



บันทึกข้อความ

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 14448
รับที่ 27 ต.ค. 2568
เวลา.....

ส่วนราชการ...สำนักบริหารกลาง...ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘
ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๕ ๒ ๕ ๑ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๙๘๖๒
วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๓๖๕๓
วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือกรมหม่อนไหม ที่ กษ ๒๗๐๑.๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกาศรับสมัคร
พนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ๒ อัตรา สามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครได้ที่ QR CODE
ท้ายหนังสือฉบับดังกล่าว

๒. หนังสือองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๔๐๐/๖๗๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://edocfroest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/>

เวียน

(นายชาญวิทย์ ประชุมรักษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๘

(นายอำนาจ สุธธิต)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายราวุฒิ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

พงษ์อินทร์

(นายวรตม์ คิริกิม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



ที่ กษ ๒๗๐๑.๔/วิ ๑๓

ถึง กรมป่าไม้

ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๑๙๙
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ฝ่ายบริหารและงบประมาณ
เลขที่รับ 3109
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ด้วยกรมหม่อนไหมประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ๒ อัตรา
จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่าน ดิถีประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดังกล่าว และแจ้ง
เวียนการรับสมัครดังกล่าวในหน่วยงานของท่าน รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)



๑๗ ต.ค. ๒๕๖๘

(นายณัฐพล โพธิ์ทอง)

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเสริมสร้างวินัย

สำนักงานการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ฝ่ายบริหารและงบประมาณ

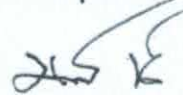


(นางช่อทิพย์ อามันท์รัตนกุล)

ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘

มอบคุณจินตนา



(นางสาวนุกตภา นิมนงค์)

นักบริหารบุคคลชำนาญการพิเศษ

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘

สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานคลัง

โทร. ๐ ๒๕๕๘ ๗๙๒๔ ต่อ ๗๑๑๑



ประกาศสำนักบริหารกลาง
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

ด้วยสำนักบริหารกลาง กรมหม่อนไหม มีความประสงค์รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ จ้างเหมาบริการ ทำงานด้านงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ จ้างเหมาบริการ ทำงานด้านงานครุภัณฑ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถทำงานจ้างได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) จ้างเหมาบริการ ทำงานด้านงานบริหารทั่วไป ผู้สมัครคัดเลือกต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

(๒) จ้างเหมาบริการ ทำงานด้านงานครุภัณฑ์ ผู้สมัครคัดเลือกต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

๓. การสมัครและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการสมัครได้ทาง <https://qsds.go.th/go/?surl=100> หรือ QR Code ท้ายประกาศ และส่งมาทาง E-mail: qsis_finance@qsds.go.th ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๘ ๗๔๒๔ ต่อ ๗๑๑๑ ในวันและเวลาราชการ

๔. หลักฐานการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ติดในใบสมัคร)

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน หรือแสดงประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ใบสมัครจ้างเหมาบริการ



(นายสมชาย ใจดี)

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกลาง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม



บันทึกข้อความ

กรมป่าไม้
เลขที่ 38566
ลง ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘
วันที่ 10.20 น.



ส่วนราชการ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๓๒๔๓ ต่อ ๑๑๓๗)

ที่ ทส ๑๔๐๐/๖๗๔

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- เรียน ๑. ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๕. อธิบดีกรมป่าไม้
๖. อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
๗. อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
๘. อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
๙. อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
๑๐. อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ
๑๑. อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
๑๒. ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
๑๓. ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
๑๕. ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๑๑๑๐
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ฝ่ายบริหารและงบประมาณ
เลขที่รับ 3110
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ด้วยองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การ
อุตสาหกรรมป่าไม้ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์
และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นๆ ของหน่วยงานของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน
เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

(นายณัฐพล โพธิ์ทอง)

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเสริมสร้างวินัย
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
๑๗ ต.ค. ๒๕๖๘

อมรคุณ จันทนา

๒๕ ๕

(นางสาวนฤตาภา นิยมอนงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารและงบประมาณ

(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)
ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่
๒๐ ต.ค. ๒๕๖๘

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม



องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



FOREST INDUSTRY ORGANIZATION

MINISTRY OF NATURAL RESOURCES AND ENVIRONMENT

ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีพันธกิจในการพัฒนาที่ดินสวนป่าให้เป็นสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจ พัฒนาระบบ และสร้างกลไกการตลาดไม้เศรษฐกิจอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมไม้ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม วิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับการปลูกและใช้ประโยชน์ไม้เศรษฐกิจ พัฒนาชุมชนท้องถิ่นโดยใช้สวนป่าเป็นฐาน สงวนอนุรักษ์ และบริหารช้างไทยและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาธุรกิจอย่างครบวงจรและแข่งขันได้ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อรับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่เกิน ๕๘ ปี (ห้าสิบแปดปี) บริบูรณ์ ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- ๑.๓ สามารถทำงานให้แก่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ได้เต็มเวลา
- ๑.๔ ไม่เป็นกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ในวันที่ยื่นใบสมัคร เว้นแต่เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
- ๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๑.๗ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษ หรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษ หรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกินห้าปี
- ๑.๘ ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะรื้อขาย ผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- ๑.๙ ในวันที่ยื่นใบสมัครต้องไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๑.๑๐ ในวันที่ยื่นใบสมัครต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของ พรรคการเมือง
- ๑.๑๑ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

๑.๑๒ ไม่เป็น...

๑.๑๒ ไม่เป็นหรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันได้รับการแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการหรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุนหรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เว้นแต่การเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการในนิติบุคคลดังกล่าวโดยการมอบหมายขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการองค์การในภาครัฐหรือเอกชนตามข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

(๑) กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ ต้องดำรงตำแหน่งบริหารไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารระดับสูงสุด

(๒) กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารจากหน่วยงานภาคเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับรองผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานที่มีรายได้ไม่ต่ำกว่า ๑,๘๐๐ ล้านบาทต่อปี โดยมีงบการเงินหรือรายงานประจำปี (Annual Report) ในขณะดำรงตำแหน่งไปแสดง ทั้งนี้ งบการเงินหรือรายงานประจำปีต้องรับรองโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

(๓) กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการพลเรือนหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ ต้องดำรงตำแหน่งบริหารไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีหรือตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

๒.๒ มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ มีความเข้าใจ และมีประสบการณ์ เกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรป่าไม้หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการองค์การ

๒.๓ มีบุคลิกภาพ มีภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ มีคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร

๒.๔ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี

๓. คุณสมบัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง และต้องมีประสบการณ์ในการบริหารงานด้านทรัพยากรป่าไม้ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ การจ้างผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ให้มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน ๕ ปี หรือเมื่ออายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ นับแต่วันที่สัญญาจ้างมีผลบังคับใช้ แล้วแต่จะระงับก่อนเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างแล้ว หากมีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ และคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เห็นว่ามีผลการดำเนินงานดีมีประสิทธิภาพและการจ้างผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เดิมจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งแก่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ คณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ อาจพิจารณาต่อสัญญาจ้างอีกวาระหนึ่ง โดยไม่ต้องดำเนินการกระบวนการสรรหาใหม่ แต่จะจ้างเกินสองคราวติดต่อกันไม่ได้

๔.๒ การจ้างตามสัญญาจ้างไม่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมาย ว่าด้วย การคุ้มครองแรงงาน กฎหมาย ว่าด้วย แรงงานสัมพันธ์ กฎหมาย ว่าด้วย แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กฎหมาย ว่าด้วย ประกันสังคม และกฎหมาย ว่าด้วย เงินทดแทน

๕. อัตราเงินเดือน...

๕. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน

อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้อำนวยความสะดวกการอุตสาหกรรมป่าไม้ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัคร และตามที่ตกลงกับคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และกระทรวงการคลัง

๖. การรับสมัคร

๖.๑ ดาวนโหลดใบสมัครได้ที่ www.fio.co.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เลขที่ ๗๖ อาคารถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๓๒๔๓ ต่อ ๑๑๓๗

๖.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เลขที่ ๗๖ อาคารถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๓๒๔๓ ต่อ ๑๑๓๗

กรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ (ด่วนพิเศษ EMS/หรือลงทะเบียน) โดยเจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยความสะดวกการอุตสาหกรรมป่าไม้” องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เลขที่ ๗๖ อาคารถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ โดยปิดผนึกเอกสารใส่ซองพร้อมระบุที่มุมซองว่า “เอกสารการสมัครผู้อำนวยความสะดวกการอุตสาหกรรมป่าไม้” ทั้งนี้จะพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่ติดราประทับจากที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. เท่านั้น

