



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๙, ๕๕๔๖

ที่ ทส.๑๖๐๘.๔/ ๒๑๘๑

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ด้วยสำนักส่งเสริมการปลูกป่าได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๘.๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งให้ทุกส่วนดำเนินการเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมิน (เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด) และผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ของกรมป่าไม้

ส่วนผลิตกล้าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยหนังสือสำนักส่งเสริมการปลูกป่าดังกล่าว จึงขอให้ฝ่าย/หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน

๑.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ลงนามใน แบบ PM ๑ (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้ ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน

๒.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำการถ่ายทอดงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน ตามแบบ PM ๒ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๒ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำฝ่าย/หน่วยงานจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างข้าราชการที่ปฏิบัติงานกับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๓ สำหรับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ไม่มีข้าราชการในสังกัดไม่ต้องดำเนินการใน ข้อ ๒.๑ และ ๒.๒

ทั้งนี้ ให้จัดส่งแบบ PM ๑ PM ๒ และ PM ๓ ให้ส่วนผลิตกล้าไม้ ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ ทั้งนี้ สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนผลิตกล้าไม้ <https://www.forest.go.th/nursery/>

(นายวรงค์ ศรีภูมิ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

แบบฟอร์มการมอบหมายงาน/เป้าหมาย สำหรับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนผลิตภัณฑ์ไม้.....

ชื่อ.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน)..... ตำแหน่ง.....

จำนวนผู้บังคับบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย..... คน

ผู้บังคับบัญชา.....นายวรุตม์ ศิริกิม..... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนผลิตภัณฑ์ไม้.....

ลงนาม..... ☐ ผอ.สำนัก/กอง/ส่วน ☐ หัวหน้าฝ่าย/งาน/กลุ่ม

ลงนาม..... ☐ ผอ.ศูนย์

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงของงานกับ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้บังคับบัญชาที่ ได้รับมอบหมาย

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้ได้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

สังกัด.....ส่วนผลิตกล้าไม้.....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☒ ครึ่งปีแรก ☐ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน).....

ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายวุฒม์ ศิริกิม.....

ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่ได้รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่า มาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยาก ปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย

การถ่ายทอดงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาและความเชื่อมโยงกับเป้าหมายของหัวหน้างานที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ต่ำกว่าระดับส่วน)

ชื่อผู้ได้บังคับบัญชา	งานที่มอบหมาย	ความเชื่อมโยงกับเป้าหมายงานของหัวหน้างาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ต่ำกว่าระดับส่วน)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

สังกัด.....ส่วนผลิตกล้าไม้.....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☒ ครึ่งปีแรก
 ☐ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน....(ข้าราชการในสังกัดฝ่าย/หน่วยงาน).....

ตำแหน่ง.....

ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน).....

ตำแหน่ง.....

ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่า มาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยาก ปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย



บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๑๐๓๗๑
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนอำนวยการ โทร. ๕๕๒๙

ที่ ทส ๑๖๐๘.๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ฝ่ายบริหารทั่วไป

เลขที่รับ ๕๒๙๒

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๘

เวลา.....

เรียน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนภาคีเครือข่ายฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.กำหนด นั้น

สำนักส่งเสริมการปลูกป่าพิจารณาแล้ว เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบ การประเมินประจำปีแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.กำหนด จึงขอให้ทุกส่วนดำเนินการ เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมิน (เป็นผู้บังคับบัญชา ใกล้ชิด) และผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผล การปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสม กับลักษณะงาน ให้เสร็จภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อน เงินเดือนข้าราชการวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ของกรมป่าไม้ สำหรับข้อตกลงการมอบหมายงาน/เป้าหมายงาน สำหรับผู้อำนวยการส่วน (PM ๑) และการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและการกำหนดค่าเป้าหมายของ ผู้ใต้บังคับบัญชา (รายบุคคล) (PM ๓) ของผู้อำนวยการส่วน ส่งให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่าภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การมอบหมายงานของลูกจ้างประจำให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำกรมป่าไม้ แนบท้ายหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๑๘๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และพนักงานราชการให้ดำเนินการตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๖๐๙๔ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อน ค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการทั่วไป กรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการภายในกำหนดเวลาต่อไป

