



ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ... ๓๘๑๔
วันที่ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ... ๙๒๓๑
วันที่ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา.....

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 15033
วันที่ - 7 พ.ย. 2568
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๔๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๕ ๕.๓ ๕ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๓๑๘๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ และ ๑๐๐๒๙๒ และทางระบบหนังสือเวียนกรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีความประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรม ขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พร้อมระบุชื่องบประมาณ แผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้สมัครเข้าร่วมอบรม ซึ่งสำนักบริหารกลางจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน

(นายชาญวิทย์ ประชุมรักษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
- ๗ พ.ย. ๒๕๖๘

คุณเฉลิมพร
- เวณ

(นางสาวชัญญา ศิริบุรณ)

ผู้ช่วยนางานาสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นางสาวชัญญา ศิริบุรณ)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

(นายวราวุธ ศิริกิม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๓๑๘๗

ส่วนฝึกอบรม
รับที่ 2895
วันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา 10-13
สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
หลักสูตร“แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หลักสูตร“แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงการตรวจสอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบ
รูปรายการละเอียดข้อสังเกตมีการสื่อสารบอก การได้พัสดุที่ไม่มีคุณภาพ ตรวจสอบการวางแผนการใช้พัสดุ ข้อสังเกตการเร่งซื้อเร่งจ้างปลายปี
การจัดซื้อจ้างที่มีราคาแพง (สูงเกินจริง) แนวทางการตรวจสอบได้ส่วน เจ้าหน้าที่ของรัฐบาลทุจริตต่อหน้าที่เข้าใจหลักการสืบสวนรวบรวม
พยานหลักฐานในคดีทุจริต การปฏิบัติงานอย่างไรให้ถูกต้องเพื่อป้องกันการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรณีข้อมูลความผิดวินัย
ร้ายแรงและความผิดทางอาญากับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ การตรวจสอบการขัดกันแห่งผลประโยชน์ เป็นต้น โดยโครงการฯ
กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ Line: @suas โทรศัพท์มือถือ : ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘ สมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัฏฐา ปิณฑะ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน

ก.ค. ๒๕๖๘

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๓๐๐๒๖๖ , ๓๐๐๒๙๕

(อาจารย์ ดร.ศราวุธ แสนม)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ก.ค.๒๕๖๘

๓๑ ม.ค. ๖๙

(นางสาวณัฏฐา ปิณฑะ)

นักบริหารบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวอนงค์ สายเสน)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม



QR-Code ใบสมัคร



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐต้องปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ เนื่องจากหน่วยงานต้องถูกตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกและภายในหน่วยงาน เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปป.ช.) หน่วยตรวจสอบภายในหน่วยงานที่สังกัด ซึ่งหน่วยงานภาครัฐต้องเข้าใจหลักการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบอย่างไร การตรวจสอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการละเอียดข้อสังเกตมีการเลือกสเปก การได้พัสดุที่ไม่มีคุณภาพ ตรวจสอบการวางแผนการใช้พัสดุ ข้อสังเกตการเร่งซื้อเร่งจ้างปลายปี การจัดซื้อจ้างที่มีราคาแพง (สูงเกินจริง) เป็นต้น เพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานจนต้องรับผิดชอบพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ควรศึกษาระบบการตรวจสอบสืบสวนหาความจริงกรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เมื่อส่งเรื่องกล่าวหาหรือเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐมายังสำนักงาน ป.ป.ช. แล้วมีโทษอย่างไร หลักการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เช่น การทุจริตเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจัดซื้อจัดจ้าง การทุจริตเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ หน้าที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. การดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งถ้าได้ทำการศึกษากระบวนการสืบสวนสอบสวนอย่างเข้าใจจะทำให้บุคลากรของหน่วยงานราชการเข้าใจจุดบกพร่องในการปฏิบัติงานสามารถป้องกันหรือทำการแก้ไขก่อนที่จะผิดระเบียบของทางราชการ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดชอบวินัยการเงินการคลัง” ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานในหน้าที่และภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบอย่างไร การทุจริตเชิงนโยบายพิจารณาอย่างไร การตรวจสอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการละเอียดข้อสังเกตมีการเลือกสเปก การได้พัสดุที่ไม่มีคุณภาพ ตรวจสอบการวางแผนการใช้พัสดุ ข้อสังเกตการเร่งซื้อเร่งจ้างปลายปี การจัดซื้อจ้างที่มีราคาแพง (สูงเกินจริง) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาแนวทางการตรวจสอบสืบสวน เจ้าหน้าที่ของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่เข้าใจหลักการสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐานในคดีทุจริต การปฏิบัติงานอย่างไรให้ถูกต้องเพื่อป้องกันการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรณีข้อมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญากับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่รัฐ การตรวจสอบการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลผู้รับประโยชน์ที่แท้จริงของคู่สัญญาเอกชน เพื่อลดความเสี่ยงการฉ้อราษฎร์บังหลวง การสมยอมราคา และการฟอกเงินผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดหน่วยงานราชการภาครัฐ สถานศึกษา รัฐวิสาหกิจ องค์การปกครองท้องถิ่น ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบอย่างไร การทุจริตเชิงนโยบายพิจารณาอย่างไร การกำหนดเงื่อนไขเลือกสเปก การตรวจสอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการละเอียดข้อสังเกตมีการเลือกสเปก การได้พัสดุที่ไม่มีคุณภาพ การเร่งซื้อเร่งจ้างคืออะไร ตรวจสอบการวางแผนการใช้พัสดุ ข้อสังเกตการเร่งซื้อเร่งจ้างปลายปี การจัดซื้อจ้างที่มีราคาแพง (สูงเกินจริง) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๖ ชั่วโมง