๖.๓ การยื่นใบสมัคร (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) และเอกสารประกอบใบรับสมัคร ดังนี้

๖.๓.๑ ใบสมัครงานตำแหน่งผู้อำนวยความสะดวกการอุตสาหกรรมป่าไม้

๖.๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๗ รูป (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๖.๓.๓ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และ/หรือหลักฐานแสดงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓

๖.๓.๔ หลักฐานแสดงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และระยะเวลาในการทำงาน หรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามข้อ ๒.๑ โดยมีหลักฐานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งเอกสารงบการเงินหรือรายงานประจำปี (Annual Report) (ในกรณีที่ต้องแสดง)

๖.๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๖.๓.๖ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ในระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

๖.๓.๗ หนังสือยินยอมการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Consent Form) สำหรับผู้สมัคร

๖.๓.๘ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ของผู้สมัครที่แสดงถึงแนวความคิดในการบริหารจัดการ การพัฒนา การกำหนดบทบาท และการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ในอนาคต จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ ขนาดมาตรฐาน กระดาษพิมพ์ A ๔ โดยใช้ภาษาไทยชนิดพิมพ์ธรรมดา แบบ Angsana New ขนาด ๑๖ พอยต์ไม่เกิน ๓๒ บรรทัดต่อหนึ่งหน้ากระดาษพิมพ์ หากเอกสารดังกล่าวไม่ถูกต้องตามที่กำหนด คณะกรรมการสรรหา จะไม่รับไว้พิจารณา

๖.๔ หลักฐาน...

๖.๔ หลักฐานการรับสมัครตามข้อ ๖.๓.๑ - ๖.๓.๗ ให้จัดทำเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และจัดทำสำเนา ๖ ชุด (ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาทุกฉบับ) รวม ๗ ชุด โดยให้แยกเป็นชุดละ ๒ ของ ดังนี้
๖.๔.๑ ของที่ ๑ (ไม่ต้องปิดผนึก) ใส่หลักฐานตามข้อ ๖.๓.๑ - ๖.๓.๗ ระบุหน้าของ ดังนี้

เรียน ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ชื่อผู้สมัคร.....

ของที่ ๑ เอกสารประกอบใบสมัคร

๖.๔.๒ ของที่ ๒ (ต้องปิดผนึก) ใส่หลักฐานตามข้อ ๖.๓.๘

เรียน ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ชื่อผู้สมัคร.....

ของที่ ๒ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และแนวความคิดในการบริหารจัดการ การพัฒนา การกำหนดบทบาท และการดำเนินงานขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ในอนาคต

๖.๕ หากหลักฐานประกอบตามข้อ ๖.๓.๑ - ๖.๓.๘ ไม่ครบถ้วน ณ วันยื่นใบสมัครคณะกรรมการสรรหา จะไม่รับสมัคร ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ในการยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานที่ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น

๗. การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ โดยพิจารณาจากใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครก่อน

๗.๒ คณะกรรมการสรรหาฯ จะเชิญผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นเข้ารับการสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ แนวความคิดในการบริหารจัดการ และการพัฒนาองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ตามวัน เวลา และ สถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ฯ ตามเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

๗.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาฯ เห็นว่าจำนวนผู้สมัครมีจำนวนน้อยเกินไป หรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ เพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการสรรหาใหม่ก็ได้ โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้พิจารณาต่อไป

๘. การวินิจฉัย

ผลการพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาฯ ในการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้ถือเป็นที่สุด

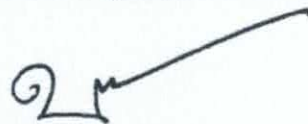
ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

นางสาว รุ่งนภา เทพแดง

(นางสาว รุ่งนภา เทพแดง)

พนักงาน (ระดับ ๓) งานพัฒนาระบบงาน
ส่วนพัฒนาระบบงานและทรัพยากรมนุษย์
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง



(นายนิพนธ์ จ่านงศิริศักดิ์)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้



รูปถ่าย 2 นิ้ว

ใบสมัครงาน
ตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว.....

(ภาษาอังกฤษ) Mr./Mrs./Miss.....

๒. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน.....ในวันขึ้นใบสมัคร

๔. ที่อยู่ปัจจุบัน.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....

สถานที่ที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวก.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....

E - Mail address.....

๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ออกให้ ณ.....จังหวัด.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

บัตรข้าราชการ/พนักงานองค์กรของรัฐ เลขที่.....

ออกให้โดย.....เมื่อ.....

๖. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่ ☐ หม้าย

ชื่อคู่สมรส (กรณีสมรส).....

สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

อายุ.....ปี ที่อยู่ปัจจุบัน.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

โทรสาร..... อาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....

สถานที่ที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวก.....

๗. บิดา...

๗. บิดา ชื่อ - ชื่อสกุล..... ปัจจุบัน ☐ มีชีวิต ☐ ไม่มีชีวิต

อาชีพ..... สถานที่ทำงาน

มารดา ชื่อ - ชื่อสกุล..... ปัจจุบัน ☐ มีชีวิต ☐ ไม่มีชีวิต

อาชีพ..... สถานที่ทำงาน

๘. อาชีพปัจจุบัน

ตำแหน่ง..... เงินเดือน..... บาท

หน่วยงาน/บริษัท/องค์กร/ที่ทำงานปัจจุบัน.....

สถานที่ตั้งสำนักงาน.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๙. การเป็นกรรมการขององค์กรต่าง ๆ

๙.๑.....

๙.๒.....

๙.๓.....

๙.๔.....

๙.๕.....

๑๐. รายละเอียดการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาเอก
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
อื่น ๆ ระบุ...			

๑๑. การฝึกอบรม...

๑๑. การฝึกอบรม/ดูงาน

โปรดระบุชื่อหลักสูตร/สถาบัน และระยะเวลาอบรม

หลักสูตร	สถาบัน	ระยะเวลาการอบรม

๑๒. ความสามารถทางภาษา

โปรดระบุว่า พอใช้ ดี ดีมาก

ภาษา	พูด	เขียน	อ่าน	เข้าใจ

๑๓. ประวัติการทำงาน

ระหว่างปี พ.ศ.	ชื่อนายจ้าง/บริษัท	ตำแหน่งสุดท้าย	เงินเดือนสุดท้าย	เหตุผลที่ลาออก

๑๔. เคยต้องหา...

๑๔. เคยต้องหาในคดีอาญา/เคยถูกสอบสวนทางวินัย.....

ฐาน.....

ได้รับโทษ.....เมื่อ.....

๑๕. ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ หรือความชำนาญพิเศษ

๑๖. ผลงาน/ประสบการณ์ที่สำคัญ ในการปฏิบัติงานในอดีต - ปัจจุบัน รวมทั้งความสำเร็จ - ความภูมิใจ
ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ทั้งในและต่างประเทศ

๑๗. บุคคลอ้างอิง...

๑๗. บุคคลอ้างอิง

ชื่อ - ชื่อสกุล	ที่อยู่ - โทรศัพท์	อาชีพ

๑๘. ความคิดเห็นของผู้สมัคร (กรณีเนื้อหาในการกรอกข้อความข้อใดไม่พอ ให้แนบเอกสารเพิ่มเติมได้ ไม่เกิน

ข้อละ ๑ หน้ากระดาษ ระบุข้อให้ชัดเจน โดยใช้กระดาษเอ ๔)

๑๘.๑ สาเหตุที่สนใจร่วมงานกับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๘.๒ คุณสมบัติของท่านข้อใดที่ท่านคิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๘.๓ ความเห็น...

๑๘.๓ ความเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๙. การรับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วน ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประกาศ ณ วันที่..... ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่เกิน ๕๘ ปี (ห้าสิบแปดปี) บริบูรณ์ในวันที่ยื่นใบสมัคร
๓. สามารถทำงานให้แก่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ได้เต็มเวลา
๔. ไม่เป็นกรรมการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ในวันที่ยื่นใบสมัคร เว้นแต่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
๕. ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๖. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
๗. ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษ หรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษ หรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกินห้าปี
๘. ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล ให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
๙. ในวันที่ยื่นใบสมัครต้องไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
๑๐. ในวันที่ยื่นใบสมัครต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
๑๑. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

๑๒. ไม่เป็น...

๑๒. ไม่เป็นหรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันได้รับการแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการหรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือมีประโยชน์ ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เว้นแต่การเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการ ในนิติบุคคลดังกล่าวโดยการมอบหมายขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ได้รับรองไว้ หรือ มีข้อความเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิและไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ ตลอดจนสิทธิต่าง ๆ เมื่อได้รับการคัดเลือกแล้ว และหากการกระทำดังกล่าวเป็นความผิดทางอาญา ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินคดีทาง กฎหมายอีกทางหนึ่งด้วย ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยถือว่าเป็นที่ สิ้นสุด

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

()

วันที่...../...../.....



