



บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๙๔๖๑
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 15371
วันที่ 3 พ.ย. 2568
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘
ที่ พส ๑๖๐๑.๓/ว ๕๖๕๑ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๓๙๑
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ ดศ ๐๔๐๓.๑/ว ๒๑๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://edoc.froest.go.th/docir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/>

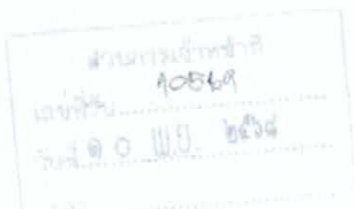
เรียน

(นายชาญวิทย์ ประทุมรักษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายราวุธ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

(นายราวุธ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



ที่ ดศ ๐๔๐๓.๑/ว๒๑๔

ถึง กระทรวง กรม และหน่วยงานต่าง ๆ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประสงค์จะรับโอน
ข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ๑.๑. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้
- สังกัดกองโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน จำนวน ๒ อัตรา
 - ๑.๒.๑ สังกัดกองขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อสังคม จำนวน ๑ อัตรา
 - ๑.๒.๒ สังกัดกองบริหารกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษ
ทางวินัยหรือทางอาญา

๒.๓ เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หรือเป็นตำแหน่งที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่ง
เดียวกันกับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๔. วิธีการ วัน เวลา และสถานที่ยื่นความประสงค์ขอโอน

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถส่งแบบแสดงความจำนงขอโอน พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ
ได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ saraban@bde.go.th ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และให้
ระบุชื่อเรื่องว่า “ขอโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ” หากพ้นวันและเวลาที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา

๕. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

- ๕.๑ แบบหนังสือแสดงความจำนงขอโอน
- ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะดำเนินการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง อันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยพิจารณาจากแบบแสดงความจำนงขอโอน ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ และการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมซึ่งสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะแจ้ง วัน เวลาและสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

๗. เงื่อนไขการรับโอน

สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอนหากพิจารณาและเห็นว่าผู้ประสงค์ขอโอนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับโอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)



(นายเกรียง พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- ๗ พ.ย. ๒๕๖๔

สำนักงานเลขาธิการ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๗๑๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bde.go.th



ฝ่ายบริหารและบรรณารักษ์

ส.ก.น.พ.๕๖

(วิภา โสภิตกมลรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

พิจารณาในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

๑๑ พ.ย. ๒๕๖๔

นางสาวนฤมล



(นางสาวนฤมล นิ่มตันกล้า)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๑๑ พ.ย. ๒๕๖๔



แบบขอโอน

<https://drive.onde.go.th>