



ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๓๐๙๕
วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๗.๕.๒๓
วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา.....

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ ๒๗/๒๓
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา.....

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๘๒-๓ ต่อ ๕๕๖๘
ที่ ทส. ๑๖๐๔.๑/ว ๑๖๕๒๑ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า มาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเปิดดูประกาศกรมป่าไม้ได้ทางเว็บไซต์ <https://www.forest.go.th/reforest/>

หนังสือเรียน/

เวียน

(นายชาตวิทย์ ประชุมรักษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ
๑๕ ก.ย. ๒๕๖๘

(นายอนันต์ ปิ่นน้อย)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายวราวุธ ศิริกิม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

(นายราวุฒิ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

สำเนา



ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ตามประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ตามรายชื่อ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัว ในบัญชีเดิม	ชื่อ-สกุล
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ			
๑	๐๘๐๒	๙๐๐๐๖๘	นางสาวณัฐชา จุลบุษรา
๒	๐๘๐๓	๙๐๐๐๑๙	นางสาววิมลนันท์ จันทิวาสารกิจ
๓	๐๘๐๔	๙๐๐๐๒๒	นางสาวกุลภรณ์ ไชยเดช
๔	๐๘๐๕	๙๐๐๐๐๑	นางสาวสุคนธ์ดา พรหมอินแก้ว
๕	๐๘๐๑	๙๐๐๐๒๐	นางสาวนฤมล ศิริรัตน์

และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ทราบว่า

- ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งใหม่นี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุของกรมทางหลวงชนบท
- ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ถ้ามีกรณีใดๆอย่างหนึ่งให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้
 - ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
 - ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ภายในเวลาที่กำหนด
 - ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจัดจ้างได้
 - ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างในตำแหน่งใดที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในการสอบครั้งเดียวกัน

/๓. หากปรากฏ...

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบหรือ ตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้ผ่านการเลือกสรรนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร และหากนำเอกสารเป็นเท็จมาแสดง เพื่อให้ได้คุณสมบัติเป็นพนักงานราชการทั่วไป กรมป่าไม้มีสิทธิเรียกร้องทางแพ่งและดำเนินคดีอาญา

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่จัดทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้าง ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น

๔. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ลำดับที่ ๑ - ๒ มารายงานตัวเพื่อรับ การจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันอังคารที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ชั้น ๔ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้ หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิไม่ประสงค์จะรับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า และกรมป่าไม้กำหนดให้ผู้ผ่านการเลือกสรร เริ่มปฏิบัติหน้าที่ราชการในวันพุธที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยผู้ผ่านการเลือกสรรต้องนำหลักฐานเอกสารเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ค่า ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาประกาศนียบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น ในกรณีที่หลักฐาน ข้อ ๒ - ๓ ไม่ตรงกัน จำนวน ๓ ฉบับ

(๕) สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด จำนวน ๒ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และออกตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่ กับกับไว้มุมล่างด้านซ้าย ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) อับนัต ปิ่นน้อย

(นายอับนัต ปิ่นน้อย)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกริยา สุตปัญญา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน