูปแบบและแนวโน้ม เพื่อทำความเข้าใจในตัวขับเคลื่อนเชิงกลยุทธ์ของการเปลี่ยนแปลงที่มีโอกาสเกิดขึ้นในระยะกลางและระยะยาว เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการสร้างนโยบายและยุทธศาสตร์ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบ

QR Code เอกสารประกอบการสมัครเพื่อเข้ารับการกั้นกรอง  
แบบท่ายประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



เอกสารประกอบการรับสมัคร