๔.๒ ศึกษาแนวทางการตรวจสอบสืบสวน เจ้าหน้าที่ของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่ เข้าใจหลักการสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐานในคดีทุจริต การปฏิบัติงานอย่างไรให้ถูกต้องเพื่อป้องกันการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรณีข้อมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญากับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่รัฐ การตรวจสอบการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) และการใช้ข้อมูลผู้รับประโยชน์ที่แท้จริง (Beneficial Ownership) ของคู่สัญญาเอกชน เพื่อลดความเสี่ยงการฉ้อราษฎร์บังหลวง การสมยอมราคา และการฟอกเงินผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๖ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. หมายเหตุ

- นายเทรียงไกร นิสการ อดีตผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการบริหารพัสดุและสืบสวนที่ ๓ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- ผู้มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านกฎระเบียบวินัยการเงินการคลัง จากกรมบัญชีกลาง
- นางสาวมิรินทร์รัช ชิตตุง ผู้อำนวยการสำนักได้ส่วนการทุจริตภาครัฐ ๓ สำนักงาน ป.ป.ช.
- ผู้อำนวยการส่วนนิติการกองกฎหมาย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)

๗. วิธีการฝึกอบรม

- การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง
- แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุครบวงจร และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบได้ส่วนเจ้าหน้าที่ของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่ เข้าใจหลักการสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐานในคดีทุจริต การปฏิบัติงานให้ถูกต้องเพื่อป้องกันการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรณีข้อมูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญากับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ การตรวจสอบการขัดกันแห่งผลประโยชน์การใช้ข้อมูลผู้รับประโยชน์ที่แท้จริงของคู่สัญญาเอกชน เพื่อลดความเสี่ยงการฉ้อราษฎร์บังหลวง การสมยอมราคา และการฟอกเงินผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๙. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

*****ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การเข้าฟังบรรยายสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการลงทะเบียนกับทางมหาวิทยาลัยเท่านั้น*****

๑๐. การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. ช่องทางการสมัคร กรอกใบสมัครแนบท้ายหรือติดต่อเจ้าหน้าที่ โทร ๐๒ ๓๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒ มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

๑๒. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๔๘๒-๓-๐๔๗๔๑-๒

****หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมรายละเอียดการออกไปเสร็จรับเงิน**

ได้มาที่ ID Line : @suas (ใส่ @ นำหน้าด้วย) / E-mail : thailocalsu@gmail.com หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถาม

ได้ที่ไลน์หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒ ๓๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

*****หมายเหตุ***** กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากมหาวิทยาลัยถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

๑๓. การสำรองห้องพัก ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกที่พักได้ตามความต้องการ หากมีความประสงค์จะเข้าพักในโรงแรมที่จัดฝึกอบรม ท่านสามารถสำรองห้องพักได้ด้วยตนเองกับทางโรงแรม โดยแจ้งว่าเป็นกลุ่มการฝึกอบรมของทางมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