หนังสือให้ความยินยอมการเก็บรวบรวมใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Consent Form)
สำหรับผู้สมัครงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้สมัครงานกับ
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ยินยอมให้ อ.อ.ป. เก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
ของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับ อ.อ.ป. ภายใต้รายละเอียด ข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

- ๑.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป เช่น ชื่อ นามสกุล ภาพถ่าย ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ประวัติ
การศึกษา ประวัติการทำงาน และข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ ของข้าพเจ้าตามที่ระบุในใบสมัคร
งานและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น หมูโลหิต เชื้อชาติ ศาสนา ประวัติอาชญากรรม
และข้อมูลสุขภาพ ของข้าพเจ้า ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งให้ อ.อ.ป. ตามที่ระบุใน ใบสมัครงานและ
เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อการติดต่อสื่อสารเพื่อการนัดหมายการสัมภาษณ์งาน อำนาจความสะดวกในกระบวนการสรรหา
และการพิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมของผู้สมัครงานในการจ้างงาน

หากไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ อ.อ.ป. อาจจะเสียสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารหรือสิทธิประโยชน์
รวมถึงการติดต่อจาก อ.อ.ป. อันเกี่ยวกับการสมัครงาน หรือการจ้างงานได้

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๑ ข้อมูลจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง ได้แก่ ใบสมัครงานและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เว็บไซต์สมัครงาน
หรืออีเมล

๓.๒ ข้อมูลจากแหล่งอื่น เช่น เว็บไซต์รับสมัครงาน ข้อมูลสาธารณะ หรือหน่วยงานพันธมิตร

๔. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

อ.อ.ป. จะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้งานตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้เป็นระยะเวลา ๕ ปี
นับจากวันที่ผู้สมัครงานให้ข้อมูลเพื่อการสมัครงาน ซึ่งหากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว อ.อ.ป. จะลบและทำลาย
ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ออกจากฐานข้อมูลของ อ.อ.ป.

๕. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในการพิจารณาใบสมัครของผู้สมัครงาน อ.อ.ป. จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานเท่าที่จำเป็น
ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาครั้งนี้เท่านั้น

๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สมัครงานซึ่งถือเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิดังต่อไปนี้

๖.๑ ถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองต่อ
อ.อ.ป. ในเวลาใดก็ได้โดยการติดต่อตามช่องทางที่ อ.อ.ป. กำหนดไว้ในข้อ ๗. แต่ อ.อ.ป. ขอเน้นย้ำว่า

หากผู้สมัครงาน...

หากผู้สมัครงานถอนความยินยอม อาจจะไม่เสียสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสาร หรือ สิทธิประโยชน์ รวมถึงการติดต่อจาก อ.อ.ป. อันเนื่องมาจากการสมัครงาน หรือการจ้างงาน ได้

๖.๒ ขอเข้าถึง ขอสำเนา ขอแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อ.อ.ป. ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด และขอให้เปิดเผยถึงการได้มา ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานที่ไม่ได้ให้ความยินยอม

๖.๓ ขอรับหรือขอให้ อ.อ.ป. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้ควบคุมข้อมูลบุคคลอื่นได้

๖.๔ คัดค้านการเก็บรวบรวมให้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ในบางกรณีตามที่กฎหมายกำหนดไว้

๖.๕ ขอให้ อ.อ.ป. ลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ในบางกรณีตามที่กฎหมายกำหนดไว้

๗. ช่องทางการติดต่อ

หากผู้สมัครงานต้องการที่จะแก้ไข ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง สามารถติดต่อ อ.อ.ป. ตามช่องทาง ดังนี้

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เลขที่ ๗๖ อาคารถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๒ ๓๒๔๓ ต่อ ๑๑๓๗

อีเมล : human.fio.2566@gmail.com

ข้าพเจ้าได้อ่าน รับทราบและเข้าใจรายละเอียด ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเกี่ยวกับข้าพเจ้าในหนังสือฉบับนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องความประสงค์ของข้าพเจ้าทุกประการ รวมทั้ง ข้าพเจ้ายินยอมให้ อ.อ.ป. ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามรายละเอียดที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ผู้สมัครงาน

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่.....