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายวรุฒม์ ศิริกิม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

(นายอนันต์ ปิ่นน้อย)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(นายราชนิ ทานัน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

แบบฟอร์มการมอบหมายงาน/เป้าหมายงาน สำหรับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ชื่อ นายอนันต์ ปิ่นน้อย

จำนวนผู้ได้บังคับบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ๔ คน

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

☒ ครึ่งปีแรก (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)
☐ ครึ่งปีหลัง (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)

ลำดับที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงของงานกับเป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้ได้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมาย
๑	ควบคุม กำกับ ดูแล การบริหารงานตามภารกิจหลักและงานอื่นๆ	การบริหารงานตามภารกิจหลักของสำนัก และงานที่ได้รับมอบหมายเป็นไปโดยถูกต้อง	๑. อัตราการรอดตายของต้นไม้ในพื้นที่ป่าที่ได้รับการปลูกฟื้นฟู	สำนักส่งเสริมการปลูกป่ามีการผลิตกล้าไม้ การอนุรักษ์ ป้องกัน พื้นฟู และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรป่าไม้เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและบริหารจัดการงบประมาณ	๑. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ ๒. ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้ ๓. ผู้อำนวยการส่วนฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ ๔. ผู้อำนวยการส่วนภาคีเครือข่ายพื้นที่สีเขียว
	๑. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดนโยบายทิศทางและยุทธศาสตร์ ในการดำเนินการอนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาพื้นที่ป่าไม้	สำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้	๒. อัตราการรอดตายของต้นไม้ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการฟื้นฟูโดยหน่วยงานภายนอก	๑. กิจกรรมบำรุงรักษาป่า (งานบำรุงรักษาป่า)	พื้นที่สีเขียว
	๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกป่าในที่ดินของรัฐ รวมทั้งการปลูกป่าภายใต้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก	การปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้	๓. ร้อยละของปริมาณกล้าไม้คุณภาพที่ผลิตและแจกจ่ายให้กับประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ได้มีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๒. กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการจัดการงานป่าไม้ (งานเพาะชำกล้าไม้)	
	ทั้งภาครัฐ เอกชนและประชาชน		๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้มาขอรับกล้าไม้	๓. กิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้)	
	๓. ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง พัฒนารูปแบบการผลิตกล้าไม้ การขยายพันธุ์ไม้ ส่งเสริม		๕. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔. กิจกรรมฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่าสงวน-แห่งชาติ	
			๖. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด		

นายอนันต์ ปิ่นน้อย
 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

แบบฟอร์มการมอบหมายงาน/เป้าหมายงาน สำหรับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ชื่อ นายอนันต์ ปิ่นน้อย

จำนวนผู้ได้บังคับบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ๔ คน

☐ ครั้งปีแรก (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙) ☐ ครั้งปีหลัง (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงของงานกับ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้บังคับบัญชาที่ ได้รับมอบหมาย
	และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ			๕. กิจกรรมสร้างฝ่ายต้นน้ำในพื้นที่ป่าต้นน้ำ	
	เทคนิคการผลิตกล้าไม้แก่หน่วยงานของรัฐ			๖. กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้งานเพาะชำกล้าไม้	
	เอกชน และประชาชน			๗. กิจกรรมเครือข่ายชุมชนพื้นที่ป่า	
	๔. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ			๘. กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	
	การจัดศูนย์การเรียนรู้ด้านทรัพยากรป่าไม้			ด้านการฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้	
	และสนับสนุนการ รวมทั้งการจัดระบบสื่อ				
	ความหมาย เพื่อการเผยแพร่ความรู้ทาง				
	วิชาการเกี่ยวกับป่าไม้				
	๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน				
	การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง				
	หรือที่ได้รับมอบหมาย				


(นายอนันต์ ปิ่นน้อย)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า