☐ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐๒ ๔๒๒ ๙๒๒๒



(อาจารย์ ดร.ศราวุธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้องไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้อง
รับผิดความวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรกของการฝึกอบรม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

บรรยายโดย นายเกรียงไกร นิศากร อดีตผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการบริหารพัสดุและสืบสวนที่ ๑ จาก
สตง. ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบอย่างไร / การทุจริตเชิงนโยบายพิจารณาอย่างไร
- การกำหนดเงื่อนไขข้อบกพร่อง / การตรวจสอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการ
ละเอียดข้อสังเกตมีการข้อบกพร่อง / ได้พัสดุที่ไม่มีคุณภาพ / การเร่งซื้อ/จ้างคืออะไร ตรวจสอบการ
วางแผนการใช้พัสดุ ข้อสังเกตการเร่งซื้อเร่งจ้างปลายปี/ การจัดซื้อ/จ้างที่มีราคาแพง (สูงเกินจริง) /
ลักษณะการทำสัญญาที่ดี

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยายโดย ผู้มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านกฎระเบียบวินัยการเงินการคลัง จากกรมบัญชีกลาง
ในหัวข้อ “พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑”

- หมวด ๑ บททั่วไป พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- หมวด ๒ นโยบายการเงินการคลัง
- หมวด ๓ วินัยการเงินการคลังด้าน (รายได้ / รายจ่าย / การจัดให้ได้อำนาจซึ่งทรัพย์สินของรัฐ /
การก่อหนี้และการบริหารหนี้ / เงินนอกงบประมาณและทุนหมุนเวียน / การคลังท้องถิ่น)
- หมวด ๔ การบัญชี รายงานและการตรวจสอบ (รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ/
ตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง)
- หมวด ๕ การตรวจเงินแผ่นดิน การลงโทษทางปกครอง

วันที่สองของการฝึกอบรม

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อเข้ารับการฝึกอบรม

บรรยายโดย นางสาวมรินทร์รัช ชิตตุง ผู้อำนวยการสำนักได้ส่วนการทุจริตภาครัฐ ๓ จากสำนักงาน ป.ป.ช. ใน
หัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- ศึกษาแนวทางการตรวจสอบ/ไต่สวน เจ้าหน้าที่ของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติ
ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
- เข้าใจหลักการสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐานในคดีทุจริต เช่น ทุจริตด้านรายรับ ทุจริตด้านรายจ่าย
ทุจริตด้านการเงิน ทุจริตในการจัดฝึกอบรม ทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างการละเว้นไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
และระเบียบ ทุจริตในการกำหนดราคากลางทุจริตในการจัดซื้อที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- บทกำหนดโทษ/การดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. /แนวคำวินิจฉัยเกี่ยวกับความผิดฐาน
ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- การปฏิบัติงานอย่างไรให้ถูกต้องเพื่อป้องกันการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรณีชี้มูล
ความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญากับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่รัฐ
- ปฏิบัติงานอย่างไรถึงไม่เข้าลักษณะความผิดกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่และ
เป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- กรณีศึกษา คดีทุจริตที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติให้ไต่สวน และคดีความรับผิดทางละเมิด กรณี
คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดวินัยร้ายแรงและความผิดทางอาญา

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยายโดย ผู้อำนวยการส่วนนิติการกองกฎหมาย

จากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- มาตรการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินในการเสริมสร้างความโปร่งใส
ของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกลไกการตรวจสอบการขัดกันแห่ง
ผลประโยชน์ (Conflict of Interest) และการใช้ข้อมูลผู้รับประโยชน์ที่แท้จริง (Beneficial Ownership)
ของคู่สัญญาเอกชน เพื่อลดความเสี่ยงการฮั้วประมูล การสมยอมราคา และการฟอกเงินผ่านกระบวนการ
จัดซื้อจัดจ้าง / แนวทางที่เจ้าหน้าที่รัฐต้องถือปฏิบัติเมื่อพบข้อบ่งชี้การทุจริตหรือการฟอกเงิน
- การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมาย เช่น ป.ป.ช., ป.ป.ท., สตง.,
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงาน ปปป. ในความผิดมูลเรื่องฮั้วประมูล ให้ลิบบนเจ้าหน้าที่รัฐ

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร